

【令和2年8月以前に開業していた店舗用】

チェックリストに☑を入れ、提出書類と一緒に提出してください。

法人名または個人事業主名

確認事項		チェック
1	要請の対象外となっているテイクアウトや飲食業以外の事業、消費税を売上高から除いています。	<input type="checkbox"/>
2	郵送先は下記のとおりとなっています。 〒840-8570 佐賀市城内1-1-59 時短要請協力金受付係 宛	<input type="checkbox"/>

提出書類（※必要に応じて、下記の他に追加の提出を求めています）		チェック
1	第5期佐賀県時短要請協力金申請書（様式1）	<input type="checkbox"/>
2	誓約書（様式2）	<input type="checkbox"/>
3	【令和2年8月以前に開業していた店舗用】店舗ごとの協力金計算書（様式3）	<input type="checkbox"/>
4	提出書類チェックシート（この紙）	<input type="checkbox"/>
5	振込先口座申出書（様式5）	<input type="checkbox"/>
6	営業時間短縮の状況がわかる書類の写真または写し （例）・営業時間短縮を告知した店舗貼り紙の写真 ・営業時間短縮を告知した自社ホームページやSNSの写し 等	<input type="checkbox"/>
7	食品衛生法に基づく飲食店営業許可または喫茶店営業許可の写し ※対象店舗が複数ある場合は対象店舗ごとに提出	<input type="checkbox"/>
8	振込先口座通帳の写し （金融機関名、支店名、預金種別、口座番号、口座名義が確認できるページ）	<input type="checkbox"/>
9	第2期・第3期・第4期時短要請協力金（令和3年5月10日～6月5日）を受給されており、内容に変更がない場合は提出不要 届け出る店舗ごとの外景（店舗名入り）の写真	<input type="checkbox"/>
10	本人確認書類の写し 【法人】法人代表者の運転免許証、パスポート、保険証等 【個人】運転免許証、パスポート、保険証等	<input type="checkbox"/>
11	営業実態が確認できる書類 令和2年の確定申告書の写し、開業届、直近3か月の売上台帳のいずれか	<input type="checkbox"/>
12	【特例を活用する申請者のみ】別途定める必要書類	<input type="checkbox"/>

前回提出のものと変更がない場合はこちらにチェック

以下は該当者のみ

「中小企業・個人事業主」で一日あたりの協力金が2万5,000円を超える店舗 及び 「大企業」

13	令和元年分または令和2年分の確定申告書の写し（協力金計算に用いた年のもの） 【法人】 法人税確定申告書別表一の写し（収受印があるもの） 【個人】 所得税確定申告書B第一表の写し （受付印があるもの※電子申請の場合は受付日時、受付番号が印字されているもの）	<input type="checkbox"/>
14	店舗ごとの令和元年8月または令和2年8月の飲食業売上高が確認できる書類 【法人】 「該当年の法人事業概況説明書（月別売上高）」と「売上台帳等の売上がわかる資料の写し」 【個人】 「該当年の青色申告（月別売上高）」と「売上台帳等の売上がわかる資料の写し」	<input type="checkbox"/>
売上高減少額方式により申請する場合は、以下の書類を追加提出（大企業は必須）		
15	店舗ごとの令和3年8月の飲食業売上高が確認できる書類 売上台帳等の写し 等	<input type="checkbox"/>