様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 統計分析課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	佐賀県景気動向指数	5年	H27	R3.3.31	
2	佐賀県景気動向指数	5年	H28	R4.3.31	
3	佐賀県景気動向指数	5年	H29	R5.3.31	
4	佐賀県景気動向指数	5年	H30	R6.3.31	
5	佐賀県景気動向指数	5年	R1	R7.3.31	
6	佐賀県主要経済統計速報	1年	R1	R3.3.31	
7	佐賀県主要経済統計速報	1年	R2	R4.3.31	
8	佐賀県主要経済統計速報	1年	R3	R5.3.31	
9	佐賀県主要経済統計速報	1年	R4	R6.3.31	
10	学校保健統計調査	5年	H29	R5.3.31	
11	学校保健統計調査	5年	H30	R6.3.31	
12	学校保健統計調査	5年	R1	R7.3.31	
13	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H23	H29.3.31	
14	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H24	H30.3.31	
15	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H25	H31.3.31	
16	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H26	R2.3.31	
17	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H27	R3.3.31	
18	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H28	R4.3.31	
19	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H29	R5.3.31	
20	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	H30	R6.3.31	
21	統計からみた佐賀県 全国ベストテン項目	5年	R1	R7.3.31	
22	学校基本調査	5年	H30	R6.3.31	
23	学校基本調査	5年	R1	R7.3.31	
24	学校基本調査説明会	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	写真ネガフィルム(白黒) S45	10	S45	S56.3.31	
2	写真ポジフィルム(カラー) S45①№1～40	10	S45	S56.3.31	
3	写真ポジフィルム(カラー) S45②№41～85	10	S45	S56.3.31	
4	写真ネガファイル(白黒) S46①№1～50	10	S46	S57.3.31	
5	写真ネガファイル(白黒) S46②№51～100	10	S46	S57.3.31	
6	写真ネガファイル(白黒) S46③№101～160	10	S46	S57.3.31	
7	写真ネガファイル(白黒) S46④№161～221	10	S46	S57.3.31	
8	写真ポジフィルム(カラー) S46①№1～40	10	S46	S57.3.31	
9	写真ポジフィルム(カラー) S46②№41～73	10	S46	S57.3.31	
10	写真ネガファイル(白黒) S47①№1～50	10	S47	S58.3.31	
11	写真ネガファイル(白黒) S47②№51～110	10	S47	S58.3.31	
12	写真ネガファイル(白黒) S47③№111～160	10	S47	S58.3.31	
13	写真ネガファイル(白黒) S47④№161～200	10	S47	S58.3.31	
14	写真ネガファイル(白黒) S47⑤№201～250	10	S47	S58.3.31	
15	写真ポジフィルム(カラー) S47	10	S47	S58.3.31	
16	写真ネガファイル(白黒) S48①№1～50	10	S48	S59.3.31	
17	写真ネガファイル(白黒) S48②№51～110	10	S48	S59.3.31	
18	写真ネガファイル(白黒) S48③№111～160	10	S48	S59.3.31	
19	写真ネガファイル(白黒) S48④№161～220	10	S48	S59.3.31	
20	写真ネガファイル(白黒) S48⑤№221～265	10	S48	S59.3.31	
21	写真ポジフィルム(カラー) S48①№1～50	10	S48	S59.3.31	
22	写真ポジフィルム(カラー) S48②№51～100	10	S48	S59.3.31	
23	写真ポジフィルム(カラー) S48③№101～159	10	S48	S59.3.31	
24	写真ネガファイル(白黒) S49①№1～40	10	S49	S60.3.31	
25	写真ネガファイル(白黒) S49②№41～100	10	S49	S60.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	写真ネガファイル(白黒) S49③№101～160	10	S49	S60.3.31	
27	写真ネガファイル(白黒) S49④№161～210	10	S49	S60.3.31	
28	写真ネガファイル(白黒) S49⑤№211～276	10	S49	S60.3.31	
29	写真ポジフィルム(カラー) S49①№1～40	10	S49	S60.3.31	
30	写真ポジフィルム(カラー) S49②№41～80	10	S49	S60.3.31	
31	写真ポジフィルム(カラー) S49③№81～120	10	S49	S60.3.31	
32	写真ポジフィルム(カラー) S49④№121～150	10	S49	S60.3.31	
33	写真ポジフィルム(カラー) S49⑤№151～190	10	S49	S60.3.31	
34	写真ポジフィルム(カラー) S49⑥№191～231	10	S49	S60.3.31	
35	写真ネガファイル(白黒) S50①№1～50	10	S50	S61.3.31	
36	写真ネガファイル(白黒) S50②№51～100	10	S50	S61.3.31	
37	写真ネガファイル(白黒) S50③№101～150	10	S50	S61.3.31	
38	写真ネガファイル(白黒) S50④№151～200	10	S50	S61.3.31	
39	写真ネガファイル(白黒) S50⑤№201～260	10	S50	S61.3.31	
40	写真ネガファイル(白黒) S50⑥№261～310	10	S50	S61.3.31	
41	写真ネガファイル(白黒) S50⑦№311～350	10	S50	S61.3.31	
42	写真ネガファイル(白黒) S50⑧№351～388	10	S50	S61.3.31	
43	写真ファイル(カラー・ポジ) S50①№1～50	10	S50	S61.3.31	
44	写真ファイル(カラー・ポジ) S50②№51～110	10	S50	S61.3.31	
45	写真ファイル(カラー・ポジ) S50③№111～168	10	S50	S61.3.31	
46	写真ネガファイル(白黒) S51①№1～50	10	S51	S62.3.31	
47	写真ネガファイル(白黒) S51②№51～100	10	S51	S62.3.31	
48	写真ネガファイル(白黒) S51③№101～160	10	S51	S62.3.31	
49	写真ネガファイル(白黒) S51④№161～210	10	S51	S62.3.31	
50	写真ネガファイル(白黒) S51⑤№211～271	10	S51	S62.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
51	写真ファイル(白黒) S51若楠国体①夏季大会	10	S51	S62.3.31	
52	写真ファイル(白黒) S51若楠国体②夏季・模擬・秋季大会	10	S51	S62.3.31	
53	写真ファイル(白黒) S51若楠国体③秋季大会	10	S51	S62.3.31	
54	写真ファイル(白黒) S51若楠国体④秋季大会	10	S51	S62.3.31	
55	写真ファイル(白黒) S51若楠国体⑤秋季大会	10	S51	S62.3.31	
56	写真ファイル(白黒) S51若楠国体⑥秋季大会	10	S51	S62.3.31	
57	写真ファイル(白黒) S51全国身障スポーツ大会	10	S51	S62.3.31	
58	写真ファイル(カラー・ポジ) S51①№1～40	10	S51	S62.3.31	
59	写真ファイル(カラー・ポジ) S51②№41～70	10	S51	S62.3.31	
60	写真ファイル(カラー・ポジ) S51③№71～100	10	S51	S62.3.31	
61	写真ファイル(カラー・ポジ) S51④№101～155	10	S51	S62.3.31	
62	写真ファイル(カラー) S51若楠国体①夏季大会(行啓)	10	S51	S62.3.31	
63	写真ファイル(カラー) S51若楠国体②夏季大会	10	S51	S62.3.31	
64	写真ファイル(カラー) S51若楠国体③夏季・模擬国体	10	S51	S62.3.31	
65	写真ファイル(カラー) S51若楠国体④秋季大会	10	S51	S62.3.31	
66	写真ファイル(カラー) S51若楠国体⑤秋季・全国身スポ①	10	S51	S62.3.31	
67	写真ファイル(カラー) S51全国身障スポーツ大会②	10	S51	S62.3.31	
68	写真ファイル(カラー) S51全国身障スポーツ大会③	10	S51	S62.3.31	
69	写真ネガファイル(白黒) S52①№1～40	10	S52	S63.3.31	
70	写真ネガファイル(白黒) S52②№41～80	10	S52	S63.3.31	
71	写真ネガファイル(白黒) S52③№81～130	10	S52	S63.3.31	
72	写真ネガファイル(白黒) S52④№131～170	10	S52	S63.3.31	
73	写真ネガファイル(白黒) S52⑤№171～218	10	S52	S63.3.31	
74	写真ファイル(カラー・ポジ) S52①№1～50	10	S52	S63.3.31	
75	写真ファイル(カラー・ポジ) S52②№51～90	10	S52	S63.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
76	写真ファイル(カラー・ポジ) S52③№91～130	10	S52	S63.3.31	
77	写真ファイル(カラー・ポジ) S52④№131～160	10	S52	S63.3.31	
78	写真ネガファイル(白黒) S53	10	S53	H1.3.31	
79	写真ファイル(カラー・ポジ) S53①№1～40	10	S53	H1.3.31	
80	写真ファイル(カラー・ポジ) S53②№41～80	10	S53	H1.3.31	
81	写真ファイル(カラー・ポジ) S53③№81～120	10	S53	H1.3.31	
82	写真ファイル(カラー・ポジ) S53④№121～167	10	S53	H1.3.31	
83	写真ネガファイル(白黒) S54①№1～40	10	S54	H2.3.31	
84	写真ネガファイル(白黒) S54②№41～90	10	S54	H2.3.31	
85	写真ネガファイル(白黒) S54③№91～130	10	S54	H2.3.31	
86	写真ネガファイル(白黒) S54④№131～170	10	S54	H2.3.31	
87	写真ネガファイル(白黒) S54⑤№171～201	10	S54	H2.3.31	
88	写真ファイル(カラー・ポジ) S54①№1～40	10	S54	H2.3.31	
89	写真ファイル(カラー・ポジ) S54②№41～80	10	S54	H2.3.31	
90	写真ファイル(カラー・ポジ) S54③№81～120	10	S54	H2.3.31	
91	写真ファイル(カラー・ポジ) S54④№121～160	10	S54	H2.3.31	
92	写真ファイル(カラー・ポジ) S54⑤№161～204	10	S54	H2.3.31	
93	写真ネガファイル(白黒) S55①№1～50	10	S55	H3.3.31	
94	写真ネガファイル(白黒) S55②№51～90	10	S55	H3.3.31	
95	写真ネガファイル(白黒) S55③№91～130	10	S55	H3.3.31	
96	写真ネガファイル(白黒) S55④№131～170	10	S55	H3.3.31	
97	写真ネガファイル(白黒) S55⑤№171～207	10	S55	H3.3.31	
98	写真ファイル(カラー・ポジ) S55①№1～40	10	S55	H3.3.31	
99	写真ファイル(カラー・ポジ) S55②№41～70	10	S55	H3.3.31	
100	写真ファイル(カラー・ポジ) S55③№71～100	10	S55	H3.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
101	写真ファイル(カラー・ポジ) S55④№101～140	10	S55	H3.3.31	
102	写真ファイル(カラー・ポジ) S55⑤№141～170	10	S55	H3.3.31	
103	写真ファイル(カラー・ポジ) S55⑥№171～204	10	S55	H3.3.31	
104	写真ネガファイル(白黒) S56①№1～40	10	S56	H4.3.31	
105	写真ネガファイル(白黒) S56②№41～80	10	S56	H4.3.31	
106	写真ネガファイル(白黒) S56③№81～120	10	S56	H4.3.31	
107	写真ネガファイル(白黒) S56④№121～150	10	S56	H4.3.31	
108	写真ネガファイル(白黒) S56⑤№151～175	10	S56	H4.3.31	
109	写真ネガファイル(白黒) S56⑥№176～200	10	S56	H4.3.31	
110	写真ファイル(カラー・ポジ) S56①№1～30	10	S56	H4.3.31	
111	写真ファイル(カラー・ポジ) S56②№31～60	10	S56	H4.3.31	
112	写真ファイル(カラー・ポジ) S56③№61～90	10	S56	H4.3.31	
113	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S56④№91～120	10	S56	H4.3.31	
114	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S56⑤№121～150	10	S56	H4.3.31	
115	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S56⑥№151～180	10	S56	H4.3.31	
116	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S56⑦№181～210	10	S56	H4.3.31	
117	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S56⑧№211～245	10	S56	H4.3.31	
118	写真ネガファイル(白黒) S57①№1～40	10	S57	H5.3.31	
119	写真ネガファイル(白黒) S57②№41～90	10	S57	H5.3.31	
120	写真ネガファイル(白黒) S57③№91～130	10	S57	H5.3.31	
121	写真ネガファイル(白黒) S57④№131～170	10	S57	H5.3.31	
122	写真ネガファイル(白黒) S57⑤№171～217	10	S57	H5.3.31	
123	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57①№1～30	10	S57	H5.3.31	
124	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57②№31～60	10	S57	H5.3.31	
125	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57③№61～90	10	S57	H5.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
126	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57④№91～120	10	S57	H5.3.31	
127	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57⑤№121～160	10	S57	H5.3.31	
128	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57⑥№161～190	10	S57	H5.3.31	
129	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57⑦№191～220	10	S57	H5.3.31	
130	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S57⑧№221～253	10	S57	H5.3.31	
131	写真ネガファイル(白黒) S58①№1～40	10	S58	H6.3.31	
132	写真ネガファイル(白黒) S58②№41～80	10	S58	H6.3.31	
133	写真ネガファイル(白黒) S58③№81～120	10	S58	H6.3.31	
134	写真ネガファイル(白黒) S58④№121～160	10	S58	H6.3.31	
135	写真ネガファイル(白黒) S58⑤№161～198	10	S58	H6.3.31	
136	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58①№1～30	10	S58	H6.3.31	
137	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58②№31～60	10	S58	H6.3.31	
138	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58③№61～90	10	S58	H6.3.31	
139	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58④№91～120	10	S58	H6.3.31	
140	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58⑤№121～150	10	S58	H6.3.31	
141	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58⑥№151～180	10	S58	H6.3.31	
142	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58⑦№181～210	10	S58	H6.3.31	
143	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58⑧№211～227	10	S58	H6.3.31	
144	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S58⑨№228～245	10	S58	H6.3.31	
145	写真ネガファイル(白黒) S59①№1～30	10	S59	H7.3.31	
146	写真ネガファイル(白黒) S59②№31～60	10	S59	H7.3.31	
147	写真ネガファイル(白黒) S59③№61～97	10	S59	H7.3.31	
148	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59①№1～30	10	S59	H7.3.31	
149	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59②№31～50	10	S59	H7.3.31	
150	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59③№51～80	10	S59	H7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
151	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59④№81～100	10	S59	H7.3.31	
152	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑤№101～120	10	S59	H7.3.31	
153	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑥№121～140	10	S59	H7.3.31	
154	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑦№141～170	10	S59	H7.3.31	
155	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑧№171～200	10	S59	H7.3.31	
156	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑨№201～230	10	S59	H7.3.31	
157	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑩№231～250	10	S59	H7.3.31	
158	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑪№251～270	10	S59	H7.3.31	
159	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑫№271～290	10	S59	H7.3.31	
160	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S59⑬№291～310	10	S59	H7.3.31	
161	写真ファイル(白黒・カラー) S60①カラー№1～10	10	S60	H8.3.31	
162	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60②№11～40	10	S60	H8.3.31	
163	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60③№41～57	10	S60	H8.3.31	
164	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60④№58～7	10	S60	H8.3.31	
165	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑤№78～100	10	S60	H8.3.31	
166	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑥№101～120	10	S60	H8.3.31	
167	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑦№121～150	10	S60	H8.3.31	
168	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑧№151～170	10	S60	H8.3.31	
169	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑨№171～190	10	S60	H8.3.31	
170	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑩№191～205	10	S60	H8.3.31	
171	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑪№206～215	10	S60	H8.3.31	
172	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑫№216～235	10	S60	H8.3.31	
173	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑬№236～255	10	S60	H8.3.31	
174	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S60⑭№256～276	10	S60	H8.3.31	
175	ポジフィルムファイル S60九州青年の船	10	S60	H8.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
176	写真ファイル(白黒・カラー) S61①カラーNo.1～10	10	S61	H9.3.31	
177	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61②No.11～30	10	S61	H9.3.31	
178	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61③No.31～60	10	S61	H9.3.31	
179	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61④No.61～80	10	S61	H9.3.31	
180	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61⑤No.81～100	10	S61	H9.3.31	
181	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61⑥No.101～125	10	S61	H9.3.31	
182	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61⑦No.126～145	10	S61	H9.3.31	
183	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61⑧No.146～170	10	S61	H9.3.31	
184	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61⑨No.171～195	10	S61	H9.3.31	
185	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61⑩No.196～215	10	S61	H9.3.31	
186	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S61⑪No.216～236	10	S61	H9.3.31	
187	写真ファイル(白黒・カラー) S62①カラーNo.1～15	10	S62	H10.3.31	
188	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62②No.16～45	10	S62	H10.3.31	
189	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62③No.46～138	10	S62	H10.3.31	
190	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62④No.139～160	10	S62	H10.3.31	
191	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62⑤No.161～180	10	S62	H10.3.31	
192	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62⑥No.181～205	10	S62	H10.3.31	
193	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62⑦No.206～230	10	S62	H10.3.31	
194	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62⑧No.231～255	10	S62	H10.3.31	
195	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62⑨No.256～280	10	S62	H10.3.31	
196	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S62⑩No.281～299	10	S62	H10.3.31	
197	写真ネガファイル(カラー) S62第38回全国植樹祭No.120～138	10	S62	H10.3.31	
198	写真ファイル(白黒・カラー) S63①カラーNo.1～25	10	S63	H11.3.31	
199	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63②No.26～50	10	S63	H11.3.31	
200	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63③No.51～75	10	S63	H11.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
201	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63④№76～100	10	S63	H11.3.31	
202	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63⑤№101～130	10	S63	H11.3.31	
203	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63⑥№131～155	10	S63	H11.3.31	
204	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63⑦№156～180	10	S63	H11.3.31	
205	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63⑧№181～205	10	S63	H11.3.31	
206	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63⑨№206～225	10	S63	H11.3.31	
207	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) S63⑩№226～247	10	S63	H11.3.31	
208	写真ファイル(白黒・カラー) H元①(S64年度)カラー№1～20	10	H元	H12.3.31	
209	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元②№21～40	10	H元	H12.3.31	
210	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元③№41～60	10	H元	H12.3.31	
211	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元④№61～80	10	H元	H12.3.31	
212	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元⑤№81～100	10	H元	H12.3.31	
213	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元⑥№101～120	10	H元	H12.3.31	
214	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元⑦№121～140	10	H元	H12.3.31	
215	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元⑧№141～160	10	H元	H12.3.31	
216	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元⑨№161～180	10	H元	H12.3.31	
217	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元⑩№181～200	10	H元	H12.3.31	
218	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H元⑪№201～217	10	H元	H12.3.31	
219	写真ファイル(白黒・カラー) H2①カラー№1～35	10	H2	H13.3.31	
220	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H2②№36～65	10	H2	H13.3.31	
221	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H2③№66～95	10	H2	H13.3.31	
222	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H2④№96～130	10	H2	H13.3.31	
223	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H2⑤№131～155	10	H2	H13.3.31	
224	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H2⑥№156～175	10	H2	H13.3.31	
225	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H2⑦№176～195	10	H2	H13.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
226	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H2⑧№196～218	10	H2	H13.3.31	
227	写真ファイル(白黒・カラー) H3①カラー№1～15	10	H3	H14.3.31	
228	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3②№16～25	10	H3	H14.3.31	
229	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3③№26～40	10	H3	H14.3.31	
230	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3④№41～60	10	H3	H14.3.31	
231	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑤№61～80	10	H3	H14.3.31	
232	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑥№81～100	10	H3	H14.3.31	
233	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑦№101～125	10	H3	H14.3.31	
234	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑧№126～155	10	H3	H14.3.31	
235	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑨№156～180	10	H3	H14.3.31	
236	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑩№181～210	10	H3	H14.3.31	
237	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑪№211～230	10	H3	H14.3.31	
238	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑫№231～245	10	H3	H14.3.31	
239	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3⑬№246～270	10	H3	H14.3.31	
240	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3№271～295	10	H3	H14.3.31	
241	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3№296～315	10	H3	H14.3.31	
242	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H3№316～328	10	H3	H14.3.31	
243	写真ファイル(白黒・カラー) H4①カラー№1～30	10	H4	H15.3.31	
244	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4②№31～55	10	H4	H15.3.31	
245	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4③№56～70	10	H4	H15.3.31	
246	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4④№71～95	10	H4	H15.3.31	
247	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4⑤№96～120	10	H4	H15.3.31	
248	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4⑥№121～155	10	H4	H15.3.31	
249	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4⑦№156～180	10	H4	H15.3.31	
250	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4⑧№181～205	10	H4	H15.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
251	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4⑨№206～235	10	H4	H15.3.31	
252	写真ファイル H4⑩捜索中(データ有)	10	H4	H15.3.31	
253	写真ファイル(カラー・ポジ・ネガ) H4№256～278	10	H4	H15.3.31	
254	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5①№1～20	10	H5	H16.3.31	
255	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5②№21～55	10	H5	H16.3.31	
256	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5③№56～80	10	H5	H16.3.31	
257	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5④№81～110	10	H5	H16.3.31	
258	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑤№111～135	10	H5	H16.3.31	
259	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑥№136～150	10	H5	H16.3.31	
260	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑦№151～170	10	H5	H16.3.31	
261	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑧№171～195	10	H5	H16.3.31	
262	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑨№196～220	10	H5	H16.3.31	
263	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑩№221～240	10	H5	H16.3.31	
264	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑪№241～260	10	H5	H16.3.31	
265	写真ファイル(ネガ・ポジ) H5⑫№261～264	10	H5	H16.3.31	
266	写真ファイル(ネガ・ポジ) H6①№1～35	10	H6	H17.3.31	
267	写真ファイル(ネガ・ポジ) H6②№36～65	10	H6	H17.3.31	
268	写真ファイル(ネガ・ポジ) H6③№66～95	10	H6	H17.3.31	
269	写真ファイル(ネガ・ポジ) H6④№96～130	10	H6	H17.3.31	
270	写真ファイル(ネガ・ポジ) H6⑤№131～170	10	H6	H17.3.31	
271	写真ファイル(ネガ・ポジ) H6⑥№171～202-8	10	H6	H17.3.31	
272	写真ファイル(ネガ・ポジ) H6⑦№202-9～225	10	H6	H17.3.31	
273	写真ファイル(ネガ・ポジ) H7①№1～40	10	H7	H18.3.31	
274	写真ファイル(ネガ・ポジ) H7②№41～65	10	H7	H18.3.31	
275	写真ファイル(ネガ・ポジ) H7③№66～100	10	H7	H18.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
276	写真ファイル(ネガ・ポジ) H7④№101～135	10	H7	H18.3.31	
277	写真ファイル(ネガ・ポジ) H7⑤№136～165	10	H7	H18.3.31	
278	写真ファイル(ネガ・ポジ) H7⑥№166～198	10	H7	H18.3.31	
279	写真ファイル(ネガ・ポジ) H8①№1～50	10	H8	H19.3.31	
280	写真ファイル(ネガ・ポジ) H8②№51～100	10	H8	H19.3.31	
281	写真ファイル(ネガ・ポジ) H8③№101～160	10	H8	H19.3.31	
282	写真ファイル(ネガ・ポジ) H8④№161～205	10	H8	H19.3.31	
283	写真ファイル(ネガ・ポジ) H9①№1～50	10	H9	H20.3.31	
284	写真ファイル(ネガ・ポジ) H9②№51～100	10	H9	H20.3.31	
285	写真ファイル(ネガ・ポジ) H9③№101～140	10	H9	H20.3.31	
286	写真ファイル(ネガ・ポジ) H9④№141～160	10	H9	H20.3.31	
287	写真ファイル(ネガ・ポジ) H9⑤№161～202	10	H9	H20.3.31	
288	写真ファイル(ネガ・ポジ) H10①№1～50	10	H10	H21.3.31	
289	写真ファイル(ネガ・ポジ) H10②№51～100	10	H10	H21.3.31	
290	写真ファイル(ネガ・ポジ) H10③№101～160	10	H10	H21.3.31	
291	写真ファイル(ネガ・ポジ) H10④№161～210	10	H10	H21.3.31	
292	写真ファイル(ネガ・ポジ) H10⑤№211～261	10	H10	H21.3.31	
293	写真ファイル(ネガ・ポジ) H11①№1～60	10	H11	H22.3.31	
294	写真ファイル(ネガ・ポジ) H11②№61～110	10	H11	H22.3.31	
295	写真ファイル(ネガ・ポジ) H11③№111～179	10	H11	H22.3.31	
296	写真ファイル(ネガ・ポジ) H11④№180～234	10	H11	H22.3.31	
297	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12①№1～60	10	H12	H23.3.31	
298	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12②№61～110	10	H12	H23.3.31	
299	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12③№111～150	10	H12	H23.3.31	
300	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12④№151～190	10	H12	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
301	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12⑤№191～220	10	H12	H23.3.31	
302	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12⑥№221～260	10	H12	H23.3.31	
303	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12⑦№261～300	10	H12	H23.3.31	
304	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12⑧№301～339	10	H12	H23.3.31	
305	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12⑨№400～430　340～399	10	H12	H23.3.31	
306	写真ファイル(ネガ・ポジ) H12⑩№431～482	10	H12	H23.3.31	
307	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13①№1～30	10	H13	H24.3.31	
308	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13②№31～55	10	H13	H24.3.31	
309	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13③№56～90	10	H13	H24.3.31	
310	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13④№91～125	10	H13	H24.3.31	
311	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13⑤№126～155	10	H13	H24.3.31	
312	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13⑥№156～190	10	H13	H24.3.31	
313	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13⑦№191～210	10	H13	H24.3.31	
314	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13⑧№211～250	10	H13	H24.3.31	
315	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13⑨№251～275	10	H13	H24.3.31	
316	写真ファイル(ネガ・ポジ) H13⑩№276～296	10	H13	H24.3.31	
317	写真ファイル(カラー) H13吉野ケ里歴史公園	10	H13	H24.3.31	
318	写真ファイル(ネガ・ポジ) H14①№1～70	10	H14	H25.3.31	
319	写真ファイル(ネガ・ポジ) H14②№71～116	10	H14	H25.3.31	
320	写真ファイル(ネガ・ポジ) H14③№117～195	10	H14	H25.3.31	
321	写真ファイル(ネガ・ポジ) H14④№196～223	10	H14	H25.3.31	
322	写真ファイル(ネガ・ポジ) H14⑤	10	H14	H25.3.31	
323	写真ファイル(ネガ・ポジ) H15①	10	H15	H26.3.31	
324	写真ファイル(ネガ・ポジ) H15②	10	H15	H26.3.31	
325	写真ファイル(ネガ・ポジ) H15③	10	H15	H26.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
326	写真ファイル(ネガ・ポジ) H15④	10	H15	H26.3.31	
327	写真ファイル(ネガ・ポジ) H15⑤	10	H15	H26.3.31	
328	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S45	10	S45	S56.3.31	
329	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S46	10	S46	S57.3.31	
330	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S47	10	S47	S58.3.31	
331	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S48	10	S48	S59.3.31	
332	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S49	10	S49	S60.3.31	
333	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S50	10	S50	S61.3.31	
334	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S51	10	S51	S62.3.31	
335	ネガ台帳 S51若楠国体(モノクロ)	10	S51	S62.3.31	
336	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S52	10	S52	S63.3.31	
337	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S53	10	S53	H1.3.31	
338	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S54	10	S54	H2.3.31	
339	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S55	10	S55	H3.3.31	
340	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S56	10	S56	H4.3.31	
341	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S57	10	S57	H5.3.31	
342	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S58	10	S58	H6.3.31	
343	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S59	10	S59	H7.3.31	
344	ネガ台帳(カラー・モノクロ) S60	10	S60	H8.3.31	
345	写真台帳(カラー・モノクロ) S61	10	S61	H9.3.31	
346	写真台帳(カラー・モノクロ) S62	10	S62	H10.3.31	
347	写真台帳(カラー・モノクロ) S63	10	S63	H11.3.31	
348	写真台帳(カラー・モノクロ) H元	10	H元	H12.3.31	
349	写真台帳(カラー・モノクロ) H2	10	H2	H13.3.31	
350	写真台帳(カラー) H3	10	H3	H14.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　広報広聴課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
351	写真台帳(カラー) H4	10	H4	H15.3.31	
352	写真台帳(カラー) H5	10	H5	H16.3.31	
353	写真台帳(カラー) H6	10	H6	H17.3.31	
354	写真台帳(カラー) H7	10	H7	H18.3.31	
355	写真台帳(カラー) H8	10	H8	H19.3.31	
356	写真台帳(カラー) H9	10	H9	H20.3.31	
357	写真台帳(カラー) H10	10	H10	H21.3.31	
358	写真台帳(カラー) H11	10	H11	H22.3.31	
359	写真台帳(カラー) H12	10	H12	H23.3.31	
360	写真台帳(カラー) H13	10	H13	H24.3.31	
361	写真台帳(カラー) H14	10	H14	H25.3.31	
362	写真台帳(カラー) H15	10	H15	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　法務私学課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	法律相談　1	5年	H30	R6.3.31	法制担当
2	法律相談　2	5年	R1	R7.3.31	〃

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 資産活用課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	H28　佐賀県庁構内等庭園維持管理業務委託	5年	H28	R4.3.31	
2	H28　佐賀県知事公舎等庭園維持管理業務委託	5年	H28	R4.3.31	
3	H28　佐賀県庁舎等産業廃棄物収集運搬業務委託	5年	H28	R4.3.31	
4	H28　佐賀県庁舎等産業廃棄物処分業務委託	5年	H28	R4.3.31	
5	H28　佐賀県庁舎等一般廃棄物処分業務委託	5年	H28	R4.3.31	
6	H28　佐賀県庁舎難古紙収集運搬業務委託	5年	H28	R4.3.31	
7	H28　佐賀県知事公舎機械警備業務委託	5年	H28	R4.3.31	
8	H29　佐賀県庁構内等庭園維持管理業務委託	5年	H29	R5.3.31	
9	H29　佐賀県知事公舎等庭園維持管理業務委託	5年	H29	R5.3.31	
10	H29　佐賀県庁舎等産業廃棄物収集運搬業務委託	5年	H29	R5.3.31	
11	H29　佐賀県庁舎等産業廃棄物処分業務委託	5年	H29	R5.3.31	
12	H29　佐賀県庁舎等一般廃棄物処分業務委託	5年	H29	R5.3.31	
13	H29　佐賀県庁舎難古紙収集運搬業務委託	5年	H29	R5.3.31	
14	H29　佐賀県知事公舎機械警備業務委託	5年	H29	R5.3.31	
15	H30　佐賀県庁構内等庭園維持管理業務委託	5年	H30	R6.3.31	
16	H30　佐賀県知事公舎等庭園維持管理業務委託	5年	H30	R6.3.31	
17	H30　佐賀県庁舎等産業廃棄物収集運搬業務委託	5年	H30	R6.3.31	
18	H30　佐賀県庁舎等産業廃棄物処分業務委託	5年	H30	R6.3.31	
19	H30　佐賀県庁舎等一般廃棄物処分業務委託	5年	H30	R6.3.31	
20	H30　佐賀県庁舎難古紙収集運搬業務委託	5年	H30	R6.3.31	
21	H30　佐賀県知事公舎機械警備業務委託	5年	H30	R6.3.31	
22	H31・R1　佐賀県庁構内等庭園維持管理業務委託	5年	R1	R7.3.31	
23	H31・R1　佐賀県知事公舎等庭園維持管理業務委託	5年	R1	R7.3.31	
24	H31・R1　佐賀県庁舎等産業廃棄物収集運搬業務委託	5年	R1	R7.3.31	
25	H31・R1　佐賀県庁舎等産業廃棄物処分業務委託	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 資産活用課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	H31・R1　佐賀県庁舎等一般廃棄物処分業務委託	5年	R1	R7.3.31	
27	H31・R1　佐賀県庁舎難古紙収集運搬業務委託	5年	R1	R7.3.31	
28	H31・R1　佐賀県知事公舎機械警備業務委託	5年	R1	R7.3.31	
29	H30　職員駐車場　変更・廃止申請	5年	R5	R6.3.31	
30	H30　職員駐車場　減額・戻出・納通	5年	R5	R6.3.31	
31	H30　職員駐車場　払込調定	5年	R5	R6.3.31	
32	H30　職員駐車場使用許可	5年	R5	R6.3.31	申請・許可
33	H30　県民ホール使用	5年	R5	R6.3.31	
34	H30　県庁敷地一時使用	5年	R5	R6.3.31	申請・許可
35	H25　職員宿舎入居料等調定（納入通知書利用分）	10年	R5	R6.3.31	
36	H25　職員宿舎入居料等調定（給与控除による払込調定）	10年	R5	R6.3.31	
37	H30　庶務関係	5年	R5	R6.3.31	
38	H30　非常勤職員報酬賃金関係	5年	R5	R6.3.31	
39	H30　非常勤職員年次休暇整理簿	5年	R5	R6.3.31	
40	H30　物品購入	5年	R5	R6.3.31	
41	H31　物品購入	5年	R6	R7.3.31	
42	H30　庶務関係	5年	R5	R6.3.31	
43	H31 庶務関係	5年	R6	R7.3.31	
44	H30　支出負担行為通知書	5年	R5	R6.3.31	
45	H31　支出負担行為通知書	5年	R6	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 資産活用課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	H29 職員駐車場使用許可・調定	5年	R5	R5.3.31	申請・許可
2	H30 職員駐車場使用許可・調定	5年	R6	R6.3.31	申請・許可
3	H29 職員宿舎入居料調定関係	5年	R5	R5.3.31	
4	H30 職員宿舎入居料調定関係	5年	R6	R6.3.31	
5	H30 庶務関係	5年	R5	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	総務省通知文	1年	H16	H18.3.31	
2	照会・回答	1年	H16	H18.3.31	
3	出張伺	1年	H16	H18.3.31	
4	(業務改革推進担当)照会・回答	1年	H16	H18.3.31	
5	庶務関係	1年	H16	H18.3.31	
6	予算関係	1年	H16	H18.3.31	
7	一般文書(システム開発担当)	1年	H16	H18.3.31	
8	防災会議	1年	H16	H18.3.31	
9	電子申請システムに係る申請・届出手続業務改善マニュアル	1年	H16	H18.3.31	
10	庶務関係綴	1年	H16	H18.3.31	
11	一般文書(旧イントラネツトシステム)	1年	H16	H18.3.31	
12	一般文書(ホスト関係)	1年	H16	H18.3.31	
13	一般文書(総務管理)	1年	H16	H18.3.31	
14	職員研修(一般)	1年	H16	H18.3.31	
15	一般文書(パソコン関係)	1年	H16	H18.3.31	
16	電子申請体験版綴	1年	H16	H18.3.31	
17	電子申請テスト用綴	1年	H16	H18.3.31	
18	各県照会・回答	3年	H16	H20.3.31	
19	庁内LAN機器定期保守関係綴	3年	H16	H20.3.31	
20	一般文書(セキュリティ情報)	3年	H16	H20.3.31	
21	照会・回答	3年	H16	H20.3.31	
22	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H16	H20.3.31	
23	九州山口情報通信ネットワーク意見交換会	3年	H16	H20.3.31	
24	(業務改革推進担当)一般文書	3年	H16	H20.3.31	
25	(業務改革推進担当)総務事務の効率化	3年	H16	H20.3.31	
26	知事への提案関係綴	5年	H16	H22.3.31	
27	総合行政ネットワーク関係	5年	H16	H22.3.31	
28	地上デジタルテレビ放送関係	5年	H16	H22.3.31	
29	総務省要望調査関係綴	5年	H16	H22.3.31	地域イントラネット基盤施設
30	県民IT基礎技能の向上施策関係	5年	H16	H22.3.31	
31	パソコン研修綴	5年	H16	H22.3.31	
32	H17当初予算関係綴(システム開発担当)	5年	H16	H22.3.31	
33	国・他県照会・回答(地域情報推進担当)	5年	H16	H22.3.31	
34	公的個人認証サービス関係綴	5年	H16	H22.3.31	
35	情報系ネットワーク整備工事関連	5年	H16	H22.3.31	
36	復命書	5年	H16	H22.3.31	
37	イントラポータル関係綴	5年	H16	H22.3.31	イントラポータル新規登
38	物品管理(H16)	5年	H16	H22.3.31	
39	電子自治体アプリケーション・シェア推進協議会	5年	H16	H22.3.31	
40	総務省研修	5年	H16	H22.3.31	平成16年度高度情報セ

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
41	電子県庁関連システム支援	5年	H16	H22.3.31	
42	平成16年度修正パッチ適用	5年	H16	H22.3.31	
43	一般文書(情報管理)	5年	H16	H22.3.31	
44	一般文書(地域情報推進担当)	5年	H16	H22.3.31	
45	佐賀県高度情報化推進協議会	5年	H16	H22.3.31	
46	議会資料	5年	H16	H22.3.31	
47	(業務改革推進担当)CIO関係	5年	H16	H22.3.31	
48	統合型GIS自治体連絡会議	5年	H16	H22.3.31	
49	電子県庁シスム運用保守(共通)	5年	H16	H22.3.31	
50	個人入室証交付関係綴	5年	H16	H22.3.31	
51	予算再配当関係(システム管理担当)綴	5年	H16	H22.3.31	
52	汎用コンピュータ利用月間スケジュール等について	5年	H16	H22.3.31	
53	ネットワーク利用申請関係(H17)	1年	H17	H19.3.31	
54	照会・回答(総務管理担当)	1年	H17	H19.3.31	
55	Webサービスイニシアティブ(H17)	1年	H17	H19.3.31	
56	庶務文書	1年	H17	H19.3.31	
57	職員研修関係	1年	H17	H19.3.31	
58	H17電子文書システム関係	1年	H17	H19.3.31	
59	一般文書(情報管理担当)	1年	H17	H19.3.31	
60	出張伺	1年	H17	H19.3.31	
61	復命書(情報管理担当)	1年	H17	H19.3.31	
62	電子自治体に係る調査・セミナー等	1年	H17	H19.3.31	
63	工事起案(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
64	H17報告(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
65	ライセンス調査綴(H17)	1年	H17	H19.3.31	
66	H17　市町村関係(通知・連絡)	1年	H17	H19.3.31	
67	伝送路点検業務(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
68	打合記録簿(伝送路点検)	1年	H17	H19.3.31	
69	地下管路共同収容業務に係わる代理人契約への変更について	1年	H17	H19.3.31	
70	共架関係(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
71	共用端末定期保守　綴	1年	H17	H19.3.31	
72	照会・回答(システム管理担当)綴	1年	H17	H19.3.31	
73	電子申請体験版	1年	H17	H19.3.31	
74	復命書	1年	H17	H19.3.31	
75	H17セキュリティ関係	1年	H17	H19.3.31	
76	平成16年度決算関係綴	1年	H17	H19.3.31	
77	県庁ポータル関連	1年	H17	H19.3.31	
78	佐賀県1万人雇用創出	1年	H17	H19.3.31	
79	パーソナルコンピュータ等運用・保守支援業務月例報告(H17)	1年	H17	H19.3.31	
80	伝送路設備点検業務(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
81	電源設備点検業務(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
82	照会・回答(システム開発担当)	1年	H17	H19.3.31	
83	供覧	1年	H17	H19.3.31	
84	総務省通知文	1年	H17	H19.3.31	
85	地方公共団体コードの改定関係(平成17年度)	1年	H17	H19.3.31	
86	(業務改革推進担当)出張復命書	3年	H17	H21.3.31	
87	H17照会・回答(ローカル発注)	3年	H17	H21.3.31	
88	復命書(システム開発担当)	3年	H17	H21.3.31	
89	政府予算提案	3年	H17	H21.3.31	
90	アプリケーション・シェア推進協議会(H17年度)	3年	H17	H21.3.31	
91	県民協働・CSO関連	3年	H17	H21.3.31	
92	佐賀県公共ネットワーク(調査点検関係)	3年	H17	H21.3.31	
93	H17総務省関係綴	3年	H17	H21.3.31	
94	庁内LAN機器定期保守関係　綴	3年	H17	H21.3.31	
95	ブロードバンド加入率向上策	3年	H17	H21.3.31	
96	照会・回答(情報管理担当)	3年	H17	H21.3.31	
97	サーバー室管理	3年	H17	H21.3.31	
98	コンピテンシー能力開発研修(ネットワーク担当)	3年	H17	H21.3.31	
99	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H17	H21.3.31	
100	照会回答(ネットワーク担当)	3年	H17	H21.3.31	
101	H17年度統括本部長実行宣言(電子申請)	3年	H17	H21.3.31	
102	テレビ会議システム関係	3年	H17	H21.3.31	
103	地上デジタル放送普及対策検討会	3年	H17	H21.3.31	
104	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H17	H21.3.31	
105	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H17	H21.3.31	
106	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H17	H21.3.31	
107	H17照会回答(ネットワーク担当)	3年	H17	H21.3.31	
108	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H17	H21.3.31	
109	共同利用システム・共同アウトソーシング関連(H17)	3年	H17	H21.3.31	
110	地域情報化大賞関係綴	3年	H17	H21.3.31	
111	平成18年度地域情報通信振興関連補助事業	5年	H17	H23.3.31	
112	平成19年度携帯電話エリア整備事業	5年	H17	H23.3.31	
113	ふるさと融資関係綴	5年	H17	H23.3.31	
114	平成17年度予算関係綴	5年	H17	H23.3.31	
115	H17地理情報システム(GIS)関係綴	5年	H17	H23.3.31	
116	(業務改革推進担当)一般文書	5年	H17	H23.3.31	
117	道路・河川・行政財産等の許可更新申請	5年	H17	H23.3.31	
118	ホスト管理関係文書　綴	5年	H17	H23.3.31	
119	情報化推進リーダー関係　綴	5年	H17	H23.3.31	
120	情報化月間における情報化促進貢献個人等表彰について	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
121	公的個人認証サービス(H17)	5年	H17	H23.3.31	
122	総務事務効率化関連	5年	H17	H23.3.31	
123	(業務改革推進担当)佐賀県庁現状業務についての調査活動関係(日本テレコム)	5年	H17	H23.3.31	
124	補助金交付要綱(H17)	5年	H17	H23.3.31	
125	(業務改革推進担当)iJAMP関係	5年	H17	H23.3.31	
126	歳出予算再配当・繰越明許費	5年	H17	H23.3.31	
127	物品管理(H17)	5年	H17	H23.3.31	
128	総務省研修	5年	H17	H23.3.31	
129	要望関係(市長会、広域市町村圏組合連絡協議会等)	5年	H17	H23.3.31	
130	(業務改革推進担当)CIO関係	5年	H17	H23.3.31	
131	地上デジタル放送活用研究会	5年	H17	H23.3.31	
132	CBOSTマスタメンテナンス　綴	5年	H17	H23.3.31	
133	(業務改革推進担当)情報・業務改革課メルマガ	5年	H17	H23.3.31	
134	(業務改革推進担当)照会・回答	5年	H17	H23.3.31	
135	ブロードバンドネットワークの整備・活用のあり方に関する検討調査会	5年	H17	H23.3.31	
136	全国知事会テレビ会議関係(H17年度)	5年	H17	H23.3.31	
137	全国地域情報化推進協議会	5年	H17	H23.3.31	
138	育児休業等職員ネットワーク利用ガイドライン	5年	H17	H23.3.31	
139	電子県庁関連システム支援	5年	H17	H23.3.31	
140	パソコン購入	5年	H17	H23.3.31	
141	H17成工認定及び工事成績評定通知(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
142	業務委託(起案)ネットワーク担当	5年	H17	H23.3.31	
143	監査関係綴	5年	H17	H23.3.31	
144	設備点検業務(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
145	情報セキュリティ関係	5年	H17	H23.3.31	
146	ケーブルテレビエリア内世帯数	5年	H17	H23.3.31	
147	オンライン運用時間延長承認書　綴	5年	H17	H23.3.31	
148	汎用コンピュータ等設備休日使用承認書　綴	5年	H17	H23.3.31	
149	原課からの依頼(ホスト関連)綴	5年	H17	H23.3.31	
150	佐賀県公共ネットワーク(関係機関発出文書)	5年	H17	H23.3.31	
151	佐賀県公共ネットワーク(国交省許認可)	5年	H17	H23.3.31	
152	会議等復命書綴(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
153	財団法人地方自治情報センター関係綴	5年	H17	H23.3.31	
154	平成17年度佐賀県公共ネットワーク改修工事(佐賀IDCルータ設置)ネットワーク担当	5年	H17	H23.3.31	
155	九州・山口情報通信ネットワーク意見交換会(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
156	入札関係(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
157	平成17年度予算関係	5年	H17	H23.3.31	
158	IP電話の導入について(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
159	佐賀県公共ネットワーク(運用管理業務)	5年	H17	H23.3.31	
160	佐賀県公共ネットワーク機器設定変更業務委託(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
161	公共ネットワーク運用管理及び運用保守(平成18年度から)(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
162	佐賀県高度情報化推進協議会	5年	H17	H23.3.31	
163	平成17年度総務省統計(行政情報化の推進状況調査)	5年	H17	H23.3.31	
164	H18要望調査(地域イントラネット基盤施設整備事業等)	5年	H17	H23.3.31	
165	県基幹網及び公共ネットワーク光ケーブル芯線の使用・貸付について(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
166	H17工事打合せ簿(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
167	電子県庁システム運用保守(共通)	5年	H17	H23.3.31	
168	電子申請システム運用関係	5年	H17	H23.3.31	
169	総合行政ネットワーク会議復命について	5年	H17	H23.3.31	
170	総務事務効率化(システム開発関係)	5年	H17	H23.3.31	
171	職員提案	5年	H17	H23.3.31	
172	(業務改革推進担当)市場化テスト関係	5年	H17	H23.3.31	
173	(業務改革推進担当)電子メール利用ガイドライン	5年	H17	H23.3.31	
174	全国都道府県・九州各県情報主管課長会議	5年	H17	H23.3.31	
175	総合行政ネットワーク関係(H17年度)	5年	H17	H23.3.31	
176	一般文書(地域情報推進担当)	5年	H17	H23.3.31	
177	平成17年度パソコン研修綴	5年	H17	H23.3.31	
178	H17イントラポータル関係綴	5年	H17	H23.3.31	
179	地域ICT未来フェスタ関係綴	5年	H17	H23.3.31	
180	公共ネットワーク負担金	5年	H17	H23.3.31	
181	H17河川占用許可申請(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
182	佐賀県ケーブルテレビ協議会関係綴	5年	H17	H23.3.31	
183	情報基盤協議会関係綴	5年	H17	H23.3.31	
184	共同受信施設デジタル化関係綴	5年	H17	H23.3.31	
185	汎用コンピュータ利用月間スケジュール等について	5年	H17	H23.3.31	
186	運用支援定期打ち合わせ議事録(SDC)　綴	5年	H17	H23.3.31	
187	平成19年度携帯電話整備事業	5年	H17	H23.3.31	
188	知事への提案(回答)	5年	H17	H23.3.31	
189	地上デジタル放送関係綴	5年	H17	H23.3.31	
190	情報セキュリティ対策基準に基づく許可	5年	H17	H23.3.31	
191	移動通信用鉄塔施設整備事業関係綴	5年	H17	H23.3.31	
192	H17新世代地域ケーブルテレビ施設整備事業関係綴	5年	H17	H23.3.31	
193	H17議会関係綴	5年	H17	H23.3.31	
194	H17職員認証システム関係綴	5年	H17	H23.3.31	
195	H17決算関係	1年	H18	H20.3.31	
196	H18照会・回答(システム開発担当)	1年	H18	H20.3.31	
197	H18照会・回答(情報管理担当)	1年	H18	H20.3.31	
198	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H18	H20.3.31	
199	パソコン運用・保守定例会報告(H18)	1年	H18	H20.3.31	
200	工事起案(ネットワーク担当)	1年	H18	H20.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
201	(業務改革推進担当)「佐賀県庁の新しい仕事の進め方」関連	1年	H18	H20.3.31	
202	総務省通知文	1年	H18	H20.3.31	
203	平成18年度佐賀IDCスイッチのバージョンアップ(ネットワーク担当)	1年	H18	H20.3.31	
204	セキュリティポリシー問題点	1年	H18	H20.3.31	
205	電子申請体験版	1年	H18	H20.3.31	
206	H18一般文書(情報管理担当)	1年	H18	H20.3.31	
207	パソコン購入(H18)	1年	H18	H20.3.31	
208	公的個人認証サービス(H18)	1年	H18	H20.3.31	
209	育児休業等職員パソコン利用(H18)	1年	H18	H20.3.31	
210	情報セキュリティアンケート集計	1年	H18	H20.3.31	
211	パソコン運用保守支援業務入札関係綴	1年	H18	H20.3.31	
212	国・市町・庁内・関係機関への発出文書	1年	H18	H20.3.31	
213	平成18年度情報セキュリティ関係報告	1年	H18	H20.3.31	
214	佐賀県インターネット系サーバ等運用管理・保守業務委託(H19事前承認)	1年	H18	H20.3.31	
215	情報管理担当復命書	1年	H18	H20.3.31	
216	照会・回答(総務管理担当)	1年	H18	H20.3.31	
217	職員研修関係	1年	H18	H20.3.31	
218	復命書	1年	H18	H20.3.31	
219	H18セキュリティ関係	1年	H18	H20.3.31	
220	H18出張伺	1年	H18	H20.3.31	
221	H18議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H18	H20.3.31	
222	(業務改革推進担当)照会・回答	3年	H18	H22.3.31	
223	電子申請システム運用関係	3年	H18	H22.3.31	
224	H18一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
225	電子政府・電子自治体関係	3年	H18	H22.3.31	
226	JGNⅡ関係	3年	H18	H22.3.31	
227	平成18年度庶務文書	3年	H18	H22.3.31	
228	(業務改革推進担当)一般文書	3年	H18	H22.3.31	
229	インターネット関係綴(H18)	3年	H18	H22.3.31	
230	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
231	(業務改革推進担当)IP電話、TV会議システム導入	3年	H18	H22.3.31	
232	(業務改革推進担当)出張復命書	3年	H18	H22.3.31	
233	(業務改革推進担当)都道府県CIOフォーラム関係	3年	H18	H22.3.31	
234	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H18	H22.3.31	
235	H18公共ネットワーク工事関係	3年	H18	H22.3.31	
236	H18情報セキュリティ監査	3年	H18	H22.3.31	
237	H18照会回答(ネットワーク担当)	3年	H18	H22.3.31	
238	H18予算関係(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
239	照会・回答(ネットワーク担当)	3年	H18	H22.3.31	
240	アクティブディレクトリ環境構築業務委託関係	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
241	(業務改革推進担当)行財政改革緊急プログラム(照会・回答)	3年	H18	H22.3.31	
242	H18報酬・賃金所属照会回答綴(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
243	H18報酬・賃金関係(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
244	平成18年度自治体ISAC(仮称)	3年	H18	H22.3.31	
245	H18地方自治情報センター(LASDEC)関係	3年	H18	H22.3.31	
246	サーバ室管理(平成18年度)	3年	H18	H22.3.31	
247	平成18年度公共ネットワーク運用状況報告書	3年	H18	H22.3.31	
248	H18照会・回答(システム管理担当)	3年	H18	H22.3.31	
249	Web会議(テレビ会議)関係	3年	H18	H22.3.31	
250	佐賀県CALS／EC推進協議会	3年	H18	H22.3.31	県土づくり本部
251	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
252	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
253	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
254	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H18	H22.3.31	
255	一般文書(地域情報推進担当)	3年	H18	H22.3.31	
256	情報化スタッフ(情報企画監)公募関係	3年	H18	H22.3.31	
257	H18佐賀県高度情報通信基幹網工事(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
258	H18佐賀県公共ネットワーク機器工事(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
259	総務事務効率化(全般)	5年	H18	H24.3.31	
260	電子県庁システムに係る機器等賃貸借契約	5年	H18	H24.3.31	
261	H18 総合行政ネットワーク(LGWAN)関係	5年	H18	H24.3.31	
262	情報セキュリティ関係(H18)	5年	H18	H24.3.31	
263	物品管理(H18)	5年	H18	H24.3.31	
264	一般文書(地域情報推進担当)	5年	H18	H24.3.31	
265	日経地域情報化大賞	5年	H18	H24.3.31	
266	H18 個人情報保護条例・情報セキュリティポリシー関係	5年	H18	H24.3.31	
267	無線インターネット接続調査業務委託	5年	H18	H24.3.31	
268	H18地上デジタル放送普及対策検討会	5年	H18	H24.3.31	
269	佐賀県ブロードバンド整備促進会議	5年	H18	H24.3.31	
270	移動通信用鉄塔施設整備事業(地方単独事業)関係綴	5年	H18	H24.3.31	
271	(業務改革推進担当)e3-佐賀戦略プロジェクト会議	5年	H18	H24.3.31	
272	九州ウェブサイト大賞2006	5年	H18	H24.3.31	
273	業務委託(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
274	地域ICT未来フェスタ	5年	H18	H24.3.31	
275	移動通信用鉄塔	5年	H18	H24.3.31	
276	公共ネットワークに係る電気通信役務関係(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
277	H18地理情報システム(GIS)関係綴	5年	H18	H24.3.31	
278	富士南部工業団地	5年	H18	H24.3.31	
279	H18 CIOミッション　チャレンジドだれでもパソコン事業関連	5年	H18	H24.3.31	
280	職員提案	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
281	平成18年度運用管理・保守業務委託関係綴	5年	H18	H24.3.31	
282	H18職員申請等システム研修関係(総務事務効率化センター)	5年	H18	H24.3.31	
283	平成18年度パソコン研修	5年	H18	H24.3.31	
284	地域ITリーダー育成事業(H18)	5年	H18	H24.3.31	
285	H18　アプリケーションシェア推進協議会関係	5年	H18	H24.3.31	
286	H18道路占用等関連許可申請書	5年	H18	H24.3.31	
287	電柱共架(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
288	工作物台帳(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
289	平成18年度総務省実証実験事業	5年	H18	H24.3.31	
290	所得税・県市町村民税(給管)	5年	H18	H24.3.31	
291	歳出予算再配当・繰越明許費、予算流用	5年	H18	H24.3.31	
292	H18公共ネットワーク負担金	5年	H18	H24.3.31	
293	H18佐賀県電子自治体推進連絡協議会	5年	H18	H24.3.31	
294	(業務改革推進担当)電子メール利用ガイドライン	5年	H18	H24.3.31	
295	電子県庁システム運用保守(共通)	5年	H18	H24.3.31	
296	インターネット用サーバ賃貸借綴	5年	H18	H24.3.31	
297	平成18年度　契約事務(システム管理担当)	5年	H18	H24.3.31	
298	ケーブルテレビ協議会(H18)	5年	H18	H24.3.31	
299	地域情報化推進担当課長会議(H18)	5年	H18	H24.3.31	
300	予算要求関係	5年	H18	H24.3.31	
301	H18　後期高齢者医療制度システム関連	5年	H18	H24.3.31	
302	共通費・物品システム関係(総務事務効率化センター)	5年	H18	H24.3.31	
303	九州ウェブサイト大賞2007	5年	H18	H24.3.31	
304	平成18年度パソコン研修(仮)	5年	H18	H24.3.31	
305	H19補助事業案件把握	5年	H18	H24.3.31	
306	高校総体関係綴	5年	H18	H24.3.31	
307	携帯電話鉄塔整備(鳥羽院地区善信寺周辺)	5年	H18	H24.3.31	
308	H18補助事業案件調査	5年	H18	H24.3.31	
309	行幸啓関係(第26回全国豊かな海づくり大会)	5年	H18	H24.3.31	
310	(業務改革推進担当)業務改善関係	5年	H18	H24.3.31	
311	(業務改革推進担当)議会関係	5年	H18	H24.3.31	
312	総務事務効率化(システム開発関連)	5年	H18	H24.3.31	
313	公共ネットワーク新規利用等許可申請関係	5年	H18	H24.3.31	
314	(業務改革推進担当)市場化テスト関係	5年	H18	H24.3.31	
315	(業務改革推進担当)民間委託関係	5年	H18	H24.3.31	
316	H18先進県調査(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	5年	H18	H24.3.31	
317	報酬・賃金管理システム関係	5年	H18	H24.3.31	
318	手当認定関係	5年	H18	H24.3.31	
319	H18年度議会関係(システム開発担当)	5年	H18	H24.3.31	
320	H18総務事務に係る労働者派遣業務関係	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
321	地上デジタル放送関係綴	5年	H18	H24.3.31	
322	H18電子県庁関連システム支援	5年	H18	H24.3.31	
323	電子文書システム関係	5年	H18	H24.3.31	
324	H19、H18(2次)補助事業案件調査	5年	H18	H24.3.31	
325	九州テレコム振興センター	5年	H18	H24.3.31	
326	台帳管理システム関係綴	5年	H18	H24.3.31	
327	運用保守業務(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
328	H18イントラポータル関係綴	5年	H18	H24.3.31	
329	佐賀県地上デジタル放送活用研究会(H18)	5年	H18	H24.3.31	
330	平成18年度佐賀県高度情報化推進協議会	5年	H18	H24.3.31	
331	ISO記録(4．5．5)内部監査　情報・業務改革課	5年	H18	H24.3.31	
332	H18電子県庁システムSLA関係	5年	H18	H24.3.31	
333	平成20年度移動通信用鉄塔施設整備事業	5年	H18	H24.3.31	
334	IT初心者サポート事業(H18)	5年	H18	H24.3.31	
335	移動通信用鉄塔施設整備事業(平成20年度)	5年	H18	H24.3.31	
336	児童手当一般(児管)	1年	H19	H21.3.31	
337	平成19年度情報セキュリティ関係報告	1年	H19	H21.3.31	
338	H19議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H19	H21.3.31	
339	H19九州ブロック会議	1年	H19	H21.3.31	
340	電子申請体験版	1年	H19	H21.3.31	
341	電子自治体の推進に関する懇談会	1年	H19	H21.3.31	
342	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H19	H21.3.31	
343	さがICTビジョンパブリックコメント	1年	H19	H21.3.31	
344	国・市町・庁内・関係機関への発出文書	1年	H19	H21.3.31	
345	H19その他	1年	H19	H21.3.31	
346	セキュリティポリシー問題点	1年	H19	H21.3.31	
347	H19　システム最適化　綴	1年	H19	H21.3.31	
348	ITによる地域活性化等緊急プログラム骨子に対する御意見等について	1年	H19	H21.3.31	
349	H19　電子文書システム(テスト・確認用データ専用簿冊)	1年	H19	H21.3.31	管理者が動作検証等のため
350	H18議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H19	H21.3.31	
351	H19年度eラーニング関係	1年	H19	H21.3.31	
352	H18一般文書(情報管理担当)	1年	H19	H21.3.31	
353	パソコン購入(H19)	1年	H19	H21.3.31	
354	佐賀県インターネット系サーバ等運用管理・保守業務委託(H19事前承認)	1年	H19	H21.3.31	
355	情報セキュリティアンケート集計	1年	H19	H21.3.31	
356	パソコン運用・保守定例会報告(H19)	1年	H19	H21.3.31	
357	行政監査(H19)	1年	H19	H21.3.31	
358	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H19	H21.3.31	
359	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H19	H21.3.31	
360	総務・会計事務ポータルサイト構築	1年	H19	H21.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
361	記録媒体洗い出し完了報告	1年	H19	H21.3.31	
362	H19河川占用許可申請関係	1年	H19	H21.3.31	
363	平成18年度佐賀IDCスイッチのバージョンアップ(ネットワーク担当)	1年	H19	H21.3.31	
364	H19議会関係(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
365	H19先進県調査(効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
366	平成19年度全国知事会	3年	H19	H23.3.31	
367	平成19年度全国高等学校総合体育大会情報配信事業(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
368	テレワーク推進九州地域セミナー	3年	H19	H23.3.31	
369	さがICTビジョン関係	3年	H19	H23.3.31	
370	IDC企業支援関係綴	3年	H19	H23.3.31	
371	復命書(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
372	H19出張伺	3年	H19	H23.3.31	
373	ネットワーク利用届関係(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
374	H19年度　オープンスタンダード実務研修会	3年	H19	H23.3.31	
375	H19ブロードバンド整備関係(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
376	事務監査(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
377	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
378	H19テレワーク(在宅勤務)	3年	H19	H23.3.31	
379	未整備地域ブロードバンド整備促進会議	3年	H19	H23.3.31	
380	H19一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
381	H18公共ネットワーク工事関係	3年	H19	H23.3.31	
382	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H19	H23.3.31	
383	H19照会・回答(システム担当)	3年	H19	H23.3.31	
384	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
385	照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
386	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
387	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
388	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
389	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
390	電子政府・電子自治体関係	3年	H19	H23.3.31	
391	JGNⅡ関係	3年	H19	H23.3.31	
392	一般文書(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
393	H18一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
394	総務省通知文	3年	H19	H23.3.31	
395	H19情報セキュリティ監査	3年	H19	H23.3.31	
396	平成18年度自治体ISAC(仮称)	3年	H19	H23.3.31	
397	(業務改革推進担当)都道府県CIOフォーラム関係	3年	H19	H23.3.31	
398	パソコン運用保守支援業務契約関係綴	3年	H19	H23.3.31	
399	アクティブディレクトリ環境構築業務委託関係	3年	H19	H23.3.31	
400	Web会議(テレビ会議)関係	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
401	H18報酬・賃金所属照会回答綴(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
402	H18予算関係(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
403	H18報酬・賃金関係(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
404	H19セキュリティ関係	3年	H19	H23.3.31	
405	公的個人認証サービス(H19)	3年	H19	H23.3.31	
406	サーバ室管理(平成19年度)	3年	H19	H23.3.31	
407	育児休業等職員パソコン利用(H19)	3年	H19	H23.3.31	
408	復命書(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
409	インターネット関係綴(H18)	3年	H19	H23.3.31	
410	H19照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
411	H19地方自治情報センター(LASDEC)関係	3年	H19	H23.3.31	
412	佐賀県CALS／EC推進協議会	3年	H19	H23.3.31	県土づくり本部
413	H19照会回答(ネットワーク担当)	3年	H19	H23.3.31	
414	情報化スタッフ(情報企画監)公募関係	3年	H19	H23.3.31	
415	電子申請システム運用関係	3年	H19	H23.3.31	
416	職員研修関係	3年	H19	H23.3.31	
417	平成18年度公共ネットワーク運用状況報告書	3年	H19	H23.3.31	
418	H19その他	1年	H20	H22.3.31	
419	H20　電子文書システム(テスト・確認用データ専用簿冊)	1年	H20	H22.3.31	管理者が動作検証等のため
420	電子自治体の推進に関する懇談会	1年	H20	H22.3.31	
421	ITによる地域活性化等緊急プログラム骨子に対する御意見等について	1年	H20	H22.3.31	
422	行政監査(H19)	1年	H20	H22.3.31	
423	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H20	H22.3.31	
424	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H20	H22.3.31	
425	H19河川占用許可申請関係	1年	H20	H22.3.31	
426	H19年度eラーニング関係	1年	H20	H22.3.31	
427	H20一般文書(総務事務効率化センター)	1年	H20	H22.3.31	
428	記録媒体洗い出し完了報告	1年	H20	H22.3.31	
429	総務・会計事務ポータルサイト構築	1年	H20	H22.3.31	
430	H20議会関係(総務事務効率化センター)	1年	H20	H22.3.31	
431	平成19年度情報セキュリティ関係報告	1年	H20	H22.3.31	
432	H18議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
433	H19議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
434	情報セキュリティアンケート集計	1年	H20	H22.3.31	
435	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
436	H20一般文書(総務・情報管理)	1年	H20	H22.3.31	
437	H20照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
438	パソコン購入(H19)	1年	H20	H22.3.31	
439	さがICTビジョンパブリックコメント	1年	H20	H22.3.31	
440	テスト	1年	H20	H22.3.31	テスト用簿冊です

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
441	JGNⅡ関係	3年	H20	H24.3.31	
442	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
443	照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
444	電子申請システム運用関係	3年	H20	H24.3.31	
445	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H20	H24.3.31	
446	未整備地域ブロードバンド整備促進会議	3年	H20	H24.3.31	
447	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
448	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
449	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
450	情報化スタッフ(情報企画監)公募関係	3年	H20	H24.3.31	
451	H19照会回答(ネットワーク担当)	3年	H20	H24.3.31	
452	照会回答(ネットワーク担当)	3年	H20	H24.3.31	
453	共同研究	3年	H20	H24.3.31	
454	一般文書(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
455	H20システム相談・調整等	3年	H20	H24.3.31	他課からのシステム相談・
456	九州広域プラットフォーム調査検討会	3年	H20	H24.3.31	
457	地方の元気再生事業関係	3年	H20	H24.3.31	
458	H20ブロードバンド整備関係(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
459	ネットワーク一般(ネットワーク担当)	3年	H20	H24.3.31	
460	テレワーク(在宅勤務)	3年	H20	H24.3.31	
461	児童手当一般(児管)	3年	H20	H24.3.31	
462	平成20年度九州各県情報管理主管課長会議	3年	H20	H24.3.31	
463	イノベーションさが(共同研究)関係綴【システム担当】	3年	H20	H24.3.31	
464	地域ICT利活用モデル構築事業	3年	H20	H24.3.31	
465	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
466	H19先進県調査(効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
467	ネットワーク利用届関係(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
468	総務省通知文	3年	H20	H24.3.31	
469	アクティブディレクトリ環境構築業務委託関係	3年	H20	H24.3.31	
470	H18報酬・賃金関係(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
471	サーバ室管理	3年	H20	H24.3.31	
472	育児休業等職員パソコン利用(H20)	3年	H20	H24.3.31	
473	H19照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
474	地方自治情報センター(LASDEC)関係	3年	H20	H24.3.31	
475	復命書(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
476	H20セキュリティ関係	3年	H20	H24.3.31	
477	パソコン運用保守支援業務契約関係綴	3年	H20	H24.3.31	
478	H19情報セキュリティ監査	3年	H20	H24.3.31	
479	H19一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
480	テレワーク推進九州地域セミナー	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
481	H19議会関係(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
482	H19ブロードバンド整備関係(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
483	H19年度　オープンスタンダード実務研修会	3年	H20	H24.3.31	
484	復命書(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
485	IDC企業支援関係綴	3年	H20	H24.3.31	
486	事務監査(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
487	平成19年度全国知事会	3年	H20	H24.3.31	
488	H19出張伺	3年	H20	H24.3.31	
489	さがICTビジョン関係	3年	H20	H24.3.31	
490	職員研修関係	3年	H20	H24.3.31	
491	平成18年度公共ネットワーク運用状況報告書	3年	H20	H24.3.31	
492	H18公共ネットワーク工事関係	3年	H20	H24.3.31	
493	H20照会・回答(システム担当)	3年	H20	H24.3.31	
494	平成20年度全国情報管理主管課長会議	3年	H20	H24.3.31	
495	平成19年度全国高等学校総合体育大会情報配信事業(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
496	テスト	1年	H21	H23.3.31	テスト用簿冊です
497	H20一般文書(総務・情報管理)	1年	H21	H23.3.31	
498	H21一般文書(総務事務効率化センター)	1年	H21	H23.3.31	
499	さがICTビジョンパブリックコメント	1年	H21	H23.3.31	
500	H20議会関係(総務事務効率化センター)	1年	H21	H23.3.31	
501	H20照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H21	H23.3.31	
502	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H21	H23.3.31	
503	H20　電子文書システム(テスト・確認用データ専用簿冊)	1年	H21	H23.3.31	管理者が動作検証等のため
504	平成19年度情報セキュリティ関係報告	1年	H21	H23.3.31	
505	情報セキュリティアンケート集計	1年	H21	H23.3.31	
506	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H21	H23.3.31	
507	H21一般文書(総務・情報管理)	1年	H21	H23.3.31	
508	平成21年度課長会議関係	1年	H21	H23.3.31	
509	H21照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H21	H23.3.31	
510	一般文書(総務・情報管理担当)	1年	H21	H23.3.31	
511	人材育成	1年	H21	H23.3.31	
512	H21総務事務効率化関連システム操作研修関係	1年	H21	H23.3.31	
513	財務経営システム諸件綴	1年	H21	H23.3.31	
514	H20照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H22	H24.3.31	
515	財務経営システム諸件綴	1年	H22	H24.3.31	
516	H21照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H22	H24.3.31	
517	H21一般文書(総務事務効率化センター)	1年	H22	H24.3.31	
518	H21一般文書(総務・情報管理)	1年	H22	H24.3.31	
519	情報管理主管課長会議関係	1年	H22	H24.3.31	
520	H21総務事務効率化関連システム操作研修関係	1年	H22	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
521	情報セキュリティアンケート集計	1年	H22	H24.3.31	
522	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H22	H24.3.31	
523	一般文書(総務・情報管理担当)	1年	H22	H24.3.31	
524	H22佐賀県地上デジタル放送受信対策事業費補助金(鹿島市、嬉野市)	1年	H22	H24.3.31	
525	テスト用	1年	H22	H24.3.31	
526	情報化人材育成	1年	H22	H24.3.31	
527	H24 ホストコンピュータ契約関係	10年	H25	R6.3.31	
528	システム資源最適化関係	10年	H25	R6.3.31	
529	地上デジタル放送受信対策事業(地域情報推進担当)	10年	H25	R6.3.31	
530	H23 汎用コンピュータ関係	10年	H25	R6.3.31	
531	財務経営システム関係　綴	10年	H25	R6.3.31	
532	H25ホストコンピュータ契約関係	10年	H25	R6.3.31	
533	最先端電子県庁構築に係る工程管理支援等業務並びに汎用機関係システム詳細設計、開発及び運用業務関係	10年	H25	R6.3.31	
534	公有財産(ネットワーク担当)	10年	H25	R6.3.31	
535	議会関係	10年	H25	R6.3.31	
536	佐賀ICT利活用推進計画	10年	H25	R6.3.31	
537	インターネット関係綴	10年	H25	R6.3.31	
538	財務監査、行政監査	10年	H25	R6.3.31	
539	工事起案(電子行政推進担当)	10年	H25	R6.3.31	
540	公的個人認証(10年)	10年	H25	R6.3.31	
541	H26年度　ホストコンピュータ契約関係	10年	H25	R6.3.31	
542	情報系ネットワーク関係	10年	H25	R6.3.31	
543	公衆無線LAN(WiFi)	10年	H25	R6.3.31	
544	公共ネットワーク光ファイバ芯線貸出事業	5年	H26	R7.3.31	
545	H26年度　ホストコンピュータ契約関係	10年	H26	R7.3.31	
546	公衆無線LAN(WiFi)	10年	H26	R7.3.31	
547	公的個人認証(10年)	10年	H26	R7.3.31	
548	工事起案(電子行政推進担当)	10年	H26	R7.3.31	
549	人事関係	10年	H26	R7.3.31	
550	佐賀ICT利活用推進計画	10年	H26	R7.3.31	
551	H25ホストコンピュータ契約関係	10年	H26	R7.3.31	
552	財務経営システム関係　綴	10年	H26	R7.3.31	
553	地上デジタル放送受信対策事業(地域情報推進担当)	10年	H26	R7.3.31	
554	システム資源最適化関係	10年	H26	R7.3.31	
555	H24 ホストコンピュータ契約関係	10年	H26	R7.3.31	
556	最先端電子県庁構築に係る工程管理支援等業務並びに汎用機関係システム詳細設計、開発及び運用業務関係	10年	H26	R7.3.31	
557	議会関係	10年	H26	R7.3.31	
558	インターネット関係綴	10年	H26	R7.3.31	
559	財務監査、行政監査	10年	H26	R7.3.31	
560	情報系ネットワーク関係	10年	H26	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
561	会計年度任用職員制度導入に係るシステム改修	5年	H30	R6.3.31	
562	鳥インフルエンザ等動画対応関係	5年	H30	R6.3.31	
563	高度情報化推進協議会	5年	H30	R6.3.31	
564	官民データ利活用推進計画	5年	H30	R6.3.31	
565	「わいわいWi-Fiプロジェクト協力施設」関係	5年	H30	R6.3.31	
566	佐賀県情報エグゼクティブアドバイザー関連綴	5年	H30	R6.3.31	
567	一般文書(業務改革)	5年	H30	R6.3.31	
568	電子決済普及促進地域活性化事業	5年	H30	R6.3.31	
569	公衆無線LAN	5年	H30	R6.3.31	
570	情報セキュリティ・モラルシンポジウム	5年	H30	R6.3.31	
571	情報セキュリティ講座	5年	H30	R6.3.31	
572	ネットトラブル相談窓口	5年	H30	R6.3.31	
573	オープンデータ(データ利活用)	5年	H30	R6.3.31	
574	公共ネットワーク契約関係綴	5年	H30	R6.3.31	
575	予算要求関係	5年	H30	R6.3.31	
576	グローバルWiFi	5年	H30	R6.3.31	
577	CIO査定・協議	5年	H30	R6.3.31	
578	ワークスタイル変革の推進	5年	H30	R6.3.31	
579	パソコン保守関係	5年	H30	R6.3.31	
580	情報セキュリティ	5年	H30	R6.3.31	
581	社会保障・税番号制度	5年	H30	R6.3.31	
582	情報系ネットワークパソコン整備	5年	H30	R6.3.31	
583	職員ポータルシステム関連綴り	5年	H30	R6.3.31	
584	情報通信機器整備事業(アバンセ)	5年	H30	R6.3.31	
585	佐賀県インターネット系サーバ等運用管理業務	5年	H30	R6.3.31	
586	総務事務ポータルサイト関係綴	5年	H30	R6.3.31	
587	公共ネットワークに係る電気通信役務関係(ネットワーク担当)	5年	H30	R6.3.31	
588	照会回答(地域情報担当)	5年	H30	R6.3.31	
589	総合行政ネットワーク(LGWAN)関係	5年	H30	R6.3.31	
590	携帯電話関係(情報監理担当)	5年	H30	R6.3.31	
591	研修関係	5年	H30	R6.3.31	
592	CIOフォーラム	5年	H30	R6.3.31	
593	工事起案(ネットワーク担当)	5年	H30	R6.3.31	
594	決算関係	5年	H30	R6.3.31	
595	佐賀県ICT推進機構関係	5年	H30	R6.3.31	
596	全国都道府県情報管理主管課長会関係	5年	H30	R6.3.31	
597	照会・回答(業務改革担当)	5年	H30	R6.3.31	
598	県で保有する情報システム資産等の調査	5年	H30	R6.3.31	
599	パソコン研修関係綴	5年	H30	R6.3.31	
600	情報化支援	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
601	新職員ポータルシステム等	5年	H30	R6.3.31	
602	復命書	5年	H30	R6.3.31	
603	一般文書(最先端電子県庁担当)	5年	H30	R6.3.31	
604	庶務文書	5年	H30	R6.3.31	
605	佐賀県公共ネットワーク(伝送路)	5年	H30	R6.3.31	
606	地理空間情報活用推進事業	5年	H30	R6.3.31	
607	物品管理	5年	H30	R6.3.31	
608	職員ポータルシステム関連綴り	5年	H30	R6.3.31	
609	九州テレコム振興センター(KIAI)	5年	H30	R6.3.31	
610	情報セキュリティ	5年	R1	R7.3.31	
611	オープンデータ(データ利活用)	5年	R1	R7.3.31	
612	情報化支援	5年	R1	R7.3.31	
613	佐賀県ICT推進機構関係	5年	R1	R7.3.31	
614	決算関係	5年	R1	R7.3.31	
615	社会保障・税番号制度	5年	R1	R7.3.31	
616	パソコン保守関係	5年	R1	R7.3.31	
617	ワークスタイル変革の推進	5年	R1	R7.3.31	
618	パソコン研修関係綴	5年	R1	R7.3.31	
619	ネットトラブル相談窓口	5年	R1	R7.3.31	
620	高度情報化推進協議会	5年	R1	R7.3.31	
621	公衆無線LAN	5年	R1	R7.3.31	
622	電子決済普及促進地域活性化事業	5年	R1	R7.3.31	
623	佐賀県情報エグゼクティブアドバイザー関連綴	5年	R1	R7.3.31	
624	CIO査定・協議	5年	R1	R7.3.31	
625	グローバルWiFi	5年	R1	R7.3.31	
626	鳥インフルエンザ等動画対応関係	5年	R1	R7.3.31	
627	一般文書(業務改革)	5年	R1	R7.3.31	
628	「わいわいWi-Fiプロジェクト協力施設」関係	5年	R1	R7.3.31	
629	会計年度任用職員制度導入に係るシステム改修	5年	R1	R7.3.31	
630	官民データ利活用推進計画	5年	R1	R7.3.31	
631	工事起案(ネットワーク担当)	5年	R1	R7.3.31	
632	小規模施設特定有線一般放送	5年	R1	R7.3.31	
633	防災関係	5年	R1	R7.3.31	
634	全国知事会関係	5年	R1	R7.3.31	
635	業務改革推進事業	5年	R1	R7.3.31	
636	九州テレコム振興センター(KIAI)	5年	R1	R7.3.31	
637	照会・回答(業務改革担当)	5年	R1	R7.3.31	
638	物品管理	5年	R1	R7.3.31	
639	予算要求関係	5年	R1	R7.3.31	
640	復命書	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
641	庶務文書	5年	R1	R7.3.31	
642	携帯電話関係(情報監理担当)	5年	R1	R7.3.31	
643	地理空間情報活用推進事業	5年	R1	R7.3.31	
644	一般文書(最先端電子県庁担当)	5年	R1	R7.3.31	
645	職員ポータルシステム関連綴り	5年	R1	R7.3.31	
646	情報通信機器整備事業(アバンセ)	5年	R1	R7.3.31	
647	総合行政ネットワーク(LGWAN)関係	5年	R1	R7.3.31	
648	情報セキュリティ講座	5年	R1	R7.3.31	
649	佐賀県公共ネットワーク(伝送路)	5年	R1	R7.3.31	
650	新職員ポータルシステム等	5年	R1	R7.3.31	
651	照会回答(地域情報担当)	5年	R1	R7.3.31	
652	公共ネットワーク契約関係綴	5年	R1	R7.3.31	
653	情報系ネットワークパソコン整備	5年	R1	R7.3.31	
654	全国都道府県情報管理主管課長会関係	5年	R1	R7.3.31	
655	CIOフォーラム	5年	R1	R7.3.31	
656	情報セキュリティ・モラルシンポジウム	5年	R1	R7.3.31	
657	研修関係	5年	R1	R7.3.31	
658	照会・回答(最先端電子県庁担当)	3年	R2	R6.3.31	
659	照会回答(ネットワーク担当)	3年	R2	R6.3.31	
660	一般文書(地域情報推進担当)	3年	R2	R6.3.31	
661	職員研修関係	3年	R2	R6.3.31	
662	照会・回答(総務・育成担当)	3年	R2	R6.3.31	
663	ネットワーク一般(ネットワーク担当)	3年	R2	R6.3.31	
664	照会・回答(総務・育成担当)	3年	R3	R7.3.31	
665	照会・回答(最先端電子県庁担当)	3年	R3	R7.3.31	
666	ネットワーク一般(ネットワーク担当)	3年	R3	R7.3.31	
667	職員研修関係	3年	R3	R7.3.31	
668	照会回答(ネットワーク担当)	3年	R3	R7.3.31	
669	一般文書(地域情報推進担当)	3年	R3	R7.3.31	
670	情報化人材育成	1年	R4	R6.3.31	
671	一般文書(総務・育成担当)	1年	R4	R6.3.31	
672	情報化人材育成	1年	R5	R7.3.31	
673	一般文書(総務・育成担当)	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	総務省通知文	1年	H16	H18.3.31	
2	照会・回答	1年	H16	H18.3.31	
3	出張伺	1年	H16	H18.3.31	
4	(業務改革推進担当)照会・回答	1年	H16	H18.3.31	
5	庶務関係	1年	H16	H18.3.31	
6	予算関係	1年	H16	H18.3.31	
7	一般文書(システム開発担当)	1年	H16	H18.3.31	
8	防災会議	1年	H16	H18.3.31	
9	電子申請システムに係る申請・届出手続業務改善マニュアル	1年	H16	H18.3.31	
10	庶務関係綴	1年	H16	H18.3.31	
11	一般文書(旧イントラネツトシステム)	1年	H16	H18.3.31	
12	一般文書(ホスト関係)	1年	H16	H18.3.31	
13	一般文書(総務管理)	1年	H16	H18.3.31	
14	職員研修(一般)	1年	H16	H18.3.31	
15	一般文書(パソコン関係)	1年	H16	H18.3.31	
16	電子申請体験版綴	1年	H16	H18.3.31	
17	電子申請テスト用綴	1年	H16	H18.3.31	
18	各県照会・回答	3年	H16	H20.3.31	
19	庁内LAN機器定期保守関係綴	3年	H16	H20.3.31	
20	一般文書(セキュリティ情報)	3年	H16	H20.3.31	
21	照会・回答	3年	H16	H20.3.31	
22	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H16	H20.3.31	
23	九州山口情報通信ネットワーク意見交換会	3年	H16	H20.3.31	
24	(業務改革推進担当)一般文書	3年	H16	H20.3.31	
25	(業務改革推進担当)総務事務の効率化	3年	H16	H20.3.31	
26	知事への提案関係綴	5年	H16	H22.3.31	
27	総合行政ネットワーク関係	5年	H16	H22.3.31	
28	地上デジタルテレビ放送関係	5年	H16	H22.3.31	
29	総務省要望調査関係綴	5年	H16	H22.3.31	地域イントラネット基盤施設
30	県民IT基礎技能の向上施策関係	5年	H16	H22.3.31	
31	パソコン研修綴	5年	H16	H22.3.31	
32	H17当初予算関係綴(システム開発担当)	5年	H16	H22.3.31	
33	国・他県照会・回答(地域情報推進担当)	5年	H16	H22.3.31	
34	公的個人認証サービス関係綴	5年	H16	H22.3.31	
35	情報系ネットワーク整備工事関連	5年	H16	H22.3.31	
36	復命書	5年	H16	H22.3.31	
37	イントラポータル関係綴	5年	H16	H22.3.31	イントラポータル新規登
38	物品管理(H16)	5年	H16	H22.3.31	
39	電子自治体アプリケーション・シェア推進協議会	5年	H16	H22.3.31	
40	総務省研修	5年	H16	H22.3.31	平成16年度高度情報セ

