

令和元年度第2回（第20回）  
ICT利活用教育の推進に関する  
事業改善検討委員会

令和元年10月21日（月）  
佐賀県教育委員会

## 議事次第

開 会

あいさつ

授業参観

高等学校 英語科 第1学年及び第2学年

協議

学習用パソコンや電子黒板等を活用した授業改善について

報告

- 1 ICT利活用に係る意識調査について
- 2 佐賀県学校教育ネットワークセキュリティ対策の平成30年度取組状況について

事務連絡

次回日程について

閉 会

# 令和元年度 大学1年生を対象とした情報活用に関する意識調査

佐賀県教育庁 教育情報化支援室

佐賀県のICT活用教育を推進するにあたり、高校時代のパソコン使用が大学生活にどのような影響を与えているかを把握するため、高校時代のパソコン使用の状況と、大学1年生現在の情報活用の状況をおうかがいするアンケートを用意しました。つきましては、皆様の声をお聞きかせいただき、ICT活用の充実について検討したいので、ご協力をお願いいたします。

1. あなたの出身高校を教えてください。.....

- ①佐賀県内の公立高等学校
- ②佐賀県内の私立高等学校
- ③佐賀県外の公立高等学校
- ④佐賀県外の私立高等学校

2. 高校時代に自分専用のパソコンを使っていたかどうかについて教えてください。.....

- ①自分専用のパソコンを持っており日常的に使っていた
- ②自分専用のパソコンを持っていたがあまり使っていなかった
- ③自分専用のパソコンは持っていなかった

3. あなたは、次のことがどのくらいできますか。 「できる…1」、「ややできる…2」、「あまりできない…3」、「できない…4」

1	1分間で40文字程度の速さでタイピングすること。	
2	関連するファイルを一つのフォルダにまとめたり、フォルダの階層化を行うなどファイルを整理したりすること。	
3	主に文章ソフトを使用してレポート等の課題を作成する際、フォントや段落などを工夫し見やすい文章として作成すること。	
4	主に文章ソフトを使用してレポート等の課題を作成する際、図や表などを使い、説得力のある文章として作成すること。	
5	主に表計算ソフトを使用してレポート等の課題を作成する際、グラフや表を用いて、比較ができるように作成すること。	
6	主に表計算ソフトを使用してレポート等の課題を作成する際、集めたデータを簡単な関数や数式を用いて分析すること。	
7	主にプレゼンテーションソフトを使用して発表する際、図やグラフなどをスライドに挿入して分かりやすくすること。	
8	主にプレゼンテーションソフトを使用して発表する際、スライドの順序や論理性に注意し、自分の考えを伝えるようにすること。	
9	簡単なプログラミングをすること。	

4. あなたは、次のことをどのくらいしますか。 「よくする…1」、「時々する…2」、「あまりしない…3」、「全くしない…4」

1	発表の際、自分とは異なる視点での質問があることを想定すること。	
2	簡単なフローチャートなどの手順図を描いて作業を進めること。	
3	ソフトやアプリを活用して、互いの考えを交換し共有すること。	
4	必要な情報を得る際、インターネット(検索)や図書、新聞など調べる手段を使い分けること。	
5	得られた情報が正しいものかどうかを根拠をもとに判断すること。	
6	表やグラフなどの複数の資料から必要なものを選び、変化や傾向を読み取ること。	
7	動画サイトなどで講義や授業の動画をみること。	
8	インターネット上にある練習問題や試験対策問題を解くこと。	
9	学習ソフトやアプリを使って勉強すること。	

新・意識調査(案)

