

令和5年度佐賀県臨床研修病院バスツアー運営業務委託に係る企画コンペ実施要領

1 目的

県内の臨床研修医の確保に向け、県内外の医学生が県内基幹型臨床研修病院等を訪問見学することで接点を作り、県内で臨床研修を行う興味関心を高めるためバスツアーを開催する。

については、バスツアー運営業務について、事業者の実施能力及び提案内容を総合的に判断するために、企画コンペ方式により企画提案を募集する。

2 委託業務の内容

- (1) 業務の名称 令和5年度佐賀県臨床研修病院バスツアー運営業務
- (2) 業務の内容 別添「令和5年度佐賀県臨床研修病院バスツアー運営業務委託仕様書」のとおり
- (3) 契約期間 契約締結日から令和5年9月29日（金）まで
- (4) 予算額 金800,000円（消費税及び地方消費税を含む）

3 企画提案公募スケジュールと内容

(1) 実施スケジュール（予定）

県ホームページでの公募開始	令和5年4月24日（月）
仕様書等に対する質問書の提出	令和5年5月1日（月）17時まで
参加資格確認申請書の提出	令和5年5月12日（金）17時まで
企画提案書の提出	令和5年5月22日（月）17時まで
プレゼンテーション（審査会）	令和5年5月24日（水）
最優秀提案者決定	令和5年5月26日（金）
契約締結、業務開始	令和5年6月上旬

※説明会は実施しない。

(2) 質問書の提出

仕様書等の内容に質問がある場合は、仕様書等に対する質問書（様式1）に記入のうえ、令和5年5月1日（月）17時までに電子メールにより提出すること。

質問等への回答は、令和5年5月2日（火）17時までに質問者に対し電子メールで通知するとともに、原則として、質問者が特定されないようにして県ホームページに掲載する。

(3) 参加資格確認申請書の提出

参加希望者は、公示で定める参加資格要件に応じ、次に掲げる必要な書類を参加資格確認申請の際に提出しなければならない。

- ① 提出書類
 - ・様式2「企画コンペ参加資格確認申請書」
（単独事業者：様式2-1、共同事業者：様式2-2、2-3及び共同事業者協定書）
 - ・様式3「団体概要及び実績書」
 - ・様式4「誓約書」
 - ・会社概要（パンフレット等）
- ② 提出期限 令和5年5月12日（金）17時まで
- ③ 提出方法 「誓約書」は持参又は郵送（②必着のこと）、その他書類は電子メール可
- ④ 参加資格確認結果通知日 令和5年5月19日（金）

(4) 企画提案書等の受付

- ① 提出書類 ・企画提案書（任意様式） （郵送の場合は原本1部、写し5部）
以下を記載すること
ア 事業方針
イ 事業内容
ウ 事業スケジュール
エ 実施体制及び連絡体制
オ 会社概要
カ 過去に実施した同種の業務実績
・見積書 （郵送の場合は原本1部、写し5部）
（見積価格は審査における評価項目の一つであるため、企画内容と経費の関係が分かる内訳を記載すること。また、委託上限額を超過しないこと。）
- ② 提出期限 令和5年5月22日（月）17時まで
- ③ 提出方法 電子メール、持参又は郵送（②必着）
- ④ 企画提案書等の取扱い
 - ・本企画提案の応募に係る経費は、全て参加事業者の負担とする
 - ・提出された企画提案書等は、返却しない
 - ・県が必要であると判断した場合には、補足資料等を求めることがある

(5) プレゼンテーション（審査会）の開催

- ① 日 時 令和5年5月24日（水）
※WEB会議システムで実施することとし、時間は参加者に個別に通知する。
- ② 実施方法
参加者は、事前に提出した企画提案書に基づいてプレゼンテーションを行うこと。
※参加申請者が多数の場合、別に定める評価基準に従い企画提案書の事前審査（書類選考）を令和5年5月23日（火）に行い、プレゼンテーションの参加者を決定する。

(6) 最優秀提案事業者の選定

- ・審査員は、別に定める評価基準に従い審査を行い、審査の結果、最優秀提案事業者を選定し、その者を契約交渉の相手方として特定する。
- ・提案書の内容に未記入箇所がある場合及び添付資料等の不備により記載内容が確認できない場合は、該当する評価項目は0点とする場合がある。
- ・最優秀提案事業者となるべき評価点の最も高い者が2者以上あるときは、企画内容の評価点が高い者を最優秀提案事業者とする。
- ・最優秀提案事業者の合計点が、各審査員の持つ得点の合計点の半分に満たない場合は、再度企画公募を行うこととする。
- ・審査結果については、各提案事業者へ個別に通知する。
- ・業務委託先の決定については、県ホームページに掲載する。