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
41	電子県庁関連システム支援	5年	H16	H22.3.31	
42	平成16年度修正パッチ適用	5年	H16	H22.3.31	
43	一般文書(情報管理)	5年	H16	H22.3.31	
44	一般文書(地域情報推進担当)	5年	H16	H22.3.31	
45	佐賀県高度情報化推進協議会	5年	H16	H22.3.31	
46	議会資料	5年	H16	H22.3.31	
47	(業務改革推進担当)CIO関係	5年	H16	H22.3.31	
48	統合型GIS自治体連絡会議	5年	H16	H22.3.31	
49	電子県庁シスム運用保守(共通)	5年	H16	H22.3.31	
50	個人入室証交付関係綴	5年	H16	H22.3.31	
51	予算再配当関係(システム管理担当)綴	5年	H16	H22.3.31	
52	汎用コンピュータ利用月間スケジュール等について	5年	H16	H22.3.31	
53	ネットワーク利用申請関係(H17)	1年	H17	H19.3.31	
54	照会・回答(総務管理担当)	1年	H17	H19.3.31	
55	Webサービスイニシアティブ(H17)	1年	H17	H19.3.31	
56	庶務文書	1年	H17	H19.3.31	
57	職員研修関係	1年	H17	H19.3.31	
58	H17電子文書システム関係	1年	H17	H19.3.31	
59	一般文書(情報管理担当)	1年	H17	H19.3.31	
60	出張伺	1年	H17	H19.3.31	
61	復命書(情報管理担当)	1年	H17	H19.3.31	
62	電子自治体に係る調査・セミナー等	1年	H17	H19.3.31	
63	工事起案(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
64	H17報告(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
65	ライセンス調査綴(H17)	1年	H17	H19.3.31	
66	H17　市町村関係(通知・連絡)	1年	H17	H19.3.31	
67	伝送路点検業務(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
68	打合記録簿(伝送路点検)	1年	H17	H19.3.31	
69	地下管路共同収容業務に係わる代理人契約への変更について	1年	H17	H19.3.31	
70	共架関係(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
71	共用端末定期保守　綴	1年	H17	H19.3.31	
72	照会・回答(システム管理担当)綴	1年	H17	H19.3.31	
73	電子申請体験版	1年	H17	H19.3.31	
74	復命書	1年	H17	H19.3.31	
75	H17セキュリティ関係	1年	H17	H19.3.31	
76	平成16年度決算関係綴	1年	H17	H19.3.31	
77	県庁ポータル関連	1年	H17	H19.3.31	
78	佐賀県1万人雇用創出	1年	H17	H19.3.31	
79	パーソナルコンピュータ等運用・保守支援業務月例報告(H17)	1年	H17	H19.3.31	
80	伝送路設備点検業務(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
81	電源設備点検業務(ネットワーク担当)	1年	H17	H19.3.31	
82	照会・回答(システム開発担当)	1年	H17	H19.3.31	
83	供覧	1年	H17	H19.3.31	
84	総務省通知文	1年	H17	H19.3.31	
85	地方公共団体コードの改定関係(平成17年度)	1年	H17	H19.3.31	
86	(業務改革推進担当)出張復命書	3年	H17	H21.3.31	
87	H17照会・回答(ローカル発注)	3年	H17	H21.3.31	
88	復命書(システム開発担当)	3年	H17	H21.3.31	
89	政府予算提案	3年	H17	H21.3.31	
90	アプリケーション・シェア推進協議会(H17年度)	3年	H17	H21.3.31	
91	県民協働・CSO関連	3年	H17	H21.3.31	
92	佐賀県公共ネットワーク(調査点検関係)	3年	H17	H21.3.31	
93	H17総務省関係綴	3年	H17	H21.3.31	
94	庁内LAN機器定期保守関係　綴	3年	H17	H21.3.31	
95	ブロードバンド加入率向上策	3年	H17	H21.3.31	
96	照会・回答(情報管理担当)	3年	H17	H21.3.31	
97	サーバー室管理	3年	H17	H21.3.31	
98	コンピテンシー能力開発研修(ネットワーク担当)	3年	H17	H21.3.31	
99	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H17	H21.3.31	
100	照会回答(ネットワーク担当)	3年	H17	H21.3.31	
101	H17年度統括本部長実行宣言(電子申請)	3年	H17	H21.3.31	
102	テレビ会議システム関係	3年	H17	H21.3.31	
103	地上デジタル放送普及対策検討会	3年	H17	H21.3.31	
104	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H17	H21.3.31	
105	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H17	H21.3.31	
106	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H17	H21.3.31	
107	H17照会回答(ネットワーク担当)	3年	H17	H21.3.31	
108	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H17	H21.3.31	
109	共同利用システム・共同アウトソーシング関連(H17)	3年	H17	H21.3.31	
110	地域情報化大賞関係綴	3年	H17	H21.3.31	
111	平成18年度地域情報通信振興関連補助事業	5年	H17	H23.3.31	
112	平成19年度携帯電話エリア整備事業	5年	H17	H23.3.31	
113	ふるさと融資関係綴	5年	H17	H23.3.31	
114	平成17年度予算関係綴	5年	H17	H23.3.31	
115	H17地理情報システム(GIS)関係綴	5年	H17	H23.3.31	
116	(業務改革推進担当)一般文書	5年	H17	H23.3.31	
117	道路・河川・行政財産等の許可更新申請	5年	H17	H23.3.31	
118	ホスト管理関係文書　綴	5年	H17	H23.3.31	
119	情報化推進リーダー関係　綴	5年	H17	H23.3.31	
120	情報化月間における情報化促進貢献個人等表彰について	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
121	公的個人認証サービス(H17)	5年	H17	H23.3.31	
122	総務事務効率化関連	5年	H17	H23.3.31	
123	(業務改革推進担当)佐賀県庁現状業務についての調査活動関係(日本テレコム)	5年	H17	H23.3.31	
124	補助金交付要綱(H17)	5年	H17	H23.3.31	
125	(業務改革推進担当)iJAMP関係	5年	H17	H23.3.31	
126	歳出予算再配当・繰越明許費	5年	H17	H23.3.31	
127	物品管理(H17)	5年	H17	H23.3.31	
128	総務省研修	5年	H17	H23.3.31	
129	要望関係(市長会、広域市町村圏組合連絡協議会等)	5年	H17	H23.3.31	
130	(業務改革推進担当)CIO関係	5年	H17	H23.3.31	
131	地上デジタル放送活用研究会	5年	H17	H23.3.31	
132	CBOSTマスタメンテナンス　綴	5年	H17	H23.3.31	
133	(業務改革推進担当)情報・業務改革課メルマガ	5年	H17	H23.3.31	
134	(業務改革推進担当)照会・回答	5年	H17	H23.3.31	
135	ブロードバンドネットワークの整備・活用のあり方に関する検討調査会	5年	H17	H23.3.31	
136	全国知事会テレビ会議関係(H17年度)	5年	H17	H23.3.31	
137	全国地域情報化推進協議会	5年	H17	H23.3.31	
138	育児休業等職員ネットワーク利用ガイドライン	5年	H17	H23.3.31	
139	電子県庁関連システム支援	5年	H17	H23.3.31	
140	パソコン購入	5年	H17	H23.3.31	
141	H17成工認定及び工事成績評定通知(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
142	業務委託(起案)ネットワーク担当	5年	H17	H23.3.31	
143	監査関係綴	5年	H17	H23.3.31	
144	設備点検業務(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
145	情報セキュリティ関係	5年	H17	H23.3.31	
146	ケーブルテレビエリア内世帯数	5年	H17	H23.3.31	
147	オンライン運用時間延長承認書　綴	5年	H17	H23.3.31	
148	汎用コンピュータ等設備休日使用承認書　綴	5年	H17	H23.3.31	
149	原課からの依頼(ホスト関連)綴	5年	H17	H23.3.31	
150	佐賀県公共ネットワーク(関係機関発出文書)	5年	H17	H23.3.31	
151	佐賀県公共ネットワーク(国交省許認可)	5年	H17	H23.3.31	
152	会議等復命書綴(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
153	財団法人地方自治情報センター関係綴	5年	H17	H23.3.31	
154	平成17年度佐賀県公共ネットワーク改修工事(佐賀IDCルータ設置)ネットワーク担当	5年	H17	H23.3.31	
155	九州・山口情報通信ネットワーク意見交換会(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
156	入札関係(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
157	平成17年度予算関係	5年	H17	H23.3.31	
158	IP電話の導入について(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
159	佐賀県公共ネットワーク(運用管理業務)	5年	H17	H23.3.31	
160	佐賀県公共ネットワーク機器設定変更業務委託(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
161	公共ネットワーク運用管理及び運用保守(平成18年度から)(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
162	佐賀県高度情報化推進協議会	5年	H17	H23.3.31	
163	平成17年度総務省統計(行政情報化の推進状況調査)	5年	H17	H23.3.31	
164	H18要望調査(地域イントラネット基盤施設整備事業等)	5年	H17	H23.3.31	
165	県基幹網及び公共ネットワーク光ケーブル芯線の使用・貸付について(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
166	H17工事打合せ簿(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
167	電子県庁システム運用保守(共通)	5年	H17	H23.3.31	
168	電子申請システム運用関係	5年	H17	H23.3.31	
169	総合行政ネットワーク会議復命について	5年	H17	H23.3.31	
170	総務事務効率化(システム開発関係)	5年	H17	H23.3.31	
171	職員提案	5年	H17	H23.3.31	
172	(業務改革推進担当)市場化テスト関係	5年	H17	H23.3.31	
173	(業務改革推進担当)電子メール利用ガイドライン	5年	H17	H23.3.31	
174	全国都道府県・九州各県情報主管課長会議	5年	H17	H23.3.31	
175	総合行政ネットワーク関係(H17年度)	5年	H17	H23.3.31	
176	一般文書(地域情報推進担当)	5年	H17	H23.3.31	
177	平成17年度パソコン研修綴	5年	H17	H23.3.31	
178	H17イントラポータル関係綴	5年	H17	H23.3.31	
179	地域ICT未来フェスタ関係綴	5年	H17	H23.3.31	
180	公共ネットワーク負担金	5年	H17	H23.3.31	
181	H17河川占用許可申請(ネットワーク担当)	5年	H17	H23.3.31	
182	佐賀県ケーブルテレビ協議会関係綴	5年	H17	H23.3.31	
183	情報基盤協議会関係綴	5年	H17	H23.3.31	
184	共同受信施設デジタル化関係綴	5年	H17	H23.3.31	
185	汎用コンピュータ利用月間スケジュール等について	5年	H17	H23.3.31	
186	運用支援定期打ち合わせ議事録(SDC)　綴	5年	H17	H23.3.31	
187	平成19年度携帯電話整備事業	5年	H17	H23.3.31	
188	知事への提案(回答)	5年	H17	H23.3.31	
189	地上デジタル放送関係綴	5年	H17	H23.3.31	
190	情報セキュリティ対策基準に基づく許可	5年	H17	H23.3.31	
191	移動通信用鉄塔施設整備事業関係綴	5年	H17	H23.3.31	
192	H17新世代地域ケーブルテレビ施設整備事業関係綴	5年	H17	H23.3.31	
193	H17議会関係綴	5年	H17	H23.3.31	
194	H17職員認証システム関係綴	5年	H17	H23.3.31	
195	H17決算関係	1年	H18	H20.3.31	
196	H18照会・回答(システム開発担当)	1年	H18	H20.3.31	
197	H18照会・回答(情報管理担当)	1年	H18	H20.3.31	
198	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H18	H20.3.31	
199	パソコン運用・保守定例会報告(H18)	1年	H18	H20.3.31	
200	工事起案(ネットワーク担当)	1年	H18	H20.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
201	(業務改革推進担当)「佐賀県庁の新しい仕事の進め方」関連	1年	H18	H20.3.31	
202	総務省通知文	1年	H18	H20.3.31	
203	平成18年度佐賀IDCスイッチのバージョンアップ(ネットワーク担当)	1年	H18	H20.3.31	
204	セキュリティポリシー問題点	1年	H18	H20.3.31	
205	電子申請体験版	1年	H18	H20.3.31	
206	H18一般文書(情報管理担当)	1年	H18	H20.3.31	
207	パソコン購入(H18)	1年	H18	H20.3.31	
208	公的個人認証サービス(H18)	1年	H18	H20.3.31	
209	育児休業等職員パソコン利用(H18)	1年	H18	H20.3.31	
210	情報セキュリティアンケート集計	1年	H18	H20.3.31	
211	パソコン運用保守支援業務入札関係綴	1年	H18	H20.3.31	
212	国・市町・庁内・関係機関への発出文書	1年	H18	H20.3.31	
213	平成18年度情報セキュリティ関係報告	1年	H18	H20.3.31	
214	佐賀県インターネット系サーバ等運用管理・保守業務委託(H19事前承認)	1年	H18	H20.3.31	
215	情報管理担当復命書	1年	H18	H20.3.31	
216	照会・回答(総務管理担当)	1年	H18	H20.3.31	
217	職員研修関係	1年	H18	H20.3.31	
218	復命書	1年	H18	H20.3.31	
219	H18セキュリティ関係	1年	H18	H20.3.31	
220	H18出張伺	1年	H18	H20.3.31	
221	H18議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H18	H20.3.31	
222	(業務改革推進担当)照会・回答	3年	H18	H22.3.31	
223	電子申請システム運用関係	3年	H18	H22.3.31	
224	H18一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
225	電子政府・電子自治体関係	3年	H18	H22.3.31	
226	JGNⅡ関係	3年	H18	H22.3.31	
227	平成18年度庶務文書	3年	H18	H22.3.31	
228	(業務改革推進担当)一般文書	3年	H18	H22.3.31	
229	インターネット関係綴(H18)	3年	H18	H22.3.31	
230	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
231	(業務改革推進担当)IP電話、TV会議システム導入	3年	H18	H22.3.31	
232	(業務改革推進担当)出張復命書	3年	H18	H22.3.31	
233	(業務改革推進担当)都道府県CIOフォーラム関係	3年	H18	H22.3.31	
234	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H18	H22.3.31	
235	H18公共ネットワーク工事関係	3年	H18	H22.3.31	
236	H18情報セキュリティ監査	3年	H18	H22.3.31	
237	H18照会回答(ネットワーク担当)	3年	H18	H22.3.31	
238	H18予算関係(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
239	照会・回答(ネットワーク担当)	3年	H18	H22.3.31	
240	アクティブディレクトリ環境構築業務委託関係	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
241	(業務改革推進担当)行財政改革緊急プログラム(照会・回答)	3年	H18	H22.3.31	
242	H18報酬・賃金所属照会回答綴(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
243	H18報酬・賃金関係(総務事務効率化センター)	3年	H18	H22.3.31	
244	平成18年度自治体ISAC(仮称)	3年	H18	H22.3.31	
245	H18地方自治情報センター(LASDEC)関係	3年	H18	H22.3.31	
246	サーバ室管理(平成18年度)	3年	H18	H22.3.31	
247	平成18年度公共ネットワーク運用状況報告書	3年	H18	H22.3.31	
248	H18照会・回答(システム管理担当)	3年	H18	H22.3.31	
249	Web会議(テレビ会議)関係	3年	H18	H22.3.31	
250	佐賀県CALS／EC推進協議会	3年	H18	H22.3.31	県土づくり本部
251	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
252	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
253	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H18	H22.3.31	
254	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H18	H22.3.31	
255	一般文書(地域情報推進担当)	3年	H18	H22.3.31	
256	情報化スタッフ(情報企画監)公募関係	3年	H18	H22.3.31	
257	H18佐賀県高度情報通信基幹網工事(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
258	H18佐賀県公共ネットワーク機器工事(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
259	総務事務効率化(全般)	5年	H18	H24.3.31	
260	電子県庁システムに係る機器等賃貸借契約	5年	H18	H24.3.31	
261	H18 総合行政ネットワーク(LGWAN)関係	5年	H18	H24.3.31	
262	情報セキュリティ関係(H18)	5年	H18	H24.3.31	
263	物品管理(H18)	5年	H18	H24.3.31	
264	一般文書(地域情報推進担当)	5年	H18	H24.3.31	
265	日経地域情報化大賞	5年	H18	H24.3.31	
266	H18 個人情報保護条例・情報セキュリティポリシー関係	5年	H18	H24.3.31	
267	無線インターネット接続調査業務委託	5年	H18	H24.3.31	
268	H18地上デジタル放送普及対策検討会	5年	H18	H24.3.31	
269	佐賀県ブロードバンド整備促進会議	5年	H18	H24.3.31	
270	移動通信用鉄塔施設整備事業(地方単独事業)関係綴	5年	H18	H24.3.31	
271	(業務改革推進担当)e3-佐賀戦略プロジェクト会議	5年	H18	H24.3.31	
272	九州ウェブサイト大賞2006	5年	H18	H24.3.31	
273	業務委託(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
274	地域ICT未来フェスタ	5年	H18	H24.3.31	
275	移動通信用鉄塔	5年	H18	H24.3.31	
276	公共ネットワークに係る電気通信役務関係(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
277	H18地理情報システム(GIS)関係綴	5年	H18	H24.3.31	
278	富士南部工業団地	5年	H18	H24.3.31	
279	H18 CIOミッション　チャレンジドだれでもパソコン事業関連	5年	H18	H24.3.31	
280	職員提案	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
281	平成18年度運用管理・保守業務委託関係綴	5年	H18	H24.3.31	
282	H18職員申請等システム研修関係(総務事務効率化センター)	5年	H18	H24.3.31	
283	平成18年度パソコン研修	5年	H18	H24.3.31	
284	地域ITリーダー育成事業(H18)	5年	H18	H24.3.31	
285	H18　アプリケーションシェア推進協議会関係	5年	H18	H24.3.31	
286	H18道路占用等関連許可申請書	5年	H18	H24.3.31	
287	電柱共架(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
288	工作物台帳(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
289	平成18年度総務省実証実験事業	5年	H18	H24.3.31	
290	所得税・県市町村民税(給管)	5年	H18	H24.3.31	
291	歳出予算再配当・繰越明許費、予算流用	5年	H18	H24.3.31	
292	H18公共ネットワーク負担金	5年	H18	H24.3.31	
293	H18佐賀県電子自治体推進連絡協議会	5年	H18	H24.3.31	
294	(業務改革推進担当)電子メール利用ガイドライン	5年	H18	H24.3.31	
295	電子県庁システム運用保守(共通)	5年	H18	H24.3.31	
296	インターネット用サーバ賃貸借綴	5年	H18	H24.3.31	
297	平成18年度　契約事務(システム管理担当)	5年	H18	H24.3.31	
298	ケーブルテレビ協議会(H18)	5年	H18	H24.3.31	
299	地域情報化推進担当課長会議(H18)	5年	H18	H24.3.31	
300	予算要求関係	5年	H18	H24.3.31	
301	H18　後期高齢者医療制度システム関連	5年	H18	H24.3.31	
302	共通費・物品システム関係(総務事務効率化センター)	5年	H18	H24.3.31	
303	九州ウェブサイト大賞2007	5年	H18	H24.3.31	
304	平成18年度パソコン研修(仮)	5年	H18	H24.3.31	
305	H19補助事業案件把握	5年	H18	H24.3.31	
306	高校総体関係綴	5年	H18	H24.3.31	
307	携帯電話鉄塔整備(鳥羽院地区善信寺周辺)	5年	H18	H24.3.31	
308	H18補助事業案件調査	5年	H18	H24.3.31	
309	行幸啓関係(第26回全国豊かな海づくり大会)	5年	H18	H24.3.31	
310	(業務改革推進担当)業務改善関係	5年	H18	H24.3.31	
311	(業務改革推進担当)議会関係	5年	H18	H24.3.31	
312	総務事務効率化(システム開発関連)	5年	H18	H24.3.31	
313	公共ネットワーク新規利用等許可申請関係	5年	H18	H24.3.31	
314	(業務改革推進担当)市場化テスト関係	5年	H18	H24.3.31	
315	(業務改革推進担当)民間委託関係	5年	H18	H24.3.31	
316	H18先進県調査(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	5年	H18	H24.3.31	
317	報酬・賃金管理システム関係	5年	H18	H24.3.31	
318	手当認定関係	5年	H18	H24.3.31	
319	H18年度議会関係(システム開発担当)	5年	H18	H24.3.31	
320	H18総務事務に係る労働者派遣業務関係	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
321	地上デジタル放送関係綴	5年	H18	H24.3.31	
322	H18電子県庁関連システム支援	5年	H18	H24.3.31	
323	電子文書システム関係	5年	H18	H24.3.31	
324	H19、H18(2次)補助事業案件調査	5年	H18	H24.3.31	
325	九州テレコム振興センター	5年	H18	H24.3.31	
326	台帳管理システム関係綴	5年	H18	H24.3.31	
327	運用保守業務(ネットワーク担当)	5年	H18	H24.3.31	
328	H18イントラポータル関係綴	5年	H18	H24.3.31	
329	佐賀県地上デジタル放送活用研究会(H18)	5年	H18	H24.3.31	
330	平成18年度佐賀県高度情報化推進協議会	5年	H18	H24.3.31	
331	ISO記録(4．5．5)内部監査　情報・業務改革課	5年	H18	H24.3.31	
332	H18電子県庁システムSLA関係	5年	H18	H24.3.31	
333	平成20年度移動通信用鉄塔施設整備事業	5年	H18	H24.3.31	
334	IT初心者サポート事業(H18)	5年	H18	H24.3.31	
335	移動通信用鉄塔施設整備事業(平成20年度)	5年	H18	H24.3.31	
336	児童手当一般(児管)	1年	H19	H21.3.31	
337	平成19年度情報セキュリティ関係報告	1年	H19	H21.3.31	
338	H19議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H19	H21.3.31	
339	H19九州ブロック会議	1年	H19	H21.3.31	
340	電子申請体験版	1年	H19	H21.3.31	
341	電子自治体の推進に関する懇談会	1年	H19	H21.3.31	
342	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H19	H21.3.31	
343	さがICTビジョンパブリックコメント	1年	H19	H21.3.31	
344	国・市町・庁内・関係機関への発出文書	1年	H19	H21.3.31	
345	H19その他	1年	H19	H21.3.31	
346	セキュリティポリシー問題点	1年	H19	H21.3.31	
347	H19　システム最適化　綴	1年	H19	H21.3.31	
348	ITによる地域活性化等緊急プログラム骨子に対する御意見等について	1年	H19	H21.3.31	
349	H19　電子文書システム(テスト・確認用データ専用簿冊)	1年	H19	H21.3.31	管理者が動作検証等のため
350	H18議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H19	H21.3.31	
351	H19年度eラーニング関係	1年	H19	H21.3.31	
352	H18一般文書(情報管理担当)	1年	H19	H21.3.31	
353	パソコン購入(H19)	1年	H19	H21.3.31	
354	佐賀県インターネット系サーバ等運用管理・保守業務委託(H19事前承認)	1年	H19	H21.3.31	
355	情報セキュリティアンケート集計	1年	H19	H21.3.31	
356	パソコン運用・保守定例会報告(H19)	1年	H19	H21.3.31	
357	行政監査(H19)	1年	H19	H21.3.31	
358	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H19	H21.3.31	
359	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H19	H21.3.31	
360	総務・会計事務ポータルサイト構築	1年	H19	H21.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
361	記録媒体洗い出し完了報告	1年	H19	H21.3.31	
362	H19河川占用許可申請関係	1年	H19	H21.3.31	
363	平成18年度佐賀IDCスイッチのバージョンアップ(ネットワーク担当)	1年	H19	H21.3.31	
364	H19議会関係(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
365	H19先進県調査(効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
366	平成19年度全国知事会	3年	H19	H23.3.31	
367	平成19年度全国高等学校総合体育大会情報配信事業(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
368	テレワーク推進九州地域セミナー	3年	H19	H23.3.31	
369	さがICTビジョン関係	3年	H19	H23.3.31	
370	IDC企業支援関係綴	3年	H19	H23.3.31	
371	復命書(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
372	H19出張伺	3年	H19	H23.3.31	
373	ネットワーク利用届関係(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
374	H19年度　オープンスタンダード実務研修会	3年	H19	H23.3.31	
375	H19ブロードバンド整備関係(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
376	事務監査(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
377	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
378	H19テレワーク(在宅勤務)	3年	H19	H23.3.31	
379	未整備地域ブロードバンド整備促進会議	3年	H19	H23.3.31	
380	H19一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
381	H18公共ネットワーク工事関係	3年	H19	H23.3.31	
382	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H19	H23.3.31	
383	H19照会・回答(システム担当)	3年	H19	H23.3.31	
384	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
385	照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
386	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
387	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
388	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H19	H23.3.31	
389	照会・回答(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
390	電子政府・電子自治体関係	3年	H19	H23.3.31	
391	JGNⅡ関係	3年	H19	H23.3.31	
392	一般文書(地域情報推進担当)	3年	H19	H23.3.31	
393	H18一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
394	総務省通知文	3年	H19	H23.3.31	
395	H19情報セキュリティ監査	3年	H19	H23.3.31	
396	平成18年度自治体ISAC(仮称)	3年	H19	H23.3.31	
397	(業務改革推進担当)都道府県CIOフォーラム関係	3年	H19	H23.3.31	
398	パソコン運用保守支援業務契約関係綴	3年	H19	H23.3.31	
399	アクティブディレクトリ環境構築業務委託関係	3年	H19	H23.3.31	
400	Web会議(テレビ会議)関係	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
401	H18報酬・賃金所属照会回答綴(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
402	H18予算関係(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
403	H18報酬・賃金関係(総務事務効率化センター)	3年	H19	H23.3.31	
404	H19セキュリティ関係	3年	H19	H23.3.31	
405	公的個人認証サービス(H19)	3年	H19	H23.3.31	
406	サーバ室管理(平成19年度)	3年	H19	H23.3.31	
407	育児休業等職員パソコン利用(H19)	3年	H19	H23.3.31	
408	復命書(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
409	インターネット関係綴(H18)	3年	H19	H23.3.31	
410	H19照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H19	H23.3.31	
411	H19地方自治情報センター(LASDEC)関係	3年	H19	H23.3.31	
412	佐賀県CALS／EC推進協議会	3年	H19	H23.3.31	県土づくり本部
413	H19照会回答(ネットワーク担当)	3年	H19	H23.3.31	
414	情報化スタッフ(情報企画監)公募関係	3年	H19	H23.3.31	
415	電子申請システム運用関係	3年	H19	H23.3.31	
416	職員研修関係	3年	H19	H23.3.31	
417	平成18年度公共ネットワーク運用状況報告書	3年	H19	H23.3.31	
418	H19その他	1年	H20	H22.3.31	
419	H20　電子文書システム(テスト・確認用データ専用簿冊)	1年	H20	H22.3.31	管理者が動作検証等のため
420	電子自治体の推進に関する懇談会	1年	H20	H22.3.31	
421	ITによる地域活性化等緊急プログラム骨子に対する御意見等について	1年	H20	H22.3.31	
422	行政監査(H19)	1年	H20	H22.3.31	
423	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H20	H22.3.31	
424	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H20	H22.3.31	
425	H19河川占用許可申請関係	1年	H20	H22.3.31	
426	H19年度eラーニング関係	1年	H20	H22.3.31	
427	H20一般文書(総務事務効率化センター)	1年	H20	H22.3.31	
428	記録媒体洗い出し完了報告	1年	H20	H22.3.31	
429	総務・会計事務ポータルサイト構築	1年	H20	H22.3.31	
430	H20議会関係(総務事務効率化センター)	1年	H20	H22.3.31	
431	平成19年度情報セキュリティ関係報告	1年	H20	H22.3.31	
432	H18議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
433	H19議会関係(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
434	情報セキュリティアンケート集計	1年	H20	H22.3.31	
435	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
436	H20一般文書(総務・情報管理)	1年	H20	H22.3.31	
437	H20照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H20	H22.3.31	
438	パソコン購入(H19)	1年	H20	H22.3.31	
439	さがICTビジョンパブリックコメント	1年	H20	H22.3.31	
440	テスト	1年	H20	H22.3.31	テスト用簿冊です

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
441	JGNⅡ関係	3年	H20	H24.3.31	
442	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
443	照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
444	電子申請システム運用関係	3年	H20	H24.3.31	
445	佐賀県ユニバーサルデザイン(情報・業務改革課)	3年	H20	H24.3.31	
446	未整備地域ブロードバンド整備促進会議	3年	H20	H24.3.31	
447	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
448	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
449	ISOその他の文書　情報・業務改革課	3年	H20	H24.3.31	
450	情報化スタッフ(情報企画監)公募関係	3年	H20	H24.3.31	
451	H19照会回答(ネットワーク担当)	3年	H20	H24.3.31	
452	照会回答(ネットワーク担当)	3年	H20	H24.3.31	
453	共同研究	3年	H20	H24.3.31	
454	一般文書(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
455	H20システム相談・調整等	3年	H20	H24.3.31	他課からのシステム相談・
456	九州広域プラットフォーム調査検討会	3年	H20	H24.3.31	
457	地方の元気再生事業関係	3年	H20	H24.3.31	
458	H20ブロードバンド整備関係(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
459	ネットワーク一般(ネットワーク担当)	3年	H20	H24.3.31	
460	テレワーク(在宅勤務)	3年	H20	H24.3.31	
461	児童手当一般(児管)	3年	H20	H24.3.31	
462	平成20年度九州各県情報管理主管課長会議	3年	H20	H24.3.31	
463	イノベーションさが(共同研究)関係綴【システム担当】	3年	H20	H24.3.31	
464	地域ICT利活用モデル構築事業	3年	H20	H24.3.31	
465	H19照会・回答(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
466	H19先進県調査(効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
467	ネットワーク利用届関係(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
468	総務省通知文	3年	H20	H24.3.31	
469	アクティブディレクトリ環境構築業務委託関係	3年	H20	H24.3.31	
470	H18報酬・賃金関係(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
471	サーバ室管理	3年	H20	H24.3.31	
472	育児休業等職員パソコン利用(H20)	3年	H20	H24.3.31	
473	H19照会・回答(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
474	地方自治情報センター(LASDEC)関係	3年	H20	H24.3.31	
475	復命書(総務・情報管理担当)	3年	H20	H24.3.31	
476	H20セキュリティ関係	3年	H20	H24.3.31	
477	パソコン運用保守支援業務契約関係綴	3年	H20	H24.3.31	
478	H19情報セキュリティ監査	3年	H20	H24.3.31	
479	H19一般文書(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
480	テレワーク推進九州地域セミナー	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
481	H19議会関係(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
482	H19ブロードバンド整備関係(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
483	H19年度　オープンスタンダード実務研修会	3年	H20	H24.3.31	
484	復命書(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
485	IDC企業支援関係綴	3年	H20	H24.3.31	
486	事務監査(総務事務効率化センター)	3年	H20	H24.3.31	
487	平成19年度全国知事会	3年	H20	H24.3.31	
488	H19出張伺	3年	H20	H24.3.31	
489	さがICTビジョン関係	3年	H20	H24.3.31	
490	職員研修関係	3年	H20	H24.3.31	
491	平成18年度公共ネットワーク運用状況報告書	3年	H20	H24.3.31	
492	H18公共ネットワーク工事関係	3年	H20	H24.3.31	
493	H20照会・回答(システム担当)	3年	H20	H24.3.31	
494	平成20年度全国情報管理主管課長会議	3年	H20	H24.3.31	
495	平成19年度全国高等学校総合体育大会情報配信事業(地域情報推進担当)	3年	H20	H24.3.31	
496	テスト	1年	H21	H23.3.31	テスト用簿冊です
497	H20一般文書(総務・情報管理)	1年	H21	H23.3.31	
498	H21一般文書(総務事務効率化センター)	1年	H21	H23.3.31	
499	さがICTビジョンパブリックコメント	1年	H21	H23.3.31	
500	H20議会関係(総務事務効率化センター)	1年	H21	H23.3.31	
501	H20照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H21	H23.3.31	
502	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H21	H23.3.31	
503	H20　電子文書システム(テスト・確認用データ専用簿冊)	1年	H21	H23.3.31	管理者が動作検証等のため
504	平成19年度情報セキュリティ関係報告	1年	H21	H23.3.31	
505	情報セキュリティアンケート集計	1年	H21	H23.3.31	
506	H18照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H21	H23.3.31	
507	H21一般文書(総務・情報管理)	1年	H21	H23.3.31	
508	平成21年度課長会議関係	1年	H21	H23.3.31	
509	H21照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H21	H23.3.31	
510	一般文書(総務・情報管理担当)	1年	H21	H23.3.31	
511	人材育成	1年	H21	H23.3.31	
512	H21総務事務効率化関連システム操作研修関係	1年	H21	H23.3.31	
513	財務経営システム諸件綴	1年	H21	H23.3.31	
514	H20照会・回答(総務事務効率化ｾﾝﾀｰ)	1年	H22	H24.3.31	
515	財務経営システム諸件綴	1年	H22	H24.3.31	
516	H21照会・回答(総務事務効率化センター)	1年	H22	H24.3.31	
517	H21一般文書(総務事務効率化センター)	1年	H22	H24.3.31	
518	H21一般文書(総務・情報管理)	1年	H22	H24.3.31	
519	情報管理主管課長会議関係	1年	H22	H24.3.31	
520	H21総務事務効率化関連システム操作研修関係	1年	H22	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
521	情報セキュリティアンケート集計	1年	H22	H24.3.31	
522	パソコン配布依頼等(H19)	1年	H22	H24.3.31	
523	一般文書(総務・情報管理担当)	1年	H22	H24.3.31	
524	H22佐賀県地上デジタル放送受信対策事業費補助金(鹿島市、嬉野市)	1年	H22	H24.3.31	
525	テスト用	1年	H22	H24.3.31	
526	情報化人材育成	1年	H22	H24.3.31	
527	H24 ホストコンピュータ契約関係	10年	H25	R6.3.31	
528	システム資源最適化関係	10年	H25	R6.3.31	
529	地上デジタル放送受信対策事業(地域情報推進担当)	10年	H25	R6.3.31	
530	H23 汎用コンピュータ関係	10年	H25	R6.3.31	
531	財務経営システム関係　綴	10年	H25	R6.3.31	
532	H25ホストコンピュータ契約関係	10年	H25	R6.3.31	
533	最先端電子県庁構築に係る工程管理支援等業務並びに汎用機関係システム詳細設計、開発及び運用業務関係	10年	H25	R6.3.31	
534	公有財産(ネットワーク担当)	10年	H25	R6.3.31	
535	議会関係	10年	H25	R6.3.31	
536	佐賀ICT利活用推進計画	10年	H25	R6.3.31	
537	インターネット関係綴	10年	H25	R6.3.31	
538	財務監査、行政監査	10年	H25	R6.3.31	
539	工事起案(電子行政推進担当)	10年	H25	R6.3.31	
540	公的個人認証(10年)	10年	H25	R6.3.31	
541	H26年度　ホストコンピュータ契約関係	10年	H25	R6.3.31	
542	情報系ネットワーク関係	10年	H25	R6.3.31	
543	公衆無線LAN(WiFi)	10年	H25	R6.3.31	
544	公共ネットワーク光ファイバ芯線貸出事業	5年	H26	R7.3.31	
545	H26年度　ホストコンピュータ契約関係	10年	H26	R7.3.31	
546	公衆無線LAN(WiFi)	10年	H26	R7.3.31	
547	公的個人認証(10年)	10年	H26	R7.3.31	
548	工事起案(電子行政推進担当)	10年	H26	R7.3.31	
549	人事関係	10年	H26	R7.3.31	
550	佐賀ICT利活用推進計画	10年	H26	R7.3.31	
551	H25ホストコンピュータ契約関係	10年	H26	R7.3.31	
552	財務経営システム関係　綴	10年	H26	R7.3.31	
553	地上デジタル放送受信対策事業(地域情報推進担当)	10年	H26	R7.3.31	
554	システム資源最適化関係	10年	H26	R7.3.31	
555	H24 ホストコンピュータ契約関係	10年	H26	R7.3.31	
556	最先端電子県庁構築に係る工程管理支援等業務並びに汎用機関係システム詳細設計、開発及び運用業務関係	10年	H26	R7.3.31	
557	議会関係	10年	H26	R7.3.31	
558	インターネット関係綴	10年	H26	R7.3.31	
559	財務監査、行政監査	10年	H26	R7.3.31	
560	情報系ネットワーク関係	10年	H26	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
561	会計年度任用職員制度導入に係るシステム改修	5年	H30	R6.3.31	
562	鳥インフルエンザ等動画対応関係	5年	H30	R6.3.31	
563	高度情報化推進協議会	5年	H30	R6.3.31	
564	官民データ利活用推進計画	5年	H30	R6.3.31	
565	「わいわいWi-Fiプロジェクト協力施設」関係	5年	H30	R6.3.31	
566	佐賀県情報エグゼクティブアドバイザー関連綴	5年	H30	R6.3.31	
567	一般文書(業務改革)	5年	H30	R6.3.31	
568	電子決済普及促進地域活性化事業	5年	H30	R6.3.31	
569	公衆無線LAN	5年	H30	R6.3.31	
570	情報セキュリティ・モラルシンポジウム	5年	H30	R6.3.31	
571	情報セキュリティ講座	5年	H30	R6.3.31	
572	ネットトラブル相談窓口	5年	H30	R6.3.31	
573	オープンデータ(データ利活用)	5年	H30	R6.3.31	
574	公共ネットワーク契約関係綴	5年	H30	R6.3.31	
575	予算要求関係	5年	H30	R6.3.31	
576	グローバルWiFi	5年	H30	R6.3.31	
577	CIO査定・協議	5年	H30	R6.3.31	
578	ワークスタイル変革の推進	5年	H30	R6.3.31	
579	パソコン保守関係	5年	H30	R6.3.31	
580	情報セキュリティ	5年	H30	R6.3.31	
581	社会保障・税番号制度	5年	H30	R6.3.31	
582	情報系ネットワークパソコン整備	5年	H30	R6.3.31	
583	職員ポータルシステム関連綴り	5年	H30	R6.3.31	
584	情報通信機器整備事業(アバンセ)	5年	H30	R6.3.31	
585	佐賀県インターネット系サーバ等運用管理業務	5年	H30	R6.3.31	
586	総務事務ポータルサイト関係綴	5年	H30	R6.3.31	
587	公共ネットワークに係る電気通信役務関係(ネットワーク担当)	5年	H30	R6.3.31	
588	照会回答(地域情報担当)	5年	H30	R6.3.31	
589	総合行政ネットワーク(LGWAN)関係	5年	H30	R6.3.31	
590	携帯電話関係(情報監理担当)	5年	H30	R6.3.31	
591	研修関係	5年	H30	R6.3.31	
592	CIOフォーラム	5年	H30	R6.3.31	
593	工事起案(ネットワーク担当)	5年	H30	R6.3.31	
594	決算関係	5年	H30	R6.3.31	
595	佐賀県ICT推進機構関係	5年	H30	R6.3.31	
596	全国都道府県情報管理主管課長会関係	5年	H30	R6.3.31	
597	照会・回答(業務改革担当)	5年	H30	R6.3.31	
598	県で保有する情報システム資産等の調査	5年	H30	R6.3.31	
599	パソコン研修関係綴	5年	H30	R6.3.31	
600	情報化支援	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
601	新職員ポータルシステム等	5年	H30	R6.3.31	
602	復命書	5年	H30	R6.3.31	
603	一般文書(最先端電子県庁担当)	5年	H30	R6.3.31	
604	庶務文書	5年	H30	R6.3.31	
605	佐賀県公共ネットワーク(伝送路)	5年	H30	R6.3.31	
606	地理空間情報活用推進事業	5年	H30	R6.3.31	
607	物品管理	5年	H30	R6.3.31	
608	職員ポータルシステム関連綴り	5年	H30	R6.3.31	
609	九州テレコム振興センター(KIAI)	5年	H30	R6.3.31	
610	情報セキュリティ	5年	R1	R7.3.31	
611	オープンデータ(データ利活用)	5年	R1	R7.3.31	
612	情報化支援	5年	R1	R7.3.31	
613	佐賀県ICT推進機構関係	5年	R1	R7.3.31	
614	決算関係	5年	R1	R7.3.31	
615	社会保障・税番号制度	5年	R1	R7.3.31	
616	パソコン保守関係	5年	R1	R7.3.31	
617	ワークスタイル変革の推進	5年	R1	R7.3.31	
618	パソコン研修関係綴	5年	R1	R7.3.31	
619	ネットトラブル相談窓口	5年	R1	R7.3.31	
620	高度情報化推進協議会	5年	R1	R7.3.31	
621	公衆無線LAN	5年	R1	R7.3.31	
622	電子決済普及促進地域活性化事業	5年	R1	R7.3.31	
623	佐賀県情報エグゼクティブアドバイザー関連綴	5年	R1	R7.3.31	
624	CIO査定・協議	5年	R1	R7.3.31	
625	グローバルWiFi	5年	R1	R7.3.31	
626	鳥インフルエンザ等動画対応関係	5年	R1	R7.3.31	
627	一般文書(業務改革)	5年	R1	R7.3.31	
628	「わいわいWi-Fiプロジェクト協力施設」関係	5年	R1	R7.3.31	
629	会計年度任用職員制度導入に係るシステム改修	5年	R1	R7.3.31	
630	官民データ利活用推進計画	5年	R1	R7.3.31	
631	工事起案(ネットワーク担当)	5年	R1	R7.3.31	
632	小規模施設特定有線一般放送	5年	R1	R7.3.31	
633	防災関係	5年	R1	R7.3.31	
634	全国知事会関係	5年	R1	R7.3.31	
635	業務改革推進事業	5年	R1	R7.3.31	
636	九州テレコム振興センター(KIAI)	5年	R1	R7.3.31	
637	照会・回答(業務改革担当)	5年	R1	R7.3.31	
638	物品管理	5年	R1	R7.3.31	
639	予算要求関係	5年	R1	R7.3.31	
640	復命書	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　行政デジタル推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
641	庶務文書	5年	R1	R7.3.31	
642	携帯電話関係(情報監理担当)	5年	R1	R7.3.31	
643	地理空間情報活用推進事業	5年	R1	R7.3.31	
644	一般文書(最先端電子県庁担当)	5年	R1	R7.3.31	
645	職員ポータルシステム関連綴り	5年	R1	R7.3.31	
646	情報通信機器整備事業(アバンセ)	5年	R1	R7.3.31	
647	総合行政ネットワーク(LGWAN)関係	5年	R1	R7.3.31	
648	情報セキュリティ講座	5年	R1	R7.3.31	
649	佐賀県公共ネットワーク(伝送路)	5年	R1	R7.3.31	
650	新職員ポータルシステム等	5年	R1	R7.3.31	
651	照会回答(地域情報担当)	5年	R1	R7.3.31	
652	公共ネットワーク契約関係綴	5年	R1	R7.3.31	
653	情報系ネットワークパソコン整備	5年	R1	R7.3.31	
654	全国都道府県情報管理主管課長会関係	5年	R1	R7.3.31	
655	CIOフォーラム	5年	R1	R7.3.31	
656	情報セキュリティ・モラルシンポジウム	5年	R1	R7.3.31	
657	研修関係	5年	R1	R7.3.31	
658	照会・回答(最先端電子県庁担当)	3年	R2	R6.3.31	
659	照会回答(ネットワーク担当)	3年	R2	R6.3.31	
660	一般文書(地域情報推進担当)	3年	R2	R6.3.31	
661	職員研修関係	3年	R2	R6.3.31	
662	照会・回答(総務・育成担当)	3年	R2	R6.3.31	
663	ネットワーク一般(ネットワーク担当)	3年	R2	R6.3.31	
664	照会・回答(総務・育成担当)	3年	R3	R7.3.31	
665	照会・回答(最先端電子県庁担当)	3年	R3	R7.3.31	
666	ネットワーク一般(ネットワーク担当)	3年	R3	R7.3.31	
667	職員研修関係	3年	R3	R7.3.31	
668	照会回答(ネットワーク担当)	3年	R3	R7.3.31	
669	一般文書(地域情報推進担当)	3年	R3	R7.3.31	
670	情報化人材育成	1年	R4	R6.3.31	
671	一般文書(総務・育成担当)	1年	R4	R6.3.31	
672	情報化人材育成	1年	R5	R7.3.31	
673	一般文書(総務・育成担当)	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 さが創生推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	日本の次世代リーダー養成塾	5年	H29	R5.3.31	申請書等
2	日本の次世代リーダー養成塾	5年	H30	R6.3.31	申請書等
3	日本の次世代リーダー養成塾	5年	R1	R7.3.31	申請書等
4	雑件	1年	R1	R3.3.31	
5	雑件	1年	R2	R4.3.31	
6	雑件	1年	R3	R5.3.31	
7	雑件	1年	R4	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 さが創生推進課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	日本の次世代リーダー養成塾	5年	H29	R5.3.31	
2	日本の次世代リーダー養成塾	5年	H30	R6.3.31	
3	日本の次世代リーダー養成塾	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　文化課　文化財保護・活用室

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	吉野ヶ里協力会	5年	H7	H13.3.31	
2	吉野ヶ里協力会	5年	H8	H14.3.31	
3	吉野ヶ里協力会	5年	H9	H15.3.31	
4	吉野ヶ里協力会	5年	H10	H16.3.31	
5	吉野ヶ里協力会	5年	H11	H17.3.31	
6	吉野ヶ里協力会	5年	H12	H18.3.31	
7	陳情・要望関係	5年	H10	H16.3.31	
8	陳情・要望関係	5年	H11	H17.3.31	
9	陳情・要望関係	5年	H12	H18.3.31	
10	陳情・要望関係	5年	H13	H19.3.31	
11	陳情・要望関係	5年	H14	H20.3.31	
12	陳情・要望関係	5年	H15	H21.3.31	
13	陳情・要望関係	5年	H16	H22.3.31	
14	県政提案関係	5年	H15	H21.3.31	
15	県政提案関係	5年	H16	H22.3.31	
16	行政監査	5年	H13	H19.3.31	
17	政府予算に対する提案書	5年	H15	H21.3.31	
18	政府予算に対する提案書	5年	H16	H22.3.31	
19	政府予算に対する提案書	5年	H17	H23.3.31	
20	政府予算に対する提案書	5年	H18	H24.3.31	
21	政府予算に対する提案書	5年	H19	H25.3.31	
22	吉野ヶ里基金　募金関係	5年	H5	H11.3.31	
23	吉野ヶ里基金　支出関係	5年	H21	H27.3.31	
24	吉野ヶ里基金　支出関係	5年	H22	H28.3.31	
25	吉野ヶ里基金　支出関係	5年	H23	H29.3.31	整理番号1

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　文化課　文化財保護・活用室

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	吉野ヶ里基金　支出関係	5年	H23	H29.3.31	整理番号2
27	吉野ヶ里基金　金銭出納帳	5年	H21	H27.3.31	
28	吉野ヶ里基金　金銭出納帳	5年	H22	H28.3.31	
29	吉野ヶ里基金　金銭出納帳	5年	H23	H29.3.31	
30	吉野ヶ里基金　募金グッズ関係	5年	H22	H28.3.31	
31	吉野ヶ里基金　募金グッズ関係	5年	H23	H29.3.31	
32	吉野ヶ里基金　領収書	5年	H23	H29.3.31	
33	非常勤嘱託職員関係	10年	H6	H12.3.31	
34	非常勤嘱託職員関係	10年	H7	H13.3.31	
35	非常勤嘱託職員関係	10年	H8	H14.3.31	
36	非常勤嘱託職員関係	10年	H9	H15.3.31	
37	非常勤嘱託職員関係	10年	H10	H16.3.31	
38	非常勤嘱託職員関係	10年	H11	H17.3.31	
39	非常勤嘱託職員関係	10年	H12	H18.3.31	
40	嘱託職員	5年	H18	H24.3.31	
41	嘱託職員	5年	H19	H25.3.31	
42	口座振替申出書関係	5年	H23	H29.3.31	
43	口座振替申出書関係	5年	H24	H30.3.31	
44	口座振替申出書関係	5年	H25	H31.3.31	
45	口座振替申出書関係	5年	H26	R2.3.31	
46	口座振替申出書関係	5年	H27	R3.3.31	
47	口座振替申出書関係	5年	H28	R4.3.31	
48	口座振替申出書関係	5年	H29	R5.3.31	
49	口座振替申出書関係	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 佐賀空港事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	制限区域立入関係	５年	R1	R7.3.31	
2	YS-11関係	５年	R1	R7.3.31	
3	構内営業許可	５年	R1	R7.3.31	
4	裸火、爆発物携帯(運搬)関係	５年	R1	R7.3.31	
5	「空の日」関係	５年	R1	R7.3.31	
6	制限区域立入関係	５年	H30	R6.3.31	
7	YS-11関係	５年	H30	R6.3.31	
8	「空の日」関係	５年	H30	R6.3.31	
9	構内営業許可	５年	H29	R5.3.31	
10	裸火、爆発物携帯(運搬)関係	５年	H29	R5.3.31	
11	制限区域立入関係	５年	H29	R5.3.31	
12	YS-11関係	５年	H29	R5.3.31	
13	「空の日」関係	５年	H29	R5.3.31	
14	「空の日」関係	５年	H28	R4.3.31	
15	YS-11関係	５年	H28	R4.3.31	
16	制限区域立入関係	５年	H28	R4.3.31	
17	裸火、爆発物携帯(運搬)関係	５年	H28	R4.3.31	
18	構内営業許可	５年	H28	R4.3.31	
19	「空の日」関係	５年	H27	R3.3.31	
20	YS-11関係	５年	H27	R3.3.31	
21	制限区域立入関係	５年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 佐賀空港事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	一般文書	１年	R5	R7.3.31	
2	一般文書	１年	R4	R6.3.31	
3	一般文書	１年	R3	R5.3.31	
4	各種照会・回答	３年	R3	R7.3.31	
5	制限区域立入関係	５年	R1	R7.3.31	
6	YS-11関係	５年	R1	R7.3.31	
7	庶務関係	５年	R1	R7.3.31	
8	裸火、爆発物携帯(運搬)関係	５年	R1	R7.3.31	
9	「空の日」関係	５年	R1	R7.3.31	
10	総務課	５年	R1	R7.3.31	
11	庶務関係	５年	H30	R6.3.31	
12	制限区域立入関係	５年	H30	R6.3.31	
13	YS-11関係	５年	H30	R6.3.31	
14	「空の日」関係	５年	H30	R6.3.31	
15	総務課	５年	H30	R6.3.31	
16	構内営業許可	５年	H29	R5.3.31	
17	裸火、爆発物携帯(運搬)関係	５年	H29	R5.3.31	
18	庶務関係	５年	H29	R5.3.31	
19	制限区域立入関係	５年	H29	R5.3.31	
20	YS-11関係	５年	H29	R5.3.31	
21	「空の日」関係	５年	H29	R5.3.31	
22	総務課	５年	H28	R4.3.31	
23	「空の日」関係	５年	H28	R4.3.31	
24	YS-11関係	５年	H28	R4.3.31	
25	制限区域立入関係	５年	H28	R4.3.31	
26	裸火、爆発物携帯(運搬)関係	５年	H28	R4.3.31	
27	構内営業許可	５年	H28	R4.3.31	
28	庶務関係	５年	H27	R3.3.31	
29	総務課	５年	H27	R3.3.31	
30	「空の日」関係	５年	H27	R3.3.31	
31	YS-11関係	５年	H27	R3.3.31	
32	制限区域立入関係	５年	H27	R3.3.31	
33	庶務関係	５年	H26	R2.3.31	
34	庶務関係	５年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 名護屋城博物館

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	平成20年度証拠書類　4月～8月分	5年	H25	H26.3.31	
2	平成20年度証拠書類　9月～H21.1月分	5年	H25	H26.3.31	
3	平成20年度証拠書類　H21.2月～H21.4月分	5年	H25	H26.3.31	
4	平成21年度証拠書類　4月～8月分	5年	H26	H27.3.31	
5	平成21年度証拠書類　9月～H22.1月分	5年	H26	H27.3.31	
6	平成21年度証拠書類　H22.2月～H22.4月分	5年	H26	H27.3.31	
7	平成22年度証拠書類　4月～8月分	5年	H27	H28.3.31	
8	平成22年度証拠書類　9月～H23.1月分	5年	H27	H28.3.31	
9	平成22年度証拠書類　H23.2月～H23.4月分	5年	H27	H28.3.31	
10	平成23年度証拠書類　4月～8月分	5年	H28	H29.3.31	
11	平成23年度証拠書類　9月～H24.1月分	5年	H28	H29.3.31	
12	平成23年度証拠書類　H24.2月～H24.4月分	5年	H28	H29.3.31	
13	平成24年度証拠書類　4月～8月分	5年	H29	H30.3.31	
14	平成24年度証拠書類　9月～H25.1月分	5年	H29	H30.3.31	
15	平成24年度証拠書類　H25.2月～H25.4月分	5年	H29	H30.3.31	
16	平成25年度証拠書類　4月分	5年	H25	H31.3.31	
17	平成25年度証拠書類　5月分	5年	H25	H31.3.31	
18	平成25年度証拠書類　6月分	5年	H25	H31.3.31	
19	平成25年度証拠書類　7月分	5年	H25	H31.3.31	
20	平成25年度証拠書類　8月分	5年	H25	H31.3.31	
21	平成25年度証拠書類　9月分	5年	H25	H31.3.31	
22	平成25年度証拠書類　10月分	5年	H25	H31.3.31	
23	平成25年度証拠書類　11月分	5年	H25	H31.3.31	
24	平成25年度証拠書類　12月分	5年	H25	H31.3.31	
25	平成25年度証拠書類　1月分	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 名護屋城博物館

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	平成25年度証拠書類　2月分	5年	H25	H31.3.31	
27	平成25年度証拠書類　3月分	5年	H25	H31.3.31	
28	平成25年度証拠書類　H26.4月分	5年	H25	H31.3.31	
29	平成26年度証拠書類　4月分	5年	H26	R2.3.31	
30	平成26年度証拠書類　5月分	5年	H26	R2.3.31	
31	平成26年度証拠書類　6月分	5年	H26	R2.3.31	
32	平成26年度証拠書類　7月分	5年	H26	R2.3.31	
33	平成26年度証拠書類　8月分	5年	H26	R2.3.31	
34	平成26年度証拠書類　9月分	5年	H26	R2.3.31	
35	平成26年度証拠書類　10月分	5年	H26	R2.3.31	
36	平成26年度証拠書類　11月分	5年	H26	R2.3.31	
37	平成26年度証拠書類　12月分	5年	H26	R2.3.31	
38	平成26年度証拠書類　1月分	5年	H26	R2.3.31	
39	平成26年度証拠書類　2月分	5年	H26	R2.3.31	
40	平成26年度証拠書類　3月分	5年	H26	R2.3.31	
41	平成26年度証拠書類　H27.4月分	5年	H26	R2.3.31	
42	平成20年度　支出負担行為伺	5年	H25	H26.3.31	
43	平成21年度　支出負担行為伺	5年	H26	H27.3.31	
44	平成22年度　支出負担行為伺	5年	H27	H28.3.31	
45	平成23年度　支出負担行為伺	5年	H28	H29.3.31	
46	平成24年度　支出負担行為伺	5年	H29	H30.3.31	
47	平成25年度　支出負担行為伺	5年	H25	H31.3.31	
48	平成26年度　支出負担行為伺	5年	H26	R2.3.31	
49					
50					

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 スポーツムーブメントチーム

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	国民体育大会	5年	R1	R7.3.31	
2	トップレベルスポーツイベント開催事業	5年	R1	R7.3.31	
3	さがん駅伝サポート事業	5年	R1	R7.3.31	
4	サガン鳥栖	5年	R1	R7.3.31	
5	競技団体関係	5年	H30	R6.3.31	
6	さがん駅伝サポート事業	5年	H30	R6.3.31	
7	国民体育大会	5年	H30	R6.3.31	
8	サガン鳥栖	5年	H30	R6.3.31	
9	トップレベルスポーツイベント開催事業	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	平成２６年度　利用者満足度調査	5年	H26	R2.3.31	
2	平成２７年度　利用者満足度調査	5年	H27	R3.3.31	
3	平成２８年度　利用者満足度調査	5年	H28	R4.3.31	
4	平成２５年度佐賀県部落解放推進協議会	5年	H25	H31.3.31	
5	平成２６年度佐賀県部落解放推進協議会	5年	H26	R2.3.31	
6	平成２７年度佐賀県部落解放推進協議会	5年	H27	R3.3.31	
7	平成２８年度佐賀県部落解放推進協議会	5年	H28	R4.3.31	
8	平成２９年度佐賀県部落解放推進協議会	5年	H29	R5.3.31	
9	平成３０年度佐賀県部落解放推進協議会	5年	H30	R6.3.31	
10	平成２０年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H20	H26.3.31	
11	平成２１年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H21	H27.3.31	
12	平成２２年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H22	H28.3.31	
13	平成２３年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H23	H29.3.31	
14	平成２４年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H24	H30.3.31	
15	平成２５年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H25	H31.3.31	
16	平成２８年度証拠書類	5年	H28	R4.3.31	
17	平成２９年度証拠書類	5年	H29	R5.3.31	
18	平成３０年度証拠書類	5年	H30	R6.3.31	
19	令和元年度証拠書類	5年	R1	R7.3.31	
20	H29全人同協（幹事会）	5年	H29	R5.3.31	
21	全国人権同和行政推進協議会（政府要望）	5年	H29	R5.3.31	
22	全人同協H29九州ブロック幹事	5年	H29	R5.3.31	
23	全国人権同和行政推進協議会	5年	H29	R5.3.31	
24	H25年度財務帳票	5年	H25	H31.3.31	
25	H26年度財務帳票	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	H27年度財務帳票	5年	H27	R3.3.31	
27	H28年度財務帳票	5年	H28	R4.3.31	
28	H29年度財務帳票	5年	H29	R5.3.31	
29	H30年度財務帳票	5年	H30	R6.3.31	
30	H31年度財務帳票	5年	H31	R7.3.31	
31	平成25年度　歳入歳出予算要求見積書	5年	H25	H31.3.31	
32	平成26年度　歳入歳出予算要求見積書	5年	H26	R2.3.31	
33	平成27年度　歳入歳出予算見積書	5年	H27	R3.3.31	
34	平成28年度　歳入歳出予算見積書	5年	H28	R4.3.31	
35	平成29年度　歳入歳出予算見積書	5年	H29	R5.3.31	
36	平成30年度　歳入歳出予算見積書	5年	H30	R6.3.31	
37	平成31年度　歳入歳出予算見積書	5年	H31	R7.3.31	
38	平成30年度　庶務文書	1年	H30	R2.3.31	
39	H24～H31行政財産使用許可綴	5年	H31	R7.3.31	
40	平成25年度全日本同和会佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H25	H31.3.31	
41	平成26年度全日本同和会佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H26	R2.3.31	
42	平成27年度全日本同和会佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H27	R3.3.31	
43	平成28年度全日本同和会佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H28	R4.3.31	
44	平成29年度全日本同和会佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H29	R5.3.31	
45	平成30年度全日本同和会佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H30	R6.3.31	
46	平成25年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H25	H31.3.31	
47	平成26年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H26	R2.3.31	
48	平成27年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H27	R3.3.31	
49	平成28年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H28	R4.3.31	
50	平成29年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
51	平成30年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H30	R6.3.31	
52	令和元年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係綴	5年	H31	R7.3.31	
53	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九隣協）	5年	H23	H29.3.31	
54	佐賀県隣保館連絡協議会関係	5年	H23	H29.3.31	
55	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九隣協・県隣協）	5年	H24	H30.3.31	
56	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九隣協）	5年	H25	H31.3.31	
57	佐賀県隣保館連絡協議会関係	5年	H25	H31.3.31	
58	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九州ブロック）	5年	H26	R2.3.31	
59	佐賀県隣保館連絡協議会関係	5年	H26	R2.3.31	
60	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九隣協）	5年	H27	R3.3.31	
61	佐賀県隣保館連絡協議会関係	5年	H27	R3.3.31	
62	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九隣協）	5年	H28	R4.3.31	
63	佐賀県隣保館連絡協議会関係	5年	H28	R4.3.31	
64	佐賀県隣保館連絡協議会	5年	H30	R6.3.31	
65	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九隣協）	5年	H30	R6.3.31	
66	佐賀県隣保館連絡協議会	5年	R1	R7.3.31	
67	隣保館連絡協議会関係（全隣協・九隣協）	5年	R1	R7.3.31	
68	隣保館運営費	5年	H26	R2.3.31	
69	隣保館運営費	5年	H27	R3.3.31	
70	隣保館運営費	5年	H28	R4.3.31	
71	隣保館運営費	5年	H29	R5.3.31	
72	隣保館運営費	5年	H30	R6.3.31	
73	隣保館運営費	5年	R1	R7.3.31	
74	人権啓発活動地方委託	5年	H23	H29.3.31	
75	人権啓発活動委託費精算書	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
76	人権啓発活動地方委託	5年	H24	H30.3.31	
77	平成24年度人権啓発活動委託費精算書	5年	H24	H30.3.31	
78	人権啓発活動地方委託	5年	H25	H31.3.31	
79	平成25年度人権啓発活動委託費精算書	5年	H25	H31.3.31	
80	人権啓発活動地方委託	5年	H26	R2.3.31	
81	平成26年度人権啓発活動委託費精算書	5年	H26	R2.3.31	
82	人権啓発活動地方委託	5年	H27	R3.3.31	
83	平成27年度人権啓発活動委託費精算書	5年	H27	R3.3.31	
84	人権啓発活動地方委託	5年	H28	R4.3.31	
85	平成28年度人権啓発活動委託費精算書	5年	H28	R4.3.31	
86	平成24年度ふれあい人権フェスタ2012アンケート	5年	H24	H30.3.31	
87	平成24年度同和問題講演会アンケート	5年	H24	H30.3.31	
88	平成23年度同和問題講演会アンケート	5年	H23	H29.3.31	
89	平成23年度ふれあい人権フェスタ2011アンケート	5年	H23	H29.3.31	
90	平成22年度同和問題講演会アンケート	5年	H22	H28.3.31	
91	平成22年度同和問題講演会参加者名簿	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	庶務	1年	H16	H18.3.31	
2	照会(管理調整)	1年	H16	H18.3.31	
3	研修関係	1年	H16	H18.3.31	
4	予算関係	1年	H16	H18.3.31	
5	OA関係	1年	H16	H18.3.31	
6	啓発(照会)	1年	H16	H18.3.31	
7	時間外実績報告	1年	H16	H18.3.31	
8	個人情報保護関係	3年	H16	H20.3.31	
9	市町村合併推進関係	3年	H16	H20.3.31	
10	予算関係	1年	H17	H19.3.31	
11	照会(管理調整)	1年	H17	H19.3.31	
12	研修関係	1年	H17	H19.3.31	
13	庶務	1年	H17	H19.3.31	
14	通知(一般)	1年	H17	H19.3.31	
15	全日本同和会佐賀県連合会	1年	H17	H19.3.31	
16	H17(社)佐賀県部落解放推進協議会	1年	H17	H19.3.31	
17	啓発(照会)	1年	H17	H19.3.31	
18	ISOその他の文書　人権・同和対策課	3年	H17	H21.3.31	
19	ISO記録　(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の	3年	H17	H21.3.31	
20	通知(会計課・財務課)	3年	H17	H21.3.31	
21	平成17年度未収債権委員会	3年	H17	H21.3.31	
22	ISO記録　(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不	3年	H17	H21.3.31	
23	佐賀県人権擁護委員連合会	3年	H17	H21.3.31	
24	個人情報保護関係	3年	H17	H21.3.31	
25	人権教育・啓発推進懇話会	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	OA関係・情報化推進関係	3年	H17	H21.3.31	
27	男女共同参画	3年	H17	H21.3.31	
28	給与関係	3年	H17	H21.3.31	
29	情報公開関係	3年	H17	H21.3.31	
30	指定管理者制度(H17)	5年	H17	H23.3.31	
31	部落解放同盟	5年	H17	H23.3.31	
32	佐賀県地方改善事業県費補助金交付要綱	5年	H17	H23.3.31	
33	ふれあい人権フェスタ2005	5年	H17	H23.3.31	
34	財産関係	5年	H17	H23.3.31	
35	通知(一般)	1年	H18	H20.3.31	
36	啓発(照会)	1年	H18	H20.3.31	
37	(社)佐賀県部落解放推進協議会	1年	H18	H20.3.31	
38	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H18	H20.3.31	
39	庶務	1年	H18	H20.3.31	
40	全日本同和会との行政懇談会	1年	H18	H20.3.31	
41	照会(管理調整)	1年	H18	H20.3.31	
42	引継書	1年	H18	H20.3.31	
43	研修関係	1年	H18	H20.3.31	
44	広報	1年	H18	H20.3.31	
45	ISO記録 (4.4.2)力量、教育訓練及び自覚	3年	H18	H22.3.31	
46	共済組合	3年	H18	H22.3.31	
47	指定管理者制度	3年	H18	H22.3.31	
48	ISO記録(4.5.1／4.5.2／4.5.3)監視及び測定／順守評価／不適	3年	H18	H22.3.31	
49	ISO記録(4.5.5)内部監査　人権・同和対策課	3年	H18	H22.3.31	
50	ISOその他の文書　人権・同和対策課	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
51	議会関係	3年	H18	H22.3.31	
52	佐賀県同和対策推進協議会(市町村)	3年	H18	H22.3.31	
53	その他通知(財務課・会計課)	3年	H18	H22.3.31	
54	職員の健康管理	3年	H18	H22.3.31	
55	情報セキュリティ・個人情報保護関係	3年	H18	H22.3.31	
56	情報公開関係	3年	H18	H22.3.31	
57	給与関係	3年	H18	H22.3.31	
58	ISO記録 (4.3.1／4.3.2／4.3.3)環境側面／法的及びその他の	3年	H18	H22.3.31	
59	全日本同和会	3年	H18	H22.3.31	
60	個人情報保護関係	3年	H18	H22.3.31	
61	平成18年度人権・同和問題研修会講師宅配事業	3年	H18	H22.3.31	
62	予算関係	3年	H18	H22.3.31	
63	啓発活動費	5年	H18	H24.3.31	
64	平成19年度啓発活動地方委託	5年	H18	H24.3.31	
65	平成18年度全日本同和会九州連合会研修大会	5年	H18	H24.3.31	
66	公有財産関係	5年	H18	H24.3.31	
67	審議会等における女性委員の登用計画	5年	H18	H24.3.31	
68	運動団体補助金交付要綱	5年	H18	H24.3.31	
69	協働化テスト関係	5年	H18	H24.3.31	
70	地方改善施設整備費国庫補助金	5年	H18	H24.3.31	
71	未収債権委員会	5年	H18	H24.3.31	
72	佐賀県地方改善事業県費補助金交付要綱	5年	H18	H24.3.31	
73	事業見直し	5年	H18	H24.3.31	
74	組織目標	5年	H18	H24.3.31	
75	人権教育・啓発に関する重要課題	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
76	平成19年度佐賀県解放会館指定管理年度協定	5年	H18	H24.3.31	
77	団体事務指導	5年	H18	H24.3.31	
78	隣保館運営費	5年	H18	H24.3.31	
79	平成19年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H18	H24.3.31	
80	平成19年度全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H18	H24.3.31	
81	定期監査関係	5年	H18	H24.3.31	
82	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H18	H24.3.31	
83	地方改善事業(生活相談員設置事業)県費補助金関係	5年	H18	H24.3.31	
84	備品関係	10年	H18	H29.3.31	
85	財政的援助団体の監査	10年	H18	H29.3.31	
86	自由同和会	1年	H19	H21.3.31	
87	総合計画2007	1年	H19	H21.3.31	
88	通知(一般)	1年	H19	H21.3.31	
89	収支予定	1年	H19	H21.3.31	
90	(社)佐賀県部落解放推進協議会	1年	H19	H21.3.31	
91	啓発(照会)	1年	H19	H21.3.31	
92	佐賀県同和対策推進協議会	1年	H19	H21.3.31	
93	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H19	H21.3.31	
94	研修関係	1年	H19	H21.3.31	
95	庶務	1年	H19	H21.3.31	
96	照会(管理調整)	1年	H19	H21.3.31	
97	引継書	1年	H19	H21.3.31	
98	全日本同和会との行政懇談会	1年	H19	H21.3.31	
99	広報	1年	H19	H21.3.31	
100	情報公開関係	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
101	情報セキュリティ・個人情報保護関係	3年	H19	H23.3.31	
102	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適	3年	H19	H23.3.31	
103	職員の健康管理	3年	H19	H23.3.31	
104	個人情報保護関係	3年	H19	H23.3.31	
105	ISOその他の文書　人権・同和対策課	3年	H19	H23.3.31	
106	共済組合	3年	H19	H23.3.31	
107	ISO記録　(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚	3年	H19	H23.3.31	
108	給与関係	3年	H19	H23.3.31	
109	ISO記録(4．5．5)内部監査　人権・同和対策課	3年	H19	H23.3.31	
110	佐賀県同和対策推進協議会(市町村)	3年	H19	H23.3.31	
111	ISO記録　(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の	3年	H19	H23.3.31	
112	指定管理者制度	3年	H19	H23.3.31	
113	全日本同和会	3年	H19	H23.3.31	
114	議会関係	3年	H19	H23.3.31	
115	予算関係	3年	H19	H23.3.31	
116	その他通知(財務課・会計課)	3年	H19	H23.3.31	
117	事業見直し	5年	H19	H25.3.31	
118	組織目標	5年	H19	H25.3.31	
119	隣保館運営費	5年	H19	H25.3.31	
120	定期監査関係	5年	H19	H25.3.31	
121	審議会等における女性委員の登用計画	5年	H19	H25.3.31	
122	団体事務指導	5年	H19	H25.3.31	
123	啓発活動費	5年	H19	H25.3.31	
124	協働化テスト関係	5年	H19	H25.3.31	
125	地方改善施設整備費国庫補助金	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
126	運動団体補助金交付要綱	5年	H19	H25.3.31	
127	平成19年度佐賀県解放会館指定管理年度協定	5年	H19	H25.3.31	
128	平成19年度啓発活動地方委託	5年	H19	H25.3.31	
129	未収債権委員会	5年	H19	H25.3.31	
130	平成19年度全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H19	H25.3.31	
131	平成19年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H19	H25.3.31	
132	佐賀県地方改善事業県費補助金交付要綱	5年	H19	H25.3.31	
133	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H19	H25.3.31	
134	地方改善事業(生活相談員設置事業)県費補助金関係	5年	H19	H25.3.31	
135	平成19年度人権啓発フェスティバル関係綴	5年	H19	H25.3.31	
136	平成19年度　拉致問題関係	5年	H19	H25.3.31	
137	決算関係	5年	H19	H25.3.31	決算委員会関係
138	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H19	H25.3.31	
139	今後の同和行政等等の方向に関わるアンケート	5年	H19	H25.3.31	
140	人権教育啓発推進センター関係綴	5年	H19	H25.3.31	
141	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H19	H25.3.31	
142	財政的援助団体等監査	5年	H19	H25.3.31	
143	平成20年度啓発活動地方委託	5年	H19	H25.3.31	平成19年度内に起案する
144	部落解放同盟	5年	H19	H25.3.31	
145	公有財産関係	5年	H19	H25.3.31	
146	平成18年度全日本同和会九州連合会研修大会	5年	H19	H25.3.31	
147	収入調定書	5年	H19	H25.3.31	
148	全国人権同和促進協議会H19	5年	H19	H25.3.31	
149	人権教育啓発基本方針にかかる重要課題の取組について(H19年度)	5年	H19	H25.3.31	
150	平成19年度行政監査	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
151	人事(昇給昇格内申等)	5年	H19	H25.3.31	
152	平成20年度佐賀県部落史調査研究委託	5年	H19	H25.3.31	平成19年度中に起案する
153	佐賀県人権擁護委員連合会関係	5年	H19	H25.3.31	
154	備品関係	10年	H19	H30.3.31	
155	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H20	H22.3.31	
156	(社)佐賀県部落解放推進協議会	1年	H20	H22.3.31	
157	自由同和会	1年	H20	H22.3.31	
158	総合計画2007	1年	H20	H22.3.31	
159	研修関係	1年	H20	H22.3.31	
160	庶務	1年	H20	H22.3.31	
161	啓発(照会)	1年	H20	H22.3.31	
162	照会(管理調整)	1年	H20	H22.3.31	
163	通知(一般)	1年	H20	H22.3.31	
164	引継書	1年	H20	H22.3.31	
165	収支予定	1年	H20	H22.3.31	
166	全日本同和会との行政懇談会	1年	H20	H22.3.31	
167	佐賀県同和対策推進協議会	1年	H20	H22.3.31	
168	ISOその他の文書　人権・同和対策課	3年	H20	H24.3.31	
169	個人情報保護関係	3年	H20	H24.3.31	
170	ISO記録(4．5．5)内部監査　人権・同和対策課	3年	H20	H24.3.31	
171	情報セキュリティ・個人情報保護関係	3年	H20	H24.3.31	
172	佐賀県同和対策推進協議会(市町村)	3年	H20	H24.3.31	
173	予算関係	3年	H20	H24.3.31	
174	情報公開関係	3年	H20	H24.3.31	
175	その他通知(財務課・会計課)	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
176	ISO記録 (4. 3. 1／4. 3. 2／4. 3. 3)環境側面／法的及びその他の	3年	H20	H24.3.31	
177	指定管理者制度	3年	H20	H24.3.31	
178	全日本同和会	3年	H20	H24.3.31	
179	ISO記録(4. 5. 1／4. 5. 2／4. 5. 3)監視及び測定／順守評価／不適	3年	H20	H24.3.31	
180	議会関係	3年	H20	H24.3.31	
181	ISO記録 (4. 4. 2)力量、教育訓練及び自覚	3年	H20	H24.3.31	
182	給与関係	3年	H20	H24.3.31	
183	全国人権同和行政促進協議会関係綴	5年	H20	H26.3.31	
184	平成20年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H20	H26.3.31	
185	平成20年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係	5年	H20	H26.3.31	
186	佐賀県地方改善事業県費補助金交付要綱	5年	H20	H26.3.31	
187	定期監査関係	5年	H20	H26.3.31	
188	佐賀県人権・同和教育研究協議会関係綴	5年	H20	H26.3.31	
189	全日本同和会佐賀県連合会補助金関係	5年	H20	H26.3.31	
190	部落解放同盟	5年	H20	H26.3.31	
191	人権擁護委員連合会	5年	H20	H26.3.31	
192	平成20年度部落解放・人権西日本夏期講座開催事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
193	組織目標	5年	H20	H26.3.31	
194	財政的援助団体等監査	5年	H20	H26.3.31	
195	決算関係	5年	H20	H26.3.31	決算委員会関係
196	今後の同和行政等等の方向に関わるアンケート	5年	H20	H26.3.31	
197	人権教育啓発推進センター関係綴	5年	H20	H26.3.31	
198	平成19年度行政監査	5年	H20	H26.3.31	
199	人事(昇給昇格内申等)	5年	H20	H26.3.31	
200	平成20年度佐賀県部落史調査研究委託	5年	H20	H26.3.31	平成19年度中に

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
201	平成20年度啓発活動地方委託	5年	H20	H26.3.31	平成19年度内に起案する
202	平成19年度人権啓発フェスティバル関係綴	5年	H20	H26.3.31	
203	平成19年度　拉致問題関係	5年	H20	H26.3.31	
204	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H20	H26.3.31	
205	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H20	H26.3.31	
206	平成19年度啓発活動地方委託	5年	H20	H26.3.31	
207	平成19年度佐賀県解放会館指定管理年度協定	5年	H20	H26.3.31	
208	ふれあい人権フェスタ2008	5年	H20	H26.3.31	啓発活動費のうち12月
209	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H20	H26.3.31	
210	地方改善事業(生活相談員設置事業)県費補助金関係	5年	H20	H26.3.31	
211	地方改善施設整備費国庫補助金	5年	H20	H26.3.31	
212	収入調定書	5年	H20	H26.3.31	
213	公有財産関係	5年	H20	H26.3.31	
214	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H20	H26.3.31	
215	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H20	H26.3.31	
216	平成21年度全九州研究集会開催事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
217	未収債権委員会	5年	H20	H26.3.31	
218	協働化テスト関係	5年	H20	H26.3.31	
219	啓発活動費	5年	H20	H26.3.31	
220	人権教育啓発基本方針にかかる重要課題の取組について(H19年度)	5年	H20	H26.3.31	
221	全国人権同和促進協議会H19	5年	H20	H26.3.31	
222	啓発活動地方委託関係	5年	H20	H26.3.31	
223	同和問題講演会	5年	H20	H26.3.31	
224	隣保館運営費	5年	H20	H26.3.31	
225	団体事務指導	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
226	備品関係	10年	H20	H31.3.31	
227	照会(管理調整)	1年	H21	H23.3.31	
228	収支予定	1年	H21	H23.3.31	
229	通知(一般)	1年	H21	H23.3.31	
230	庶務	1年	H21	H23.3.31	
231	研修関係	1年	H21	H23.3.31	
232	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H21	H23.3.31	
233	啓発(照会)	1年	H21	H23.3.31	
234	給与関係	3年	H21	H25.3.31	
235	情報公開関係	3年	H21	H25.3.31	
236	情報セキュリティ・個人情報保護関係	3年	H21	H25.3.31	
237	佐賀県同和対策推進協議会(市町村)	3年	H21	H25.3.31	
238	予算関係	3年	H21	H25.3.31	
239	議会関係	3年	H21	H25.3.31	
240	その他通知(財務課・会計課)	3年	H21	H25.3.31	
241	指定管理者制度	3年	H21	H25.3.31	
242	全日本同和会	3年	H21	H25.3.31	
243	(社)佐賀県部落解放推進協議会	3年	H21	H25.3.31	
244	「北朝鮮による拉致被害者を救出する知事の会」関係綴	5年	H21	H27.3.31	
245	佐賀県同和対策推進協議会(県庁内)	5年	H21	H27.3.31	
246	拉致問題関係	5年	H21	H27.3.31	
247	ふれあい人権フェスタ2009	5年	H21	H27.3.31	
248	人事関係	5年	H21	H27.3.31	
249	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H21	H27.3.31	
250	解放会館関係	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
251	平成21年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H21	H27.3.31	
252	全日本同和会佐賀県連合会補助金関係	5年	H21	H27.3.31	
253	平成20年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H21	H27.3.31	
254	平成20年度部落解放同盟佐賀県連合会補助金関係	5年	H21	H27.3.31	
255	全国人権同和行政促進協議会関係綴	5年	H21	H27.3.31	
256	同和問題講演会	5年	H21	H27.3.31	
257	人権擁護委員連合会	5年	H21	H27.3.31	
258	平成20年度部落解放・人権西日本夏期講座開催事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
259	ふれあい人権フェスタ2008	5年	H21	H27.3.31	啓発活動費のうち12月
260	啓発活動地方委託関係	5年	H21	H27.3.31	
261	平成21年度全九州研究集会開催事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
262	決算関係	5年	H21	H27.3.31	決算委員会関係
263	人権教育啓発推進センター関係綴	5年	H21	H27.3.31	
264	定期監査関係	5年	H21	H27.3.31	
265	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H21	H27.3.31	
266	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H21	H27.3.31	
267	未収債権委員会	5年	H21	H27.3.31	
268	協働化テスト関係	5年	H21	H27.3.31	
269	啓発活動費	5年	H21	H27.3.31	
270	団体事務指導	5年	H21	H27.3.31	
271	隣保館運営費	5年	H21	H27.3.31	
272	収入調定書	5年	H21	H27.3.31	
273	人権教育啓発基本方針にかかる重要課題の取組について(H19年度)	5年	H21	H27.3.31	
274	公有財産関係	5年	H21	H27.3.31	
275	平成19年度佐賀県解放会館指定管理年度協定	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
276	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H21	H27.3.31	
277	組織目標	5年	H21	H27.3.31	
278	平成19年度　拉致問題関係	5年	H21	H27.3.31	
279	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H21	H27.3.31	
280	財政的援助団体等監査	5年	H21	H27.3.31	
281	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H21	H27.3.31	
282	部落解放同盟	5年	H21	H27.3.31	
283	備品関係	10年	H21	R2.3.31	
284	啓発(照会)	1年	H22	H24.3.31	
285	照会・回答(一般)	1年	H22	H24.3.31	
286	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H22	H24.3.31	
287	収支予定	1年	H22	H24.3.31	
288	庶務	1年	H22	H24.3.31	
289	情報セキュリティ	3年	H22	H26.3.31	
290	研修関係	3年	H22	H26.3.31	
291	佐賀県同和対策推進協議会(市町村)	3年	H22	H26.3.31	
292	佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H22	H28.3.31	
293	佐賀県同和対策推進協議会	5年	H22	H28.3.31	
294	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H22	H28.3.31	
295	普通財産貸付	5年	H22	H28.3.31	
296	要望書・要請書	5年	H22	H28.3.31	
297	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H22	H28.3.31	
298	解放会館屋上防水改修【緊急総合対策】(平成22年11月補正)	5年	H22	H28.3.31	
299	年末調整・法定調書関係	5年	H22	H28.3.31	
300	Smile　Project(ｽﾏｲﾙﾌﾟﾛｼﾞｪｸﾄ)	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
301	人権・同和問題啓発職場研修	5年	H22	H28.3.31	
302	通知(会計課、財務課)	5年	H22	H28.3.31	
303	SMILE Project	5年	H22	H28.3.31	
304	人権擁護委員連合会	5年	H22	H28.3.31	
305	団体事務指導	5年	H22	H28.3.31	
306	拉致問題関係	5年	H22	H28.3.31	
307	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H22	H28.3.31	
308	平成21年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H22	H28.3.31	
309	平成20年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H22	H28.3.31	
310	協働化テスト関係	5年	H22	H28.3.31	
311	予算・決算関係	5年	H22	H28.3.31	
312	組織目標	5年	H22	H28.3.31	
313	収入調定書	5年	H22	H28.3.31	
314	給与関係	5年	H22	H28.3.31	
315	指定管理者制度	5年	H22	H28.3.31	
316	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H22	H28.3.31	
317	解放会館関係	5年	H22	H28.3.31	
318	部落解放同盟	5年	H22	H28.3.31	
319	通知(一般)	5年	H22	H28.3.31	
320	公有財産関係	5年	H22	H28.3.31	
321	情報公開・個人情報保護関係	5年	H22	H28.3.31	
322	人事関係	5年	H22	H28.3.31	
323	(社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H22	H28.3.31	
324	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H22	H28.3.31	
325	同和問題講演会	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
326	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H22	H28.3.31	
327	啓発活動地方委託関係	5年	H22	H28.3.31	
328	議会関係	5年	H22	H28.3.31	
329	隣保館運営費	5年	H22	H28.3.31	
330	定期監査関係	5年	H22	H28.3.31	
331	ふれあい人権フェスタ2010	5年	H22	H28.3.31	
332	全日本同和会	5年	H22	H28.3.31	
333	未収債権委員会	5年	H22	H28.3.31	
334	備品関係	10年	H22	R3.3.31	
335	庶務	1年	H23	H25.3.31	
336	照会・回答(一般)	1年	H23	H25.3.31	
337	収支予定	1年	H23	H25.3.31	
338	情報セキュリティ	3年	H23	H27.3.31	
339	同和対策事業	5年	H23	H29.3.31	
340	財政的援助団体等監査	5年	H23	R3.3.31	
341	佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H23	H29.3.31	
342	佐賀県同和対策推進協議会	5年	H23	H29.3.31	
343	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H23	H29.3.31	
344	普通財産貸付	5年	H23	H29.3.31	
345	要望書・要請書	5年	H23	H29.3.31	
346	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H23	H29.3.31	
347	年末調整・法定調書関係	5年	H23	H29.3.31	
348	人権・同和問題啓発職場研修	5年	H23	H29.3.31	
349	通知(会計課、財務課)	5年	H23	H29.3.31	
350	人権擁護委員連合会	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
351	団体事務指導	5年	H23	H29.3.31	
352	拉致問題関係	5年	H23	H29.3.31	
353	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H23	H29.3.31	
354	平成21年度佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H23	H29.3.31	
355	予算・決算関係	5年	H23	H29.3.31	
356	収入調定書	5年	H23	H29.3.31	
357	未収債権委員会	5年	H23	H29.3.31	
358	全日本同和会	5年	H23	H29.3.31	
359	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H23	H29.3.31	
360	定期監査関係	5年	H23	H29.3.31	
361	隣保館運営費	5年	H23	H29.3.31	
362	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H23	H29.3.31	
363	同和問題講演会	5年	H23	H29.3.31	
364	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H23	H29.3.31	
365	人事関係	5年	H23	H29.3.31	
366	部落解放同盟	5年	H23	H29.3.31	
367	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H23	H29.3.31	
368	指定管理者制度	5年	H23	H29.3.31	
369	備品関係	10年	H23	R4.3.31	
370	財務連携文書	10年	H23	R4.3.31	
371	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H24	H26.3.31	
372	啓発(照会)	1年	H24	H26.3.31	
373	照会・回答(一般)	1年	H24	H26.3.31	
374	情報セキュリティ	3年	H24	H28.3.31	
375	研修関係	3年	H24	H28.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
376	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H24	H30.3.31	
377	団体事務指導	5年	H24	H30.3.31	
378	人権擁護委員連合会	5年	H24	H30.3.31	
379	SMILE Project	5年	H24	H30.3.31	
380	通知(会計課、財務課)	5年	H24	H30.3.31	
381	人権・同和問題啓発職場研修	5年	H24	H30.3.31	
382	年末調整・法定調書関係	5年	H24	H30.3.31	
383	解放会館屋上防水改修【緊急総合対策】(平成22年11月補正)	5年	H24	H30.3.31	
384	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H24	H30.3.31	
385	要望書・要請書	5年	H24	H30.3.31	
386	普通財産貸付	5年	H24	H30.3.31	
387	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H24	H30.3.31	
388	佐賀県同和対策推進協議会	5年	H24	H30.3.31	
389	佐賀県解放会館指定管理年度協定関係	5年	H24	H30.3.31	
390	公益法人	5年	H24	H30.3.31	
391	財政的援助団体等監査	5年	H24	H30.3.31	
392	同和対策事業	5年	H24	H30.3.31	
393	行政監査関係	5年	H24	H30.3.31	
394	日本弁護士連合会人権擁護大会開催事業費補助金	5年	H24	H30.3.31	
395	ふれあい人権フェスタ2012	5年	H24	H30.3.31	
396	佐賀地方法務局	5年	H24	H30.3.31	
397	解放会館改修・補修等関係	5年	H24	H30.3.31	
398	地方改善施設整備費関係	5年	H24	H30.3.31	
399	協働化テスト関係	5年	H24	H30.3.31	
400	予算・決算関係	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
401	収入調定書	5年	H24	H30.3.31	
402	未収債権委員会	5年	H24	H30.3.31	
403	全日本同和会	5年	H24	H30.3.31	
404	ふれあい人権フェスタ2012	5年	H24	H30.3.31	
405	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H24	H30.3.31	
406	定期監査関係	5年	H24	H30.3.31	
407	議会関係	5年	H24	H30.3.31	
408	啓発活動地方委託関係	5年	H24	H30.3.31	
409	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H24	H30.3.31	
410	同和問題講演会	5年	H24	H30.3.31	
411	(社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H24	H30.3.31	
412	人事関係	5年	H24	H30.3.31	
413	情報公開・個人情報保護関係	5年	H24	H30.3.31	
414	公有財産関係	5年	H24	H30.3.31	
415	給与関係	5年	H24	H30.3.31	
416	通知(一般)	5年	H24	H30.3.31	
417	啓発活動費	5年	H24	H30.3.31	
418	部落解放同盟	5年	H24	H30.3.31	
419	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H24	H30.3.31	
420	指定管理者制度	5年	H24	H30.3.31	
421	財務連携文書	10年	H24	R5.3.31	
422	備品関係	10年	H24	R5.3.31	
423	照会・回答(一般)	1年	H25	H27.3.31	
424	啓発(照会)	1年	H25	H27.3.31	
425	庶務	1年	H25	H27.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
426	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H25	H27.3.31	
427	研修関係	3年	H25	H29.3.31	
428	情報セキュリティ	3年	H25	H29.3.31	
429	団体事務指導	5年	H25	H31.3.31	
430	ふれあい人権フェスタ2013	5年	H25	H31.3.31	
431	部落解放同盟	5年	H25	H31.3.31	
432	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H25	H31.3.31	
433	(社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H25	H31.3.31	
434	人事関係	5年	H25	H31.3.31	
435	年末調整・法定調書関係	5年	H25	H31.3.31	
436	議会関係	5年	H25	H31.3.31	
437	通知(一般)	5年	H25	H31.3.31	
438	人権・同和問題啓発職場研修	5年	H25	H31.3.31	
439	佐賀地方法務局	5年	H25	H31.3.31	
440	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H25	H31.3.31	
441	予算・決算関係	5年	H25	H31.3.31	
442	拉致問題関係	5年	H25	H31.3.31	
443	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H25	H31.3.31	
444	普通財産貸付	5年	H25	H31.3.31	
445	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H25	H31.3.31	
446	啓発活動費	5年	H25	H31.3.31	
447	啓発活動地方委託関係	5年	H25	H31.3.31	
448	地方改善施設整備費関係	5年	H25	H31.3.31	
449	解放会館改修・補修等関係	5年	H25	H31.3.31	
450	日本弁護士連合会人権擁護大会開催事業費補助金	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
451	ふれあい人権フェスタ2012	5年	H25	H31.3.31	
452	全日本同和会	5年	H25	H31.3.31	
453	財政的援助団体等監査	5年	H25	H31.3.31	
454	給与関係	5年	H25	H31.3.31	
455	情報公開・個人情報保護関係	5年	H25	H31.3.31	
456	公有財産関係	5年	H25	H31.3.31	
457	ふれあい人権フェスタ2012	5年	H25	H31.3.31	
458	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H25	H31.3.31	
459	定期監査関係	5年	H25	H31.3.31	
460	隣保館運営費	5年	H25	H31.3.31	
461	通知(会計課、財務課)	5年	H25	H31.3.31	
462	同和問題講演会	5年	H25	H31.3.31	
463	人権擁護委員連合会	5年	H25	H31.3.31	
464	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H25	H31.3.31	
465	備品関係	10年	H25	R6.3.31	
466	財務連携文書	10年	H25	R6.3.31	
467	県民意識調査	10年	H25	R6.3.31	
468	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H26	H28.3.31	
469	庶務	1年	H26	H28.3.31	
470	啓発(照会)	1年	H26	H28.3.31	
471	照会・回答(一般)	1年	H26	H28.3.31	
472	研修関係	3年	H26	H30.3.31	
473	情報セキュリティ	3年	H26	H30.3.31	
474	いじめ防止対策	5年	H26	R2.3.31	
475	行政監査	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
476	ヘイトスピーチ関係	5年	H26	R2.3.31	
477	ふれあい人権フェスタ2014	5年	H26	R2.3.31	
478	団体事務指導	5年	H26	R2.3.31	
479	ふれあい人権フェスタ2013	5年	H26	R2.3.31	
480	部落解放同盟	5年	H26	R2.3.31	
481	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H26	R2.3.31	
482	(一社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H26	R2.3.31	
483	人事関係	5年	H26	R2.3.31	
484	年末調整・法定調書関係	5年	H26	R2.3.31	
485	議会関係	5年	H26	R2.3.31	
486	通知(一般)	5年	H26	R2.3.31	
487	人権・同和問題啓発職場研修	5年	H26	R2.3.31	
488	佐賀地方法務局	5年	H26	R2.3.31	
489	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H26	R2.3.31	
490	ふれあい人権フェスタ2014	5年	H26	R3.3.31	
491	予算・決算関係	5年	H26	R2.3.31	
492	拉致問題関係	5年	H26	R2.3.31	
493	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H26	R2.3.31	
494	普通財産貸付	5年	H26	R2.3.31	
495	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H26	R2.3.31	
496	啓発活動費	5年	H26	R2.3.31	
497	啓発活動地方委託関係	5年	H26	R2.3.31	
498	地方改善施設整備費関係	5年	H26	R2.3.31	
499	解放会館改修・補修等関係	5年	H26	R2.3.31	
500	全日本同和会	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
501	財政的援助団体等監査	5年	H26	R2.3.31	
502	給与関係	5年	H26	R2.3.31	
503	情報公開・個人情報保護関係	5年	H26	R2.3.31	
504	公有財産関係	5年	H26	R2.3.31	
505	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H26	R2.3.31	
506	定期監査関係	5年	H26	R2.3.31	
507	隣保館運営費	5年	H26	R2.3.31	
508	通知(会計課、財務課)	5年	H26	R2.3.31	
509	同和問題講演会	5年	H26	R2.3.31	
510	人権擁護委員連合会	5年	H26	R2.3.31	
511	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H26	R2.3.31	
512	備品関係	10年	H26	R7.3.31	
513	財務連携文書	10年	H26	R7.3.31	
514	県民意識調査	10年	H26	R7.3.31	
515	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H27	H29.3.31	
516	庶務	1年	H27	H29.3.31	
517	照会・回答(一般)	1年	H27	H29.3.31	
518	啓発(照会)	1年	H27	H29.3.31	
519	研修関係	3年	H27	H31.3.31	
520	情報セキュリティ	3年	H27	H31.3.31	
521	平成28年度人権社会確立第36回全九州研究集会開催費補助金	5年	H27	R3.3.31	
522	全国人権同和行政促進協議会	5年	H27	R3.3.31	
523	ふれあい人権フェスタ2016	5年	H27	R3.3.31	
524	包括外部監査	5年	H27	R3.3.31	
525	佐賀県同和対策推進協議会	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
526	ふれあい人権フェスタ2015	5年	H27	R3.3.31	
527	全日本同和会	5年	H27	R3.3.31	
528	年末調整・法定調書関係	5年	H27	R3.3.31	
529	議会関係	5年	H27	R3.3.31	
530	通知(一般)	5年	H27	R3.3.31	
531	佐賀地方法務局	5年	H27	R3.3.31	
532	拉致問題関係	5年	H27	R3.3.31	
533	情報公開・個人情報保護関係	5年	H27	R3.3.31	
534	公有財産関係	5年	H27	R3.3.31	
535	同和問題講演会	5年	H27	R3.3.31	
536	人事関係	5年	H27	R3.3.31	
537	予算・決算関係	5年	H27	R3.3.31	
538	給与関係	5年	H27	R3.3.31	
539	人権擁護委員連合会	5年	H27	R3.3.31	
540	団体事務指導	5年	H27	R3.3.31	
541	通知(会計課、財務課)	5年	H27	R3.3.31	
542	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H27	R3.3.31	
543	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H27	R3.3.31	
544	部落解放同盟	5年	H27	R3.3.31	
545	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H27	R3.3.31	
546	啓発活動費	5年	H27	R3.3.31	
547	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H27	R3.3.31	
548	啓発活動地方委託関係	5年	H27	R3.3.31	
549	いじめ防止対策	5年	H27	R3.3.31	
550	(一社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
551	行政監査	5年	H27	R3.3.31	
552	財政的援助団体等監査	5年	H27	R3.3.31	
553	人権・同和問題啓発職場研修	5年	H27	R3.3.31	
554	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H27	R3.3.31	
555	地方改善施設整備費関係	5年	H27	R3.3.31	
556	解放会館改修・補修等関係	5年	H27	R3.3.31	
557	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H27	R3.3.31	
558	定期監査関係	5年	H27	R3.3.31	
559	隣保館運営費	5年	H27	R3.3.31	
560	啓発(照会)	1年	H28	H30.3.31	
561	照会・回答(一般)	1年	H28	H30.3.31	
562	庶務	1年	H28	H30.3.31	
563	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H28	H30.3.31	
564	情報セキュリティ	3年	H28	R2.3.31	
565	研修関係	3年	H28	R2.3.31	
566	人事関係	5年	H28	R4.3.31	
567	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H28	R4.3.31	
568	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H28	R4.3.31	
569	ふれあい人権フェスタ2016	5年	H28	R4.3.31	
570	全国人権同和行政促進協議会	5年	H28	R4.3.31	
571	団体事務指導	5年	H28	R4.3.31	
572	人権擁護委員連合会	5年	H28	R4.3.31	
573	啓発活動費	5年	H28	R4.3.31	
574	部落解放同盟	5年	H28	R4.3.31	
575	(一社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
576	佐賀地方法務局	5年	H28	R4.3.31	
577	財政的援助団体等監査	5年	H28	R4.3.31	
578	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H28	R4.3.31	
579	解放会館改修・補修等関係	5年	H28	R4.3.31	
580	啓発活動地方委託関係	5年	H28	R4.3.31	
581	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H28	R4.3.31	
582	人権一般	5年	H28	R4.3.31	
583	予算・決算関係	5年	H28	R4.3.31	
584	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H28	R4.3.31	
585	地方改善施設整備費関係	5年	H28	R4.3.31	
586	情報公開・個人情報保護関係	5年	H28	R4.3.31	
587	公有財産関係	5年	H28	R4.3.31	
588	佐賀県同和対策推進協議会	5年	H28	R4.3.31	
589	通知(会計課、財務課)	5年	H28	R4.3.31	
590	全日本同和会	5年	H28	R4.3.31	
591	平成28年度人権社会確立第36回全九州研究集会開催費補助金	5年	H28	R4.3.31	
592	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H28	R4.3.31	
593	包括外部監査	5年	H28	R4.3.31	
594	年末調整・法定調書関係	5年	H28	R4.3.31	
595	議会関係	5年	H28	R4.3.31	
596	通知(一般)	5年	H28	R4.3.31	
597	定期監査関係	5年	H28	R4.3.31	
598	隣保館運営費	5年	H28	R4.3.31	
599	同和問題講演会	5年	H28	R4.3.31	
600	給与関係	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
601	拉致問題関係	5年	H28	R4.3.31	
602	ふれあい人権フェスタ2015	5年	H28	R4.3.31	
603	啓発(照会)	1年	H29	H31.3.31	
604	庶務	1年	H29	H31.3.31	
605	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H29	H31.3.31	
606	照会・回答(一般)	1年	H29	H31.3.31	
607	情報セキュリティ	3年	H29	R3.3.31	
608	研修関係	3年	H29	R3.3.31	
609	全国人権同和行政促進協議会	5年	H29	R5.3.31	
610	団体事務指導	5年	H29	R5.3.31	
611	人権擁護委員連合会	5年	H29	R5.3.31	
612	啓発活動費	5年	H29	R5.3.31	
613	部落解放同盟	5年	H29	R5.3.31	
614	(一社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H29	R5.3.31	
615	佐賀地方法務局	5年	H29	R5.3.31	
616	財政的援助団体等監査	5年	H29	R5.3.31	
617	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H29	R5.3.31	
618	啓発活動地方委託関係	5年	H29	R5.3.31	
619	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H29	R5.3.31	
620	人権一般	5年	H29	R5.3.31	
621	子ども向けリーフレット関係	5年	H29	R5.3.31	
622	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H29	R5.3.31	
623	ふれあい人権フェスタ2017	5年	H29	R5.3.31	
624	包括外部監査	5年	H29	R5.3.31	
625	ふれあい人権フェスタ2016	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
626	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H29	R5.3.31	
627	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H29	R5.3.31	
628	人事関係	5年	H29	R5.3.31	
629	予算・決算関係	5年	H29	R5.3.31	
630	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H29	R5.3.31	
631	地方改善施設整備費関係	5年	H29	R5.3.31	
632	情報公開・個人情報保護関係	5年	H29	R5.3.31	
633	公有財産関係	5年	H29	R5.3.31	
634	通知(会計課、財務課)	5年	H29	R5.3.31	
635	全日本同和会	5年	H29	R5.3.31	
636	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H29	R5.3.31	
637	年末調整・法定調書関係	5年	H29	R5.3.31	
638	議会関係	5年	H29	R5.3.31	
639	通知(一般)	5年	H29	R5.3.31	
640	定期監査関係	5年	H29	R5.3.31	
641	隣保館運営費	5年	H29	R5.3.31	
642	同和問題講演会	5年	H29	R5.3.31	
643	給与関係	5年	H29	R5.3.31	
644	拉致問題関係	5年	H29	R5.3.31	
645	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	H30	R2.3.31	
646	啓発(照会)	1年	H30	R2.3.31	
647	照会・回答(一般)	1年	H30	R2.3.31	
648	庶務	1年	H30	R2.3.31	
649	研修関係	3年	H30	R4.3.31	
650	情報セキュリティ	3年	H30	R4.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
651	団体事務指導	5年	H30	R6.3.31	
652	部落解放同盟	5年	H30	R6.3.31	
653	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	H30	R6.3.31	
654	(一社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	H30	R6.3.31	
655	予算・決算関係	5年	H30	R6.3.31	
656	人権擁護委員連合会	5年	H30	R6.3.31	
657	人権一般	5年	H30	R6.3.31	
658	包括外部監査	5年	H30	R6.3.31	
659	子ども向けリーフレット関係	5年	H30	R6.3.31	
660	佐賀県人権・同和教育研究協議会	5年	H30	R6.3.31	
661	啓発活動地方委託関係	5年	H30	R6.3.31	
662	人事関係	5年	H30	R6.3.31	
663	佐賀県部落史調査研究委託	5年	H30	R6.3.31	
664	同和対策推進連絡協議会	5年	H30	R6.3.31	
665	自由同和会	5年	H30	R6.3.31	
666	ふれあい人権フェスタ	5年	H30	R6.3.31	
667	ネットモニタリング	5年	H30	R6.3.31	
668	啓発活動費	5年	H30	R6.3.31	
669	人権教育・啓発基本方針に係る施策の取組み	5年	H30	R6.3.31	
670	隣保館連絡協議会関係綴	5年	H30	R6.3.31	
671	情報公開・個人情報保護関係	5年	H30	R6.3.31	
672	公有財産関係	5年	H30	R6.3.31	
673	同和問題講演会	5年	H30	R6.3.31	
674	佐賀地方法務局	5年	H30	R6.3.31	
675	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
676	地方改善施設整備費関係	5年	H30	R6.3.31	
677	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	H30	R6.3.31	
678	通知(会計課、財務課)	5年	H30	R6.3.31	
679	議会関係	5年	H30	R6.3.31	
680	通知(一般)	5年	H30	R6.3.31	
681	年末調整・法定調書関係	5年	H30	R6.3.31	
682	全国人権同和行政促進協議会	5年	H30	R6.3.31	
683	全日本同和会	5年	H30	R6.3.31	
684	定期監査関係	5年	H30	R6.3.31	
685	隣保館運営費	5年	H30	R6.3.31	
686	給与関係	5年	H30	R6.3.31	
687	拉致問題関係	5年	H30	R6.3.31	
688	啓発(照会)	1年	R1	R3.3.31	
689	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	R1	R3.3.31	
690	庶務	1年	R1	R3.3.31	
691	照会・回答(一般)	1年	R1	R3.3.31	
692	情報セキュリティ	3年	R1	R5.3.31	
693	研修関係	3年	R1	R5.3.31	
694	隣保館連絡協議会関係綴	5年	R1	R7.3.31	
695	情報公開・個人情報保護関係	5年	R1	R7.3.31	
696	公有財産関係	5年	R1	R7.3.31	
697	佐賀県人権啓発センター	5年	R1	R7.3.31	
698	同和問題講演会	5年	R1	R7.3.31	
699	佐賀地方法務局	5年	R1	R7.3.31	
700	啓発活動地方委託関係	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
701	佐賀県部落史調査研究委託	5年	R1	R7.3.31	
702	人権・同和問題研修講師宅配事業	5年	R1	R7.3.31	
703	同和対策推進連絡協議会	5年	R1	R7.3.31	
704	ネットモニタリング	5年	R1	R7.3.31	
705	人事関係	5年	R1	R7.3.31	
706	佐賀県同和対策推進協議会	5年	R1	R7.3.31	
707	包括外部監査	5年	R1	R7.3.31	
708	佐賀同和食肉事業協同組合	5年	R1	R7.3.31	
709	ふれあい人権フェスタ	5年	R1	R7.3.31	
710	自由同和会	5年	R1	R7.3.31	
711	啓発活動費	5年	R1	R7.3.31	
712	子ども向けリーフレット関係	5年	R1	R7.3.31	
713	部落解放同盟佐賀県連合会補助金	5年	R1	R7.3.31	
714	(一社)佐賀県部落解放推進協議会	5年	R1	R7.3.31	
715	全国人権同和行政促進協議会	5年	R1	R7.3.31	
716	団体事務指導	5年	R1	R7.3.31	
717	隣保館運営費	5年	R1	R7.3.31	
718	地方改善施設整備費関係	5年	R1	R7.3.31	
719	全日本同和会佐賀県連合会補助金	5年	R1	R7.3.31	
720	人権一般	5年	R1	R7.3.31	
721	通知(会計課、財務課)	5年	R1	R7.3.31	
722	議会関係	5年	R1	R7.3.31	
723	拉致問題関係	5年	R1	R7.3.31	
724	予算・決算関係	5年	R1	R7.3.31	
725	部落解放同盟	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　人権・同和対策課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
726	人権擁護委員連合会	5年	R1	R7.3.31	
727	通知(一般)	5年	R1	R7.3.31	
728	全日本同和会	5年	R1	R7.3.31	
729	定期監査関係	5年	R1	R7.3.31	
730	年末調整・法定調書関係	5年	R1	R7.3.31	
731	啓発(照会)	1年	R2	R4.3.31	
732	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	R2	R4.3.31	
733	照会・回答(一般)	1年	R2	R4.3.31	
734	庶務	1年	R2	R4.3.31	
735	情報セキュリティ	3年	R2	R6.3.31	
736	研修関係	3年	R2	R6.3.31	
737	照会・回答(一般)	1年	R3	R5.3.31	
738	庶務	1年	R3	R5.3.31	
739	啓発(照会)	1年	R3	R5.3.31	
740	運動団体開催研修会参加依頼関係	1年	R3	R5.3.31	
741	研修関係	3年	R3	R7.3.31	
742	情報セキュリティ	3年	R3	R7.3.31	
743	センター相談員スーパーバイジング関係	3年	R3	R7.3.31	
744	啓発(照会)	1年	R4	R6.3.31	
745	照会・回答(一般)	1年	R4	R6.3.31	
746	庶務	1年	R4	R6.3.31	
747	照会・回答(一般)	1年	R5	R7.3.31	
748	啓発(照会)	1年	R5	R7.3.31	
749	庶務	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 有明海再生・環境課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	H21赤松農水大臣面談関係	10年	H21	H31.3.31	
2	H21.12.24長崎県知事との会談	10年	H21	H31.3.31	
3	赤松大臣との面談（再度）	10年	H21	H31.3.31	
4	11/26篠原副大臣面会	10年	H22	R2.3.31	
5	鹿野大臣面談（平成22年９月30日）	10年	H22	R2.3.31	
6	H22復命書（鹿野農林水産大臣要請活動（H22.12.8）	10年	H22	R2.3.31	
7	2/4菅首相表敬訪問	10年	H22	R2.3.31	
8	H23年９月15日筒井副大臣面談要請	10年	H23	R3.3.31	
9	鹿野大臣等要請関係H23.10.6	10年	H23	R3.3.31	
10	鹿野大臣への面会要請H24年１月27日	10年	H23	R3.3.31	
11	諫干関係各団体要望等	10年	H22	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 有明海再生・環境課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	H21赤松農水大臣面談関係	10年	H21	H31.3.31	
2	H21.12.24長崎県知事との会談	10年	H21	H31.3.31	
3	赤松大臣との面談（再度）	10年	H21	H31.3.31	
4	11/26篠原副大臣面会	10年	H22	R2.3.31	
5	鹿野大臣面談（平成22年９月30日）	10年	H22	R2.3.31	
6	H22復命書（鹿野農林水産大臣要請活動（H22.12.8）	10年	H22	R2.3.31	
7	2/4菅首相表敬訪問	10年	H22	R2.3.31	
8	H23年９月15日筒井副大臣面談要請	10年	H23	R3.3.31	
9	鹿野大臣等要請関係H23.10.6	10年	H23	R3.3.31	
10	鹿野大臣への面会要請H24年１月27日	10年	H23	R3.3.31	
11	諫干関係各団体要望等	10年	H22	R2.3.31	

