

佐賀市・8月開講

訓練期間:5か月

会計事務実践科

※この訓練は、県立産業技術学院が(株)佐賀電算センターに委託して行う職業訓練です。

| | | |
|------------|---|--|
| 訓練目標 | 簿記3級の基礎から2級の応用知識まで連続して習得し、加えてワープロ、表計算、パワーポイントの基礎的な知識・技術を身に付け、会計に関する専門的な知識を経理事務業務に活用できる人材を目指す。 | |
| 訓練期間 | 令和2年8月4日(火)～令和2年12月28日(月)(原則、土・日及び祝祭日は休み) 9:30～16:40 ※朝礼、終礼等の時間を含んでいます。 ※企業実習中の訓練時間は、実習先の就業規則に準じます。 ※企業実習期間：令和2年11月17日(火)～令和2年12月1日(火)のうち10日間 ※夏季休講 令和2年8月13日(木)～令和2年8月16日(日) | |
| 対象者 ハル等 | ・現住所を所管するハローワークに求職の申込みをし、ハローワークから受講指示、受講推薦等を受けられる方。 ・パソコンで文字入力ができる方 | |
| 定員 | 22名(※定員に満たない場合は、訓練を中止することがあります。) | |
| 受講料 | 無料(ただし、テキスト代等29,300円(税込)程度は自己負担です。) (内訳 テキスト代25,100円(税込)程度、訓練生総合保険料4,200円程度) ※任意で取得する資格等の受験費用は含まれておりません。 | |
| 申込方法 | 現住所を所管するハローワークに応募書類を提出してください。 | |
| 応募書類 | 入校願書 ※応募書類は、ご返却できませんので予めご了承ください。 ※個人情報の取扱いについて、応募書類に記載された個人情報は訓練実施以外の目的には利用しません。 | |
| 申込期限 | 令和2年6月29日(月) | |
| 入校選考 | 選考日 | 令和2年7月16日(木) ※後日、時間等詳細も含め文書で通知します。 ※7月10日(金)までにお手元に文書が届かない場合は、お手数ですが産業技術学院まで御連絡ください。 ※遅刻した場合は、受験できない場合がありますのでご注意ください。 |
| | 会場 | 佐賀県立産業技術学院 |
| | 内容 | 面接試験 ※試験の内容に関するお問合せにはお答えできません。 |
| 合格通知 | 令和2年7月28日(火)までに文書で通知します。 ※電話等での合否についてのお問合せにはお答えできません。 | |

入校選考会場

名称：佐賀県立産業技術学院

所在地：多久市多久町 7183-1

- ◆JR多久駅より 徒歩約10分
- ◆昭和バス(武雄一多久線)
産業技術学院前バス停より 徒歩約5分
- ◆昭和バス(佐賀一唐津線)
多久駅北口バス停より 徒歩約10分

公共交通機関とのアクセス



お問い合わせ先

佐賀県立産業技術学院 就職支援課
TEL 0952-74-4330
(受付時間 平日8:30～17:15)

 佐賀県
<http://www.pref.saga.lg.jp/>

◆ 主な訓練内容 ◆

| 科目 | 内容 | 時間 |
|---|---|-----|
| 簿記 | <u>日商簿記3級・2級レベルの知識を習得します。</u> 商業簿記（一般商品売買、株式の発行、手形、株式会社の税金、精算表、財務諸表など）、工業簿記（工業簿記の基礎、原価と製造原価、材料費、個別原価計算など）、簿記2級試験合格対策 等 | 354 |
| 会計ソフト実習 | <u>会計ソフトを習得します。</u> 会計ソフトを利用した仕訳、財務諸表 等 | 6 |
| パソコン基礎・活用 | <u>パソコンの基礎と活用方法を習得します。</u> ワード基礎・活用、エクセル基礎・活用、パワーポイント基礎・活用、情報セキュリティ、ビジネスフォーム作成演習、日商PC検定試験対策 等 | 100 |
| グループ演習 | <u>実践力を習得するためグループ演習を行います。</u> 会計処理やビジネス資料作成等の実践 等 | 12 |
| 企業実習 | <u>企業実習に向けた準備と実習の振り返りを行います。</u> 企業実習前の準備、企業実習、実習後の振り返り 等 | 72 |
| 就職支援 | <u>ビジネスマナーを習得します。</u> 自己分析、個人面談、履歴書・職務経歴書の書き方、面接時の準備・ロールプレイング、ジョブカード作成支援 等 | 39 |
| 訓練時間 583 時間（学科 390、実技 133、実習 60）、その他入校式等 6 時間 | | |

- ◆ 主な就職先の業種・職種
- ・経理事務、一般事務
 - ・その他、会計の知識が必要な職業 等

◆ H28年～H30年の就職実績
65.3%

- ◆ 合格をめざす資格
- ・日商簿記検定 2級・3級
 - ・日商PC検定試験（文書作成・データ活用） 3級

訓練会場地図



訓練会場

名称：岸本ビル（2階会場）
所在地：佐賀市兵庫町藤木
1281番地14

※有料駐車場あり 3,000円（税込/月）

公共交通機関とのアクセス

- ◆ 佐賀市営バス（ほほえみ館・ゆめタウン線）
ゆめタウン佐賀バス停より 徒歩約 5分
- ◆ 佐賀市営バス（二俣・金立公民館線）
市文化会館東下車 徒歩約 8分



株式会社佐賀電算センター（佐賀市兵庫町藤木1427-7）

TEL 0952-34-1535

担当者：職業訓練担当