

令和8年度 エコアクション21 集合コンサルティングスケジュール

内 容		文書類の作成(7月～8月)						試行運用(9～11月)		審査と継続(12月～)		
		第1回	3週間	第2回	3週間	第3回	3週間	第4回	試行運用 (最短3ヶ月)	第5回	12月～ ～3月	
		2026年 7月1日 (水)		2026年 7月22日 (水)		2026年 8月19日 (水)		2026年 9月9日 (水)		2027年 1月7日 (木)		
I 全体説明	① エコアクション21ガイドライン	全体説明 (60分)							運用開始 メールなどを活用し、途中、講師へ 報告連絡相談のこと	事業者毎に 審査申込が 可能な状態 であることを 確認する (180分)	登録審査申 込	審査及び認 証・登録手 続き
	② 認証・登録制度											
	③ 集合形式コンサルティングの進め方											
II 計画の作成	① 取組の対象組織・活動の明確化	班別に 宿題の説明 (120分)	宿題の実施	班別に宿題 のチェック と修正 (120分)	宿題の修正	班別に宿題 のチェック と修正、運 用開始の説 明 (120分)	宿題の修正 と運用開始 の準備	班別に宿題 のチェック と修正 (170分)				
	② 実施体制の構築											
	③ 環境負荷と取組状況の把握及び評価											
	④ 環境方針の策定											
	⑤ 環境目標及び環境活動計画の策定											
	⑥ 環境関連法規等の取りまとめ		班別に宿題 の説明 (60分)	宿題の実施								
	⑦ 緊急事態の想定と対応策の作成											
III 取組の実施	① 環境目標の達成状況及び環境活動計画の実施状況、 その評価結果					説明 (60分)						
	② 環境関連法規等の順守状況のチェック結果											
	③ その他の記録(苦情等の記録、緊急事態の訓練記録、 是正記録)											
	④ 代表者による全体の取組状況の評価及び見直し・指示の 結果											
	⑤ 環境経営レポートの作成											
IV. 認証・登録の手続き							説明 (10分)					

開催時間：13：30～16：30

開催方法：オンライン形式 (Zoom)