（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　医務課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	在宅医療連携拠点事業（H23～H27）	5年	H27	R3.3.31	
2	慢性心不全診療機能強化事業（H28～H30）	5年	H30	R6.3.31	
3	医療連携体制強化事業（H26）	5年	H26	R2.3.31	
4	多職種連携チーム医療人材育成事業（H24～25）	5年	H25	H31.3.31	
5	在宅医療連携推進事業（H23～R1）	5年	R1	R7.3.31	
6	看取り普及啓発事業（H28～R1）	5年	R1	R7.3.31	
7	辺地医療対策（H20～H29）	5年	H29	R5.3.31	
8	へき地診療所設備整備費補助金（H22～H27）	5年	H27	R3.3.31	
9	へき地診療所運営費補助金（H22～H27）	5年	H27	R3.3.31	
10	へき地・離島医療関係（H21～R1）	5年	R1	R7.3.31	
11	14条・20条報告	5年	H31	R7.3.31	
12	入学・卒業調査	5年	H25～26	R2.3.31	
13	入学・卒業調査	5年	H26～28	R4.3.31	
14	看護師等免許保持者の届出数	5年	H27～R1	R7.3.31	
15	保健師活動領域調査	5年	H31	R7.3.31	
16	看護職員業務従事者届	5年	H30	R6.3.31	
17	ナースセンター事業担当者会議	5年	H26～29	R5.3.31	
18	佐賀県ナースセンター事業	5年	H29～R1	R7.3.31	
19	訪問看護サポートセンター事業	5年	H31	R7.3.31	
20	保健師研修・派遣関係	5年	H31	R7.3.31	
21	保健福祉事務所実習関係	5年	H31	R7.3.31	
22	看護教員養成講習会	5年	H29～31	R7.3.31	
23	看護教員研修会	5年	H30～H31	R7.3.31	
24	佐賀県看護職員確保対策連絡協議会	5年	H23～H30	R6.3.31	
25	キラッとプラチナナース支援事業	5年	H31	R7.3.31	

（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　医務課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	医介PT	5年	H28～R1	R7.3.31	
27	仕入控除税額	5年	R1	R7.3.31	
28	祝辞　あいさつ	5年	H31	R7.3.31	
29	使用料・手数料関係綴（看護担当）	5年	H15～H26	R2.3.31	
30	庁内照会対応（看護担当）	3年	H30	R4.3.31	
31	庁内照会対応（看護担当）	3年	H31	R5.3.31	
32	庁内照会対応（看護担当）	3年	R2	R6.3.31	
33	庁内照会対応（看護担当）	3年	R3	R7.3.31	
34	照会文書	3年	R2	R6.3.31	
35	照会文書	3年	R3	R7.3.31	
36	一般文書（看護担当）	3年	R2	R6.3.31	
37	一般文書（看護担当）	3年	H31	R5.3.31	
38	予算	5年	H29	R5.3.31	
39	予算	5年	H30	R6.3.31	
40	予算	5年	H31	R7.3.31	
41	給与プルーフリスト	5年	H27	R3.3.31	
42	給与プルーフリスト	5年	H28	R4.3.31	
43	給与プルーフリスト	5年	H29	R5.3.31	
44	予算見積書　医務課　総合看護学院(当初)	5年	H26	R2.3.31	
45	予算見積書　医務課　総合看護学院（9月補正、11月補正、2月補正、2月経対）	5年	H26	R2.3.31	
46	予算見積書　医務課　総合看護学院	5年	H27	R3.3.31	
47	予算見積書　医務課　総合看護学院	5年	H27	R3.3.31	
48	予算見積書　医務課　総合看護学院(当初)	5年	H28	R4.3.31	
49	予算見積書　医務課　総合看護学院（6月補正、9月補正、11月補正、2月補正）	5年	H28	R4.3.31	
50	予算見積書　医務課　総合看護学院(当初)	5年	H29	R5.3.31	
51	予算見積書　医務課　総合看護学院（6月補正、9月補正、11月補正、2月補正）	5年	H29	R5.3.31	

（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　医務課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
52	予算見積書（当初）	5年	H30	R6.3.31	
53	予算見積書（6月補正、9月補正、11月補正、2月補正）	5年	H30	R6.3.31	
54	予算見積書　医務課　総合看護学院(当初)	5年	H31	R7.3.31	
55	予算見積書　医務課　総合看護学院（6月補正、9月補正、11月補正、2月補正）	5年	H31	R7.3.31	
56	予算関係	5年	H27	R3.3.31	
57	予算関係	5年	H31	R7.3.31	
58	支出決定決議書	5年	H30	R6.3.31	
59	人口動態調査票　送付票綴　H31 1月～1年12月	5年	R1	R7.3.31	
60	人口動態月報（概数）市町村編	5年	R1	R7.3.31	
61	平成30年人口動態統計（概数）国公表～佐賀県版公表	5年	R1	R7.3.31	
62	H30年度地域保健・健康増進事業報告	5年	R1	R7.3.31	
63	平成30年度衛生行政報告例（年度報・隔年報）	5年	R1	R7.3.31	
64	H30年報原稿資料（衛生行政報告例）	5年	R1	R7.3.31	
65	医療施設動態調査	5年	R1	R7.3.31	
66	H29健康増進事業報告保健統計年報	5年	R1	R7.3.31	
67	H28年年報原稿資料（衛生行政報告例）	5年	R1	R7.3.31	
68	病院報告（患者票）	5年	R1	R7.3.31	
69	病院報告（患者票）	5年	R1	R7.3.31	
70	証紙報告	5年	R1	R7.3.31	
71	H30年報原稿資料（三師調査）	5年	R1	R7.3.31	
72	医療施設静態調査	5年	H30	R6.3.31	
73	年末調整関係	5年	H30	R6.3.31	
74	年末調整関係	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	医療扶助(医界佐賀掲載)	1年	H16	H18.3.31	
2	平成16年度　歳出予算配当及び収入目標設定通知関係	1年	H16	H18.3.31	
3	一般文書綴	1年	H16	H18.3.31	
4	照会(往復)文書関係綴	3年	H16	H20.3.31	
5	平成16年度特弔特給綴	5年	H16	H22.3.31	特別弔慰金、特別給付金関係文書
6	生活保護監査委託費	5年	H16	H22.3.31	
7	生活保護国庫負担金交付申請書	5年	H16	H22.3.31	
8	生活保護監査委託費関係綴	5年	H16	H22.3.31	
9	個別指導計画	5年	H16	H22.3.31	
10	指定医療機関個別指導	5年	H16	H22.3.31	
11	生活保護関係全国係長会議	5年	H16	H22.3.31	
12	平成16年度生活保護費補助金	5年	H16	H22.3.31	
13	法第73条適用及び適用除外関係	5年	H16	H22.3.31	
14	平成14年度生活保護費補助金	5年	H16	H22.3.31	
15	福祉のまちづくり一般文書	1年	H17	H19.3.31	
16	職員課照会	1年	H17	H19.3.31	
17	公務災害・通勤災害関係	1年	H17	H19.3.31	
18	給与支給事務関係	1年	H17	H19.3.31	
19	歳入関係	1年	H17	H19.3.31	
20	所得税関係綴	1年	H17	H19.3.31	
21	職務の級の格付伺綴	1年	H17	H19.3.31	
22	所得税関係	1年	H17	H19.3.31	
23	平成17年度　歳出予算配当及び収入目標設定通知関係	1年	H17	H19.3.31	
24	照会(往復)文書	1年	H17	H19.3.31	
25	電子申請システム	1年	H17	H19.3.31	
26	さがの福祉と保健	1年	H17	H19.3.31	
27	ISO	1年	H17	H19.3.31	
28	電子県庁システム	1年	H17	H19.3.31	
29	職員研修関係	1年	H17	H19.3.31	
30	庶務一般	1年	H17	H19.3.31	
31	証紙収入関係	1年	H17	H19.3.31	
32	H17照会文書関係	1年	H17	H19.3.31	
33	財務事務関係	1年	H17	H19.3.31	
34	情報化関係	1年	H17	H19.3.31	
35	共済組合・互助会関係綴	1年	H17	H19.3.31	
36	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H17	H19.3.31	
37	ローカル発注関係	1年	H17	H19.3.31	
38	旅費関係	1年	H17	H19.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
39	物品関係	1年	H17	H19.3.31	
40	図書購入	1年	H17	H19.3.31	
41	H17一般文書関係	1年	H17	H19.3.31	
42	佐賀空港利用状況調	1年	H17	H19.3.31	
43	危機管理広報関係	1年	H17	H19.3.31	
44	電子県庁関係	1年	H17	H19.3.31	
45	人事関係例規・修学部分休業	1年	H17	H19.3.31	
46	健康管理関係	1年	H17	H19.3.31	
47	日々雇用職員関係	1年	H17	H19.3.31	
48	県外出張復命（地域福祉担当）	1年	H17	H19.3.31	
49	平成18年度予算関係	1年	H17	H19.3.31	
50	電子県庁システム関係	1年	H17	H19.3.31	メールマガジン
51	講師依頼	1年	H17	H19.3.31	
52	講師依頼関係	1年	H17	H19.3.31	
53	研修・電子文書システム	1年	H17	H19.3.31	
54	生活保護法による証明	3年	H17	H21.3.31	
55	コンピ関係	3年	H17	H21.3.31	
56	研修関係	3年	H17	H21.3.31	
57	環境物品等関係	3年	H17	H21.3.31	
58	予算関係	3年	H17	H21.3.31	
59	各種・規則・取扱要領等関係	3年	H17	H21.3.31	
60	非常勤嘱託関係	3年	H17	H21.3.31	
61	日々雇用関係	3年	H17	H21.3.31	
62	審議会・委員会関係	3年	H17	H21.3.31	
63	平成17年度検食簿綴	3年	H17	H21.3.31	
64	医務関係	3年	H17	H21.3.31	
65	勤務表綴	3年	H17	H21.3.31	
66	起案文書	3年	H17	H21.3.31	
67	全国・九州救護施設協議会	3年	H17	H21.3.31	
68	トライアル発注	3年	H17	H21.3.31	
69	例規・給与、手当関係綴	3年	H17	H21.3.31	条例、規則、取扱要領改正
70	栄養関係綴	3年	H17	H21.3.31	
71	有料広告関係綴	3年	H17	H21.3.31	
72	総務事務効率化計画関係	3年	H17	H21.3.31	
73	個人情報関係	3年	H17	H21.3.31	
74	財務関係綴	3年	H17	H21.3.31	
75	電子文書システム関係	3年	H17	H21.3.31	
76	指導監査担当職員研修会	3年	H17	H21.3.31	
77	H17現任訓練	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
78	社会福祉士･介護福祉士一般	3年	H17	H21.3.31	
79	財政的援助団体等監査	3年	H17	H21.3.31	※平成16年度綴へ
80	一般照会･回答（厚生労働省関係）	3年	H17	H21.3.31	
81	現地課題解決プロジェクト	3年	H17	H21.3.31	
82	契約実績関係綴	3年	H17	H21.3.31	官公需発注計画等情報提供依頼の回答、ローカル発注契約実績報告
83	総務一般関係綴	3年	H17	H21.3.31	
84	財産関係綴	3年	H17	H21.3.31	公用車各種報告、物品各種報告、備品各種報告
85	ワーキンググループ会	3年	H17	H21.3.31	
86	入退寮関係綴	3年	H17	H21.3.31	
87	職員会議	3年	H17	H21.3.31	
88	雑文書	3年	H17	H21.3.31	
89	給与関係綴	3年	H17	H21.3.31	
90	監査関係	3年	H17	H21.3.31	
91	平成17年度調理員勤務日割表関係綴	3年	H17	H21.3.31	
92	平成17年度集団給食栄養報告書綴	3年	H17	H21.3.31	
93	備品関係	3年	H17	H21.3.31	
94	情報セキュリティ関係	3年	H17	H21.3.31	
95	平成17年度帰省期間における携行品関係綴	3年	H17	H21.3.31	
96	平成17年度献立表綴	3年	H17	H21.3.31	
97	佐賀県物品購入等契約に係る競争入札参加資格者関係綴	3年	H17	H21.3.31	
98	平成17年度栄養管理委員会綴	3年	H17	H21.3.31	
99	会計事務関係	3年	H17	H21.3.31	
100	日々雇用等関係	3年	H17	H21.3.31	
101	社会福祉法人検査証交付	3年	H17	H21.3.31	
102	平成17年度職員研修（企画･経営G）	3年	H17	H21.3.31	
103	平成17年度公共事業施行状況調査	3年	H17	H21.3.31	
104	情報関係	3年	H17	H21.3.31	
105	県議会関係	3年	H17	H21.3.31	
106	平成17年度予算関係照会	3年	H17	H21.3.31	
107	トライアル発注関係	3年	H17	H21.3.31	
108	指定医療機関に対する指導及び検査の実施結果報告	3年	H17	H21.3.31	
109	第59回被保護者全国一斉調査	3年	H17	H21.3.31	
110	平成17年度本部所管業務計画関係	3年	H17	H21.3.31	
111	平成18年度事業評価関係	3年	H17	H21.3.31	
112	H17一般文書（企画担当：通知･照会等）	3年	H17	H21.3.31	
113	環境取組関係	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
114	公用車	3年	H17	H21.3.31	
115	給与関係	3年	H17	H21.3.31	
116	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
117	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
118	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
119	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
120	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H17	H21.3.31	
121	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　健康福祉本部	3年	H17	H21.3.31	
122	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H17	H21.3.31	
123	福祉行政報告例	3年	H17	H21.3.31	
124	指導監督福祉保健職員研修会	3年	H17	H21.3.31	
125	社会福祉法人等指導監査関係	3年	H17	H21.3.31	
126	アスベスト関係	3年	H17	H21.3.31	
127	予算関係	3年	H17	H21.3.31	
128	国庫金関係	3年	H17	H21.3.31	
129	ISO記録　(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
130	栄典関係	3年	H17	H21.3.31	栄典関係文書(通知、照会)
131	平成18年度予算要求(予算担当)	3年	H17	H21.3.31	
132	平成17年度CSO協働事業	3年	H17	H21.3.31	
133	社会福祉法人役員研修会	3年	H17	H21.3.31	
134	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H17	H21.3.31	
135	表彰関係	3年	H17	H21.3.31	
136	定期監査	3年	H17	H21.3.31	
137	人材センター	3年	H17	H21.3.31	
138	九州厚生局管内社会福祉法人等担当者会議	3年	H17	H21.3.31	
139	九州各県及び政令指定都市民生主管課長会議	3年	H17	H21.3.31	
140	福祉のまちづくりポスター・作文コンクール	3年	H17	H21.3.31	
141	更生保護関係	3年	H17	H21.3.31	
142	民生委員審査専門分科会	3年	H17	H21.3.31	
143	民生委員・児童委員	3年	H17	H21.3.31	
144	個人情報保護制度	3年	H17	H21.3.31	
145	審議会等関係	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
146	平成16年度決算	5年	H17	H23.3.31	
147	繰越関係	5年	H17	H23.3.31	
148	遺骨収集・慰霊巡拝関係	5年	H17	H23.3.31	通知・内申書等
149	佐賀県戦没者慰霊祭・菓子交付委託	5年	H17	H23.3.31	
150	市町村戦没者慰霊祭	5年	H17	H23.3.31	
151	特別弔慰金等関係	5年	H17	H23.3.31	厚生労働省通知等
152	全国戦没者追悼式推薦書	5年	H17	H23.3.31	
153	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H17	H23.3.31	
154	各種団体要望関係	5年	H17	H23.3.31	
155	福祉のまちづくり条例（特定施設届出）月報	5年	H17	H23.3.31	
156	福祉のまちづくりﾎﾟｽﾀｰ・作文ｺﾝｸｰﾙ	5年	H17	H23.3.31	
157	現況報告書システム	5年	H17	H23.3.31	
158	介護福祉士等修学資金関係	5年	H17	H23.3.31	
159	福祉サービス第三者評価事業	5年	H17	H23.3.31	
160	福祉活動指導員・専門員関係	5年	H17	H23.3.31	
161	民生委員審査会	5年	H17	H23.3.31	
162	新任福祉保健職員研修会	5年	H17	H23.3.31	
163	福祉サービス苦情解決事業	5年	H17	H23.3.31	
164	社会福祉大会	5年	H17	H23.3.31	
165	福祉のまちづくり条例適合証交付関係	5年	H17	H23.3.31	
166	地域福祉権利擁護事業	5年	H17	H23.3.31	
167	厚生労働省及び九州厚生局照会(回答)綴	5年	H17	H23.3.31	
168	在宅福祉事業費補助金生活福祉資金貸付事業費	5年	H17	H23.3.31	
169	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H17	H23.3.31	
170	成年後見制度関係	5年	H17	H23.3.31	
171	農薬危害防止関係	5年	H17	H23.3.31	
172	情報公開関係	5年	H17	H23.3.31	
173	建設工事等関係	5年	H17	H23.3.31	
174	行政手続法関係	5年	H17	H23.3.31	
175	各種対策本部関係	5年	H17	H23.3.31	
176	職務の級の格付	5年	H17	H23.3.31	
177	公益通報者保護法	5年	H17	H23.3.31	
178	国民生活基礎調査	5年	H17	H23.3.31	
179	厚生労働統計関係	5年	H17	H23.3.31	
180	福祉サービス苦情解決制度	5年	H17	H23.3.31	
181	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H17	H23.3.31	
182	生活福祉資金	5年	H17	H23.3.31	
183	県ボランティアセンター関係	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
184	社会福祉法人なごむ会「脊振学園」関係綴	5年	H17	H23.3.31	
185	歳出予算流用	5年	H17	H23.3.31	
186	社会福祉法人検査証	5年	H17	H23.3.31	
187	UD関係	5年	H17	H23.3.31	
188	第3期さがゴールドプラン21（仮称）関係	5年	H17	H23.3.31	
189	佐賀県社会福祉協議会関係	5年	H17	H23.3.31	
190	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H17	H23.3.31	
191	平成17年度決算特別委員会関係	5年	H17	H23.3.31	
192	例規（総務・庶務）関係	5年	H17	H23.3.31	
193	人事関係（通知）	5年	H17	H23.3.31	
194	平成17年度県議会関係	5年	H17	H23.3.31	
195	財産物品関係	5年	H17	H23.3.31	
196	行政改革関係	5年	H17	H23.3.31	
197	H17指定管理者制度関係	5年	H17	H23.3.31	
198	児童手当関係	5年	H17	H23.3.31	
199	歳出予算再配当関係綴	5年	H17	H23.3.31	
200	個人情報取扱事務関係	5年	H17	H23.3.31	
201	給与及び旅費等関係文書	5年	H17	H23.3.31	
202	県民協働関係	5年	H17	H23.3.31	
203	生活保護法第73条適用関係	5年	H17	H23.3.31	
204	H17年度セーフティネット支援対策等事業費補助金綴	5年	H17	H23.3.31	
205	生活保護監査関係	5年	H17	H23.3.31	
206	不納欠損処分関係綴	5年	H17	H23.3.31	
207	九州ブロック援護主管課長会議	5年	H17	H23.3.31	
208	防災対策関係綴り	5年	H17	H23.3.31	
209	平成17年度組織目標評価	5年	H17	H23.3.31	
210	地方交付税算定に用いる基礎数値について	5年	H17	H23.3.31	
211	H17　生活保護監査委託費関係綴	5年	H17	H23.3.31	
212	定期監査関係	5年	H17	H23.3.31	
213	男女共同参画関係	5年	H17	H23.3.31	
214	平成17年度重点実施項目関係	5年	H17	H23.3.31	
215	保健所・福祉事務所関係	5年	H17	H23.3.31	
216	職員の交通事故	5年	H17	H23.3.31	
217	総務法制関係	5年	H17	H23.3.31	
218	公有財産関係	5年	H17	H23.3.31	
219	被服貸与関係綴り	5年	H17	H23.3.31	
220	全国戦没者追悼式	5年	H17	H23.3.31	
221	日々雇用関係綴	5年	H17	H23.3.31	日々雇用職員雇用協議、日々雇用職員採用計画