※第1回改善検討委員会(6月)提案版

あなたは、次のことをどのくらいしていますか。「よくする…1」、「時々する…2」、「あまりしない…3」、「全くしない…4」

↓

C-1	基本的な操作	1	自分の思うような速さと正確さでタイピングすること。	
		2	ファイルやフォルダを編集(選択、コピー、移動、削除、名前の変更など)すること。	
		3	ファイルを簡単なフォルダ構成の中で検索すること。	
		4	ファイルやフォルダの基本情報(ファイルの種類、容量など)を確認すること。	
C-2	情報収集・問題解決	5	キーワードやホームページアドレスを使って情報検索すること。	
		6	目的に応じて情報収集の方法を選択すること。	
		7	得られた情報の中から、わかりやすい明確な情報を抽出すること。	
		8	インターネットでニュース関連の情報をみること。	
		9	動画サイトなどで講義や授業の動画をみること。	
		10	インターネット上にある練習問題や試験対策問題を解くこと。	
		11	インターネット上の質問サイトにわからないことを質問すること。	
		12	学習ソフトやアプリを使って勉強すること。	
C-3	Wordなど 文章ソフトの活用	13	文字の書式(書体、太字、斜体、下線、色など)を設定すること。	
		14	文字列の配置(段落の配置、左・右・中央揃えなど)を設定すること。	
		15	文字飾り(網掛け、囲み線、囲い文字など)を設定すること。	
	Excelなど 表計算ソフトの活用	16	数値の表示形式(小数点、桁など)を設定すること。	
		17	グラフを作成し編集(位置・サイズ変更、削除など)すること。	
		18	簡単な関数(合計、平均など)を使用すること。	
	Power Pointなど プレゼンテーションソフトの活用	19	スライドを編集(スライドのコピー、削除、移動など)すること。	
		20	スライドにオブジェクト(画像、図形、動画、音声、表、グラフなど)を挿入すること。	
		21	アニメーション効果を設定すること。	
プログラミング	22	簡単なフローチャートを作成すること。		
	23	簡単なプログラミングをすること。		
C-4	情報交換・情報共有	24	互いの考えを交換し共有して話し合いなどができるように、ソフトやアプリを活用すること。	
	情報発信	25	目的に合わせてブログやホームページを作成・更新すること。	

報告事項	情報セキュリティ対策の取組状況について	課(室)名	教育総務課															
<p>平成28年に発生した学校教育ネットワークに対する不正アクセス事案を受けて策定した「佐賀県学校教育ネットワークセキュリティ対策実施計画」(平成28年12月策定)に基づき、平成30年度も引き続き監査、研修等、計画に掲げる全ての項目について取組を実施しました。</p>																		
<p>1 佐賀県立学校情報セキュリティ内部監査の実施</p> <p>平成30年度に教育総務課情報システム・セキュリティ担当が全県立学校を訪問し、情報セキュリティ監査を実施しました。</p> <p>なお指摘・指導事項等については、全て改善済です。</p> <p>【指摘・指導事項等】</p> <table border="0"> <tr> <td>重要情報資産の管理に関すること</td> <td>7項目(26校)</td> <td>8項目(32校)</td> </tr> <tr> <td>端末の使用に関すること</td> <td>5項目(16校)</td> <td>9項目(26校)</td> </tr> <tr> <td>物理的セキュリティに関すること</td> <td>2項目(16校)</td> <td>6項目(37校)</td> </tr> <tr> <td>人的セキュリティに関すること</td> <td></td> <td>3項目(10校)</td> </tr> <tr> <td>県から学校への周知に関すること</td> <td></td> <td>2項目</td> </tr> </table> <p>[参考:平成29年度]</p>				重要情報資産の管理に関すること	7項目(26校)	8項目(32校)	端末の使用に関すること	5項目(16校)	9項目(26校)	物理的セキュリティに関すること	2項目(16校)	6項目(37校)	人的セキュリティに関すること		3項目(10校)	県から学校への周知に関すること		2項目
重要情報資産の管理に関すること	7項目(26校)	8項目(32校)																
端末の使用に関すること	5項目(16校)	9項目(26校)																
物理的セキュリティに関すること	2項目(16校)	6項目(37校)																
人的セキュリティに関すること		3項目(10校)																
県から学校への周知に関すること		2項目																
<p>2 情報セキュリティ研修の実施</p> <p>平成30年度は、全県立学校教職員に対する研修(eラーニング)をはじめ、公立学校教職員に係る各種研修会に情報セキュリティのカリキュラムを加えるとともに、県教育委員会事務局職員に対して研修を実施しました。また生徒向けには、各県立学校において、情報モラル教育に関する年間指導計画を作成し、情報セキュリティを含めた情報モラル研修等を実施しました。</p>																		
<p>3 今後の予定</p> <p>令和元年度もセキュリティ文化の醸成に向け継続的に取り組むとともに、その取組状況等について情報を公開し、広く共有していくことにより、生徒・保護者の不安解消と県民の皆さまの信頼回復に努めてまいります。</p>																		