(7) 選定結果の通知

令和5年5月26日（金）までに全ての参加者に対しメールで通知する。

4 参加要件

本業務委託の企画コンペは、単独又は共同の提案により行うものとし、次に掲げる要件を全て満たす者とする。なお、要件⑦については資格確認のため、佐賀県警察本部に照会する場合がある。

(1) 単独提案の場合

- ①緊急の打ち合わせ等が必要な時に、迅速に対応できる体制を整えていること。
- ②事業の目的達成のために必要な企画・立案・製作に関して、ノウハウや技術を有していること。
- ③地方自治法施行令（昭和22年政令第16号）第167条の4の規定に該当する者（破産等により入札参加資格のない者、契約の不履行や入札等で不正行為を行った者など）でないこと。
- ④会社更生法（平成14年法律第154号）又は民事再生法（平成11年法律第225号）に基づき、更生手続開始又は民事再生手続開始の申立てがなされている者でないこと。
- ⑤公募開始の日の6か月前から参加資格確認の日までの間、金融機関等において手形又は小切手が不渡りとなった者でないこと。
- ⑥佐賀県発注の契約に係る指名停止措置若しくは入札参加資格停止措置を受けている者又は佐賀県発注の請負・委託等契約に係る入札参加一時停止措置要領に該当する者でないこと。
- ⑦自己又は自社の役員等が、次のいずれにも該当する者でないこと、及び次のイからキまでに掲げる者が、その経営に実質的に関与していないこと。
 - ア 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
 - イ 暴力団員（同法第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
 - ウ 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者
 - エ 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
 - オ 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
 - カ 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
 - キ 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者
- ⑧共同事業体の構成員でないこと。

(2) 共同提案の場合

- ①代表者（幹事者）を定めること。
- ②すべての構成員が（1）①～⑦の要件を満たすこと。
- ③すべての構成員は、他の共同事業体の構成員でないこと。また、単独で提案を行っていないこと。

5 業務の委託契約

- (1) 最優秀提案事業者との協議が不調となった場合は、次点者を随意契約の協議の相手方とする。
- (2) 委託契約締結後の業務の実施にあたり、企画の内容を一部変更する場合は、別途協議することとする。この場合、委託先との協議に基づき、県が作成する委託業務仕様書により、見積書を改めて提出することとなる。

6 契約の締結

令和4年6月上旬（予定）

7 その他

(1) 契約保証金

- ① 契約締結の際に、契約金額の100分の10以上に相当する金額を納付すること。
- ② 契約保証金の納付に代えて、佐賀県財務規則第116条の規定に基づき担保を供することができる。
- ③ 次の各号に掲げる場合は、契約保証金の納付を免除する。
 - ア 県を被保険者とする履行保証保険契約（見積金額の100分の10以上）を締結し、その証書を提出する場合
 - イ 国、地方公共団体等との間において、当該契約と同種かつ同規模の契約を締結し、これらのうち過去2年間に履行期限が到来した契約を適正に履行しており、かつ、その者が当該契約を履行しないこととなるおそれがないと認められる場合

(2) 見積書について

見積書に記載する金額は、見積もった契約希望額（消費税及び地方消費税額を含む金額）とする。

(3) 失格要件

次のいずれかに該当する場合の提案は無効とする。

- ① 参加する資格のない者が行った場合
- ② 本企画コンペ手続について不正行為を行った場合
- ③ 見積書の金額及び氏名について誤脱又は判読不可能なものを提出した場合
- ④ 1人で2以上の提案をした場合
- ⑤ 代理人でその資格のない場合
- ⑥ 提案書の重要事項が適切に記述されていない場合
- ⑦ 虚偽記載、その他不正な行為があったと認められる場合
- ⑧ 前各号に掲げるもののほか、競争の条件に違反した場合

(4) 企画コンペ手続の中止

次の各号のいずれかに該当する場合は、本企画コンペ手続を中止する。この場合の損害は参加者の負担とする。

- ① 参加者が連合し、又は不穩の行動をなす等の場合において、本手続を公正に執行することができないと認められるとき。
- ② 天災その他やむを得ない理由により、本手続を行うことができないとき。

(5) 参加者に求められる義務

- ① 参加者は、提出した関係資料等について説明を求められた場合は、これに応じなければならない。
- ② 企画に際して、委託先として採用されないこともある点に十分留意し、関係者とトラブルのないようにしなければならない。
- ③ 公正な審査を妨害する恐れのある、あらゆる行為をしないこと。

8 問い合わせ、各手続の提出先

佐賀県 健康福祉部 医務課 医療人材政策室 陣内

〒840-8570 佐賀市城内一丁目1番59号

TEL：0952-25-7358 FAX：0952-25-7267 E-mail：imu@pref.saga.lg.jp

9 個人情報の取扱

この募集に伴い収集した個人情報の取扱については、佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラム (<http://www.pref.saga.lg.jp/web/privacypolicy.html>) に基づき、この企画競争に係ることのみに使用し、それ以外の目的には使用しません。