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
222	規則・病気休暇承認関係綴	5年	H17	H23.3.31	
223	職員健康管理関係綴	5年	H17	H23.3.31	各種健康診断通知他、地共済関係、その他福利厚生関係
224	各種審議会・協議会等	5年	H17	H23.3.31	
225	生活保護　会議・研修関係	5年	H17	H23.3.31	
226	生活保護制度疑義照会関係	5年	H17	H23.3.31	
227	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H17	H23.3.31	
228	在宅福祉事業費補助金（地域福祉推進等事業費）	5年	H17	H23.3.31	平成16年度実績報告書のみ綴込み
229	社会福祉法人等審査会	5年	H17	H23.3.31	
230	監査会議	5年	H17	H23.3.31	
231	全国知事会関連	5年	H17	H23.3.31	
232	不納欠損処分	5年	H17	H23.3.31	
233	支援報告書	5年	H17	H23.3.31	
234	ヒヤリハット報告書	5年	H17	H23.3.31	
235	平成18年度　誕生会等の行事について	1年	H18	H20.3.31	
236	平成18年度行事関係	1年	H18	H20.3.31	
237	平成18年度　おにぎり散歩について	1年	H18	H20.3.31	
238	証人等の旅費の職務格付け	1年	H18	H20.3.31	
239	電子県庁システム	1年	H18	H20.3.31	
240	旅費システム	1年	H18	H20.3.31	
241	物品関係	1年	H18	H20.3.31	
242	佐賀空港利用状況調	1年	H18	H20.3.31	
243	H18共済組合　互助会関係	1年	H18	H20.3.31	
244	H18財務事務関係	1年	H18	H20.3.31	
245	生活保護文書雑件	1年	H18	H20.3.31	
246	H18給与関係	1年	H18	H20.3.31	
247	H18健康管理関係	1年	H18	H20.3.31	
248	業者名等綴	1年	H18	H20.3.31	
249	H18時間外予算関係	1年	H18	H20.3.31	
250	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H18	H20.3.31	
251	源泉徴収票関係	1年	H18	H20.3.31	
252	所得税関係	1年	H18	H20.3.31	
253	H18日々雇用職員関係	1年	H18	H20.3.31	
254	物品関係綴	1年	H18	H20.3.31	
255	ローカル発注関係	1年	H18	H20.3.31	
256	平成18年度県・市町地域福祉担当者会議	1年	H18	H20.3.31	
257	ISO	1年	H18	H20.3.31	
258	厚生労働統計関係	1年	H18	H20.3.31	
259	庶務一般	1年	H18	H20.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
260	職員研修関係綴	1年	H18	H20.3.31	
261	照会(往復)文書	1年	H18	H20.3.31	
262	職員課照会	1年	H18	H20.3.31	
263	危機管理広報関係	1年	H18	H20.3.31	
264	H18照会文書関係	1年	H18	H20.3.31	
265	情報化関係	1年	H18	H20.3.31	
266	H18児童手当関係	1年	H18	H20.3.31	
267	旅費関係綴り	1年	H18	H20.3.31	
268	歳入関係	1年	H18	H20.3.31	
269	文書件数調査	1年	H18	H20.3.31	
270	H18総務事務関係	1年	H18	H20.3.31	
271	H18一般文書関係	1年	H18	H20.3.31	
272	H18一般文書(企画担当:通知・照会関係)	3年	H18	H22.3.31	
273	H18予算関係照会	3年	H18	H22.3.31	
274	指導監査担当職員研修	3年	H18	H22.3.31	
275	介護福祉士等修学資金	3年	H18	H22.3.31	
276	福祉サービス苦情解決事業	3年	H18	H22.3.31	
277	職員研修(企画・経営G)	3年	H18	H22.3.31	
278	栄典関係	3年	H18	H22.3.31	
279	新任福祉保健職員研修会	3年	H18	H22.3.31	
280	審議会関係	3年	H18	H22.3.31	
281	福祉のまちづくり関係	3年	H18	H22.3.31	
282	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
283	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
284	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚 健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
285	平成19年度九州各県及び政令指定都市民生主管課長会議	3年	H18	H22.3.31	
286	現任訓練	3年	H18	H22.3.31	
287	福祉監査会議	3年	H18	H22.3.31	
288	トライアル発注関係	3年	H18	H22.3.31	
289	平成18年度予算関係通知	3年	H18	H22.3.31	
290	平成19年度(春期)九州各県及び政令指定都市保健医療福祉主管部局長会議	3年	H18	H22.3.31	
291	共同募金	3年	H18	H22.3.31	
292	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生ポスター・作文コンクール	3年	H18	H22.3.31	
293	平成18年度指導監督福祉保健職員研修会	3年	H18	H22.3.31	
294	照会関係	3年	H18	H22.3.31	
295	平成19年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H18	H22.3.31	
296	協働化テスト関係綴	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
297	H18行政改善委員会	3年	H18	H22.3.31	
298	無料低額診療事業等	3年	H18	H22.3.31	
299	社会福祉施設等名簿	3年	H18	H22.3.31	
300	熱談会関係	3年	H18	H22.3.31	
301	日々雇用職員関係	3年	H18	H22.3.31	
302	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚 地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
303	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
304	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
305	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
306	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
307	生活保護介護扶助決定	3年	H18	H22.3.31	
308	生活保護医療扶助決定	3年	H18	H22.3.31	
309	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H18	H22.3.31	
310	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H18	H22.3.31	
311	H18一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H18	H22.3.31	
312	知事会関係	3年	H18	H22.3.31	
313	指導監査関係	3年	H18	H22.3.31	
314	社会福祉法人役員研修会	3年	H18	H22.3.31	
315	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H18	H22.3.31	
316	H18全国高校総体・佐賀大会関係	3年	H18	H22.3.31	
317	H18全国豊かな海づくり大会	3年	H18	H22.3.31	
318	平成18年度献立表綴	3年	H18	H22.3.31	
319	千鳥ヶ淵	3年	H18	H22.3.31	
320	福祉行政報告例	3年	H18	H22.3.31	
321	生活保護指定介護機関	3年	H18	H22.3.31	
322	市町村慰霊祭	3年	H18	H22.3.31	
323	入退寮関係綴	3年	H18	H22.3.31	
324	職員会議	3年	H18	H22.3.31	
325	平成18年度特定給食栄養報告書綴	3年	H18	H22.3.31	
326	コンピ関係	3年	H18	H22.3.31	
327	情報セキュリティ関係	3年	H18	H22.3.31	
328	個人情報関係	3年	H18	H22.3.31	
329	公有財産関係	3年	H18	H22.3.31	
330	平成18年度一時帰省関係綴	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
331	平成18年度栄養関係綴	3年	H18	H22.3.31	
332	県民協働推進関係	3年	H18	H22.3.31	
333	賄材料契約関係	3年	H18	H22.3.31	
334	職員研修	3年	H18	H22.3.31	
335	トライアル発注	3年	H18	H22.3.31	
336	監査関係	3年	H18	H22.3.31	
337	電子県庁関係	3年	H18	H22.3.31	
338	収入申告書	3年	H18	H22.3.31	
339	観桜会	3年	H18	H22.3.31	
340	研修関係	3年	H18	H22.3.31	
341	平成18年度栄養管理委員会綴	3年	H18	H22.3.31	
342	有料広告関係綴	3年	H18	H22.3.31	
343	平成18年度起案文書	3年	H18	H22.3.31	
344	ローカル発注関係綴	3年	H18	H22.3.31	
345	電子文書システム関係	3年	H18	H22.3.31	
346	県政情報ロード関係	3年	H18	H22.3.31	
347	平成18年度検食簿綴	3年	H18	H22.3.31	
348	環境物品関係綴	3年	H18	H22.3.31	
349	厚生労働省報告	3年	H18	H22.3.31	
350	調理員勤務日割綴	3年	H18	H22.3.31	
351	日々雇用関係	5年	H18	H24.3.31	
352	総務一般関係綴	5年	H18	H24.3.31	
353	職員申請システム関係	5年	H18	H24.3.31	
354	職員健康管理関係綴	5年	H18	H24.3.31	
355	非常勤嘱託関係	5年	H18	H24.3.31	
356	議会関係	5年	H18	H24.3.31	
357	年末調整関係綴	5年	H18	H24.3.31	
358	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H18	H24.3.31	
359	援護法・特弔・特給支給法の施行事務研修会	5年	H18	H24.3.31	
360	H18特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	5年	H18	H24.3.31	
361	慰霊祭	5年	H18	H24.3.31	市町村分
362	H18特弔特給綴	5年	H18	H24.3.31	
363	死亡届書の抽出作業について	5年	H18	H24.3.31	
364	定期監査関係綴	5年	H18	H24.3.31	
365	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H18	H24.3.31	
366	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H18	H24.3.31	
367	平成17年度決算関係	5年	H18	H24.3.31	
368	全国戦没者追悼式	5年	H18	H24.3.31	
369	繰越関係	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
370	中国残留邦人関係一般文書	5年	H18	H24.3.31	
371	県ボランティアセンター関係	5年	H18	H24.3.31	
372	H18財産関係	5年	H18	H24.3.31	
373	福祉活動専門員任用協議・異動報告関係綴	5年	H18	H24.3.31	
374	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業費補助金	5年	H18	H24.3.31	
375	生活福祉資金	5年	H18	H24.3.31	
376	恩給関係請求書処理状況	5年	H18	H24.3.31	
377	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H18	H24.3.31	
378	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H18	H24.3.31	
379	旧日本赤十字社救援看護婦等に対する書状贈呈事業	5年	H18	H24.3.31	
380	日の隈寮（生活保護）	5年	H18	H24.3.31	
381	国民生活基礎調査	5年	H18	H24.3.31	
382	日の隈寮	5年	H18	H24.3.31	
383	生活保護予算関係	5年	H18	H24.3.31	
384	生活保護　経理状況報告	5年	H18	H24.3.31	
385	平成18年度セーフティネット補助金関係（生活保護）	5年	H18	H24.3.31	
386	平成18年度生活保護法施行事務監査	5年	H18	H24.3.31	
387	国費事務関係	5年	H18	H24.3.31	
388	社会福祉法人指導監査	5年	H18	H24.3.31	
389	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活福祉資金）	5年	H18	H24.3.31	
390	福祉サービス第三者評価事業	5年	H18	H24.3.31	
391	生活保護費国庫負担金所要見込額調	5年	H18	H24.3.31	
392	生活保護監査関係（暦年）	5年	H18	H24.3.31	
393	審査請求関係	5年	H18	H24.3.31	
394	生活保護国庫負担金交付申請	5年	H18	H24.3.31	
395	生活保護図書購入関係	5年	H18	H24.3.31	
396	会計検査（生活保護）	5年	H18	H24.3.31	
397	生活保護関係職員研修	5年	H18	H24.3.31	
398	H18年度生活保護費国庫負担金交付決定通知	5年	H18	H24.3.31	
399	職員申請システム	5年	H18	H24.3.31	
400	生活保護指導監査委託費	5年	H18	H24.3.31	
401	生活保護費県費負担金	5年	H18	H24.3.31	
402	予算再配当関係	5年	H18	H24.3.31	
403	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H18	H24.3.31	
404	恩給一般文書	5年	H18	H24.3.31	
405	未帰還者所在調査	5年	H18	H24.3.31	
406	補装具交付・支出決議書	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
407	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H18	H24.3.31	
408	療養券交付	5年	H18	H24.3.31	
409	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H18	H24.3.31	
410	H18人事関係（任免）	5年	H18	H24.3.31	
411	業務改革関係	5年	H18	H24.3.31	
412	平成18年度業務計画進捗管理関係	5年	H18	H24.3.31	
413	県民協働関係	5年	H18	H24.3.31	
414	社会福祉法人等審査会	5年	H18	H24.3.31	
415	地域福祉計画関係	5年	H18	H24.3.31	
416	地域福祉権利擁護事業	5年	H18	H24.3.31	
417	UD推進員関係綴り	5年	H18	H24.3.31	
418	社会福祉法人検査証交付	5年	H18	H24.3.31	
419	防災対策関係綴	5年	H18	H24.3.31	
420	福祉人材センター	5年	H18	H24.3.31	
421	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H18	H24.3.31	
422	福祉のまちづくり条例（特定施設届出）月報	5年	H18	H24.3.31	
423	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H18	H24.3.31	
424	人事関係（通知）	5年	H18	H24.3.31	
425	総務法制関係	5年	H18	H24.3.31	
426	男女共同参画関係	5年	H18	H24.3.31	
427	定期監査関係	5年	H18	H24.3.31	
428	農薬危害防止関係	5年	H18	H24.3.31	
429	スクーリング事業	5年	H18	H24.3.31	
430	各種審議会・協議会等	5年	H18	H24.3.31	
431	情報公開関係	5年	H18	H24.3.31	
432	職員の交通事故	5年	H18	H24.3.31	
433	建設工事等関係	5年	H18	H24.3.31	
434	個人情報取扱事務関係	5年	H18	H24.3.31	
435	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H18	H24.3.31	
436	保健福祉事務所関係	5年	H18	H24.3.31	
437	UD関係	5年	H18	H24.3.31	
438	平成18年度県議会関係	5年	H18	H24.3.31	
439	物品関係綴り	5年	H18	H24.3.31	
440	平成18年度決算特別委員会関係	5年	H18	H24.3.31	平成17年度決算に関する議会審議
441	人事委員会関係	5年	H18	H24.3.31	
442	平成18年度組織目標評価関係	5年	H18	H24.3.31	
443	平成18年度本部長実行宣言	5年	H18	H24.3.31	
444	平成18年度歳出予算流用関係	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
445	H18会計検査関係	5年	H18	H24.3.31	
446	H18未利用財産関係	5年	H18	H24.3.31	
447	移動援護相談会	5年	H18	H24.3.31	
448	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H18	H24.3.31	
449	指定管理者制度関係	5年	H18	H24.3.31	
450	療養費再審査請求(支払基金)	5年	H18	H24.3.31	
451	援護事務国庫委託費	5年	H18	H24.3.31	
452	予算差引簿(戦傷病者特別援護法)	5年	H18	H24.3.31	
453	福祉行政報告例	5年	H18	H24.3.31	
454	照会(往復)文書	1年	H19	H21.3.31	
455	H19照会文書関係	1年	H19	H21.3.31	
456	ローカル発注関係	1年	H19	H21.3.31	
457	職員課照会	1年	H19	H21.3.31	
458	情報化関係	1年	H19	H21.3.31	
459	危機管理広報関係	1年	H19	H21.3.31	
460	H19児童手当関係	1年	H19	H21.3.31	
461	歳入関係	1年	H19	H21.3.31	
462	佐賀空港利用状況調	1年	H19	H21.3.31	
463	H19財務事務関係	1年	H19	H21.3.31	
464	H19共済組合　互助会関係	1年	H19	H21.3.31	
465	H19給与関係	1年	H19	H21.3.31	
466	H19健康管理関係	1年	H19	H21.3.31	
467	H19時間外予算関係	1年	H19	H21.3.31	
468	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H19	H21.3.31	
469	H19総務事務関係	1年	H19	H21.3.31	
470	業者名等綴	1年	H19	H21.3.31	
471	所得税関係	1年	H19	H21.3.31	
472	H19日々雇用職員関係	1年	H19	H21.3.31	
473	雑件(地域福祉課)	1年	H19	H21.3.31	
474	社協との会議関係	1年	H19	H21.3.31	
475	平成19年度市・町福祉保健担当部(所)課長会議	1年	H19	H21.3.31	
476	情報セキュリティ	1年	H19	H21.3.31	
477	H19特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	1年	H19	H21.3.31	
478	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H19	H21.3.31	
479	被保護者全国一斉調査	1年	H19	H21.3.31	
480	生活保護文書雑件	1年	H19	H21.3.31	
481	UD講演会	1年	H19	H21.3.31	
482	熊本長期派遣研修	1年	H19	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
483	H19一般文書(総務)	1年	H19	H21.3.31	
484	H19公印・文書関係	1年	H19	H21.3.31	
485	健康福祉本部所属長会議	1年	H19	H21.3.31	
486	本部内所属長会議	1年	H19	H21.3.31	
487	電子県庁システム	1年	H19	H21.3.31	
488	旅費システム	1年	H19	H21.3.31	
489	証人等の旅費の職務格付け	1年	H19	H21.3.31	
490	庶務一般	1年	H19	H21.3.31	
491	職員研修関係綴	1年	H19	H21.3.31	
492	厚生労働統計関係	1年	H19	H21.3.31	
493	H19一般文書関係	1年	H19	H21.3.31	
494	H19証紙関係綴	1年	H19	H21.3.31	
495	佐賀県行政対象暴力対策庁内連絡会議	1年	H19	H21.3.31	
496	物品関係	1年	H19	H21.3.31	
497	旅費関係綴り	1年	H19	H21.3.31	
498	電報について	1年	H19	H21.3.31	
499	関係各種会議	1年	H19	H21.3.31	
500	各種通知	1年	H19	H21.3.31	
501	一般文書	1年	H19	H21.3.31	
502	大規模開発	1年	H19	H21.3.31	
503	平成19年度　誕生会等の行事について	1年	H19	H21.3.31	
504	防災関係	1年	H19	H21.3.31	
505	平成19年度神埼町文化祭について	1年	H19	H21.3.31	
506	19年度行事関係	1年	H19	H21.3.31	
507	平成18年度　誕生会等の行事について	1年	H19	H21.3.31	
508	平成18年度　おにぎり散歩について	1年	H19	H21.3.31	
509	平成18年度行事関係	1年	H19	H21.3.31	
510	帰省関係	1年	H19	H21.3.31	連休、夏季、冬季の帰省の申請書、承諾書、寮からの連絡、家庭からの連絡。
511	個人ケース関係	3年	H19	H23.3.31	
512	観桜会	3年	H19	H23.3.31	
513	収入申告書	3年	H19	H23.3.31	
514	平成19年度献立表綴	3年	H19	H23.3.31	
515	入退寮関係綴	3年	H19	H23.3.31	
516	職員会議	3年	H19	H23.3.31	
517	平成18年度栄養管理委員会綴	3年	H19	H23.3.31	
518	平成19年度特定給食栄養報告書綴	3年	H19	H23.3.31	
519	監査関係	3年	H19	H23.3.31	
520	厚生労働省報告	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
521	平成18年度起案文書	3年	H19	H23.3.31	
522	電子文書システム関係	3年	H19	H23.3.31	
523	県政情報ロード関係	3年	H19	H23.3.31	
524	電子県庁関係	3年	H19	H23.3.31	
525	賄材料契約関係	3年	H19	H23.3.31	
526	平成18年度検食簿綴	3年	H19	H23.3.31	
527	調理員勤務日割綴	3年	H19	H23.3.31	
528	研修関係	3年	H19	H23.3.31	
529	個人情報関係	3年	H19	H23.3.31	
530	一時帰省関係綴	3年	H19	H23.3.31	
531	有料広告関係綴	3年	H19	H23.3.31	
532	環境物品関係綴	3年	H19	H23.3.31	
533	公有財産関係	3年	H19	H23.3.31	
534	情報セキュリティ関係	3年	H19	H23.3.31	
535	コンピ関係	3年	H19	H23.3.31	
536	平成19年度起案文書	3年	H19	H23.3.31	
537	トライアル発注	3年	H19	H23.3.31	
538	県民協働推進関係	3年	H19	H23.3.31	
539	ローカル発注関係綴	3年	H19	H23.3.31	
540	個別指導（介護機関）	3年	H19	H23.3.31	
541	生活保護速報	3年	H19	H23.3.31	
542	平成19年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H19	H23.3.31	
543	各県照会・回答	3年	H19	H23.3.31	
544	平成19年度九州ブロック課長会議関係	3年	H19	H23.3.31	
545	01所属長	3年	H19	H23.3.31	
546	H19一般文書（企画担当：通知・照会関係）	3年	H19	H23.3.31	
547	ISO記録（4．5．1／4．5．2／4．5．3）監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
548	ISO記録（4．3．1／4．3．2／4．3．3）環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
549	ISO記録（4．4．2）力量、教育訓練及び自覚　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
550	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
551	H19行政改善委員会	3年	H19	H23.3.31	
552	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	
553	ISO記録（4．4．2）力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	
554	ISO記録（4．3．1／4．3．2／4．3．3）環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
555	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	
556	日々雇用職員関係	3年	H19	H23.3.31	
557	協働化テスト関係綴	3年	H19	H23.3.31	
558	給与関係	3年	H19	H23.3.31	
559	UDメルマガ	3年	H19	H23.3.31	
560	福祉行政報告例	3年	H19	H23.3.31	
561	生活保護指定介護機関	3年	H19	H23.3.31	
562	熱談会関係	3年	H19	H23.3.31	
563	市町村慰霊祭	3年	H19	H23.3.31	
564	生活保護法レセプト点検業務委託契約	3年	H19	H23.3.31	
565	第61回被保護者全国一斉調査	3年	H19	H23.3.31	
566	九州知事会	3年	H19	H23.3.31	
567	九州各県保健医療福祉主管部局長会議	3年	H19	H23.3.31	
568	H19予算関係照会	3年	H19	H23.3.31	
569	職員研修(企画・経営G)	3年	H19	H23.3.31	
570	H18全国豊かな海づくり大会	3年	H19	H23.3.31	
571	H19一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H19	H23.3.31	
572	H18全国高校総体・佐賀大会関係	3年	H19	H23.3.31	
573	H18行政改善委員会	3年	H19	H23.3.31	
574	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H19	H23.3.31	
575	指導監査関係	3年	H19	H23.3.31	
576	平成19年度九州各県及び政令指定都市民生主管課長会議	3年	H19	H23.3.31	
577	社会福祉法人役員研修会	3年	H19	H23.3.31	
578	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H19	H23.3.31	
579	審議会関係	3年	H19	H23.3.31	
580	福祉のまちづくり関係	3年	H19	H23.3.31	
581	福祉サービス苦情解決事業	3年	H19	H23.3.31	
582	社会福祉施設等名簿	3年	H19	H23.3.31	
583	無料低額診療事業等	3年	H19	H23.3.31	
584	福祉監査会議	3年	H19	H23.3.31	
585	現任訓練	3年	H19	H23.3.31	
586	指導監査担当職員研修	3年	H19	H23.3.31	
587	介護福祉士等修学資金	3年	H19	H23.3.31	
588	共同募金	3年	H19	H23.3.31	
589	新任福祉保健職員研修会	3年	H19	H23.3.31	
590	栄典関係	3年	H19	H23.3.31	
591	トライアル発注関係	3年	H19	H23.3.31	
592	平成19年度予算関係通知	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
593	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H19	H23.3.31	
594	照会関係	3年	H19	H23.3.31	
595	平成18年度指導監督福祉保健職員研修会	3年	H19	H23.3.31	
596	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生ポスター・作文コンクール	3年	H19	H23.3.31	
597	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H19	H25.3.31	
598	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H19	H25.3.31	
599	生活保護監査関係（暦年）	5年	H19	H25.3.31	
600	生活保護予算関係	5年	H19	H25.3.31	
601	生活保護関係職員研修	5年	H19	H25.3.31	
602	生活保護　経理状況報告	5年	H19	H25.3.31	
603	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活福祉資金）	5年	H19	H25.3.31	
604	UD推進員関係綴り	5年	H19	H25.3.31	
605	平成18年度組織目標評価関係	5年	H19	H25.3.31	
606	保健福祉事務所関係	5年	H19	H25.3.31	
607	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H19	H25.3.31	
608	個人情報取扱事務関係	5年	H19	H25.3.31	
609	建設工事等関係	5年	H19	H25.3.31	
610	職員の交通事故	5年	H19	H25.3.31	
611	情報公開関係	5年	H19	H25.3.31	
612	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H19	H25.3.31	
613	平成19年度県議会関係	5年	H19	H25.3.31	
614	繰越関係	5年	H19	H25.3.31	
615	平成17年度決算関係	5年	H19	H25.3.31	
616	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H19	H25.3.31	
617	恩給関係請求書処理状況	5年	H19	H25.3.31	
618	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H19	H25.3.31	
619	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H19	H25.3.31	
620	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H19	H25.3.31	
621	福祉サービス第三者評価事業	5年	H19	H25.3.31	
622	福祉のまちづくり条例（特定施設届出）月報	5年	H19	H25.3.31	
623	福祉人材センター	5年	H19	H25.3.31	
624	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H19	H25.3.31	
625	福祉活動専門員任用協議・異動報告関係綴	5年	H19	H25.3.31	
626	UD関係	5年	H19	H25.3.31	
627	地域福祉計画関係	5年	H19	H25.3.31	
628	社会福祉法人等審査会	5年	H19	H25.3.31	
629	社会福祉法人指導監査	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
630	生活福祉資金	5年	H19	H25.3.31	
631	県ボランティアセンター関係	5年	H19	H25.3.31	
632	地域福祉権利擁護事業	5年	H19	H25.3.31	
633	H18未利用財産関係	5年	H19	H25.3.31	
634	業務改革関係	5年	H19	H25.3.31	
635	H19財産関係	5年	H19	H25.3.31	
636	平成18年度本部長実行宣言	5年	H19	H25.3.31	
637	H18人事関係(任免)	5年	H19	H25.3.31	
638	平成18年度業務計画進捗管理関係	5年	H19	H25.3.31	
639	物品関係綴り	5年	H19	H25.3.31	
640	H19会計検査関係	5年	H19	H25.3.31	
641	平成19年度歳出予算流用関係	5年	H19	H25.3.31	
642	国費事務関係	5年	H19	H25.3.31	
643	定期監査関係	5年	H19	H25.3.31	
644	男女共同参画関係	5年	H19	H25.3.31	
645	総務法制関係	5年	H19	H25.3.31	
646	人事関係(通知)	5年	H19	H25.3.31	
647	県民協働関係	5年	H19	H25.3.31	
648	各種審議会・協議会等	5年	H19	H25.3.31	
649	平成19年度決算特別委員会関係	5年	H19	H25.3.31	平成17年度決算に関する議会審議
650	人事委員会関係	5年	H19	H25.3.31	
651	財務規則関係	5年	H19	H25.3.31	
652	新型インフルエンザ関係	5年	H19	H25.3.31	
653	職員申請システム	5年	H19	H25.3.31	
654	恩給一般文書	5年	H19	H25.3.31	
655	旧日本赤十字社救援看護婦等に対する書状贈呈事業	5年	H19	H25.3.31	
656	療養券交付	5年	H19	H25.3.31	
657	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H19	H25.3.31	
658	防災対策関係綴	5年	H19	H25.3.31	
659	個別指導(医療機関)	5年	H19	H25.3.31	
660	知事決定(介護)	5年	H19	H25.3.31	
661	生活保護電算契約関係	5年	H19	H25.3.31	
662	未帰還者所在調査	5年	H19	H25.3.31	
663	未帰還者に関する通報について	5年	H19	H25.3.31	
664	補装具交付・支出決議書	5年	H19	H25.3.31	
665	移動援護相談会	5年	H19	H25.3.31	
666	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H19	H25.3.31	
667	予算差引簿(戦傷病者特別援護法)	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
668	援護事務国庫委託費	5年	H19	H25.3.31	
669	療養費再審査請求（支払基金）	5年	H19	H25.3.31	
670	佐賀UD推進モニター	5年	H19	H25.3.31	
671	審査請求関係	5年	H19	H25.3.31	
672	日の隈寮	5年	H19	H25.3.31	
673	日の隈寮（生活保護）	5年	H19	H25.3.31	
674	生活保護指導監査委託費	5年	H19	H25.3.31	
675	平成19年度　第43回九州地方更生保護女性大会	5年	H19	H25.3.31	
676	H18年度生活保護費国庫負担金交付決定通知	5年	H19	H25.3.31	
677	会計検査（生活保護）	5年	H19	H25.3.31	
678	生活保護図書購入関係	5年	H19	H25.3.31	
679	生活保護国庫負担金交付申請	5年	H19	H25.3.31	
680	予算再配当関係	5年	H19	H25.3.31	
681	生活保護費県費負担金	5年	H19	H25.3.31	
682	生活保護費国庫負担金所要見込額調	5年	H19	H25.3.31	
683	平成18年度セーフティネット補助金関係（生活保護）	5年	H19	H25.3.31	
684	引揚者特別交付金	5年	H19	H25.3.31	
685	スクーリング事業	5年	H19	H25.3.31	
686	中国残留邦人関係一般文書	5年	H19	H25.3.31	
687	死亡届書の抽出作業について	5年	H19	H25.3.31	
688	H18特弔特給綴	5年	H19	H25.3.31	
689	援護法・特弔・特給支給法の施行事務研修会	5年	H19	H25.3.31	
690	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H19	H25.3.31	
691	慰霊祭	5年	H19	H25.3.31	市町村分
692	全国戦没者追悼式	5年	H19	H25.3.31	
693	H18特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	5年	H19	H25.3.31	
694	知事決定（医療扶助）	5年	H19	H25.3.31	
695	公務災害	5年	H19	H25.3.31	
696	平成18年度決算関係	5年	H19	H25.3.31	
697	パーキングパーミット	5年	H19	H25.3.31	
698	社会福祉施設等調査	5年	H19	H25.3.31	
699	平成19年度予算関係	5年	H19	H25.3.31	
700	歳出予算の予算流用関係	5年	H19	H25.3.31	
701	年金関係	5年	H19	H25.3.31	
702	公務・通勤災害関係綴	5年	H19	H25.3.31	
703	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H19	H25.3.31	
704	内訳書の一部訂正依頼	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
705	はがくれの塔	5年	H19	H25.3.31	
706	指定管理者制度関係	5年	H19	H25.3.31	
707	第3次地震防災緊急事業五箇年計画関係	5年	H19	H25.3.31	庁内取りまとめ：消防防災課（国：内閣府政 策統括官 防災担当）
708	国への政策提案	5年	H19	H25.3.31	
709	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H19	H25.3.31	
710	国民生活基礎調査	5年	H19	H25.3.31	
711	定期監査関係綴	5年	H19	H25.3.31	
712	知事会関係	5年	H19	H25.3.31	
713	市・町福祉保健担当部（所）課長会議	5年	H19	H25.3.31	
714	中越沖地震保健師派遣	5年	H19	H25.3.31	
715	コウエイドッグハウス訴訟関係	5年	H19	H25.3.31	
716	佐賀県総合計画2007	5年	H19	H25.3.31	
717	各種表彰関係	5年	H19	H25.3.31	
718	セーフティネット支援対策等事業費補助金	5年	H19	H25.3.31	
719	福祉行政報告令	5年	H19	H25.3.31	
720	援護団体事業費補助金	5年	H19	H25.3.31	
721	公文書開示請求関係	5年	H19	H25.3.31	
722	UD自治体連絡会議	5年	H19	H25.3.31	
723	社会福祉法人検査証	5年	H19	H25.3.31	
724	財政的援助団体等監査	5年	H19	H25.3.31	
725	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H19	H25.3.31	
726	現況報告書システム	5年	H19	H25.3.31	
727	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H19	H25.3.31	
728	福祉施設経営指導事業	5年	H19	H25.3.31	
729	ユニバーサルデザインホームページ関係	5年	H19	H25.3.31	
730	援護事業に係る厚生労働省照会関係綴	5年	H19	H25.3.31	
731	名義後援	5年	H19	H25.3.31	
732	民生委員推薦会費補助	5年	H19	H25.3.31	
733	監査実施計画	5年	H19	H25.3.31	
734	県社会福祉協議会関係	5年	H19	H25.3.31	
735	日々雇用関係	5年	H19	H25.3.31	
736	年末調整関係綴	5年	H19	H25.3.31	
737	非常勤嘱託関係	5年	H19	H25.3.31	
738	総務一般関係綴	5年	H19	H25.3.31	
739	職員健康管理関係綴	5年	H19	H25.3.31	
740	職員申請システム関係	5年	H19	H25.3.31	
741	議会関係	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
742	実習関係綴	5年	H19	H25.3.31	
743	19年度単価契約	5年	H19	H25.3.31	
744	情報化関係	1年	H20	H22.3.31	
745	職員課照会	1年	H20	H22.3.31	
746	旅費関係綴り	1年	H20	H22.3.31	
747	H20照会文書関係	1年	H20	H22.3.31	
748	H19特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	1年	H20	H22.3.31	
749	国民生活基礎調査関係綴	1年	H20	H22.3.31	
750	UD講演会	1年	H20	H22.3.31	
751	一般文書	1年	H20	H22.3.31	
752	熊本長期派遣研修	1年	H20	H22.3.31	
753	電子県庁システム	1年	H20	H22.3.31	
754	関係各種会議	1年	H20	H22.3.31	
755	生活保護文書雑件	1年	H20	H22.3.31	
756	各種通知	1年	H20	H22.3.31	
757	情報セキュリティ	1年	H20	H22.3.31	
758	佐賀県行政対象暴力対策庁内連絡会議	1年	H20	H22.3.31	
759	平成19年度市・町福祉保健担当部(所)課長会議	1年	H20	H22.3.31	
760	社協との会議関係	1年	H20	H22.3.31	
761	歳入関係	1年	H20	H22.3.31	
762	H20児童手当関係	1年	H20	H22.3.31	
763	ローカル発注関係	1年	H20	H22.3.31	
764	所得税関係	1年	H20	H22.3.31	
765	H20総務事務関係	1年	H20	H22.3.31	
766	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H20	H22.3.31	
767	H20財務事務関係	1年	H20	H22.3.31	
768	H20健康管理関係	1年	H20	H22.3.31	
769	H19一般文書(総務)	1年	H20	H22.3.31	
770	庶務一般	1年	H20	H22.3.31	
771	職員研修関係綴	1年	H20	H22.3.31	
772	厚生労働統計関係	1年	H20	H22.3.31	
773	H20公印・文書関係	1年	H20	H22.3.31	
774	物品関係	1年	H20	H22.3.31	
775	健康福祉本部所属長会議	1年	H20	H22.3.31	
776	源泉徴収関係	1年	H20	H22.3.31	
777	旅費システム	1年	H20	H22.3.31	
778	H20証紙関係	1年	H20	H22.3.31	
779	H20財産関係	1年	H20	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
780	雑件(地域福祉課)	1年	H20	H22.3.31	
781	本部内所属長会議	1年	H20	H22.3.31	
782	照会(往復)文書	1年	H20	H22.3.31	
783	H20一般文書(総務)	1年	H20	H22.3.31	
784	H20一般文書(企画担当:通知・照会関係)	1年	H20	H22.3.31	
785	H20一般文書	1年	H20	H22.3.31	
786	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H20	H22.3.31	
787	大規模開発	1年	H20	H22.3.31	
788	H20共済組合　互助会関係	1年	H20	H22.3.31	
789	電報について	1年	H20	H22.3.31	
790	防災関係	1年	H20	H22.3.31	
791	19年度行事関係	1年	H20	H22.3.31	
792	H20時間外予算関係	1年	H20	H22.3.31	
793	危機管理広報関係	1年	H20	H22.3.31	
794	平成19年度　誕生会等の行事について	1年	H20	H22.3.31	
795	H20日々雇用職員関係	1年	H20	H22.3.31	
796	H20給与関係	1年	H20	H22.3.31	
797	平成18年度行事関係	1年	H20	H22.3.31	
798	ISO文書(4．3．2)法的及びその他の要求事項 健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
799	ISO文書(4．3．2)法的及びその他の要求事項 地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
800	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H20	H24.3.31	
801	ISO記録(4．5．5)内部監査　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
802	ISO記録(4．5．5)内部監査　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
803	ISO文書(4．3．3)目的、目標及び実施計画 健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
804	ISO文書(4．3．3)目的、目標及び実施計画 地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
805	給与関係	3年	H20	H24.3.31	
806	平成18年度起案文書	3年	H20	H24.3.31	
807	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H20	H24.3.31	
808	H20予算関係照会	3年	H20	H24.3.31	
809	平成20年度予算関係通知	3年	H20	H24.3.31	
810	厚生労働省報告	3年	H20	H24.3.31	
811	協働化テスト関係綴	3年	H20	H24.3.31	
812	01所属長	3年	H20	H24.3.31	
813	一時帰省関係綴	3年	H20	H24.3.31	
814	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚 健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
815	生活保護法レセプト点検業務委託契約	3年	H20	H24.3.31	
816	九州各県保健医療福祉主管部局長会議	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
817	九州知事会	3年	H20	H24.3.31	
818	H19予算関係照会	3年	H20	H24.3.31	
819	平成20年度経済対策	3年	H20	H24.3.31	
820	栄典関係	3年	H20	H24.3.31	
821	入退寮関係綴	3年	H20	H24.3.31	
822	平成19年度予算関係通知	3年	H20	H24.3.31	
823	収入申告書	3年	H20	H24.3.31	
824	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
825	個人ケース関係	3年	H20	H24.3.31	
826	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
827	公有財産関係	3年	H20	H24.3.31	
828	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
829	平成19年度起案文書	3年	H20	H24.3.31	
830	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
831	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
832	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
833	トライアル発注関係	3年	H20	H24.3.31	
834	H20一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H20	H24.3.31	
835	平成19年度献立表綴	3年	H20	H24.3.31	
836	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
837	平成19年度特定給食栄養報告書綴	3年	H20	H24.3.31	
838	職員研修(企画・経営G)	3年	H20	H24.3.31	
839	日々雇用職員関係	3年	H20	H24.3.31	
840	平成19年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H20	H24.3.31	
841	生活保護速報	3年	H20	H24.3.31	
842	各県照会・回答	3年	H20	H24.3.31	
843	社会福祉法人役員研修会	3年	H20	H24.3.31	
844	県民協働関係	3年	H20	H24.3.31	
845	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H20	H24.3.31	
846	H20行政改善委員会	3年	H20	H24.3.31	
847	賄材料契約関係	3年	H20	H24.3.31	
848	指導監査担当職員研修	3年	H20	H24.3.31	
849	調理員勤務日割綴	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
850	国民生活基礎調査関係	3年	H20	H24.3.31	
851	ISO文書(4．5．5)内部監査　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
852	現任訓練	3年	H20	H24.3.31	
853	福祉監査会議	3年	H20	H24.3.31	
854	個人情報関係	3年	H20	H24.3.31	
855	共同募金	3年	H20	H24.3.31	
856	介護福祉士等修学資金	3年	H20	H24.3.31	
857	UD大賞	3年	H20	H24.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
858	研修関係	3年	H20	H24.3.31	
859	無料低額診療事業等	3年	H20	H24.3.31	
860	社会福祉施設等名簿	3年	H20	H24.3.31	
861	福祉サービス苦情解決事業	3年	H20	H24.3.31	
862	ISO文書(4．5．5)内部監査　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
863	照会関係	3年	H20	H24.3.31	
864	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生ポスター・作文コンクール	3年	H20	H24.3.31	
865	平成19年度九州ブロック課長会議関係	3年	H20	H24.3.31	
866	UDメルマガ	3年	H20	H24.3.31	
867	個別指導(介護機関)	3年	H20	H24.3.31	
868	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H20	H24.3.31	
869	指導監査関係	3年	H20	H24.3.31	
870	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H20	H24.3.31	
871	福祉のまちづくり関係	3年	H20	H24.3.31	
872	自殺対策関係	3年	H20	H24.3.31	
873	平成20年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H20	H24.3.31	
874	こどもUD作品コンクール	3年	H20	H24.3.31	
875	連合佐賀	5年	H20	H26.3.31	連合佐賀
876	平成20年度県議会関係	5年	H20	H26.3.31	
877	平成20年度e3佐賀戦略2008プロジェクト関係	5年	H20	H26.3.31	
878	引揚者特別交付金	5年	H20	H26.3.31	
879	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H20	H26.3.31	
880	未帰還者所在調査	5年	H20	H26.3.31	
881	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H20	H26.3.31	
882	防災対策関係綴	5年	H20	H26.3.31	
883	援護団体事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
884	会計検査関係	5年	H20	H26.3.31	
885	繰越関係	5年	H20	H26.3.31	
886	平成20年度歳出予算流用関係	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
887	H20原油価格高騰対策	5年	H20	H26.3.31	
888	指定管理者制度関係	5年	H20	H26.3.31	
889	第3次地震防災緊急事業五箇年計画関係	5年	H20	H26.3.31	庁内取りまとめ：消防防災課（国：内閣府政 策統括官 防災担当）
890	H20人事関係（任免）	5年	H20	H26.3.31	
891	H20協働化テスト	5年	H20	H26.3.31	
892	援護事業に係る厚生労働省照会関係綴	5年	H20	H26.3.31	
893	照会関係（予算）	5年	H20	H26.3.31	
894	予算関係	5年	H20	H26.3.31	
895	UD推進員関係綴り	5年	H20	H26.3.31	
896	H20会計検査関係	5年	H20	H26.3.31	
897	公務・通勤災害関係綴	5年	H20	H26.3.31	
898	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活福祉資金）	5年	H20	H26.3.31	
899	ユニバーサルデザインホームページ関係	5年	H20	H26.3.31	
900	福祉施設経営指導事業	5年	H20	H26.3.31	
901	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
902	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H20	H26.3.31	
903	個人情報取扱事務関係	5年	H20	H26.3.31	
904	情報公開関係	5年	H20	H26.3.31	
905	職員の交通事故	5年	H20	H26.3.31	
906	建設工事等関係	5年	H20	H26.3.31	
907	平成19年度県議会関係	5年	H20	H26.3.31	
908	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H20	H26.3.31	
909	生活保護電算契約関係	5年	H20	H26.3.31	
910	知事決定（介護扶助）	5年	H20	H26.3.31	
911	社会福祉法人指導監査	5年	H20	H26.3.31	
912	県ボランティアセンター関係	5年	H20	H26.3.31	
913	生活福祉資金	5年	H20	H26.3.31	
914	地域福祉権利擁護事業	5年	H20	H26.3.31	
915	福祉サービス第三者評価事業	5年	H20	H26.3.31	
916	UD関係	5年	H20	H26.3.31	
917	福祉活動専門員任用協議・異動報告関係綴	5年	H20	H26.3.31	
918	知事決定（医療扶助）	5年	H20	H26.3.31	
919	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H20	H26.3.31	
920	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H20	H26.3.31	
921	福祉人材センター	5年	H20	H26.3.31	
922	社会福祉法人等審査会	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
923	地域福祉計画関係	5年	H20	H26.3.31	
924	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H20	H26.3.31	
925	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H20	H26.3.31	
926	援護法・特弔・特給支給法の施行事務研修会	5年	H20	H26.3.31	
927	セーフティネット支援対策等事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
928	H18特弔特給綴	5年	H20	H26.3.31	
929	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H20	H26.3.31	
930	全国戦没者追悼式	5年	H20	H26.3.31	
931	慰霊祭	5年	H20	H26.3.31	市町村分
932	内訳書の一部訂正依頼	5年	H20	H26.3.31	
933	年金関係	5年	H20	H26.3.31	
934	佐賀県総合計画2007	5年	H20	H26.3.31	
935	平成19年度歳出予算流用関係	5年	H20	H26.3.31	
936	平成19年度予算関係	5年	H20	H26.3.31	
937	パーキングパーミット	5年	H20	H26.3.31	
938	平成18年度決算関係	5年	H20	H26.3.31	
939	各種表彰関係	5年	H20	H26.3.31	
940	歳出予算の予算流用関係	5年	H20	H26.3.31	
941	新型インフルエンザ関係	5年	H20	H26.3.31	
942	財務規則関係	5年	H20	H26.3.31	
943	平成19年度決算特別委員会関係	5年	H20	H26.3.31	平成17年度決算に関する議会審議
944	コウエイドッグハウス訴訟関係	5年	H20	H26.3.31	
945	県民協働関係	5年	H20	H26.3.31	
946	人事関係(通知)	5年	H20	H26.3.31	
947	総務法制関係	5年	H20	H26.3.31	
948	男女共同参画関係	5年	H20	H26.3.31	
949	各種審議会・協議会等	5年	H20	H26.3.31	
950	定期監査関係	5年	H20	H26.3.31	
951	H19会計検査関係	5年	H20	H26.3.31	
952	国費事務関係	5年	H20	H26.3.31	
953	物品関係綴り	5年	H20	H26.3.31	
954	業務改革関係	5年	H20	H26.3.31	
955	H19財産関係	5年	H20	H26.3.31	
956	保健福祉事務所関係	5年	H20	H26.3.31	
957	市・町福祉保健担当部(所)課長会議	5年	H20	H26.3.31	
958	国への政策提案	5年	H20	H26.3.31	
959	個別指導(医療機関)	5年	H20	H26.3.31	
960	社会保障・生計調査(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
961	会計検査(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
962	(生活保護)過誤調整	5年	H20	H26.3.31	
963	生活保護予算関係	5年	H20	H26.3.31	
964	経理状況報告(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
965	生活保護図書購入関係	5年	H20	H26.3.31	
966	H18年度生活保護費国庫負担金交付決定通知	5年	H20	H26.3.31	
967	生活保護国庫負担金交付申請	5年	H20	H26.3.31	
968	福祉行政報告例(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
969	生活保護指導監査委託費	5年	H20	H26.3.31	
970	日の隈寮(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
971	平成18年度セーフティネット補助金関係(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
972	生活保護費国庫負担金所要見込額調	5年	H20	H26.3.31	
973	19年度単価契約	5年	H20	H26.3.31	
974	スクーリング事業	5年	H20	H26.3.31	
975	中国残留邦人関係一般文書	5年	H20	H26.3.31	
976	恩給一般文書	5年	H20	H26.3.31	
977	恩給関係請求書処理状況	5年	H20	H26.3.31	
978	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H20	H26.3.31	
979	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H20	H26.3.31	
980	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H20	H26.3.31	
981	立入調査票(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
982	定期監査関係綴	5年	H20	H26.3.31	
983	社会福祉施設等調査	5年	H20	H26.3.31	
984	公務災害	5年	H20	H26.3.31	
985	監査実施計画	5年	H20	H26.3.31	
986	名義後援	5年	H20	H26.3.31	
987	国民生活基礎調査	5年	H20	H26.3.31	
988	UD自治体連絡会議	5年	H20	H26.3.31	
989	公文書開示請求関係	5年	H20	H26.3.31	
990	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H20	H26.3.31	
991	システム(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
992	職員申請システム	5年	H20	H26.3.31	
993	総務一般関係綴	5年	H20	H26.3.31	
994	財政的援助団体等監査	5年	H20	H26.3.31	
995	現況報告書システム	5年	H20	H26.3.31	
996	福祉行政報告令	5年	H20	H26.3.31	
997	佐賀UD推進モニター	5年	H20	H26.3.31	
998	援護事務国庫委託費	5年	H20	H26.3.31	
999	療養券交付	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1000	照会(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
1001	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H20	H26.3.31	
1002	第48回佐賀県社会福祉大会	5年	H20	H26.3.31	
1003	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H20	H26.3.31	
1004	UD推奨品	5年	H20	H26.3.31	
1005	UDフェスタ	5年	H20	H26.3.31	さがユニバーサルデザインフェスタ2009関連
1006	療養費再審査請求(支払基金)	5年	H20	H26.3.31	
1007	移動援護相談会	5年	H20	H26.3.31	
1008	補装具交付・支出決議書	5年	H20	H26.3.31	
1009	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H20	H26.3.31	
1010	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H20	H26.3.31	
1011	予算再配当関係	5年	H20	H26.3.31	
1012	社会福祉推進事業(社会福祉推進費補助金)	5年	H20	H26.3.31	
1013	日本船舶振興会	5年	H20	H26.3.31	
1014	生活保護費県費負担金	5年	H20	H26.3.31	
1015	社会福祉法人検査証	5年	H20	H26.3.31	
1016	予算関係	5年	H20	H26.3.31	
1017	県社会福祉協議会関係	5年	H20	H26.3.31	
1018	非常勤嘱託関係	5年	H20	H26.3.31	
1019	復命書(生活保護担当)	5年	H20	H26.3.31	
1020	権限委譲関係	5年	H20	H26.3.31	
1021	監査関係	5年	H20	H26.3.31	
1022	はがくれの塔	5年	H20	H26.3.31	
1023	決算関係	5年	H20	H26.3.31	
1024	雑件(生活保護)	1年	H21	H23.3.31	
1025	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H21	H23.3.31	
1026	UD講演会	1年	H21	H23.3.31	
1027	物品関係	1年	H21	H23.3.31	
1028	大規模開発	1年	H21	H23.3.31	
1029	一般文書	1年	H21	H23.3.31	
1030	熊本長期派遣研修	1年	H21	H23.3.31	
1031	各種通知	1年	H21	H23.3.31	
1032	H21証紙関係	1年	H21	H23.3.31	
1033	H21財産関係	1年	H21	H23.3.31	
1034	一般文書(企画担当:通知・照会関係)	1年	H21	H23.3.31	
1035	情報セキュリティ	1年	H21	H23.3.31	
1036	H21一般文書	1年	H21	H23.3.31	
1037	H21財務事務関係	1年	H21	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1038	新型インフルエンザ対策関係	1年	H21	H23.3.31	
1039	源泉徴収関係	1年	H21	H23.3.31	
1040	照会(往復)文書	1年	H21	H23.3.31	
1041	雑件(地域福祉課)	1年	H21	H23.3.31	
1042	職員課照会	1年	H21	H23.3.31	
1043	旅費関係綴り	1年	H21	H23.3.31	
1044	H21日々雇用職員関係	1年	H21	H23.3.31	
1045	危機管理広報関係	1年	H21	H23.3.31	
1046	情報化関係	1年	H21	H23.3.31	
1047	H21給与関係	1年	H21	H23.3.31	
1048	H21時間外予算関係	1年	H21	H23.3.31	
1049	H21共済組合　互助会関係	1年	H21	H23.3.31	
1050	関係各種会議	1年	H21	H23.3.31	
1051	歳入関係	1年	H21	H23.3.31	
1052	H21児童手当関係	1年	H21	H23.3.31	
1053	ローカル発注関係	1年	H21	H23.3.31	
1054	H21総務事務関係	1年	H21	H23.3.31	
1055	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H21	H23.3.31	
1056	H21財務事務関係	1年	H21	H23.3.31	
1057	H21健康管理関係	1年	H21	H23.3.31	
1058	健康福祉本部所属長会議	1年	H21	H23.3.31	
1059	所得税関係	1年	H21	H23.3.31	
1060	国民生活基礎調査関係綴	1年	H21	H23.3.31	
1061	厚生労働統計関係	1年	H21	H23.3.31	
1062	職員研修関係綴	1年	H21	H23.3.31	
1063	庶務一般	1年	H21	H23.3.31	
1064	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H21	H25.3.31	
1065	個人情報関係	3年	H21	H25.3.31	
1066	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H21	H25.3.31	
1067	UD大賞	3年	H21	H25.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1068	こどもUD作品コンクール	3年	H21	H25.3.31	
1069	県民協働関係	3年	H21	H25.3.31	
1070	九州知事会	3年	H21	H25.3.31	
1071	平成21年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H21	H25.3.31	
1072	共同募金	3年	H21	H25.3.31	
1073	福祉監査会議	3年	H21	H25.3.31	
1074	福祉サービス苦情解決事業	3年	H21	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1075	現任訓練	3年	H21	H25.3.31	
1076	指導監査担当職員研修	3年	H21	H25.3.31	
1077	社会福祉施設等名簿	3年	H21	H25.3.31	
1078	指導監査関係	3年	H21	H25.3.31	
1079	無料低額診療事業等	3年	H21	H25.3.31	
1080	UDメルマガ	3年	H21	H25.3.31	
1081	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H21	H25.3.31	
1082	介護福祉士等修学資金	3年	H21	H25.3.31	
1083	各県照会・回答	3年	H21	H25.3.31	
1084	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H21	H25.3.31	
1085	照会関係	3年	H21	H25.3.31	
1086	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生ポスター・作文コンクール	3年	H21	H25.3.31	
1087	社会福祉法人役員研修会	3年	H21	H25.3.31	
1088	自殺対策関係	3年	H21	H25.3.31	
1089	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H21	H25.3.31	
1090	生活保護速報	3年	H21	H25.3.31	
1091	個別指導（介護機関）	3年	H21	H25.3.31	
1092	平成19年度九州ブロック課長会議関係	3年	H21	H25.3.31	
1093	ISO記録（4．3．1／4．3．2／4．3．3）環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1094	ISO記録（4．3．1／4．3．2／4．3．3）環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1095	給与関係	3年	H21	H25.3.31	
1096	日々雇用職員関係	3年	H21	H25.3.31	
1097	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1098	ISO記録（4．4．2）力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1099	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1100	ISO記録（4．5．1／4．5．2／4．5．3）監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1101	ISO記録（4．5．1／4．5．2／4．5．3）監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1102	ISO記録（4．4．2）力量、教育訓練及び自覚　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1103	協働化テスト関係綴	3年	H21	H25.3.31	
1104	ISO文書（4．3．3）目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1105	国民生活基礎調査関係	3年	H21	H25.3.31	
1106	ISO文書（4．5．5）内部監査　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1107	ISO文書(4．3．3)目的、目標及び実施計画 健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1108	ISO文書(4．5．5)内部監査　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1109	ISO記録(4．5．5)内部監査　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1110	ISO文書(4．3．2)法的及びその他の要求事項 地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1111	H21一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H21	H25.3.31	
1112	トライアル発注関係	3年	H21	H25.3.31	
1113	職員研修(企画・経営G)	3年	H21	H25.3.31	
1114	栄典関係	3年	H21	H25.3.31	
1115	平成20年度予算関係通知	3年	H21	H25.3.31	
1116	平成21年度歳出予算流用関係	3年	H21	H25.3.31	
1117	H20予算関係照会	3年	H21	H25.3.31	
1118	H21予算関係照会	3年	H21	H25.3.31	
1119	平成20年度経済対策	3年	H21	H25.3.31	
1120	現況報告書	5年	H21	H29.3.31	
1121	九州地方知事会	5年	H21	H27.3.31	
1122	全国厚生労働部局長会議	5年	H21	H27.3.31	
1123	行旅病人・死亡人	5年	H21	H27.3.31	
1124	地域共生ステーション安全対策事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
1125	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H21	H27.3.31	
1126	UD広報	5年	H21	H27.3.31	
1127	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H21	H27.3.31	
1128	佐賀県診療報酬支払基金(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1129	国民生活基礎調査	5年	H21	H27.3.31	
1130	定期監査関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1131	社会福祉施設等調査	5年	H21	H27.3.31	
1132	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H21	H27.3.31	
1133	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H21	H27.3.31	
1134	恩給関係請求書処理状況	5年	H21	H27.3.31	
1135	恩給一般文書	5年	H21	H27.3.31	
1136	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H21	H27.3.31	
1137	補装具交付・支出決議書	5年	H21	H27.3.31	
1138	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H21	H27.3.31	
1139	療養券交付	5年	H21	H27.3.31	
1140	福祉行政報告令	5年	H21	H27.3.31	
1141	援護事務国庫委託費	5年	H21	H27.3.31	
1142	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H21	H27.3.31	
1143	療養費再審査請求(支払基金)	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1144	H18特弔特給綴	5年	H21	H27.3.31	
1145	全国戦没者追悼式	5年	H21	H27.3.31	
1146	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H21	H27.3.31	
1147	慰霊祭	5年	H21	H27.3.31	市町村分
1148	はがくれの塔	5年	H21	H27.3.31	
1149	中国残留邦人関係一般文書	5年	H21	H27.3.31	
1150	引揚者特別交付金	5年	H21	H27.3.31	
1151	スクーリング事業	5年	H21	H27.3.31	
1152	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1153	援護団体事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
1154	防災対策関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1155	復命書（生活保護担当）	5年	H21	H27.3.31	
1156	立入調査票（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1157	システム（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1158	社会保障・生計調査（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1159	会計検査（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1160	照会（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1161	電算契約関係（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1162	知事決定（介護扶助）	5年	H21	H27.3.31	
1163	知事決定（医療扶助）	5年	H21	H27.3.31	
1164	UD全国大会	5年	H21	H27.3.31	
1165	第49回佐賀県社会福祉大会	5年	H21	H27.3.31	
1166	情報提供	5年	H21	H27.3.31	
1167	日常生活自立支援事業	5年	H21	H27.3.31	
1168	照会関係（予算）	5年	H21	H27.3.31	
1169	予算関係	5年	H21	H27.3.31	
1170	年金関係	5年	H21	H27.3.31	
1171	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H21	H27.3.31	
1172	物品関係綴り	5年	H21	H27.3.31	
1173	国費事務関係	5年	H21	H27.3.31	
1174	定期監査関係	5年	H21	H27.3.31	
1175	総務法制関係	5年	H21	H27.3.31	
1176	市・町福祉保健担当部（所）課長会議	5年	H21	H27.3.31	
1177	業務改革関係	5年	H21	H27.3.31	
1178	人事関係（通知）	5年	H21	H27.3.31	
1179	県民協働関係	5年	H21	H27.3.31	
1180	各種審議会・協議会等	5年	H21	H27.3.31	
1181	保健福祉事務所関係	5年	H21	H27.3.31	
1182	H21人事関係（任免）	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1183	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H21	H27.3.31	
1184	個人情報取扱事務関係	5年	H21	H27.3.31	
1185	平成19年度歳出予算流用関係	5年	H21	H27.3.31	
1186	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H21	H27.3.31	
1187	職員の交通事故	5年	H21	H27.3.31	
1188	情報公開関係	5年	H21	H27.3.31	
1189	公務・通勤災害関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1190	指定管理者制度関係	5年	H21	H27.3.31	
1191	第3次地震防災緊急事業五箇年計画関係	5年	H21	H27.3.31	庁内取りまとめ：消防防災課（国：内閣府政 策統括官 防災担当）
1192	平成20年度歳出予算流用関係	5年	H21	H27.3.31	
1193	平成20年度県議会関係	5年	H21	H27.3.31	
1194	平成20年度e3佐賀戦略2008プロジェクト関係	5年	H21	H27.3.31	
1195	H20協働化テスト	5年	H21	H27.3.31	
1196	H20会計検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1197	連合佐賀	5年	H21	H27.3.31	連合佐賀
1198	会計検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1199	県議会関係	5年	H21	H27.3.31	
1200	全国衛生部長会	5年	H21	H27.3.31	
1201	九州各県保健医療福祉主管部局長会議	5年	H21	H27.3.31	
1202	国への政策提案	5年	H21	H27.3.31	
1203	平成21年度県議会関係	5年	H21	H27.3.31	
1204	市町長会議・市町議会議長懇話会関係	5年	H21	H27.3.31	
1205	各種要望関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1206	協働化テスト	5年	H21	H27.3.31	
1207	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H21	H27.3.31	
1208	現況報告書システム	5年	H21	H27.3.31	
1209	監査実施計画	5年	H21	H27.3.31	
1210	財政的援助団体等監査	5年	H21	H27.3.31	
1211	UD自治体連絡会議	5年	H21	H27.3.31	
1212	社会福祉法人検査証	5年	H21	H27.3.31	
1213	UD推進員関係綴り	5年	H21	H27.3.31	
1214	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H21	H27.3.31	
1215	公文書開示請求関係	5年	H21	H27.3.31	
1216	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H21	H27.3.31	
1217	福祉施設経営指導事業	5年	H21	H27.3.31	
1218	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
1219	社会福祉法人等審査会	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1220	地域福祉計画関係	5年	H21	H27.3.31	
1221	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H21	H27.3.31	
1222	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H21	H27.3.31	
1223	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H21	H27.3.31	
1224	福祉人材センター	5年	H21	H27.3.31	
1225	福祉サービス第三者評価事業	5年	H21	H27.3.31	
1226	UD関係	5年	H21	H27.3.31	
1227	県ボランティアセンター関係	5年	H21	H27.3.31	
1228	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H21	H27.3.31	
1229	監査関係	5年	H21	H27.3.31	
1230	生活福祉資金	5年	H21	H27.3.31	
1231	社会福祉法人指導監査	5年	H21	H27.3.31	
1232	日本船舶振興会	5年	H21	H27.3.31	
1233	生活保護等国庫負担金	5年	H21	H27.3.31	
1234	図書購入関係（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1235	経理状況報告（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1236	社会福祉推進事業（社会福祉推進費補助金）	5年	H21	H27.3.31	
1237	第48回佐賀県社会福祉大会	5年	H21	H27.3.31	
1238	UD推奨品	5年	H21	H27.3.31	
1239	UDフェスタ	5年	H21	H27.3.31	さがユニバーサルデザインフェスタ2009関連
1240	予算関係（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1241	権限委譲関係	5年	H21	H27.3.31	
1242	レセプト点検業務委託契約（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1243	決算関係	5年	H21	H27.3.31	
1244	予算関係	5年	H21	H27.3.31	
1245	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H21	H27.3.31	
1246	個別指導（医療機関）	5年	H21	H27.3.31	
1247	予算再配当関係（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1248	生活保護費県費負担金	5年	H21	H27.3.31	
1249	平成19年度予算関係	5年	H21	H27.3.31	
1250	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1251	各種表彰関係	5年	H21	H27.3.31	
1252	新型インフルエンザ関係	5年	H21	H27.3.31	
1253	財務規則関係	5年	H21	H27.3.31	
1254	日の隈寮（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1255	歳出予算の予算流用関係	5年	H21	H27.3.31	
1256	生活保護指導監査委託費	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1257	平成18年度決算関係	5年	H21	H27.3.31	
1258	パーキングパーミット	5年	H21	H27.3.31	
1259	佐賀県総合計画2007	5年	H21	H27.3.31	
1260	福祉行政報告例(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1261	UD講演会	1年	H22	H24.3.31	
1262	一般文書(企画担当:通知・照会関係)	1年	H22	H24.3.31	
1263	ローカル発注関係	1年	H22	H24.3.31	
1264	照会(往復)文書	1年	H22	H24.3.31	
1265	庶務一般	1年	H22	H24.3.31	
1266	財務事務関係	1年	H22	H24.3.31	
1267	旅費関係綴り	1年	H22	H24.3.31	
1268	国民生活基礎調査関係綴	1年	H22	H24.3.31	
1269	一般文書	1年	H22	H24.3.31	
1270	財務事務関係	1年	H22	H24.3.31	
1271	職員研修関係綴	1年	H22	H24.3.31	
1272	各種通知	1年	H22	H24.3.31	
1273	源泉徴収関係	1年	H22	H24.3.31	
1274	雑件(生活保護)	1年	H22	H24.3.31	
1275	厚生労働統計関係	1年	H22	H24.3.31	
1276	危機管理広報関係	1年	H22	H24.3.31	
1277	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H22	H24.3.31	
1278	大規模開発	1年	H22	H24.3.31	
1279	新型インフルエンザ対策関係	1年	H22	H24.3.31	
1280	情報セキュリティ	1年	H22	H24.3.31	
1281	一般文書	1年	H22	H24.3.31	
1282	職員課照会	1年	H22	H24.3.31	
1283	健康福祉本部所属長会議	1年	H22	H24.3.31	
1284	無料低額診療事業等	3年	H22	H26.3.31	
1285	九州知事会	3年	H22	H26.3.31	
1286	職員研修(企画・経営G)	3年	H22	H26.3.31	
1287	(企画担当)社会保障番号制度	3年	H22	H26.3.31	
1288	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H22	H26.3.31	
1289	指導監査担当職員研修	3年	H22	H26.3.31	
1290	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H22	H26.3.31	
1291	防災関係	3年	H22	H26.3.31	
1292	スマイルプロジェクト関係	3年	H22	H26.3.31	
1293	時間外予算関係	3年	H22	H26.3.31	
1294	福祉サービス苦情解決事業	3年	H22	H26.3.31	
1295	総務事務関係	3年	H22	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1296	個人情報関係	3年	H22	H26.3.31	
1297	民生委員推薦会費補助	3年	H22	H26.3.31	
1298	健康管理関係	3年	H22	H26.3.31	
1299	日々雇用職員関係	3年	H22	H26.3.31	
1300	栄典関係	3年	H22	H26.3.31	
1301	国民生活基礎調査関係	3年	H22	H26.3.31	
1302	協働化テスト関係綴	3年	H22	H26.3.31	
1303	指導監査関係	3年	H22	H26.3.31	
1304	社会福祉施設等名簿	3年	H22	H26.3.31	
1305	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H22	H26.3.31	
1306	福祉監査会議	3年	H22	H26.3.31	
1307	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H22	H26.3.31	
1308	平成21年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H22	H26.3.31	
1309	トライアル発注関係	3年	H22	H26.3.31	
1310	生活保護速報	3年	H22	H26.3.31	
1311	照会関係	3年	H22	H26.3.31	
1312	県民協働関係	3年	H22	H26.3.31	
1313	こどもUD作品コンクール	3年	H22	H26.3.31	
1314	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H22	H26.3.31	
1315	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H22	H26.3.31	
1316	個別指導(介護機関)	3年	H22	H26.3.31	
1317	UD大賞	3年	H22	H26.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1318	予算関係照会	3年	H22	H26.3.31	
1319	各県照会・回答	3年	H22	H26.3.31	
1320	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H22	H26.3.31	
1321	日々雇用職員関係	3年	H22	H26.3.31	
1322	介護福祉士等修学資金	3年	H22	H26.3.31	
1323	現任訓練	3年	H22	H26.3.31	
1324	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H22	H26.3.31	
1325	社会福祉法人役員研修会	3年	H22	H26.3.31	
1326	共同募金	3年	H22	H26.3.31	
1327	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H22	H26.3.31	
1328	レッツ・チャレンジ	5年	H22	H28.3.31	
1329	緊急雇用創出基金(生活・就労支援対策事業)	5年	H22	H28.3.31	
1330	無料定額診療事業関係	5年	H22	H28.3.31	
1331	JKA	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1332	社会福祉大会	5年	H22	H28.3.31	
1333	歳出予算再配当関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1334	地域支え合い体制づくり事業綴り	5年	H22	H28.3.31	
1335	現況報告書	5年	H22	H29.3.31	
1336	予算関係	5年	H22	H28.3.31	
1337	児童手当関係	5年	H22	H28.3.31	
1338	療養券交付	5年	H22	H28.3.31	
1339	人事関係（通知）	5年	H22	H28.3.31	
1340	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H22	H28.3.31	
1341	恩給一般文書	5年	H22	H28.3.31	
1342	県議会関係	5年	H22	H28.3.31	
1343	市町長会議・市町議会議長懇話会関係	5年	H22	H28.3.31	
1344	UD推進員関係綴り	5年	H22	H28.3.31	
1345	公務・通勤災害関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1346	会計検査関係	5年	H22	H28.3.31	
1347	歳出予算の予算流用関係	5年	H22	H28.3.31	
1348	全国厚生労働部局長会議	5年	H22	H28.3.31	
1349	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1350	はがくれの塔	5年	H22	H28.3.31	
1351	全国戦没者追悼式	5年	H22	H28.3.31	
1352	補装具交付・支出決議書	5年	H22	H28.3.31	
1353	UD関係	5年	H22	H28.3.31	
1354	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H22	H28.3.31	
1355	社会福祉法人指導監査	5年	H22	H28.3.31	
1356	福祉人材センター	5年	H22	H28.3.31	
1357	社会福祉法人検査証	5年	H22	H28.3.31	
1358	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H22	H28.3.31	
1359	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H22	H28.3.31	
1360	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H22	H28.3.31	
1361	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H22	H28.3.31	
1362	UD広報	5年	H22	H28.3.31	
1363	第49回佐賀県社会福祉大会	5年	H22	H28.3.31	
1364	各種要望関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1365	UD全国大会	5年	H22	H28.3.31	
1366	市・町福祉保健担当部（所）課長会議	5年	H22	H28.3.31	
1367	（企画担当）佐賀県保健医療福祉拠点検討委員会	5年	H22	H28.3.31	
1368	事業評価綴	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1369	兵籍等管理システム関係	5年	H22	H28.3.31	
1370	UD自治体連絡会	5年	H22	H28.3.31	
1371	国民保護綴	5年	H22	H28.3.31	
1372	口蹄疫被害義援金	5年	H22	H28.3.31	
1373	(企画担当)総合計画関係	5年	H22	H28.3.31	
1374	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H22	H28.3.31	
1375	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1376	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H22	H28.3.31	
1377	(企画担当)現地機関あり方検討(衛生)	5年	H22	H28.3.31	
1378	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H22	H28.3.31	
1379	給与関係	5年	H22	H28.3.31	
1380	佐賀県介護雇用プログラム(社会福祉人材育成事業)	5年	H22	H28.3.31	
1381	地域保健マンパワー研修事業	5年	H22	H28.3.31	
1382	九州各県民生主管課長会議	5年	H22	H28.3.31	
1383	判定依頼書	5年	H22	H28.3.31	
1384	歳出予算流用関係	5年	H22	H28.3.31	
1385	連合佐賀	5年	H22	H28.3.31	連合佐賀
1386	給与関係	5年	H22	H28.3.31	
1387	福祉サービス第三者評価事業	5年	H22	H28.3.31	
1388	財政的援助団体等監査	5年	H22	H28.3.31	
1389	監査関係	5年	H22	H28.3.31	
1390	公文書開示請求関係	5年	H22	H28.3.31	
1391	引揚者特別交付金	5年	H22	H28.3.31	
1392	援護事務国庫委託費	5年	H22	H28.3.31	
1393	人事関係(任免)	5年	H22	H28.3.31	
1394	援護団体事業費補助金	5年	H22	H28.3.31	
1395	県議会関係	5年	H22	H28.3.31	
1396	保健福祉事務所関係	5年	H22	H28.3.31	
1397	情報公開関係	5年	H22	H28.3.31	
1398	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H22	H28.3.31	
1399	協働化テスト	5年	H22	H28.3.31	
1400	個人情報取扱事務関係	5年	H22	H28.3.31	
1401	佐賀県総合計画2007	5年	H22	H28.3.31	
1402	福祉施設経営指導事業	5年	H22	H28.3.31	
1403	財務規則関係	5年	H22	H28.3.31	
1404	UDフェスタ	5年	H22	H28.3.31	さがユニバーサルデザインフェスタ2009関連
1405	各種表彰関係	5年	H22	H28.3.31	
1406	生活福祉資金	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1407	定期監査関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1408	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H22	H28.3.31	
1409	国民生活基礎調査	5年	H22	H28.3.31	
1410	地域共生ステーション安全対策事業費補助金	5年	H22	H28.3.31	
1411	各種審議会・協議会等	5年	H22	H28.3.31	
1412	職員の交通事故	5年	H22	H28.3.31	
1413	情報提供	5年	H22	H28.3.31	
1414	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H22	H28.3.31	
1415	スクーリング事業	5年	H22	H28.3.31	
1416	指定管理者制度関係	5年	H22	H28.3.31	
1417	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H22	H28.3.31	
1418	UD推奨品	5年	H22	H28.3.31	
1419	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H22	H28.3.31	
1420	地域福祉計画関係	5年	H22	H28.3.31	
1421	社会福祉施設等調査	5年	H22	H28.3.31	
1422	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H22	H28.3.31	
1423	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H22	H28.3.31	
1424	療養費再審査請求（支払基金）	5年	H22	H28.3.31	
1425	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H22	H28.3.31	
1426	H18特弔特給綴	5年	H22	H28.3.31	
1427	日常生活自立支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1428	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H22	H28.3.31	
1429	全国衛生部長会	5年	H22	H28.3.31	
1430	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1431	国への政策提案	5年	H22	H28.3.31	
1432	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H22	H28.3.31	
1433	予算関係	5年	H22	H28.3.31	
1434	国費事務関係	5年	H22	H28.3.31	
1435	物品関係綴り	5年	H22	H28.3.31	
1436	定期監査関係	5年	H22	H28.3.31	
1437	新型インフルエンザ関係	5年	H22	H28.3.31	
1438	パーキングパーミット	5年	H22	H28.3.31	
1439	厚生労働統計関係	1年	H23	H25.3.31	
1440	源泉徴収関係	1年	H23	H25.3.31	
1441	各種通知	1年	H23	H25.3.31	
1442	職員研修関係綴	1年	H23	H25.3.31	
1443	大規模開発	1年	H23	H25.3.31	
1444	雑件（生活保護）	1年	H23	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1445	情報セキュリティ	1年	H23	H25.3.31	
1446	危機管理広報関係	1年	H23	H25.3.31	
1447	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H23	H25.3.31	
1448	健康福祉本部所属長会議	1年	H23	H25.3.31	
1449	新型インフルエンザ対策関係	1年	H23	H25.3.31	
1450	職員課照会	1年	H23	H25.3.31	
1451	一般文書	1年	H23	H25.3.31	
1452	照会(往復)文書	1年	H23	H25.3.31	
1453	財務事務関係	1年	H23	H25.3.31	
1454	一般文書	1年	H23	H25.3.31	
1455	旅費関係綴り	1年	H23	H25.3.31	
1456	財務事務関係	1年	H23	H25.3.31	
1457	庶務一般	1年	H23	H25.3.31	
1458	一般文書(企画担当:通知・照会関係)	1年	H23	H25.3.31	
1459	UD講演会	1年	H23	H25.3.31	
1460	国民生活基礎調査関係綴	1年	H23	H25.3.31	
1461	UD大賞	3年	H23	H27.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1462	健康管理関係	3年	H23	H27.3.31	
1463	福祉監査会議	3年	H23	H27.3.31	
1464	トライアル発注関係	3年	H23	H27.3.31	
1465	現任訓練	3年	H23	H27.3.31	
1466	国民生活基礎調査関係	3年	H23	H27.3.31	
1467	総務事務関係	3年	H23	H27.3.31	
1468	福祉サービス苦情解決事業	3年	H23	H27.3.31	
1469	指導監査担当職員研修	3年	H23	H27.3.31	
1470	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H23	H27.3.31	
1471	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H23	H27.3.31	
1472	無料低額診療事業等	3年	H23	H27.3.31	
1473	職員研修(企画・経営G)	3年	H23	H27.3.31	
1474	防災関係	3年	H23	H27.3.31	
1475	スマイルプロジェクト関係	3年	H23	H27.3.31	
1476	民生委員推薦会費補助	3年	H23	H27.3.31	
1477	個人情報関係	3年	H23	H27.3.31	
1478	日々雇用職員関係	3年	H23	H27.3.31	
1479	栄典関係	3年	H23	H27.3.31	
1480	協働化テスト関係綴	3年	H23	H27.3.31	
1481	(企画担当)社会保障番号制度	3年	H23	H27.3.31	
1482	指導監査関係	3年	H23	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1483	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H23	H27.3.31	
1484	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H23	H27.3.31	
1485	こどもUD作品コンクール	3年	H23	H27.3.31	
1486	社会福祉法人役員研修会	3年	H23	H27.3.31	
1487	生活保護速報	3年	H23	H27.3.31	
1488	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H23	H27.3.31	
1489	照会関係	3年	H23	H27.3.31	
1490	県民協働関係	3年	H23	H27.3.31	
1491	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H23	H27.3.31	
1492	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H23	H27.3.31	
1493	時間外予算関係	3年	H23	H27.3.31	
1494	各県照会・回答	3年	H23	H27.3.31	
1495	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H23	H27.3.31	
1496	介護福祉士等修学資金	3年	H23	H27.3.31	
1497	共同募金	3年	H23	H27.3.31	
1498	予算関係照会	3年	H23	H27.3.31	
1499	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H23	H29.3.31	
1500	UD広報	5年	H23	H29.3.31	
1501	各種要望関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1502	UD全国大会	5年	H23	H29.3.31	
1503	市・町福祉保健担当部(所)課長会議	5年	H23	H29.3.31	
1504	給与関係	5年	H23	H29.3.31	
1505	連合佐賀	5年	H23	H29.3.31	連合佐賀
1506	歳出予算流用関係	5年	H23	H29.3.31	
1507	判定依頼書	5年	H23	H29.3.31	
1508	九州各県民生主管課長会議	5年	H23	H29.3.31	
1509	地域保健マンパワー研修事業	5年	H23	H29.3.31	
1510	佐賀県介護雇用プログラム(社会福祉人材育成事業)	5年	H23	H29.3.31	
1511	給与関係	5年	H23	H29.3.31	
1512	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H23	H29.3.31	
1513	(企画担当)現地機関あり方検討(衛生)	5年	H23	H29.3.31	
1514	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H23	H29.3.31	
1515	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1516	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H23	H29.3.31	
1517	引揚者特別交付金	5年	H23	H29.3.31	
1518	公文書開示請求関係	5年	H23	H29.3.31	
1519	(企画担当)総合計画関係	5年	H23	H29.3.31	
1520	口蹄疫被害義援金	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1521	国民保護綴	5年	H23	H29.3.31	
1522	UD自治体連絡会	5年	H23	H29.3.31	
1523	兵籍等管理システム関係	5年	H23	H29.3.31	
1524	監査関係	5年	H23	H29.3.31	
1525	事業評価綴	5年	H23	H29.3.31	
1526	(企画担当)佐賀県保健医療福祉拠点検討委員会	5年	H23	H29.3.31	
1527	レッツ・チャレンジ	5年	H23	H29.3.31	
1528	緊急雇用創出基金(生活・就労支援対策事業)	5年	H23	H29.3.31	
1529	無料定額診療事業関係	5年	H23	H29.3.31	
1530	JKA	5年	H23	H29.3.31	
1531	社会福祉大会	5年	H23	H29.3.31	
1532	歳出予算再配当関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1533	地域支え合い体制づくり事業綴り	5年	H23	H29.3.31	
1534	佐賀嬉野バリアフリーツアーセンター	5年	H23	H29.3.31	
1535	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H23	H29.3.31	
1536	みんなのトイレ	5年	H23	H29.3.31	
1537	UD実施計画(Ver.2)	5年	H23	H29.3.31	
1538	決算関係	5年	H23	H29.3.31	
1539	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H23	H29.3.31	
1540	地域支え合い体制づくり事業	5年	H23	H29.3.31	
1541	福祉フェスタ	5年	H23	H29.3.31	
1542	地域支え合い体制づくり事業(UD)	5年	H23	H29.3.31	
1543	権限移譲交付金	5年	H23	H29.3.31	
1544	【企画】「佐賀県の福祉の未来を考える」事業関係	5年	H23	H29.3.31	
1545	社会福祉功労者表彰式	5年	H23	H29.3.31	
1546	ユニバーサルデザイン県民運動	5年	H23	H29.3.31	
1547	包括外部監査	5年	H23	H29.3.31	
1548	現況報告書	5年	H23	H29.3.31	
1549	福祉サービス第三者評価事業	5年	H23	H29.3.31	
1550	財政的援助団体等監査	5年	H23	H29.3.31	
1551	職員の交通事故	5年	H23	H29.3.31	
1552	パーキングパーミット	5年	H23	H29.3.31	
1553	各種審議会・協議会等	5年	H23	H29.3.31	
1554	地域共生ステーション安全対策事業費補助金	5年	H23	H29.3.31	
1555	定期監査関係	5年	H23	H29.3.31	
1556	物品関係綴り	5年	H23	H29.3.31	
1557	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H23	H29.3.31	
1558	国費事務関係	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1559	定期監査関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1560	予算関係	5年	H23	H29.3.31	
1561	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H23	H29.3.31	
1562	国への政策提案	5年	H23	H29.3.31	
1563	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1564	全国衛生部長会	5年	H23	H29.3.31	
1565	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H23	H29.3.31	
1566	日常生活自立支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1567	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H23	H29.3.31	
1568	生活福祉資金	5年	H23	H29.3.31	
1569	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H23	H29.3.31	
1570	各種表彰関係	5年	H23	H29.3.31	
1571	地域福祉計画関係	5年	H23	H29.3.31	
1572	財務規則関係	5年	H23	H29.3.31	
1573	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H23	H29.3.31	
1574	福祉施設経営指導事業	5年	H23	H29.3.31	
1575	UD推奨品	5年	H23	H29.3.31	
1576	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H23	H29.3.31	
1577	指定管理者制度関係	5年	H23	H29.3.31	
1578	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H23	H29.3.31	
1579	予算関係	5年	H23	H29.3.31	
1580	援護事務国庫委託費	5年	H23	H29.3.31	
1581	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H23	H29.3.31	
1582	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H23	H29.3.31	
1583	社会福祉法人検査証	5年	H23	H29.3.31	
1584	福祉人材センター	5年	H23	H29.3.31	
1585	社会福祉法人指導監査	5年	H23	H29.3.31	
1586	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H23	H29.3.31	
1587	UD関係	5年	H23	H29.3.31	
1588	人事関係（任免）	5年	H23	H29.3.31	
1589	補装具交付・支出決議書	5年	H23	H29.3.31	
1590	全国戦没者追悼式	5年	H23	H29.3.31	
1591	はがくれの塔	5年	H23	H29.3.31	
1592	全国厚生労働部局長会議	5年	H23	H29.3.31	
1593	援護団体事業費補助金	5年	H23	H29.3.31	
1594	歳出予算の予算流用関係	5年	H23	H29.3.31	
1595	会計検査関係	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1596	県議会関係	5年	H23	H29.3.31	
1597	UD推進員関係綴り	5年	H23	H29.3.31	
1598	県議会関係	5年	H23	H29.3.31	
1599	保健福祉事務所関係	5年	H23	H29.3.31	
1600	情報公開関係	5年	H23	H29.3.31	
1601	恩給一般文書	5年	H23	H29.3.31	
1602	協働化テスト	5年	H23	H29.3.31	
1603	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H23	H29.3.31	
1604	個人情報取扱事務関係	5年	H23	H29.3.31	
1605	人事関係（通知）	5年	H23	H29.3.31	
1606	療養券交付	5年	H23	H29.3.31	
1607	児童手当関係	5年	H23	H29.3.31	
1608	削除対象文書	1年	H24	H26.3.31	誤って完結している文書
1609	国民生活基礎調査関係綴	1年	H24	H26.3.31	
1610	一般文書（企画担当：通知・照会関係）	1年	H24	H26.3.31	
1611	照会（往復）文書	1年	H24	H26.3.31	
1612	新型インフルエンザ対策関係	1年	H24	H26.3.31	
1613	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H24	H26.3.31	
1614	危機管理広報関係	1年	H24	H26.3.31	
1615	雑件（生活保護）	1年	H24	H26.3.31	
1616	職員研修関係綴	1年	H24	H26.3.31	
1617	各種通知	1年	H24	H26.3.31	
1618	源泉徴収関係	1年	H24	H26.3.31	
1619	厚生労働統計関係	1年	H24	H26.3.31	
1620	情報セキュリティ	1年	H24	H26.3.31	
1621	健康福祉本部所属長会議	1年	H24	H26.3.31	
1622	職員課照会	1年	H24	H26.3.31	
1623	一般文書	1年	H24	H26.3.31	
1624	庶務一般	1年	H24	H26.3.31	
1625	財務事務関係	1年	H24	H26.3.31	
1626	旅費関係綴り	1年	H24	H26.3.31	
1627	一般文書	1年	H24	H26.3.31	
1628	財務事務関係	1年	H24	H26.3.31	
1629	トライアル発注関係	3年	H24	H28.3.31	
1630	介護福祉士等修学資金	3年	H24	H28.3.31	
1631	UD大賞	3年	H24	H28.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1632	健康管理関係	3年	H24	H28.3.31	
1633	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H24	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1634	現任訓練	3年	H24	H28.3.31	
1635	スマイルプロジェクト関係	3年	H24	H28.3.31	
1636	国民生活基礎調査関係	3年	H24	H28.3.31	
1637	こどもUD作品コンクール	3年	H24	H28.3.31	
1638	総務事務関係	3年	H24	H28.3.31	
1639	福祉サービス苦情解決事業	3年	H24	H28.3.31	
1640	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H24	H28.3.31	
1641	無料低額診療事業等	3年	H24	H28.3.31	
1642	職員研修(企画・経営G)	3年	H24	H28.3.31	
1643	個人情報関係	3年	H24	H28.3.31	
1644	日々雇用職員関係	3年	H24	H28.3.31	
1645	栄典関係	3年	H24	H28.3.31	
1646	指導監査関係	3年	H24	H28.3.31	
1647	時間外予算関係	3年	H24	H28.3.31	
1648	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H24	H28.3.31	
1649	照会関係	3年	H24	H28.3.31	
1650	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H24	H28.3.31	
1651	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H24	H28.3.31	
1652	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H24	H28.3.31	
1653	各県照会・回答	3年	H24	H28.3.31	
1654	予算関係照会	3年	H24	H28.3.31	
1655	共同募金	3年	H24	H28.3.31	
1656	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H24	H30.3.31	
1657	UD広報	5年	H24	H30.3.31	
1658	各種要望関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1659	UD全国大会	5年	H24	H30.3.31	
1660	給与関係	5年	H24	H30.3.31	
1661	国庫金関係	5年	H24	H30.3.31	
1662	福祉サービス第三者評価事業	5年	H24	H30.3.31	
1663	監査関係	5年	H24	H30.3.31	
1664	判定依頼書	5年	H24	H30.3.31	
1665	地域保健マンパワー研修事業	5年	H24	H30.3.31	
1666	佐賀県介護雇用プログラム(社会福祉人材育成事業)	5年	H24	H30.3.31	
1667	給与関係	5年	H24	H30.3.31	
1668	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H24	H30.3.31	
1669	社会福祉協議会関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1670	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H24	H30.3.31	
1671	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1672	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H24	H30.3.31	
1673	特例民法法人実地検査（県遺族会）	5年	H24	H30.3.31	
1674	旧日の隈寮関係	5年	H24	H30.3.31	
1675	福祉事務所調査依頼（恩給受給資格等）	5年	H24	H30.3.31	
1676	（企画担当）総合計画関係	5年	H24	H30.3.31	
1677	国民保護綴	5年	H24	H30.3.31	
1678	事業評価綴	5年	H24	H30.3.31	
1679	レッツ・チャレンジ	5年	H24	H30.3.31	
1680	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H24	H30.3.31	
1681	現員現給調、職種別人員調	5年	H24	H30.3.31	
1682	無料定額診療事業関係	5年	H24	H30.3.31	
1683	JKA	5年	H24	H30.3.31	
1684	社会福祉大会	5年	H24	H30.3.31	
1685	財政的援助団体等監査	5年	H24	H30.3.31	
1686	歳出予算再配当関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1687	佐賀嬉野バリアフリーツアーセンター	5年	H24	H30.3.31	
1688	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H24	H30.3.31	
1689	みんなのトイレ	5年	H24	H30.3.31	
1690	UD実施計画（Ver.2）	5年	H24	H30.3.31	
1691	中国残留邦人関係一般文書	5年	H24	H30.3.31	
1692	包括外部監査	5年	H24	H30.3.31	
1693	決算関係	5年	H24	H30.3.31	
1694	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H24	H30.3.31	
1695	地域支え合い体制づくり事業	5年	H24	H30.3.31	
1696	福祉フェスタ	5年	H24	H30.3.31	
1697	地域支え合い体制づくり事業（UD）	5年	H24	H30.3.31	
1698	権限移譲交付金	5年	H24	H30.3.31	
1699	ユニバーサルデザイン県民運動	5年	H24	H30.3.31	
1700	【企画】「佐賀県の福祉の未来を考える」事業関係	5年	H24	H30.3.31	
1701	社会福祉功労者表彰式	5年	H24	H30.3.31	
1702	県議会関係	5年	H24	H30.3.31	
1703	保健福祉事務所関係	5年	H24	H30.3.31	
1704	情報公開関係	5年	H24	H30.3.31	
1705	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H24	H30.3.31	
1706	個人情報取扱事務関係	5年	H24	H30.3.31	
1707	援護団体事業費補助金	5年	H24	H30.3.31	
1708	財務規則関係	5年	H24	H30.3.31	
1709	各種表彰関係	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1710	生活福祉資金	5年	H24	H30.3.31	
1711	定期監査関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1712	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H24	H30.3.31	
1713	職員の交通事故	5年	H24	H30.3.31	
1714	パーキングパーミット	5年	H24	H30.3.31	
1715	定期監査関係	5年	H24	H30.3.31	
1716	物品関係綴り	5年	H24	H30.3.31	
1717	国費事務関係	5年	H24	H30.3.31	
1718	予算関係	5年	H24	H30.3.31	
1719	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H24	H30.3.31	
1720	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H24	H30.3.31	
1721	全国衛生部長会	5年	H24	H30.3.31	
1722	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H24	H30.3.31	
1723	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H24	H30.3.31	
1724	人事関係（任免）	5年	H24	H30.3.31	
1725	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H24	H30.3.31	
1726	地域福祉計画関係	5年	H24	H30.3.31	
1727	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H24	H30.3.31	
1728	UD推奨品	5年	H24	H30.3.31	
1729	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H24	H30.3.31	
1730	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H24	H30.3.31	
1731	予算関係	5年	H24	H30.3.31	
1732	児童手当関係	5年	H24	H30.3.31	
1733	療養券交付	5年	H24	H30.3.31	
1734	人事関係（通知）	5年	H24	H30.3.31	
1735	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H24	H30.3.31	
1736	恩給一般文書	5年	H24	H30.3.31	
1737	援護事務国庫委託費	5年	H24	H30.3.31	
1738	県議会関係	5年	H24	H30.3.31	
1739	UD推進員関係綴り	5年	H24	H30.3.31	
1740	会計検査関係	5年	H24	H30.3.31	
1741	歳出予算の予算流用関係	5年	H24	H30.3.31	
1742	引揚者特別交付金	5年	H24	H30.3.31	
1743	はがくれの塔	5年	H24	H30.3.31	
1744	全国戦没者追悼式	5年	H24	H30.3.31	
1745	補装具交付・支出決議書	5年	H24	H30.3.31	
1746	UD関係	5年	H24	H30.3.31	
1747	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1748	社会福祉法人指導監査	5年	H24	H30.3.31	
1749	福祉人材センター	5年	H24	H30.3.31	
1750	社会福祉法人検査証	5年	H24	H30.3.31	
1751	公文書開示請求関係	5年	H24	H30.3.31	
1752	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H24	H30.3.31	
1753	照会（往復）文書	1年	H25	H27.3.31	
1754	健康福祉本部所属長会議	1年	H25	H27.3.31	
1755	雑件（生活保護）	1年	H25	H27.3.31	
1756	一般文書（企画担当：通知・照会関係）	1年	H25	H27.3.31	
1757	削除対象文書	1年	H25	H27.3.31	誤って完結している文書
1758	厚生労働統計関係	1年	H25	H27.3.31	
1759	庶務一般	1年	H25	H27.3.31	
1760	財務事務関係	1年	H25	H27.3.31	
1761	一般文書	1年	H25	H27.3.31	
1762	旅費関係綴り	1年	H25	H27.3.31	
1763	一般文書	1年	H25	H27.3.31	
1764	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H25	H27.3.31	
1765	危機管理広報関係	1年	H25	H27.3.31	
1766	新型インフルエンザ対策関係	1年	H25	H27.3.31	
1767	源泉徴収関係	1年	H25	H27.3.31	
1768	各種通知	1年	H25	H27.3.31	
1769	情報セキュリティ	1年	H25	H27.3.31	
1770	年金担保貸付審査登録	1年	H25	H27.3.31	
1771	職員研修関係綴	1年	H25	H27.3.31	
1772	照会回答（生活保護）	1年	H25	H27.3.31	
1773	現任訓練	3年	H25	H29.3.31	
1774	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H25	H29.3.31	
1775	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H25	H29.3.31	
1776	スマイルプロジェクト関係	3年	H25	H29.3.31	
1777	共同募金	3年	H25	H29.3.31	
1778	一般文書（総務：通知・照会関係）	3年	H25	H29.3.31	
1779	総務事務関係	3年	H25	H29.3.31	
1780	こどもUD作品コンクール	3年	H25	H29.3.31	
1781	福祉サービス苦情解決事業	3年	H25	H29.3.31	
1782	UD大賞	3年	H25	H29.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1783	介護福祉士等修学資金	3年	H25	H29.3.31	
1784	予算関係照会	3年	H25	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1785	指導監査関係	3年	H25	H29.3.31	
1786	トライアル発注関係	3年	H25	H29.3.31	
1787	職員研修(企画・経営G)	3年	H25	H29.3.31	
1788	無料低額診療事業等	3年	H25	H29.3.31	
1789	国民生活基礎調査関係	3年	H25	H29.3.31	
1790	日々雇用職員関係	3年	H25	H29.3.31	
1791	照会関係	3年	H25	H29.3.31	
1792	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H25	H29.3.31	
1793	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H25	H29.3.31	
1794	時間外予算関係	3年	H25	H29.3.31	
1795	健康管理関係	3年	H25	H29.3.31	
1796	各県照会・回答	3年	H25	H29.3.31	
1797	栄典関係	3年	H25	H29.3.31	
1798	各種要望関係綴	5年	H25	H31.3.31	
1799	地域保健マンパワー研修事業	5年	H25	H31.3.31	
1800	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H25	H31.3.31	
1801	中国残留邦人関係一般文書	5年	H25	H31.3.31	
1802	【企画】「佐賀県の福祉の未来を考える」事業関係	5年	H25	H31.3.31	
1803	社会福祉功労者表彰式	5年	H25	H31.3.31	
1804	給与関係	5年	H25	H31.3.31	
1805	保健福祉事務所関係	5年	H25	H31.3.31	
1806	情報公開関係	5年	H25	H31.3.31	
1807	歳出予算の予算流用関係	5年	H25	H31.3.31	
1808	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H25	H31.3.31	
1809	財務規則関係	5年	H25	H31.3.31	
1810	県議会関係	5年	H25	H31.3.31	
1811	(企画担当)総合計画関係	5年	H25	H31.3.31	
1812	UD実施計画(Ver.2)	5年	H25	H31.3.31	
1813	生活福祉資金	5年	H25	H31.3.31	
1814	ユニバーサルデザイン県民運動	5年	H25	H31.3.31	
1815	パーキングパーミット	5年	H25	H31.3.31	
1816	各種表彰関係	5年	H25	H31.3.31	
1817	予算関係	5年	H25	H31.3.31	
1818	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H25	H31.3.31	
1819	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H25	H31.3.31	
1820	福祉サービス第三者評価事業	5年	H25	H31.3.31	
1821	定期監査関係	5年	H25	H31.3.31	
1822	福祉人材センター	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1823	社会福祉法人検査証	5年	H25	H31.3.31	
1824	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H25	H31.3.31	
1825	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H25	H31.3.31	
1826	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H25	H31.3.31	
1827	みんなのトイレ	5年	H25	H31.3.31	
1828	地域福祉計画関係	5年	H25	H31.3.31	
1829	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H25	H31.3.31	
1830	公文書開示請求関係	5年	H25	H31.3.31	
1831	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H25	H31.3.31	
1832	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H25	H31.3.31	
1833	引揚者特別交付金	5年	H25	H31.3.31	
1834	現員現給調、職種別人員調	5年	H25	H31.3.31	
1835	予算関係	5年	H25	H31.3.31	
1836	児童手当関係	5年	H25	H31.3.31	
1837	監査関係	5年	H25	H31.3.31	
1838	UD関係	5年	H25	H31.3.31	
1839	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H25	H31.3.31	
1840	社会福祉法人指導監査	5年	H25	H31.3.31	
1841	地域支え合い体制づくり事業	5年	H25	H31.3.31	
1842	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H25	H31.3.31	
1843	地域支え合い体制づくり事業（UD）	5年	H25	H31.3.31	
1844	権限移譲交付金	5年	H25	H31.3.31	
1845	援護事務国庫委託費	5年	H25	H31.3.31	
1846	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H25	H31.3.31	
1847	国庫金関係	5年	H25	H31.3.31	
1848	全国戦没者追悼式	5年	H25	H31.3.31	
1849	福祉事務所調査依頼（恩給受給資格等）	5年	H25	H31.3.31	
1850	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H25	H31.3.31	
1851	人事関係（任免）	5年	H25	H31.3.31	
1852	療養券交付	5年	H25	H31.3.31	
1853	UD広報	5年	H25	H31.3.31	
1854	援護団体事業費補助金	5年	H25	H31.3.31	
1855	人事関係（通知）	5年	H25	H31.3.31	
1856	恩給一般文書	5年	H25	H31.3.31	
1857	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H25	H31.3.31	
1858	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H25	H31.3.31	
1859	社会福祉協議会関係綴	5年	H25	H31.3.31	
1860	JKA	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1861	職員の交通事故	5年	H25	H31.3.31	
1862	社会福祉大会	5年	H25	H31.3.31	
1863	旧日の隈寮関係	5年	H25	H31.3.31	
1864	物品関係綴り	5年	H25	H31.3.31	
1865	特例民法法人実地検査(県遺族会)	5年	H25	H31.3.31	
1866	無料定額診療事業関係	5年	H25	H31.3.31	
1867	UD推奨品	5年	H25	H31.3.31	
1868	UD推進員関係綴り	5年	H25	H31.3.31	
1869	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H25	H31.3.31	
1870	県議会関係	5年	H25	H31.3.31	
1871	審査請求	5年	H25	H31.3.31	
1872	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H25	H31.3.31	
1873	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H25	H31.3.31	
1874	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H25	H31.3.31	
1875	九州厚生局監査	5年	H25	H31.3.31	
1876	社会福祉協議会運営事業費補助金	5年	H25	H31.3.31	
1877	【企画】国への政策提案	5年	H25	H31.3.31	
1878	社会福祉施設等名簿	5年	H25	H31.3.31	
1879	地域支え合い体制づくり事業(地域福祉)	5年	H25	H31.3.31	
1880	【企画担当】民間移譲施設関係	5年	H25	H31.3.31	
1881	旧日の隈寮解体工事	5年	H25	H31.3.31	
1882	民生委員推薦会費補助	5年	H25	H31.3.31	
1883	(予算担当)佐賀県総合計画「重点項目」関係	5年	H25	H31.3.31	
1884	【企画】各種要望関係	5年	H25	H31.3.31	
1885	例外的給付実態把握	5年	H25	H31.3.31	
1886	地域支え合い体制づくり事業(地域福祉)	5年	H25	H31.3.31	
1887	県有施設等整備関係	5年	H25	H31.3.31	
1888	援護システム契約関係	5年	H25	H31.3.31	
1889	平成26年度　昭和館巡回特別企画展	5年	H25	H31.3.31	
1890	会計検査関係	5年	H25	H31.3.31	
1891	【企画】政府予算関係	5年	H25	H31.3.31	
1892	生活困窮者自立支援関係	5年	H25	H31.3.31	
1893	名義後援	5年	H25	H31.3.31	
1894	臨時福祉給付金	5年	H25	H31.3.31	
1895	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H25	H31.3.31	
1896	はがくれの塔	5年	H25	H31.3.31	
1897	指定居宅サービス	5年	H25	H31.3.31	
1898	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H25	H31.3.31	
1899	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1900	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H25	H31.3.31	
1901	照会(往復)文書	1年	H26	H28.3.31	
1902	健康福祉本部所属長会議	1年	H26	H28.3.31	
1903	一般文書(企画:通知・照会関係)	1年	H26	H28.3.31	
1904	厚生労働統計関係	1年	H26	H28.3.31	
1905	庶務一般	1年	H26	H28.3.31	
1906	財務事務関係	1年	H26	H28.3.31	
1907	一般文書	1年	H26	H28.3.31	
1908	一般文書	1年	H26	H28.3.31	
1909	新型インフルエンザ対策関係	1年	H26	H28.3.31	
1910	源泉徴収関係	1年	H26	H28.3.31	
1911	各種通知	1年	H26	H28.3.31	
1912	情報セキュリティ	1年	H26	H28.3.31	
1913	職員研修関係綴	1年	H26	H28.3.31	
1914	年金担保貸付審査登録	1年	H26	H28.3.31	
1915	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H26	H28.3.31	
1916	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H26	H30.3.31	
1917	現任訓練	3年	H26	H30.3.31	
1918	市町担当課長会議	3年	H26	H30.3.31	
1919	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H26	H30.3.31	
1920	共同募金	3年	H26	H30.3.31	
1921	総務事務関係	3年	H26	H30.3.31	
1922	こどもUD作品コンクール	3年	H26	H30.3.31	
1923	職員研修(企画・経営G)	3年	H26	H30.3.31	
1924	無料低額診療事業等	3年	H26	H30.3.31	
1925	UD大賞	3年	H26	H30.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1926	介護福祉士等修学資金	3年	H26	H30.3.31	
1927	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H26	H30.3.31	
1928	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H26	H30.3.31	
1929	照会関係	3年	H26	H30.3.31	
1930	指導監査関係	3年	H26	H30.3.31	
1931	予算関係照会	3年	H26	H30.3.31	
1932	国民生活基礎調査関係	3年	H26	H30.3.31	
1933	各県照会・回答	3年	H26	H30.3.31	
1934	時間外予算関係	3年	H26	H30.3.31	
1935	健康管理関係	3年	H26	H30.3.31	
1936	栄典関係	3年	H26	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1937	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H26	R2.3.31	
1938	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H26	R2.3.31	
1939	中国残留邦人関係一般文書	5年	H26	R2.3.31	
1940	社会福祉功労者表彰式	5年	H26	R2.3.31	
1941	給与関係	5年	H26	R2.3.31	
1942	保健福祉事務所関係	5年	H26	R2.3.31	
1943	歳出予算の予算流用関係	5年	H26	R2.3.31	
1944	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H26	R2.3.31	
1945	各種表彰関係	5年	H26	R2.3.31	
1946	UD実施計画(Ver.2)	5年	H26	R2.3.31	
1947	予算関係	5年	H26	R2.3.31	
1948	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H26	R2.3.31	
1949	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H26	R2.3.31	
1950	福祉サービス第三者評価事業	5年	H26	R2.3.31	
1951	定期監査関係	5年	H26	R2.3.31	
1952	生活福祉資金	5年	H26	R2.3.31	
1953	パーキングパーミット	5年	H26	R2.3.31	
1954	福祉人材センター	5年	H26	R2.3.31	
1955	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H26	R2.3.31	
1956	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H26	R2.3.31	
1957	公文書開示請求関係	5年	H26	R2.3.31	
1958	セーフティネット支援対策等事業費補助金(地域福祉増進事業)	5年	H26	R2.3.31	
1959	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H26	R2.3.31	
1960	引揚者特別交付金	5年	H26	R2.3.31	
1961	現員現給調、職種別人員調	5年	H26	R2.3.31	
1962	国庫金関係	5年	H26	R2.3.31	
1963	全国戦没者追悼式	5年	H26	R2.3.31	
1964	UD関係	5年	H26	R2.3.31	
1965	地域共生ステーション(宅老所・ぬくもいホーム)事業費補助金	5年	H26	R2.3.31	
1966	社会福祉法人指導監査	5年	H26	R2.3.31	
1967	援護事務国庫委託費	5年	H26	R2.3.31	
1968	予算関係	5年	H26	R2.3.31	
1969	児童手当関係	5年	H26	R2.3.31	
1970	監査関係	5年	H26	R2.3.31	
1971	【企画】保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H26	R2.3.31	
1972	緊急雇用創出基金(生活・就労支援対策事業)	5年	H26	R2.3.31	
1973	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1974	人事関係（任免）	5年	H26	R2.3.31	
1975	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H26	R2.3.31	
1976	人事関係（通知）	5年	H26	R2.3.31	
1977	旧日の隈寮関係	5年	H26	R2.3.31	
1978	物品関係綴り	5年	H26	R2.3.31	
1979	無料定額診療事業関係	5年	H26	R2.3.31	
1980	UD推奨品	5年	H26	R2.3.31	
1981	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H26	R2.3.31	
1982	療養券交付	5年	H26	R2.3.31	
1983	援護団体事業費補助金	5年	H26	R2.3.31	
1984	UD推進員関係綴り	5年	H26	R2.3.31	
1985	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H26	R2.3.31	
1986	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H26	R2.3.31	
1987	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H26	R2.3.31	
1988	審査請求	5年	H26	R2.3.31	
1989	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H26	R2.3.31	
1990	過誤調整（医療扶助）	5年	H26	R2.3.31	
1991	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H26	R2.3.31	
1992	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H26	R2.3.31	
1993	九州厚生局監査	5年	H26	R2.3.31	
1994	【企画】国への政策提案	5年	H26	R2.3.31	
1995	社会福祉施設等名簿	5年	H26	R2.3.31	
1996	地域支え合い体制づくり事業（地域福祉）	5年	H26	R2.3.31	
1997	援護システム契約関係	5年	H26	R2.3.31	
1998	平成26年度　昭和館巡回特別企画展	5年	H26	R2.3.31	
1999	会計検査関係	5年	H26	R2.3.31	
2000	【企画】政府予算関係	5年	H26	R2.3.31	
2001	生活困窮者自立支援関係	5年	H26	R2.3.31	
2002	名義後援	5年	H26	R2.3.31	
2003	臨時福祉給付金	5年	H26	R2.3.31	
2004	地域支え合い体制づくり事業（地域福祉）	5年	H26	R2.3.31	
2005	【企画】民間移譲施設関係	5年	H26	R2.3.31	
2006	旧日の隈寮解体工事	5年	H26	R2.3.31	
2007	【企画】非常災害対策・防災計画作成マニュアル	5年	H26	R2.3.31	
2008	民生委員推薦会費補助	5年	H26	R2.3.31	
2009	（予算担当）政策監G関係綴（総合計画・事業評価ほか）	5年	H26	R2.3.31	
2010	医療扶助実態調査	5年	H26	R2.3.31	
2011	【企画】各種要望関係	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2012	頻回受診者指導結果	5年	H26	R2.3.31	
2013	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H26	R2.3.31	
2014	例外的給付実態把握	5年	H26	R2.3.31	
2015	はがくれの塔	5年	H26	R2.3.31	
2016	指定居宅サービス	5年	H26	R2.3.31	
2017	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H26	R2.3.31	
2018	支払基金関係	5年	H26	R2.3.31	
2019	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H26	R2.3.31	
2020	社会福祉法人検査証交付関係	5年	H26	R2.3.31	
2021	千鳥ヶ淵関係	5年	H26	R2.3.31	
2022	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H26	R2.3.31	
2023	【企画】地方分権改革関係	5年	H26	R2.3.31	
2024	平成26年度　平和祈念展in佐賀	5年	H26	R2.3.31	
2025	社会福祉法人検査証	5年	H26	R2.3.31	
2026	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H26	R2.3.31	
2027	【予算】建設技術課照会・通知綴（建設業関係ほか）	5年	H26	R2.3.31	
2028	（予算）出納局からの通知・照会回答綴	5年	H26	R2.3.31	
2029	【予算】財務課からの通知・照会回答綴	5年	H26	R2.3.31	
2030	公的通帳管理	5年	H26	R2.3.31	
2031	兵籍等管理システム賃貸借契約関係	5年	H26	R2.3.31	
2032	地域づくり体制整備事業	5年	H26	R2.3.31	
2033	福祉サービス運営適正化事業	5年	H26	R2.3.31	
2034	情報公開関係	5年	H26	R2.3.31	
2035	社会保障・税番号制度	5年	H26	R2.3.31	
2036	地域福祉計画関係	5年	H26	R2.3.31	
2037	【企画】大塚製薬㈱との連携協定関係	5年	H26	R2.3.31	
2038	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H26	R2.3.31	
2039	【予算】資産活用課からの通知・照会回答綴	5年	H26	R2.3.31	
2040	頻回転院患者実態把握調査	5年	H26	R2.3.31	
2041	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H26	R2.3.31	
2042	職員の交通事故	5年	H26	R2.3.31	
2043	恩給一般文書	5年	H26	R2.3.31	
2044	財務規則関係	5年	H26	R2.3.31	
2045	県議会関係	5年	H26	R2.3.31	
2046	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H26	R2.3.31	
2047	【企画】GM21ミーティング	5年	H26	R2.3.31	
2048	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H27	H29.3.31	
2049	源泉徴収関係	1年	H27	H29.3.31	
2050	厚生労働統計関係	1年	H27	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2051	照会(往復)文書	1年	H27	H29.3.31	
2052	各種通知	1年	H27	H29.3.31	
2053	財務事務関係	1年	H27	H29.3.31	
2054	庶務一般	1年	H27	H29.3.31	
2055	職員研修関係綴	1年	H27	H29.3.31	
2056	健康福祉本部所属長会議	1年	H27	H29.3.31	
2057	一般文書	1年	H27	H29.3.31	
2058	年金担保貸付審査登録	1年	H27	H29.3.31	
2059	一般文書	1年	H27	H29.3.31	
2060	地域共生ステーションの非常災害対策に関する条例	1年	H27	H29.3.31	
2061	居住支援協議会関係	3年	H27	H31.3.31	
2062	照会関係	3年	H27	H31.3.31	
2063	指導監査関係	3年	H27	H31.3.31	
2064	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H27	H31.3.31	
2065	無料低額診療事業等	3年	H27	H31.3.31	
2066	健康管理関係	3年	H27	H31.3.31	
2067	総務事務関係	3年	H27	H31.3.31	
2068	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H27	H31.3.31	
2069	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H27	H31.3.31	
2070	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H27	H31.3.31	
2071	時間外予算関係	3年	H27	H31.3.31	
2072	【企画】一般文書(通知・照会関係)	3年	H27	H31.3.31	
2073	職員研修(企画・経営G)	3年	H27	H31.3.31	
2074	現任訓練	3年	H27	H31.3.31	
2075	市町担当課長会議	3年	H27	H31.3.31	
2076	介護福祉士等修学資金	3年	H27	H31.3.31	
2077	栄典関係	3年	H27	H31.3.31	
2078	共同募金	3年	H27	H31.3.31	
2079	各県照会・回答	3年	H27	H31.3.31	
2080	予算関係照会	3年	H27	H31.3.31	
2081	国民生活基礎調査関係	3年	H27	H31.3.31	
2082	千鳥ヶ淵関係	5年	H27	R3.3.31	
2083	はがくれの塔	5年	H27	R3.3.31	
2084	セーフティネット支援対策等事業費補助金(地域福祉増進事業)	5年	H27	R3.3.31	
2085	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H27	R3.3.31	
2086	中国残留邦人関係一般文書	5年	H27	R3.3.31	
2087	国庫金関係	5年	H27	R3.3.31	
2088	援護事務国庫委託費	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2089	全国戦没者追悼式	5年	H27	R3.3.31	
2090	県議会関係	5年	H27	R3.3.31	
2091	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H27	R3.3.31	
2092	【予算】建設技術課照会・通知綴（建設業関係ほか）	5年	H27	R3.3.31	
2093	（予算）出納局からの通知・照会回答綴	5年	H27	R3.3.31	
2094	【予算】財務課からの通知・照会回答綴	5年	H27	R3.3.31	
2095	社会福祉功労者表彰式	5年	H27	R3.3.31	
2096	公的通帳管理	5年	H27	R3.3.31	
2097	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H27	R3.3.31	
2098	職員の交通事故	5年	H27	R3.3.31	
2099	【企画】非常災害対策・防災計画作成マニュアル	5年	H27	R3.3.31	
2100	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H27	R3.3.31	
2101	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H27	R3.3.31	
2102	【企画】地方分権改革関係	5年	H27	R3.3.31	
2103	平成26年度　平和祈念展in佐賀	5年	H27	R3.3.31	
2104	社会福祉法人検査証	5年	H27	R3.3.31	
2105	恩給一般文書	5年	H27	R3.3.31	
2106	UD関係	5年	H27	R3.3.31	
2107	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H27	R3.3.31	
2108	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H27	R3.3.31	
2109	社会福祉法人指導監査	5年	H27	R3.3.31	
2110	生活困窮者自立支援関係	5年	H27	R3.3.31	
2111	公文書開示請求関係	5年	H27	R3.3.31	
2112	支払基金関係	5年	H27	R3.3.31	
2113	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H27	R3.3.31	
2114	監査関係	5年	H27	R3.3.31	
2115	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H27	R3.3.31	
2116	予算関係	5年	H27	R3.3.31	
2117	臨時福祉給付金	5年	H27	R3.3.31	
2118	引揚者特別交付金	5年	H27	R3.3.31	
2119	保健福祉事務所関係	5年	H27	R3.3.31	
2120	生活福祉資金	5年	H27	R3.3.31	
2121	過誤調整（医療扶助）	5年	H27	R3.3.31	
2122	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H27	R3.3.31	
2123	人事関係（任免）	5年	H27	R3.3.31	
2124	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H27	R3.3.31	
2125	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2126	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H27	R3.3.31	
2127	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H27	R3.3.31	
2128	九州厚生局監査	5年	H27	R3.3.31	
2129	（予算担当）政策監G関係綴（総合計画・事業評価ほか）	5年	H27	R3.3.31	
2130	兵籍等管理システム賃貸借契約関係	5年	H27	R3.3.31	
2131	予算関係	5年	H27	R3.3.31	
2132	人事関係（通知）	5年	H27	R3.3.31	
2133	社会福祉法人等審査会関係	5年	H27	R3.3.31	
2134	地域づくり体制整備事業	5年	H27	R3.3.31	
2135	【企画】国への政策提案	5年	H27	R3.3.31	
2136	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H27	R3.3.31	
2137	パーキングパーミット	5年	H27	R3.3.31	
2138	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H27	R3.3.31	
2139	社会福祉施設等名簿	5年	H27	R3.3.31	
2140	福祉サービス第三者評価事業	5年	H27	R3.3.31	
2141	医療扶助実態調査	5年	H27	R3.3.31	
2142	【企画】各種要望関係	5年	H27	R3.3.31	
2143	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H27	R3.3.31	
2144	福祉人材センター	5年	H27	R3.3.31	
2145	定期監査関係	5年	H27	R3.3.31	
2146	【企画】保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H27	R3.3.31	
2147	【企画】政府予算関係	5年	H27	R3.3.31	
2148	旧日の隈寮関係	5年	H27	R3.3.31	
2149	頻回受診者指導結果	5年	H27	R3.3.31	
2150	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H27	R3.3.31	
2151	例外的給付実態把握	5年	H27	R3.3.31	
2152	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H27	R3.3.31	
2153	療養券交付	5年	H27	R3.3.31	
2154	援護団体事業費補助金	5年	H27	R3.3.31	
2155	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H27	R3.3.31	
2156	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H27	R3.3.31	
2157	物品関係綴り	5年	H27	R3.3.31	
2158	福祉サービス運営適正化事業	5年	H27	R3.3.31	
2159	現員現給調、職種別人員調	5年	H27	R3.3.31	
2160	情報公開関係	5年	H27	R3.3.31	
2161	審査請求	5年	H27	R3.3.31	
2162	社会保障・税番号制度	5年	H27	R3.3.31	
2163	地域福祉計画関係	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2164	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H27	R3.3.31	
2165	【予算】資産活用課からの通知・照会回答綴	5年	H27	R3.3.31	
2166	頻回転院患者実態把握調査	5年	H27	R3.3.31	
2167	【企画】民間移譲施設関係	5年	H27	R3.3.31	
2168	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H27	R3.3.31	
2169	【企画】重要文書（通知・照会関係）	5年	H27	R3.3.31	
2170	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	H27	R3.3.31	
2171	【企画】社会保障審議会障害者部会	5年	H27	R3.3.31	
2172	臨時福祉給付金	5年	H27	R3.3.31	
2173	養成施設等報告書	5年	H27	R3.3.31	
2174	ハローワーク特区関係	5年	H27	R3.3.31	
2175	県社協関係	5年	H27	R3.3.31	
2176	【企画】地方創生関係	5年	H27	R3.3.31	
2177	明るい職場づくり推進事業費	5年	H27	R3.3.31	
2178	決算特別委員会	5年	H27	R3.3.31	
2179	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H27	R3.3.31	
2180	佐賀県済生会	5年	H27	R3.3.31	
2181	CSO提案型協働創出事業	5年	H27	R3.3.31	
2182	【企画】GM21ミーティング	5年	H27	R3.3.31	
2183	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H27	R3.3.31	
2184	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H28	H30.3.31	
2185	照会（往復）文書	1年	H28	H30.3.31	
2186	各種通知	1年	H28	H30.3.31	
2187	庶務一般	1年	H28	H30.3.31	
2188	財務事務関係	1年	H28	H30.3.31	
2189	源泉徴収関係	1年	H28	H30.3.31	
2190	職員研修関係綴	1年	H28	H30.3.31	
2191	地域共生ステーションの非常災害対策に関する条例	1年	H28	H30.3.31	
2192	健康福祉本部所属長会議	1年	H28	H30.3.31	
2193	一般文書	1年	H28	H30.3.31	
2194	一般文書	1年	H28	H30.3.31	
2195	照会回答（生活保護）	1年	H28	H30.3.31	
2196	照会関係	3年	H28	R2.3.31	
2197	一般文書（総務：通知・照会関係）	3年	H28	R2.3.31	
2198	市町担当課長会議	3年	H28	R2.3.31	
2199	無料低額診療事業等	3年	H28	R2.3.31	
2200	居住支援協議会関係	3年	H28	R2.3.31	
2201	各県照会・回答	3年	H28	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2202	栄典関係	3年	H28	R2.3.31	
2203	介護福祉士等修学資金	3年	H28	R2.3.31	
2204	健康管理関係	3年	H28	R2.3.31	
2205	指導監査関係	3年	H28	R2.3.31	
2206	時間外予算関係	3年	H28	R2.3.31	
2207	共同募金	3年	H28	R2.3.31	
2208	総務事務関係	3年	H28	R2.3.31	
2209	現任訓練	3年	H28	R2.3.31	
2210	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H28	R2.3.31	
2211	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H28	R2.3.31	
2212	予算関係照会	3年	H28	R2.3.31	
2213	国民生活基礎調査関係	3年	H28	R2.3.31	
2214	職員研修(企画・経営G)	3年	H28	R2.3.31	
2215	地域福祉担当関連　雑件	3年	H28	R2.3.31	
2216	【企画】一般文書(通知・照会関係)	3年	H28	R2.3.31	
2217	危機管理関係	5年	H28	R4.3.31	
2218	税額控除要件の証明	5年	H28	R4.3.31	
2219	社会福祉施設等調査	5年	H28	R4.3.31	
2220	社会福祉法人経営労務管理改善支援事業	5年	H28	R4.3.31	
2221	援護システム関係	5年	H28	R4.3.31	
2222	援護費予算示達	5年	H28	R4.3.31	
2223	地域共生ステーション防犯対策整備事業費補助金	5年	H28	R4.3.31	
2224	未帰還者に関する特別措置法関係	5年	H28	R4.3.31	
2225	地域協議会	5年	H28	R4.3.31	
2226	臨時福祉給付金	5年	H28	R4.3.31	
2227	【企画】市町議会議長懇話会	5年	H28	R4.3.31	
2228	生活福祉資金	5年	H28	R4.3.31	
2229	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H28	R4.3.31	
2230	社会福祉法人検査証	5年	H28	R4.3.31	
2231	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H28	R4.3.31	
2232	予算関係	5年	H28	R4.3.31	
2233	【企画】GM21ミーティング	5年	H28	R4.3.31	
2234	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H28	R4.3.31	
2235	粒子線治療普及	5年	H28	R4.3.31	
2236	生活保護関係	5年	H28	R4.3.31	
2237	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	H28	R4.3.31	
2238	職員の交通事故	5年	H28	R4.3.31	
2239	過誤調整(医療扶助)	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2240	【企画】国への政策提案	5年	H28	R4.3.31	
2241	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H28	R4.3.31	
2242	UD関係	5年	H28	R4.3.31	
2243	【企画】非常災害対策・防災計画作成マニュアル	5年	H28	R4.3.31	
2244	頻回転院患者実態把握調査	5年	H28	R4.3.31	
2245	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H28	R4.3.31	
2246	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H28	R4.3.31	
2247	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H28	R4.3.31	
2248	社会福祉法人指導監査	5年	H28	R4.3.31	
2249	生活困窮者自立支援関係	5年	H28	R4.3.31	
2250	保健福祉事務所関係	5年	H28	R4.3.31	
2251	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H28	R4.3.31	
2252	【企画】民間移譲施設関係	5年	H28	R4.3.31	
2253	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H28	R4.3.31	
2254	恩給一般文書	5年	H28	R4.3.31	
2255	CSO提案型協働創出事業	5年	H28	R4.3.31	
2256	社会福祉施設等名簿	5年	H28	R4.3.31	
2257	旧日の隈寮関係	5年	H28	R4.3.31	
2258	【企画】地方分権改革関係	5年	H28	R4.3.31	
2259	福祉サービス第三者評価事業	5年	H28	R4.3.31	
2260	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H28	R4.3.31	
2261	定期監査関係	5年	H28	R4.3.31	
2262	中国残留邦人関係一般文書	5年	H28	R4.3.31	
2263	予算関係	5年	H28	R4.3.31	
2264	社会福祉功労者表彰式	5年	H28	R4.3.31	
2265	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H28	R4.3.31	
2266	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H28	R4.3.31	
2267	人事関係（任免）	5年	H28	R4.3.31	
2268	引揚者特別交付金	5年	H28	R4.3.31	
2269	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H28	R4.3.31	
2270	佐賀県済生会	5年	H28	R4.3.31	
2271	公文書開示請求関係	5年	H28	R4.3.31	
2272	地域福祉計画関係	5年	H28	R4.3.31	
2273	全国戦没者追悼式	5年	H28	R4.3.31	
2274	頻回受診者指導結果	5年	H28	R4.3.31	
2275	九州厚生局監査	5年	H28	R4.3.31	
2276	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H28	R4.3.31	
2277	例外的給付実態把握	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2278	支払基金関係	5年	H28	R4.3.31	
2279	援護事務国庫委託費	5年	H28	R4.3.31	
2280	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H28	R4.3.31	
2281	人事関係（通知）	5年	H28	R4.3.31	
2282	監査関係	5年	H28	R4.3.31	
2283	現員現給調、職種別人員調	5年	H28	R4.3.31	
2284	決算特別委員会	5年	H28	R4.3.31	
2285	療養券交付	5年	H28	R4.3.31	
2286	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H28	R4.3.31	
2287	審査請求	5年	H28	R4.3.31	
2288	県議会関係	5年	H28	R4.3.31	
2289	【企画】重要文書（通知・照会関係）	5年	H28	R4.3.31	
2290	県社協関係	5年	H28	R4.3.31	
2291	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H28	R4.3.31	
2292	【企画】地方創生関係	5年	H28	R4.3.31	
2293	医療扶助実態調査	5年	H28	R4.3.31	
2294	情報公開関係	5年	H28	R4.3.31	
2295	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H28	R4.3.31	
2296	【予算】建設技術課照会・通知綴（建設業関係ほか）	5年	H28	R4.3.31	
2297	（予算）出納局からの通知・照会回答綴	5年	H28	R4.3.31	
2298	【予算】財務課からの通知・照会回答綴	5年	H28	R4.3.31	
2299	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H28	R4.3.31	
2300	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H28	R4.3.31	
2301	臨時福祉給付金	5年	H28	R4.3.31	
2302	養成施設等報告書	5年	H28	R4.3.31	
2303	ハローワーク特区関係	5年	H28	R4.3.31	
2304	援護団体事業費補助金	5年	H28	R4.3.31	
2305	パーキングパーミット	5年	H28	R4.3.31	
2306	【企画】各種要望関係	5年	H28	R4.3.31	
2307	明るい職場づくり推進事業費	5年	H28	R4.3.31	
2308	物品関係綴り	5年	H28	R4.3.31	
2309	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	H28	R4.3.31	
2310	社会保障・税番号制度	5年	H28	R4.3.31	
2311	政府予算関係	5年	H28	R4.3.31	
2312	千鳥ヶ淵関係	5年	H28	R4.3.31	
2313	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H28	R4.3.31	
2314	国庫金関係	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2315	福祉人材センター	5年	H28	R4.3.31	
2316	はがくれの塔	5年	H28	R4.3.31	
2317	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H28	R4.3.31	
2318	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H28	R4.3.31	
2319	職員研修関係綴	1年	H29	H31.3.31	
2320	健康福祉本部所属長会議	1年	H29	H31.3.31	
2321	一般文書	1年	H29	H31.3.31	
2322	庶務一般	1年	H29	H31.3.31	
2323	各種通知	1年	H29	H31.3.31	
2324	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H29	H31.3.31	
2325	照会(往復)文書	1年	H29	H31.3.31	
2326	【企画】一般文書(通知・照会関係)	3年	H29	R3.3.31	
2327	共同募金	3年	H29	R3.3.31	
2328	総務事務関係	3年	H29	R3.3.31	
2329	地域福祉担当関連　雑件	3年	H29	R3.3.31	
2330	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H29	R3.3.31	
2331	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H29	R3.3.31	
2332	予算関係照会	3年	H29	R3.3.31	
2333	国民生活基礎調査関係	3年	H29	R3.3.31	
2334	職員研修(総務調整担当)	3年	H29	R3.3.31	
2335	現任訓練	3年	H29	R3.3.31	
2336	照会関係	3年	H29	R3.3.31	
2337	時間外予算関係	3年	H29	R3.3.31	
2338	介護福祉士等修学資金	3年	H29	R3.3.31	
2339	指導監査関係	3年	H29	R3.3.31	
2340	市町担当課長会議	3年	H29	R3.3.31	
2341	無料低額診療事業等	3年	H29	R3.3.31	
2342	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H29	R3.3.31	
2343	各県照会・回答	3年	H29	R3.3.31	
2344	療養券交付	5年	H29	R5.3.31	
2345	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H29	R5.3.31	
2346	審査請求	5年	H29	R5.3.31	
2347	臨時福祉給付金	5年	H29	R5.3.31	
2348	養成施設等報告書	5年	H29	R5.3.31	
2349	ハローワーク特区関係	5年	H29	R5.3.31	
2350	県議会関係	5年	H29	R5.3.31	
2351	パーキングパーミット	5年	H29	R5.3.31	
2352	【企画】各種要望関係	5年	H29	R5.3.31	
2353	【企画】重要文書(通知・照会関係)	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2354	県社協関係	5年	H29	R5.3.31	
2355	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H29	R5.3.31	
2356	医療扶助実態調査	5年	H29	R5.3.31	
2357	情報公開関係	5年	H29	R5.3.31	
2358	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H29	R5.3.31	
2359	援護団体事業費補助金	5年	H29	R5.3.31	
2360	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H29	R5.3.31	
2361	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H29	R5.3.31	
2362	国庫金関係	5年	H29	R5.3.31	
2363	福祉人材センター	5年	H29	R5.3.31	
2364	明るい職場づくり推進事業費	5年	H29	R5.3.31	
2365	物品関係綴り	5年	H29	R5.3.31	
2366	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	H29	R5.3.31	
2367	社会保障・税番号制度	5年	H29	R5.3.31	
2368	CSO提案型協働創出事業	5年	H29	R5.3.31	
2369	社会福祉施設等名簿	5年	H29	R5.3.31	
2370	旧日の隈寮関係	5年	H29	R5.3.31	
2371	【企画】地方分権改革関係	5年	H29	R5.3.31	
2372	福祉サービス第三者評価事業	5年	H29	R5.3.31	
2373	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H29	R5.3.31	
2374	定期監査関係	5年	H29	R5.3.31	
2375	監査関係	5年	H29	R5.3.31	
2376	人事関係（任免）	5年	H29	R5.3.31	
2377	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H29	R5.3.31	
2378	佐賀県済生会	5年	H29	R5.3.31	
2379	中国残留邦人関係一般文書	5年	H29	R5.3.31	
2380	予算関係	5年	H29	R5.3.31	
2381	社会福祉功労者表彰式	5年	H29	R5.3.31	
2382	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H29	R5.3.31	
2383	公文書開示請求関係	5年	H29	R5.3.31	
2384	地域福祉計画関係	5年	H29	R5.3.31	
2385	全国戦没者追悼式	5年	H29	R5.3.31	
2386	頻回受診者指導結果	5年	H29	R5.3.31	
2387	九州厚生局監査	5年	H29	R5.3.31	
2388	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H29	R5.3.31	
2389	例外的給付実態把握	5年	H29	R5.3.31	
2390	支払基金関係	5年	H29	R5.3.31	
2391	援護事務国庫委託費	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2392	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H29	R5.3.31	
2393	人事関係(通知)	5年	H29	R5.3.31	
2394	保健福祉事務所関係	5年	H29	R5.3.31	
2395	千鳥ヶ淵関係	5年	H29	R5.3.31	
2396	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H29	R5.3.31	
2397	決算特別委員会	5年	H29	R5.3.31	
2398	はがくれの塔	5年	H29	R5.3.31	
2399	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H29	R5.3.31	
2400	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H29	R5.3.31	
2401	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H29	R5.3.31	
2402	予算関係	5年	H29	R5.3.31	
2403	【企画】GM21ミーティング	5年	H29	R5.3.31	
2404	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H29	R5.3.31	
2405	粒子線治療普及	5年	H29	R5.3.31	
2406	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	H29	R5.3.31	
2407	臨時福祉給付金	5年	H29	R5.3.31	
2408	【企画】市町議会議長懇話会	5年	H29	R5.3.31	
2409	生活福祉資金	5年	H29	R5.3.31	
2410	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H29	R5.3.31	
2411	社会福祉法人検査証	5年	H29	R5.3.31	
2412	税額控除要件の証明	5年	H29	R5.3.31	
2413	社会福祉施設等調査	5年	H29	R5.3.31	
2414	社会福祉法人経営労務管理改善支援事業	5年	H29	R5.3.31	
2415	援護システム関係	5年	H29	R5.3.31	
2416	援護費予算示達	5年	H29	R5.3.31	
2417	地域共生ステーション防犯対策整備事業費補助金	5年	H29	R5.3.31	
2418	未帰還者に関する特別措置法関係	5年	H29	R5.3.31	
2419	地域協議会	5年	H29	R5.3.31	
2420	表彰関係	5年	H29	R5.3.31	
2421	表彰関係	5年	H29	R5.3.31	
2422	地域福祉協議会	5年	H29	R5.3.31	
2423	【企画】さが現場の声と想いをつなぐ懇談会	5年	H29	R5.3.31	
2424	再犯防止推進法	5年	H29	R5.3.31	
2425	社会保障生計調査	5年	H29	R5.3.31	
2426	戦傷病者特別援護法関係	5年	H29	R5.3.31	
2427	過誤調整(医療扶助)	5年	H29	R5.3.31	
2428	【企画】国への政策提案	5年	H29	R5.3.31	
2429	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H29	R5.3.31	
2430	UD関係	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2431	頻回転院患者実態把握調査	5年	H29	R5.3.31	
2432	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H29	R5.3.31	
2433	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H29	R5.3.31	
2434	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H29	R5.3.31	
2435	社会福祉法人指導監査	5年	H29	R5.3.31	
2436	生活困窮者自立支援関係	5年	H29	R5.3.31	
2437	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H29	R5.3.31	
2438	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H29	R5.3.31	
2439	恩給一般文書	5年	H29	R5.3.31	
2440	職員研修関係綴	1年	H30	R2.3.31	
2441	庶務一般	1年	H30	R2.3.31	
2442	一般文書	1年	H30	R2.3.31	
2443	各種通知	1年	H30	R2.3.31	
2444	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H30	R2.3.31	
2445	照会（往復）文書	1年	H30	R2.3.31	
2446	予算関係照会	3年	H30	R4.3.31	
2447	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H30	R4.3.31	
2448	国民生活基礎調査関係	3年	H30	R4.3.31	
2449	指導監査関係	3年	H30	R4.3.31	
2450	総務事務関係	3年	H30	R4.3.31	
2451	職員研修(総務調整担当)	3年	H30	R4.3.31	
2452	現任訓練	3年	H30	R4.3.31	
2453	時間外予算関係	3年	H30	R4.3.31	
2454	介護福祉士等修学資金	3年	H30	R4.3.31	
2455	【企画】一般文書（通知・照会関係）	3年	H30	R4.3.31	
2456	市町担当課長会議	3年	H30	R4.3.31	
2457	無料低額診療事業等	3年	H30	R4.3.31	
2458	照会関係	3年	H30	R4.3.31	
2459	一般文書（総務：通知・照会関係）	3年	H30	R4.3.31	
2460	各県照会・回答	3年	H30	R4.3.31	
2461	共同募金	3年	H30	R4.3.31	
2462	【企画】GM21ミーティング	5年	H30	R6.3.31	
2463	社会福祉功労者表彰式	5年	H30	R6.3.31	
2464	県議会関係	5年	H30	R6.3.31	
2465	療養券交付	5年	H30	R6.3.31	
2466	医療扶助実態調査	5年	H30	R6.3.31	
2467	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H30	R6.3.31	
2468	県社協関係	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2469	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴(県社協補助金関連)	5年	H30	R6.3.31	
2470	社会保障・税番号制度	5年	H30	R6.3.31	
2471	災害対策関係	5年	H30	R6.3.31	
2472	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H30	R6.3.31	
2473	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H30	R6.3.31	
2474	定期監査関係	5年	H30	R6.3.31	
2475	千鳥ヶ淵関係	5年	H30	R6.3.31	
2476	審査請求	5年	H30	R6.3.31	
2477	福祉人材センター	5年	H30	R6.3.31	
2478	九州厚生局監査	5年	H30	R6.3.31	
2479	過誤調整(医療扶助)	5年	H30	R6.3.31	
2480	援護団体事業費補助金	5年	H30	R6.3.31	
2481	ハローワーク特区関係	5年	H30	R6.3.31	
2482	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H30	R6.3.31	
2483	【企画】地方分権改革関係	5年	H30	R6.3.31	
2484	人事関係(任免)	5年	H30	R6.3.31	
2485	福祉サービス第三者評価事業	5年	H30	R6.3.31	
2486	援護事務国庫委託費	5年	H30	R6.3.31	
2487	パーキングパーミット	5年	H30	R6.3.31	
2488	監査関係	5年	H30	R6.3.31	
2489	頻回受診者指導結果	5年	H30	R6.3.31	
2490	臨時福祉給付金	5年	H30	R6.3.31	
2491	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H30	R6.3.31	
2492	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H30	R6.3.31	
2493	例外的給付実態把握	5年	H30	R6.3.31	
2494	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H30	R6.3.31	
2495	防災対策関係綴	5年	H30	R6.3.31	
2496	支払基金関係	5年	H30	R6.3.31	
2497	公文書開示請求関係	5年	H30	R6.3.31	
2498	【企画】国への政策提案	5年	H30	R6.3.31	
2499	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H30	R6.3.31	
2500	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H30	R6.3.31	
2501	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H30	R6.3.31	
2502	明るい職場づくり推進事業費	5年	H30	R6.3.31	
2503	養成施設等報告書	5年	H30	R6.3.31	
2504	地域共生ステーション(宅老所・ぬくもいホーム)事業費補助金	5年	H30	R6.3.31	
2505	社会福祉法人指導監査	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2506	保健福祉事務所関係	5年	H30	R6.3.31	
2507	生活困窮者自立支援関係	5年	H30	R6.3.31	
2508	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H30	R6.3.31	
2509	地域福祉計画関係	5年	H30	R6.3.31	
2510	予算関係	5年	H30	R6.3.31	
2511	予算関係	5年	H30	R6.3.31	
2512	社会福祉法人検査証	5年	H30	R6.3.31	
2513	【企画】重要文書（通知・照会関係）	5年	H30	R6.3.31	
2514	佐賀県済生会	5年	H30	R6.3.31	
2515	全国戦没者追悼式	5年	H30	R6.3.31	
2516	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	H30	R6.3.31	
2517	頻回転院患者実態把握調査	5年	H30	R6.3.31	
2518	はがくれの塔	5年	H30	R6.3.31	
2519	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H30	R6.3.31	
2520	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H30	R6.3.31	
2521	市町援護恩給担当者説明会	5年	H30	R6.3.31	
2522	人事関係綴	5年	H30	R6.3.31	
2523	ネットワークづくり推進事業	5年	H30	R6.3.31	
2524	大規模災害時の保健医療活動に係る体制の整備について	5年	H30	R6.3.31	
2525	表彰関係	5年	H30	R6.3.31	
2526	表彰関係	5年	H30	R6.3.31	
2527	地域福祉協議会	5年	H30	R6.3.31	
2528	臨時福祉給付金	5年	H30	R6.3.31	
2529	地域協議会	5年	H30	R6.3.31	
2530	恩給一般文書	5年	H30	R6.3.31	
2531	避難行動要支援者関係	5年	H30	R6.3.31	
2532	社会福祉施設等名簿	5年	H30	R6.3.31	
2533	地域共生ステーション防犯対策整備事業費補助金	5年	H30	R6.3.31	
2534	【企画】市町議会議長懇話会	5年	H30	R6.3.31	
2535	再犯防止推進法	5年	H30	R6.3.31	
2536	援護システム関係	5年	H30	R6.3.31	
2537	援護費予算示達	5年	H30	R6.3.31	
2538	社会保障生計調査	5年	H30	R6.3.31	
2539	CSO提案型協働創出事業	5年	H30	R6.3.31	
2540	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H30	R6.3.31	
2541	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H30	R6.3.31	
2542	【企画】各種要望関係	5年	H30	R6.3.31	
2543	中国残留邦人関係一般文書	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2544	生活福祉資金	5年	H30	R6.3.31	
2545	社会福祉施設等調査	5年	H30	R6.3.31	
2546	戦傷病者特別援護法関係	5年	H30	R6.3.31	
2547	【企画】さが現場の声と想いをつなぐ懇談会	5年	H30	R6.3.31	
2548	戸籍関係証明書類の交付について	1年	R1	R3.3.31	
2549	現任訓練	3年	R1	R5.3.31	
2550	国民生活基礎調査関係	3年	R1	R5.3.31	
2551	介護福祉士等修学資金	3年	R1	R5.3.31	
2552	無料低額診療事業等	3年	R1	R5.3.31	
2553	共同募金	3年	R1	R5.3.31	
2554	災害対策関係	5年	R1	R7.3.31	
2555	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	R1	R7.3.31	
2556	福祉人材センター	5年	R1	R7.3.31	
2557	九州厚生局監査	5年	R1	R7.3.31	
2558	公文書開示請求関係	5年	R1	R7.3.31	
2559	【企画】国への政策提案	5年	R1	R7.3.31	
2560	福祉サービス第三者評価事業	5年	R1	R7.3.31	
2561	社会福祉功労者表彰式	5年	R1	R7.3.31	
2562	明るい職場づくり推進事業費	5年	R1	R7.3.31	
2563	頻回受診者指導結果	5年	R1	R7.3.31	
2564	恩給一般文書	5年	R1	R7.3.31	
2565	医療扶助実態調査	5年	R1	R7.3.31	
2566	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	R1	R7.3.31	
2567	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	R1	R7.3.31	
2568	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	R1	R7.3.31	
2569	援護事務国庫委託費	5年	R1	R7.3.31	
2570	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	R1	R7.3.31	
2571	避難行動要支援者関係	5年	R1	R7.3.31	
2572	過誤調整（医療扶助）	5年	R1	R7.3.31	
2573	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	R1	R7.3.31	
2574	千鳥ヶ淵関係	5年	R1	R7.3.31	
2575	再犯防止推進法	5年	R1	R7.3.31	
2576	県社協関係	5年	R1	R7.3.31	
2577	頻回転院患者実態把握調査	5年	R1	R7.3.31	
2578	【企画】市町議会議長懇話会	5年	R1	R7.3.31	
2579	市町援護恩給担当者説明会	5年	R1	R7.3.31	
2580	表彰関係	5年	R1	R7.3.31	
2581	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2582	表彰関係	5年	R1	R7.3.31	
2583	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	R1	R7.3.31	
2584	人事関係綴	5年	R1	R7.3.31	
2585	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	R1	R7.3.31	
2586	はがくれの塔	5年	R1	R7.3.31	
2587	ネットワークづくり推進事業	5年	R1	R7.3.31	
2588	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	R1	R7.3.31	
2589	【企画】全国衛生部長会関係	5年	R1	R7.3.31	
2590	地域協議会	5年	R1	R7.3.31	
2591	保健福祉事務所関係	5年	R1	R7.3.31	
2592	社会福祉施設等調査	5年	R1	R7.3.31	
2593	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	R1	R7.3.31	
2594	社会保障・税番号制度	5年	R1	R7.3.31	
2595	パーキングパーミット	5年	R1	R7.3.31	
2596	【企画】さが現場の声と想いをつなぐ懇談会	5年	R1	R7.3.31	
2597	地域福祉計画関係	5年	R1	R7.3.31	
2598	【企画】各種要望関係	5年	R1	R7.3.31	
2599	中国残留邦人関係一般文書	5年	R1	R7.3.31	
2600	援護費予算示達	5年	R1	R7.3.31	
2601	監査関係	5年	R1	R7.3.31	
2602	生活福祉資金	5年	R1	R7.3.31	
2603	定期監査関係	5年	R1	R7.3.31	
2604	社会保障生計調査	5年	R1	R7.3.31	
2605	予算関係	5年	R1	R7.3.31	
2606	生活困窮者自立支援関係	5年	R1	R7.3.31	
2607	臨時福祉給付金	5年	R1	R7.3.31	
2608	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	R1	R7.3.31	
2609	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	R1	R7.3.31	
2610	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	R1	R7.3.31	
2611	審査請求	5年	R1	R7.3.31	
2612	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	R1	R7.3.31	
2613	大規模災害時の保健医療活動に係る体制の整備について	5年	R1	R7.3.31	
2614	防災対策関係綴	5年	R1	R7.3.31	
2615	支払基金関係	5年	R1	R7.3.31	
2616	総合計画	5年	R1	R7.3.31	
2617	危機管理関係	5年	R1	R7.3.31	
2618	法第59条に基づく現況届	5年	R1	R7.3.31	
2619	【企画】GM21ミーティング	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2620	県議会関係	5年	R1	R7.3.31	
2621	雑件(生活保護)	1年	R2	R4.3.31	
2622	照会回答(生活保護)	1年	R2	R4.3.31	
2623	無料低額診療事業等	3年	R2	R6.3.31	
2624	身元不明関係	3年	R2	R6.3.31	
2625	介護福祉士等修学資金	3年	R2	R6.3.31	
2626	通知(生活保護)	3年	R2	R6.3.31	
2627	共同募金	3年	R2	R6.3.31	
2628	保護施設監査	3年	R2	R6.3.31	
2629	現任訓練	3年	R2	R6.3.31	
2630	国民生活基礎調査関係	3年	R2	R6.3.31	
2631	ホームレス関係	3年	R2	R6.3.31	
2632	生活保護関係研修会	3年	R2	R6.3.31	
2633	照会回答(生活保護)	1年	R3	R5.3.31	
2634	雑件(生活保護)	1年	R3	R5.3.31	
2635	国民生活基礎調査関係	3年	R3	R7.3.31	
2636	介護福祉士等修学資金	3年	R3	R7.3.31	
2637	生活保護関係研修会	3年	R3	R7.3.31	
2638	ホームレス関係	3年	R3	R7.3.31	
2639	通知(生活保護)	3年	R3	R7.3.31	
2640	保護施設監査	3年	R3	R7.3.31	
2641	無料低額診療事業等	3年	R3	R7.3.31	
2642	共同募金	3年	R3	R7.3.31	
2643	現任訓練	3年	R3	R7.3.31	
2644	雑件(生活保護)	1年	R4	R6.3.31	
2645	照会回答(生活保護)	1年	R4	R6.3.31	
2646	照会回答(生活保護)	1年	R5	R7.3.31	
2647	雑件(生活保護)	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	医療扶助(医界佐賀掲載)	1年	H16	H18.3.31	
2	平成16年度　歳出予算配当及び収入目標設定通知関係	1年	H16	H18.3.31	
3	一般文書綴	1年	H16	H18.3.31	
4	照会(往復)文書関係綴	3年	H16	H20.3.31	
5	平成16年度特弔特給綴	5年	H16	H22.3.31	特別弔慰金、特別給付金関係文書
6	生活保護監査委託費	5年	H16	H22.3.31	
7	生活保護国庫負担金交付申請書	5年	H16	H22.3.31	
8	生活保護監査委託費関係綴	5年	H16	H22.3.31	
9	個別指導計画	5年	H16	H22.3.31	
10	指定医療機関個別指導	5年	H16	H22.3.31	
11	生活保護関係全国係長会議	5年	H16	H22.3.31	
12	平成16年度生活保護費補助金	5年	H16	H22.3.31	
13	法第73条適用及び適用除外関係	5年	H16	H22.3.31	
14	平成14年度生活保護費補助金	5年	H16	H22.3.31	
15	福祉のまちづくり一般文書	1年	H17	H19.3.31	
16	職員課照会	1年	H17	H19.3.31	
17	公務災害・通勤災害関係	1年	H17	H19.3.31	
18	給与支給事務関係	1年	H17	H19.3.31	
19	歳入関係	1年	H17	H19.3.31	
20	所得税関係綴	1年	H17	H19.3.31	
21	職務の級の格付伺綴	1年	H17	H19.3.31	
22	所得税関係	1年	H17	H19.3.31	
23	平成17年度　歳出予算配当及び収入目標設定通知関係	1年	H17	H19.3.31	
24	照会(往復)文書	1年	H17	H19.3.31	
25	電子申請システム	1年	H17	H19.3.31	
26	さがの福祉と保健	1年	H17	H19.3.31	
27	ISO	1年	H17	H19.3.31	
28	電子県庁システム	1年	H17	H19.3.31	
29	職員研修関係	1年	H17	H19.3.31	
30	庶務一般	1年	H17	H19.3.31	
31	証紙収入関係	1年	H17	H19.3.31	
32	H17照会文書関係	1年	H17	H19.3.31	
33	財務事務関係	1年	H17	H19.3.31	
34	情報化関係	1年	H17	H19.3.31	
35	共済組合・互助会関係綴	1年	H17	H19.3.31	
36	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H17	H19.3.31	
37	ローカル発注関係	1年	H17	H19.3.31	
38	旅費関係	1年	H17	H19.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
39	物品関係	1年	H17	H19.3.31	
40	図書購入	1年	H17	H19.3.31	
41	H17一般文書関係	1年	H17	H19.3.31	
42	佐賀空港利用状況調	1年	H17	H19.3.31	
43	危機管理広報関係	1年	H17	H19.3.31	
44	電子県庁関係	1年	H17	H19.3.31	
45	人事関係例規・修学部分休業	1年	H17	H19.3.31	
46	健康管理関係	1年	H17	H19.3.31	
47	日々雇用職員関係	1年	H17	H19.3.31	
48	県外出張復命（地域福祉担当）	1年	H17	H19.3.31	
49	平成18年度予算関係	1年	H17	H19.3.31	
50	電子県庁システム関係	1年	H17	H19.3.31	メールマガジン
51	講師依頼	1年	H17	H19.3.31	
52	講師依頼関係	1年	H17	H19.3.31	
53	研修・電子文書システム	1年	H17	H19.3.31	
54	生活保護法による証明	3年	H17	H21.3.31	
55	コンピ関係	3年	H17	H21.3.31	
56	研修関係	3年	H17	H21.3.31	
57	環境物品等関係	3年	H17	H21.3.31	
58	予算関係	3年	H17	H21.3.31	
59	各種・規則・取扱要領等関係	3年	H17	H21.3.31	
60	非常勤嘱託関係	3年	H17	H21.3.31	
61	日々雇用関係	3年	H17	H21.3.31	
62	審議会・委員会関係	3年	H17	H21.3.31	
63	平成17年度検食簿綴	3年	H17	H21.3.31	
64	医務関係	3年	H17	H21.3.31	
65	勤務表綴	3年	H17	H21.3.31	
66	起案文書	3年	H17	H21.3.31	
67	全国・九州救護施設協議会	3年	H17	H21.3.31	
68	トライアル発注	3年	H17	H21.3.31	
69	例規・給与、手当関係綴	3年	H17	H21.3.31	条例、規則、取扱要領改正
70	栄養関係綴	3年	H17	H21.3.31	
71	有料広告関係綴	3年	H17	H21.3.31	
72	総務事務効率化計画関係	3年	H17	H21.3.31	
73	個人情報関係	3年	H17	H21.3.31	
74	財務関係綴	3年	H17	H21.3.31	
75	電子文書システム関係	3年	H17	H21.3.31	
76	指導監査担当職員研修会	3年	H17	H21.3.31	
77	H17現任訓練	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
78	社会福祉士･介護福祉士一般	3年	H17	H21.3.31	
79	財政的援助団体等監査	3年	H17	H21.3.31	※平成16年度綴へ
80	一般照会･回答(厚生労働省関係)	3年	H17	H21.3.31	
81	現地課題解決プロジェクト	3年	H17	H21.3.31	
82	契約実績関係綴	3年	H17	H21.3.31	官公需発注計画等情報提供依頼の回答、ローカル発注契約実績報告
83	総務一般関係綴	3年	H17	H21.3.31	
84	財産関係綴	3年	H17	H21.3.31	公用車各種報告、物品各種報告、備品各種報告
85	ワーキンググループ会	3年	H17	H21.3.31	
86	入退寮関係綴	3年	H17	H21.3.31	
87	職員会議	3年	H17	H21.3.31	
88	雑文書	3年	H17	H21.3.31	
89	給与関係綴	3年	H17	H21.3.31	
90	監査関係	3年	H17	H21.3.31	
91	平成17年度調理員勤務日割表関係綴	3年	H17	H21.3.31	
92	平成17年度集団給食栄養報告書綴	3年	H17	H21.3.31	
93	備品関係	3年	H17	H21.3.31	
94	情報セキュリティ関係	3年	H17	H21.3.31	
95	平成17年度帰省期間における携行品関係綴	3年	H17	H21.3.31	
96	平成17年度献立表綴	3年	H17	H21.3.31	
97	佐賀県物品購入等契約に係る競争入札参加資格者関係綴	3年	H17	H21.3.31	
98	平成17年度栄養管理委員会綴	3年	H17	H21.3.31	
99	会計事務関係	3年	H17	H21.3.31	
100	日々雇用等関係	3年	H17	H21.3.31	
101	社会福祉法人検査証交付	3年	H17	H21.3.31	
102	平成17年度職員研修(企画･経営G)	3年	H17	H21.3.31	
103	平成17年度公共事業施行状況調査	3年	H17	H21.3.31	
104	情報関係	3年	H17	H21.3.31	
105	県議会関係	3年	H17	H21.3.31	
106	平成17年度予算関係照会	3年	H17	H21.3.31	
107	トライアル発注関係	3年	H17	H21.3.31	
108	指定医療機関に対する指導及び検査の実施結果報告	3年	H17	H21.3.31	
109	第59回被保護者全国一斉調査	3年	H17	H21.3.31	
110	平成17年度本部所管業務計画関係	3年	H17	H21.3.31	
111	平成18年度事業評価関係	3年	H17	H21.3.31	
112	H17一般文書(企画担当:通知･照会等)	3年	H17	H21.3.31	
113	環境取組関係	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
114	公用車	3年	H17	H21.3.31	
115	給与関係	3年	H17	H21.3.31	
116	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
117	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
118	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
119	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
120	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H17	H21.3.31	
121	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　健康福祉本部	3年	H17	H21.3.31	
122	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H17	H21.3.31	
123	福祉行政報告例	3年	H17	H21.3.31	
124	指導監督福祉保健職員研修会	3年	H17	H21.3.31	
125	社会福祉法人等指導監査関係	3年	H17	H21.3.31	
126	アスベスト関係	3年	H17	H21.3.31	
127	予算関係	3年	H17	H21.3.31	
128	国庫金関係	3年	H17	H21.3.31	
129	ISO記録　(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H17	H21.3.31	
130	栄典関係	3年	H17	H21.3.31	栄典関係文書(通知、照会)
131	平成18年度予算要求(予算担当)	3年	H17	H21.3.31	
132	平成17年度CSO協働事業	3年	H17	H21.3.31	
133	社会福祉法人役員研修会	3年	H17	H21.3.31	
134	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H17	H21.3.31	
135	表彰関係	3年	H17	H21.3.31	
136	定期監査	3年	H17	H21.3.31	
137	人材センター	3年	H17	H21.3.31	
138	九州厚生局管内社会福祉法人等担当者会議	3年	H17	H21.3.31	
139	九州各県及び政令指定都市民生主管課長会議	3年	H17	H21.3.31	
140	福祉のまちづくりポスター・作文コンクール	3年	H17	H21.3.31	
141	更生保護関係	3年	H17	H21.3.31	
142	民生委員審査専門分科会	3年	H17	H21.3.31	
143	民生委員・児童委員	3年	H17	H21.3.31	
144	個人情報保護制度	3年	H17	H21.3.31	
145	審議会等関係	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
146	平成16年度決算	5年	H17	H23.3.31	
147	繰越関係	5年	H17	H23.3.31	
148	遺骨収集・慰霊巡拝関係	5年	H17	H23.3.31	通知・内申書等
149	佐賀県戦没者慰霊祭・菓子交付委託	5年	H17	H23.3.31	
150	市町村戦没者慰霊祭	5年	H17	H23.3.31	
151	特別弔慰金等関係	5年	H17	H23.3.31	厚生労働省通知等
152	全国戦没者追悼式推薦書	5年	H17	H23.3.31	
153	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H17	H23.3.31	
154	各種団体要望関係	5年	H17	H23.3.31	
155	福祉のまちづくり条例（特定施設届出）月報	5年	H17	H23.3.31	
156	福祉のまちづくりﾎﾟｽﾀｰ・作文ｺﾝｸｰﾙ	5年	H17	H23.3.31	
157	現況報告書システム	5年	H17	H23.3.31	
158	介護福祉士等修学資金関係	5年	H17	H23.3.31	
159	福祉サービス第三者評価事業	5年	H17	H23.3.31	
160	福祉活動指導員・専門員関係	5年	H17	H23.3.31	
161	民生委員審査会	5年	H17	H23.3.31	
162	新任福祉保健職員研修会	5年	H17	H23.3.31	
163	福祉サービス苦情解決事業	5年	H17	H23.3.31	
164	社会福祉大会	5年	H17	H23.3.31	
165	福祉のまちづくり条例適合証交付関係	5年	H17	H23.3.31	
166	地域福祉権利擁護事業	5年	H17	H23.3.31	
167	厚生労働省及び九州厚生局照会(回答)綴	5年	H17	H23.3.31	
168	在宅福祉事業費補助金生活福祉資金貸付事業費	5年	H17	H23.3.31	
169	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H17	H23.3.31	
170	成年後見制度関係	5年	H17	H23.3.31	
171	農薬危害防止関係	5年	H17	H23.3.31	
172	情報公開関係	5年	H17	H23.3.31	
173	建設工事等関係	5年	H17	H23.3.31	
174	行政手続法関係	5年	H17	H23.3.31	
175	各種対策本部関係	5年	H17	H23.3.31	
176	職務の級の格付	5年	H17	H23.3.31	
177	公益通報者保護法	5年	H17	H23.3.31	
178	国民生活基礎調査	5年	H17	H23.3.31	
179	厚生労働統計関係	5年	H17	H23.3.31	
180	福祉サービス苦情解決制度	5年	H17	H23.3.31	
181	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H17	H23.3.31	
182	生活福祉資金	5年	H17	H23.3.31	
183	県ボランティアセンター関係	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
184	社会福祉法人なごむ会「脊振学園」関係綴	5年	H17	H23.3.31	
185	歳出予算流用	5年	H17	H23.3.31	
186	社会福祉法人検査証	5年	H17	H23.3.31	
187	UD関係	5年	H17	H23.3.31	
188	第3期さがゴールドプラン21（仮称）関係	5年	H17	H23.3.31	
189	佐賀県社会福祉協議会関係	5年	H17	H23.3.31	
190	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H17	H23.3.31	
191	平成17年度決算特別委員会関係	5年	H17	H23.3.31	
192	例規（総務・庶務）関係	5年	H17	H23.3.31	
193	人事関係（通知）	5年	H17	H23.3.31	
194	平成17年度県議会関係	5年	H17	H23.3.31	
195	財産物品関係	5年	H17	H23.3.31	
196	行政改革関係	5年	H17	H23.3.31	
197	H17指定管理者制度関係	5年	H17	H23.3.31	
198	児童手当関係	5年	H17	H23.3.31	
199	歳出予算再配当関係綴	5年	H17	H23.3.31	
200	個人情報取扱事務関係	5年	H17	H23.3.31	
201	給与及び旅費等関係文書	5年	H17	H23.3.31	
202	県民協働関係	5年	H17	H23.3.31	
203	生活保護法第73条適用関係	5年	H17	H23.3.31	
204	H17年度セーフティネット支援対策等事業費補助金綴	5年	H17	H23.3.31	
205	生活保護監査関係	5年	H17	H23.3.31	
206	不納欠損処分関係綴	5年	H17	H23.3.31	
207	九州ブロック援護主管課長会議	5年	H17	H23.3.31	
208	防災対策関係綴り	5年	H17	H23.3.31	
209	平成17年度組織目標評価	5年	H17	H23.3.31	
210	地方交付税算定に用いる基礎数値について	5年	H17	H23.3.31	
211	H17　生活保護監査委託費関係綴	5年	H17	H23.3.31	
212	定期監査関係	5年	H17	H23.3.31	
213	男女共同参画関係	5年	H17	H23.3.31	
214	平成17年度重点実施項目関係	5年	H17	H23.3.31	
215	保健所・福祉事務所関係	5年	H17	H23.3.31	
216	職員の交通事故	5年	H17	H23.3.31	
217	総務法制関係	5年	H17	H23.3.31	
218	公有財産関係	5年	H17	H23.3.31	
219	被服貸与関係綴り	5年	H17	H23.3.31	
220	全国戦没者追悼式	5年	H17	H23.3.31	
221	日々雇用関係綴	5年	H17	H23.3.31	日々雇用職員雇用協議、日々雇用職員採用計画

