様式５（単独提案用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

佐賀県知事　山口　祥義　殿

「吉野ヶ里歴史公園　官民連携推進事業 公募設置等指針」に基づき、公募設置等計画等を提出します。

当法人は、「吉野ヶ里歴史公園　官民連携推進事業 公募設置等指針」に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者 | 法人名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
|  | | |
| 担当責任者 | 法人名・部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| E-mail |  |
| Tel |  |
| Fax |  |

様式５（グループ提案用）

誓　約　書

令和　　年　　月　　日

佐賀県知事　山口　祥義　殿

「吉野ヶ里歴史公園　官民連携推進事業 公募設置等指針」に基づき、以下の法人が共同で公募設置等計画等を提出します。

当共同事業体は、「吉野ヶ里歴史公園　官民連携推進事業 公募設置等指針」に記載されている応募者の資格を有し、かつ応募の制限に抵触していないことを誓約します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名称 |  | |
| 応募者  （代表構成団体） | 法人名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 担当責任者 | 法人名・部署 |  |
| 役職・氏名 |  |
| E-mail |  |
| Tel・Fax |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 応募者  （構成団体） | 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ） |
| 法人名 | （フリガナ） |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ） |

※１．欄が不足する場合は、適宜追加してください。

様式６（グループ提案用）

委　任　状

令和　　年　　月　　日

佐賀県知事　山口　祥義　殿

「吉野ヶ里歴史公園　官民連携推進事業」の公募に参加するため、「吉野ヶ里歴史公園　官民連携推進事業 公募設置等指針」等に基づき、グループを結成し、佐賀県との間における以下の事項に関する権限を代表構成団体に委任して提出します。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| グループ名称 |  | |
| グループ  代表構成団体  （受任者） | 法人名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| グループ  構成団体  （委任者） | 法人名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 法人名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| 所在地 | 〒　　－ |
| 代表者名 | （フリガナ）  　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞ |
| グループ成立、解散  時期及び委任機関 | グループ成立は令和　　年　　月　　日から本事業期間終了日までとします。ただし、本事業の設置等予定者もしくは次点とならなかった場合は、ただちに解散します。また当グループの構成団体の脱退又は除名については、事前に佐賀県の承認をもって行うこととします。 | |
| 委任事項 | 応募に関する事項、公募設置等計画の提出に関する事項、協定締結に関する事項、公園施設設置管理許可及び都市公園占用許可に関する事項、使用料等の支払い及び経費の請求受領に関する事項、契約に関する事項 | |
| その他 | 本委任状に基づく権利義務は他人に譲渡することはできません。また本委任状に定めのない事項については、構成団体全員により協議することとします。 | |

※１．欄が不足する場合は、適宜追加してください。