資料1

**佐賀県学校教育ネットワークセキュリティ対策実施計画の取組状況(平成30年度)**

実施計画	取組状況
1 無線LAN運用時間帯の見直し	平成28年度より継続して取組中
2 業務ソフト導入時のセキュリティチェックの強化	平成29年度契約時にセキュリティ項目等を含めた仕様書に変更し、継続して取組中
3 アカウント(ID、パスワードの管理)の強化	平成28年度よりシステム側でパスワード条件を設定し、継続して取組中
4 重要アカウントを含む文書類のオフライン管理の徹底	平成28年度より重要アカウントを配布しないこととし、継続して取組中
5 セキュリティ/システム監査の実施	
・ SEI-Netシステム外部監査	平成29年度に外部監査人に委託して実施 ※以降は毎年度、教育庁内の1システムを選定し実施(平成30年度対象:「諸調査集計・分析システム」)
・ 全県立学校への内部監査	平成29年度より継続して取組中
6 関係者(教育委、学校、業者等)による情報共有体制の確立	平成28年度に関係業者によるメーリングリスト及び会議システムを構築し、継続して取組中 SEI-Netを利用し、学校へ外部で発生した事も含めてセキュリティインシデント等の情報共有を実施
7 セキュリティ文化の確立	
・ 運用ルール集策定及び周知	平成28年度に運用ルール集を策定し、全県立学校職員に対し研修(eラーニング)を実施
・ 県教委職員、教職員向けに研修、eラーニング研修を実施	平成28年度より教職員向けに研修を開始 平成29年度より全県立学校教職員に対するeラーニング研修を実施
・ SEI-Netを利用し、ヒヤリ/ハット情報を共有	平成28年度よりSEI-Netを利用し「不信メール到達に関する注意喚起」等の情報を発信
・ 生徒向けに、情報セキュリティを含めた情報モラル教育の充実	平成29年度より「情報セキュリティ・モラル研修(各学校での取組)」を全県立学校において実施
8 県教委による情報の把握・統制	平成29年度より、教育総務課情報システム・セキュリティ担当を設置し、システム運用等を総括
9 デジタルコンテンツのインストール方法の改善	平成29年度より教育総務課の許可のもと運用事業者のみが作業可能とし、継続して取組中
10 生徒端末規約の策定	平成29年度より継続して取組中

## 平成30年度 佐賀県立学校情報セキュリティ内部監査の主な指摘・指導事項等

(平成30年度の内部監査の指摘・指導事項等についてはすべて改善済)

### 1 重要情報資産の管理に関すること

- ・部活動の大会申込み等をメールやFAXで送信する際、口頭で学校長の許可は得ていたが、所定の様式への記載がなかった。【15校】
- ・生徒が学習系サーバにファイルを提出する際、自分の氏名を削除せずに提出しているものがあった。【12校】
- ・電子媒体の重要情報資産の一部が適正に保管されていなかった。【8校】

### 2 端末の使用に関すること

- ・ハードロッキーのPINコード及び電子黒板のパスワードについて、一部パスワードポリシーを満たしていなかった。【11校】

### 3 物理的セキュリティに関すること

- ・執務室の端末に、ワイヤー等による盗難防止の処置がされていないものがあった。【12校】
- ・サーバのある場所を確認できる書類があった。【5校】

## 平成30年度 情報セキュリティ研修一覧

研修名	年月	研修受講者
平成30年度新規採用教職員研修における「ICT利活用教育推進研修」	平成30年4月	平成30年度に新規採用された県立中学校・高等学校・特別支援学校の教諭
平成30年度佐賀県中堅教諭等資質向上研修第2回合同研修会(10年研)	平成30年4月	在職期間が10年に達した教諭、幼稚園教諭
平成30年度ICT利活用教育の推進に係る管理職研修会	平成30年5月	管理職および希望者
平成30年度県立学校・私立高等学校副校長・教頭研修会	平成30年5月	県立学校・私立高等学校副校長・教頭
平成30年度佐賀県3年経験者研修全校種合同研修会	平成30年5月	在職期間が3年を経過している教諭など
ICT推進リーダー研修	平成30年7月	県立学校ICT推進リーダー
平成30年度初任者研修「ICT利活用教育推進研修」(県立学校)	平成30年8月	平成30年度初任者研修対象者(県立学校)
平成30年度初任者研修「ICT利活用教育推進研修」(市町立学校)	平成30年8月	平成30年度初任者研修対象者(市町立学校)
校内研修(情報セキュリティ・モラル研修) 学校独自で実施	各学校で設定	全県立高校
情報セキュリティ監査	6月～11月	全県立学校(管理職・職員・ICT推進リーダー)
県立学校職員 eラーニング研修(約10分の動画×3本)	6月～10月	県立学校全教職員
教育庁職員 eラーニング研修(約2時間のスライド等)	9月～12月	教育庁全職員 ※未受講者は集合研修(3/13、3/19)