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
222	規則・病気休暇承認関係綴	5年	H17	H23.3.31	
223	職員健康管理関係綴	5年	H17	H23.3.31	各種健康診断通知他、地共済関係、その他福利厚生関係
224	各種審議会・協議会等	5年	H17	H23.3.31	
225	生活保護　会議・研修関係	5年	H17	H23.3.31	
226	生活保護制度疑義照会関係	5年	H17	H23.3.31	
227	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H17	H23.3.31	
228	在宅福祉事業費補助金（地域福祉推進等事業費）	5年	H17	H23.3.31	平成16年度実績報告書のみ綴込み
229	社会福祉法人等審査会	5年	H17	H23.3.31	
230	監査会議	5年	H17	H23.3.31	
231	全国知事会関連	5年	H17	H23.3.31	
232	不納欠損処分	5年	H17	H23.3.31	
233	支援報告書	5年	H17	H23.3.31	
234	ヒヤリハット報告書	5年	H17	H23.3.31	
235	平成18年度　誕生会等の行事について	1年	H18	H20.3.31	
236	平成18年度行事関係	1年	H18	H20.3.31	
237	平成18年度　おにぎり散歩について	1年	H18	H20.3.31	
238	証人等の旅費の職務格付け	1年	H18	H20.3.31	
239	電子県庁システム	1年	H18	H20.3.31	
240	旅費システム	1年	H18	H20.3.31	
241	物品関係	1年	H18	H20.3.31	
242	佐賀空港利用状況調	1年	H18	H20.3.31	
243	H18共済組合　互助会関係	1年	H18	H20.3.31	
244	H18財務事務関係	1年	H18	H20.3.31	
245	生活保護文書雑件	1年	H18	H20.3.31	
246	H18給与関係	1年	H18	H20.3.31	
247	H18健康管理関係	1年	H18	H20.3.31	
248	業者名等綴	1年	H18	H20.3.31	
249	H18時間外予算関係	1年	H18	H20.3.31	
250	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H18	H20.3.31	
251	源泉徴収票関係	1年	H18	H20.3.31	
252	所得税関係	1年	H18	H20.3.31	
253	H18日々雇用職員関係	1年	H18	H20.3.31	
254	物品関係綴	1年	H18	H20.3.31	
255	ローカル発注関係	1年	H18	H20.3.31	
256	平成18年度県・市町地域福祉担当者会議	1年	H18	H20.3.31	
257	ISO	1年	H18	H20.3.31	
258	厚生労働統計関係	1年	H18	H20.3.31	
259	庶務一般	1年	H18	H20.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
260	職員研修関係綴	1年	H18	H20.3.31	
261	照会(往復)文書	1年	H18	H20.3.31	
262	職員課照会	1年	H18	H20.3.31	
263	危機管理広報関係	1年	H18	H20.3.31	
264	H18照会文書関係	1年	H18	H20.3.31	
265	情報化関係	1年	H18	H20.3.31	
266	H18児童手当関係	1年	H18	H20.3.31	
267	旅費関係綴り	1年	H18	H20.3.31	
268	歳入関係	1年	H18	H20.3.31	
269	文書件数調査	1年	H18	H20.3.31	
270	H18総務事務関係	1年	H18	H20.3.31	
271	H18一般文書関係	1年	H18	H20.3.31	
272	H18一般文書(企画担当:通知・照会関係)	3年	H18	H22.3.31	
273	H18予算関係照会	3年	H18	H22.3.31	
274	指導監査担当職員研修	3年	H18	H22.3.31	
275	介護福祉士等修学資金	3年	H18	H22.3.31	
276	福祉サービス苦情解決事業	3年	H18	H22.3.31	
277	職員研修(企画・経営G)	3年	H18	H22.3.31	
278	栄典関係	3年	H18	H22.3.31	
279	新任福祉保健職員研修会	3年	H18	H22.3.31	
280	審議会関係	3年	H18	H22.3.31	
281	福祉のまちづくり関係	3年	H18	H22.3.31	
282	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
283	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
284	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚 健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
285	平成19年度九州各県及び政令指定都市民生 主管課長会議	3年	H18	H22.3.31	
286	現任訓練	3年	H18	H22.3.31	
287	福祉監査会議	3年	H18	H22.3.31	
288	トライアル発注関係	3年	H18	H22.3.31	
289	平成18年度予算関係通知	3年	H18	H22.3.31	
290	平成19年度(春期)九州各県及び政令指定都 市保健医療福祉主管部局長会議	3年	H18	H22.3.31	
291	共同募金	3年	H18	H22.3.31	
292	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生 ポスター・作文コンクール	3年	H18	H22.3.31	
293	平成18年度指導監督福祉保健職員研修会	3年	H18	H22.3.31	
294	照会関係	3年	H18	H22.3.31	
295	平成19年度県・市町地域福祉及びUD担当者 会議	3年	H18	H22.3.31	
296	協働化テスト関係綴	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
297	H18行政改善委員会	3年	H18	H22.3.31	
298	無料低額診療事業等	3年	H18	H22.3.31	
299	社会福祉施設等名簿	3年	H18	H22.3.31	
300	熱談会関係	3年	H18	H22.3.31	
301	日々雇用職員関係	3年	H18	H22.3.31	
302	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚 地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
303	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
304	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
305	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H18	H22.3.31	
306	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H18	H22.3.31	
307	生活保護介護扶助決定	3年	H18	H22.3.31	
308	生活保護医療扶助決定	3年	H18	H22.3.31	
309	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H18	H22.3.31	
310	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H18	H22.3.31	
311	H18一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H18	H22.3.31	
312	知事会関係	3年	H18	H22.3.31	
313	指導監査関係	3年	H18	H22.3.31	
314	社会福祉法人役員研修会	3年	H18	H22.3.31	
315	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H18	H22.3.31	
316	H18全国高校総体・佐賀大会関係	3年	H18	H22.3.31	
317	H18全国豊かな海づくり大会	3年	H18	H22.3.31	
318	平成18年度献立表綴	3年	H18	H22.3.31	
319	千鳥ヶ淵	3年	H18	H22.3.31	
320	福祉行政報告例	3年	H18	H22.3.31	
321	生活保護指定介護機関	3年	H18	H22.3.31	
322	市町村慰霊祭	3年	H18	H22.3.31	
323	入退寮関係綴	3年	H18	H22.3.31	
324	職員会議	3年	H18	H22.3.31	
325	平成18年度特定給食栄養報告書綴	3年	H18	H22.3.31	
326	コンピ関係	3年	H18	H22.3.31	
327	情報セキュリティ関係	3年	H18	H22.3.31	
328	個人情報関係	3年	H18	H22.3.31	
329	公有財産関係	3年	H18	H22.3.31	
330	平成18年度一時帰省関係綴	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
331	平成18年度栄養関係綴	3年	H18	H22.3.31	
332	県民協働推進関係	3年	H18	H22.3.31	
333	賄材料契約関係	3年	H18	H22.3.31	
334	職員研修	3年	H18	H22.3.31	
335	トライアル発注	3年	H18	H22.3.31	
336	監査関係	3年	H18	H22.3.31	
337	電子県庁関係	3年	H18	H22.3.31	
338	収入申告書	3年	H18	H22.3.31	
339	観桜会	3年	H18	H22.3.31	
340	研修関係	3年	H18	H22.3.31	
341	平成18年度栄養管理委員会綴	3年	H18	H22.3.31	
342	有料広告関係綴	3年	H18	H22.3.31	
343	平成18年度起案文書	3年	H18	H22.3.31	
344	ローカル発注関係綴	3年	H18	H22.3.31	
345	電子文書システム関係	3年	H18	H22.3.31	
346	県政情報ロード関係	3年	H18	H22.3.31	
347	平成18年度検食簿綴	3年	H18	H22.3.31	
348	環境物品関係綴	3年	H18	H22.3.31	
349	厚生労働省報告	3年	H18	H22.3.31	
350	調理員勤務日割綴	3年	H18	H22.3.31	
351	日々雇用関係	5年	H18	H24.3.31	
352	総務一般関係綴	5年	H18	H24.3.31	
353	職員申請システム関係	5年	H18	H24.3.31	
354	職員健康管理関係綴	5年	H18	H24.3.31	
355	非常勤嘱託関係	5年	H18	H24.3.31	
356	議会関係	5年	H18	H24.3.31	
357	年末調整関係綴	5年	H18	H24.3.31	
358	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H18	H24.3.31	
359	援護法・特弔・特給支給法の施行事務研修会	5年	H18	H24.3.31	
360	H18特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	5年	H18	H24.3.31	
361	慰霊祭	5年	H18	H24.3.31	市町村分
362	H18特弔特給綴	5年	H18	H24.3.31	
363	死亡届書の抽出作業について	5年	H18	H24.3.31	
364	定期監査関係綴	5年	H18	H24.3.31	
365	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H18	H24.3.31	
366	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H18	H24.3.31	
367	平成17年度決算関係	5年	H18	H24.3.31	
368	全国戦没者追悼式	5年	H18	H24.3.31	
369	繰越関係	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
370	中国残留邦人関係一般文書	5年	H18	H24.3.31	
371	県ボランティアセンター関係	5年	H18	H24.3.31	
372	H18財産関係	5年	H18	H24.3.31	
373	福祉活動専門員任用協議・異動報告関係綴	5年	H18	H24.3.31	
374	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業費補助金	5年	H18	H24.3.31	
375	生活福祉資金	5年	H18	H24.3.31	
376	恩給関係請求書処理状況	5年	H18	H24.3.31	
377	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H18	H24.3.31	
378	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H18	H24.3.31	
379	旧日本赤十字社救援看護婦等に対する書状贈呈事業	5年	H18	H24.3.31	
380	日の隈寮（生活保護）	5年	H18	H24.3.31	
381	国民生活基礎調査	5年	H18	H24.3.31	
382	日の隈寮	5年	H18	H24.3.31	
383	生活保護予算関係	5年	H18	H24.3.31	
384	生活保護　経理状況報告	5年	H18	H24.3.31	
385	平成18年度セーフティネット補助金関係（生活保護）	5年	H18	H24.3.31	
386	平成18年度生活保護法施行事務監査	5年	H18	H24.3.31	
387	国費事務関係	5年	H18	H24.3.31	
388	社会福祉法人指導監査	5年	H18	H24.3.31	
389	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活福祉資金）	5年	H18	H24.3.31	
390	福祉サービス第三者評価事業	5年	H18	H24.3.31	
391	生活保護費国庫負担金所要見込額調	5年	H18	H24.3.31	
392	生活保護監査関係（暦年）	5年	H18	H24.3.31	
393	審査請求関係	5年	H18	H24.3.31	
394	生活保護国庫負担金交付申請	5年	H18	H24.3.31	
395	生活保護図書購入関係	5年	H18	H24.3.31	
396	会計検査（生活保護）	5年	H18	H24.3.31	
397	生活保護関係職員研修	5年	H18	H24.3.31	
398	H18年度生活保護費国庫負担金交付決定通知	5年	H18	H24.3.31	
399	職員申請システム	5年	H18	H24.3.31	
400	生活保護指導監査委託費	5年	H18	H24.3.31	
401	生活保護費県費負担金	5年	H18	H24.3.31	
402	予算再配当関係	5年	H18	H24.3.31	
403	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H18	H24.3.31	
404	恩給一般文書	5年	H18	H24.3.31	
405	未帰還者所在調査	5年	H18	H24.3.31	
406	補装具交付・支出決議書	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
407	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H18	H24.3.31	
408	療養券交付	5年	H18	H24.3.31	
409	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H18	H24.3.31	
410	H18人事関係（任免）	5年	H18	H24.3.31	
411	業務改革関係	5年	H18	H24.3.31	
412	平成18年度業務計画進捗管理関係	5年	H18	H24.3.31	
413	県民協働関係	5年	H18	H24.3.31	
414	社会福祉法人等審査会	5年	H18	H24.3.31	
415	地域福祉計画関係	5年	H18	H24.3.31	
416	地域福祉権利擁護事業	5年	H18	H24.3.31	
417	UD推進員関係綴り	5年	H18	H24.3.31	
418	社会福祉法人検査証交付	5年	H18	H24.3.31	
419	防災対策関係綴	5年	H18	H24.3.31	
420	福祉人材センター	5年	H18	H24.3.31	
421	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H18	H24.3.31	
422	福祉のまちづくり条例（特定施設届出）月報	5年	H18	H24.3.31	
423	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H18	H24.3.31	
424	人事関係（通知）	5年	H18	H24.3.31	
425	総務法制関係	5年	H18	H24.3.31	
426	男女共同参画関係	5年	H18	H24.3.31	
427	定期監査関係	5年	H18	H24.3.31	
428	農薬危害防止関係	5年	H18	H24.3.31	
429	スクーリング事業	5年	H18	H24.3.31	
430	各種審議会・協議会等	5年	H18	H24.3.31	
431	情報公開関係	5年	H18	H24.3.31	
432	職員の交通事故	5年	H18	H24.3.31	
433	建設工事等関係	5年	H18	H24.3.31	
434	個人情報取扱事務関係	5年	H18	H24.3.31	
435	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H18	H24.3.31	
436	保健福祉事務所関係	5年	H18	H24.3.31	
437	UD関係	5年	H18	H24.3.31	
438	平成18年度県議会関係	5年	H18	H24.3.31	
439	物品関係綴り	5年	H18	H24.3.31	
440	平成18年度決算特別委員会関係	5年	H18	H24.3.31	平成17年度決算に関する議会審議
441	人事委員会関係	5年	H18	H24.3.31	
442	平成18年度組織目標評価関係	5年	H18	H24.3.31	
443	平成18年度本部長実行宣言	5年	H18	H24.3.31	
444	平成18年度歳出予算流用関係	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
445	H18会計検査関係	5年	H18	H24.3.31	
446	H18未利用財産関係	5年	H18	H24.3.31	
447	移動援護相談会	5年	H18	H24.3.31	
448	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H18	H24.3.31	
449	指定管理者制度関係	5年	H18	H24.3.31	
450	療養費再審査請求(支払基金)	5年	H18	H24.3.31	
451	援護事務国庫委託費	5年	H18	H24.3.31	
452	予算差引簿(戦傷病者特別援護法)	5年	H18	H24.3.31	
453	福祉行政報告例	5年	H18	H24.3.31	
454	照会(往復)文書	1年	H19	H21.3.31	
455	H19照会文書関係	1年	H19	H21.3.31	
456	ローカル発注関係	1年	H19	H21.3.31	
457	職員課照会	1年	H19	H21.3.31	
458	情報化関係	1年	H19	H21.3.31	
459	危機管理広報関係	1年	H19	H21.3.31	
460	H19児童手当関係	1年	H19	H21.3.31	
461	歳入関係	1年	H19	H21.3.31	
462	佐賀空港利用状況調	1年	H19	H21.3.31	
463	H19財務事務関係	1年	H19	H21.3.31	
464	H19共済組合　互助会関係	1年	H19	H21.3.31	
465	H19給与関係	1年	H19	H21.3.31	
466	H19健康管理関係	1年	H19	H21.3.31	
467	H19時間外予算関係	1年	H19	H21.3.31	
468	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H19	H21.3.31	
469	H19総務事務関係	1年	H19	H21.3.31	
470	業者名等綴	1年	H19	H21.3.31	
471	所得税関係	1年	H19	H21.3.31	
472	H19日々雇用職員関係	1年	H19	H21.3.31	
473	雑件(地域福祉課)	1年	H19	H21.3.31	
474	社協との会議関係	1年	H19	H21.3.31	
475	平成19年度市・町福祉保健担当部(所)課長会議	1年	H19	H21.3.31	
476	情報セキュリティ	1年	H19	H21.3.31	
477	H19特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	1年	H19	H21.3.31	
478	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H19	H21.3.31	
479	被保護者全国一斉調査	1年	H19	H21.3.31	
480	生活保護文書雑件	1年	H19	H21.3.31	
481	UD講演会	1年	H19	H21.3.31	
482	熊本長期派遣研修	1年	H19	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
483	H19一般文書(総務)	1年	H19	H21.3.31	
484	H19公印・文書関係	1年	H19	H21.3.31	
485	健康福祉本部所属長会議	1年	H19	H21.3.31	
486	本部内所属長会議	1年	H19	H21.3.31	
487	電子県庁システム	1年	H19	H21.3.31	
488	旅費システム	1年	H19	H21.3.31	
489	証人等の旅費の職務格付け	1年	H19	H21.3.31	
490	庶務一般	1年	H19	H21.3.31	
491	職員研修関係綴	1年	H19	H21.3.31	
492	厚生労働統計関係	1年	H19	H21.3.31	
493	H19一般文書関係	1年	H19	H21.3.31	
494	H19証紙関係綴	1年	H19	H21.3.31	
495	佐賀県行政対象暴力対策庁内連絡会議	1年	H19	H21.3.31	
496	物品関係	1年	H19	H21.3.31	
497	旅費関係綴り	1年	H19	H21.3.31	
498	電報について	1年	H19	H21.3.31	
499	関係各種会議	1年	H19	H21.3.31	
500	各種通知	1年	H19	H21.3.31	
501	一般文書	1年	H19	H21.3.31	
502	大規模開発	1年	H19	H21.3.31	
503	平成19年度　誕生会等の行事について	1年	H19	H21.3.31	
504	防災関係	1年	H19	H21.3.31	
505	平成19年度神埼町文化祭について	1年	H19	H21.3.31	
506	19年度行事関係	1年	H19	H21.3.31	
507	平成18年度　誕生会等の行事について	1年	H19	H21.3.31	
508	平成18年度　おにぎり散歩について	1年	H19	H21.3.31	
509	平成18年度行事関係	1年	H19	H21.3.31	
510	帰省関係	1年	H19	H21.3.31	連休、夏季、冬季の帰省の申請書、承諾書、寮からの連絡、家庭からの連絡。
511	個人ケース関係	3年	H19	H23.3.31	
512	観桜会	3年	H19	H23.3.31	
513	収入申告書	3年	H19	H23.3.31	
514	平成19年度献立表綴	3年	H19	H23.3.31	
515	入退寮関係綴	3年	H19	H23.3.31	
516	職員会議	3年	H19	H23.3.31	
517	平成18年度栄養管理委員会綴	3年	H19	H23.3.31	
518	平成19年度特定給食栄養報告書綴	3年	H19	H23.3.31	
519	監査関係	3年	H19	H23.3.31	
520	厚生労働省報告	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
521	平成18年度起案文書	3年	H19	H23.3.31	
522	電子文書システム関係	3年	H19	H23.3.31	
523	県政情報ロード関係	3年	H19	H23.3.31	
524	電子県庁関係	3年	H19	H23.3.31	
525	賄材料契約関係	3年	H19	H23.3.31	
526	平成18年度検食簿綴	3年	H19	H23.3.31	
527	調理員勤務日割綴	3年	H19	H23.3.31	
528	研修関係	3年	H19	H23.3.31	
529	個人情報関係	3年	H19	H23.3.31	
530	一時帰省関係綴	3年	H19	H23.3.31	
531	有料広告関係綴	3年	H19	H23.3.31	
532	環境物品関係綴	3年	H19	H23.3.31	
533	公有財産関係	3年	H19	H23.3.31	
534	情報セキュリティ関係	3年	H19	H23.3.31	
535	コンピ関係	3年	H19	H23.3.31	
536	平成19年度起案文書	3年	H19	H23.3.31	
537	トライアル発注	3年	H19	H23.3.31	
538	県民協働推進関係	3年	H19	H23.3.31	
539	ローカル発注関係綴	3年	H19	H23.3.31	
540	個別指導(介護機関)	3年	H19	H23.3.31	
541	生活保護速報	3年	H19	H23.3.31	
542	平成19年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H19	H23.3.31	
543	各県照会・回答	3年	H19	H23.3.31	
544	平成19年度九州ブロック課長会議関係	3年	H19	H23.3.31	
545	01所属長	3年	H19	H23.3.31	
546	H19一般文書(企画担当:通知・照会関係)	3年	H19	H23.3.31	
547	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
548	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
549	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
550	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H19	H23.3.31	
551	H19行政改善委員会	3年	H19	H23.3.31	
552	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	
553	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	
554	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
555	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H19	H23.3.31	
556	日々雇用職員関係	3年	H19	H23.3.31	
557	協働化テスト関係綴	3年	H19	H23.3.31	
558	給与関係	3年	H19	H23.3.31	
559	UDメルマガ	3年	H19	H23.3.31	
560	福祉行政報告例	3年	H19	H23.3.31	
561	生活保護指定介護機関	3年	H19	H23.3.31	
562	熱談会関係	3年	H19	H23.3.31	
563	市町村慰霊祭	3年	H19	H23.3.31	
564	生活保護法レセプト点検業務委託契約	3年	H19	H23.3.31	
565	第61回被保護者全国一斉調査	3年	H19	H23.3.31	
566	九州知事会	3年	H19	H23.3.31	
567	九州各県保健医療福祉主管部局長会議	3年	H19	H23.3.31	
568	H19予算関係照会	3年	H19	H23.3.31	
569	職員研修(企画・経営G)	3年	H19	H23.3.31	
570	H18全国豊かな海づくり大会	3年	H19	H23.3.31	
571	H19一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H19	H23.3.31	
572	H18全国高校総体・佐賀大会関係	3年	H19	H23.3.31	
573	H18行政改善委員会	3年	H19	H23.3.31	
574	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H19	H23.3.31	
575	指導監査関係	3年	H19	H23.3.31	
576	平成19年度九州各県及び政令指定都市民生主管課長会議	3年	H19	H23.3.31	
577	社会福祉法人役員研修会	3年	H19	H23.3.31	
578	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H19	H23.3.31	
579	審議会関係	3年	H19	H23.3.31	
580	福祉のまちづくり関係	3年	H19	H23.3.31	
581	福祉サービス苦情解決事業	3年	H19	H23.3.31	
582	社会福祉施設等名簿	3年	H19	H23.3.31	
583	無料低額診療事業等	3年	H19	H23.3.31	
584	福祉監査会議	3年	H19	H23.3.31	
585	現任訓練	3年	H19	H23.3.31	
586	指導監査担当職員研修	3年	H19	H23.3.31	
587	介護福祉士等修学資金	3年	H19	H23.3.31	
588	共同募金	3年	H19	H23.3.31	
589	新任福祉保健職員研修会	3年	H19	H23.3.31	
590	栄典関係	3年	H19	H23.3.31	
591	トライアル発注関係	3年	H19	H23.3.31	
592	平成19年度予算関係通知	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
593	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H19	H23.3.31	
594	照会関係	3年	H19	H23.3.31	
595	平成18年度指導監督福祉保健職員研修会	3年	H19	H23.3.31	
596	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生ポスター・作文コンクール	3年	H19	H23.3.31	
597	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H19	H25.3.31	
598	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H19	H25.3.31	
599	生活保護監査関係（暦年）	5年	H19	H25.3.31	
600	生活保護予算関係	5年	H19	H25.3.31	
601	生活保護関係職員研修	5年	H19	H25.3.31	
602	生活保護　経理状況報告	5年	H19	H25.3.31	
603	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活福祉資金）	5年	H19	H25.3.31	
604	UD推進員関係綴り	5年	H19	H25.3.31	
605	平成18年度組織目標評価関係	5年	H19	H25.3.31	
606	保健福祉事務所関係	5年	H19	H25.3.31	
607	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H19	H25.3.31	
608	個人情報取扱事務関係	5年	H19	H25.3.31	
609	建設工事等関係	5年	H19	H25.3.31	
610	職員の交通事故	5年	H19	H25.3.31	
611	情報公開関係	5年	H19	H25.3.31	
612	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H19	H25.3.31	
613	平成19年度県議会関係	5年	H19	H25.3.31	
614	繰越関係	5年	H19	H25.3.31	
615	平成17年度決算関係	5年	H19	H25.3.31	
616	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H19	H25.3.31	
617	恩給関係請求書処理状況	5年	H19	H25.3.31	
618	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H19	H25.3.31	
619	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H19	H25.3.31	
620	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H19	H25.3.31	
621	福祉サービス第三者評価事業	5年	H19	H25.3.31	
622	福祉のまちづくり条例（特定施設届出）月報	5年	H19	H25.3.31	
623	福祉人材センター	5年	H19	H25.3.31	
624	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H19	H25.3.31	
625	福祉活動専門員任用協議・異動報告関係綴	5年	H19	H25.3.31	
626	UD関係	5年	H19	H25.3.31	
627	地域福祉計画関係	5年	H19	H25.3.31	
628	社会福祉法人等審査会	5年	H19	H25.3.31	
629	社会福祉法人指導監査	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
630	生活福祉資金	5年	H19	H25.3.31	
631	県ボランティアセンター関係	5年	H19	H25.3.31	
632	地域福祉権利擁護事業	5年	H19	H25.3.31	
633	H18未利用財産関係	5年	H19	H25.3.31	
634	業務改革関係	5年	H19	H25.3.31	
635	H19財産関係	5年	H19	H25.3.31	
636	平成18年度本部長実行宣言	5年	H19	H25.3.31	
637	H18人事関係(任免)	5年	H19	H25.3.31	
638	平成18年度業務計画進捗管理関係	5年	H19	H25.3.31	
639	物品関係綴り	5年	H19	H25.3.31	
640	H19会計検査関係	5年	H19	H25.3.31	
641	平成19年度歳出予算流用関係	5年	H19	H25.3.31	
642	国費事務関係	5年	H19	H25.3.31	
643	定期監査関係	5年	H19	H25.3.31	
644	男女共同参画関係	5年	H19	H25.3.31	
645	総務法制関係	5年	H19	H25.3.31	
646	人事関係(通知)	5年	H19	H25.3.31	
647	県民協働関係	5年	H19	H25.3.31	
648	各種審議会・協議会等	5年	H19	H25.3.31	
649	平成19年度決算特別委員会関係	5年	H19	H25.3.31	平成17年度決算に関する議会審議
650	人事委員会関係	5年	H19	H25.3.31	
651	財務規則関係	5年	H19	H25.3.31	
652	新型インフルエンザ関係	5年	H19	H25.3.31	
653	職員申請システム	5年	H19	H25.3.31	
654	恩給一般文書	5年	H19	H25.3.31	
655	旧日本赤十字社救援看護婦等に対する書状贈呈事業	5年	H19	H25.3.31	
656	療養券交付	5年	H19	H25.3.31	
657	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H19	H25.3.31	
658	防災対策関係綴	5年	H19	H25.3.31	
659	個別指導(医療機関)	5年	H19	H25.3.31	
660	知事決定(介護)	5年	H19	H25.3.31	
661	生活保護電算契約関係	5年	H19	H25.3.31	
662	未帰還者所在調査	5年	H19	H25.3.31	
663	未帰還者に関する通報について	5年	H19	H25.3.31	
664	補装具交付・支出決議書	5年	H19	H25.3.31	
665	移動援護相談会	5年	H19	H25.3.31	
666	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H19	H25.3.31	
667	予算差引簿(戦傷病者特別援護法)	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
668	援護事務国庫委託費	5年	H19	H25.3.31	
669	療養費再審査請求（支払基金）	5年	H19	H25.3.31	
670	佐賀UD推進モニター	5年	H19	H25.3.31	
671	審査請求関係	5年	H19	H25.3.31	
672	日の隈寮	5年	H19	H25.3.31	
673	日の隈寮（生活保護）	5年	H19	H25.3.31	
674	生活保護指導監査委託費	5年	H19	H25.3.31	
675	平成19年度　第43回九州地方更生保護女性大会	5年	H19	H25.3.31	
676	H18年度生活保護費国庫負担金交付決定通知	5年	H19	H25.3.31	
677	会計検査（生活保護）	5年	H19	H25.3.31	
678	生活保護図書購入関係	5年	H19	H25.3.31	
679	生活保護国庫負担金交付申請	5年	H19	H25.3.31	
680	予算再配当関係	5年	H19	H25.3.31	
681	生活保護費県費負担金	5年	H19	H25.3.31	
682	生活保護費国庫負担金所要見込額調	5年	H19	H25.3.31	
683	平成18年度セーフティネット補助金関係（生活保護）	5年	H19	H25.3.31	
684	引揚者特別交付金	5年	H19	H25.3.31	
685	スクーリング事業	5年	H19	H25.3.31	
686	中国残留邦人関係一般文書	5年	H19	H25.3.31	
687	死亡届書の抽出作業について	5年	H19	H25.3.31	
688	H18特弔特給綴	5年	H19	H25.3.31	
689	援護法・特弔・特給支給法の施行事務研修会	5年	H19	H25.3.31	
690	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H19	H25.3.31	
691	慰霊祭	5年	H19	H25.3.31	市町村分
692	全国戦没者追悼式	5年	H19	H25.3.31	
693	H18特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	5年	H19	H25.3.31	
694	知事決定（医療扶助）	5年	H19	H25.3.31	
695	公務災害	5年	H19	H25.3.31	
696	平成18年度決算関係	5年	H19	H25.3.31	
697	パーキングパーミット	5年	H19	H25.3.31	
698	社会福祉施設等調査	5年	H19	H25.3.31	
699	平成19年度予算関係	5年	H19	H25.3.31	
700	歳出予算の予算流用関係	5年	H19	H25.3.31	
701	年金関係	5年	H19	H25.3.31	
702	公務・通勤災害関係綴	5年	H19	H25.3.31	
703	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H19	H25.3.31	
704	内訳書の一部訂正依頼	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
705	はがくれの塔	5年	H19	H25.3.31	
706	指定管理者制度関係	5年	H19	H25.3.31	
707	第3次地震防災緊急事業五箇年計画関係	5年	H19	H25.3.31	庁内取りまとめ：消防防災課（国：内閣府政 策統括官 防災担当）
708	国への政策提案	5年	H19	H25.3.31	
709	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H19	H25.3.31	
710	国民生活基礎調査	5年	H19	H25.3.31	
711	定期監査関係綴	5年	H19	H25.3.31	
712	知事会関係	5年	H19	H25.3.31	
713	市・町福祉保健担当部（所）課長会議	5年	H19	H25.3.31	
714	中越沖地震保健師派遣	5年	H19	H25.3.31	
715	コウエイドッグハウス訴訟関係	5年	H19	H25.3.31	
716	佐賀県総合計画2007	5年	H19	H25.3.31	
717	各種表彰関係	5年	H19	H25.3.31	
718	セーフティネット支援対策等事業費補助金	5年	H19	H25.3.31	
719	福祉行政報告令	5年	H19	H25.3.31	
720	援護団体事業費補助金	5年	H19	H25.3.31	
721	公文書開示請求関係	5年	H19	H25.3.31	
722	UD自治体連絡会議	5年	H19	H25.3.31	
723	社会福祉法人検査証	5年	H19	H25.3.31	
724	財政的援助団体等監査	5年	H19	H25.3.31	
725	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H19	H25.3.31	
726	現況報告書システム	5年	H19	H25.3.31	
727	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H19	H25.3.31	
728	福祉施設経営指導事業	5年	H19	H25.3.31	
729	ユニバーサルデザインホームページ関係	5年	H19	H25.3.31	
730	援護事業に係る厚生労働省照会関係綴	5年	H19	H25.3.31	
731	名義後援	5年	H19	H25.3.31	
732	民生委員推薦会費補助	5年	H19	H25.3.31	
733	監査実施計画	5年	H19	H25.3.31	
734	県社会福祉協議会関係	5年	H19	H25.3.31	
735	日々雇用関係	5年	H19	H25.3.31	
736	年末調整関係綴	5年	H19	H25.3.31	
737	非常勤嘱託関係	5年	H19	H25.3.31	
738	総務一般関係綴	5年	H19	H25.3.31	
739	職員健康管理関係綴	5年	H19	H25.3.31	
740	職員申請システム関係	5年	H19	H25.3.31	
741	議会関係	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
742	実習関係綴	5年	H19	H25.3.31	
743	19年度単価契約	5年	H19	H25.3.31	
744	情報化関係	1年	H20	H22.3.31	
745	職員課照会	1年	H20	H22.3.31	
746	旅費関係綴り	1年	H20	H22.3.31	
747	H20照会文書関係	1年	H20	H22.3.31	
748	H19特別給付金・特別弔慰金　国庫債券担保貸付	1年	H20	H22.3.31	
749	国民生活基礎調査関係綴	1年	H20	H22.3.31	
750	UD講演会	1年	H20	H22.3.31	
751	一般文書	1年	H20	H22.3.31	
752	熊本長期派遣研修	1年	H20	H22.3.31	
753	電子県庁システム	1年	H20	H22.3.31	
754	関係各種会議	1年	H20	H22.3.31	
755	生活保護文書雑件	1年	H20	H22.3.31	
756	各種通知	1年	H20	H22.3.31	
757	情報セキュリティ	1年	H20	H22.3.31	
758	佐賀県行政対象暴力対策庁内連絡会議	1年	H20	H22.3.31	
759	平成19年度市・町福祉保健担当部(所)課長会議	1年	H20	H22.3.31	
760	社協との会議関係	1年	H20	H22.3.31	
761	歳入関係	1年	H20	H22.3.31	
762	H20児童手当関係	1年	H20	H22.3.31	
763	ローカル発注関係	1年	H20	H22.3.31	
764	所得税関係	1年	H20	H22.3.31	
765	H20総務事務関係	1年	H20	H22.3.31	
766	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H20	H22.3.31	
767	H20財務事務関係	1年	H20	H22.3.31	
768	H20健康管理関係	1年	H20	H22.3.31	
769	H19一般文書(総務)	1年	H20	H22.3.31	
770	庶務一般	1年	H20	H22.3.31	
771	職員研修関係綴	1年	H20	H22.3.31	
772	厚生労働統計関係	1年	H20	H22.3.31	
773	H20公印・文書関係	1年	H20	H22.3.31	
774	物品関係	1年	H20	H22.3.31	
775	健康福祉本部所属長会議	1年	H20	H22.3.31	
776	源泉徴収関係	1年	H20	H22.3.31	
777	旅費システム	1年	H20	H22.3.31	
778	H20証紙関係	1年	H20	H22.3.31	
779	H20財産関係	1年	H20	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
780	雑件(地域福祉課)	1年	H20	H22.3.31	
781	本部内所属長会議	1年	H20	H22.3.31	
782	照会(往復)文書	1年	H20	H22.3.31	
783	H20一般文書(総務)	1年	H20	H22.3.31	
784	H20一般文書(企画担当:通知・照会関係)	1年	H20	H22.3.31	
785	H20一般文書	1年	H20	H22.3.31	
786	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H20	H22.3.31	
787	大規模開発	1年	H20	H22.3.31	
788	H20共済組合　互助会関係	1年	H20	H22.3.31	
789	電報について	1年	H20	H22.3.31	
790	防災関係	1年	H20	H22.3.31	
791	19年度行事関係	1年	H20	H22.3.31	
792	H20時間外予算関係	1年	H20	H22.3.31	
793	危機管理広報関係	1年	H20	H22.3.31	
794	平成19年度　誕生会等の行事について	1年	H20	H22.3.31	
795	H20日々雇用職員関係	1年	H20	H22.3.31	
796	H20給与関係	1年	H20	H22.3.31	
797	平成18年度行事関係	1年	H20	H22.3.31	
798	ISO文書(4．3．2)法的及びその他の要求事項 健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
799	ISO文書(4．3．2)法的及びその他の要求事項 地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
800	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H20	H24.3.31	
801	ISO記録(4．5．5)内部監査　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
802	ISO記録(4．5．5)内部監査　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
803	ISO文書(4．3．3)目的、目標及び実施計画 健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
804	ISO文書(4．3．3)目的、目標及び実施計画 地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
805	給与関係	3年	H20	H24.3.31	
806	平成18年度起案文書	3年	H20	H24.3.31	
807	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H20	H24.3.31	
808	H20予算関係照会	3年	H20	H24.3.31	
809	平成20年度予算関係通知	3年	H20	H24.3.31	
810	厚生労働省報告	3年	H20	H24.3.31	
811	協働化テスト関係綴	3年	H20	H24.3.31	
812	01所属長	3年	H20	H24.3.31	
813	一時帰省関係綴	3年	H20	H24.3.31	
814	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚 健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
815	生活保護法レセプト点検業務委託契約	3年	H20	H24.3.31	
816	九州各県保健医療福祉主管部局長会議	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
817	九州知事会	3年	H20	H24.3.31	
818	H19予算関係照会	3年	H20	H24.3.31	
819	平成20年度経済対策	3年	H20	H24.3.31	
820	栄典関係	3年	H20	H24.3.31	
821	入退寮関係綴	3年	H20	H24.3.31	
822	平成19年度予算関係通知	3年	H20	H24.3.31	
823	収入申告書	3年	H20	H24.3.31	
824	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
825	個人ケース関係	3年	H20	H24.3.31	
826	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
827	公有財産関係	3年	H20	H24.3.31	
828	ISO記録(4．5．1／4．5．2／4．5．3)監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
829	平成19年度起案文書	3年	H20	H24.3.31	
830	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
831	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
832	ISO記録(4．4．2)力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
833	トライアル発注関係	3年	H20	H24.3.31	
834	H20一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H20	H24.3.31	
835	平成19年度献立表綴	3年	H20	H24.3.31	
836	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
837	平成19年度特定給食栄養報告書綴	3年	H20	H24.3.31	
838	職員研修(企画・経営G)	3年	H20	H24.3.31	
839	日々雇用職員関係	3年	H20	H24.3.31	
840	平成19年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H20	H24.3.31	
841	生活保護速報	3年	H20	H24.3.31	
842	各県照会・回答	3年	H20	H24.3.31	
843	社会福祉法人役員研修会	3年	H20	H24.3.31	
844	県民協働関係	3年	H20	H24.3.31	
845	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H20	H24.3.31	
846	H20行政改善委員会	3年	H20	H24.3.31	
847	賄材料契約関係	3年	H20	H24.3.31	
848	指導監査担当職員研修	3年	H20	H24.3.31	
849	調理員勤務日割綴	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
850	国民生活基礎調査関係	3年	H20	H24.3.31	
851	ISO文書(4．5．5)内部監査　健康福祉本部	3年	H20	H24.3.31	
852	現任訓練	3年	H20	H24.3.31	
853	福祉監査会議	3年	H20	H24.3.31	
854	個人情報関係	3年	H20	H24.3.31	
855	共同募金	3年	H20	H24.3.31	
856	介護福祉士等修学資金	3年	H20	H24.3.31	
857	UD大賞	3年	H20	H24.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
858	研修関係	3年	H20	H24.3.31	
859	無料低額診療事業等	3年	H20	H24.3.31	
860	社会福祉施設等名簿	3年	H20	H24.3.31	
861	福祉サービス苦情解決事業	3年	H20	H24.3.31	
862	ISO文書(4．5．5)内部監査　地域福祉課	3年	H20	H24.3.31	
863	照会関係	3年	H20	H24.3.31	
864	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生ポスター・作文コンクール	3年	H20	H24.3.31	
865	平成19年度九州ブロック課長会議関係	3年	H20	H24.3.31	
866	UDメルマガ	3年	H20	H24.3.31	
867	個別指導(介護機関)	3年	H20	H24.3.31	
868	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H20	H24.3.31	
869	指導監査関係	3年	H20	H24.3.31	
870	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H20	H24.3.31	
871	福祉のまちづくり関係	3年	H20	H24.3.31	
872	自殺対策関係	3年	H20	H24.3.31	
873	平成20年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H20	H24.3.31	
874	こどもUD作品コンクール	3年	H20	H24.3.31	
875	連合佐賀	5年	H20	H26.3.31	連合佐賀
876	平成20年度県議会関係	5年	H20	H26.3.31	
877	平成20年度e3佐賀戦略2008プロジェクト関係	5年	H20	H26.3.31	
878	引揚者特別交付金	5年	H20	H26.3.31	
879	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H20	H26.3.31	
880	未帰還者所在調査	5年	H20	H26.3.31	
881	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H20	H26.3.31	
882	防災対策関係綴	5年	H20	H26.3.31	
883	援護団体事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
884	会計検査関係	5年	H20	H26.3.31	
885	繰越関係	5年	H20	H26.3.31	
886	平成20年度歳出予算流用関係	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
887	H20原油価格高騰対策	5年	H20	H26.3.31	
888	指定管理者制度関係	5年	H20	H26.3.31	
889	第3次地震防災緊急事業五箇年計画関係	5年	H20	H26.3.31	庁内取りまとめ：消防防災課（国：内閣府政 策統括官 防災担当）
890	H20人事関係（任免）	5年	H20	H26.3.31	
891	H20協働化テスト	5年	H20	H26.3.31	
892	援護事業に係る厚生労働省照会関係綴	5年	H20	H26.3.31	
893	照会関係（予算）	5年	H20	H26.3.31	
894	予算関係	5年	H20	H26.3.31	
895	UD推進員関係綴り	5年	H20	H26.3.31	
896	H20会計検査関係	5年	H20	H26.3.31	
897	公務・通勤災害関係綴	5年	H20	H26.3.31	
898	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活福祉資金）	5年	H20	H26.3.31	
899	ユニバーサルデザインホームページ関係	5年	H20	H26.3.31	
900	福祉施設経営指導事業	5年	H20	H26.3.31	
901	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
902	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H20	H26.3.31	
903	個人情報取扱事務関係	5年	H20	H26.3.31	
904	情報公開関係	5年	H20	H26.3.31	
905	職員の交通事故	5年	H20	H26.3.31	
906	建設工事等関係	5年	H20	H26.3.31	
907	平成19年度県議会関係	5年	H20	H26.3.31	
908	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H20	H26.3.31	
909	生活保護電算契約関係	5年	H20	H26.3.31	
910	知事決定（介護扶助）	5年	H20	H26.3.31	
911	社会福祉法人指導監査	5年	H20	H26.3.31	
912	県ボランティアセンター関係	5年	H20	H26.3.31	
913	生活福祉資金	5年	H20	H26.3.31	
914	地域福祉権利擁護事業	5年	H20	H26.3.31	
915	福祉サービス第三者評価事業	5年	H20	H26.3.31	
916	UD関係	5年	H20	H26.3.31	
917	福祉活動専門員任用協議・異動報告関係綴	5年	H20	H26.3.31	
918	知事決定（医療扶助）	5年	H20	H26.3.31	
919	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H20	H26.3.31	
920	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H20	H26.3.31	
921	福祉人材センター	5年	H20	H26.3.31	
922	社会福祉法人等審査会	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
923	地域福祉計画関係	5年	H20	H26.3.31	
924	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H20	H26.3.31	
925	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H20	H26.3.31	
926	援護法・特弔・特給支給法の施行事務研修会	5年	H20	H26.3.31	
927	セーフティネット支援対策等事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
928	H18特弔特給綴	5年	H20	H26.3.31	
929	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H20	H26.3.31	
930	全国戦没者追悼式	5年	H20	H26.3.31	
931	慰霊祭	5年	H20	H26.3.31	市町村分
932	内訳書の一部訂正依頼	5年	H20	H26.3.31	
933	年金関係	5年	H20	H26.3.31	
934	佐賀県総合計画2007	5年	H20	H26.3.31	
935	平成19年度歳出予算流用関係	5年	H20	H26.3.31	
936	平成19年度予算関係	5年	H20	H26.3.31	
937	パーキングパーミット	5年	H20	H26.3.31	
938	平成18年度決算関係	5年	H20	H26.3.31	
939	各種表彰関係	5年	H20	H26.3.31	
940	歳出予算の予算流用関係	5年	H20	H26.3.31	
941	新型インフルエンザ関係	5年	H20	H26.3.31	
942	財務規則関係	5年	H20	H26.3.31	
943	平成19年度決算特別委員会関係	5年	H20	H26.3.31	平成17年度決算に関する議会審議
944	コウエイドッグハウス訴訟関係	5年	H20	H26.3.31	
945	県民協働関係	5年	H20	H26.3.31	
946	人事関係(通知)	5年	H20	H26.3.31	
947	総務法制関係	5年	H20	H26.3.31	
948	男女共同参画関係	5年	H20	H26.3.31	
949	各種審議会・協議会等	5年	H20	H26.3.31	
950	定期監査関係	5年	H20	H26.3.31	
951	H19会計検査関係	5年	H20	H26.3.31	
952	国費事務関係	5年	H20	H26.3.31	
953	物品関係綴り	5年	H20	H26.3.31	
954	業務改革関係	5年	H20	H26.3.31	
955	H19財産関係	5年	H20	H26.3.31	
956	保健福祉事務所関係	5年	H20	H26.3.31	
957	市・町福祉保健担当部(所)課長会議	5年	H20	H26.3.31	
958	国への政策提案	5年	H20	H26.3.31	
959	個別指導(医療機関)	5年	H20	H26.3.31	
960	社会保障・生計調査(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
961	会計検査(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
962	(生活保護)過誤調整	5年	H20	H26.3.31	
963	生活保護予算関係	5年	H20	H26.3.31	
964	経理状況報告(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
965	生活保護図書購入関係	5年	H20	H26.3.31	
966	H18年度生活保護費国庫負担金交付決定通知	5年	H20	H26.3.31	
967	生活保護国庫負担金交付申請	5年	H20	H26.3.31	
968	福祉行政報告例(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
969	生活保護指導監査委託費	5年	H20	H26.3.31	
970	日の隈寮(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
971	平成18年度セーフティネット補助金関係(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
972	生活保護費国庫負担金所要見込額調	5年	H20	H26.3.31	
973	19年度単価契約	5年	H20	H26.3.31	
974	スクーリング事業	5年	H20	H26.3.31	
975	中国残留邦人関係一般文書	5年	H20	H26.3.31	
976	恩給一般文書	5年	H20	H26.3.31	
977	恩給関係請求書処理状況	5年	H20	H26.3.31	
978	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H20	H26.3.31	
979	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H20	H26.3.31	
980	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H20	H26.3.31	
981	立入調査票(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
982	定期監査関係綴	5年	H20	H26.3.31	
983	社会福祉施設等調査	5年	H20	H26.3.31	
984	公務災害	5年	H20	H26.3.31	
985	監査実施計画	5年	H20	H26.3.31	
986	名義後援	5年	H20	H26.3.31	
987	国民生活基礎調査	5年	H20	H26.3.31	
988	UD自治体連絡会議	5年	H20	H26.3.31	
989	公文書開示請求関係	5年	H20	H26.3.31	
990	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H20	H26.3.31	
991	システム(生活保護)	5年	H20	H26.3.31	
992	職員申請システム	5年	H20	H26.3.31	
993	総務一般関係綴	5年	H20	H26.3.31	
994	財政的援助団体等監査	5年	H20	H26.3.31	
995	現況報告書システム	5年	H20	H26.3.31	
996	福祉行政報告令	5年	H20	H26.3.31	
997	佐賀UD推進モニター	5年	H20	H26.3.31	
998	援護事務国庫委託費	5年	H20	H26.3.31	
999	療養券交付	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1000	照会（生活保護）	5年	H20	H26.3.31	
1001	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H20	H26.3.31	
1002	第48回佐賀県社会福祉大会	5年	H20	H26.3.31	
1003	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H20	H26.3.31	
1004	UD推奨品	5年	H20	H26.3.31	
1005	UDフェスタ	5年	H20	H26.3.31	さがユニバーサルデザインフェスタ2009関連
1006	療養費再審査請求（支払基金）	5年	H20	H26.3.31	
1007	移動援護相談会	5年	H20	H26.3.31	
1008	補装具交付・支出決議書	5年	H20	H26.3.31	
1009	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H20	H26.3.31	
1010	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H20	H26.3.31	
1011	予算再配当関係	5年	H20	H26.3.31	
1012	社会福祉推進事業（社会福祉推進費補助金）	5年	H20	H26.3.31	
1013	日本船舶振興会	5年	H20	H26.3.31	
1014	生活保護費県費負担金	5年	H20	H26.3.31	
1015	社会福祉法人検査証	5年	H20	H26.3.31	
1016	予算関係	5年	H20	H26.3.31	
1017	県社会福祉協議会関係	5年	H20	H26.3.31	
1018	非常勤嘱託関係	5年	H20	H26.3.31	
1019	復命書（生活保護担当）	5年	H20	H26.3.31	
1020	権限委譲関係	5年	H20	H26.3.31	
1021	監査関係	5年	H20	H26.3.31	
1022	はがくれの塔	5年	H20	H26.3.31	
1023	決算関係	5年	H20	H26.3.31	
1024	雑件（生活保護）	1年	H21	H23.3.31	
1025	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H21	H23.3.31	
1026	UD講演会	1年	H21	H23.3.31	
1027	物品関係	1年	H21	H23.3.31	
1028	大規模開発	1年	H21	H23.3.31	
1029	一般文書	1年	H21	H23.3.31	
1030	熊本長期派遣研修	1年	H21	H23.3.31	
1031	各種通知	1年	H21	H23.3.31	
1032	H21証紙関係	1年	H21	H23.3.31	
1033	H21財産関係	1年	H21	H23.3.31	
1034	一般文書（企画担当：通知・照会関係）	1年	H21	H23.3.31	
1035	情報セキュリティ	1年	H21	H23.3.31	
1036	H21一般文書	1年	H21	H23.3.31	
1037	H21財務事務関係	1年	H21	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1038	新型インフルエンザ対策関係	1年	H21	H23.3.31	
1039	源泉徴収関係	1年	H21	H23.3.31	
1040	照会(往復)文書	1年	H21	H23.3.31	
1041	雑件(地域福祉課)	1年	H21	H23.3.31	
1042	職員課照会	1年	H21	H23.3.31	
1043	旅費関係綴り	1年	H21	H23.3.31	
1044	H21日々雇用職員関係	1年	H21	H23.3.31	
1045	危機管理広報関係	1年	H21	H23.3.31	
1046	情報化関係	1年	H21	H23.3.31	
1047	H21給与関係	1年	H21	H23.3.31	
1048	H21時間外予算関係	1年	H21	H23.3.31	
1049	H21共済組合　互助会関係	1年	H21	H23.3.31	
1050	関係各種会議	1年	H21	H23.3.31	
1051	歳入関係	1年	H21	H23.3.31	
1052	H21児童手当関係	1年	H21	H23.3.31	
1053	ローカル発注関係	1年	H21	H23.3.31	
1054	H21総務事務関係	1年	H21	H23.3.31	
1055	福祉事務所の新設・変更関係	1年	H21	H23.3.31	
1056	H21財務事務関係	1年	H21	H23.3.31	
1057	H21健康管理関係	1年	H21	H23.3.31	
1058	健康福祉本部所属長会議	1年	H21	H23.3.31	
1059	所得税関係	1年	H21	H23.3.31	
1060	国民生活基礎調査関係綴	1年	H21	H23.3.31	
1061	厚生労働統計関係	1年	H21	H23.3.31	
1062	職員研修関係綴	1年	H21	H23.3.31	
1063	庶務一般	1年	H21	H23.3.31	
1064	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H21	H25.3.31	
1065	個人情報関係	3年	H21	H25.3.31	
1066	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H21	H25.3.31	
1067	UD大賞	3年	H21	H25.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1068	こどもUD作品コンクール	3年	H21	H25.3.31	
1069	県民協働関係	3年	H21	H25.3.31	
1070	九州知事会	3年	H21	H25.3.31	
1071	平成21年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H21	H25.3.31	
1072	共同募金	3年	H21	H25.3.31	
1073	福祉監査会議	3年	H21	H25.3.31	
1074	福祉サービス苦情解決事業	3年	H21	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1075	現任訓練	3年	H21	H25.3.31	
1076	指導監査担当職員研修	3年	H21	H25.3.31	
1077	社会福祉施設等名簿	3年	H21	H25.3.31	
1078	指導監査関係	3年	H21	H25.3.31	
1079	無料低額診療事業等	3年	H21	H25.3.31	
1080	UDメルマガ	3年	H21	H25.3.31	
1081	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H21	H25.3.31	
1082	介護福祉士等修学資金	3年	H21	H25.3.31	
1083	各県照会・回答	3年	H21	H25.3.31	
1084	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H21	H25.3.31	
1085	照会関係	3年	H21	H25.3.31	
1086	ユニバーサルデザインのまちづくり、小・中学生ポスター・作文コンクール	3年	H21	H25.3.31	
1087	社会福祉法人役員研修会	3年	H21	H25.3.31	
1088	自殺対策関係	3年	H21	H25.3.31	
1089	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H21	H25.3.31	
1090	生活保護速報	3年	H21	H25.3.31	
1091	個別指導（介護機関）	3年	H21	H25.3.31	
1092	平成19年度九州ブロック課長会議関係	3年	H21	H25.3.31	
1093	ISO記録（4．3．1／4．3．2／4．3．3）環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1094	ISO記録（4．3．1／4．3．2／4．3．3）環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1095	給与関係	3年	H21	H25.3.31	
1096	日々雇用職員関係	3年	H21	H25.3.31	
1097	ISOその他の文書　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1098	ISO記録（4．4．2）力量、教育訓練及び自覚　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1099	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1100	ISO記録（4．5．1／4．5．2／4．5．3）監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防処置　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1101	ISO記録（4．5．1／4．5．2／4．5．3）監視及び測定／順守評価／不適合並びに是正処置及び予防措置　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1102	ISO記録（4．4．2）力量、教育訓練及び自覚　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1103	協働化テスト関係綴	3年	H21	H25.3.31	
1104	ISO文書（4．3．3）目的、目標及び実施計画　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1105	国民生活基礎調査関係	3年	H21	H25.3.31	
1106	ISO文書（4．5．5）内部監査　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1107	ISO文書(4．3．3)目的、目標及び実施計画 健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1108	ISO文書(4．5．5)内部監査　健康福祉本部	3年	H21	H25.3.31	
1109	ISO記録(4．5．5)内部監査　地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1110	ISO文書(4．3．2)法的及びその他の要求事項 地域福祉課	3年	H21	H25.3.31	
1111	H21一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H21	H25.3.31	
1112	トライアル発注関係	3年	H21	H25.3.31	
1113	職員研修(企画・経営G)	3年	H21	H25.3.31	
1114	栄典関係	3年	H21	H25.3.31	
1115	平成20年度予算関係通知	3年	H21	H25.3.31	
1116	平成21年度歳出予算流用関係	3年	H21	H25.3.31	
1117	H20予算関係照会	3年	H21	H25.3.31	
1118	H21予算関係照会	3年	H21	H25.3.31	
1119	平成20年度経済対策	3年	H21	H25.3.31	
1120	現況報告書	5年	H21	H29.3.31	
1121	九州地方知事会	5年	H21	H27.3.31	
1122	全国厚生労働部局長会議	5年	H21	H27.3.31	
1123	行旅病人・死亡人	5年	H21	H27.3.31	
1124	地域共生ステーション安全対策事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
1125	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H21	H27.3.31	
1126	UD広報	5年	H21	H27.3.31	
1127	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H21	H27.3.31	
1128	佐賀県診療報酬支払基金(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1129	国民生活基礎調査	5年	H21	H27.3.31	
1130	定期監査関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1131	社会福祉施設等調査	5年	H21	H27.3.31	
1132	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H21	H27.3.31	
1133	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H21	H27.3.31	
1134	恩給関係請求書処理状況	5年	H21	H27.3.31	
1135	恩給一般文書	5年	H21	H27.3.31	
1136	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H21	H27.3.31	
1137	補装具交付・支出決議書	5年	H21	H27.3.31	
1138	戦傷病者乗車券類引換証の交付	5年	H21	H27.3.31	
1139	療養券交付	5年	H21	H27.3.31	
1140	福祉行政報告令	5年	H21	H27.3.31	
1141	援護事務国庫委託費	5年	H21	H27.3.31	
1142	九州ブロック戦傷病者特別援護法事務担当者会議	5年	H21	H27.3.31	
1143	療養費再審査請求(支払基金)	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1144	H18特弔特給綴	5年	H21	H27.3.31	
1145	全国戦没者追悼式	5年	H21	H27.3.31	
1146	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H21	H27.3.31	
1147	慰霊祭	5年	H21	H27.3.31	市町村分
1148	はがくれの塔	5年	H21	H27.3.31	
1149	中国残留邦人関係一般文書	5年	H21	H27.3.31	
1150	引揚者特別交付金	5年	H21	H27.3.31	
1151	スクーリング事業	5年	H21	H27.3.31	
1152	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1153	援護団体事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
1154	防災対策関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1155	復命書(生活保護担当)	5年	H21	H27.3.31	
1156	立入調査票(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1157	システム(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1158	社会保障・生計調査(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1159	会計検査(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1160	照会(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1161	電算契約関係(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1162	知事決定(介護扶助)	5年	H21	H27.3.31	
1163	知事決定(医療扶助)	5年	H21	H27.3.31	
1164	UD全国大会	5年	H21	H27.3.31	
1165	第49回佐賀県社会福祉大会	5年	H21	H27.3.31	
1166	情報提供	5年	H21	H27.3.31	
1167	日常生活自立支援事業	5年	H21	H27.3.31	
1168	照会関係(予算)	5年	H21	H27.3.31	
1169	予算関係	5年	H21	H27.3.31	
1170	年金関係	5年	H21	H27.3.31	
1171	歳出予算再配当・収入目標額通知	5年	H21	H27.3.31	
1172	物品関係綴り	5年	H21	H27.3.31	
1173	国費事務関係	5年	H21	H27.3.31	
1174	定期監査関係	5年	H21	H27.3.31	
1175	総務法制関係	5年	H21	H27.3.31	
1176	市・町福祉保健担当部(所)課長会議	5年	H21	H27.3.31	
1177	業務改革関係	5年	H21	H27.3.31	
1178	人事関係(通知)	5年	H21	H27.3.31	
1179	県民協働関係	5年	H21	H27.3.31	
1180	各種審議会・協議会等	5年	H21	H27.3.31	
1181	保健福祉事務所関係	5年	H21	H27.3.31	
1182	H21人事関係(任免)	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1183	佐賀県国民年金福祉協会関係	5年	H21	H27.3.31	
1184	個人情報取扱事務関係	5年	H21	H27.3.31	
1185	平成19年度歳出予算流用関係	5年	H21	H27.3.31	
1186	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H21	H27.3.31	
1187	職員の交通事故	5年	H21	H27.3.31	
1188	情報公開関係	5年	H21	H27.3.31	
1189	公務・通勤災害関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1190	指定管理者制度関係	5年	H21	H27.3.31	
1191	第3次地震防災緊急事業五箇年計画関係	5年	H21	H27.3.31	庁内取りまとめ：消防防災課（国：内閣府政 策統括官 防災担当）
1192	平成20年度歳出予算流用関係	5年	H21	H27.3.31	
1193	平成20年度県議会関係	5年	H21	H27.3.31	
1194	平成20年度e3佐賀戦略2008プロジェクト関係	5年	H21	H27.3.31	
1195	H20協働化テスト	5年	H21	H27.3.31	
1196	H20会計検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1197	連合佐賀	5年	H21	H27.3.31	連合佐賀
1198	会計検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1199	県議会関係	5年	H21	H27.3.31	
1200	全国衛生部長会	5年	H21	H27.3.31	
1201	九州各県保健医療福祉主管部局長会議	5年	H21	H27.3.31	
1202	国への政策提案	5年	H21	H27.3.31	
1203	平成21年度県議会関係	5年	H21	H27.3.31	
1204	市町長会議・市町議会議長懇話会関係	5年	H21	H27.3.31	
1205	各種要望関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1206	協働化テスト	5年	H21	H27.3.31	
1207	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H21	H27.3.31	
1208	現況報告書システム	5年	H21	H27.3.31	
1209	監査実施計画	5年	H21	H27.3.31	
1210	財政的援助団体等監査	5年	H21	H27.3.31	
1211	UD自治体連絡会議	5年	H21	H27.3.31	
1212	社会福祉法人検査証	5年	H21	H27.3.31	
1213	UD推進員関係綴り	5年	H21	H27.3.31	
1214	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H21	H27.3.31	
1215	公文書開示請求関係	5年	H21	H27.3.31	
1216	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H21	H27.3.31	
1217	福祉施設経営指導事業	5年	H21	H27.3.31	
1218	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
1219	社会福祉法人等審査会	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1220	地域福祉計画関係	5年	H21	H27.3.31	
1221	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H21	H27.3.31	
1222	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H21	H27.3.31	
1223	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H21	H27.3.31	
1224	福祉人材センター	5年	H21	H27.3.31	
1225	福祉サービス第三者評価事業	5年	H21	H27.3.31	
1226	UD関係	5年	H21	H27.3.31	
1227	県ボランティアセンター関係	5年	H21	H27.3.31	
1228	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H21	H27.3.31	
1229	監査関係	5年	H21	H27.3.31	
1230	生活福祉資金	5年	H21	H27.3.31	
1231	社会福祉法人指導監査	5年	H21	H27.3.31	
1232	日本船舶振興会	5年	H21	H27.3.31	
1233	生活保護等国庫負担金	5年	H21	H27.3.31	
1234	図書購入関係（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1235	経理状況報告（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1236	社会福祉推進事業（社会福祉推進費補助金）	5年	H21	H27.3.31	
1237	第48回佐賀県社会福祉大会	5年	H21	H27.3.31	
1238	UD推奨品	5年	H21	H27.3.31	
1239	UDフェスタ	5年	H21	H27.3.31	さがユニバーサルデザインフェスタ2009関連
1240	予算関係（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1241	権限委譲関係	5年	H21	H27.3.31	
1242	レセプト点検業務委託契約（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1243	決算関係	5年	H21	H27.3.31	
1244	予算関係	5年	H21	H27.3.31	
1245	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H21	H27.3.31	
1246	個別指導（医療機関）	5年	H21	H27.3.31	
1247	予算再配当関係（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1248	生活保護費県費負担金	5年	H21	H27.3.31	
1249	平成19年度予算関係	5年	H21	H27.3.31	
1250	セーフティネット支援対策等事業費補助金（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1251	各種表彰関係	5年	H21	H27.3.31	
1252	新型インフルエンザ関係	5年	H21	H27.3.31	
1253	財務規則関係	5年	H21	H27.3.31	
1254	日の隈寮（生活保護）	5年	H21	H27.3.31	
1255	歳出予算の予算流用関係	5年	H21	H27.3.31	
1256	生活保護指導監査委託費	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1257	平成18年度決算関係	5年	H21	H27.3.31	
1258	パーキングパーミット	5年	H21	H27.3.31	
1259	佐賀県総合計画2007	5年	H21	H27.3.31	
1260	福祉行政報告例(生活保護)	5年	H21	H27.3.31	
1261	UD講演会	1年	H22	H24.3.31	
1262	一般文書(企画担当:通知・照会関係)	1年	H22	H24.3.31	
1263	ローカル発注関係	1年	H22	H24.3.31	
1264	照会(往復)文書	1年	H22	H24.3.31	
1265	庶務一般	1年	H22	H24.3.31	
1266	財務事務関係	1年	H22	H24.3.31	
1267	旅費関係綴り	1年	H22	H24.3.31	
1268	国民生活基礎調査関係綴	1年	H22	H24.3.31	
1269	一般文書	1年	H22	H24.3.31	
1270	財務事務関係	1年	H22	H24.3.31	
1271	職員研修関係綴	1年	H22	H24.3.31	
1272	各種通知	1年	H22	H24.3.31	
1273	源泉徴収関係	1年	H22	H24.3.31	
1274	雑件(生活保護)	1年	H22	H24.3.31	
1275	厚生労働統計関係	1年	H22	H24.3.31	
1276	危機管理広報関係	1年	H22	H24.3.31	
1277	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H22	H24.3.31	
1278	大規模開発	1年	H22	H24.3.31	
1279	新型インフルエンザ対策関係	1年	H22	H24.3.31	
1280	情報セキュリティ	1年	H22	H24.3.31	
1281	一般文書	1年	H22	H24.3.31	
1282	職員課照会	1年	H22	H24.3.31	
1283	健康福祉本部所属長会議	1年	H22	H24.3.31	
1284	無料低額診療事業等	3年	H22	H26.3.31	
1285	九州知事会	3年	H22	H26.3.31	
1286	職員研修(企画・経営G)	3年	H22	H26.3.31	
1287	(企画担当)社会保障番号制度	3年	H22	H26.3.31	
1288	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H22	H26.3.31	
1289	指導監査担当職員研修	3年	H22	H26.3.31	
1290	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H22	H26.3.31	
1291	防災関係	3年	H22	H26.3.31	
1292	スマイルプロジェクト関係	3年	H22	H26.3.31	
1293	時間外予算関係	3年	H22	H26.3.31	
1294	福祉サービス苦情解決事業	3年	H22	H26.3.31	
1295	総務事務関係	3年	H22	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1296	個人情報関係	3年	H22	H26.3.31	
1297	民生委員推薦会費補助	3年	H22	H26.3.31	
1298	健康管理関係	3年	H22	H26.3.31	
1299	日々雇用職員関係	3年	H22	H26.3.31	
1300	栄典関係	3年	H22	H26.3.31	
1301	国民生活基礎調査関係	3年	H22	H26.3.31	
1302	協働化テスト関係綴	3年	H22	H26.3.31	
1303	指導監査関係	3年	H22	H26.3.31	
1304	社会福祉施設等名簿	3年	H22	H26.3.31	
1305	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H22	H26.3.31	
1306	福祉監査会議	3年	H22	H26.3.31	
1307	ISO記録(4．3．1／4．3．2／4．3．3)環境側面／法的及びその他の要求事項／目的、目標及び実施計画　健康福祉本部	3年	H22	H26.3.31	
1308	平成21年度県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H22	H26.3.31	
1309	トライアル発注関係	3年	H22	H26.3.31	
1310	生活保護速報	3年	H22	H26.3.31	
1311	照会関係	3年	H22	H26.3.31	
1312	県民協働関係	3年	H22	H26.3.31	
1313	こどもUD作品コンクール	3年	H22	H26.3.31	
1314	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H22	H26.3.31	
1315	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H22	H26.3.31	
1316	個別指導(介護機関)	3年	H22	H26.3.31	
1317	UD大賞	3年	H22	H26.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1318	予算関係照会	3年	H22	H26.3.31	
1319	各県照会・回答	3年	H22	H26.3.31	
1320	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H22	H26.3.31	
1321	日々雇用職員関係	3年	H22	H26.3.31	
1322	介護福祉士等修学資金	3年	H22	H26.3.31	
1323	現任訓練	3年	H22	H26.3.31	
1324	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H22	H26.3.31	
1325	社会福祉法人役員研修会	3年	H22	H26.3.31	
1326	共同募金	3年	H22	H26.3.31	
1327	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H22	H26.3.31	
1328	レッツ・チャレンジ	5年	H22	H28.3.31	
1329	緊急雇用創出基金(生活・就労支援対策事業)	5年	H22	H28.3.31	
1330	無料定額診療事業関係	5年	H22	H28.3.31	
1331	JKA	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1332	社会福祉大会	5年	H22	H28.3.31	
1333	歳出予算再配当関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1334	地域支え合い体制づくり事業綴り	5年	H22	H28.3.31	
1335	現況報告書	5年	H22	H29.3.31	
1336	予算関係	5年	H22	H28.3.31	
1337	児童手当関係	5年	H22	H28.3.31	
1338	療養券交付	5年	H22	H28.3.31	
1339	人事関係（通知）	5年	H22	H28.3.31	
1340	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H22	H28.3.31	
1341	恩給一般文書	5年	H22	H28.3.31	
1342	県議会関係	5年	H22	H28.3.31	
1343	市町長会議・市町議会議長懇話会関係	5年	H22	H28.3.31	
1344	UD推進員関係綴り	5年	H22	H28.3.31	
1345	公務・通勤災害関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1346	会計検査関係	5年	H22	H28.3.31	
1347	歳出予算の予算流用関係	5年	H22	H28.3.31	
1348	全国厚生労働部局長会議	5年	H22	H28.3.31	
1349	平成19年度地域支援プログラム関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1350	はがくれの塔	5年	H22	H28.3.31	
1351	全国戦没者追悼式	5年	H22	H28.3.31	
1352	補装具交付・支出決議書	5年	H22	H28.3.31	
1353	UD関係	5年	H22	H28.3.31	
1354	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H22	H28.3.31	
1355	社会福祉法人指導監査	5年	H22	H28.3.31	
1356	福祉人材センター	5年	H22	H28.3.31	
1357	社会福祉法人検査証	5年	H22	H28.3.31	
1358	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H22	H28.3.31	
1359	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H22	H28.3.31	
1360	地域共生ステーション（ぬくもいホーム）推進事業	5年	H22	H28.3.31	
1361	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H22	H28.3.31	
1362	UD広報	5年	H22	H28.3.31	
1363	第49回佐賀県社会福祉大会	5年	H22	H28.3.31	
1364	各種要望関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1365	UD全国大会	5年	H22	H28.3.31	
1366	市・町福祉保健担当部（所）課長会議	5年	H22	H28.3.31	
1367	（企画担当）佐賀県保健医療福祉拠点検討委員会	5年	H22	H28.3.31	
1368	事業評価綴	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1369	兵籍等管理システム関係	5年	H22	H28.3.31	
1370	UD自治体連絡会	5年	H22	H28.3.31	
1371	国民保護綴	5年	H22	H28.3.31	
1372	口蹄疫被害義援金	5年	H22	H28.3.31	
1373	(企画担当)総合計画関係	5年	H22	H28.3.31	
1374	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H22	H28.3.31	
1375	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1376	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H22	H28.3.31	
1377	(企画担当)現地機関あり方検討(衛生)	5年	H22	H28.3.31	
1378	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H22	H28.3.31	
1379	給与関係	5年	H22	H28.3.31	
1380	佐賀県介護雇用プログラム(社会福祉人材育成事業)	5年	H22	H28.3.31	
1381	地域保健マンパワー研修事業	5年	H22	H28.3.31	
1382	九州各県民生主管課長会議	5年	H22	H28.3.31	
1383	判定依頼書	5年	H22	H28.3.31	
1384	歳出予算流用関係	5年	H22	H28.3.31	
1385	連合佐賀	5年	H22	H28.3.31	連合佐賀
1386	給与関係	5年	H22	H28.3.31	
1387	福祉サービス第三者評価事業	5年	H22	H28.3.31	
1388	財政的援助団体等監査	5年	H22	H28.3.31	
1389	監査関係	5年	H22	H28.3.31	
1390	公文書開示請求関係	5年	H22	H28.3.31	
1391	引揚者特別交付金	5年	H22	H28.3.31	
1392	援護事務国庫委託費	5年	H22	H28.3.31	
1393	人事関係(任免)	5年	H22	H28.3.31	
1394	援護団体事業費補助金	5年	H22	H28.3.31	
1395	県議会関係	5年	H22	H28.3.31	
1396	保健福祉事務所関係	5年	H22	H28.3.31	
1397	情報公開関係	5年	H22	H28.3.31	
1398	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H22	H28.3.31	
1399	協働化テスト	5年	H22	H28.3.31	
1400	個人情報取扱事務関係	5年	H22	H28.3.31	
1401	佐賀県総合計画2007	5年	H22	H28.3.31	
1402	福祉施設経営指導事業	5年	H22	H28.3.31	
1403	財務規則関係	5年	H22	H28.3.31	
1404	UDフェスタ	5年	H22	H28.3.31	さがユニバーサルデザインフェスタ2009関連
1405	各種表彰関係	5年	H22	H28.3.31	
1406	生活福祉資金	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1407	定期監査関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1408	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H22	H28.3.31	
1409	国民生活基礎調査	5年	H22	H28.3.31	
1410	地域共生ステーション安全対策事業費補助金	5年	H22	H28.3.31	
1411	各種審議会・協議会等	5年	H22	H28.3.31	
1412	職員の交通事故	5年	H22	H28.3.31	
1413	情報提供	5年	H22	H28.3.31	
1414	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H22	H28.3.31	
1415	スクーリング事業	5年	H22	H28.3.31	
1416	指定管理者制度関係	5年	H22	H28.3.31	
1417	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H22	H28.3.31	
1418	UD推奨品	5年	H22	H28.3.31	
1419	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H22	H28.3.31	
1420	地域福祉計画関係	5年	H22	H28.3.31	
1421	社会福祉施設等調査	5年	H22	H28.3.31	
1422	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H22	H28.3.31	
1423	引揚者に対する書状贈呈事業に伴う特別交付金受給調査	5年	H22	H28.3.31	
1424	療養費再審査請求（支払基金）	5年	H22	H28.3.31	
1425	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H22	H28.3.31	
1426	H18特弔特給綴	5年	H22	H28.3.31	
1427	日常生活自立支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1428	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H22	H28.3.31	
1429	全国衛生部長会	5年	H22	H28.3.31	
1430	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1431	国への政策提案	5年	H22	H28.3.31	
1432	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H22	H28.3.31	
1433	予算関係	5年	H22	H28.3.31	
1434	国費事務関係	5年	H22	H28.3.31	
1435	物品関係綴り	5年	H22	H28.3.31	
1436	定期監査関係	5年	H22	H28.3.31	
1437	新型インフルエンザ関係	5年	H22	H28.3.31	
1438	パーキングパーミット	5年	H22	H28.3.31	
1439	厚生労働統計関係	1年	H23	H25.3.31	
1440	源泉徴収関係	1年	H23	H25.3.31	
1441	各種通知	1年	H23	H25.3.31	
1442	職員研修関係綴	1年	H23	H25.3.31	
1443	大規模開発	1年	H23	H25.3.31	
1444	雑件（生活保護）	1年	H23	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1445	情報セキュリティ	1年	H23	H25.3.31	
1446	危機管理広報関係	1年	H23	H25.3.31	
1447	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H23	H25.3.31	
1448	健康福祉本部所属長会議	1年	H23	H25.3.31	
1449	新型インフルエンザ対策関係	1年	H23	H25.3.31	
1450	職員課照会	1年	H23	H25.3.31	
1451	一般文書	1年	H23	H25.3.31	
1452	照会(往復)文書	1年	H23	H25.3.31	
1453	財務事務関係	1年	H23	H25.3.31	
1454	一般文書	1年	H23	H25.3.31	
1455	旅費関係綴り	1年	H23	H25.3.31	
1456	財務事務関係	1年	H23	H25.3.31	
1457	庶務一般	1年	H23	H25.3.31	
1458	一般文書(企画担当:通知・照会関係)	1年	H23	H25.3.31	
1459	UD講演会	1年	H23	H25.3.31	
1460	国民生活基礎調査関係綴	1年	H23	H25.3.31	
1461	UD大賞	3年	H23	H27.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1462	健康管理関係	3年	H23	H27.3.31	
1463	福祉監査会議	3年	H23	H27.3.31	
1464	トライアル発注関係	3年	H23	H27.3.31	
1465	現任訓練	3年	H23	H27.3.31	
1466	国民生活基礎調査関係	3年	H23	H27.3.31	
1467	総務事務関係	3年	H23	H27.3.31	
1468	福祉サービス苦情解決事業	3年	H23	H27.3.31	
1469	指導監査担当職員研修	3年	H23	H27.3.31	
1470	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H23	H27.3.31	
1471	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H23	H27.3.31	
1472	無料低額診療事業等	3年	H23	H27.3.31	
1473	職員研修(企画・経営G)	3年	H23	H27.3.31	
1474	防災関係	3年	H23	H27.3.31	
1475	スマイルプロジェクト関係	3年	H23	H27.3.31	
1476	民生委員推薦会費補助	3年	H23	H27.3.31	
1477	個人情報関係	3年	H23	H27.3.31	
1478	日々雇用職員関係	3年	H23	H27.3.31	
1479	栄典関係	3年	H23	H27.3.31	
1480	協働化テスト関係綴	3年	H23	H27.3.31	
1481	(企画担当)社会保障番号制度	3年	H23	H27.3.31	
1482	指導監査関係	3年	H23	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1483	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H23	H27.3.31	
1484	ISOその他の文書　健康福祉本部	3年	H23	H27.3.31	
1485	こどもUD作品コンクール	3年	H23	H27.3.31	
1486	社会福祉法人役員研修会	3年	H23	H27.3.31	
1487	生活保護速報	3年	H23	H27.3.31	
1488	被保護者全国一斉調査・医療扶助実態調査	3年	H23	H27.3.31	
1489	照会関係	3年	H23	H27.3.31	
1490	県民協働関係	3年	H23	H27.3.31	
1491	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H23	H27.3.31	
1492	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H23	H27.3.31	
1493	時間外予算関係	3年	H23	H27.3.31	
1494	各県照会・回答	3年	H23	H27.3.31	
1495	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H23	H27.3.31	
1496	介護福祉士等修学資金	3年	H23	H27.3.31	
1497	共同募金	3年	H23	H27.3.31	
1498	予算関係照会	3年	H23	H27.3.31	
1499	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H23	H29.3.31	
1500	UD広報	5年	H23	H29.3.31	
1501	各種要望関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1502	UD全国大会	5年	H23	H29.3.31	
1503	市・町福祉保健担当部(所)課長会議	5年	H23	H29.3.31	
1504	給与関係	5年	H23	H29.3.31	
1505	連合佐賀	5年	H23	H29.3.31	連合佐賀
1506	歳出予算流用関係	5年	H23	H29.3.31	
1507	判定依頼書	5年	H23	H29.3.31	
1508	九州各県民生主管課長会議	5年	H23	H29.3.31	
1509	地域保健マンパワー研修事業	5年	H23	H29.3.31	
1510	佐賀県介護雇用プログラム(社会福祉人材育成事業)	5年	H23	H29.3.31	
1511	給与関係	5年	H23	H29.3.31	
1512	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H23	H29.3.31	
1513	(企画担当)現地機関あり方検討(衛生)	5年	H23	H29.3.31	
1514	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H23	H29.3.31	
1515	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1516	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H23	H29.3.31	
1517	引揚者特別交付金	5年	H23	H29.3.31	
1518	公文書開示請求関係	5年	H23	H29.3.31	
1519	(企画担当)総合計画関係	5年	H23	H29.3.31	
1520	口蹄疫被害義援金	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1521	国民保護綴	5年	H23	H29.3.31	
1522	UD自治体連絡会	5年	H23	H29.3.31	
1523	兵籍等管理システム関係	5年	H23	H29.3.31	
1524	監査関係	5年	H23	H29.3.31	
1525	事業評価綴	5年	H23	H29.3.31	
1526	(企画担当)佐賀県保健医療福祉拠点検討委員会	5年	H23	H29.3.31	
1527	レッツ・チャレンジ	5年	H23	H29.3.31	
1528	緊急雇用創出基金(生活・就労支援対策事業)	5年	H23	H29.3.31	
1529	無料定額診療事業関係	5年	H23	H29.3.31	
1530	JKA	5年	H23	H29.3.31	
1531	社会福祉大会	5年	H23	H29.3.31	
1532	歳出予算再配当関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1533	地域支え合い体制づくり事業綴り	5年	H23	H29.3.31	
1534	佐賀嬉野バリアフリーツアーセンター	5年	H23	H29.3.31	
1535	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H23	H29.3.31	
1536	みんなのトイレ	5年	H23	H29.3.31	
1537	UD実施計画(Ver.2)	5年	H23	H29.3.31	
1538	決算関係	5年	H23	H29.3.31	
1539	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H23	H29.3.31	
1540	地域支え合い体制づくり事業	5年	H23	H29.3.31	
1541	福祉フェスタ	5年	H23	H29.3.31	
1542	地域支え合い体制づくり事業(UD)	5年	H23	H29.3.31	
1543	権限移譲交付金	5年	H23	H29.3.31	
1544	【企画】「佐賀県の福祉の未来を考える」事業関係	5年	H23	H29.3.31	
1545	社会福祉功労者表彰式	5年	H23	H29.3.31	
1546	ユニバーサルデザイン県民運動	5年	H23	H29.3.31	
1547	包括外部監査	5年	H23	H29.3.31	
1548	現況報告書	5年	H23	H29.3.31	
1549	福祉サービス第三者評価事業	5年	H23	H29.3.31	
1550	財政的援助団体等監査	5年	H23	H29.3.31	
1551	職員の交通事故	5年	H23	H29.3.31	
1552	パーキングパーミット	5年	H23	H29.3.31	
1553	各種審議会・協議会等	5年	H23	H29.3.31	
1554	地域共生ステーション安全対策事業費補助金	5年	H23	H29.3.31	
1555	定期監査関係	5年	H23	H29.3.31	
1556	物品関係綴り	5年	H23	H29.3.31	
1557	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H23	H29.3.31	
1558	国費事務関係	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1559	定期監査関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1560	予算関係	5年	H23	H29.3.31	
1561	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H23	H29.3.31	
1562	国への政策提案	5年	H23	H29.3.31	
1563	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1564	全国衛生部長会	5年	H23	H29.3.31	
1565	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H23	H29.3.31	
1566	日常生活自立支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1567	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H23	H29.3.31	
1568	生活福祉資金	5年	H23	H29.3.31	
1569	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H23	H29.3.31	
1570	各種表彰関係	5年	H23	H29.3.31	
1571	地域福祉計画関係	5年	H23	H29.3.31	
1572	財務規則関係	5年	H23	H29.3.31	
1573	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H23	H29.3.31	
1574	福祉施設経営指導事業	5年	H23	H29.3.31	
1575	UD推奨品	5年	H23	H29.3.31	
1576	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H23	H29.3.31	
1577	指定管理者制度関係	5年	H23	H29.3.31	
1578	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H23	H29.3.31	
1579	予算関係	5年	H23	H29.3.31	
1580	援護事務国庫委託費	5年	H23	H29.3.31	
1581	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H23	H29.3.31	
1582	ふるさと雇用再生特別交付金事業及び緊急雇用創出事業	5年	H23	H29.3.31	
1583	社会福祉法人検査証	5年	H23	H29.3.31	
1584	福祉人材センター	5年	H23	H29.3.31	
1585	社会福祉法人指導監査	5年	H23	H29.3.31	
1586	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H23	H29.3.31	
1587	UD関係	5年	H23	H29.3.31	
1588	人事関係（任免）	5年	H23	H29.3.31	
1589	補装具交付・支出決議書	5年	H23	H29.3.31	
1590	全国戦没者追悼式	5年	H23	H29.3.31	
1591	はがくれの塔	5年	H23	H29.3.31	
1592	全国厚生労働部局長会議	5年	H23	H29.3.31	
1593	援護団体事業費補助金	5年	H23	H29.3.31	
1594	歳出予算の予算流用関係	5年	H23	H29.3.31	
1595	会計検査関係	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1596	県議会関係	5年	H23	H29.3.31	
1597	UD推進員関係綴り	5年	H23	H29.3.31	
1598	県議会関係	5年	H23	H29.3.31	
1599	保健福祉事務所関係	5年	H23	H29.3.31	
1600	情報公開関係	5年	H23	H29.3.31	
1601	恩給一般文書	5年	H23	H29.3.31	
1602	協働化テスト	5年	H23	H29.3.31	
1603	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H23	H29.3.31	
1604	個人情報取扱事務関係	5年	H23	H29.3.31	
1605	人事関係（通知）	5年	H23	H29.3.31	
1606	療養券交付	5年	H23	H29.3.31	
1607	児童手当関係	5年	H23	H29.3.31	
1608	削除対象文書	1年	H24	H26.3.31	誤って完結している文書
1609	国民生活基礎調査関係綴	1年	H24	H26.3.31	
1610	一般文書（企画担当：通知・照会関係）	1年	H24	H26.3.31	
1611	照会（往復）文書	1年	H24	H26.3.31	
1612	新型インフルエンザ対策関係	1年	H24	H26.3.31	
1613	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H24	H26.3.31	
1614	危機管理広報関係	1年	H24	H26.3.31	
1615	雑件（生活保護）	1年	H24	H26.3.31	
1616	職員研修関係綴	1年	H24	H26.3.31	
1617	各種通知	1年	H24	H26.3.31	
1618	源泉徴収関係	1年	H24	H26.3.31	
1619	厚生労働統計関係	1年	H24	H26.3.31	
1620	情報セキュリティ	1年	H24	H26.3.31	
1621	健康福祉本部所属長会議	1年	H24	H26.3.31	
1622	職員課照会	1年	H24	H26.3.31	
1623	一般文書	1年	H24	H26.3.31	
1624	庶務一般	1年	H24	H26.3.31	
1625	財務事務関係	1年	H24	H26.3.31	
1626	旅費関係綴り	1年	H24	H26.3.31	
1627	一般文書	1年	H24	H26.3.31	
1628	財務事務関係	1年	H24	H26.3.31	
1629	トライアル発注関係	3年	H24	H28.3.31	
1630	介護福祉士等修学資金	3年	H24	H28.3.31	
1631	UD大賞	3年	H24	H28.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1632	健康管理関係	3年	H24	H28.3.31	
1633	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H24	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1634	現任訓練	3年	H24	H28.3.31	
1635	スマイルプロジェクト関係	3年	H24	H28.3.31	
1636	国民生活基礎調査関係	3年	H24	H28.3.31	
1637	こどもUD作品コンクール	3年	H24	H28.3.31	
1638	総務事務関係	3年	H24	H28.3.31	
1639	福祉サービス苦情解決事業	3年	H24	H28.3.31	
1640	日本郵政公社年賀寄附金	3年	H24	H28.3.31	
1641	無料低額診療事業等	3年	H24	H28.3.31	
1642	職員研修(企画・経営G)	3年	H24	H28.3.31	
1643	個人情報関係	3年	H24	H28.3.31	
1644	日々雇用職員関係	3年	H24	H28.3.31	
1645	栄典関係	3年	H24	H28.3.31	
1646	指導監査関係	3年	H24	H28.3.31	
1647	時間外予算関係	3年	H24	H28.3.31	
1648	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H24	H28.3.31	
1649	照会関係	3年	H24	H28.3.31	
1650	九州厚生局管内社会福祉法人等指導担当者会議	3年	H24	H28.3.31	
1651	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H24	H28.3.31	
1652	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H24	H28.3.31	
1653	各県照会・回答	3年	H24	H28.3.31	
1654	予算関係照会	3年	H24	H28.3.31	
1655	共同募金	3年	H24	H28.3.31	
1656	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H24	H30.3.31	
1657	UD広報	5年	H24	H30.3.31	
1658	各種要望関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1659	UD全国大会	5年	H24	H30.3.31	
1660	給与関係	5年	H24	H30.3.31	
1661	国庫金関係	5年	H24	H30.3.31	
1662	福祉サービス第三者評価事業	5年	H24	H30.3.31	
1663	監査関係	5年	H24	H30.3.31	
1664	判定依頼書	5年	H24	H30.3.31	
1665	地域保健マンパワー研修事業	5年	H24	H30.3.31	
1666	佐賀県介護雇用プログラム(社会福祉人材育成事業)	5年	H24	H30.3.31	
1667	給与関係	5年	H24	H30.3.31	
1668	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H24	H30.3.31	
1669	社会福祉協議会関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1670	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H24	H30.3.31	
1671	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1672	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H24	H30.3.31	
1673	特例民法法人実地検査（県遺族会）	5年	H24	H30.3.31	
1674	旧日の隈寮関係	5年	H24	H30.3.31	
1675	福祉事務所調査依頼（恩給受給資格等）	5年	H24	H30.3.31	
1676	（企画担当）総合計画関係	5年	H24	H30.3.31	
1677	国民保護綴	5年	H24	H30.3.31	
1678	事業評価綴	5年	H24	H30.3.31	
1679	レッツ・チャレンジ	5年	H24	H30.3.31	
1680	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H24	H30.3.31	
1681	現員現給調、職種別人員調	5年	H24	H30.3.31	
1682	無料定額診療事業関係	5年	H24	H30.3.31	
1683	JKA	5年	H24	H30.3.31	
1684	社会福祉大会	5年	H24	H30.3.31	
1685	財政的援助団体等監査	5年	H24	H30.3.31	
1686	歳出予算再配当関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1687	佐賀嬉野バリアフリーツアーセンター	5年	H24	H30.3.31	
1688	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H24	H30.3.31	
1689	みんなのトイレ	5年	H24	H30.3.31	
1690	UD実施計画（Ver.2）	5年	H24	H30.3.31	
1691	中国残留邦人関係一般文書	5年	H24	H30.3.31	
1692	包括外部監査	5年	H24	H30.3.31	
1693	決算関係	5年	H24	H30.3.31	
1694	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H24	H30.3.31	
1695	地域支え合い体制づくり事業	5年	H24	H30.3.31	
1696	福祉フェスタ	5年	H24	H30.3.31	
1697	地域支え合い体制づくり事業（UD）	5年	H24	H30.3.31	
1698	権限移譲交付金	5年	H24	H30.3.31	
1699	ユニバーサルデザイン県民運動	5年	H24	H30.3.31	
1700	【企画】「佐賀県の福祉の未来を考える」事業関係	5年	H24	H30.3.31	
1701	社会福祉功労者表彰式	5年	H24	H30.3.31	
1702	県議会関係	5年	H24	H30.3.31	
1703	保健福祉事務所関係	5年	H24	H30.3.31	
1704	情報公開関係	5年	H24	H30.3.31	
1705	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H24	H30.3.31	
1706	個人情報取扱事務関係	5年	H24	H30.3.31	
1707	援護団体事業費補助金	5年	H24	H30.3.31	
1708	財務規則関係	5年	H24	H30.3.31	
1709	各種表彰関係	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1710	生活福祉資金	5年	H24	H30.3.31	
1711	定期監査関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1712	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H24	H30.3.31	
1713	職員の交通事故	5年	H24	H30.3.31	
1714	パーキングパーミット	5年	H24	H30.3.31	
1715	定期監査関係	5年	H24	H30.3.31	
1716	物品関係綴り	5年	H24	H30.3.31	
1717	国費事務関係	5年	H24	H30.3.31	
1718	予算関係	5年	H24	H30.3.31	
1719	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H24	H30.3.31	
1720	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H24	H30.3.31	
1721	全国衛生部長会	5年	H24	H30.3.31	
1722	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H24	H30.3.31	
1723	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H24	H30.3.31	
1724	人事関係（任免）	5年	H24	H30.3.31	
1725	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H24	H30.3.31	
1726	地域福祉計画関係	5年	H24	H30.3.31	
1727	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H24	H30.3.31	
1728	UD推奨品	5年	H24	H30.3.31	
1729	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H24	H30.3.31	
1730	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H24	H30.3.31	
1731	予算関係	5年	H24	H30.3.31	
1732	児童手当関係	5年	H24	H30.3.31	
1733	療養券交付	5年	H24	H30.3.31	
1734	人事関係（通知）	5年	H24	H30.3.31	
1735	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H24	H30.3.31	
1736	恩給一般文書	5年	H24	H30.3.31	
1737	援護事務国庫委託費	5年	H24	H30.3.31	
1738	県議会関係	5年	H24	H30.3.31	
1739	UD推進員関係綴り	5年	H24	H30.3.31	
1740	会計検査関係	5年	H24	H30.3.31	
1741	歳出予算の予算流用関係	5年	H24	H30.3.31	
1742	引揚者特別交付金	5年	H24	H30.3.31	
1743	はがくれの塔	5年	H24	H30.3.31	
1744	全国戦没者追悼式	5年	H24	H30.3.31	
1745	補装具交付・支出決議書	5年	H24	H30.3.31	
1746	UD関係	5年	H24	H30.3.31	
1747	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1748	社会福祉法人指導監査	5年	H24	H30.3.31	
1749	福祉人材センター	5年	H24	H30.3.31	
1750	社会福祉法人検査証	5年	H24	H30.3.31	
1751	公文書開示請求関係	5年	H24	H30.3.31	
1752	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H24	H30.3.31	
1753	照会（往復）文書	1年	H25	H27.3.31	
1754	健康福祉本部所属長会議	1年	H25	H27.3.31	
1755	雑件（生活保護）	1年	H25	H27.3.31	
1756	一般文書（企画担当：通知・照会関係）	1年	H25	H27.3.31	
1757	削除対象文書	1年	H25	H27.3.31	誤って完結している文書
1758	厚生労働統計関係	1年	H25	H27.3.31	
1759	庶務一般	1年	H25	H27.3.31	
1760	財務事務関係	1年	H25	H27.3.31	
1761	一般文書	1年	H25	H27.3.31	
1762	旅費関係綴り	1年	H25	H27.3.31	
1763	一般文書	1年	H25	H27.3.31	
1764	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H25	H27.3.31	
1765	危機管理広報関係	1年	H25	H27.3.31	
1766	新型インフルエンザ対策関係	1年	H25	H27.3.31	
1767	源泉徴収関係	1年	H25	H27.3.31	
1768	各種通知	1年	H25	H27.3.31	
1769	情報セキュリティ	1年	H25	H27.3.31	
1770	年金担保貸付審査登録	1年	H25	H27.3.31	
1771	職員研修関係綴	1年	H25	H27.3.31	
1772	照会回答（生活保護）	1年	H25	H27.3.31	
1773	現任訓練	3年	H25	H29.3.31	
1774	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H25	H29.3.31	
1775	県・市町地域福祉及びUD担当者会議	3年	H25	H29.3.31	
1776	スマイルプロジェクト関係	3年	H25	H29.3.31	
1777	共同募金	3年	H25	H29.3.31	
1778	一般文書（総務：通知・照会関係）	3年	H25	H29.3.31	
1779	総務事務関係	3年	H25	H29.3.31	
1780	こどもUD作品コンクール	3年	H25	H29.3.31	
1781	福祉サービス苦情解決事業	3年	H25	H29.3.31	
1782	UD大賞	3年	H25	H29.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1783	介護福祉士等修学資金	3年	H25	H29.3.31	
1784	予算関係照会	3年	H25	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1785	指導監査関係	3年	H25	H29.3.31	
1786	トライアル発注関係	3年	H25	H29.3.31	
1787	職員研修(企画・経営G)	3年	H25	H29.3.31	
1788	無料低額診療事業等	3年	H25	H29.3.31	
1789	国民生活基礎調査関係	3年	H25	H29.3.31	
1790	日々雇用職員関係	3年	H25	H29.3.31	
1791	照会関係	3年	H25	H29.3.31	
1792	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H25	H29.3.31	
1793	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H25	H29.3.31	
1794	時間外予算関係	3年	H25	H29.3.31	
1795	健康管理関係	3年	H25	H29.3.31	
1796	各県照会・回答	3年	H25	H29.3.31	
1797	栄典関係	3年	H25	H29.3.31	
1798	各種要望関係綴	5年	H25	H31.3.31	
1799	地域保健マンパワー研修事業	5年	H25	H31.3.31	
1800	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H25	H31.3.31	
1801	中国残留邦人関係一般文書	5年	H25	H31.3.31	
1802	【企画】「佐賀県の福祉の未来を考える」事業関係	5年	H25	H31.3.31	
1803	社会福祉功労者表彰式	5年	H25	H31.3.31	
1804	給与関係	5年	H25	H31.3.31	
1805	保健福祉事務所関係	5年	H25	H31.3.31	
1806	情報公開関係	5年	H25	H31.3.31	
1807	歳出予算の予算流用関係	5年	H25	H31.3.31	
1808	社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H25	H31.3.31	
1809	財務規則関係	5年	H25	H31.3.31	
1810	県議会関係	5年	H25	H31.3.31	
1811	(企画担当)総合計画関係	5年	H25	H31.3.31	
1812	UD実施計画(Ver.2)	5年	H25	H31.3.31	
1813	生活福祉資金	5年	H25	H31.3.31	
1814	ユニバーサルデザイン県民運動	5年	H25	H31.3.31	
1815	パーキングパーミット	5年	H25	H31.3.31	
1816	各種表彰関係	5年	H25	H31.3.31	
1817	予算関係	5年	H25	H31.3.31	
1818	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H25	H31.3.31	
1819	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H25	H31.3.31	
1820	福祉サービス第三者評価事業	5年	H25	H31.3.31	
1821	定期監査関係	5年	H25	H31.3.31	
1822	福祉人材センター	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1823	社会福祉法人検査証	5年	H25	H31.3.31	
1824	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H25	H31.3.31	
1825	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H25	H31.3.31	
1826	保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H25	H31.3.31	
1827	みんなのトイレ	5年	H25	H31.3.31	
1828	地域福祉計画関係	5年	H25	H31.3.31	
1829	平和祈念事業特別基金調査回答　綴	5年	H25	H31.3.31	
1830	公文書開示請求関係	5年	H25	H31.3.31	
1831	セーフティネット支援対策等事業費補助金（地域福祉増進事業）	5年	H25	H31.3.31	
1832	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H25	H31.3.31	
1833	引揚者特別交付金	5年	H25	H31.3.31	
1834	現員現給調、職種別人員調	5年	H25	H31.3.31	
1835	予算関係	5年	H25	H31.3.31	
1836	児童手当関係	5年	H25	H31.3.31	
1837	監査関係	5年	H25	H31.3.31	
1838	UD関係	5年	H25	H31.3.31	
1839	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H25	H31.3.31	
1840	社会福祉法人指導監査	5年	H25	H31.3.31	
1841	地域支え合い体制づくり事業	5年	H25	H31.3.31	
1842	平和祈念事業特別基金委託費関係	5年	H25	H31.3.31	
1843	地域支え合い体制づくり事業（UD）	5年	H25	H31.3.31	
1844	権限移譲交付金	5年	H25	H31.3.31	
1845	援護事務国庫委託費	5年	H25	H31.3.31	
1846	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H25	H31.3.31	
1847	国庫金関係	5年	H25	H31.3.31	
1848	全国戦没者追悼式	5年	H25	H31.3.31	
1849	福祉事務所調査依頼（恩給受給資格等）	5年	H25	H31.3.31	
1850	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H25	H31.3.31	
1851	人事関係（任免）	5年	H25	H31.3.31	
1852	療養券交付	5年	H25	H31.3.31	
1853	UD広報	5年	H25	H31.3.31	
1854	援護団体事業費補助金	5年	H25	H31.3.31	
1855	人事関係（通知）	5年	H25	H31.3.31	
1856	恩給一般文書	5年	H25	H31.3.31	
1857	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H25	H31.3.31	
1858	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H25	H31.3.31	
1859	社会福祉協議会関係綴	5年	H25	H31.3.31	
1860	JKA	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1861	職員の交通事故	5年	H25	H31.3.31	
1862	社会福祉大会	5年	H25	H31.3.31	
1863	旧日の隈寮関係	5年	H25	H31.3.31	
1864	物品関係綴り	5年	H25	H31.3.31	
1865	特例民法法人実地検査(県遺族会)	5年	H25	H31.3.31	
1866	無料定額診療事業関係	5年	H25	H31.3.31	
1867	UD推奨品	5年	H25	H31.3.31	
1868	UD推進員関係綴り	5年	H25	H31.3.31	
1869	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H25	H31.3.31	
1870	県議会関係	5年	H25	H31.3.31	
1871	審査請求	5年	H25	H31.3.31	
1872	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H25	H31.3.31	
1873	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H25	H31.3.31	
1874	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H25	H31.3.31	
1875	九州厚生局監査	5年	H25	H31.3.31	
1876	社会福祉協議会運営事業費補助金	5年	H25	H31.3.31	
1877	【企画】国への政策提案	5年	H25	H31.3.31	
1878	社会福祉施設等名簿	5年	H25	H31.3.31	
1879	地域支え合い体制づくり事業(地域福祉)	5年	H25	H31.3.31	
1880	【企画担当】民間移譲施設関係	5年	H25	H31.3.31	
1881	旧日の隈寮解体工事	5年	H25	H31.3.31	
1882	民生委員推薦会費補助	5年	H25	H31.3.31	
1883	(予算担当)佐賀県総合計画「重点項目」関係	5年	H25	H31.3.31	
1884	【企画】各種要望関係	5年	H25	H31.3.31	
1885	例外的給付実態把握	5年	H25	H31.3.31	
1886	地域支え合い体制づくり事業(地域福祉)	5年	H25	H31.3.31	
1887	県有施設等整備関係	5年	H25	H31.3.31	
1888	援護システム契約関係	5年	H25	H31.3.31	
1889	平成26年度　昭和館巡回特別企画展	5年	H25	H31.3.31	
1890	会計検査関係	5年	H25	H31.3.31	
1891	【企画】政府予算関係	5年	H25	H31.3.31	
1892	生活困窮者自立支援関係	5年	H25	H31.3.31	
1893	名義後援	5年	H25	H31.3.31	
1894	臨時福祉給付金	5年	H25	H31.3.31	
1895	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H25	H31.3.31	
1896	はがくれの塔	5年	H25	H31.3.31	
1897	指定居宅サービス	5年	H25	H31.3.31	
1898	(企画担当)その他庁内往復文書	5年	H25	H31.3.31	
1899	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1900	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H25	H31.3.31	
1901	照会(往復)文書	1年	H26	H28.3.31	
1902	健康福祉本部所属長会議	1年	H26	H28.3.31	
1903	一般文書(企画:通知・照会関係)	1年	H26	H28.3.31	
1904	厚生労働統計関係	1年	H26	H28.3.31	
1905	庶務一般	1年	H26	H28.3.31	
1906	財務事務関係	1年	H26	H28.3.31	
1907	一般文書	1年	H26	H28.3.31	
1908	一般文書	1年	H26	H28.3.31	
1909	新型インフルエンザ対策関係	1年	H26	H28.3.31	
1910	源泉徴収関係	1年	H26	H28.3.31	
1911	各種通知	1年	H26	H28.3.31	
1912	情報セキュリティ	1年	H26	H28.3.31	
1913	職員研修関係綴	1年	H26	H28.3.31	
1914	年金担保貸付審査登録	1年	H26	H28.3.31	
1915	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H26	H28.3.31	
1916	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H26	H30.3.31	
1917	現任訓練	3年	H26	H30.3.31	
1918	市町担当課長会議	3年	H26	H30.3.31	
1919	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H26	H30.3.31	
1920	共同募金	3年	H26	H30.3.31	
1921	総務事務関係	3年	H26	H30.3.31	
1922	こどもUD作品コンクール	3年	H26	H30.3.31	
1923	職員研修(企画・経営G)	3年	H26	H30.3.31	
1924	無料低額診療事業等	3年	H26	H30.3.31	
1925	UD大賞	3年	H26	H30.3.31	佐賀県ユニバーサルデザイン大賞関連 平成20年度は第3回
1926	介護福祉士等修学資金	3年	H26	H30.3.31	
1927	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H26	H30.3.31	
1928	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H26	H30.3.31	
1929	照会関係	3年	H26	H30.3.31	
1930	指導監査関係	3年	H26	H30.3.31	
1931	予算関係照会	3年	H26	H30.3.31	
1932	国民生活基礎調査関係	3年	H26	H30.3.31	
1933	各県照会・回答	3年	H26	H30.3.31	
1934	時間外予算関係	3年	H26	H30.3.31	
1935	健康管理関係	3年	H26	H30.3.31	
1936	栄典関係	3年	H26	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1937	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H26	R2.3.31	
1938	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H26	R2.3.31	
1939	中国残留邦人関係一般文書	5年	H26	R2.3.31	
1940	社会福祉功労者表彰式	5年	H26	R2.3.31	
1941	給与関係	5年	H26	R2.3.31	
1942	保健福祉事務所関係	5年	H26	R2.3.31	
1943	歳出予算の予算流用関係	5年	H26	R2.3.31	
1944	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H26	R2.3.31	
1945	各種表彰関係	5年	H26	R2.3.31	
1946	UD実施計画(Ver.2)	5年	H26	R2.3.31	
1947	予算関係	5年	H26	R2.3.31	
1948	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H26	R2.3.31	
1949	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H26	R2.3.31	
1950	福祉サービス第三者評価事業	5年	H26	R2.3.31	
1951	定期監査関係	5年	H26	R2.3.31	
1952	生活福祉資金	5年	H26	R2.3.31	
1953	パーキングパーミット	5年	H26	R2.3.31	
1954	福祉人材センター	5年	H26	R2.3.31	
1955	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H26	R2.3.31	
1956	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H26	R2.3.31	
1957	公文書開示請求関係	5年	H26	R2.3.31	
1958	セーフティネット支援対策等事業費補助金(地域福祉増進事業)	5年	H26	R2.3.31	
1959	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H26	R2.3.31	
1960	引揚者特別交付金	5年	H26	R2.3.31	
1961	現員現給調、職種別人員調	5年	H26	R2.3.31	
1962	国庫金関係	5年	H26	R2.3.31	
1963	全国戦没者追悼式	5年	H26	R2.3.31	
1964	UD関係	5年	H26	R2.3.31	
1965	地域共生ステーション(宅老所・ぬくもいホーム)事業費補助金	5年	H26	R2.3.31	
1966	社会福祉法人指導監査	5年	H26	R2.3.31	
1967	援護事務国庫委託費	5年	H26	R2.3.31	
1968	予算関係	5年	H26	R2.3.31	
1969	児童手当関係	5年	H26	R2.3.31	
1970	監査関係	5年	H26	R2.3.31	
1971	【企画】保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H26	R2.3.31	
1972	緊急雇用創出基金(生活・就労支援対策事業)	5年	H26	R2.3.31	
1973	地域共生ステーション防災対策整備事業	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1974	人事関係（任免）	5年	H26	R2.3.31	
1975	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H26	R2.3.31	
1976	人事関係（通知）	5年	H26	R2.3.31	
1977	旧日の隈寮関係	5年	H26	R2.3.31	
1978	物品関係綴り	5年	H26	R2.3.31	
1979	無料定額診療事業関係	5年	H26	R2.3.31	
1980	UD推奨品	5年	H26	R2.3.31	
1981	バリアフリー化推進功労者表彰	5年	H26	R2.3.31	
1982	療養券交付	5年	H26	R2.3.31	
1983	援護団体事業費補助金	5年	H26	R2.3.31	
1984	UD推進員関係綴り	5年	H26	R2.3.31	
1985	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H26	R2.3.31	
1986	地域共生ステーション人材育成支援事業	5年	H26	R2.3.31	
1987	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H26	R2.3.31	
1988	審査請求	5年	H26	R2.3.31	
1989	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H26	R2.3.31	
1990	過誤調整（医療扶助）	5年	H26	R2.3.31	
1991	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H26	R2.3.31	
1992	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H26	R2.3.31	
1993	九州厚生局監査	5年	H26	R2.3.31	
1994	【企画】国への政策提案	5年	H26	R2.3.31	
1995	社会福祉施設等名簿	5年	H26	R2.3.31	
1996	地域支え合い体制づくり事業（地域福祉）	5年	H26	R2.3.31	
1997	援護システム契約関係	5年	H26	R2.3.31	
1998	平成26年度　昭和館巡回特別企画展	5年	H26	R2.3.31	
1999	会計検査関係	5年	H26	R2.3.31	
2000	【企画】政府予算関係	5年	H26	R2.3.31	
2001	生活困窮者自立支援関係	5年	H26	R2.3.31	
2002	名義後援	5年	H26	R2.3.31	
2003	臨時福祉給付金	5年	H26	R2.3.31	
2004	地域支え合い体制づくり事業（地域福祉）	5年	H26	R2.3.31	
2005	【企画】民間移譲施設関係	5年	H26	R2.3.31	
2006	旧日の隈寮解体工事	5年	H26	R2.3.31	
2007	【企画】非常災害対策・防災計画作成マニュアル	5年	H26	R2.3.31	
2008	民生委員推薦会費補助	5年	H26	R2.3.31	
2009	（予算担当）政策監G関係綴（総合計画・事業評価ほか）	5年	H26	R2.3.31	
2010	医療扶助実態調査	5年	H26	R2.3.31	
2011	【企画】各種要望関係	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2012	頻回受診者指導結果	5年	H26	R2.3.31	
2013	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H26	R2.3.31	
2014	例外的給付実態把握	5年	H26	R2.3.31	
2015	はがくれの塔	5年	H26	R2.3.31	
2016	指定居宅サービス	5年	H26	R2.3.31	
2017	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H26	R2.3.31	
2018	支払基金関係	5年	H26	R2.3.31	
2019	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H26	R2.3.31	
2020	社会福祉法人検査証交付関係	5年	H26	R2.3.31	
2021	千鳥ヶ淵関係	5年	H26	R2.3.31	
2022	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H26	R2.3.31	
2023	【企画】地方分権改革関係	5年	H26	R2.3.31	
2024	平成26年度　平和祈念展in佐賀	5年	H26	R2.3.31	
2025	社会福祉法人検査証	5年	H26	R2.3.31	
2026	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H26	R2.3.31	
2027	【予算】建設技術課照会・通知綴（建設業関係ほか）	5年	H26	R2.3.31	
2028	（予算）出納局からの通知・照会回答綴	5年	H26	R2.3.31	
2029	【予算】財務課からの通知・照会回答綴	5年	H26	R2.3.31	
2030	公的通帳管理	5年	H26	R2.3.31	
2031	兵籍等管理システム賃貸借契約関係	5年	H26	R2.3.31	
2032	地域づくり体制整備事業	5年	H26	R2.3.31	
2033	福祉サービス運営適正化事業	5年	H26	R2.3.31	
2034	情報公開関係	5年	H26	R2.3.31	
2035	社会保障・税番号制度	5年	H26	R2.3.31	
2036	地域福祉計画関係	5年	H26	R2.3.31	
2037	【企画】大塚製薬㈱との連携協定関係	5年	H26	R2.3.31	
2038	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H26	R2.3.31	
2039	【予算】資産活用課からの通知・照会回答綴	5年	H26	R2.3.31	
2040	頻回転院患者実態把握調査	5年	H26	R2.3.31	
2041	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H26	R2.3.31	
2042	職員の交通事故	5年	H26	R2.3.31	
2043	恩給一般文書	5年	H26	R2.3.31	
2044	財務規則関係	5年	H26	R2.3.31	
2045	県議会関係	5年	H26	R2.3.31	
2046	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H26	R2.3.31	
2047	【企画】GM21ミーティング	5年	H26	R2.3.31	
2048	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H27	H29.3.31	
2049	源泉徴収関係	1年	H27	H29.3.31	
2050	厚生労働統計関係	1年	H27	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2051	照会(往復)文書	1年	H27	H29.3.31	
2052	各種通知	1年	H27	H29.3.31	
2053	財務事務関係	1年	H27	H29.3.31	
2054	庶務一般	1年	H27	H29.3.31	
2055	職員研修関係綴	1年	H27	H29.3.31	
2056	健康福祉本部所属長会議	1年	H27	H29.3.31	
2057	一般文書	1年	H27	H29.3.31	
2058	年金担保貸付審査登録	1年	H27	H29.3.31	
2059	一般文書	1年	H27	H29.3.31	
2060	地域共生ステーションの非常災害対策に関する条例	1年	H27	H29.3.31	
2061	居住支援協議会関係	3年	H27	H31.3.31	
2062	照会関係	3年	H27	H31.3.31	
2063	指導監査関係	3年	H27	H31.3.31	
2064	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H27	H31.3.31	
2065	無料低額診療事業等	3年	H27	H31.3.31	
2066	健康管理関係	3年	H27	H31.3.31	
2067	総務事務関係	3年	H27	H31.3.31	
2068	中央競馬馬主社会福祉財団	3年	H27	H31.3.31	
2069	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H27	H31.3.31	
2070	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H27	H31.3.31	
2071	時間外予算関係	3年	H27	H31.3.31	
2072	【企画】一般文書(通知・照会関係)	3年	H27	H31.3.31	
2073	職員研修(企画・経営G)	3年	H27	H31.3.31	
2074	現任訓練	3年	H27	H31.3.31	
2075	市町担当課長会議	3年	H27	H31.3.31	
2076	介護福祉士等修学資金	3年	H27	H31.3.31	
2077	栄典関係	3年	H27	H31.3.31	
2078	共同募金	3年	H27	H31.3.31	
2079	各県照会・回答	3年	H27	H31.3.31	
2080	予算関係照会	3年	H27	H31.3.31	
2081	国民生活基礎調査関係	3年	H27	H31.3.31	
2082	千鳥ヶ淵関係	5年	H27	R3.3.31	
2083	はがくれの塔	5年	H27	R3.3.31	
2084	セーフティネット支援対策等事業費補助金(地域福祉増進事業)	5年	H27	R3.3.31	
2085	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H27	R3.3.31	
2086	中国残留邦人関係一般文書	5年	H27	R3.3.31	
2087	国庫金関係	5年	H27	R3.3.31	
2088	援護事務国庫委託費	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2089	全国戦没者追悼式	5年	H27	R3.3.31	
2090	県議会関係	5年	H27	R3.3.31	
2091	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H27	R3.3.31	
2092	【予算】建設技術課照会・通知綴（建設業関係ほか）	5年	H27	R3.3.31	
2093	（予算）出納局からの通知・照会回答綴	5年	H27	R3.3.31	
2094	【予算】財務課からの通知・照会回答綴	5年	H27	R3.3.31	
2095	社会福祉功労者表彰式	5年	H27	R3.3.31	
2096	公的通帳管理	5年	H27	R3.3.31	
2097	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H27	R3.3.31	
2098	職員の交通事故	5年	H27	R3.3.31	
2099	【企画】非常災害対策・防災計画作成マニュアル	5年	H27	R3.3.31	
2100	【企画】市町長・市町議会議長会議関係	5年	H27	R3.3.31	
2101	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H27	R3.3.31	
2102	【企画】地方分権改革関係	5年	H27	R3.3.31	
2103	平成26年度　平和祈念展in佐賀	5年	H27	R3.3.31	
2104	社会福祉法人検査証	5年	H27	R3.3.31	
2105	恩給一般文書	5年	H27	R3.3.31	
2106	UD関係	5年	H27	R3.3.31	
2107	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H27	R3.3.31	
2108	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H27	R3.3.31	
2109	社会福祉法人指導監査	5年	H27	R3.3.31	
2110	生活困窮者自立支援関係	5年	H27	R3.3.31	
2111	公文書開示請求関係	5年	H27	R3.3.31	
2112	支払基金関係	5年	H27	R3.3.31	
2113	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H27	R3.3.31	
2114	監査関係	5年	H27	R3.3.31	
2115	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H27	R3.3.31	
2116	予算関係	5年	H27	R3.3.31	
2117	臨時福祉給付金	5年	H27	R3.3.31	
2118	引揚者特別交付金	5年	H27	R3.3.31	
2119	保健福祉事務所関係	5年	H27	R3.3.31	
2120	生活福祉資金	5年	H27	R3.3.31	
2121	過誤調整（医療扶助）	5年	H27	R3.3.31	
2122	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H27	R3.3.31	
2123	人事関係（任免）	5年	H27	R3.3.31	
2124	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H27	R3.3.31	
2125	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2126	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H27	R3.3.31	
2127	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H27	R3.3.31	
2128	九州厚生局監査	5年	H27	R3.3.31	
2129	（予算担当）政策監G関係綴（総合計画・事業評価ほか）	5年	H27	R3.3.31	
2130	兵籍等管理システム賃貸借契約関係	5年	H27	R3.3.31	
2131	予算関係	5年	H27	R3.3.31	
2132	人事関係（通知）	5年	H27	R3.3.31	
2133	社会福祉法人等審査会関係	5年	H27	R3.3.31	
2134	地域づくり体制整備事業	5年	H27	R3.3.31	
2135	【企画】国への政策提案	5年	H27	R3.3.31	
2136	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H27	R3.3.31	
2137	パーキングパーミット	5年	H27	R3.3.31	
2138	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H27	R3.3.31	
2139	社会福祉施設等名簿	5年	H27	R3.3.31	
2140	福祉サービス第三者評価事業	5年	H27	R3.3.31	
2141	医療扶助実態調査	5年	H27	R3.3.31	
2142	【企画】各種要望関係	5年	H27	R3.3.31	
2143	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H27	R3.3.31	
2144	福祉人材センター	5年	H27	R3.3.31	
2145	定期監査関係	5年	H27	R3.3.31	
2146	【企画】保健・医療・福祉連携推進事業	5年	H27	R3.3.31	
2147	【企画】政府予算関係	5年	H27	R3.3.31	
2148	旧日の隈寮関係	5年	H27	R3.3.31	
2149	頻回受診者指導結果	5年	H27	R3.3.31	
2150	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H27	R3.3.31	
2151	例外的給付実態把握	5年	H27	R3.3.31	
2152	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H27	R3.3.31	
2153	療養券交付	5年	H27	R3.3.31	
2154	援護団体事業費補助金	5年	H27	R3.3.31	
2155	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H27	R3.3.31	
2156	福祉・介護人材確保育成支援事業	5年	H27	R3.3.31	
2157	物品関係綴り	5年	H27	R3.3.31	
2158	福祉サービス運営適正化事業	5年	H27	R3.3.31	
2159	現員現給調、職種別人員調	5年	H27	R3.3.31	
2160	情報公開関係	5年	H27	R3.3.31	
2161	審査請求	5年	H27	R3.3.31	
2162	社会保障・税番号制度	5年	H27	R3.3.31	
2163	地域福祉計画関係	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2164	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H27	R3.3.31	
2165	【予算】資産活用課からの通知・照会回答綴	5年	H27	R3.3.31	
2166	頻回転院患者実態把握調査	5年	H27	R3.3.31	
2167	【企画】民間移譲施設関係	5年	H27	R3.3.31	
2168	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H27	R3.3.31	
2169	【企画】重要文書（通知・照会関係）	5年	H27	R3.3.31	
2170	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	H27	R3.3.31	
2171	【企画】社会保障審議会障害者部会	5年	H27	R3.3.31	
2172	臨時福祉給付金	5年	H27	R3.3.31	
2173	養成施設等報告書	5年	H27	R3.3.31	
2174	ハローワーク特区関係	5年	H27	R3.3.31	
2175	県社協関係	5年	H27	R3.3.31	
2176	【企画】地方創生関係	5年	H27	R3.3.31	
2177	明るい職場づくり推進事業費	5年	H27	R3.3.31	
2178	決算特別委員会	5年	H27	R3.3.31	
2179	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H27	R3.3.31	
2180	佐賀県済生会	5年	H27	R3.3.31	
2181	CSO提案型協働創出事業	5年	H27	R3.3.31	
2182	【企画】GM21ミーティング	5年	H27	R3.3.31	
2183	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H27	R3.3.31	
2184	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H28	H30.3.31	
2185	照会（往復）文書	1年	H28	H30.3.31	
2186	各種通知	1年	H28	H30.3.31	
2187	庶務一般	1年	H28	H30.3.31	
2188	財務事務関係	1年	H28	H30.3.31	
2189	源泉徴収関係	1年	H28	H30.3.31	
2190	職員研修関係綴	1年	H28	H30.3.31	
2191	地域共生ステーションの非常災害対策に関する条例	1年	H28	H30.3.31	
2192	健康福祉本部所属長会議	1年	H28	H30.3.31	
2193	一般文書	1年	H28	H30.3.31	
2194	一般文書	1年	H28	H30.3.31	
2195	照会回答（生活保護）	1年	H28	H30.3.31	
2196	照会関係	3年	H28	R2.3.31	
2197	一般文書（総務：通知・照会関係）	3年	H28	R2.3.31	
2198	市町担当課長会議	3年	H28	R2.3.31	
2199	無料低額診療事業等	3年	H28	R2.3.31	
2200	居住支援協議会関係	3年	H28	R2.3.31	
2201	各県照会・回答	3年	H28	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2202	栄典関係	3年	H28	R2.3.31	
2203	介護福祉士等修学資金	3年	H28	R2.3.31	
2204	健康管理関係	3年	H28	R2.3.31	
2205	指導監査関係	3年	H28	R2.3.31	
2206	時間外予算関係	3年	H28	R2.3.31	
2207	共同募金	3年	H28	R2.3.31	
2208	総務事務関係	3年	H28	R2.3.31	
2209	現任訓練	3年	H28	R2.3.31	
2210	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H28	R2.3.31	
2211	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H28	R2.3.31	
2212	予算関係照会	3年	H28	R2.3.31	
2213	国民生活基礎調査関係	3年	H28	R2.3.31	
2214	職員研修(企画・経営G)	3年	H28	R2.3.31	
2215	地域福祉担当関連　雑件	3年	H28	R2.3.31	
2216	【企画】一般文書(通知・照会関係)	3年	H28	R2.3.31	
2217	危機管理関係	5年	H28	R4.3.31	
2218	税額控除要件の証明	5年	H28	R4.3.31	
2219	社会福祉施設等調査	5年	H28	R4.3.31	
2220	社会福祉法人経営労務管理改善支援事業	5年	H28	R4.3.31	
2221	援護システム関係	5年	H28	R4.3.31	
2222	援護費予算示達	5年	H28	R4.3.31	
2223	地域共生ステーション防犯対策整備事業費補助金	5年	H28	R4.3.31	
2224	未帰還者に関する特別措置法関係	5年	H28	R4.3.31	
2225	地域協議会	5年	H28	R4.3.31	
2226	臨時福祉給付金	5年	H28	R4.3.31	
2227	【企画】市町議会議長懇話会	5年	H28	R4.3.31	
2228	生活福祉資金	5年	H28	R4.3.31	
2229	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H28	R4.3.31	
2230	社会福祉法人検査証	5年	H28	R4.3.31	
2231	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H28	R4.3.31	
2232	予算関係	5年	H28	R4.3.31	
2233	【企画】GM21ミーティング	5年	H28	R4.3.31	
2234	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H28	R4.3.31	
2235	粒子線治療普及	5年	H28	R4.3.31	
2236	生活保護関係	5年	H28	R4.3.31	
2237	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	H28	R4.3.31	
2238	職員の交通事故	5年	H28	R4.3.31	
2239	過誤調整(医療扶助)	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2240	【企画】国への政策提案	5年	H28	R4.3.31	
2241	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H28	R4.3.31	
2242	UD関係	5年	H28	R4.3.31	
2243	【企画】非常災害対策・防災計画作成マニュアル	5年	H28	R4.3.31	
2244	頻回転院患者実態把握調査	5年	H28	R4.3.31	
2245	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H28	R4.3.31	
2246	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	H28	R4.3.31	
2247	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	H28	R4.3.31	
2248	社会福祉法人指導監査	5年	H28	R4.3.31	
2249	生活困窮者自立支援関係	5年	H28	R4.3.31	
2250	保健福祉事務所関係	5年	H28	R4.3.31	
2251	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H28	R4.3.31	
2252	【企画】民間移譲施設関係	5年	H28	R4.3.31	
2253	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H28	R4.3.31	
2254	恩給一般文書	5年	H28	R4.3.31	
2255	CSO提案型協働創出事業	5年	H28	R4.3.31	
2256	社会福祉施設等名簿	5年	H28	R4.3.31	
2257	旧日の隈寮関係	5年	H28	R4.3.31	
2258	【企画】地方分権改革関係	5年	H28	R4.3.31	
2259	福祉サービス第三者評価事業	5年	H28	R4.3.31	
2260	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H28	R4.3.31	
2261	定期監査関係	5年	H28	R4.3.31	
2262	中国残留邦人関係一般文書	5年	H28	R4.3.31	
2263	予算関係	5年	H28	R4.3.31	
2264	社会福祉功労者表彰式	5年	H28	R4.3.31	
2265	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H28	R4.3.31	
2266	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H28	R4.3.31	
2267	人事関係（任免）	5年	H28	R4.3.31	
2268	引揚者特別交付金	5年	H28	R4.3.31	
2269	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H28	R4.3.31	
2270	佐賀県済生会	5年	H28	R4.3.31	
2271	公文書開示請求関係	5年	H28	R4.3.31	
2272	地域福祉計画関係	5年	H28	R4.3.31	
2273	全国戦没者追悼式	5年	H28	R4.3.31	
2274	頻回受診者指導結果	5年	H28	R4.3.31	
2275	九州厚生局監査	5年	H28	R4.3.31	
2276	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H28	R4.3.31	
2277	例外的給付実態把握	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2278	支払基金関係	5年	H28	R4.3.31	
2279	援護事務国庫委託費	5年	H28	R4.3.31	
2280	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H28	R4.3.31	
2281	人事関係（通知）	5年	H28	R4.3.31	
2282	監査関係	5年	H28	R4.3.31	
2283	現員現給調、職種別人員調	5年	H28	R4.3.31	
2284	決算特別委員会	5年	H28	R4.3.31	
2285	療養券交付	5年	H28	R4.3.31	
2286	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H28	R4.3.31	
2287	審査請求	5年	H28	R4.3.31	
2288	県議会関係	5年	H28	R4.3.31	
2289	【企画】重要文書（通知・照会関係）	5年	H28	R4.3.31	
2290	県社協関係	5年	H28	R4.3.31	
2291	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H28	R4.3.31	
2292	【企画】地方創生関係	5年	H28	R4.3.31	
2293	医療扶助実態調査	5年	H28	R4.3.31	
2294	情報公開関係	5年	H28	R4.3.31	
2295	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H28	R4.3.31	
2296	【予算】建設技術課照会・通知綴（建設業関係ほか）	5年	H28	R4.3.31	
2297	（予算）出納局からの通知・照会回答綴	5年	H28	R4.3.31	
2298	【予算】財務課からの通知・照会回答綴	5年	H28	R4.3.31	
2299	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H28	R4.3.31	
2300	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H28	R4.3.31	
2301	臨時福祉給付金	5年	H28	R4.3.31	
2302	養成施設等報告書	5年	H28	R4.3.31	
2303	ハローワーク特区関係	5年	H28	R4.3.31	
2304	援護団体事業費補助金	5年	H28	R4.3.31	
2305	パーキングパーミット	5年	H28	R4.3.31	
2306	【企画】各種要望関係	5年	H28	R4.3.31	
2307	明るい職場づくり推進事業費	5年	H28	R4.3.31	
2308	物品関係綴り	5年	H28	R4.3.31	
2309	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	H28	R4.3.31	
2310	社会保障・税番号制度	5年	H28	R4.3.31	
2311	政府予算関係	5年	H28	R4.3.31	
2312	千鳥ヶ淵関係	5年	H28	R4.3.31	
2313	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H28	R4.3.31	
2314	国庫金関係	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2315	福祉人材センター	5年	H28	R4.3.31	
2316	はがくれの塔	5年	H28	R4.3.31	
2317	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H28	R4.3.31	
2318	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H28	R4.3.31	
2319	職員研修関係綴	1年	H29	H31.3.31	
2320	健康福祉本部所属長会議	1年	H29	H31.3.31	
2321	一般文書	1年	H29	H31.3.31	
2322	庶務一般	1年	H29	H31.3.31	
2323	各種通知	1年	H29	H31.3.31	
2324	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H29	H31.3.31	
2325	照会(往復)文書	1年	H29	H31.3.31	
2326	【企画】一般文書(通知・照会関係)	3年	H29	R3.3.31	
2327	共同募金	3年	H29	R3.3.31	
2328	総務事務関係	3年	H29	R3.3.31	
2329	地域福祉担当関連　雑件	3年	H29	R3.3.31	
2330	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H29	R3.3.31	
2331	社会福祉士・介護福祉士試験	3年	H29	R3.3.31	
2332	予算関係照会	3年	H29	R3.3.31	
2333	国民生活基礎調査関係	3年	H29	R3.3.31	
2334	職員研修(総務調整担当)	3年	H29	R3.3.31	
2335	現任訓練	3年	H29	R3.3.31	
2336	照会関係	3年	H29	R3.3.31	
2337	時間外予算関係	3年	H29	R3.3.31	
2338	介護福祉士等修学資金	3年	H29	R3.3.31	
2339	指導監査関係	3年	H29	R3.3.31	
2340	市町担当課長会議	3年	H29	R3.3.31	
2341	無料低額診療事業等	3年	H29	R3.3.31	
2342	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H29	R3.3.31	
2343	各県照会・回答	3年	H29	R3.3.31	
2344	療養券交付	5年	H29	R5.3.31	
2345	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H29	R5.3.31	
2346	審査請求	5年	H29	R5.3.31	
2347	臨時福祉給付金	5年	H29	R5.3.31	
2348	養成施設等報告書	5年	H29	R5.3.31	
2349	ハローワーク特区関係	5年	H29	R5.3.31	
2350	県議会関係	5年	H29	R5.3.31	
2351	パーキングパーミット	5年	H29	R5.3.31	
2352	【企画】各種要望関係	5年	H29	R5.3.31	
2353	【企画】重要文書(通知・照会関係)	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2354	県社協関係	5年	H29	R5.3.31	
2355	地域共生ステーション開設支援アドバイザー事業	5年	H29	R5.3.31	
2356	医療扶助実態調査	5年	H29	R5.3.31	
2357	情報公開関係	5年	H29	R5.3.31	
2358	【企画】ミズとの連携協定関係	5年	H29	R5.3.31	
2359	援護団体事業費補助金	5年	H29	R5.3.31	
2360	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H29	R5.3.31	
2361	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H29	R5.3.31	
2362	国庫金関係	5年	H29	R5.3.31	
2363	福祉人材センター	5年	H29	R5.3.31	
2364	明るい職場づくり推進事業費	5年	H29	R5.3.31	
2365	物品関係綴り	5年	H29	R5.3.31	
2366	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	H29	R5.3.31	
2367	社会保障・税番号制度	5年	H29	R5.3.31	
2368	CSO提案型協働創出事業	5年	H29	R5.3.31	
2369	社会福祉施設等名簿	5年	H29	R5.3.31	
2370	旧日の隈寮関係	5年	H29	R5.3.31	
2371	【企画】地方分権改革関係	5年	H29	R5.3.31	
2372	福祉サービス第三者評価事業	5年	H29	R5.3.31	
2373	緊急雇用創出基金（生活・就労支援対策事業）	5年	H29	R5.3.31	
2374	定期監査関係	5年	H29	R5.3.31	
2375	監査関係	5年	H29	R5.3.31	
2376	人事関係（任免）	5年	H29	R5.3.31	
2377	【企画】全国厚生労働関係部局長会議	5年	H29	R5.3.31	
2378	佐賀県済生会	5年	H29	R5.3.31	
2379	中国残留邦人関係一般文書	5年	H29	R5.3.31	
2380	予算関係	5年	H29	R5.3.31	
2381	社会福祉功労者表彰式	5年	H29	R5.3.31	
2382	【企画】地域保健マンパワー研修事業	5年	H29	R5.3.31	
2383	公文書開示請求関係	5年	H29	R5.3.31	
2384	地域福祉計画関係	5年	H29	R5.3.31	
2385	全国戦没者追悼式	5年	H29	R5.3.31	
2386	頻回受診者指導結果	5年	H29	R5.3.31	
2387	九州厚生局監査	5年	H29	R5.3.31	
2388	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H29	R5.3.31	
2389	例外的給付実態把握	5年	H29	R5.3.31	
2390	支払基金関係	5年	H29	R5.3.31	
2391	援護事務国庫委託費	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2392	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H29	R5.3.31	
2393	人事関係(通知)	5年	H29	R5.3.31	
2394	保健福祉事務所関係	5年	H29	R5.3.31	
2395	千鳥ヶ淵関係	5年	H29	R5.3.31	
2396	【企画】社会保障・税番号制度	5年	H29	R5.3.31	
2397	決算特別委員会	5年	H29	R5.3.31	
2398	はがくれの塔	5年	H29	R5.3.31	
2399	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H29	R5.3.31	
2400	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H29	R5.3.31	
2401	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H29	R5.3.31	
2402	予算関係	5年	H29	R5.3.31	
2403	【企画】GM21ミーティング	5年	H29	R5.3.31	
2404	【企画】県・市町行政調整会議	5年	H29	R5.3.31	
2405	粒子線治療普及	5年	H29	R5.3.31	
2406	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	H29	R5.3.31	
2407	臨時福祉給付金	5年	H29	R5.3.31	
2408	【企画】市町議会議長懇話会	5年	H29	R5.3.31	
2409	生活福祉資金	5年	H29	R5.3.31	
2410	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H29	R5.3.31	
2411	社会福祉法人検査証	5年	H29	R5.3.31	
2412	税額控除要件の証明	5年	H29	R5.3.31	
2413	社会福祉施設等調査	5年	H29	R5.3.31	
2414	社会福祉法人経営労務管理改善支援事業	5年	H29	R5.3.31	
2415	援護システム関係	5年	H29	R5.3.31	
2416	援護費予算示達	5年	H29	R5.3.31	
2417	地域共生ステーション防犯対策整備事業費補助金	5年	H29	R5.3.31	
2418	未帰還者に関する特別措置法関係	5年	H29	R5.3.31	
2419	地域協議会	5年	H29	R5.3.31	
2420	表彰関係	5年	H29	R5.3.31	
2421	表彰関係	5年	H29	R5.3.31	
2422	地域福祉協議会	5年	H29	R5.3.31	
2423	【企画】さが現場の声と想いをつなぐ懇談会	5年	H29	R5.3.31	
2424	再犯防止推進法	5年	H29	R5.3.31	
2425	社会保障生計調査	5年	H29	R5.3.31	
2426	戦傷病者特別援護法関係	5年	H29	R5.3.31	
2427	過誤調整(医療扶助)	5年	H29	R5.3.31	
2428	【企画】国への政策提案	5年	H29	R5.3.31	
2429	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H29	R5.3.31	
2430	UD関係	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2431	頻回転院患者実態把握調査	5年	H29	R5.3.31	
2432	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H29	R5.3.31	
2433	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H29	R5.3.31	
2434	地域共生ステーション(宅老所・ぬくもいホーム)事業費補助金	5年	H29	R5.3.31	
2435	社会福祉法人指導監査	5年	H29	R5.3.31	
2436	生活困窮者自立支援関係	5年	H29	R5.3.31	
2437	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H29	R5.3.31	
2438	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H29	R5.3.31	
2439	恩給一般文書	5年	H29	R5.3.31	
2440	職員研修関係綴	1年	H30	R2.3.31	
2441	庶務一般	1年	H30	R2.3.31	
2442	一般文書	1年	H30	R2.3.31	
2443	各種通知	1年	H30	R2.3.31	
2444	戸籍関係証明書類の交付について	1年	H30	R2.3.31	
2445	照会(往復)文書	1年	H30	R2.3.31	
2446	予算関係照会	3年	H30	R4.3.31	
2447	九州厚生局管内社会福祉法人等指導監査担当者会議	3年	H30	R4.3.31	
2448	国民生活基礎調査関係	3年	H30	R4.3.31	
2449	指導監査関係	3年	H30	R4.3.31	
2450	総務事務関係	3年	H30	R4.3.31	
2451	職員研修(総務調整担当)	3年	H30	R4.3.31	
2452	現任訓練	3年	H30	R4.3.31	
2453	時間外予算関係	3年	H30	R4.3.31	
2454	介護福祉士等修学資金	3年	H30	R4.3.31	
2455	【企画】一般文書(通知・照会関係)	3年	H30	R4.3.31	
2456	市町担当課長会議	3年	H30	R4.3.31	
2457	無料低額診療事業等	3年	H30	R4.3.31	
2458	照会関係	3年	H30	R4.3.31	
2459	一般文書(総務:通知・照会関係)	3年	H30	R4.3.31	
2460	各県照会・回答	3年	H30	R4.3.31	
2461	共同募金	3年	H30	R4.3.31	
2462	【企画】GM21ミーティング	5年	H30	R6.3.31	
2463	社会福祉功労者表彰式	5年	H30	R6.3.31	
2464	県議会関係	5年	H30	R6.3.31	
2465	療養券交付	5年	H30	R6.3.31	
2466	医療扶助実態調査	5年	H30	R6.3.31	
2467	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	H30	R6.3.31	
2468	県社協関係	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2469	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴(県社協補助金関連)	5年	H30	R6.3.31	
2470	社会保障・税番号制度	5年	H30	R6.3.31	
2471	災害対策関係	5年	H30	R6.3.31	
2472	【企画】総合計画・施策評価関係	5年	H30	R6.3.31	
2473	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	H30	R6.3.31	
2474	定期監査関係	5年	H30	R6.3.31	
2475	千鳥ヶ淵関係	5年	H30	R6.3.31	
2476	審査請求	5年	H30	R6.3.31	
2477	福祉人材センター	5年	H30	R6.3.31	
2478	九州厚生局監査	5年	H30	R6.3.31	
2479	過誤調整(医療扶助)	5年	H30	R6.3.31	
2480	援護団体事業費補助金	5年	H30	R6.3.31	
2481	ハローワーク特区関係	5年	H30	R6.3.31	
2482	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	H30	R6.3.31	
2483	【企画】地方分権改革関係	5年	H30	R6.3.31	
2484	人事関係(任免)	5年	H30	R6.3.31	
2485	福祉サービス第三者評価事業	5年	H30	R6.3.31	
2486	援護事務国庫委託費	5年	H30	R6.3.31	
2487	パーキングパーミット	5年	H30	R6.3.31	
2488	監査関係	5年	H30	R6.3.31	
2489	頻回受診者指導結果	5年	H30	R6.3.31	
2490	臨時福祉給付金	5年	H30	R6.3.31	
2491	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	H30	R6.3.31	
2492	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	H30	R6.3.31	
2493	例外的給付実態把握	5年	H30	R6.3.31	
2494	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	H30	R6.3.31	
2495	防災対策関係綴	5年	H30	R6.3.31	
2496	支払基金関係	5年	H30	R6.3.31	
2497	公文書開示請求関係	5年	H30	R6.3.31	
2498	【企画】国への政策提案	5年	H30	R6.3.31	
2499	県社会福祉協議会運営事業(県単)補助金	5年	H30	R6.3.31	
2500	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	H30	R6.3.31	
2501	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	H30	R6.3.31	
2502	明るい職場づくり推進事業費	5年	H30	R6.3.31	
2503	養成施設等報告書	5年	H30	R6.3.31	
2504	地域共生ステーション(宅老所・ぬくもいホーム)事業費補助金	5年	H30	R6.3.31	
2505	社会福祉法人指導監査	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2506	保健福祉事務所関係	5年	H30	R6.3.31	
2507	生活困窮者自立支援関係	5年	H30	R6.3.31	
2508	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	H30	R6.3.31	
2509	地域福祉計画関係	5年	H30	R6.3.31	
2510	予算関係	5年	H30	R6.3.31	
2511	予算関係	5年	H30	R6.3.31	
2512	社会福祉法人検査証	5年	H30	R6.3.31	
2513	【企画】重要文書（通知・照会関係）	5年	H30	R6.3.31	
2514	佐賀県済生会	5年	H30	R6.3.31	
2515	全国戦没者追悼式	5年	H30	R6.3.31	
2516	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	H30	R6.3.31	
2517	頻回転院患者実態把握調査	5年	H30	R6.3.31	
2518	はがくれの塔	5年	H30	R6.3.31	
2519	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	H30	R6.3.31	
2520	【企画】全国衛生部長会関係	5年	H30	R6.3.31	
2521	市町援護恩給担当者説明会	5年	H30	R6.3.31	
2522	人事関係綴	5年	H30	R6.3.31	
2523	ネットワークづくり推進事業	5年	H30	R6.3.31	
2524	大規模災害時の保健医療活動に係る体制の整備について	5年	H30	R6.3.31	
2525	表彰関係	5年	H30	R6.3.31	
2526	表彰関係	5年	H30	R6.3.31	
2527	地域福祉協議会	5年	H30	R6.3.31	
2528	臨時福祉給付金	5年	H30	R6.3.31	
2529	地域協議会	5年	H30	R6.3.31	
2530	恩給一般文書	5年	H30	R6.3.31	
2531	避難行動要支援者関係	5年	H30	R6.3.31	
2532	社会福祉施設等名簿	5年	H30	R6.3.31	
2533	地域共生ステーション防犯対策整備事業費補助金	5年	H30	R6.3.31	
2534	【企画】市町議会議長懇話会	5年	H30	R6.3.31	
2535	再犯防止推進法	5年	H30	R6.3.31	
2536	援護システム関係	5年	H30	R6.3.31	
2537	援護費予算示達	5年	H30	R6.3.31	
2538	社会保障生計調査	5年	H30	R6.3.31	
2539	CSO提案型協働創出事業	5年	H30	R6.3.31	
2540	戦傷病者・戦没者遺族相談員委託関係	5年	H30	R6.3.31	
2541	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	H30	R6.3.31	
2542	【企画】各種要望関係	5年	H30	R6.3.31	
2543	中国残留邦人関係一般文書	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2544	生活福祉資金	5年	H30	R6.3.31	
2545	社会福祉施設等調査	5年	H30	R6.3.31	
2546	戦傷病者特別援護法関係	5年	H30	R6.3.31	
2547	【企画】さが現場の声と想いをつなぐ懇談会	5年	H30	R6.3.31	
2548	戸籍関係証明書類の交付について	1年	R1	R3.3.31	
2549	現任訓練	3年	R1	R5.3.31	
2550	国民生活基礎調査関係	3年	R1	R5.3.31	
2551	介護福祉士等修学資金	3年	R1	R5.3.31	
2552	無料低額診療事業等	3年	R1	R5.3.31	
2553	共同募金	3年	R1	R5.3.31	
2554	災害対策関係	5年	R1	R7.3.31	
2555	【企画】九州各県保健医療福祉主管部長会議	5年	R1	R7.3.31	
2556	福祉人材センター	5年	R1	R7.3.31	
2557	九州厚生局監査	5年	R1	R7.3.31	
2558	公文書開示請求関係	5年	R1	R7.3.31	
2559	【企画】国への政策提案	5年	R1	R7.3.31	
2560	福祉サービス第三者評価事業	5年	R1	R7.3.31	
2561	社会福祉功労者表彰式	5年	R1	R7.3.31	
2562	明るい職場づくり推進事業費	5年	R1	R7.3.31	
2563	頻回受診者指導結果	5年	R1	R7.3.31	
2564	恩給一般文書	5年	R1	R7.3.31	
2565	医療扶助実態調査	5年	R1	R7.3.31	
2566	地域共生ステーション開設等支援事業	5年	R1	R7.3.31	
2567	地域共生ステーション（宅老所・ぬくもいホーム）事業費補助金	5年	R1	R7.3.31	
2568	生活保護費等国庫負担金交付要綱	5年	R1	R7.3.31	
2569	援護事務国庫委託費	5年	R1	R7.3.31	
2570	遺骨収集・慰霊巡拝	5年	R1	R7.3.31	
2571	避難行動要支援者関係	5年	R1	R7.3.31	
2572	過誤調整（医療扶助）	5年	R1	R7.3.31	
2573	【企画】社会福祉施設等耐震化等臨時特例交付金	5年	R1	R7.3.31	
2574	千鳥ヶ淵関係	5年	R1	R7.3.31	
2575	再犯防止推進法	5年	R1	R7.3.31	
2576	県社協関係	5年	R1	R7.3.31	
2577	頻回転院患者実態把握調査	5年	R1	R7.3.31	
2578	【企画】市町議会議長懇話会	5年	R1	R7.3.31	
2579	市町援護恩給担当者説明会	5年	R1	R7.3.31	
2580	表彰関係	5年	R1	R7.3.31	
2581	社会福祉士・介護福祉士関係	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2582	表彰関係	5年	R1	R7.3.31	
2583	【企画】全国知事会・九州地方知事会	5年	R1	R7.3.31	
2584	人事関係綴	5年	R1	R7.3.31	
2585	【企画】大塚製薬との連携協定関係	5年	R1	R7.3.31	
2586	はがくれの塔	5年	R1	R7.3.31	
2587	ネットワークづくり推進事業	5年	R1	R7.3.31	
2588	佐賀県地域福祉振興基金関係	5年	R1	R7.3.31	
2589	【企画】全国衛生部長会関係	5年	R1	R7.3.31	
2590	地域協議会	5年	R1	R7.3.31	
2591	保健福祉事務所関係	5年	R1	R7.3.31	
2592	社会福祉施設等調査	5年	R1	R7.3.31	
2593	生活困窮者就労準備支援事業費等補助金関連綴（県社協補助金関連）	5年	R1	R7.3.31	
2594	社会保障・税番号制度	5年	R1	R7.3.31	
2595	パーキングパーミット	5年	R1	R7.3.31	
2596	【企画】さが現場の声と想いをつなぐ懇談会	5年	R1	R7.3.31	
2597	地域福祉計画関係	5年	R1	R7.3.31	
2598	【企画】各種要望関係	5年	R1	R7.3.31	
2599	中国残留邦人関係一般文書	5年	R1	R7.3.31	
2600	援護費予算示達	5年	R1	R7.3.31	
2601	監査関係	5年	R1	R7.3.31	
2602	生活福祉資金	5年	R1	R7.3.31	
2603	定期監査関係	5年	R1	R7.3.31	
2604	社会保障生計調査	5年	R1	R7.3.31	
2605	予算関係	5年	R1	R7.3.31	
2606	生活困窮者自立支援関係	5年	R1	R7.3.31	
2607	臨時福祉給付金	5年	R1	R7.3.31	
2608	中国残留邦人等の新たな支援策	5年	R1	R7.3.31	
2609	長期入院患者・長期外来患者実態調査	5年	R1	R7.3.31	
2610	歳出予算再配当・収入目標額通知・予算執行限度額指示書	5年	R1	R7.3.31	
2611	審査請求	5年	R1	R7.3.31	
2612	県社会福祉協議会運営事業（県単）補助金	5年	R1	R7.3.31	
2613	大規模災害時の保健医療活動に係る体制の整備について	5年	R1	R7.3.31	
2614	防災対策関係綴	5年	R1	R7.3.31	
2615	支払基金関係	5年	R1	R7.3.31	
2616	総合計画	5年	R1	R7.3.31	
2617	危機管理関係	5年	R1	R7.3.31	
2618	法第59条に基づく現況届	5年	R1	R7.3.31	
2619	【企画】GM21ミーティング	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 社会福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2620	県議会関係	5年	R1	R7.3.31	
2621	雑件(生活保護)	1年	R2	R4.3.31	
2622	照会回答(生活保護)	1年	R2	R4.3.31	
2623	無料低額診療事業等	3年	R2	R6.3.31	
2624	身元不明関係	3年	R2	R6.3.31	
2625	介護福祉士等修学資金	3年	R2	R6.3.31	
2626	通知(生活保護)	3年	R2	R6.3.31	
2627	共同募金	3年	R2	R6.3.31	
2628	保護施設監査	3年	R2	R6.3.31	
2629	現任訓練	3年	R2	R6.3.31	
2630	国民生活基礎調査関係	3年	R2	R6.3.31	
2631	ホームレス関係	3年	R2	R6.3.31	
2632	生活保護関係研修会	3年	R2	R6.3.31	
2633	照会回答(生活保護)	1年	R3	R5.3.31	
2634	雑件(生活保護)	1年	R3	R5.3.31	
2635	国民生活基礎調査関係	3年	R3	R7.3.31	
2636	介護福祉士等修学資金	3年	R3	R7.3.31	
2637	生活保護関係研修会	3年	R3	R7.3.31	
2638	ホームレス関係	3年	R3	R7.3.31	
2639	通知(生活保護)	3年	R3	R7.3.31	
2640	保護施設監査	3年	R3	R7.3.31	
2641	無料低額診療事業等	3年	R3	R7.3.31	
2642	共同募金	3年	R3	R7.3.31	
2643	現任訓練	3年	R3	R7.3.31	
2644	雑件(生活保護)	1年	R4	R6.3.31	
2645	照会回答(生活保護)	1年	R4	R6.3.31	
2646	照会回答(生活保護)	1年	R5	R7.3.31	
2647	雑件(生活保護)	1年	R5	R7.3.31	

（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　障害福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	変更届出書（就労継続支援Ａ型②）	5年	H29	R4.3.31	変更届出
2	変更届出書（就労継続支援Ｂ型①）	5年	R1	R7.3.31	変更届出
3	変更届出書（就労継続支援Ｂ型②）	5年	R1	R7.3.31	変更届出
4	変更届（療養介護・生活介護・自立訓練）	5年	R1	R7.3.31	変更届出
5	変更届（療養介護・生活介護・自立訓練）	5年	H29	R4.3.31	変更届出
6	変更届（療養介護・生活介護・自立訓練）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
7	変更届（療養介護・生活介護・自立訓練）	5年	H27	R2.3.31	変更届出
8	変更届（障害者支援施設）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
9	変更届出書（就労継続支援Ａ型）	5年	H28	R3.3.31	変更届出
10	変更届出書（就労支援室実施分）①	5年	H27	R2.3.31	変更届出
11	変更届出書 介護給付費等算定に係る体制に関する届出書【就労移行支援】【就労定着支援】	5年	R1	R7.3.31	変更届出
12	変更届出書 （就労継続支援Ｂ型②）	5年	H28	R3.3.31	変更届出
13	変更届出書 （就労継続支援Ａ型）	5年	H28	R3.3.31	変更届出
14	変更届出書 （就労移行支援）	5年	H28	R3.3.31	変更届出
15	変更届（生活介護・自立訓練・療養介護）	5年	R1	R7.3.31	変更届出
16	変更届（生活介護・自立訓練・療養介護）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
17	変更届（障害者支援施設）	5年	R1	R7.3.31	変更届出
18	変更届②（療養介護・生活介護・自立訓練）	5年	H29	R4.3.31	変更届出
19	変更届出書 （就労継続支援Ａ型）	5年	R1	R7.3.31	変更届出
20	変更届（生活介護・自立訓練・療養介護）	5年	H28	R3.3.31	変更届出
21	変更届出書（就労移行支援）	5年	H29	R4.3.31	変更届出
22	変更届出書 （就労継続支援Ｂ型②）	5年	H29	R4.3.31	変更届出
23	変更届出書（就労継続支援Ｂ型④）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
24	変更届出書（就労移行支援）（就労定着支援）	5年	H30	R5.3.31	変更届出

（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　障害福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
25	変更届出書（就労継続支援Ｂ型①）	5年	H29	R4.3.31	変更届出
26	変更届出書（就労継続支援A型②）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
27	変更届出書（就労継続支援A型①）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
28	変更届出書（就労継続支援Ｂ型①）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
29	変更届出書（就労継続支援Ｂ型②）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
30	変更届出書（就労継続支援Ｂ型③）	5年	H30	R5.3.31	変更届出
31	変更届出書（就労継続支援Ｂ型③）	5年	R1	R7.3.31	変更届出
32	変更届（障害者支援施設）	5年	H28	R3.3.31	変更届出
33	障害福祉サービス事業所指定更新関係（就労支援系事業所）	10年	H26	R7.3.31	変更届出
34	障害福祉サービス事業所指定関係Vol.1（就労系事業所）	10年	H26	R7.3.31	変更届出
35	変更届出書（就労継続支援Ｂ型②）	5年	H26	R2.3.31	変更届出
36	変更届出書（就労系事業所）	5年	H25	H31.3.31	変更届出
37	障害福祉サービス事業所指定更新関係（就労支援系事業所）	10年	H25	R6.3.31	変更届出
38	変更届出書（就労系事業所）（２冊目）	5年	H25	H31.3.31	変更届出
39	障害福祉サービス事業所指定更新申請（就労支援系事業所）	10年	H25	R6.3.31	変更届出
40	障害福祉サービス事業所指定関係（就労支援系事業所）	10年	H25	R6.3.31	変更届出
41	障害福祉サービス事業所指定申請（就労支援系事業所）	10年	H25	R6.3.31	変更届出
42	R1の施設整備補助金応募者の提出資料	5年	H30	R5.3.31	協議書
43	令和２年度の施設整備補助事業応募者の提出資料	5年	R1	R7.3.31	協議書

（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　障害福祉課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
44	H27協議書	5年	H27	R2.3.31	協議書（国庫整備補助）
45	H27協議書②	5年	H27	R2.3.31	協議書（国庫整備補助）
46	変更届（療養介護・生活介護・自立訓練）	5年	H27	R2.3.31	変更届出
47	変更届（療介・生介・訓練等）	5年	H26	R2.3.31	変更届出
48	変更届（生活介護・療養介護・自立訓練）	5年	H28	R3.3.31	変更届出
49	証明関係綴（佐賀県収入証紙使用済）	5年	H24	H30.3.31	証明書
50	証明関係綴（佐賀県収入証紙使用済）	5年	H25	H31.3.31	証明書
51	福祉・介護職員処遇改善加算　届出書	6年	H30	R6.3.31	届出書
52	証明関係綴（佐賀県収入証紙使用済）	5年	R1	R7.3.31	証明書
53	検査証交付関係　実地指導実施・結果通①	5年	R1	R7.3.31	報告書
54	実地指導実施・結果通②	5年	R1	R7.3.31	報告書
55	実地指導実施・結果通知③	5年	R1	R7.3.31	報告書
56	集団資料関係資料	5年	R1	R7.3.31	
57	児童発達支援・放課後等デイサービス 自己評価等の結果の公表	5年	R1	R7.3.31	届出書
58	九州厚生局実地指導 【障害者自立支援等関係事務】	5年	R1	R7.3.31	報告書

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 佐賀中部保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	特定医療費（指定難病）支給認定申請（更新）56冊	５年	R1	R7.3.31	申請書
2	特定医療費受給者証の医療機関追加　3冊	５年	R1	R7.3.31	申請書
3	特定医療費（指定難病）受給者証の転入届	５年	R1	R7.3.31	申請書
4	特定医療費（指定難病）受給者証の再交付	５年	R1	R7.3.31	申請書
5	特定医療費（指定難病）受給者証等記載事項変更　３冊	５年	R1	R7.3.31	記載事項変更届綴
6	特定医療費（指定難病）受給者証の返却送付票綴　２冊	５年	R1	R7.3.31	送付票
7	特定医療費（指定難病）受給者証の返納２冊	５年	R1	R7.3.31	返納届綴
8	特定疾患医療受給者証　新規申請書類12冊	5年	R1	R7.3.31	申請書
9	特定疾患医療受給者証交付綴　２冊	5年	R1	R7.3.31	交付書綴
10	特定医療費（指定難病）受給者証変更交付申請（上限額変更）綴　１冊	５年	R1	R7.3.31	申請書
11	特定医療費（指定難病）受給者証変更交付申請（病名）綴　１冊	５年	R1	R7.3.31	申請書
12	特定医療費（指定難病）請求	５年	R1	R7.3.31	請求簿
13	適用区分回答による区分変更　受給者証の発行2冊	５年	R1	R7.3.31	発行書綴
14	特定医療費（指定難病）更新手続通知・交付綴	５年	R1	R7.3.31	交付書綴
15	指定難病・難病関係一般文書	１年	R5	R7.3.31	一般文書
16	在宅人工呼吸器使用患者支援事業	５年	R1	R7.3.31	事業報告
17	訪問看護ステーション連絡会	５年	R1	R7.3.31	会議簿
18	レスパイト入院関係	５年	R1	R7.3.31	申請書・決定通知書
19	人工呼吸器装着患者停電対応（九電）	３年	R3	R7.3.31	名簿
20	特定医療費（指定難病）請求　2冊	５年	R1	R7.3.31	請求簿

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 佐賀中部保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
21	公用交付申請	５年	R1	R7.3.31	申請書
22	健康管理手当・申請・認定	５年	R1	R7.3.31	申請書
23	原爆諸手当申請書	５年	R1	R7.3.31	申請書
24	被爆者健康診断関係・健康診断請求書	５年	R1	R7.3.31	申請書・請求簿
25	被爆者がん検診関係	５年	R1	R7.3.31	申請書・請求簿
26	被爆者二世健康診断	５年	R1	R7.3.31	申請書
27	医療費支給申請関係	５年	R1	R7.3.31	申請書
28	被爆者死亡届	５年	R1	R7.3.31	申請書・請求簿
29	特定疾患医療受給者証交付綴	６年	R2	R7.3.31	交付書綴
30	指定難病・難病関係一般文書	１年	R2	R7.3.31	一般文書
31	手帳交付状況（報告）月報	3年	R2、R3、R4	R7.3.31	一般文書
32	原爆通知関係・相談	3年	R1、R2、R3、R4	R7.3.31	一般文書
33	措置入院費徴収月額の決定	5	R1	R7.3.31	届出書
34	措置入院者症状消退届	5	R1	R7.3.31	届出書
35	精神医療審査会書類　No.1～No.12	5	R1	R7.3.31	届出書
36	医療保護入院者の退院届　No.1～No.2	5	R1	R7.3.31	届出書
37	自立支援医療費（精神通院）支給認定申請書　No.1～No.15(進達あり)	5	R1	R7.3.31	申請書
38	自立支援医療費（精神通院）支給認定申請書　No.1～No.15（進達なし）	5	R1	R7.3.31	申請書
39	精神障害者手帳申請書　No.1～No.７	5	R1	R7.3.31	申請書
40	精神保健相談（医師）	5	R1	R7.3.31	相談記録簿

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 佐賀中部保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
41	精神保健相談（保健師）	5	R1	R7.3.31	相談記録簿
42	自殺・うつ予防関係綴①	5	R1	R7.3.31	報告書
43	自殺・うつ予防関係②ゲートキーパー研修関係綴	5	R1	R7.3.31	報告書
44	自殺・うつ予防関係③（その他）綴	5	R1	R7.3.31	報告書
45	精神予算	5	R1	R7.3.31	予算簿
46	ケア会議の復命書綴	3	R1	R5.3.31	復命書
47	精神担当者会議	3	R3	R7.3.31	復命書
48	回答照会	3	R3	R7.3.31	報告書
49	報告関係	3	R3	R7.3.31	報告書
50	定例会・係会議関係	1	R4	R6.3.31	報告書
51	医療観察法関係	5	H30	R6.3.31	報告書
52	保健所精神保健福祉相談嘱託医関係	5	H30	R6.3.31	記録簿
53	精神保健福祉法23条・24条酩酊者規制法7条通報綴	10	H26	R7.3.31	報告書
54	H27年度所内肝炎ウイルス検査	3年	H30	R7.3.31	報告書
55	H28年度所内肝炎検査	3年	R1	R7.3.31	受付簿
56	H27肝炎治療受給者証交付申請受付簿	2年	H29	R7.3.31	受付簿
57	H28肝炎治療受給者証交付申請受付簿	2年	H30	R7.3.31	受付簿
58	H27～H31市町肝炎ウイルス検査実績報告	3年	R3	R7.3.31	報告書
59	H28　肝炎治療費助成受付簿	2年	H30	R7.3.31	受付簿
60	H19～H27所内肝炎ウイルス検査･集計表	3年	H30	R7.3.31	報告書

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 佐賀中部保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了 年月日	備考
61	H25～H29インターフェロン治療効果報告書	3年	R2	R7.3.31	報告書
62	R3年度電話・来所相談簿	2年	R5	R7.3.31	受付簿
63	H20産業医による助言・指導後の事後措置について	5	H20	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	児童福祉一般	5年	H23～H30	R6.3.31	
2	すこやか発達相談指導事業	5年	H28	R3.3.31	
3	思春期からの健康支援事業	5年	H28	R3.3.31	
4	担当課長・係長会議	5年	H28	R3.3.31	
5	聴覚障害児支援事業	5年	H29	R5.3.31	
6	すこやか発達相談指導事業	5年	H29	R4.3.31	
7	母子保健推進協議会	5年	H29	R5.3.31	
8	唐津市妊娠・出産包括支援事業打合わせ会議	5年	H29～H30	R6.3.31	
9	妊娠・出産包括支援推進事業関係	5年	H29～R1	R7.3.31	
10	母子保健関係報告	5年	H29～R1	R7.3.31	
11	小児慢性特定疾病医療費助成制度No.1	5年	H30	R6.3.31	
12	雑文書	5年	H30	R6.3.31	
13	母子関係研修復命書	5年	H30	R6.3.31	
14	不妊治療支援事業No.1	5年	H30	R6.3.31	
15	不妊治療支援事業No.2	5年	H30	R6.3.31	
16	DV等関係	5年	H30	R6.3.31	
17	こども家庭課からの通知（不妊・小慢関係）	5年	H30	R6.3.31	
18	不妊治療（はじめまして赤ちゃん応援）助成	5年	H30	R6.3.31	
19	玄海町要保護児童対策協議会・実務者会議・事例検討会	5年	H30	R6.3.31	
20	小児慢性特定疾病児童等レスパイト訪問看護事業	5年	H30	R6.3.31	
21	聴覚障害児支援事業	5年	H30	R6.3.31	
22	小児慢性特定疾病医療費助成制度No.2	5年	H30	R6.3.31	
23	母子保健推進協議会（県）	5年	H30	R6.3.31	
24	唐津市要保護者等対策地域協議会実務者会議・事例検討会	5年	H30	R6.3.31	
25	母子保健関係一般文書	5年	H30	R6.3.31	
26	長期療養児童療育指導事業	5年	H30	R6.3.31	
27	すこやか発達相談指導事業	5年	H30	R6.3.31	
28	母子保健推進協議会（唐津支部）	5年	H30	R6.3.31	
29	ことばの相談 療育発達相談 健康指導票	5年	H30	R6.3.31	
30	不育症治療支援事業	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
31	不妊治療（はじめまして赤ちゃん応援）助成	5年	R1	R7.3.31	
32	不妊治療支援事業No.1	5年	R1	R7.3.31	
33	不妊治療支援事業No.2	5年	R1	R7.3.31	
34	小児慢性特定疾病医療費助成制度No.1	5年	R1	R7.3.31	
35	小児慢性特定疾病医療費助成制度No.2	5年	R1	R7.3.31	
36	小児慢性特定疾病医療費助成制度No.3	5年	R1	R7.3.31	
37	DV等関係	5年	R1	R7.3.31	
38	児童福祉一般	5年	R1	R7.3.31	
39	聴覚障害児支援事業	5年	R1	R7.3.31	
40	すこやか発達相談指導事業	5年	R1	R7.3.31	
41	玄海町要保護児童対策協議会・実務者会議・事例検討会	5年	R1	R7.3.31	
42	母子保健推進協議会（県）	5年	R1	R7.3.31	
43	母子保健関係研修会復命書	5年	R1	R7.3.31	
44	こども家庭課からの通知（不妊・小慢関係）	5年	R1	R7.3.31	
45	こども家庭課からの通知（貸付関係）	5年	R1	R6.3.31	
46	母子保健関係一般文書	5年	R1	R7.3.31	
47	唐津市要保護者等対策地域協議会実務者会議・事例検討会	5年	R1	R7.3.31	
48	母子保健衛生費国庫補助金交付要綱	5年	R1	R7.3.31	
49	長期療養児童療育指導事業	5年	R1	R7.3.31	
50	母子保健推進協議会（唐津支部）	5年	R1	R7.3.31	
51	母子貸付関係文書	5年	H28	R4.3.31	
52	母子貸付関係文書	5年	H29	R5.3.31	
53	母子貸付関係文書	5年	H30	R6.3.31	
54	母子貸付関係文書	5年	R1	R7.3.31	
55	母子貸付償還完了者申請書綴	5年	R1	R7.3.31	
56	高等職業訓練促進給付金関係文書	5年	R1	R7.3.31	
57	現金払込領収書	5年	H28	R4.3.31	
58	現金払込領収書	5年	H29	R5.3.31	
59	現金払込領収書	5年	H30	R6.3.31	
60	医療券交付処理簿	3年	R1	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
61	医療券交付処理簿	3年	R2	R6. 3. 31	
62	医療券交付処理簿	3年	R3	R7. 3. 31	
63	介護券交付処理簿	3年	R1	R5. 3. 31	
64	介護券交付処理簿	3年	R2	R6. 3. 31	
65	介護券交付処理簿	3年	R3	R7. 3. 31	
66	調剤券交付処理簿	3年	R1	R5. 3. 31	
67	調剤券交付処理簿	3年	R2	R6. 3. 31	
68	調剤券交付処理簿	3年	R3	R7. 3. 31	
69	過誤調整関係綴	5年	R1	R7. 3. 31	
70	課税調査	3年	R1	R5. 3. 31	
71	経理状況報告	5年	H30	R6. 3. 31	
72	被保護者調査	5年	R1	R7. 3. 31	
73	再審査等結果管理票綴	5年	R1	R7. 3. 31	
74	診療報酬・介護報酬・知事決定通知書綴	3年	R1	R5. 3. 31	
75	診療報酬・介護報酬・知事決定通知書綴	3年	R2	R6. 3. 31	
76	診療報酬・介護報酬・知事決定通知書綴	3年	R3	R7. 3. 31	
77	地域福祉一般	5年	R1	R7. 3. 31	
78	健康づくり一般	１年	H30	R2. 3. 31	
79	健康づくり一般	１年	R1	R3. 3. 31	
80	健康づくり一般	１年	R2	R4. 3. 31	
81	健康づくり一般	１年	R3	R5. 3. 31	
82	健康づくり一般	１年	R4	R6. 3. 31	
83	地域・職域連携推進事業（唐津）	５年	H30	R6. 3. 31	
84	地域・職域連携推進事業（唐津）	５年	R1	R7. 3. 31	
85	糖尿病対策事業（ストップ糖尿病対策事業）	3年	H30	R4. 3. 31	
86	糖尿病対策事業（ストップ糖尿病対策事業）	3年	R1	R5. 3. 31	
87	糖尿病対策事業（ストップ糖尿病対策事業）	3年	R2	R6. 3. 31	
88	管理栄養士免許申請	3年	H30	R4. 3. 31	
89	管理栄養士免許申請	3年	R2	R6. 3. 31	
90	管理栄養士免許申請	3年	R3	R7. 3. 31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
91	栄養士免許申請書	５年	H30	R6. 3. 31	
92	調理師免許申請	５年	H30	R6. 3. 31	
93	調理師免許申請	５年	R1	R7. 3. 31	
94	国民健康・栄養調査	５年	R1	R7. 3. 31	
95	たばこ対策	５年	H30	R6. 3. 31	
96	調理師試験関係	１年	H30	R2.3.31	
97	調理師試験関係	１年	R1	R3.3.31	
98	調理師試験関係	１年	R2	R4.3.31	
99	調理師試験関係	１年	R3	R5.3.31	
100	調理師試験関係	１年	R4	R6.3.31	
101	調理師試験関係	１年	R5	R7.3.31	
102	糖尿病対策事業	１年	H30	R2.3.31	
103	糖尿病対策事業	１年	R1	R3.3.31	
104	糖尿病対策事業	１年	R2	R4.3.31	
105	糖尿病対策事業	１年	R3	R5.3.31	
106	糖尿病対策事業	１年	R4	R6.3.31	
107	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	１年	H30	R2.3.31	
108	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	１年	R1	R3.3.31	
109	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	１年	R2	R4.3.31	
110	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	１年	R3	R5.3.31	
111	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	１年	R4	R6.3.31	
112	特定給食施設	１年	H30	R2.3.31	
113	特定給食施設	１年	R1	R3.3.31	
114	特定給食施設	１年	R2	R4.3.31	
115	特定給食施設	１年	R3	R5.3.31	
116	特定給食施設	１年	R4	R6.3.31	
117	エイズ対策事業	１年	R5	R7. 3. 31	
118	感染症関係文書綴	５年	R1	R7. 3. 31	
119	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	５年	R1	R7. 3. 31	
120	肝疾患対策関係	５年	R1	R7. 3. 31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
121	結核患者医療費公費負担申請	５年	R1	R7.3.31	
122	結核公費負担診療報酬明細書・審査	５年	R1	R7.3.31	
123	結核指定医療機関	５年	R1	R7.3.31	
124	結核予防関係	３年	R3	R7.3.31	
125	歯科保健対策	１年	R5	R7.3.31	
126	歯科疾患実態調査	５年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	健康づくり一般	１年	H30	R2. 3. 31	
2	健康づくり一般	１年	R1	R3. 3. 31	
3	健康づくり一般	１年	R2	R4. 3. 31	
4	健康づくり一般	１年	R3	R5. 3. 31	
5	健康づくり一般	１年	R4	R6. 3. 31	
6	地域・職域連携推進事業（唐津）	５年	H30	R6. 3. 31	
7	地域・職域連携推進事業（唐津）	５年	R1	R7. 3. 31	
8	糖尿病対策事業（ストップ糖尿病対策事業）	3年	H30	R4. 3. 31	
9	糖尿病対策事業（ストップ糖尿病対策事業）	3年	R1	R5. 3. 31	
10	糖尿病対策事業（ストップ糖尿病対策事業）	3年	R2	R6. 3. 31	
11	管理栄養士免許申請	3年	H30	R4. 3. 31	
12	管理栄養士免許申請	3年	R2	R6. 3. 31	
13	管理栄養士免許申請	3年	R3	R7. 3. 31	
14	栄養士免許申請書	５年	H30	R6. 3. 31	
15	調理師免許申請	５年	H30	R6. 3. 31	
16	調理師免許申請	５年	R1	R7. 3. 31	
17	国民健康・栄養調査	５年	R1	R7. 3. 31	
18	たばこ対策	５年	H30	R6. 3. 31	
19	調理師試験関係	１年	H30	R2.3.31	
20	調理師試験関係	１年	R1	R3.3.31	
21	調理師試験関係	１年	R2	R4.3.31	
22	調理師試験関係	１年	R3	R5.3.31	
23	調理師試験関係	１年	R4	R6.3.31	
24	調理師試験関係	１年	R5	R7.3.31	
25	糖尿病対策事業	１年	H30	R2.3.31	
26	糖尿病対策事業	１年	R1	R3.3.31	
27	糖尿病対策事業	１年	R2	R4.3.31	
28	糖尿病対策事業	１年	R3	R5.3.31	
29	糖尿病対策事業	１年	R4	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
30	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指	1年	H30	R2.3.31	
31	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指	1年	R1	R3.3.31	
32	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指	1年	R2	R4.3.31	
33	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指	1年	R3	R5.3.31	
34	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指	1年	R4	R6.3.31	
35	特定給食施設	1年	H30	R2.3.31	
36	特定給食施設	1年	R1	R3.3.31	
37	特定給食施設	1年	R2	R4.3.31	
38	特定給食施設	1年	R3	R5.3.31	
39	特定給食施設	1年	R4	R6.3.31	
40	エイズ対策事業	3年	H17	H21.3.31	
41	エイズ対策事業	1年	H19	H21.3.31	
42	エイズ対策事業	1年	H20	H22.3.31	
43	エイズ対策事業	1年	H21	H23.3.31	
44	エイズ対策事業	1年	H22	H24.3.31	
45	エイズ対策事業	1年	H23	H25.3.31	
46	エイズ対策事業	1年	H24	H26.3.31	
47	エイズ対策事業	1年	H25	H27.3.31	
48	エイズ対策事業	1年	H26	H28.3.31	
49	エイズ対策事業	1年	H27	H29.3.31	
50	エイズ対策事業	1年	H28	H30.3.31	
51	エイズ対策事業	1年	H29	H31.3.31	
52	エイズ対策事業	1年	H30	R2.3.31	
53	エイズ対策事業	1年	R1	R3.3.31	
54	エイズ対策事業	1年	R2	R4.3.31	
55	エイズ対策事業	1年	R3	R5.3.31	
56	エイズ対策事業	1年	R4	R6.3.31	
57	エイズ対策事業	1年	R5	R7.3.31	
58	感染症関係例規	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
59	感染症関係例規	5年	H28	R4.3.31	
60	感染症関係例規	5年	H29	R5.3.31	
61	感染症関係例規	5年	H30	R6.3.31	
62	感染症関係例規	5年	R1	R7.3.31	
63	感染症関係文書	3年	H24	H28.3.31	
64	感染症関係文書	3年	H25	H29.3.31	
65	感染症関係文書	3年	H26	H30.3.31	
66	感染症関係文書	3年	H27	H31.3.31	
67	感染症関係文書	3年	H28	R2.3.31	
68	感染症関係文書	3年	H29	R3.3.31	
69	感染症関係文書	3年	H30	R4.3.31	
70	感染症関係文書	5年	R1	R7.3.31	
71	感染症発生動向調査	3年	H17	H21.3.31	
72	感染症発生動向調査事業実施要綱一部改正	10年	H18	H29.3.31	
73	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H18	H24.3.31	
74	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H19	H25.3.31	
75	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H20	H26.3.31	
76	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H21	H27.3.31	
77	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H22	H28.3.31	
78	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H23	H29.3.31	
79	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H24	H30.3.31	
80	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H25	H31.3.31	
81	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H26	R2.3.31	
82	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H27	R3.3.31	
83	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H28	R4.3.31	
84	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H29	R5.3.31	
85	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	H30	R6.3.31	
86	感染症発生動向調査（含基幹定点報告申請）	5年	R1	R7.3.31	
87	肝疾患検診事業費補助金	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
88	肝疾患検診事業補助金	5年	H18	H24.3.31	
89	肝疾患検診事業補助金	5年	H19	H25.3.31	
90	肝疾患検診事業補助金	5年	H20	H26.3.31	
91	肝疾患対策関係	3年	H18	H22.3.31	
92	肝疾患対策関係	3年	H19	H23.3.31	
93	肝疾患対策関係	3年	H20	H24.3.31	
94	肝疾患対策関係	3年	H21	H25.3.31	
95	肝疾患対策関係	5年	H23	H29.3.31	
96	肝疾患対策関係	5年	H24	H30.3.31	
97	肝疾患対策関係	5年	H25	H31.3.31	
98	肝疾患対策関係	5年	H26	R2.3.31	
99	肝疾患対策関係	5年	H27	R3.3.31	
100	肝疾患対策関係	5年	H28	R4.3.31	
101	肝疾患対策関係	5年	H29	R5.3.31	
102	肝疾患対策関係	5年	H30	R6.3.31	
103	肝疾患対策関係	5年	R1	R7.3.31	
104	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H18	H24.3.31	
105	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H19	H25.3.31	
106	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H20	H26.3.31	
107	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H21	H27.3.31	
108	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H22	H28.3.31	
109	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H23	H29.3.31	
110	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H24	H30.3.31	
111	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H25	H31.3.31	
112	肝疾患・各がん検診報告関係	5年	H26	R2.3.31	
113	感染症検査（唐保）	5年	H20	H22.3.31	
114	感染症検査（唐保）	5年	H21	H23.3.31	
115	感染症検査（唐保）	5年	H22	H24.3.31	
116	感染症検査（唐保）	5年	H23	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
117	感染症検査（唐保）	5年	H24	H26.3.31	
118	感染症検査（唐保）	5年	H25	H27.3.31	
119	感染症検査（唐保）	5年	H26	H28.3.31	
120	感染症検査（唐保）	5年	H27	H29.3.31	
121	感染症検査（唐保）	5年	H28	H30.3.31	
122	感染症検査（唐保）	5年	H29	H31.3.31	
123	感染症検査（唐保）	5年	H30	R2.3.31	
124	感染症検査（唐保）	5年	R1	R3.3.31	
125	感染症検査（唐保）	5年	R2	R4.3.31	
126	感染症検査（唐保）	5年	R3	R5.3.31	
127	感染症検査（唐保）	5年	R4	R6.3.31	
128	感染症検査（唐保）	5年	R5	R7.3.31	
129	特定感染症検査事業関係	3年	H18	H22.3.31	
130	特定感染症検査事業関係	3年	H19	H23.3.31	
131	特定感染症検査事業関係	3年	H20	H24.3.31	
132	特定感染症検査事業関係	3年	H21	H25.3.31	
133	特定感染症検査事業関係	3年	H22	H26.3.31	
134	結核予防関係	3年	H18	H22.3.31	
135	結核予防関係	3年	H19	H23.3.31	
136	結核予防関係	3年	H20	H24.3.31	
137	結核予防関係	3年	H21	H25.3.31	
138	結核予防関係	3年	H22	H26.3.31	
139	結核予防関係	3年	H23	H27.3.31	
140	結核予防関係	3年	H24	H28.3.31	
141	結核予防関係	3年	H25	H29.3.31	
142	結核予防関係	3年	H26	H30.3.31	
143	結核予防関係	3年	H27	H31.3.31	
144	結核予防関係	3年	H28	R2.3.31	
145	結核予防関係	3年	H29	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
146	結核予防関係	3年	H30	R4.3.31	
147	結核予防関係	3年	R1	R5.3.31	
148	結核予防関係	3年	R2	R6.3.31	
149	結核予防関係	3年	R3	R7.3.31	
150	結核指定医療機関	5年	H19	H25.3.31	
151	結核指定医療機関	5年	H20	H26.3.31	
152	結核指定医療機関	5年	H21	H27.3.31	
153	結核指定医療機関	5年	H22	H28.3.31	
154	結核指定医療機関	5年	H23	H29.3.31	
155	結核指定医療機関	5年	H24	H30.3.31	
156	結核指定医療機関	5年	H25	H31.3.31	
157	結核指定医療機関	5年	H26	R2.3.31	
158	結核指定医療機関	5年	H27	R3.3.31	
159	結核指定医療機関	5年	H28	R4.3.31	
160	結核指定医療機関	5年	H29	R5.3.31	
161	結核指定医療機関	5年	H30	R6.3.31	
162	結核指定医療機関	5年	R1	R7.3.31	
163	結核業務連絡会・検討会	5年	H17	H23.3.31	
164	結核一般文書	3年	H17	H21.3.31	
165	感染症法（結核に関する疑義）関係	5年	H18	H24.3.31	
166	感染症法（結核に関する疑義）関係	5年	H19	H25.3.31	
167	感染症法（結核に関する疑義）関係	5年	H20	H26.3.31	
168	結核発生届	5年	H20	H26.3.31	
169	結核発生届	5年	H21	H27.3.31	
170	結核発生届	5年	H22	H28.3.31	
171	結核発生届	5年	H23	H29.3.31	
172	結核発生届	5年	H24	H30.3.31	
173	結核発生届	5年	H25	H31.3.31	
174	結核発生届	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
175	結核発生届	5年	H27	R3.3.31	
176	結核発生届	5年	H28	R4.3.31	
177	結核発生届	5年	H29	R5.3.31	
178	結核発生届	5年	H30	R6.3.31	
179	結核発生届	5年	R1	R7.3.31	
180	歯科保健対策	1年	H18	H20.3.31	
181	歯科保健対策	1年	H19	H21.3.31	
182	歯科保健対策	1年	H20	H22.3.31	
183	歯科保健対策	1年	H21	H23.3.31	
184	歯科保健対策	1年	H22	H24.3.31	
185	歯科保健対策	1年	H23	H25.3.31	
186	歯科保健対策	1年	H24	H26.3.31	
187	歯科保健対策	1年	H25	H27.3.31	
188	歯科保健対策	1年	H26	H28.3.31	
189	歯科保健対策	1年	H27	H29.3.31	
190	歯科保健対策	1年	H28	H30.3.31	
191	歯科保健対策	1年	H29	H31.3.31	
192	歯科保健対策	1年	H30	R2.3.31	
193	歯科保健対策	1年	R1	R3.3.31	
194	歯科保健対策	1年	R2	R4.3.31	
195	歯科保健対策	1年	R3	R5.3.31	
196	歯科保健対策	1年	R4	R6.3.31	
197	歯科保健対策	1年	R5	R7.3.31	
198	障害・難病者等歯科保健事業関係	3年	H22	H26.3.31	
199	障害・難病者等歯科保健事業関係	3年	H23	H27.3.31	
200	障害・難病者等歯科保健事業関係	3年	H24	H28.3.31	
201	障害者・難病患者等歯科保健事業	5年	H30	R7.3.31	
202	障害者・難病患者等歯科保健事業	5年	R1	R6.3.31	
203	県民歯科疾患実態調査	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
204	県民歯科疾患実態調査	５年	H24	H30.3.31	
205	表彰関係綴（老人・歯科）	10年	H19	H30.3.31	
206	表彰関係綴（老人・歯科）	10年	H18	H29.3.31	
207	歯科関係一般文書	５年	H17	H23.3.31	
208	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	1	R3	R5. 3. 31	
209	食品衛生一般	3	R3	R7. 3. 31	
210	夏期・年末一斉取締関係綴	3	R3	R7. 3. 31	
211	営業施設の情報提供（環境衛生）	3	R3	R7. 3. 31	
212	特殊検査	3	R3	R7. 3. 31	
213	一般収去検査	3	R3	R7. 3. 31	
214	一般収去検査	3	R2	R6. 3. 31	
215	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	1	R2	R4. 3. 31	
216	夏期・年末一斉取締関係綴	3	R2	R6. 3. 31	
217	特殊検査	3	R2	R6. 3. 31	
218	情報公開関係綴（食品衛生担当）	5	R元	R7. 3. 31	
219	一般収去検査	3	R元	R5. 3. 31	
220	立入検査関係（環境衛生）	5	R元	R7. 3. 31	
221	乳肉関係一般	5	R元	R7. 3. 31	
222	動物取扱責任者研修会関係綴り	1	R元	R3. 3. 31	
223	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	1	R元	R3. 3. 31	
224	食品衛生自主回収	5	R元	R7. 3. 31	
225	食品衛生一般	3	R元	R5. 3. 31	
226	狂犬病予防一般	5	R元	R7. 3. 31	
227	夏期・年末一斉取締関係綴	3	R元	R5. 3. 31	
228	シアン化合物含有豆類	5	R元	R7. 3. 31	
229	ＨＡＣＣＰ関係	3	R元	R5. 3. 31	
230	製菓衛生師関係	5	R元	R7. 3. 31	
231	特殊検査	3	R元	R5. 3. 31	
232	乳肉関係一般	5	H30	R6. 3. 31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
233	動物取扱責任者研修会関係綴り	5	H30	R6.3.31	
234	動物愛護一般	3	H30	R4.3.31	
235	食品衛生自主回収	5	H30	R6.3.31	
236	食品衛生一般	3	H30	R4.3.31	
237	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	1	H30	R2.3.31	
238	狂犬病予防一般	5	H30	R6.3.31	
239	夏期・年末一斉取締関係綴	3	H30	R4.3.31	
240	シアン化合物含有豆類	5	H30	R6.3.31	
241	ＨＡＣＣＰ関係	3	H30	R4.3.31	
242	製菓衛生師関係	5	H30	R6.3.31	
243	一般収去検査	3	H30	R4.3.31	
244	輸出食肉関係	5	H29	R5.3.31	
245	乳肉関係一般	5	H29	R5.3.31	
246	動物取扱責任者研修会関係綴り	5	H29	R5.3.31	
247	動物愛護一般	3	H29	R3.3.31	
248	食品表示法等関連（虚偽誇大広告等の監視指導）	1	H29	H31.3.31	
249	食品衛生自主回収	5	H29	R5.3.31	
250	食品衛生一般	3	H29	R3.3.31	
251	夏期・年末一斉取締関係綴	3	H29	R3.3.31	
252	製菓衛生師関係	5	H29	R5.3.31	
253	情報公開関係綴（食品衛生担当）	5	H29	R5.3.31	
254	一般収去検査	3	H29	R3.3.31	
255	特殊検査	3	H29	R3.3.31	
256	乳肉関係一般	5	H28	R4.3.31	
257	廃棄予定文書（環境衛生）	1	H28	H30.3.31	
258	動物取扱責任者研修会関係綴り	5	H28	R4.3.31	
259	動物愛護一般	3	H28	R2.3.31	
260	食品行商登録	5	H28	R4.3.31	
261	食品衛生自主回収	5	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
262	食品衛生一般	3	H28	R2.3.31	
263	情報公開関係綴（食品衛生担当）	5	H28	R4.3.31	
264	夏期・年末一斉取締関係綴	3	H28	R2.3.31	
265	ＨＡＣＣＰ関係	3	H28	R2.3.31	
266	製菓衛生師関係	5	H28	R4.3.31	
267	一般収去検査	3	H28	R2.3.31	
268	特殊検査	3	H28	R2.3.31	
269	輸出食肉関係	5	H27	R3.3.31	
270	動物取扱責任者研修会関係綴り	5	H27	R3.3.31	
271	動物取扱業登録申請書	5	H27	R3.3.31	
272	動物愛護一般	3	H27	H31.3.31	
273	生活衛生関係融資制度	1	H27	H29.3.31	
274	水道国庫補助関係	5	H27	R3.3.31	
275	水道一般	3	H27	H31.3.31	
276	食品行商登録	5	H27	R3.3.31	
277	食品衛生自主回収	5	H27	R3.3.31	
278	食品衛生一般	1	H27	H29.3.31	
279	情報公開関係綴（食品衛生担当）	5	H27	R3.3.31	
280	狂犬病予防一般	5	H27	R3.3.31	
281	環境衛生四半期報	3	H27	H31.3.31	
282	環境衛生関係報告	3	H27	H31.3.31	
283	夏期・年末一斉取締関係綴	3	H27	H31.3.31	
284	シアン化合物含有豆類	5	H27	R3.3.31	
285	ＨＡＣＣＰ関係	3	H27	H31.3.31	
286	特殊検査	3	H27	H31.3.31	
287	製菓衛生師関係	5	H27	R3.3.31	
288	動物愛護一般	3	R2	R6.3.31	
289	営業施設の情報提供（環境衛生）	3	R2	R6.3.31	
290	動物愛護一般	3	R元	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 唐津保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
291	動物取扱業登録申請書	5	H30	R6.3.31	
292	営業施設の情報提供（環境衛生）	3	H30	R4.3.31	
293	狂犬病予防一般	5	H29	R5.3.31	
294	営業施設の情報提供（環境衛生）	3	H29	R3.3.31	
295	環境衛生一般	3	H29	R3.3.31	
296	動物取扱業登録申請書	5	H28	R4.3.31	
297	動物愛護一般	3	H28	R2.3.31	
298	環境衛生一般	3	H27	H31.3.31	
299	食中毒関係	5	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	証拠書類	５年	H26～R1	R7.3.31	
2	歳出予算再配当通知書、収入目標額通知書	５年	R1	R7.3.31	
3	予算執行状況表（報酬賃金システム）	５年	R1	R7.3.31	
4	予算執行状況表（共通費管理システム）	５年	R1	R7.3.31	
5	給与関係プルーフリスト	５年	R1	R7.3.31	
6	給与支給内訳書	５年	H29～R1	R7.3.31	
7	給与関係綴	５年	H29～R1	R7.3.31	
8	支出負担行為通知書（単契・物品）	５年	R1	R7.3.31	
9	支出負担行為通知書（単契・燃料）	５年	R1	R7.3.31	
10	需用品等出納・供用簿（切手等）	５年	H28～R1	R7.3.31	
11	委託関係	５年	H29～R1	R7.3.31	
12	電話取次報告書	５年	R1	R7.3.31	
13	発注伺（需用費・役務費・委託料）	５年	R1	R7.3.31	
14	証紙受払簿	５年	R1	R7.3.31	
15	証紙徴収整理簿	５年	H28～R1	R7.3.31	
16	証紙売渡報告書	５年	H27～R1	R7.3.31	
17	証紙収入報告書・証紙収入報告一覧表	５年	H27～R1	R7.3.31	
18	払込調定書	５年	H28～R1	R7.3.31	
19	調定（受入）決議書	５年	H28～R1	R7.3.31	
20	現金払領収証書	５年	H29～R1	R7.3.31	
21	領収書綴	５年	H29～R1	R7.3.31	
22	資金前渡・概算払整理簿	５年	H27～R1	R7.3.31	
23	現金出納簿（証紙・高速料金・つり銭）	５年	H28～R1	R7.3.31	
24	予算・決算報告書関係	５年	R1	R7.3.31	
25	証明事務台帳	５年	H29～R1	R7.3.31	
26	公印事前押印用紙受払簿	５年	H29～R1	R7.3.31	
27	総務関係文書（照会・回答）	５年	H30～R1	R7.3.31	
28	公用車使用承認簿	５年	H29～R1	R7.3.31	
29	戸締り日誌	５年	H30～R1	R7.3.31	
30	物品購入実績簿	５年	H27	R3.3.31	
31	雑収入	５年	H27	R3.3.31	
32	支出整理簿	５年	H28	R4.3.31	
33	領収書発行番号整理簿	５年	H28～R1	R7.3.31	
34	「福祉から就労」支援事業関係綴	5年	H24	H30.3.31	
35	DV関係綴	5年	H22～H28	R4.3.31	
36	DV研修会資料綴	5年	H22	H28.3.31	
37	有田町要保護対策地域協議会	5年	H18～H28	R4.3.31	
38	育成医療給付状況及び変更届出報告	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
39	育成医療支給認定申請	5年	H19、H22～H24	H30.3.31	
40	伊万里有田地区自立支援協議会	5年	H22	H28.3.31	
41	伊万里健康づくり推進連絡協議会母子専門部会	5年	H18	H24.3.31	
42	伊万里市要保護対策地域協議会	5年	H18～H29	R5.3.31	
43	貸付相談記録	5年	H29～R1	R7.3.31	
44	管内乳幼児支援連絡会	5年	H22、H23	H29.3.31	
45	ケース支援会議（母子保健）	5年	H23～H29	R5.3.31	
46	研修関係	5年	H29～R1	R7.3.31	
47	子育て支援地域サポート検討会	5年	H27～H30	R6.3.31	
48	災害時における要支援者状況（小慢）	5年	H24	H30.3.31	
49	佐賀県要保護児童対策地域協議会	5年	H29～R1	R7.3.31	
50	支出負担行為伺	5年	H24～H26、H30	R6.3.31	
51	思春期からの健康支援事業	5年	H29～R1	R7.3.31	
52	思春期保健フォーラム（シンポジウム）	5年	H24～H26	R2.3.31	
53	児童虐待関係綴	5年	H22～H27	R3.3.31	
54	児童虐待防止地域協力整備事業	5年	H21～H23	H29.3.31	
55	就労支援相談記録	5年	H30	R6.3.31	
56	障害児関係	5年	H23～H25	H31.3.31	
57	小児慢性特定疾患　医療費請求	5年	H22	H28.3.31	
58	小児慢性特定疾患（住所・氏名・保険証変更）	5年	H12～H30	R6.3.31	
59	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続/更新）	5年	H19、H24～R1	R7.3.31	
60	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規）	5年	H24～R1	R7.3.31	
61	小児慢性特定疾病受付関係	5年	H29	R5.3.31	
62	小児慢性特定疾病システム連絡会	5年	H27	R3.3.31	
63	小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	5年	H28～H30	R6.3.31	
64	小児レスパイト訪問看護事業綴	5年	H28、H29	R5.3.31	
65	自立支援医療（育成医療）再認定関係	5年	H24	H30.3.31	
66	すこやか発達相談指導事業	5年	H20、H29	R5.3.31	
67	全国母子世帯等調査	5年	H23	H29.3.31	
68	相談件数報告書関係	5年	H28～H30	R6.3.31	
69	他機関の事業の案内	5年	H20～H22	H28.3.31	
70	中堅保健師コンサルテーション	5年	H26	R2.3.31	
71	長期療養児童療育相談支援事業	5年	H20～H23、H26、H27	R3.3.31	
72	難聴児療育支援事業	5年	H21、H22	H28.3.31	
73	妊産婦乳幼児健康診査委託契約関係	5年	H19～H23	H29.3.31	
74	妊婦、乳幼児健康診査関係	5年	H24	H30.3.31	
75	妊婦健診拡充関係綴	5年	H20	H26.3.31	
76	はじめまして赤ちゃん応援事業	5年	H25～R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
77	ひとり親家庭相談記録	5年	H15、H22～H29	R5.3.31	
78	復命書	5年	H25～H30	R6.3.31	
79	不妊相談票	5年	H23	H29.3.31	
80	不妊治療一般文書	5年	H21	H27.3.31	
81	不妊治療支援事業	5年	H24～R1	R7.3.31	
82	不妊治療費助成	5年	H26	R2.3.31	
83	母子寡婦関係綴	5年	H26	R2.3.31	
84	母子自立支援員相談指導結果報告書（月報）	5年	H22	H28.3.31	
85	母子父子自立支援員業務日誌	5年	H23～R1	R7.3.31	
86	母子父子自立支援員研修綴	5年	H24、H28～R1	R7.3.31	
87	母子保健一般文書綴	5年	H24～R1	R7.3.31	
88	母子保健医療関係者ネットワーク事業	5年	H26	R2.3.31	
89	母子保健雑文書	5年	H29～R1	R7.3.31	
90	母子保健推進協議会	5年	H13、14、H24～H30	R6.3.31	
91	母子保健担当者会議	5年	H25～R1	R7.3.31	
92	母子保健報告関係	5年	H20～R1	R7.3.31	
93	未熟児退院・訪問連絡票	5年	H22、H23	H29.3.31	
94	未熟児養育医療給付申請	5年	H19、H22～H24	H30.3.31	
95	療育相談	5年	H24、H25、H28	R4.3.31	
96	療養状況票	5年	H30、R1	R7.3.31	
97	特定医療費申請関係	5年	H29～R1	R7.3.31	
98	難病更新申請関係	5年	H29～R1	R7.3.31	
99	定期病状報告書	3年	H24	H28.3.31	
100	自立支援申請関係	5年	H28～R1	R7.3.31	
101	高等学校エイズ予防講演	５年	H26～29	R5.3.31	
102	高等学校エイズ予防講演	５年	R1	R7.3.31	
103	エイズ相談集計表	５年	H31	R7.3.31	
104	エイズ相談集計表	５年	H27～29	R5.3.31	
105	エイズ相談関係	５年	H30	R6.3.31	
106	エイズ検査月報	５年	H30	R6.3.31	
107	エイズ検査月報	５年	H25	H31.3.31	
108	エイズ関係・検査月報報告	５年	R1	R7.3.31	
109	エイズ関係・検査月報報告	５年	H20	H26.3.31	
110	エイズ関係・検査月報報告	５年	H27～29	R5.3.31	
111	HIV感染者情報	５年	H10	H16.3.31	
112	特定感染症検査報告関係	５年	H30～31	R7.3.31	
113	特定感染症検査関係	５年	H25～27	R3.3.31	
114	特定感染症検査関係	５年	H8～9	H15.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
115	特定感染症検査関係	５年	R1	R7.3.31	
116	結核予防対策	５年	H14～15	H21.3.31	
117	結核予防	５年	H20	H26.3.31	
118	結核予防	５年	H22～R1	R7.3.31	
119	結核関連	5年	R1	R7.3.31	
120	家庭訪問等関係	5年	R1	R7.3.31	
121	結核登録者関係	5年	H18	H24.3.31	
122	結核登録関係	5年	R1	R7.3.31	
123	結核登録関係（新患以外～有田町）	5年	R1	R7.3.31	
124	結核登録関係（新患以外～伊万里市）	5年	R1	R7.3.31	
125	管理検診関係	5年	H29～R1	R7.3.31	
126	結核接触者関係	５年	H23	H29.3.31	
127	結核接触者健診関係	５年	H28	R4.3.31	
128	結核接触者健診関係	５年	H30～31	R7.3.31	
129	接触者健康診断	5年	R1	R7.3.31	
130	結核接触者健康診断	5年	H20～29	R5.3.31	
131	結核接触者健診（今月対象者健診票）	5年	R1	R7.3.31	
132	接触者健診（管外依頼）	5年	R1	R7.3.31	
133	結核定期外健診	５年	H18～19	H25.3.31	
134	結核定期外健診関係	5年	H20～27	R3.3.31	
135	結核接触者健診	５年	H19	H25.3.31	
136	結核接触者健診	５年	H28	R4.3.31	
137	結核接触者健診	５年	H30	R6.3.31	
138	結核定期健康診断報告書	5年	H20～R1	R7.3.31	
139	公費負担申請に伴うX線フィルム受払	5年	H24～H27	R3.3.31	
140	家庭訪問関係	５年	H29	R5.3.31	
141	患者　関係綴り	5年	H18	H24.3.31	
142	結核患者（入院・退院）届出	5年	H17～R1	R7.3.31	
143	結核患者票変更届出	５年	R元年	R7.3.31	
144	結核患者票変更届出（自己負担額変更）	5年	H22～29	R5.3.31	
145	結核発生動向調査	５年	H13	H19.3.31	
146	定期外健診関係	5年	R1	R7.3.31	
147	定期外健診名簿	5年	R1	R7.3.31	
148	幸寿園入所者定期外健診名簿	5年	R1	R7.3.31	
149	定期外健診・鹿島支所依頼分	5年	R1	R7.3.31	
150	定期外健診（看護学校実習生）関係	5年	R1	R7.3.31	
151	定期外健診名簿関係	5年	R1	R7.3.31	
152	看護学校	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
153	保養院カルテ	5年	R1	R7.3.31	
154	伊万里保養院	5年	R1	R7.3.31	
155	堀田病院カルテ1～100	5年	R1	R7.3.31	
156	堀田病院カルテ101～200	5年	R1	R7.3.31	
157	堀田病院カルテ201～300	5年	R1	R7.3.31	
158	堀田病院カルテ301～	5年	R1	R7.3.31	
159	感染症（結核）患者医療費公費負担関係	5年	H20～R1	R7.3.31	
160	感染症予防法による（結核）医療機関関係	5年	H23～R1	R7.3.31	
161	感染症患者公費負担医療に係る診療報酬明細書等	5年	H24～R1	R7.3.31	
162	DOTS検討会・コホート検討会	５年	H23～R1	R7.3.31	
163	SARS相談票	５年	H19	H25.3.31	
164	調査	５年	H19	H25.3.31	
165	疫学調査支援チーム研修	５年	H25	H31.3.31	
166	面接等対応記録	５年	H27	R3.3.31	
167	保健関係調査の回答	５年	H24	H30.3.31	
168	公衆衛生看護管理研修復命書	５年	H20	H26.3.31	
169	感染症疫学基礎研修会	５年	H28	R4.3.31	
170	全国結核対策推進会議	５年	H27	R3.3.31	
171	疫学調査支援チーム研修会	５年	H24	H30.3.31	
172	腸管出血性大腸菌感染届出~~台帳~~関係	５年	H26	R2.3.31	
173	腸管出血性大腸菌O157関係	5年	H8～H9	H15.3.31	
174	新型インフルエンザ様疾患施設別発生状況	５年	H20～30	R6.3.31	
175	復命書宮崎県鳥インフル健康調査協力	５年	H19	H25.3.31	
176	がん検診登録医療機関綴	5年	R1	R7.3.31	
177	感染症発生関係	5年	H24～H30	R6.3.31	
178	感染症診査協議会関係綴	5年	H11～H20	H26.3.31	
179	社会福祉施設等感染症予防巡回指導事業	５年	H20～R1	R7.3.31	
180	肝炎治療申請~~書~~関係	5年	H28～R1	R7.3.31	
181	肝炎治療申請関係	5年	H28～R1	R7.3.31	
182	肝疾患定期検査費助成金申請	5年	H28～R1	R7.3.31	
183	肝炎ウイルス精密検査費助成金申請	5年	H28～R1	R7.3.31	
184	肝炎治療受給者証交付関係	5年	H28～R1	R7.3.31	
185	肝炎検査	5年	H20～H23	H29.3.31	
186	肝炎治療に関する問答集（肝炎ウイルス相談マニュアル）	5年	H28	R4.3.31	
187	肝炎インタフェロン治療受給者証関係	5年	H28～H30	R6.3.31	
188	肝炎ウイルス検査綴	5年	H20～H21	H27.3.31	
189	花粉症関係綴	5年	H16～R1	*R7.3.31*	
190	地域リハビリテーション広域支援センター	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
191	感染症の届出基準･様式	5年	H18	H24.3.31	
192	病院立ち入り関係	5年	H30～R1	R7.3.31	
193	クロイツフェルト･ヤコブ病	5年	H17	H23.3.31	
194	H25年度感染症対策体制強化事業(緊急雇用創出事業)活動報告	5年	H25	H31.3.31	
195	感染症発生時調査の手引き	5年	H15	H21.3.31	
196	グリッターバグ･手洗いチェッカー貸出簿	１年	H27～R５	*R7.3.31*	
197	障害者・患者等歯科保健事業	5年	H27	R3.3.31	
198	県民歯科実態調査	5年	H23	H29.3.31	
199	県民歯科疾患実態調査	5年	H28	R4.3.31	
200	臓器移植関係綴	5年	H25～R1	R7.3.31	
201	予防接種	5年	H24～29	R5.3.31	
202	特定給食施設関係	5年	H21	H27.3.31	
203	健康プラン人材育成事業	5年	H23～25	H31.3.31	
204	栄養・健康づくり一般	5年	H20～26	R2.3.31	
205	栄養・健康づくり担当者会議	5年	H20～23	H29.3.31	
206	栄養・健康づくり事業推進検討会	5年	H19～H22	H28.3.31	
207	特定健診・保健指導	5年	H19～H23	H29.3.31	
208	食の環境整備事業	5年	H23～24	H30.3.31	
209	健康推進担当　業務日誌	5年	H21～R1	R7.3.31	
210	管理栄養士養成施設学生保健福祉事務所実習	5年	H24～25	H31.3.31	
211	栄養士養成施設学生保健所実習	5年	H19～H23	H29.3.31	
212	免許申請事務関係	5年	H21～22	H28.3.31	
213	健康運動指導士養成講習会	5年	H24	H30.3.31	
214	運動・身体活動関連	5年	H19	H25.3.31	
215	公害一般文書	3年	H30～R2	R6.3.31	
216	一般文書（保全）	1年	R3	R5.3.31	
217	フロン関係	5年	H29	R5.3.31	
218	浄化槽一般	3年	R2	R6.3.31	
219	浄化槽対策会議	3年	R2	R6.3.31	
220	浄化槽改善通知	3年	R2	R6.3.31	
221	浄化槽法第１１条法定検査結果	3年	R2	R6.3.31	
222	浄化槽実績報告書	3年	R2	R6.3.31	
223	自主測定検査結果	3年	R2	R6.3.31	
224	来訪者面接及び相談記録	5年	H28～R１	R7.3.31	
225	新規申請受理簿	5年	H28～R１	R7.3.31	
226	新規申請の処理経過表	5年	H28～R１	R7.3.31	
227	施設事務費算定調査	5年	H28～R１	R7.3.31	
228	課税台帳調査	5年	H28～R１	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
229	査察指導員関係	5年	H28～R１	R7.3.31	
230	活動原簿	5年	H28～R１	R7.3.31	
231	生活保護費及び支援給付費経理状況報告書	5年	H28～R１	R7.3.31	
232	一般調定書（雑入・生活保護費返還金）	5年	H28～R１	R7.3.31	
233	未納者一覧表及び督促状綴	5年	H28～R１	R7.3.31	
234	医療券交付処理簿	5年	H28～R１	R7.3.31	
235	医療券送付書	5年	H28～R１	R7.3.31	
236	医療券受領書	5年	H28～R１	R7.3.31	
237	調剤券交付処理簿	5年	H28～R１	R7.3.31	
238	調剤券送付書	5年	H28～R１	R7.3.31	
239	調剤券受領書	5年	H28～R１	R7.3.31	
240	介護券交付処理簿・送付書	5年	H28～R１	R7.3.31	
241	介護券受領書	5年	H28～R１	R7.3.31	
242	再審査等結果管理票・通知書	5年	H28～R１	R7.3.31	
243	電子レセプト再審査請求　控	5年	H28～R１	R7.3.31	
244	診療報酬決定	5年	H28～R１	R7.3.31	
245	嘱託医日誌	5年	H28～R１	R7.3.31	
246	生活保護事務監査	5年	H28～R１	R7.3.31	
247	生活保護一般文書	5年	H28～R１	R7.3.31	
248	中国残留邦人関係	5年	H28～R１	R7.3.31	
249	支援調整会議	5年	H28～R１	R7.3.31	
250	生活困窮者関係	5年	H28～R１	R7.3.31	
251	免許（大臣）	3年	H20～H31	R5.3.31	
252	免許（知事）	3年	H20～H31	R5.3.31	
253	免許（薬務）	3年	H20～H31	R5.3.31	
254	麻薬関係届出	5年	H28～H30	R6.3.31	
255	人口動態調査	3年	H25～H30	R4.3.31	
256	医療法人決算報告書	3年	H15～H30	R4.3.31	
257	出生小票	3年	H16～H30	R4.3.31	
258	死亡小票	3年	H16～H30	R4.3.31	
259	死産届	3年	H25～H30	R4.3.31	
260	出生小票（移送分）	3年	H26～H30	R4.3.31	
261	死亡小票（移送分）	3年	H25～H30	R4.3.31	
262	犬の捕獲・回収関連文書	3年	H25～R3	R7.3.31	
263	乳肉衛生関係月報	3年	R2	R6.3.31	
264	コイヘルペス関係	5年	H16	H22.3.31	
265	動物愛護担当者会議	5年	H18	H24.3.31	
266	動物愛護一般	3年	R3	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（紙文書）

紙文書

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
267	犬・猫苦情	5年	H16	H22.3.31	
268	犬と猫の譲渡・譲受登録	5年	H26	R2.3.31	
269	咬傷事故発生受付簿	5年	H26	R2.3.31	
270	動物関係応対録	5年	H29	R5.3.31	
271	抑留犬返還申請綴り	3年	R3	R7.3.31	
272	行方不目・迷い込み犬猫受付簿	3年	R2	R6.3.31	
273	犬猫引取り申請書	5年	H27	R3.3.31	
274	犬の抑留台帳・送付表	5年	H20	H26.3.31	
275	動物取扱責任者研修綴	5年	H28	R4.3.31	
276	クリーン伊万里市民協議会	5年	H13	H19.3.31	
277	営業六法関係応対録	5年	H29	R5.3.31	
278	温泉利用施設調査	5年	H16	H22.3.31	
279	特定建築物に対する立入検査等状況調査報告	5年	H12	H18.3.31	
280	プール関係綴り	5年	H７	H13.3.31	
281	佐賀行政評価事務所査察	5年	H14	H20.3.31	
282	営業六法施設検査票	5年	H14	H20.3.31	
283	営業六法（環境衛生）関係一般文書	3年	R2	R6.3.31	
284	特定建築物一般綴	3年	R2	R6.3.31	
285	出張理美容届出書（実態調査含む）	3年	H30	R4.3.31	
286	営業六法応対録	5年	H22	H28.3.31	
287	衛生害虫　苦情・相談等綴り	5年	H19	H25.3.31	
288	営業六法受付簿	5年	H21	H27.3.31	
289	理美　実地修練届出	5年	H12	H18.3.31	
290	衛生害虫一般	3年	H30	R4.3.31	
291	遊泳用プール（一般）	3年	H22	H26.3.31	
292	水道一般文書	3年	H28	R2.3.31	
293	飲料水検査依頼結果綴	5年	H15	H21.3.31	
294	受水槽点検　報告書綴	5年	H15	H21.3.31	
295	水道事業者自主水質検査結果	5年	H24	H30.3.31	
296	仮設開始・臨時飲食店届	1年	H30	R2.3.31	
297	食品営業変更届（承継含む）	5年	H20～25	H31.3.31	
298	監視成績証明綴	3年	H20~H25	H29.3.31	
299	復命書（県内）	3年	H20～27	H31.3.31	
300	復命書（県外）	3年	H25～30	R4.3.31	
301	出張講師受付簿	1年	H23～29	H31.3.31	
302	継続許可申請書綴	10年	H15～25	R6.3.31	
303	新規許可申請書綴	10年	H11～25	R6.3.31	
304	収去検査関係	5年	H20～25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	特定建築物一般文書綴	1年	H17	H19.3.31	
2	診療所報告	1年	H17	H19.3.31	
3	統計関係	1年	H17	H19.3.31	
4	パソコン	1年	H17	H19.3.31	
5	練習	1年	H17	H19.3.31	
6	危機管理一般文書	1年	H17	H19.3.31	
7	動物愛護関係一般文書	1年	H17	H19.3.31	
8	医療施設動態調査	1年	H17	H19.3.31	
9	一般文書	1年	H17	H19.3.31	
10	精神保健関係研修	1年	H17	H19.3.31	
11	病院報告	1年	H17	H19.3.31	
12	医療法人等届出	1年	H17	H19.3.31	
13	情報化推進リーダー	1年	H17	H19.3.31	
14	一般文書（衛生対策）	1年	H17	H19.3.31	
15	H17栄養表示基準	1年	H17	H19.3.31	
16	決算報告関係	1年	H17	H19.3.31	
17	証紙関係	1年	H17	H19.3.31	
18	審議会	1年	H17	H19.3.31	
19	医務関係文書	1年	H17	H19.3.31	
20	西部地域保健福祉協議会	1年	H17	H19.3.31	
21	献血関係	1年	H17	H19.3.31	
22	調査・回答文書	1年	H17	H19.3.31	
23	感染症	1年	H17	H19.3.31	
24	統括本部政策監グループ関係文書	1年	H17	H19.3.31	
25	母子一般	1年	H17	H19.3.31	
26	研修関係（総務課）	1年	H17	H19.3.31	
27	結核	1年	H17	H19.3.31	
28	食事バランスガイド	1年	H17	H19.3.31	
29	栄養報告書	1年	H17	H19.3.31	
30	介護保険関連文書	1年	H17	H19.3.31	
31	水道関係一般文書	1年	H17	H19.3.31	
32	不妊の悩み支援事業	1年	H17	H19.3.31	
33	高病原性鳥インフルエンザ	1年	H17	H19.3.31	
34	保健所母子・歯科保健報告	1年	H17	H19.3.31	
35	思春期からの健康支援事業	1年	H17	H19.3.31	
36	成人一般	1年	H17	H19.3.31	
37	検査結果綴	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
38	廃棄物関係一般（伊万里保健所環境廃棄物課）	3年	H17	H21.3.31	
39	ポリ塩化ビフェニル廃棄物の保管及び処分状況等届出関係	3年	H17	H21.3.31	
40	個人情報管理計画書	3年	H17	H21.3.31	
41	営業六法関係　一般文書	3年	H17	H21.3.31	
42	健康管理	3年	H17	H21.3.31	
43	免許申請（知事）	3年	H17	H21.3.31	
44	免許申請（大臣）	3年	H17	H21.3.31	
45	医療施設調査・病院報告関係	3年	H17	H21.3.31	
46	地域保健・老人保健報告	3年	H17	H21.3.31	
47	介護サービス施設・事業所調査	3年	H17	H21.3.31	
48	処理実績報告（伊万里保健所環境廃棄物課）	3年	H17	H21.3.31	
49	機能訓練事業交流会	3年	H17	H21.3.31	
50	浄化槽関係一般	3年	H17	H21.3.31	
51	地域保健活動推進会議	3年	H17	H21.3.31	
52	保健所管轄別課題研修事業	3年	H17	H21.3.31	
53	地域保健関係	3年	H17	H21.3.31	
54	ホームページ	3年	H17	H21.3.31	
55	衛生行政報告例	3年	H17	H21.3.31	
56	予算要求書	3年	H17	H21.3.31	
57	精神障害者社会復帰促進対策事業（デイケア）	3年	H17	H21.3.31	
58	証紙収入報告書	3年	H17	H21.3.31	
59	予算関係（総務課）	3年	H17	H21.3.31	
60	免許申請（薬務）	3年	H17	H21.3.31	
61	医療法人決算届	3年	H17	H21.3.31	
62	人口動態調査関係	3年	H17	H21.3.31	
63	人工妊娠中絶報告票	3年	H17	H21.3.31	
64	移送票（県外）	3年	H17	H21.3.31	
65	老人医療事務技術的助言等	3年	H17	H21.3.31	
66	移送票（県内）	3年	H17	H21.3.31	
67	死亡小票	3年	H17	H21.3.31	
68	出生小票	3年	H17	H21.3.31	
69	人口動態統計（県）	3年	H17	H21.3.31	
70	水道施設等監視指導相談綴	3年	H17	H21.3.31	
71	人口動態統計（全国）	3年	H17	H21.3.31	
72	食品衛生監視成績証明綴	3年	H17	H21.3.31	
73	中高年者縦断調査	3年	H17	H21.3.31	
74	すこやか発達相談総合指導事業	3年	H17	H21.3.31	
75	長期療養児童療育指導事業	3年	H17	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
76	健康アクション佐賀21推進事業	3年	H17	H21.3.31	
77	検査依頼（伊万里保健所環境廃棄物課）	3年	H17	H21.3.31	
78	公害関係一般文書（伊万里保健所環境廃棄物課）	3年	H17	H21.3.31	
79	公害関係一般	3年	H17	H21.3.31	
80	たばこ対策推進事業	3年	H17	H21.3.31	
81	救急医療関係	3年	H17	H21.3.31	
82	歯科保健人材育成事業（伊万里保健所）	3年	H17	H21.3.31	
83	一般文書（総務課）	3年	H17	H21.3.31	
84	共済組合関係	3年	H17	H21.3.31	
85	家族講座	3年	H17	H21.3.31	
86	医療施設静態調査	5年	H17	H23.3.31	
87	死産届	5年	H17	H23.3.31	
88	病院報告・医療施設基本ファイル	5年	H17	H23.3.31	
89	HIV関係	5年	H17	H23.3.31	
90	財産関係	5年	H17	H23.3.31	
91	各種統計	5年	H17	H23.3.31	
92	難病相談事業（伊万里保健所）	5年	H17	H23.3.31	
93	医療業務従事者届出票	5年	H17	H23.3.31	
94	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H17	H23.3.31	
95	行政検便関係	5年	H17	H23.3.31	
96	表彰関係	5年	H17	H23.3.31	
97	環境衛生施設年報・四半期報報告綴	5年	H17	H23.3.31	
98	精神障害者事例検討会	5年	H17	H23.3.31	
99	給与	5年	H17	H23.3.31	
100	地下水調査（伊万里保健所環境廃棄物課）	5年	H17	H23.3.31	
101	育成医療関係文書	5年	H17	H23.3.31	
102	旅費	5年	H17	H23.3.31	
103	よかんばい食べよう！職域支援モデル事業	5年	H17	H23.3.31	
104	H17特定給食施設指導	5年	H17	H23.3.31	
105	健康プラン人材（栄養健康づくり事業関連）育成事業	5年	H17	H23.3.31	
106	一般(文書法規)	5年	H17	H23.3.31	
107	乳肉衛生関係月報綴	5年	H17	H23.3.31	
108	養育・育成報告書（月報）関係	5年	H17	H23.3.31	
109	未熟児養育医療給付	5年	H17	H23.3.31	
110	育成医療給付	5年	H17	H23.3.31	
111	小児慢性特定疾患研究事業	5年	H17	H23.3.31	
112	HIV関係月報	5年	H17	H23.3.31	
113	回答文書	5年	H17	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
114	セクシュアル・ハラスメント関係	5年	H17	H23.3.31	
115	表彰	5年	H17	H23.3.31	
116	個人情報	5年	H17	H23.3.31	
117	環境衛生施設年報・四半期報	5年	H17	H23.3.31	
118	救急病院を定める省令	5年	H17	H23.3.31	
119	調理師免許申請関係	5年	H17	H23.3.31	
120	栄養士免許申請関係	5年	H17	H23.3.31	
121	食環境の整備モデル事業	5年	H17	H23.3.31	
122	アスベスト関係（伊万里保健所環境廃棄物課）	5年	H17	H23.3.31	
123	検査結果（伊万里保健所環境廃棄物課）	5年	H17	H23.3.31	
124	立入検査	5年	H17	H23.3.31	
125	収去検査関係綴	5年	H17	H23.3.31	
126	医療保護入院者の退院届	5年	H17	H23.3.31	
127	証人等の旅費の職務級格付け	5年	H17	H23.3.31	
128	受療行動調査	5年	H17	H23.3.31	
129	患者調査	5年	H17	H23.3.31	
130	国民生活基礎調査	5年	H17	H23.3.31	
131	結核定期外検診関係（伊万里保健所）	5年	H17	H23.3.31	
132	衛生害虫・家庭用品等綴（例規および苦情・相談を含む）	10年	H17	H28.3.31	
133	旅館・興行場・公衆浴場　例規	10年	H17	H28.3.31	
134	公的通帳管理関係	10年	H17	H28.3.31	
135	自立支援医療（育成医療）支給認定関係	10年	H17	H28.3.31	
136	薬務関係文書	1年	H18	H20.3.31	
137	統計関係文書	1年	H18	H20.3.31	
138	広報関係（企画担当）	1年	H18	H20.3.31	
139	平成17年度歯科疾患実態調査結果	1年	H18	H20.3.31	
140	平成17年度衛生行政報告例	1年	H18	H20.3.31	
141	用度管財課	1年	H18	H20.3.31	
142	生活保護関係	1年	H18	H20.3.31	
143	難病対策関係	1年	H18	H20.3.31	
144	パソコン	1年	H18	H20.3.31	
145	廃棄物一般（IK）	1年	H18	H20.3.31	
146	特定疾患進達文書	1年	H18	H20.3.31	
147	医療施設動態調査	1年	H18	H20.3.31	
148	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H18	H20.3.31	
149	感染症動向調査	1年	H18	H20.3.31	
150	献血関係文書　伊万里	1年	H18	H20.3.31	
151	身体障害者手帳　関係	1年	H18	H20.3.31	
152	医務関係文書	1年	H18	H20.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
153	職員安全衛生管理体制関係(伊保福)	1年	H18	H20.3.31	
154	歯科疾患実態調査	1年	H18	H20.3.31	
155	結核月報	1年	H18	H20.3.31	
156	特定建築物　一般文書	1年	H18	H20.3.31	
157	調査・回答文書	1年	H18	H20.3.31	
158	証紙関係	1年	H18	H20.3.31	
159	介護福祉施設	1年	H18	H20.3.31	
160	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H18	H20.3.31	
161	研修(総務担当)	1年	H18	H20.3.31	
162	福祉支援課長会議	1年	H18	H20.3.31	
163	原子力安全関係	1年	H18	H20.3.31	
164	18調査・回答文書	1年	H18	H20.3.31	
165	医療法人等申請・届出	1年	H18	H20.3.31	
166	研修(総務担当)	1年	H18	H20.3.31	
167	児童手当	1年	H18	H20.3.31	
168	ホームページ	1年	H18	H20.3.31	
169	栄養報告書	1年	H18	H20.3.31	
170	地域保健・老人保健事業報告	1年	H18	H20.3.31	
171	調査・回答	1年	H18	H20.3.31	
172	公害一般文書	1年	H18	H20.3.31	
173	社会福祉施設等調査	1年	H18	H20.3.31	
174	H18財産関係	1年	H18	H20.3.31	
175	地域保健関係	1年	H18	H20.3.31	
176	一般文書	1年	H18	H20.3.31	
177	ホームページ作成	1年	H18	H20.3.31	
178	学生実習関係(伊万里)	1年	H18	H20.3.31	
179	保健師関係(伊万里)	1年	H18	H20.3.31	
180	一般文書(企画経営課・総務)	1年	H18	H20.3.31	
181	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H18	H22.3.31	
182	救急医療協議会	3年	H18	H22.3.31	
183	物品関係	3年	H18	H22.3.31	
184	診療報酬の過誤調整等	3年	H18	H22.3.31	
185	ふるさと美化活動関係綴	3年	H18	H22.3.31	
186	旅費	3年	H18	H22.3.31	
187	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H18	H22.3.31	
188	審議会関係	3年	H18	H22.3.31	
189	母子自立支援員検討会	3年	H18	H22.3.31	
190	浄化槽一般文書	3年	H18	H22.3.31	
191	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
192	母子寡婦福祉資金（住所・氏名変更関係）	3年	H18	H22.3.31	
193	平成18年度歯科保健関係	3年	H18	H22.3.31	
194	母子寡婦福祉資金収入明細書	3年	H18	H22.3.31	
195	母子寡婦福祉関係綴	3年	H18	H22.3.31	
196	母子一般	3年	H18	H22.3.31	
197	生活保護照会・回答	3年	H18	H22.3.31	
198	証人等の旅費の職務級格付け	3年	H18	H22.3.31	
199	免許申請(大臣)伊万里	3年	H18	H22.3.31	
200	医療従事者届／医師・歯科医師・薬剤師調査	3年	H18	H22.3.31	
201	免許申請(知事)伊万里	3年	H18	H22.3.31	
202	平成19年国民生活基礎調査	3年	H18	H22.3.31	
203	第2回中高年者縦断調査	3年	H18	H22.3.31	
204	指定医療機関等の指定申請、休止・廃止届	3年	H18	H22.3.31	
205	保健福祉事務所課長・係長会議	3年	H18	H22.3.31	
206	精神保健一般文書	3年	H18	H22.3.31	
207	管内母子保健従事者研修会	3年	H18	H22.3.31	
208	共済組合関係（伊万里保健福祉事務所）	3年	H18	H22.3.31	
209	平成19年度介護扶助審査判定委託	3年	H18	H22.3.31	
210	証紙収入報告書	3年	H18	H22.3.31	
211	身体障害者手帳交付（再発行）	3年	H18	H22.3.31	
212	身体障害者手帳関係（住所変更・返還）	3年	H18	H22.3.31	
213	福祉行政報告例　第25（特障受給者）	3年	H18	H22.3.31	
214	平成18年度　精神障害者社会復帰促進対策事業（デイケア）	3年	H18	H22.3.31	
215	水道関係一般文書	3年	H18	H22.3.31	
216	健康危機管理関係（伊万里保健福祉事務所）	3年	H18	H22.3.31	
217	国民生活基礎調査	3年	H18	H22.3.31	
218	人口動態調査関係　伊万里	3年	H18	H22.3.31	
219	食品衛生監視成績証明	3年	H18	H22.3.31	
220	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H18	H22.3.31	
221	家族講座	3年	H18	H22.3.31	
222	長期療養児童療育相談	3年	H18	H22.3.31	
223	児童虐待防止市町村支援事業	3年	H18	H22.3.31	
224	健康づくり事業	3年	H18	H22.3.31	
225	食育推進事業	3年	H18	H22.3.31	
226	地域保健活動推進会議（伊万里）	3年	H18	H22.3.31	
227	食品衛生　一般文書	3年	H18	H22.3.31	
228	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H18	H22.3.31	
229	免許申請(薬務)伊万里	3年	H18	H22.3.31	
230	動物愛護関係一般文書	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
231	平成18年度フッ素応用むし歯予防事業費補助金	3年	H18	H22.3.31	
232	栄養士免許申請関係	3年	H18	H22.3.31	
233	調理師免許申請関係	3年	H18	H22.3.31	
234	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H18	H22.3.31	
235	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H18	H22.3.31	
236	ウエストナイル関係	3年	H18	H22.3.31	
237	栄養士養成施設学生実習	3年	H18	H22.3.31	
238	食の環境整備事業	3年	H18	H22.3.31	
239	営業六法関係文書一般	3年	H18	H22.3.31	
240	国民健康・栄養調査	3年	H18	H22.3.31	
241	免許申請（大臣）	3年	H18	H22.3.31	
242	免許申請（知事）	3年	H18	H22.3.31	
243	管轄別課題研修事業関係	3年	H18	H22.3.31	
244	たばこ対策推進事業	3年	H18	H22.3.31	
245	衛生行政報告例（特定給食施設関係）	3年	H18	H22.3.31	
246	審議会	3年	H18	H22.3.31	
247	児童福祉施設給食関係	3年	H18	H22.3.31	
248	健康プラン人材育成事業	3年	H18	H22.3.31	
249	検査依頼（伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課）	3年	H18	H22.3.31	
250	調理師関係	3年	H18	H22.3.31	
251	特定給食施設関係	3年	H18	H22.3.31	
252	予算要求書	3年	H18	H22.3.31	
253	浄化槽月報	3年	H18	H22.3.31	
254	母子保健事業報告	3年	H18	H22.3.31	
255	母子保健推進協議会	3年	H18	H22.3.31	
256	食品衛生一般文書	3年	H18	H22.3.31	
257	被爆者健康手帳状況月・年報	3年	H18	H22.3.31	
258	浄化槽改善通知・改善報告書	3年	H18	H22.3.31	
259	自立支援協議会	3年	H18	H22.3.31	
260	保健所管轄別課題研修事業（伊万里）	3年	H18	H22.3.31	
261	地域保健活動推進会議	3年	H18	H22.3.31	
262	原子力災害における緊急モニタリング関係	3年	H18	H22.3.31	
263	地域保健関係（伊万里）	3年	H18	H22.3.31	
264	健康危機管理関係（伊万里）	3年	H18	H22.3.31	
265	健康危機管理・防災訓練関係	3年	H18	H22.3.31	
266	表彰関係	3年	H18	H22.3.31	
267	予算関係（総務担当）	3年	H18	H22.3.31	
268	医療審議会	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
269	免許申請(薬務)	3年	H18	H22.3.31	
270	職員派遣関係	3年	H18	H22.3.31	
271	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H18	H22.3.31	
272	アレルギー	5年	H18	H24.3.31	
273	19非常勤嘱託関係	5年	H18	H24.3.31	
274	ビル管理業登録申請書	5年	H18	H24.3.31	
275	非常勤嘱託関係	5年	H18	H24.3.31	
276	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H18	H24.3.31	
277	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H18	H24.3.31	
278	被爆者介護保険等利用助成事業(伊万里)	5年	H18	H24.3.31	
279	原爆被爆者関係	5年	H18	H24.3.31	
280	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H18	H24.3.31	
281	社会適応訓練事業	5年	H18	H24.3.31	
282	平成18年度フッ素洗口実施施設支援事業	5年	H18	H24.3.31	
283	医療特別手当認定申請	5年	H18	H24.3.31	
284	母子保健福祉担当課長・係長・担当者会議	5年	H18	H24.3.31	
285	非常勤嘱託職員関係	5年	H18	H24.3.31	
286	平成18年度結核定期外健康診断関係	5年	H18	H24.3.31	
287	国庫補助関係	5年	H18	H24.3.31	
288	児童虐待	5年	H18	H24.3.31	
289	未熟児養育医療給付申請	5年	H18	H24.3.31	
290	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H18	H24.3.31	
291	インフルエンザ	5年	H18	H24.3.31	
292	特別障害者手当等　支給関係	5年	H18	H24.3.31	
293	未熟児等関係	5年	H18	H24.3.31	
294	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H18	H24.3.31	
295	行商登録　申請書	5年	H18	H24.3.31	
296	例規(一般・総務担当)	5年	H18	H24.3.31	
297	仮設営業・食品営業車　許可通知	5年	H18	H24.3.31	
298	収去検査関係	5年	H18	H24.3.31	
299	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H18	H24.3.31	
300	衛生行政報告例(医務・保健統計関係)	5年	H18	H24.3.31	
301	医療機関立入検査	5年	H18	H24.3.31	
302	食品関係違反処分・指導	5年	H18	H24.3.31	
303	情報公開関係(食品衛生)	5年	H18	H24.3.31	
304	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H18	H24.3.31	
305	情報公開関係(環境衛生)	5年	H18	H24.3.31	
306	例規(会計・財務)	5年	H18	H24.3.31	
307	一般廃棄物処理施設処理実績(年報)	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
308	一般廃棄物処理実施計画	5年	H18	H24.3.31	
309	県生活衛生課通知（例規を除く）	5年	H18	H24.3.31	
310	自立支援（医療）申請書	5年	H18	H24.3.31	
311	障害者手帳・通院公費申請書	5年	H18	H24.3.31	
312	旅費	5年	H18	H24.3.31	
313	例規（会計・財務）	5年	H18	H24.3.31	
314	動物取扱業登録申請書	5年	H18	H24.3.31	
315	身体障害者手帳　審議会	5年	H18	H24.3.31	
316	障害者情報バリアフリー化支援事業	5年	H18	H24.3.31	
317	身体障害者福祉関係	5年	H18	H24.3.31	
318	特別障害者手当等　申請却下	5年	H18	H24.3.31	
319	個人情報管理計画書	5年	H18	H24.3.31	
320	個人情報	5年	H18	H24.3.31	
321	特別障害者手当等関係綴	5年	H18	H24.3.31	
322	表彰関係　企画担当	5年	H18	H24.3.31	
323	西部地域保健福祉協議会	5年	H18	H24.3.31	
324	平成18年度歯科人材育成事業	5年	H18	H24.3.31	
325	契約関係	5年	H18	H24.3.31	
326	知事表彰	5年	H18	H24.3.31	
327	特定疾患事業実績報告	5年	H18	H24.3.31	
328	財産関係	5年	H18	H24.3.31	
329	行政検便検査関係	5年	H18	H24.3.31	
330	平成18年度歯と歯ぐきのヘルスアップセミナー	5年	H18	H24.3.31	
331	思春期からの健康支援事業	5年	H18	H24.3.31	
332	平成18年度エイズ関係	5年	H18	H24.3.31	
333	一般廃棄物処理施設維持管理結果報告（四半期報）	5年	H18	H24.3.31	
334	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H18	H24.3.31	
335	石綿ばく露による健康影響実態調査関係	5年	H18	H24.3.31	
336	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H18	H24.3.31	
337	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H18	H24.3.31	
338	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H18	H24.3.31	
339	精神保健一般	5年	H18	H24.3.31	
340	母子家庭等自立支援給付金・高等技能訓練促進費申請書	5年	H18	H24.3.31	
341	予防接種関係	5年	H18	H24.3.31	
342	障害者手帳・通院医療費公費負担関係	5年	H18	H24.3.31	
343	一般（文書法規）	5年	H18	H24.3.31	
344	精神障害者社会復帰促進地域支援事業（在宅支援ネットワーク）	5年	H18	H24.3.31	
345	平成18年度ピアカウンセリング事業	5年	H18	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
346	給与	5年	H18	H24.3.31	
347	感染症	5年	H18	H24.3.31	
348	乳肉衛生関係月報	5年	H18	H24.3.31	
349	母子寡婦福祉資金(滞納関係)	5年	H18	H24.3.31	
350	原爆被爆者の居住地・口座振替変更届	5年	H18	H24.3.31	
351	動物由来感染症	5年	H18	H24.3.31	
352	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(新規・変更)	5年	H18	H24.3.31	
353	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(継続)	5年	H18	H24.3.31	
354	精神障害者社会復帰促進事業	5年	H18	H24.3.31	
355	H18定期病状報告・入退院届	5年	H18	H24.3.31	
356	結核	5年	H18	H24.3.31	
357	医療機関指定申請関係	5年	H18	H24.3.31	
358	児童福祉関係	5年	H18	H24.3.31	
359	福祉行政報告例(助産施設・母子生活支援施設関係)	5年	H18	H24.3.31	
360	児童母子関係	5年	H18	H24.3.31	
361	食品営業変更届(電子)	5年	H18	H24.3.31	
362	特別障害者手当等　資格喪失	5年	H18	H24.3.31	
363	特別障害者手当　認定請求書	5年	H18	H24.3.31	
364	原爆健康管理手当申請	5年	H18	H24.3.31	
365	身体障害者手帳　様式受払簿	5年	H18	H24.3.31	
366	被爆者健康診断(伊万里保健福祉)	5年	H18	H24.3.31	
367	障害児福祉手当認定請求書	5年	H18	H24.3.31	
368	特別障害者手当　判定依頼書	5年	H18	H24.3.31	
369	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H18	H24.3.31	
370	被爆者がん検診	5年	H18	H24.3.31	
371	退職手当関係	5年	H18	H24.3.31	
372	一般廃棄物処理事業実態調査(伊万里保健福祉)	5年	H18	H24.3.31	
373	浄化槽行政組織等調査	5年	H18	H24.3.31	
374	臓器移植関係	5年	H18	H24.3.31	
375	小児慢性特定疾患報告関係	5年	H18	H24.3.31	
376	自立支援医療(育成医療)報告関係	5年	H18	H24.3.31	
377	未熟児養育医療報告関係	5年	H18	H24.3.31	
378	表彰(栄養関係)	10年	H18	H29.3.31	
379	自立支援医療費(育成医療)支給認定関係	10年	H18	H29.3.31	
380	例規(給与)	10年	H18	H29.3.31	
381	フグ取扱施設開設届等	10年	H18	H29.3.31	
382	例規(一般)	10年	H18	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
383	身体障害者手帳交付(程度変更)	10年	H18	H29.3.31	
384	身体障害者手帳交付(新規)	10年	H18	H29.3.31	
385	精神保健例規	10年	H18	H29.3.31	
386	精神保健福祉法第29条関係	10年	H18	H29.3.31	
387	遊泳用プール関係	10年	H18	H29.3.31	
388	母子生活支援施設入所者関係	10年	H18	H29.3.31	
389	不妊治療費助成	10年	H18	H29.3.31	
390	食品関係　例規	10年	H18	H29.3.31	
391	原爆被爆者二世健診	10年	H18	H29.3.31	
392	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H18	H29.3.31	
393	佐賀県人権教育・啓発基本方針関係	10年	H18	H29.3.31	
394	母子補助金関係	10年	H18	H29.3.31	
395	製菓衛生師免許申請等	10年	H18	H29.3.31	
396	公害例規(IK)	10年	H18	H29.3.31	
397	食品衛生　例規	10年	H18	H29.3.31	
398	廃棄物例規(IK)	10年	H18	H29.3.31	
399	例規(旅費)	10年	H18	H29.3.31	
400	健康推進一般	1年	H19	H21.3.31	
401	雇用保険関係	1年	H19	H21.3.31	
402	健康管理関係	1年	H19	H21.3.31	
403	職員安全衛生管理体制関係(伊保福)	1年	H19	H21.3.31	
404	身体障害者手帳　関係	1年	H19	H21.3.31	
405	児童手当	1年	H19	H21.3.31	
406	研修(総務担当)	1年	H19	H21.3.31	
407	青酸含有輸入雑豆関係	1年	H19	H21.3.31	
408	廃棄物一般(IK)	1年	H19	H21.3.31	
409	福祉支援課長会議	1年	H19	H21.3.31	
410	調査・回答文書	1年	H19	H21.3.31	
411	用度管財課	1年	H19	H21.3.31	
412	災害対策に係る健康本部内連絡関係	1年	H19	H21.3.31	
413	完結処理操作ミス文書	1年	H19	H21.3.31	
414	被爆者基本台帳	1年	H19	H21.3.31	
415	医療法人等申請・届出	1年	H19	H21.3.31	
416	用度管財課	1年	H19	H21.3.31	
417	決算報告関係	1年	H19	H21.3.31	
418	結核月報	1年	H19	H21.3.31	
419	検査成績書	1年	H19	H21.3.31	
420	証紙関係	1年	H19	H21.3.31	
421	歯科疾患実態調査	1年	H19	H21.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
422	被服類の貸与	1年	H19	H21.3.31	
423	特定疾患文書	1年	H19	H21.3.31	
424	医療施設動態調査	1年	H19	H21.3.31	
425	病院報告(患者票・従事者票)	1年	H19	H21.3.31	
426	統計関係文書	1年	H19	H21.3.31	
427	生活保護関係	1年	H19	H21.3.31	
428	医務関係文書	1年	H19	H21.3.31	
429	特定建築物　一般文書	1年	H19	H21.3.31	
430	地域保健・老人保健事業報告	1年	H19	H21.3.31	
431	献血関係文書　伊万里	1年	H19	H21.3.31	
432	薬務関係文書	1年	H19	H21.3.31	
433	広報関係(企画担当)	1年	H19	H21.3.31	
434	公害一般文書	1年	H19	H21.3.31	
435	調査・回答	1年	H19	H21.3.31	
436	保健師関係(伊万里)	1年	H19	H21.3.31	
437	難病対策関係	1年	H19	H21.3.31	
438	学生実習関係(伊万里)	1年	H19	H21.3.31	
439	18調査・回答文書	1年	H19	H21.3.31	
440	一般文書(企画経営課・総務)	1年	H19	H21.3.31	
441	研修(総務担当)	1年	H19	H21.3.31	
442	原子力安全関係	1年	H19	H21.3.31	
443	一般文書	1年	H19	H21.3.31	
444	ホームページ作成	1年	H19	H21.3.31	
445	H18財産関係	1年	H19	H21.3.31	
446	ホームページ	1年	H19	H21.3.31	
447	地域保健関係	1年	H19	H21.3.31	
448	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H19	H21.3.31	
449	伊万里・有田地域自立支援協議会	1年	H19	H21.3.31	
450	環境衛生一般文書	1年	H19	H21.3.31	
451	収入証紙関係	1年	H19	H21.3.31	
452	予算執行限度額指示書	1年	H19	H21.3.31	
453	栄養報告書	1年	H19	H21.3.31	
454	感染症動向調査	1年	H19	H21.3.31	
455	総務事務効率化関係	1年	H19	H21.3.31	
456	被爆者訪問介護利用助成事業	1年	H19	H21.3.31	
457	平成19年度介護扶助審査判定委託	3年	H19	H23.3.31	
458	平成19年国民生活基礎調査	3年	H19	H23.3.31	
459	健康危機管理関係(伊万里保健福祉事務所)	3年	H19	H23.3.31	
460	人口動態調査関係　伊万里	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
461	生活保護法に基づく介護扶助の実施のための要介護状態等の審査判定に関する委託契約関係	3年	H19	H23.3.31	
462	管轄別課題研修事業関係	3年	H19	H23.3.31	
463	予算関係（総務担当）	3年	H19	H23.3.31	
464	がん関係	3年	H19	H23.3.31	
465	被爆者援護法関係例規	3年	H19	H23.3.31	
466	生活保護照会・回答	3年	H19	H23.3.31	
467	診療報酬の過誤調整等	3年	H19	H23.3.31	
468	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H19	H23.3.31	
469	水道関係一般文書	3年	H19	H23.3.31	
470	旅費	3年	H19	H23.3.31	
471	個人情報取扱事務登録簿関係	3年	H19	H23.3.31	
472	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H19	H23.3.31	
473	被爆者健康手帳状況月・年報	3年	H19	H23.3.31	
474	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H19	H23.3.31	
475	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H19	H23.3.31	
476	水質月報	3年	H19	H23.3.31	
477	PCB関係	3年	H19	H23.3.31	
478	大気月報	3年	H19	H23.3.31	
479	ダイオキシン報告関係	3年	H19	H23.3.31	
480	H19水浴場関係	3年	H19	H23.3.31	
481	地域保健活動推進会議（伊万里）	3年	H19	H23.3.31	
482	浄化槽一般文書	3年	H19	H23.3.31	
483	入退院届・定期病状報告書	3年	H19	H23.3.31	
484	会議・研修会関係	3年	H19	H23.3.31	
485	身体障害者手帳　調整会議	3年	H19	H23.3.31	
486	水道施設等監視指導相談綴	3年	H19	H23.3.31	
487	平成18年度　精神障害者社会復帰促進対策事業（デイケア）	3年	H19	H23.3.31	
488	福祉関係一般	3年	H19	H23.3.31	
489	精神保健一般	3年	H19	H23.3.31	
490	精神保健例規	3年	H19	H23.3.31	
491	浄化槽改善通知・改善報告書	3年	H19	H23.3.31	
492	食育推進事業	3年	H19	H23.3.31	
493	浄化槽月報	3年	H19	H23.3.31	
494	食品衛生　一般文書	3年	H19	H23.3.31	
495	食品衛生監視成績証明	3年	H19	H23.3.31	
496	特定給食施設関係	3年	H19	H23.3.31	
497	衛生行政報告例（特定給食施設関係）	3年	H19	H23.3.31	
498	たばこ対策推進事業	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
499	食の環境整備事業	3年	H19	H23.3.31	
500	調理師免許申請関係	3年	H19	H23.3.31	
501	栄養士免許申請関係	3年	H19	H23.3.31	
502	栄養士養成施設学生実習	3年	H19	H23.3.31	
503	免許申請(大臣)伊万里	3年	H19	H23.3.31	
504	免許申請(知事)伊万里	3年	H19	H23.3.31	
505	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H19	H23.3.31	
506	保健所管轄別課題研修事業(伊万里)	3年	H19	H23.3.31	
507	健康づくり事業	3年	H19	H23.3.31	
508	児童福祉施設給食関係	3年	H19	H23.3.31	
509	調理師関係	3年	H19	H23.3.31	
510	国民健康・栄養調査	3年	H19	H23.3.31	
511	健康プラン人材育成事業	3年	H19	H23.3.31	
512	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H19	H23.3.31	
513	健康危機管理・防災訓練関係	3年	H19	H23.3.31	
514	動物愛護関係一般文書	3年	H19	H23.3.31	
515	審議会	3年	H19	H23.3.31	
516	県民協働関係(伊万里保健福祉)	3年	H19	H23.3.31	
517	予算要求書	3年	H19	H23.3.31	
518	母子寡婦福祉資金(住所・氏名変更関係)	3年	H19	H23.3.31	
519	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H19	H23.3.31	
520	情報セキュリティ関係	3年	H19	H23.3.31	
521	免許申請(薬務)伊万里	3年	H19	H23.3.31	
522	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H19	H23.3.31	
523	審議会関係	3年	H19	H23.3.31	
524	肝疾患対策	3年	H19	H23.3.31	
525	福祉行政報告例　第25(特障受給者)	3年	H19	H23.3.31	
526	介護サ　ビス施設　事業所調査　関係	3年	H19	H23.3.31	
527	捜査関係事項照会(食品)	3年	H19	H23.3.31	
528	職員派遣関係	3年	H19	H23.3.31	
529	共済組合関係(伊万里保健福祉事務所)	3年	H19	H23.3.31	
530	原子力災害における緊急モニタリング関係	3年	H19	H23.3.31	
531	糖尿病医療機関	3年	H19	H23.3.31	
532	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	H19	H23.3.31	
533	平成18年度歯科保健関係	3年	H19	H23.3.31	
534	新型インフルエンザ関係(医療体制)	3年	H19	H23.3.31	
535	社会福祉施設調査	3年	H19	H23.3.31	
536	児童虐待防止市町村支援事業	3年	H19	H23.3.31	
537	母子自立支援員検討会	3年	H19	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
538	管内母子保健従事者研修会	3年	H19	H23.3.31	
539	表彰関係	3年	H19	H23.3.31	
540	保健福祉事務所課長・係長会議	3年	H19	H23.3.31	
541	第2回中高年者縦断調査	3年	H19	H23.3.31	
542	母子一般	3年	H19	H23.3.31	
543	営業六法関係文書一般	3年	H19	H23.3.31	
544	ウエストナイル関係	3年	H19	H23.3.31	
545	物品関係	3年	H19	H23.3.31	
546	処分計画書	3年	H19	H23.3.31	
547	長期療養児童療育相談	3年	H19	H23.3.31	
548	県外産廃事前協議書	3年	H19	H23.3.31	
549	医療安全支援センター関係（伊万里）	3年	H19	H23.3.31	
550	医療審議会	3年	H19	H23.3.31	
551	職員安全衛生管理体制関係	3年	H19	H23.3.31	
552	球技大会関係	3年	H19	H23.3.31	
553	母子保健事業報告	3年	H19	H23.3.31	
554	例規（会計・財務）	5年	H19	H25.3.31	
555	原爆健康管理手当申請	5年	H19	H25.3.31	
556	公務災害関係（伊万里保健福祉）	5年	H19	H25.3.31	
557	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	H19	H25.3.31	
558	旅費	5年	H19	H25.3.31	
559	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H19	H25.3.31	
560	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H19	H25.3.31	
561	介護手当申請	5年	H19	H25.3.31	
562	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H19	H25.3.31	
563	県生活衛生課通知（例規を除く）	5年	H19	H25.3.31	
564	伊万里所保健所の診療所開設届出事項変更届関係	5年	H19	H25.3.31	
565	表彰関係　企画担当	5年	H19	H25.3.31	
566	職員の適正な業務の遂行の確保に関する対策要綱（伊万里保健福祉）	5年	H19	H25.3.31	
567	例規（会計・財務）	5年	H19	H25.3.31	
568	例規（一般・総務担当）	5年	H19	H25.3.31	
569	西部地域医療協議会	5年	H19	H25.3.31	
570	契約関係	5年	H19	H25.3.31	
571	立入り検査証（総務担当）	5年	H19	H25.3.31	
572	表彰関係	5年	H19	H25.3.31	
573	廃棄物関係指導綴	5年	H19	H25.3.31	
574	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H19	H25.3.31	
575	乳肉衛生関係月報	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
576	狂犬病関係違反・処分	5年	H19	H25.3.31	
577	廃棄物不法投棄一斉点検	5年	H19	H25.3.31	
578	平成19年度HIV検査関係	5年	H19	H25.3.31	
579	特別障害者手当等　支給関係	5年	H19	H25.3.31	
580	保健福祉事務所肝炎ウイルス検査	5年	H19	H25.3.31	
581	特別障害者手当　認定請求書	5年	H19	H25.3.31	
582	一般廃棄物処理施設維持管理結果報告(四半期報)	5年	H19	H25.3.31	
583	身体障害者手帳　審議会	5年	H19	H25.3.31	
584	特別障害者手当等　資格喪失	5年	H19	H25.3.31	
585	特別障害者手当等関係綴	5年	H19	H25.3.31	
586	結核指定医療機関関係	5年	H19	H25.3.31	
587	平成19年度エイズ関係	5年	H19	H25.3.31	
588	歯科保健関係	5年	H19	H25.3.31	
589	一般廃棄物処理事業実態調査(伊万里保健福祉)	5年	H19	H25.3.31	
590	浄化槽行政組織等調査	5年	H19	H25.3.31	
591	一般廃棄物処理施設処理実績(年報)	5年	H19	H25.3.31	
592	母子保健推進協議会	5年	H19	H25.3.31	
593	公用車有料広告関係	5年	H19	H25.3.31	
594	自立支援関係	5年	H19	H25.3.31	
595	平成19年度老人保健事業一般	5年	H19	H25.3.31	
596	保健事業費等国庫負担金交付要綱	5年	H19	H25.3.31	
597	障害者歯科保健医療ネットワーク検討会	5年	H19	H25.3.31	
598	個人情報	5年	H19	H25.3.31	
599	伊万里精神障害者退院促進支援事業	5年	H19	H25.3.31	
600	食中毒　処理・詳報綴	5年	H19	H25.3.31	
601	個人情報管理計画書	5年	H19	H25.3.31	
602	監査関係(伊万里保健福祉)	5年	H19	H25.3.31	
603	救急病院告示	5年	H19	H25.3.31	
604	休業関係	5年	H19	H25.3.31	
605	休暇関係	5年	H19	H25.3.31	
606	児童福祉関係	5年	H19	H25.3.31	
607	児童母子関係	5年	H19	H25.3.31	
608	情報公開関係(環境衛生)	5年	H19	H25.3.31	
609	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H19	H25.3.31	
610	ビル管理業登録申請書	5年	H19	H25.3.31	
611	佐賀県老人保健事業費負担金関係(伊万里健康推進担当)	5年	H19	H25.3.31	
612	平成19年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
613	平成19年度エイズ予防講演会	5年	H19	H25.3.31	
614	臓器移植関係	5年	H19	H25.3.31	
615	平成19年度フッ素洗口実施施設支援事業	5年	H19	H25.3.31	
616	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H19	H25.3.31	
617	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H19	H25.3.31	
618	特定疾患進達文書	5年	H19	H25.3.31	
619	予防接種関係	5年	H19	H25.3.31	
620	インフルエンザ	5年	H19	H25.3.31	
621	アレルギー	5年	H19	H25.3.31	
622	平成18年度歯科人材育成事業	5年	H19	H25.3.31	
623	行政検便検査関係	5年	H19	H25.3.31	
624	平成18年度歯と歯ぐきのヘルスアップセミナー	5年	H19	H25.3.31	
625	思春期からの健康支援事業	5年	H19	H25.3.31	
626	平成18年度エイズ関係	5年	H19	H25.3.31	
627	非常勤嘱託職員関係	5年	H19	H25.3.31	
628	特定疾患事業実績報告	5年	H19	H25.3.31	
629	動物由来感染症	5年	H19	H25.3.31	
630	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H19	H25.3.31	
631	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H19	H25.3.31	
632	未熟児養育医療給付申請	5年	H19	H25.3.31	
633	結核	5年	H19	H25.3.31	
634	非常勤嘱託関係	5年	H19	H25.3.31	
635	食品収去検査関係綴	5年	H19	H25.3.31	
636	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H19	H25.3.31	
637	特別障害者手当等　申請却下	5年	H19	H25.3.31	
638	結核定期外健診	5年	H19	H25.3.31	
639	佐賀県フッ素応用むし歯予防事業費補助金	5年	H19	H25.3.31	
640	H19佐賀県肝疾患検診事業費補助金関係	5年	H19	H25.3.31	
641	母子保健福祉担当課長・係長・担当者会議	5年	H19	H25.3.31	
642	自立支援医療（育成医療）報告関係	5年	H19	H25.3.31	
643	未熟児養育医療報告関係	5年	H19	H25.3.31	
644	小児慢性特定疾患報告関係	5年	H19	H25.3.31	
645	感染症	5年	H19	H25.3.31	
646	児童虐待	5年	H19	H25.3.31	
647	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H19	H25.3.31	
648	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H19	H25.3.31	
649	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
650	母子家庭等自立支援給付金・高等技能訓練促進費申請書	5年	H19	H25.3.31	
651	老人福祉関係	5年	H19	H25.3.31	
652	財産関係	5年	H19	H25.3.31	
653	動物取扱業登録申請書	5年	H19	H25.3.31	
654	社会福祉法人関係	5年	H19	H25.3.31	
655	不当要求防止責任者選任関係	5年	H19	H25.3.31	
656	知事表彰	5年	H19	H25.3.31	
657	原爆被爆者関係	5年	H19	H25.3.31	
658	原爆被爆者の居住地・口座振替変更届	5年	H19	H25.3.31	
659	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H19	H25.3.31	
660	医療特別手当認定申請	5年	H19	H25.3.31	
661	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H19	H25.3.31	
662	被爆者がん検診	5年	H19	H25.3.31	
663	フグ関係一般文書	5年	H19	H25.3.31	
664	食中毒等処理・詳報関係	5年	H19	H25.3.31	
665	行商登録　申請書	5年	H19	H25.3.31	
666	仮設営業・食品営業車　許可通知	5年	H19	H25.3.31	
667	食品関係違反処分・指導	5年	H19	H25.3.31	
668	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H19	H25.3.31	
669	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H19	H25.3.31	
670	情報公開関係（食品衛生）	5年	H19	H25.3.31	
671	退職手当関係	5年	H19	H25.3.31	
672	給与	5年	H19	H25.3.31	
673	一般（文書法規）	5年	H19	H25.3.31	
674	自立支援（医療）申請書	5年	H19	H25.3.31	
675	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H19	H25.3.31	
676	障害者手帳申請書	5年	H19	H25.3.31	
677	社会適応訓練事業	5年	H19	H25.3.31	
678	精神障害者社会復帰促進地域支援事業（在宅支援ネットワーク）	5年	H19	H25.3.31	
679	精神障害者社会復帰促進事業	5年	H19	H25.3.31	
680	医療機関立入検査	5年	H19	H25.3.31	
681	特別障害者手当関係	5年	H19	H25.3.31	
682	自立支援医療機関指定等	5年	H19	H25.3.31	
683	一般廃棄物処理実施計画	5年	H19	H25.3.31	
684	国民保護計画関係	5年	H19	H25.3.31	
685	身体障害者手帳の障害程度の変更に伴う再発行	5年	H19	H25.3.31	
686	心身障害福祉関係報告	5年	H19	H25.3.31	
687	公文書検索資料関係	5年	H19	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
688	電子メール利用ガイドライン（伊万里保健福祉）	5年	H19	H25.3.31	
689	公文書開示関係（総務担当）	5年	H19	H25.3.31	
690	医療機関指定申請関係	5年	H19	H25.3.31	
691	パソコン	5年	H19	H25.3.31	
692	佐賀県地域防災計画	10年	H19	H30.3.31	
693	表彰（栄養関係）	10年	H19	H30.3.31	
694	例規（一般）	10年	H19	H30.3.31	
695	食品衛生　例規	10年	H19	H30.3.31	
696	製菓衛生師免許申請等	10年	H19	H30.3.31	
697	原爆被爆者二世健診	10年	H19	H30.3.31	
698	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H19	H30.3.31	
699	クリーニング師試験・免許申請	10年	H19	H30.3.31	
700	母子生活支援施設入所者関係	10年	H19	H30.3.31	
701	自立支援医療費（育成医療）支給認定関係	10年	H19	H30.3.31	
702	食品関係　例規	10年	H19	H30.3.31	
703	歯科表彰関係	10年	H19	H30.3.31	
704	特定動物飼養許可申請書	10年	H19	H30.3.31	
705	フグ取扱施設開設届等	10年	H19	H30.3.31	
706	「県政情報ロード整備事業」事務取扱要領	10年	H19	H30.3.31	
707	例規（給与）	10年	H19	H30.3.31	
708	例規（旅費）	10年	H19	H30.3.31	
709	食品表彰関係綴	10年	H19	H30.3.31	
710	男女共同参画推進行動計画関係（伊万里保健福祉）	10年	H19	H30.3.31	
711	不妊治療費助成	10年	H19	H30.3.31	
712	精神保健例規	10年	H19	H30.3.31	
713	精神保健福祉法第29条関係	10年	H19	H30.3.31	
714	遊泳用プール関係	10年	H19	H30.3.31	
715	廃棄物例規（IK）	10年	H19	H30.3.31	
716	佐賀県行政対象暴力対応マニュアル	10年	H19	H30.3.31	
717	身体障害者手帳交付	10年	H19	H30.3.31	
718	被爆者訪問介護利用助成事業	1年	H20	H22.3.31	
719	総務事務効率化関係	1年	H20	H22.3.31	
720	研修（総務担当）	1年	H20	H22.3.31	
721	用度管財課	1年	H20	H22.3.31	
722	証紙関係	1年	H20	H22.3.31	
723	収入証紙関係	1年	H20	H22.3.31	
724	被服類の貸与	1年	H20	H22.3.31	
725	生活保護関係	1年	H20	H22.3.31	
726	青酸含有輸入雑豆関係	1年	H20	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
727	広報関係（企画担当）	1年	H20	H22.3.31	
728	地域保健関係	1年	H20	H22.3.31	
729	ホームページ作成	1年	H20	H22.3.31	
730	一般文書	1年	H20	H22.3.31	
731	学生実習関係（伊万里）	1年	H20	H22.3.31	
732	原子力安全関係	1年	H20	H22.3.31	
733	保健師関係（伊万里）	1年	H20	H22.3.31	
734	完結処理操作ミス文書	1年	H20	H22.3.31	
735	特定建築物　一般文書	1年	H20	H22.3.31	
736	医務関係文書	1年	H20	H22.3.31	
737	西部地区救急医療協議会	1年	H20	H22.3.31	
738	統計関係文書	1年	H20	H22.3.31	
739	健康管理関係	1年	H20	H22.3.31	
740	医療計画（伊万里保健福祉事務所）	1年	H20	H22.3.31	
741	国民生活基礎調査	1年	H20	H22.3.31	
742	災害対策に係る健康本部内連絡関係	1年	H20	H22.3.31	
743	地域保健・老人保健事業報告	1年	H20	H22.3.31	
744	医師・歯科医師・薬剤師調査／医療従事者届（伊万里保健所）	1年	H20	H22.3.31	
745	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H20	H22.3.31	
746	感染症動向調査	1年	H20	H22.3.31	
747	医療施設動態調査	1年	H20	H22.3.31	
748	決算報告関係	1年	H20	H22.3.31	
749	平成20年度保健福祉事務所健康推進課長・係長会議	1年	H20	H22.3.31	
750	保健所長会	1年	H20	H22.3.31	
751	環境全般関係	1年	H20	H22.3.31	
752	予算執行限度額指示書	1年	H20	H22.3.31	
753	健康推進一般	1年	H20	H22.3.31	
754	調査・回答文書	1年	H20	H22.3.31	
755	身体障害者手帳　関係	1年	H20	H22.3.31	
756	献血関係文書　伊万里	1年	H20	H22.3.31	
757	結核月報	1年	H20	H22.3.31	
758	受療行動調査（伊万里保健所）	1年	H20	H22.3.31	
759	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H20	H22.3.31	
760	環境衛生一般文書	1年	H20	H22.3.31	
761	廃棄物一般（IK）	1年	H20	H22.3.31	
762	医療施設静態調査（伊万里保健所）	1年	H20	H22.3.31	
763	医療関係情報	1年	H20	H22.3.31	
764	捜査関係事項照会（医療）	1年	H20	H22.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
765	患者調査(伊万里保健所)	1年	H20	H22.3.31	
766	中高年者縦断調査(伊万里保健所)	1年	H20	H22.3.31	
767	薬務関係文書	1年	H20	H22.3.31	
768	大気月報	3年	H20	H24.3.31	
769	身体障害者手帳　調整会議	3年	H20	H24.3.31	
770	ダイオキシン報告関係	3年	H20	H24.3.31	
771	水質月報	3年	H20	H24.3.31	
772	H19水浴場関係	3年	H20	H24.3.31	
773	公害一般文書	3年	H20	H24.3.31	
774	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H20	H24.3.31	
775	動物愛護関係一般文書	3年	H20	H24.3.31	
776	物品関係	3年	H20	H24.3.31	
777	水道施設等監視指導相談綴	3年	H20	H24.3.31	
778	浄化槽月報	3年	H20	H24.3.31	
779	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H20	H24.3.31	
780	浄化槽改善通知・改善報告書	3年	H20	H24.3.31	
781	水道関係一般文書	3年	H20	H24.3.31	
782	浄化槽一般文書	3年	H20	H24.3.31	
783	精神保健一般	3年	H20	H24.3.31	
784	入退院届・定期病状報告書	3年	H20	H24.3.31	
785	保健福祉事務所課長・係長会議	3年	H20	H24.3.31	
786	人口動態調査関係　伊万里	3年	H20	H24.3.31	
787	母子一般	3年	H20	H24.3.31	
788	長期療養児童療育相談	3年	H20	H24.3.31	
789	平成19年国民生活基礎調査	3年	H20	H24.3.31	
790	糖尿病医療機関	3年	H20	H24.3.31	
791	がん関係	3年	H20	H24.3.31	
792	第2回中高年者縦断調査	3年	H20	H24.3.31	
793	肝疾患対策	3年	H20	H24.3.31	
794	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H20	H24.3.31	
795	免許申請(薬務)伊万里	3年	H20	H24.3.31	
796	原子力災害における緊急モニタリング関係	3年	H20	H24.3.31	
797	全国地域保健師学術研究会	3年	H20	H24.3.31	
798	広報関係(企画担当)	3年	H20	H24.3.31	
799	免許申請(知事)伊万里	3年	H20	H24.3.31	
800	免許申請(大臣)伊万里	3年	H20	H24.3.31	
801	情報セキュリティ関係	3年	H20	H24.3.31	
802	補装具関係	3年	H20	H24.3.31	
803	浄化槽法定検査未受験者	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
804	地域・職域連携推進事業（伊万里管内）	3年	H20	H24.3.31	
805	国民健康・栄養調査	3年	H20	H24.3.31	
806	児童福祉施設給食関係	3年	H20	H24.3.31	
807	食育推進事業	3年	H20	H24.3.31	
808	食の環境整備事業	3年	H20	H24.3.31	
809	栄養士免許申請関係	3年	H20	H24.3.31	
810	栄養士養成施設学生実習	3年	H20	H24.3.31	
811	たばこ対策推進事業	3年	H20	H24.3.31	
812	衛生行政報告例（特定給食施設関係）	3年	H20	H24.3.31	
813	調理師免許申請関係	3年	H20	H24.3.31	
814	先天性代謝異常等検査事業関係	3年	H20	H24.3.31	
815	難病関係	3年	H20	H24.3.31	
816	未熟児等退院連絡票	3年	H20	H24.3.31	
817	平成20年度　肝疾患対策関係	3年	H20	H24.3.31	
818	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H20	H24.3.31	
819	予算関係（総務担当）	3年	H20	H24.3.31	
820	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H20	H24.3.31	
821	パーキングパーミット	3年	H20	H24.3.31	
822	自殺総合対策	3年	H20	H24.3.31	
823	受水槽点検・報告書綴	3年	H20	H24.3.31	
824	職員安全衛生管理体制関係	3年	H20	H24.3.31	
825	球技大会関係	3年	H20	H24.3.31	
826	西部地域家畜衛生推進会議	3年	H20	H24.3.31	
827	西部地域鳥インフルエンザ防疫対策連絡協議会	3年	H20	H24.3.31	
828	予算要求書	3年	H20	H24.3.31	
829	水生生物調査（伊万里保健福祉事務所）	3年	H20	H24.3.31	
830	地域保健活動推進会議（伊万里）	3年	H20	H24.3.31	
831	健康危機管理関係（伊万里保健福祉事務所）	3年	H20	H24.3.31	
832	食品衛生監視成績証明	3年	H20	H24.3.31	
833	食品衛生　一般文書	3年	H20	H24.3.31	
834	捜査関係事項照会（食品）	3年	H20	H24.3.31	
835	生活保護法に基づく介護扶助の実施のための要介護状態等の審査判定に関する委託契約関係	3年	H20	H24.3.31	
836	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H20	H24.3.31	
837	生活保護照会・回答	3年	H20	H24.3.31	
838	平成19年度介護扶助審査判定委託	3年	H20	H24.3.31	
839	旅費	3年	H20	H24.3.31	
840	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
841	検査成績書	3年	H20	H24.3.31	
842	特定給食施設関係	3年	H20	H24.3.31	
843	健康づくり事業	3年	H20	H24.3.31	
844	調理師関係	3年	H20	H24.3.31	
845	被爆者健康手帳状況月・年報	3年	H20	H24.3.31	
846	健康プラン人材育成事業	3年	H20	H24.3.31	
847	表彰関係	3年	H20	H24.3.31	
848	医療審議会	3年	H20	H24.3.31	
849	職員派遣関係	3年	H20	H24.3.31	
850	福祉関係一般	3年	H20	H24.3.31	
851	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H20	H24.3.31	
852	社会福祉施設調査	3年	H20	H24.3.31	
853	母子保健事業報告	3年	H20	H24.3.31	
854	県民協働関係（伊万里保健福祉）	3年	H20	H24.3.31	
855	処分計画書	3年	H20	H24.3.31	
856	管内母子保健従事者研修会	3年	H20	H24.3.31	
857	県外産廃事前協議書	3年	H20	H24.3.31	
858	PCB関係	3年	H20	H24.3.31	
859	被爆者援護法関係例規	3年	H20	H24.3.31	
860	個人情報取扱事務登録簿関係	3年	H20	H24.3.31	
861	介護サ ビス施設 事業所調査 関係	3年	H20	H24.3.31	
862	母子寡婦福祉資金（申請受付関係）	3年	H20	H24.3.31	
863	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H20	H26.3.31	
864	食品衛生 県生活衛生課通知	5年	H20	H26.3.31	
865	原爆被爆者の居住地・口座振替変更届	5年	H20	H26.3.31	
866	行商登録 申請書	5年	H20	H26.3.31	
867	原爆被爆者関係	5年	H20	H26.3.31	
868	食品関係違反処分・指導	5年	H20	H26.3.31	
869	地下水調査	5年	H20	H26.3.31	
870	水浴場関係（伊万里保健福祉事務所）	5年	H20	H26.3.31	
871	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H20	H26.3.31	
872	情報公開関係（食品衛生）	5年	H20	H26.3.31	
873	食品収去検査関係綴	5年	H20	H26.3.31	
874	フグ関係一般文書	5年	H20	H26.3.31	
875	原爆健康管理手当申請	5年	H20	H26.3.31	
876	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	H20	H26.3.31	
877	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H20	H26.3.31	
878	公文書検索資料関係	5年	H20	H26.3.31	
879	公文書開示関係（総務担当）	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
880	電子メール利用ガイドライン（伊万里保健福祉）	5年	H20	H26.3.31	
881	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H20	H26.3.31	
882	パソコン	5年	H20	H26.3.31	
883	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H20	H26.3.31	
884	母子家庭等自立支援給付金・高等技能訓練促進費申請書	5年	H20	H26.3.31	
885	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H20	H26.3.31	
886	給与	5年	H20	H26.3.31	
887	一般（文書法規）	5年	H20	H26.3.31	
888	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H20	H26.3.31	
889	情報公開関係（環境廃棄物課）	5年	H20	H26.3.31	
890	被爆者がん検診	5年	H20	H26.3.31	
891	一般廃棄物処理実施計画	5年	H20	H26.3.31	
892	廃棄物関係指導綴	5年	H20	H26.3.31	
893	例規（会計・財務）	5年	H20	H26.3.31	
894	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H20	H26.3.31	
895	精神障害者社会復帰促進地域支援事業（在宅支援ネットワーク）	5年	H20	H26.3.31	
896	障害者手帳申請書	5年	H20	H26.3.31	
897	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H20	H26.3.31	
898	自立支援（医療）申請書	5年	H20	H26.3.31	
899	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H20	H26.3.31	
900	社会適応訓練事業	5年	H20	H26.3.31	
901	精神障害者社会復帰促進事業	5年	H20	H26.3.31	
902	伊万里精神障害者退院促進支援事業	5年	H20	H26.3.31	
903	自立支援医療機関指定等	5年	H20	H26.3.31	
904	公務災害関係（伊万里保健福祉）	5年	H20	H26.3.31	
905	児童母子関係	5年	H20	H26.3.31	
906	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H20	H26.3.31	
907	表彰関係	5年	H20	H26.3.31	
908	契約関係	5年	H20	H26.3.31	
909	財産関係	5年	H20	H26.3.31	
910	石綿健康被害救済法関係	5年	H20	H26.3.31	
911	特定事業場検査指導	5年	H20	H26.3.31	
912	新型インフルエンザ対策関係	5年	H20	H26.3.31	
913	大同生命地域保健福祉研究助成事業	5年	H20	H26.3.31	
914	医療機関立入検査	5年	H20	H26.3.31	
915	鳥インフルエンザ関係	5年	H20	H26.3.31	
916	食中毒処理・詳報	5年	H20	H26.3.31	
917	非常勤嘱託関係	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
918	個人情報	5年	H20	H26.3.31	
919	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H20	H26.3.31	
920	地域移行支援事業(伊万里)	5年	H20	H26.3.31	
921	自立支援関係	5年	H20	H26.3.31	
922	ケア・マネジメント	5年	H20	H26.3.31	
923	平成19年度フッ素洗口実施施設支援事業	5年	H20	H26.3.31	
924	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H20	H26.3.31	
925	特定疾患進達文書	5年	H20	H26.3.31	
926	視力障害者関係	5年	H20	H26.3.31	
927	フッ化物洗口実施施設支援事業	5年	H20	H26.3.31	
928	平成20年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H20	H26.3.31	
929	平成20年度エイズ予防講演会	5年	H20	H26.3.31	
930	特定疾患事業実績報告	5年	H20	H26.3.31	
931	思春期からの健康支援事業	5年	H20	H26.3.31	
932	平成18年度歯と歯ぐきのヘルスアップセミナー	5年	H20	H26.3.31	
933	行政検便検査関係	5年	H20	H26.3.31	
934	平成18年度歯科人材育成事業	5年	H20	H26.3.31	
935	難病対策関係	5年	H20	H26.3.31	
936	結核	5年	H20	H26.3.31	
937	未熟児養育医療給付申請	5年	H20	H26.3.31	
938	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H20	H26.3.31	
939	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H20	H26.3.31	
940	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H20	H26.3.31	
941	動物由来感染症	5年	H20	H26.3.31	
942	エイズ関係	5年	H20	H26.3.31	
943	肝炎検査関係	5年	H20	H26.3.31	
944	狂犬病一般	5年	H20	H26.3.31	
945	母子保健福祉担当課長・係長・担当者会議	5年	H20	H26.3.31	
946	自立支援医療（育成医療）報告関係	5年	H20	H26.3.31	
947	未熟児養育医療報告関係	5年	H20	H26.3.31	
948	感染症	5年	H20	H26.3.31	
949	H20未熟児等支援連絡会	5年	H20	H26.3.31	
950	国民保護計画関係	5年	H20	H26.3.31	
951	老人福祉関係	5年	H20	H26.3.31	
952	伊万里所保健所の診療所開設届出事項変更届関係	5年	H20	H26.3.31	
953	西部地域医療協議会	5年	H20	H26.3.31	
954	児童福祉関係	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
955	救急病院告示	5年	H20	H26.3.31	
956	特定事業場検査結果	5年	H20	H26.3.31	
957	調査研究事業関係	5年	H20	H26.3.31	
958	産業廃棄物適正推進会議	5年	H20	H26.3.31	
959	伊万里市ごみ対策協議会	5年	H20	H26.3.31	
960	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H20	H26.3.31	
961	医療特別手当認定申請	5年	H20	H26.3.31	
962	歯科保健関係	5年	H20	H26.3.31	
963	保健福祉事務所肝炎ウイルス検査	5年	H20	H26.3.31	
964	佐賀県老人保健事業費負担金関係（伊万里健康推進担当）	5年	H20	H26.3.31	
965	立入り検査証（総務担当）	5年	H20	H26.3.31	
966	平成19年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H20	H26.3.31	
967	障害者歯科保健医療ネットワーク検討会	5年	H20	H26.3.31	
968	受療行動調査（伊万里保健所）	5年	H20	H26.3.31	
969	乳肉衛生関係月報	5年	H20	H26.3.31	
970	ビル管理業登録申請書	5年	H20	H26.3.31	
971	不当要求防止責任者選任関係	5年	H20	H26.3.31	
972	情報公開関係（環境衛生）	5年	H20	H26.3.31	
973	結核指定医療機関関係	5年	H20	H26.3.31	
974	身体障害者手帳　審議会	5年	H20	H26.3.31	
975	身体障害者手帳の障害程度の変更に伴う再発行	5年	H20	H26.3.31	
976	一般廃棄物処理事業実態調査（伊万里保健福祉）	5年	H20	H26.3.31	
977	一般廃棄物処理施設維持管理結果報告（四半期報）	5年	H20	H26.3.31	
978	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H20	H26.3.31	
979	結核定期外健診	5年	H20	H26.3.31	
980	平成19年度HIV検査関係	5年	H20	H26.3.31	
981	特定疾患文書	5年	H20	H26.3.31	
982	浄化槽行政組織等調査	5年	H20	H26.3.31	
983	佐賀県フッ素応用むし歯予防事業費補助金	5年	H20	H26.3.31	
984	一般廃棄物処理施設処理実績(年報)	5年	H20	H26.3.31	
985	母子保健推進協議会	5年	H20	H26.3.31	
986	平成19年度老人保健事業一般	5年	H20	H26.3.31	
987	保健事業費等国庫負担金交付要綱	5年	H20	H26.3.31	
988	廃棄物不法投棄一斉点検	5年	H20	H26.3.31	
989	臓器移植関係	5年	H20	H26.3.31	
990	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H20	H26.3.31	
991	予防接種関係	5年	H20	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
992	心身障害福祉関係報告	5年	H20	H26.3.31	
993	インフルエンザ	5年	H20	H26.3.31	
994	特別障害者手当関係	5年	H20	H26.3.31	
995	特定動物飼養許可申請書	10年	H20	H31.3.31	
996	例規（一般）	10年	H20	H31.3.31	
997	歯科表彰関係	10年	H20	H31.3.31	
998	「県政情報ロード整備事業」事務取扱要領	10年	H20	H31.3.31	
999	精神保健福祉法第29条関係	10年	H20	H31.3.31	
1000	精神保健例規	10年	H20	H31.3.31	
1001	身体障害者手帳交付	10年	H20	H31.3.31	
1002	表彰（栄養関係）	10年	H20	H31.3.31	
1003	食品関係　例規	10年	H20	H31.3.31	
1004	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H20	H31.3.31	
1005	原爆被爆者二世健診	10年	H20	H31.3.31	
1006	遊泳用プール関係	10年	H20	H31.3.31	
1007	不妊治療費助成	10年	H20	H31.3.31	
1008	食品表彰関係綴	10年	H20	H31.3.31	
1009	自立支援医療費（育成医療）支給認定関係	10年	H20	H31.3.31	
1010	例規（旅費）	10年	H20	H31.3.31	
1011	製菓衛生師関係綴	10年	H20	H31.3.31	
1012	男女共同参画推進行動計画関係（伊万里保健福祉）	10年	H20	H31.3.31	
1013	例規（給与）	10年	H20	H31.3.31	
1014	保健師関係（伊万里）	1年	H21	H23.3.31	
1015	原子力安全関係	1年	H21	H23.3.31	
1016	学生実習関係（伊万里）	1年	H21	H23.3.31	
1017	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H21	H23.3.31	
1018	結核月報	1年	H21	H23.3.31	
1019	医務関係文書	1年	H21	H23.3.31	
1020	保健所長会	1年	H21	H23.3.31	
1021	医療関係情報	1年	H21	H23.3.31	
1022	ホームページ作成	1年	H21	H23.3.31	
1023	捜査関係事項照会（医療）	1年	H21	H23.3.31	
1024	一般文書	1年	H21	H23.3.31	
1025	地域保健関係	1年	H21	H23.3.31	
1026	決算報告関係	1年	H21	H23.3.31	
1027	青酸含有輸入雑豆関係	1年	H21	H23.3.31	
1028	収入証紙関係	1年	H21	H23.3.31	
1029	廃棄物一般（IK）	1年	H21	H23.3.31	
1030	薬務関係文書	1年	H21	H23.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1031	西部地区救急医療協議会	1年	H21	H23.3.31	
1032	医療計画（伊万里保健福祉事務所）	1年	H21	H23.3.31	
1033	医療施設静態調査（伊万里保健所）	1年	H21	H23.3.31	
1034	患者調査（伊万里保健所）	1年	H21	H23.3.31	
1035	医師・歯科医師・薬剤師調査／医療従事者届（伊万里保健所）	1年	H21	H23.3.31	
1036	受療行動調査（伊万里保健所）	1年	H21	H23.3.31	
1037	中高年者縦断調査（伊万里保健所）	1年	H21	H23.3.31	
1038	国民生活基礎調査	1年	H21	H23.3.31	
1039	医療施設動態調査	1年	H21	H23.3.31	
1040	献血関係文書　伊万里	1年	H21	H23.3.31	
1041	研修（総務担当）	1年	H21	H23.3.31	
1042	用度管財課	1年	H21	H23.3.31	
1043	被服類の貸与	1年	H21	H23.3.31	
1044	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H21	H23.3.31	
1045	統計関係文書	1年	H21	H23.3.31	
1046	環境全般関係	1年	H21	H23.3.31	
1047	感染症動向調査	1年	H21	H23.3.31	
1048	予算執行限度額指示書	1年	H21	H23.3.31	
1049	一般文書（環境保全課）	1年	H21	H23.3.31	
1050	地域保健・健康増進事業報告	1年	H21	H23.3.31	
1051	調査・回答文書	1年	H21	H23.3.31	
1052	生活保護関係	1年	H21	H23.3.31	
1053	健康推進一般	1年	H21	H23.3.31	
1054	身体障害者手帳　関係	1年	H21	H23.3.31	
1055	広報関係（企画担当）	1年	H21	H23.3.31	
1056	環境衛生一般文書	1年	H21	H23.3.31	
1057	平成20年度保健福祉事務所健康推進課長・係長会議	1年	H21	H23.3.31	
1058	特定建築物　一般文書	1年	H21	H23.3.31	
1059	完結処理操作ミス文書	1年	H21	H23.3.31	
1060	災害対策に係る健康本部内連絡関係	1年	H21	H23.3.31	
1061	総務事務効率化関係	1年	H21	H23.3.31	
1062	健康管理関係	1年	H21	H23.3.31	
1063	被爆者訪問介護利用助成事業	1年	H21	H23.3.31	
1064	証紙関係	1年	H21	H23.3.31	
1065	地域保健・老人保健事業報告	1年	H21	H23.3.31	
1066	検査成績書	3年	H21	H25.3.31	
1067	水道施設等監視指導相談綴	3年	H21	H25.3.31	
1068	公害一般文書	3年	H21	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1069	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H21	H25.3.31	
1070	個人情報取扱事務登録簿関係	3年	H21	H25.3.31	
1071	職員派遣関係	3年	H21	H25.3.31	
1072	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H21	H25.3.31	
1073	免許申請(薬務)伊万里	3年	H21	H25.3.31	
1074	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H21	H25.3.31	
1075	水質月報	3年	H21	H25.3.31	
1076	福祉関係一般	3年	H21	H25.3.31	
1077	受水槽点検・報告書綴	3年	H21	H25.3.31	
1078	捜査関係事項照会(食品)	3年	H21	H25.3.31	
1079	原子力災害における緊急モニタリング関係	3年	H21	H25.3.31	
1080	水生生物調査(伊万里保健福祉事務所)	3年	H21	H25.3.31	
1081	ダイオキシン報告関係	3年	H21	H25.3.31	
1082	水道関係一般文書	3年	H21	H25.3.31	
1083	食品衛生　一般文書	3年	H21	H25.3.31	
1084	大気月報	3年	H21	H25.3.31	
1085	H19水浴場関係	3年	H21	H25.3.31	
1086	補装具関係	3年	H21	H25.3.31	
1087	自殺総合対策	3年	H21	H25.3.31	
1088	地域保健活動推進会議(伊万里)	3年	H21	H25.3.31	
1089	健康危機管理関係(伊万里保健福祉事務所)	3年	H21	H25.3.31	
1090	食品衛生監視成績証明	3年	H21	H25.3.31	
1091	全国地域保健師学術研究会	3年	H21	H25.3.31	
1092	職員安全衛生管理体制関係	3年	H21	H25.3.31	
1093	球技大会関係	3年	H21	H25.3.31	
1094	広報関係(企画担当)	3年	H21	H25.3.31	
1095	西部地域鳥インフルエンザ防疫対策連絡協議会	3年	H21	H25.3.31	
1096	県外産廃事前協議書	3年	H21	H25.3.31	
1097	浄化槽月報	3年	H21	H25.3.31	
1098	浄化槽一般文書	3年	H21	H25.3.31	
1099	西部地域家畜衛生推進会議	3年	H21	H25.3.31	
1100	動物愛護関係一般文書	3年	H21	H25.3.31	
1101	浄化槽改善通知・改善報告書	3年	H21	H25.3.31	
1102	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H21	H25.3.31	
1103	平成21年度介護委託契約	3年	H21	H25.3.31	
1104	早出遅出勤務関係	3年	H21	H25.3.31	
1105	PCB関係	3年	H21	H25.3.31	
1106	処分計画書	3年	H21	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1107	医療安全支援センター（伊万里）	3年	H21	H25.3.31	
1108	予算関係（総務担当）	3年	H21	H25.3.31	
1109	社会福祉施設調査	3年	H21	H25.3.31	
1110	浄化槽法定検査未受験者	3年	H21	H25.3.31	
1111	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H21	H25.3.31	
1112	介護委託契約	3年	H21	H25.3.31	
1113	糖尿病関係	3年	H21	H25.3.31	
1114	身体障害者手帳　調整会議	3年	H21	H25.3.31	
1115	パーキングパーミット	3年	H21	H25.3.31	
1116	介護サ　ビス施設　事業所調査　関係	3年	H21	H25.3.31	
1117	生活保護照会・回答	3年	H21	H25.3.31	
1118	生活保護法に基づく介護扶助の実施のための要介護状態等の審査判定に関する委託契約関係	3年	H21	H25.3.31	
1119	介護予防	3年	H21	H25.3.31	
1120	重症難病患者支援ネットワーク会議関係	3年	H21	H25.3.31	
1121	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H21	H25.3.31	
1122	旅費	3年	H21	H25.3.31	
1123	人口動態調査関係　伊万里	3年	H21	H25.3.31	
1124	健康プラン人材育成事業	3年	H21	H25.3.31	
1125	栄養士養成施設学生実習	3年	H21	H25.3.31	
1126	地域・職域連携推進事業（伊万里管内）	3年	H21	H25.3.31	
1127	児童福祉施設給食関係	3年	H21	H25.3.31	
1128	食育推進事業	3年	H21	H25.3.31	
1129	食の環境整備事業	3年	H21	H25.3.31	
1130	栄養士免許申請関係	3年	H21	H25.3.31	
1131	たばこ対策推進事業	3年	H21	H25.3.31	
1132	情報セキュリティ関係	3年	H21	H25.3.31	
1133	免許申請（知事）伊万里	3年	H21	H25.3.31	
1134	免許申請(大臣）伊万里	3年	H21	H25.3.31	
1135	母子一般	3年	H21	H25.3.31	
1136	医療審議会	3年	H21	H25.3.31	
1137	長期療養児童療育相談	3年	H21	H25.3.31	
1138	調理師関係	3年	H21	H25.3.31	
1139	県民協働関係（伊万里保健福祉）	3年	H21	H25.3.31	
1140	母子保健事業報告	3年	H21	H25.3.31	
1141	被爆者健康手帳状況月・年報	3年	H21	H25.3.31	
1142	母子寡婦福祉資金（申請受付関係）	3年	H21	H25.3.31	
1143	特定給食施設関係	3年	H21	H25.3.31	
1144	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H21	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1145	調理師免許申請関係	3年	H21	H25.3.31	
1146	肝疾患対策	3年	H21	H25.3.31	
1147	受療行動調査(伊万里保健所)	3年	H21	H25.3.31	
1148	先天性代謝異常等検査事業関係	3年	H21	H25.3.31	
1149	衛生行政報告例(特定給食施設関係)	3年	H21	H25.3.31	
1150	健康づくり事業	3年	H21	H25.3.31	
1151	入退院届・定期病状報告書	3年	H21	H25.3.31	
1152	管内母子保健従事者研修会	3年	H21	H25.3.31	
1153	物品関係	3年	H21	H25.3.31	
1154	精神保健一般	3年	H21	H25.3.31	
1155	未熟児等退院連絡票	3年	H21	H25.3.31	
1156	難病関係	3年	H21	H25.3.31	
1157	がん関係	3年	H21	H25.3.31	
1158	平成20年度　肝疾患対策関係	3年	H21	H25.3.31	
1159	一般文書(企画経営・総務担当)	3年	H21	H25.3.31	
1160	表彰関係	3年	H21	H25.3.31	
1161	自立支援関係	5年	H21	H27.3.31	
1162	個人情報	5年	H21	H27.3.31	
1163	給与	5年	H21	H27.3.31	
1164	衛生行政報告例(医務・保健統計関係)	5年	H21	H27.3.31	
1165	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H21	H27.3.31	
1166	狂犬病一般	5年	H21	H27.3.31	
1167	母子保健福祉担当課長・係長・担当者会議	5年	H21	H27.3.31	
1168	一般(文書法規)	5年	H21	H27.3.31	
1169	例規(会計・財務)	5年	H21	H27.3.31	
1170	動物由来感染症	5年	H21	H27.3.31	
1171	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(継続)	5年	H21	H27.3.31	
1172	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(新規・変更)	5年	H21	H27.3.31	
1173	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H21	H27.3.31	
1174	インフルエンザ	5年	H21	H27.3.31	
1175	特定疾患進達文書	5年	H21	H27.3.31	
1176	H21未熟児等支援連絡会	5年	H21	H27.3.31	
1177	契約関係	5年	H21	H27.3.31	
1178	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H21	H27.3.31	
1179	自立支援医療(育成医療)報告関係	5年	H21	H27.3.31	
1180	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H21	H27.3.31	
1181	未熟児養育医療報告関係	5年	H21	H27.3.31	
1182	思春期からの健康支援事業	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1183	行政検便検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1184	難病対策関係	5年	H21	H27.3.31	
1185	結核	5年	H21	H27.3.31	
1186	予防接種関係	5年	H21	H27.3.31	
1187	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H21	H27.3.31	
1188	臓器移植関係	5年	H21	H27.3.31	
1189	平成19年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H21	H27.3.31	
1190	佐賀県老人保健事業費負担金関係（伊万里健康推進担当）	5年	H21	H27.3.31	
1191	行商登録　申請書	5年	H21	H27.3.31	
1192	保健福祉事務所肝炎ウイルス検査	5年	H21	H27.3.31	
1193	歯科保健関係	5年	H21	H27.3.31	
1194	結核指定医療機関関係	5年	H21	H27.3.31	
1195	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H21	H27.3.31	
1196	結核定期外健診	5年	H21	H27.3.31	
1197	食品関係違反処分・指導	5年	H21	H27.3.31	
1198	食品収去検査関係綴	5年	H21	H27.3.31	
1199	財産関係	5年	H21	H27.3.31	
1200	平成19年度HIV検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1201	特定疾患文書	5年	H21	H27.3.31	
1202	佐賀県フッ素応用むし歯予防事業費補助金	5年	H21	H27.3.31	
1203	母子保健推進協議会	5年	H21	H27.3.31	
1204	不当要求防止責任者選任関係	5年	H21	H27.3.31	
1205	情報公開関係（食品衛生）	5年	H21	H27.3.31	
1206	フグ関係一般文書	5年	H21	H27.3.31	
1207	未熟児養育医療給付申請	5年	H21	H27.3.31	
1208	感染症	5年	H21	H27.3.31	
1209	食中毒処理・詳報	5年	H21	H27.3.31	
1210	ケア・マネジメント	5年	H21	H27.3.31	
1211	自立支援医療機関指定等	5年	H21	H27.3.31	
1212	地域移行支援事業(伊万里)	5年	H21	H27.3.31	
1213	社会適応訓練事業	5年	H21	H27.3.31	
1214	精神障害者社会復帰促進事業	5年	H21	H27.3.31	
1215	児童福祉関係	5年	H21	H27.3.31	
1216	児童母子関係	5年	H21	H27.3.31	
1217	伊万里精神障害者退院促進支援事業	5年	H21	H27.3.31	
1218	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H21	H27.3.31	
1219	視力障害者関係	5年	H21	H27.3.31	
1220	身体障害者手帳　審議会	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1221	障害者手帳申請書	5年	H21	H27.3.31	
1222	特別障害者手当関係	5年	H21	H27.3.31	
1223	自立支援(医療)申請書	5年	H21	H27.3.31	
1224	母子寡婦福祉資金(滞納関係)	5年	H21	H27.3.31	
1225	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H21	H27.3.31	
1226	心身障害福祉関係報告	5年	H21	H27.3.31	
1227	母子寡婦福祉資金(借用書返還関係)	5年	H21	H27.3.31	
1228	公文書検索資料関係	5年	H21	H27.3.31	
1229	廃棄物関係指導綴	5年	H21	H27.3.31	
1230	母子寡婦福祉資金(償還関係)	5年	H21	H27.3.31	
1231	母子寡婦福祉資金(貸付関係)	5年	H21	H27.3.31	
1232	母子家庭等自立支援給付金・高等技能訓練促進費申請書	5年	H21	H27.3.31	
1233	非常勤嘱託関係	5年	H21	H27.3.31	
1234	任用関係(日々雇用・臨時的任用職員)	5年	H21	H27.3.31	
1235	老人福祉関係	5年	H21	H27.3.31	
1236	西部地域医療協議会	5年	H21	H27.3.31	
1237	伊万里所保健所の診療所開設届出事項変更届関係	5年	H21	H27.3.31	
1238	医療機関立入検査	5年	H21	H27.3.31	
1239	公務災害関係(伊万里保健福祉)	5年	H21	H27.3.31	
1240	救急病院告示	5年	H21	H27.3.31	
1241	一般廃棄物処理実施計画	5年	H21	H27.3.31	
1242	浄化槽行政組織等調査	5年	H21	H27.3.31	
1243	被爆者健康診断(伊万里保健福祉)	5年	H21	H27.3.31	
1244	公文書開示関係(総務担当)	5年	H21	H27.3.31	
1245	一般廃棄物処理事業実態調査(伊万里保健福祉)	5年	H21	H27.3.31	
1246	一般廃棄物処理施設維持管理結果報告(四半期報)	5年	H21	H27.3.31	
1247	一般廃棄物処理施設処理実績(年報)	5年	H21	H27.3.31	
1248	廃棄物不法投棄一斉点検	5年	H21	H27.3.31	
1249	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H21	H27.3.31	
1250	被爆者がん検診	5年	H21	H27.3.31	
1251	原爆健康管理手当申請	5年	H21	H27.3.31	
1252	原爆被爆者関係	5年	H21	H27.3.31	
1253	原爆被爆者の居住地・口座振替変更届	5年	H21	H27.3.31	
1254	国民保護計画関係	5年	H21	H27.3.31	
1255	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H21	H27.3.31	
1256	医療特別手当認定申請	5年	H21	H27.3.31	
1257	産業廃棄物適正推進会議	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1258	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H21	H27.3.31	
1259	伊万里市ごみ対策協議会	5年	H21	H27.3.31	
1260	平成21年度エイズ予防講演会	5年	H21	H27.3.31	
1261	エイズ関係	5年	H21	H27.3.31	
1262	ビル管理業登録申請書	5年	H21	H27.3.31	
1263	肝炎検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1264	フッ化物洗口実施施設支援事業	5年	H21	H27.3.31	
1265	平成21年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H21	H27.3.31	
1266	パソコン	5年	H21	H27.3.31	
1267	情報公開関係（環境衛生）	5年	H21	H27.3.31	
1268	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H21	H27.3.31	
1269	特定事業場検査指導	5年	H21	H27.3.31	
1270	特定事業場検査結果	5年	H21	H27.3.31	
1271	情報公開関係（環境廃棄物課）	5年	H21	H27.3.31	
1272	地下水調査	5年	H21	H27.3.31	
1273	水浴場関係（伊万里保健福祉事務所）	5年	H21	H27.3.31	
1274	表彰関係	5年	H21	H27.3.31	
1275	調査研究事業関係	5年	H21	H27.3.31	
1276	大同生命地域保健福祉研究助成事業	5年	H21	H27.3.31	
1277	石綿健康被害救済法関係	5年	H21	H27.3.31	
1278	鳥インフルエンザ関係	5年	H21	H27.3.31	
1279	新型インフルエンザ対策関係	5年	H21	H27.3.31	
1280	特定感染症検査関係	5年	H21	H27.3.31	
1281	平成20年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H21	H27.3.31	
1282	情報公開（健康増進）	5年	H21	H27.3.31	
1283	平成21年度エイズ予防講演会	5年	H21	H27.3.31	
1284	介護福祉関係	5年	H21	H27.3.31	
1285	介護手当申請	5年	H21	H27.3.31	
1286	未熟児等支援連絡会	5年	H21	H27.3.31	
1287	障害福祉関係通知	5年	H21	H27.3.31	
1288	身体障害者手帳交付	10年	H21	R2.3.31	
1289	自立支援医療費（育成医療）支給認定関係	10年	H21	R2.3.31	
1290	不妊治療費助成	10年	H21	R2.3.31	
1291	歯科表彰関係	10年	H21	R2.3.31	
1292	男女共同参画推進行動計画関係（伊万里保健福祉）	10年	H21	R2.3.31	
1293	原爆被爆者二世健診	10年	H21	R2.3.31	
1294	食品表彰関係綴	10年	H21	R2.3.31	
1295	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H21	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1296	例規（一般）	10年	H21	R2.3.31	
1297	遊泳用プール関係	10年	H21	R2.3.31	
1298	「県政情報ロード整備事業」事務取扱要領	10年	H21	R2.3.31	
1299	身体障害者関係　規則等	10年	H21	R2.3.31	
1300	精神保健福祉法第29条関係	10年	H21	R2.3.31	
1301	精神保健例規	10年	H21	R2.3.31	
1302	有害物質を含有する家庭用品の規制に関する法例規	10年	H21	R2.3.31	
1303	例規（旅費）	10年	H21	R2.3.31	
1304	食品関係　例規	10年	H21	R2.3.31	
1305	例規（給与）	10年	H21	R2.3.31	
1306	製菓衛生師関係綴	10年	H21	R2.3.31	
1307	国民生活基礎調査	1年	H22	H24.3.31	
1308	医療関係情報	1年	H22	H24.3.31	
1309	地域保健・健康増進事業報告	1年	H22	H24.3.31	
1310	生活保護関係	1年	H22	H24.3.31	
1311	中高年者縦断調査（伊万里保健所）	1年	H22	H24.3.31	
1312	収入証紙関係	1年	H22	H24.3.31	
1313	健康管理関係	1年	H22	H24.3.31	
1314	決算報告関係	1年	H22	H24.3.31	
1315	環境衛生一般文書	1年	H22	H24.3.31	
1316	完結処理操作ミス文書	1年	H22	H24.3.31	
1317	一般文書	1年	H22	H24.3.31	
1318	一般文書（環境保全課）	1年	H22	H24.3.31	
1319	医療施設動態調査	1年	H22	H24.3.31	
1320	感染症動向調査	1年	H22	H24.3.31	
1321	保健師関係（伊万里）	1年	H22	H24.3.31	
1322	医務関係文書	1年	H22	H24.3.31	
1323	医療機関関係事務証明	1年	H22	H24.3.31	
1324	薬務関係文書	1年	H22	H24.3.31	
1325	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H22	H24.3.31	
1326	ホームページ作成	1年	H22	H24.3.31	
1327	地域保健関係	1年	H22	H24.3.31	
1328	医療法人決算届	1年	H22	H24.3.31	
1329	広報関係（企画担当）	1年	H22	H24.3.31	
1330	健康推進一般	1年	H22	H24.3.31	
1331	調査・回答文書	1年	H22	H24.3.31	
1332	研修（総務担当）	1年	H22	H24.3.31	
1333	学生実習関係（伊万里）	1年	H22	H24.3.31	
1334	献血関係文書　伊万里	1年	H22	H24.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1335	青酸含有輸入雑豆関係	1年	H22	H24.3.31	
1336	統計関係文書	1年	H22	H24.3.31	
1337	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H22	H24.3.31	
1338	被服類の貸与	1年	H22	H24.3.31	
1339	病院及び医療法人等の開設する診療所からの届出	1年	H22	H24.3.31	
1340	用度管財課	1年	H22	H24.3.31	
1341	身体障害者手帳　関係	1年	H22	H24.3.31	
1342	公害一般文書	3年	H22	H26.3.31	
1343	被爆者健康手帳状況月・年報	3年	H22	H26.3.31	
1344	特定給食施設関係	3年	H22	H26.3.31	
1345	検査依頼（伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課）	3年	H22	H26.3.31	
1346	入退院届・定期病状報告書	3年	H22	H26.3.31	
1347	水道施設等監視指導相談綴	3年	H22	H26.3.31	
1348	浄化槽月報	3年	H22	H26.3.31	
1349	早出遅出勤務関係	3年	H22	H26.3.31	
1350	職員安全衛生管理体制関係	3年	H22	H26.3.31	
1351	水道関係一般文書	3年	H22	H26.3.31	
1352	未熟児等退院連絡票	3年	H22	H26.3.31	
1353	県民協働関係（伊万里保健福祉）	3年	H22	H26.3.31	
1354	栄養士免許申請関係	3年	H22	H26.3.31	
1355	先天性代謝異常等検査事業関係	3年	H22	H26.3.31	
1356	浄化槽法定検査未受験者	3年	H22	H26.3.31	
1357	がん関係	3年	H22	H26.3.31	
1358	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H22	H26.3.31	
1359	重症難病患者支援ネットワーク会議関係	3年	H22	H26.3.31	
1360	検査成績書	3年	H22	H26.3.31	
1361	介護予防	3年	H22	H26.3.31	
1362	西部地域鳥インフルエンザ防疫対策連絡協議会	3年	H22	H26.3.31	
1363	食育推進事業	3年	H22	H26.3.31	
1364	旅費	3年	H22	H26.3.31	
1365	児童福祉施設給食関係	3年	H22	H26.3.31	
1366	情報セキュリティ関係	3年	H22	H26.3.31	
1367	管内母子保健従事者研修会	3年	H22	H26.3.31	
1368	健康プラン人材育成事業	3年	H22	H26.3.31	
1369	医療安全支援センター（伊万里）	3年	H22	H26.3.31	
1370	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H22	H26.3.31	
1371	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H22	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1372	母子保健事業報告	3年	H22	H26.3.31	
1373	動物愛護関係一般文書	3年	H22	H26.3.31	
1374	生活保護照会・回答	3年	H22	H26.3.31	
1375	社会福祉施設調査	3年	H22	H26.3.31	
1376	免許申請(大臣)伊万里	3年	H22	H26.3.31	
1377	長期療養児童療育相談	3年	H22	H26.3.31	
1378	たばこ対策推進事業	3年	H22	H26.3.31	
1379	健康づくり事業	3年	H22	H26.3.31	
1380	ダイオキシン報告関係	3年	H22	H26.3.31	
1381	浄化槽改善通知・改善報告書	3年	H22	H26.3.31	
1382	食品衛生監視成績証明	3年	H22	H26.3.31	
1383	衛生行政報告例(特定給食施設関係)	3年	H22	H26.3.31	
1384	地域保健活動推進会議(伊万里)	3年	H22	H26.3.31	
1385	平成21年度介護委託契約	3年	H22	H26.3.31	
1386	パーキングパーミット	3年	H22	H26.3.31	
1387	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H22	H26.3.31	
1388	物品関係	3年	H22	H26.3.31	
1389	調理師免許申請関係	3年	H22	H26.3.31	
1390	補装具関係	3年	H22	H26.3.31	
1391	会議等各種照会・回答(企画経営課)	3年	H22	H26.3.31	
1392	浄化槽一般文書	3年	H22	H26.3.31	
1393	広報関係(企画担当)	3年	H22	H26.3.31	
1394	予算関係(総務担当)	3年	H22	H26.3.31	
1395	生活保護法に基づく介護委託契約	3年	H22	H26.3.31	
1396	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H22	H26.3.31	
1397	自殺総合対策	3年	H22	H26.3.31	
1398	食品衛生　一般文書	3年	H22	H26.3.31	
1399	水質月報	3年	H22	H26.3.31	
1400	調理師関係	3年	H22	H26.3.31	
1401	身体障害者手帳　調整会議	3年	H22	H26.3.31	
1402	口蹄疫防疫対策関係	3年	H22	H26.3.31	
1403	母子一般	3年	H22	H26.3.31	
1404	食の環境整備事業	3年	H22	H26.3.31	
1405	栄養士養成施設学生実習	3年	H22	H26.3.31	
1406	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	H22	H26.3.31	
1407	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H22	H26.3.31	
1408	水生生物調査(伊万里保健福祉事務所)	3年	H22	H26.3.31	
1409	人口動態調査関係　伊万里	3年	H22	H26.3.31	
1410	個人情報取扱事務登録簿関係	3年	H22	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1411	免許申請(知事)伊万里	3年	H22	H26.3.31	
1412	免許申請(薬務)伊万里	3年	H22	H26.3.31	
1413	健康危機管理関係	3年	H22	H26.3.31	
1414	糖尿病関係	3年	H22	H26.3.31	
1415	公印関係	3年	H22	H26.3.31	
1416	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H22	H26.3.31	
1417	表彰関係	3年	H22	H26.3.31	
1418	球技大会関係	3年	H22	H26.3.31	
1419	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H22	H26.3.31	
1420	肝疾患対策	3年	H22	H26.3.31	
1421	受水槽点検・報告書綴	3年	H22	H26.3.31	
1422	大気月報	3年	H22	H26.3.31	
1423	精神障害者社会復帰促進事業	5年	H22	H28.3.31	
1424	平成21年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H22	H28.3.31	
1425	インフルエンザ	5年	H22	H28.3.31	
1426	難病対策関係	5年	H22	H28.3.31	
1427	難病対策例規・実施要綱	5年	H22	H28.3.31	
1428	公文書検索資料関係	5年	H22	H28.3.31	
1429	栄養表彰関係	5年	H22	H28.3.31	
1430	身体障害者関係　調査	5年	H22	H28.3.31	
1431	平成21年度エイズ予防講演会	5年	H22	H28.3.31	
1432	臓器移植関係	5年	H22	H28.3.31	
1433	母子保健福祉担当課長・係長・担当者会議	5年	H22	H28.3.31	
1434	水浴場関係(伊万里保健福祉事務所)	5年	H22	H28.3.31	
1435	収入証紙	5年	H22	H28.3.31	
1436	フロン回収法関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1437	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H22	H28.3.31	
1438	保健福祉事務所企画経営課長・係長会議	5年	H22	H28.3.31	
1439	職員関係	5年	H22	H28.3.31	
1440	行商登録　申請書	5年	H22	H28.3.31	
1441	国民保護計画関係	5年	H22	H28.3.31	
1442	特別障害者手当関係	5年	H22	H28.3.31	
1443	結核	5年	H22	H28.3.31	
1444	ビル管理業登録申請書	5年	H22	H28.3.31	
1445	石綿健康被害救済関係	5年	H22	H28.3.31	
1446	感染症外来協力機関設備整備事業関係	5年	H22	H28.3.31	
1447	スマイルプロジェクト	5年	H22	H28.3.31	
1448	エイズ関係	5年	H22	H28.3.31	
1449	平成21年度エイズ予防講演会	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1450	浄化槽保守点検業者指導・処分	5年	H22	H28.3.31	
1451	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H22	H28.3.31	
1452	浄化槽行政組織等調査	5年	H22	H28.3.31	
1453	結核定期外健診	5年	H22	H28.3.31	
1454	国所管医療法人からの各種届出	5年	H22	H28.3.31	
1455	障害者福祉施設監査	5年	H22	H28.3.31	
1456	三師調査・医療従事者届	5年	H22	H28.3.31	
1457	食品収去検査関係綴	5年	H22	H28.3.31	
1458	営業六法違反処分指導綴	5年	H22	H28.3.31	
1459	人権・同和研修	5年	H22	H28.3.31	
1460	表彰関係	5年	H22	H28.3.31	
1461	思春期からの健康支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1462	特定建築物変更・廃止届出	5年	H22	H28.3.31	
1463	地下水調査	5年	H22	H28.3.31	
1464	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H22	H28.3.31	
1465	鳥インフルエンザ関係	5年	H22	H28.3.31	
1466	老人福祉関係	5年	H22	H28.3.31	
1467	財産関係	5年	H22	H28.3.31	
1468	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H22	H28.3.31	
1469	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H22	H28.3.31	
1470	医療機関立入検査	5年	H22	H28.3.31	
1471	給与	5年	H22	H28.3.31	
1472	佐賀県老人保健事業費負担金関係（伊万里健康推進担当）	5年	H22	H28.3.31	
1473	予防接種関係	5年	H22	H28.3.31	
1474	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H22	H28.3.31	
1475	食品関係違反処分・指導	5年	H22	H28.3.31	
1476	例規（会計・財務）	5年	H22	H28.3.31	
1477	特定事業場検査結果	5年	H22	H28.3.31	
1478	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H22	H28.3.31	
1479	フッ化物洗口実施施設支援事業	5年	H22	H28.3.31	
1480	特定感染症検査関係	5年	H22	H28.3.31	
1481	救急病院告示	5年	H22	H28.3.31	
1482	介護福祉関係	5年	H22	H28.3.31	
1483	情報公開（健康増進）	5年	H22	H28.3.31	
1484	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H22	H28.3.31	
1485	契約関係	5年	H22	H28.3.31	
1486	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H22	H28.3.31	
1487	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1488	特定疾患文書	5年	H22	H28.3.31	
1489	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(新規・変更)	5年	H22	H28.3.31	
1490	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H22	H28.3.31	
1491	保健福祉事務所肝炎ウイルス検査	5年	H22	H28.3.31	
1492	H21未熟児等支援連絡会	5年	H22	H28.3.31	
1493	特定事業場検査指導	5年	H22	H28.3.31	
1494	行政検便検査関係	5年	H22	H28.3.31	
1495	地域移行支援事業(伊万里)	5年	H22	H28.3.31	
1496	児童福祉関係	5年	H22	H28.3.31	
1497	歯科保健関係	5年	H22	H28.3.31	
1498	肝炎検査関係	5年	H22	H28.3.31	
1499	被爆者がん検診	5年	H22	H28.3.31	
1500	障害者手帳申請書	5年	H22	H28.3.31	
1501	社会適応訓練事業	5年	H22	H28.3.31	
1502	自立支援医療(育成医療)報告関係	5年	H22	H28.3.31	
1503	新型インフルエンザ対策関係	5年	H22	H28.3.31	
1504	母子寡婦福祉資金(借用書返還関係)	5年	H22	H28.3.31	
1505	個人情報	5年	H22	H28.3.31	
1506	医療特別手当認定申請	5年	H22	H28.3.31	
1507	原爆健康管理手当申請	5年	H22	H28.3.31	
1508	被爆者健康診断(伊万里保健福祉)	5年	H22	H28.3.31	
1509	公文書開示関係(総務担当)	5年	H22	H28.3.31	
1510	母子寡婦福祉資金(貸付関係)	5年	H22	H28.3.31	
1511	食中毒処理・詳報	5年	H22	H28.3.31	
1512	狂犬病一般	5年	H22	H28.3.31	
1513	監査関係(伊万里保健福祉)	5年	H22	H28.3.31	
1514	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H22	H28.3.31	
1515	非常勤嘱託関係	5年	H22	H28.3.31	
1516	視力障害者関係	5年	H22	H28.3.31	
1517	未熟児養育医療給付申請	5年	H22	H28.3.31	
1518	情報公開関係(食品衛生)	5年	H22	H28.3.31	
1519	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H22	H28.3.31	
1520	心身障害福祉関係報告	5年	H22	H28.3.31	
1521	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H22	H28.3.31	
1522	自立支援(医療)申請書	5年	H22	H28.3.31	
1523	身体障害者手帳　審議会	5年	H22	H28.3.31	
1524	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H22	H28.3.31	
1525	特定疾患進達文書	5年	H22	H28.3.31	
1526	結核指定医療機関関係	5年	H22	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1527	動物由来感染症	5年	H22	H28.3.31	
1528	母子保健推進協議会	5年	H22	H28.3.31	
1529	情報公開関係（環境廃棄物課）	5年	H22	H28.3.31	
1530	西部地域医療協議会	5年	H22	H28.3.31	
1531	伊万里所保健所の診療所開設届出事項変更届関係	5年	H22	H28.3.31	
1532	感染症	5年	H22	H28.3.31	
1533	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H22	H28.3.31	
1534	介護手当申請	5年	H22	H28.3.31	
1535	精神保健福祉法第29条関係	10年	H22	R3.3.31	
1536	食品表彰関係綴	10年	H22	R3.3.31	
1537	不妊治療費助成	10年	H22	R3.3.31	
1538	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H22	R3.3.31	
1539	製菓衛生師関係綴	10年	H22	R3.3.31	
1540	歯科表彰関係	10年	H22	R3.3.31	
1541	食品関係　例規	10年	H22	R3.3.31	
1542	例規（給与）	10年	H22	R3.3.31	
1543	身体障害者手帳交付	10年	H22	R3.3.31	
1544	原爆被爆者の居住地・口座振替変更届	10年	H22	R3.3.31	
1545	特定建築物例規	10年	H22	R3.3.31	
1546	食品営業許可新規申請	10年	H22	R3.3.31	
1547	例規（一般）	10年	H22	R3.3.31	
1548	男女共同参画推進行動計画関係（伊万里保健福祉）	10年	H22	R3.3.31	
1549	自立支援医療費（育成医療）支給認定関係	10年	H22	R3.3.31	
1550	原爆被爆者二世健診	10年	H22	R3.3.31	
1551	例規（旅費）	10年	H22	R3.3.31	
1552	フグ取扱施設開設届等	10年	H22	R3.3.31	
1553	有害物質を含有する家庭用品の規制に関する法例規	10年	H22	R3.3.31	
1554	広報関係（企画担当）	1年	H23	H25.3.31	
1555	健康管理関係	1年	H23	H25.3.31	
1556	一般文書（環境保全課）	1年	H23	H25.3.31	
1557	生活保護関係	1年	H23	H25.3.31	
1558	医療関係情報	1年	H23	H25.3.31	
1559	医務関係文書	1年	H23	H25.3.31	
1560	健康推進一般	1年	H23	H25.3.31	
1561	研修（総務担当）	1年	H23	H25.3.31	
1562	感染症動向調査	1年	H23	H25.3.31	
1563	国民生活基礎調査	1年	H23	H25.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1564	地域保健・健康増進事業報告	1年	H23	H25.3.31	
1565	決算報告関係	1年	H23	H25.3.31	
1566	環境衛生一般文書	1年	H23	H25.3.31	
1567	医療施設動態調査	1年	H23	H25.3.31	
1568	保健師関係（伊万里）	1年	H23	H25.3.31	
1569	薬務関係文書	1年	H23	H25.3.31	
1570	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H23	H25.3.31	
1571	ホームページ作成	1年	H23	H25.3.31	
1572	地域保健関係	1年	H23	H25.3.31	
1573	調査・回答文書	1年	H23	H25.3.31	
1574	青酸含有輸入雑豆関係	1年	H23	H25.3.31	
1575	身体障害者手帳　関係	1年	H23	H25.3.31	
1576	統計関係文書	1年	H23	H25.3.31	
1577	学生実習関係（伊万里）	1年	H23	H25.3.31	
1578	用度管財課	1年	H23	H25.3.31	
1579	被服類の貸与	1年	H23	H25.3.31	
1580	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H23	H25.3.31	
1581	病院及び医療法人等の開設する診療所からの届出	1年	H23	H25.3.31	
1582	収入証紙関係	1年	H23	H25.3.31	
1583	献血関係文書　伊万里	1年	H23	H25.3.31	
1584	一般文書	1年	H23	H25.3.31	
1585	医療法人決算届	1年	H23	H25.3.31	
1586	照会・回答	1年	H23	H25.3.31	
1587	医療機関関係事務証明	1年	H23	H25.3.31	
1588	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H23	H27.3.31	
1589	浄化槽法定検査未受験者	3年	H23	H27.3.31	
1590	医療機関指定申請関係	3年	H23	H27.3.31	
1591	生活保護照会・回答	3年	H23	H27.3.31	
1592	県民協働関係（伊万里保健福祉）	3年	H23	H27.3.31	
1593	社会福祉施設調査	3年	H23	H27.3.31	
1594	個人情報取扱事務登録簿関係	3年	H23	H27.3.31	
1595	人口動態調査関係　伊万里	3年	H23	H27.3.31	
1596	調理師関係	3年	H23	H27.3.31	
1597	介護予防関係	3年	H23	H27.3.31	
1598	医療施設静態調査（伊万里保健所）	3年	H23	H27.3.31	
1599	患者調査（伊万里保健所）	3年	H23	H27.3.31	
1600	浄化槽月報	3年	H23	H27.3.31	
1601	水道施設等監視指導相談綴	3年	H23	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1602	入退院届・定期病状報告書	3年	H23	H27.3.31	
1603	受療行動調査(伊万里保健所)	3年	H23	H27.3.31	
1604	特定給食施設関係	3年	H23	H27.3.31	
1605	食育推進事業	3年	H23	H27.3.31	
1606	免許申請(大臣)伊万里	3年	H23	H27.3.31	
1607	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H23	H27.3.31	
1608	肝疾患対策	3年	H23	H27.3.31	
1609	栄養士養成施設学生実習	3年	H23	H27.3.31	
1610	表彰関係	3年	H23	H27.3.31	
1611	公用車管理	3年	H23	H27.3.31	
1612	水道関係一般文書	3年	H23	H27.3.31	
1613	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H23	H27.3.31	
1614	母子一般	3年	H23	H27.3.31	
1615	物品関係	3年	H23	H27.3.31	
1616	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H23	H27.3.31	
1617	受水槽点検・報告書綴	3年	H23	H27.3.31	
1618	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H23	H27.3.31	
1619	予算関係(総務担当)	3年	H23	H27.3.31	
1620	広報関係(企画担当)	3年	H23	H27.3.31	
1621	浄化槽一般文書	3年	H23	H27.3.31	
1622	食の環境整備事業	3年	H23	H27.3.31	
1623	調理師免許申請関係	3年	H23	H27.3.31	
1624	食品衛生　一般文書	3年	H23	H27.3.31	
1625	ダイオキシン報告関係	3年	H23	H27.3.31	
1626	浄化槽改善通知・改善報告書	3年	H23	H27.3.31	
1627	会議等各種照会・回答(企画経営課)	3年	H23	H27.3.31	
1628	生活保護法に基づく介護委託契約	3年	H23	H27.3.31	
1629	球技大会関係	3年	H23	H27.3.31	
1630	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H23	H27.3.31	
1631	大気月報	3年	H23	H27.3.31	
1632	健康危機管理関係	3年	H23	H27.3.31	
1633	管内母子保健従事者研修会	3年	H23	H27.3.31	
1634	口蹄疫防疫対策関係	3年	H23	H27.3.31	
1635	免許申請(薬務)伊万里	3年	H23	H27.3.31	
1636	公害一般文書	3年	H23	H27.3.31	
1637	未熟児等退院連絡票	3年	H23	H27.3.31	
1638	地域保健活動推進会議(伊万里)	3年	H23	H27.3.31	
1639	栄養士免許申請関係	3年	H23	H27.3.31	
1640	食品衛生監視成績証明	3年	H23	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1641	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H23	H27.3.31	
1642	健康づくり事業	3年	H23	H27.3.31	
1643	たばこ対策推進事業	3年	H23	H27.3.31	
1644	がん関係	3年	H23	H27.3.31	
1645	動物愛護関係一般文書	3年	H23	H27.3.31	
1646	水質月報	3年	H23	H27.3.31	
1647	地域・職域連携推進事業（伊万里管内）	3年	H23	H27.3.31	
1648	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H23	H27.3.31	
1649	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H23	H27.3.31	
1650	医療安全支援センター（伊万里）	3年	H23	H27.3.31	
1651	健康プラン人材育成事業	3年	H23	H27.3.31	
1652	免許申請（知事）伊万里	3年	H23	H27.3.31	
1653	情報セキュリティ関係	3年	H23	H27.3.31	
1654	水生生物調査	3年	H23	H27.3.31	
1655	旅費	3年	H23	H27.3.31	
1656	長期療養児童療育相談	3年	H23	H27.3.31	
1657	母子保健事業報告	3年	H23	H27.3.31	
1658	身体障害者手帳　調整会議	3年	H23	H27.3.31	
1659	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H23	H29.3.31	
1660	予防接種関係	5年	H23	H29.3.31	
1661	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H23	H29.3.31	
1662	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H23	H29.3.31	
1663	財産関係	5年	H23	H29.3.31	
1664	食品関係違反処分・指導	5年	H23	H29.3.31	
1665	給与	5年	H23	H29.3.31	
1666	エイズ関係	5年	H23	H29.3.31	
1667	エイズ予防講演会	5年	H23	H29.3.31	
1668	医療機関立入検査	5年	H23	H29.3.31	
1669	浄化槽行政組織等調査	5年	H23	H29.3.31	
1670	食品収去検査関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1671	表彰関係	5年	H23	H29.3.31	
1672	老人福祉関係	5年	H23	H29.3.31	
1673	地下水調査	5年	H23	H29.3.31	
1674	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H23	H29.3.31	
1675	精神障害者社会復帰促進対策事業	5年	H23	H29.3.31	
1676	県民歯科疾患実態調査	5年	H23	H29.3.31	
1677	コンピテンシー	5年	H23	H29.3.31	
1678	原子力防災訓練	5年	H23	H29.3.31	
1679	東日本大震災関係	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1680	平成23年度全国母子世帯等調査	5年	H23	H29.3.31	
1681	物品関係	5年	H23	H29.3.31	
1682	就労支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1683	地球温暖化防止	5年	H23	H29.3.31	
1684	健康・栄養調査	5年	H23	H29.3.31	
1685	感染症指定医療機関	5年	H23	H29.3.31	
1686	受水槽点検・報告書綴り	5年	H23	H29.3.31	
1687	議会関係	5年	H23	H29.3.31	
1688	水質汚濁物質排出量総合調査	5年	H23	H29.3.31	
1689	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H23	H29.3.31	
1690	特定建築物変更・廃止届出	5年	H23	H29.3.31	
1691	思春期からの健康支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1692	人権・同和研修	5年	H23	H29.3.31	
1693	営業六法違反処分指導綴	5年	H23	H29.3.31	
1694	三師調査・医療従事者届	5年	H23	H29.3.31	
1695	障害者福祉施設監査	5年	H23	H29.3.31	
1696	国所管医療法人からの各種届出	5年	H23	H29.3.31	
1697	浄化槽保守点検業者指導・処分	5年	H23	H29.3.31	
1698	スマイルプロジェクト	5年	H23	H29.3.31	
1699	感染症外来協力機関設備整備事業関係	5年	H23	H29.3.31	
1700	職員関係	5年	H23	H29.3.31	
1701	保健福祉事務所企画経営課長・係長会議	5年	H23	H29.3.31	
1702	栄養表彰関係	5年	H23	H29.3.31	
1703	身体障害者関係　調査	5年	H23	H29.3.31	
1704	収入証紙	5年	H23	H29.3.31	
1705	フロン回収法関係綴	5年	H23	H29.3.31	
1706	国民保護計画関係	5年	H23	H29.3.31	
1707	インフルエンザ	5年	H23	H29.3.31	
1708	平成21年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H23	H29.3.31	
1709	難病対策関係	5年	H23	H29.3.31	
1710	公文書検索資料関係	5年	H23	H29.3.31	
1711	特別障害者手当関係	5年	H23	H29.3.31	
1712	公文書開示関係（総務担当）	5年	H23	H29.3.31	
1713	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H23	H29.3.31	
1714	結核	5年	H23	H29.3.31	
1715	食中毒処理・詳報	5年	H23	H29.3.31	
1716	狂犬病一般	5年	H23	H29.3.31	
1717	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H23	H29.3.31	
1718	未熟児養育医療給付申請	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1719	情報公開関係（食品衛生）	5年	H23	H29.3.31	
1720	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H23	H29.3.31	
1721	自立支援（医療）申請書	5年	H23	H29.3.31	
1722	特定疾患進達文書	5年	H23	H29.3.31	
1723	結核指定医療機関関係	5年	H23	H29.3.31	
1724	母子保健推進協議会	5年	H23	H29.3.31	
1725	水浴場関係（伊万里保健福祉事務所）	5年	H23	H29.3.31	
1726	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H23	H29.3.31	
1727	臓器移植関係	5年	H23	H29.3.31	
1728	感染症	5年	H23	H29.3.31	
1729	西部地域医療協議会	5年	H23	H29.3.31	
1730	情報公開関係（環境廃棄物課）	5年	H23	H29.3.31	
1731	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H23	H29.3.31	
1732	身体障害者手帳　審議会	5年	H23	H29.3.31	
1733	心身障害福祉関係報告	5年	H23	H29.3.31	
1734	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H23	H29.3.31	
1735	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H23	H29.3.31	
1736	非常勤嘱託関係	5年	H23	H29.3.31	
1737	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H23	H29.3.31	
1738	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	H23	H29.3.31	
1739	原爆健康管理手当申請	5年	H23	H29.3.31	
1740	医療特別手当認定申請	5年	H23	H29.3.31	
1741	個人情報	5年	H23	H29.3.31	
1742	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H23	H29.3.31	
1743	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H23	H29.3.31	
1744	新型インフルエンザ対策関係	5年	H23	H29.3.31	
1745	例規（会計・財務）	5年	H23	H29.3.31	
1746	特定事業場検査結果	5年	H23	H29.3.31	
1747	行商登録　申請書	5年	H23	H29.3.31	
1748	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H23	H29.3.31	
1749	フッ化物洗口実施施設支援事業	5年	H23	H29.3.31	
1750	ビル管理業登録申請書	5年	H23	H29.3.31	
1751	救急病院告示	5年	H23	H29.3.31	
1752	介護福祉関係	5年	H23	H29.3.31	
1753	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H23	H29.3.31	
1754	自殺総合対策	5年	H23	H29.3.31	
1755	契約関係	5年	H23	H29.3.31	
1756	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H23	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1757	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H23	H29.3.31	
1758	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H23	H29.3.31	
1759	特定疾患文書	5年	H23	H29.3.31	
1760	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H23	H29.3.31	
1761	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H23	H29.3.31	
1762	保健福祉事務所肝炎ウイルス検査	5年	H23	H29.3.31	
1763	結核定期外健診	5年	H23	H29.3.31	
1764	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H23	H29.3.31	
1765	特定事業場検査指導	5年	H23	H29.3.31	
1766	行政検便検査関係	5年	H23	H29.3.31	
1767	地域移行支援事業(伊万里)	5年	H23	H29.3.31	
1768	鳥インフルエンザ関係	5年	H23	H29.3.31	
1769	児童福祉関係	5年	H23	H29.3.31	
1770	歯科保健関係	5年	H23	H29.3.31	
1771	肝炎検査関係	5年	H23	H29.3.31	
1772	被爆者がん検診	5年	H23	H29.3.31	
1773	障害者手帳申請書	5年	H23	H29.3.31	
1774	社会適応訓練事業	5年	H23	H29.3.31	
1775	自立支援医療（育成医療）報告関係	5年	H23	H29.3.31	
1776	照会・回答	1年	H24	H26.3.31	
1777	物品管理台帳(健康推進担当)	1年	H24	H26.3.31	
1778	通勤手当確認	1年	H24	H26.3.31	
1779	決算報告関係	1年	H24	H26.3.31	
1780	環境衛生一般文書	1年	H24	H26.3.31	
1781	収入証紙関係	1年	H24	H26.3.31	
1782	医療施設動態調査	1年	H24	H26.3.31	
1783	一般文書	1年	H24	H26.3.31	
1784	保健師関係（伊万里）	1年	H24	H26.3.31	
1785	病院及び医療法人等の開設する診療所からの届出	1年	H24	H26.3.31	
1786	薬務関係文書	1年	H24	H26.3.31	
1787	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H24	H26.3.31	
1788	ホームページ作成	1年	H24	H26.3.31	
1789	地域保健関係	1年	H24	H26.3.31	
1790	国民生活基礎調査	1年	H24	H26.3.31	
1791	調査・回答文書	1年	H24	H26.3.31	
1792	感染症動向調査	1年	H24	H26.3.31	
1793	医療法人決算届	1年	H24	H26.3.31	
1794	青酸含有輸入雑豆関係	1年	H24	H26.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1795	研修（総務担当）	1年	H24	H26.3.31	
1796	統計関係文書	1年	H24	H26.3.31	
1797	学生実習関係（伊万里）	1年	H24	H26.3.31	
1798	献血関係文書　伊万里	1年	H24	H26.3.31	
1799	健康推進一般	1年	H24	H26.3.31	
1800	用度管財課	1年	H24	H26.3.31	
1801	被服類の貸与	1年	H24	H26.3.31	
1802	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H24	H26.3.31	
1803	医療関係情報	1年	H24	H26.3.31	
1804	生活保護関係	1年	H24	H26.3.31	
1805	一般文書（環境保全課）	1年	H24	H26.3.31	
1806	健康管理関係	1年	H24	H26.3.31	
1807	情報セキュリティ関係	3年	H24	H28.3.31	
1808	旅費	3年	H24	H28.3.31	
1809	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H24	H28.3.31	
1810	健康プラン人材育成事業	3年	H24	H28.3.31	
1811	浄化槽法定検査未受験者	3年	H24	H28.3.31	
1812	医療安全支援センター（伊万里）	3年	H24	H28.3.31	
1813	県民協働関係（伊万里保健福祉）	3年	H24	H28.3.31	
1814	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H24	H28.3.31	
1815	浄化槽月報	3年	H24	H28.3.31	
1816	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H24	H28.3.31	
1817	動物愛護関係一般文書	3年	H24	H28.3.31	
1818	たばこ対策推進事業	3年	H24	H28.3.31	
1819	水道施設等監視指導相談綴	3年	H24	H28.3.31	
1820	入退院届・定期病状報告書	3年	H24	H28.3.31	
1821	健康づくり事業	3年	H24	H28.3.31	
1822	食品衛生監視成績証明	3年	H24	H28.3.31	
1823	地域保健活動推進会議（伊万里）	3年	H24	H28.3.31	
1824	特定給食施設関係	3年	H24	H28.3.31	
1825	肝疾患対策	3年	H24	H28.3.31	
1826	表彰関係	3年	H24	H28.3.31	
1827	母子一般	3年	H24	H28.3.31	
1828	予算関係（総務担当）	3年	H24	H28.3.31	
1829	浄化槽一般文書	3年	H24	H28.3.31	
1830	調理師免許申請関係	3年	H24	H28.3.31	
1831	栄養士養成施設学生実習	3年	H24	H28.3.31	
1832	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H24	H28.3.31	
1833	人口動態調査関係　伊万里	3年	H24	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1834	個人情報取扱事務登録簿関係	3年	H24	H28.3.31	
1835	免許申請(知事)伊万里	3年	H24	H28.3.31	
1836	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	H24	H28.3.31	
1837	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H24	H28.3.31	
1838	免許申請(薬務)伊万里	3年	H24	H28.3.31	
1839	大気月報	3年	H24	H28.3.31	
1840	公害一般文書	3年	H24	H28.3.31	
1841	未熟児等退院連絡票	3年	H24	H28.3.31	
1842	栄養士免許申請関係	3年	H24	H28.3.31	
1843	がん関係	3年	H24	H28.3.31	
1844	母子保健事業報告	3年	H24	H28.3.31	
1845	生活保護照会・回答	3年	H24	H28.3.31	
1846	免許申請(大臣)伊万里	3年	H24	H28.3.31	
1847	公用車管理	3年	H24	H28.3.31	
1848	薬務関係	3年	H24	H28.3.31	
1849	「職員の証」(感染症関係)	3年	H24	H28.3.31	
1850	緊急雇用創出基金(感染症)	3年	H24	H28.3.31	
1851	通知(法規)	3年	H24	H28.3.31	
1852	物品関係	3年	H24	H28.3.31	
1853	先天性代謝異常等検査事業関係	3年	H24	H28.3.31	
1854	源泉徴収	3年	H24	H28.3.31	
1855	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H24	H28.3.31	
1856	水質月報	3年	H24	H28.3.31	
1857	口蹄疫防疫対策関係	3年	H24	H28.3.31	
1858	健康危機管理関係	3年	H24	H28.3.31	
1859	食品衛生　一般文書	3年	H24	H28.3.31	
1860	生活保護法に基づく介護委託契約	3年	H24	H28.3.31	
1861	ダイオキシン報告関係	3年	H24	H28.3.31	
1862	会議等各種照会・回答(企画経営課)	3年	H24	H28.3.31	
1863	介護予防関係	3年	H24	H28.3.31	
1864	医療施設静態調査(伊万里保健所)	3年	H24	H28.3.31	
1865	管内母子保健従事者研修会	3年	H24	H28.3.31	
1866	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H24	H28.3.31	
1867	受水槽点検・報告書綴	3年	H24	H28.3.31	
1868	受療行動調査(伊万里保健所)	3年	H24	H28.3.31	
1869	食の環境整備事業	3年	H24	H28.3.31	
1870	長期療養児童療育相談	3年	H24	H28.3.31	
1871	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H24	H28.3.31	
1872	食育推進事業	3年	H24	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1873	調理師関係	3年	H24	H28.3.31	
1874	水道関係一般文書	3年	H24	H28.3.31	
1875	水生生物調査	3年	H24	H28.3.31	
1876	医療機関指定申請関係	3年	H24	H28.3.31	
1877	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H24	H28.3.31	
1878	患者調査（伊万里保健所）	3年	H24	H28.3.31	
1879	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H24	H30.3.31	
1880	コンピテンシー	5年	H24	H30.3.31	
1881	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H24	H30.3.31	
1882	就労支援事業	5年	H24	H30.3.31	
1883	地球温暖化防止	5年	H24	H30.3.31	
1884	医療機関立入検査	5年	H24	H30.3.31	
1885	健康・栄養調査	5年	H24	H30.3.31	
1886	感染症指定医療機関	5年	H24	H30.3.31	
1887	給与	5年	H24	H30.3.31	
1888	受水槽点検・報告書綴り	5年	H24	H30.3.31	
1889	議会関係	5年	H24	H30.3.31	
1890	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H24	H30.3.31	
1891	水質汚濁物質排出量総合調査	5年	H24	H30.3.31	
1892	食品関係違反処分・指導	5年	H24	H30.3.31	
1893	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H24	H30.3.31	
1894	思春期からの健康支援事業	5年	H24	H30.3.31	
1895	例規（会計・財務）	5年	H24	H30.3.31	
1896	特定事業場検査結果	5年	H24	H30.3.31	
1897	人権・同和研修	5年	H24	H30.3.31	
1898	営業六法違反処分指導綴	5年	H24	H30.3.31	
1899	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H24	H30.3.31	
1900	フッ化物洗口実施施設支援事業	5年	H24	H30.3.31	
1901	救急病院告示	5年	H24	H30.3.31	
1902	国所管医療法人からの各種届出	5年	H24	H30.3.31	
1903	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H24	H30.3.31	
1904	スマイルプロジェクト	5年	H24	H30.3.31	
1905	契約関係	5年	H24	H30.3.31	
1906	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H24	H30.3.31	
1907	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H24	H30.3.31	
1908	物品関係	5年	H24	H30.3.31	
1909	県民歯科疾患実態調査	5年	H24	H30.3.31	
1910	精神障害者社会復帰促進対策事業	5年	H24	H30.3.31	
1911	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1912	平成243年度健康運動指導士養成講習会	5年	H24	H30.3.31	
1913	医療保護入院者の退院届	5年	H24	H30.3.31	
1914	精神一般	5年	H24	H30.3.31	
1915	生活保護運営要領・事業計画	5年	H24	H30.3.31	
1916	生活保護運営要領・事業計画	5年	H24	H30.3.31	
1917	生活保護国庫補助	5年	H24	H30.3.31	
1918	老人ホーム	5年	H24	H30.3.31	
1919	社会保障・人口問題基本調査	5年	H24	H30.3.31	
1920	中国残留邦人等支援給付事業関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1921	特定動物飼養許可申請書	5年	H24	H30.3.31	
1922	財産関係	5年	H24	H30.3.31	
1923	服務規程	5年	H24	H30.3.31	
1924	国民生活基礎調査(所得票等)	5年	H24	H30.3.31	
1925	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H24	H30.3.31	
1926	福祉支援課長・係長会議	5年	H24	H30.3.31	
1927	生活保護法施行事務監査資料	5年	H24	H30.3.31	
1928	生活保護おしらせ	5年	H24	H30.3.31	
1929	生活と支え合いに関する調査	5年	H24	H28.3.31	
1930	第1回21世紀成年者縦断調査	5年	H24	H30.3.31	
1931	平成23年度全国母子世帯等調査	5年	H24	H30.3.31	
1932	麻薬関係届出	5年	H24	H30.3.31	
1933	在宅医療連携拠点事業	5年	H24	H30.3.31	
1934	東日本大震災関係	5年	H24	H30.3.31	
1935	生活保護予算	5年	H24	H30.3.31	
1936	生活保護予算	5年	H24	H30.3.31	
1937	生活保護予算	5年	H24	H30.3.31	
1938	生活保護予算	5年	H24	H30.3.31	
1939	生活保護予算	5年	H24	H30.3.31	
1940	生活保護予算	5年	H24	H30.3.31	
1941	生活保護	5年	H24	H30.3.31	
1942	生活保護予算	5年	H24	H30.3.31	
1943	母子保健法及び障害者自立支援法(育成医療)の給付に係る権限移譲	5年	H24	H30.3.31	
1944	三師調査・医療従事者届	5年	H24	H30.3.31	
1945	住宅手当緊急特別措置事業	5年	H24	H30.3.31	
1946	原子力防災訓練	5年	H24	H30.3.31	
1947	西部地域医療協議会	5年	H24	H30.3.31	
1948	鳥インフルエンザ関係	5年	H24	H30.3.31	
1949	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H24	H30.3.31	
1950	感染症	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1951	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(継続)	5年	H24	H30.3.31	
1952	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H24	H30.3.31	
1953	結核定期外健診	5年	H24	H30.3.31	
1954	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H24	H30.3.31	
1955	自殺総合対策	5年	H24	H30.3.31	
1956	心身障害福祉関係報告	5年	H24	H30.3.31	
1957	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H24	H30.3.31	
1958	ビル管理業登録申請書	5年	H24	H30.3.31	
1959	非常勤嘱託関係	5年	H24	H30.3.31	
1960	監査関係(伊万里保健福祉)	5年	H24	H30.3.31	
1961	水浴場関係(伊万里保健福祉事務所)	5年	H24	H30.3.31	
1962	行商登録　申請書	5年	H24	H30.3.31	
1963	母子保健推進協議会	5年	H24	H30.3.31	
1964	被爆者健康診断(伊万里保健福祉)	5年	H24	H30.3.31	
1965	結核指定医療機関関係	5年	H24	H30.3.31	
1966	原爆健康管理手当申請	5年	H24	H30.3.31	
1967	医療特別手当認定申請	5年	H24	H30.3.31	
1968	エイズ関係	5年	H24	H30.3.31	
1969	結核	5年	H24	H30.3.31	
1970	個人情報	5年	H24	H30.3.31	
1971	エイズ予防講演会	5年	H24	H30.3.31	
1972	自立支援(医療)申請書	5年	H24	H30.3.31	
1973	母子寡婦福祉資金(借用書返還関係)	5年	H24	H30.3.31	
1974	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H24	H30.3.31	
1975	新型インフルエンザ対策関係	5年	H24	H30.3.31	
1976	食品収去検査関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1977	インフルエンザ	5年	H24	H30.3.31	
1978	情報公開関係(食品衛生)	5年	H24	H30.3.31	
1979	自立支援医療(育成医療)報告関係	5年	H24	H30.3.31	
1980	未熟児養育医療給付申請	5年	H24	H30.3.31	
1981	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H24	H30.3.31	
1982	表彰関係	5年	H24	H30.3.31	
1983	狂犬病一般	5年	H24	H30.3.31	
1984	障害者手帳申請書	5年	H24	H30.3.31	
1985	被爆者がん検診	5年	H24	H30.3.31	
1986	肝炎検査関係	5年	H24	H30.3.31	
1987	歯科保健関係	5年	H24	H30.3.31	
1988	児童福祉関係	5年	H24	H30.3.31	
1989	老人福祉関係	5年	H24	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1990	地域移行支援事業(伊万里)	5年	H24	H30.3.31	
1991	地下水調査	5年	H24	H30.3.31	
1992	フロン回収法関係綴	5年	H24	H30.3.31	
1993	特定事業場検査指導	5年	H24	H30.3.31	
1994	食中毒処理・詳報	5年	H24	H30.3.31	
1995	平成21年度地域リハビリテーション広域支援センター事業	5年	H24	H30.3.31	
1996	収入証紙	5年	H24	H30.3.31	
1997	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H24	H30.3.31	
1998	難病対策関係	5年	H24	H30.3.31	
1999	保健福祉事務所肝炎ウイルス検査	5年	H24	H30.3.31	
2000	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H24	H30.3.31	
2001	公文書開示関係（総務担当）	5年	H24	H30.3.31	
2002	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H24	H30.3.31	
2003	栄養表彰関係	5年	H24	H30.3.31	
2004	公文書検索資料関係	5年	H24	H30.3.31	
2005	保健福祉事務所企画経営課長・係長会議	5年	H24	H30.3.31	
2006	職員関係	5年	H24	H30.3.31	
2007	特定疾患文書	5年	H24	H30.3.31	
2008	精神保健福祉法第29条関係	10年	H24	R5.3.31	
2009	製菓衛生師関係綴	10年	H24	R5.3.31	
2010	不妊治療費助成	10年	H24	R5.3.31	
2011	例規（給与）	10年	H24	R5.3.31	
2012	原爆被爆者の居住地・口座振替変更届	10年	H24	R5.3.31	
2013	生活保護に係る要領	10年	H24	R5.3.31	
2014	生活保護に係る事業要領	10年	H24	R5.3.31	
2015	食品関係　例規	10年	H24	R5.3.31	
2016	食品営業許可新規申請	10年	H24	R5.3.31	
2017	財務連携文書	10年	H24	R5.3.31	
2018	災害拠点病院関係綴	10年	H24	R5.3.31	
2019	例規（一般）	10年	H24	R5.3.31	
2020	例規（旅費）	10年	H24	R5.3.31	
2021	原爆被爆者二世健診	10年	H24	R5.3.31	
2022	食品表彰関係綴	10年	H24	R5.3.31	
2023	自立支援医療費（育成医療）支給認定関係	10年	H24	R5.3.31	
2024	監査（指定居宅介護事業所等）	10年	H24	R5.3.31	
2025	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H24	R5.3.31	
2026	一般文書	1年	H25	H27.3.31	
2027	献血関係文書　伊万里	1年	H25	H27.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2028	健康管理関係	1年	H25	H27.3.31	
2029	国民生活基礎調査	1年	H25	H27.3.31	
2030	研修（総務担当）	1年	H25	H27.3.31	
2031	被服類の貸与	1年	H25	H27.3.31	
2032	医療関係情報	1年	H25	H27.3.31	
2033	環境衛生一般文書	1年	H25	H27.3.31	
2034	健康推進一般	1年	H25	H27.3.31	
2035	決算報告関係	1年	H25	H27.3.31	
2036	一般文書（環境保全課）	1年	H25	H27.3.31	
2037	保健師関係（伊万里）	1年	H25	H27.3.31	
2038	通勤手当確認	1年	H25	H27.3.31	
2039	薬務関係文書	1年	H25	H27.3.31	
2040	青酸含有輸入雑豆関係	1年	H25	H27.3.31	
2041	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H25	H27.3.31	
2042	ホームページ作成	1年	H25	H27.3.31	
2043	生活保護関係	1年	H25	H27.3.31	
2044	医療法人決算届	1年	H25	H27.3.31	
2045	通知	1年	H25	H27.3.31	
2046	医療施設動態調査	1年	H25	H27.3.31	
2047	研修	1年	H25	H27.3.31	
2048	労災	1年	H25	H27.3.31	
2049	調査・回答文書	1年	H25	H27.3.31	
2050	感染症動向調査	1年	H25	H27.3.31	
2051	統計関係文書	1年	H25	H27.3.31	
2052	照会・回答	1年	H25	H27.3.31	
2053	収入証紙関係	1年	H25	H27.3.31	
2054	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H25	H27.3.31	
2055	障害福祉一般	1年	H25	H27.3.31	
2056	学生実習関係（伊万里）	1年	H25	H27.3.31	
2057	食品衛生　一般文書	3年	H25	H29.3.31	
2058	栄養士養成施設学生実習	3年	H25	H29.3.31	
2059	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H25	H29.3.31	
2060	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H25	H29.3.31	
2061	母子寡婦福祉資金（申請受付関係）	3年	H25	H29.3.31	
2062	食の環境整備事業	3年	H25	H29.3.31	
2063	旅費	3年	H25	H29.3.31	
2064	がん関係	3年	H25	H29.3.31	
2065	栄養士免許申請関係	3年	H25	H29.3.31	
2066	薬務関係	3年	H25	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2067	未熟児等退院連絡票	3年	H25	H29.3.31	
2068	源泉徴収	3年	H25	H29.3.31	
2069	たばこ対策推進事業	3年	H25	H29.3.31	
2070	健康づくり事業	3年	H25	H29.3.31	
2071	公害一般文書	3年	H25	H29.3.31	
2072	健康危機管理関係	3年	H25	H29.3.31	
2073	母子一般	3年	H25	H29.3.31	
2074	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H25	H29.3.31	
2075	浄化槽法定検査未受検者対策	3年	H25	H29.3.31	
2076	先天性代謝異常等検査事業関係	3年	H25	H29.3.31	
2077	調理師関係	3年	H25	H29.3.31	
2078	緊急雇用創出基金（感染症）	3年	H25	H29.3.31	
2079	大気月報	3年	H25	H29.3.31	
2080	浄化槽一般文書	3年	H25	H29.3.31	
2081	調理師免許申請関係	3年	H25	H29.3.31	
2082	免許申請(薬務)伊万里	3年	H25	H29.3.31	
2083	水生生物調査	3年	H25	H29.3.31	
2084	医療施設静態調査（伊万里保健所）	3年	H25	H29.3.31	
2085	通知（法規）	3年	H25	H29.3.31	
2086	県民協働関係（伊万里保健福祉）	3年	H25	H29.3.31	
2087	管内母子保健従事者研修会	3年	H25	H29.3.31	
2088	人口動態調査関係　伊万里	3年	H25	H29.3.31	
2089	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	3年	H25	H29.3.31	
2090	長期療養児童療育相談	3年	H25	H29.3.31	
2091	個人情報取扱事務登録簿関係	3年	H25	H29.3.31	
2092	予算関係（総務担当）	3年	H25	H29.3.31	
2093	地域・職域連携推進事業（伊万里管内）	3年	H25	H29.3.31	
2094	口蹄疫防疫対策関係	3年	H25	H29.3.31	
2095	あて職	3年	H25	H29.3.31	
2096	検査依頼（伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課）	3年	H25	H29.3.31	
2097	あて職	3年	H25	H29.3.31	
2098	受水槽点検・報告書綴	3年	H25	H29.3.31	
2099	会議等各種照会・回答（企画経営課）	3年	H25	H29.3.31	
2100	生活保護法に基づく介護委託契約	3年	H25	H29.3.31	
2101	公用車管理	3年	H25	H29.3.31	
2102	母子保健事業報告	3年	H25	H29.3.31	
2103	診療所施設基準実施状況報告書	3年	H25	H29.3.31	
2104	福祉行政報告例による社会福祉統計月報等	3年	H25	H29.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2105	生活保護照会・回答	3年	H25	H29.3.31	
2106	肝疾患対策	3年	H25	H29.3.31	
2107	免許申請(大臣)伊万里	3年	H25	H29.3.31	
2108	特定給食施設関係	3年	H25	H29.3.31	
2109	情報セキュリティ関係	3年	H25	H29.3.31	
2110	ダイオキシン報告関係	3年	H25	H29.3.31	
2111	入退院届・定期病状報告書	3年	H25	H29.3.31	
2112	水道施設等監視指導相談綴	3年	H25	H29.3.31	
2113	表彰関係	3年	H25	H29.3.31	
2114	健康プラン人材育成事業	3年	H25	H29.3.31	
2115	交通事故	3年	H25	H29.3.31	
2116	物品関係	3年	H25	H29.3.31	
2117	地域保健活動推進会議(伊万里)	3年	H25	H29.3.31	
2118	浄化槽月報	3年	H25	H29.3.31	
2119	医療安全支援センター(伊万里)	3年	H25	H29.3.31	
2120	一般文書(企画経営・総務担当)	3年	H25	H29.3.31	
2121	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H25	H29.3.31	
2122	動物愛護関係一般文書	3年	H25	H29.3.31	
2123	免許申請(知事)伊万里	3年	H25	H29.3.31	
2124	食育推進事業	3年	H25	H29.3.31	
2125	食品衛生監視成績証明	3年	H25	H29.3.31	
2126	「職員の証」(感染症関係)	3年	H25	H29.3.31	
2127	水道関係一般文書	3年	H25	H29.3.31	
2128	水質月報	3年	H25	H29.3.31	
2129	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H25	H31.3.31	
2130	食品関係違反処分・指導	5年	H25	H31.3.31	
2131	医務関係文書	5年	H25	H31.3.31	
2132	行政不服審査法関係	5年	H25	H31.3.31	
2133	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H25	H31.3.31	
2134	障害者手帳申請書	5年	H25	H31.3.31	
2135	被爆者がん検診	5年	H25	H31.3.31	
2136	例規(会計・財務)	5年	H25	H31.3.31	
2137	特定事業場検査結果	5年	H25	H31.3.31	
2138	肝炎検査関係	5年	H25	H31.3.31	
2139	歯科保健関係	5年	H25	H31.3.31	
2140	浄化槽指導	5年	H25	H31.3.31	
2141	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H25	H31.3.31	
2142	救急病院告示	5年	H25	H31.3.31	
2143	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2144	糖尿病対策事業	5年	H25	H31.3.31	
2145	フッ化物洗口実施施設支援事業	5年	H25	H31.3.31	
2146	身元不明者関係	5年	H25	H31.3.31	
2147	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H25	H31.3.31	
2148	福祉支援課長・係長会議	5年	H25	H31.3.31	
2149	生活保護法施行事務監査資料	5年	H25	H31.3.31	
2150	生活保護おしらせ	5年	H25	H31.3.31	
2151	予防接種	5年	H25	H31.3.31	
2152	特定事業場検査指導	5年	H25	H31.3.31	
2153	原爆健康管理手当申請	5年	H25	H31.3.31	
2154	医療特別手当認定申請	5年	H25	H31.3.31	
2155	地域移行支援事業(伊万里)	5年	H25	H31.3.31	
2156	個人情報	5年	H25	H31.3.31	
2157	インフルエンザ	5年	H25	H31.3.31	
2158	結核定期外健診	5年	H25	H31.3.31	
2159	難病対策関係	5年	H25	H31.3.31	
2160	自殺総合対策	5年	H25	H31.3.31	
2161	自立支援医療（育成医療）報告関係	5年	H25	H31.3.31	
2162	母子保健法及び障害者自立支援法（育成医療）の給付に係る権限移譲	5年	H25	H31.3.31	
2163	三師調査・医療従事者届	5年	H25	H31.3.31	
2164	住宅手当緊急特別措置事業	5年	H25	H31.3.31	
2165	平成243年度健康運動指導士養成講習会	5年	H25	H31.3.31	
2166	医療保護入院者の退院届	5年	H25	H31.3.31	
2167	人権・同和研修	5年	H25	H31.3.31	
2168	営業六法違反処分指導綴	5年	H25	H31.3.31	
2169	精神一般	5年	H25	H31.3.31	
2170	西部地域医療協議会	5年	H25	H31.3.31	
2171	公文書開示関係（総務担当）	5年	H25	H31.3.31	
2172	ビル管理業登録申請書	5年	H25	H31.3.31	
2173	行商登録　申請書	5年	H25	H31.3.31	
2174	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	H25	H31.3.31	
2175	感染症	5年	H25	H31.3.31	
2176	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H25	H31.3.31	
2177	未熟児養育医療給付申請	5年	H25	H31.3.31	
2178	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H25	H31.3.31	
2179	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H25	H31.3.31	
2180	新型インフルエンザ対策関係	5年	H25	H31.3.31	
2181	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2182	鳥インフルエンザ関係	5年	H25	H31.3.31	
2183	地球温暖化防止	5年	H25	H31.3.31	
2184	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H25	H31.3.31	
2185	就労支援事業	5年	H25	H31.3.31	
2186	物品関係	5年	H25	H31.3.31	
2187	エイズ関係	5年	H25	H31.3.31	
2188	思春期からの健康支援事業	5年	H25	H31.3.31	
2189	狂犬病一般	5年	H25	H31.3.31	
2190	エイズ予防講演会	5年	H25	H31.3.31	
2191	契約関係	5年	H25	H31.3.31	
2192	給与	5年	H25	H31.3.31	
2193	非常勤嘱託関係	5年	H25	H31.3.31	
2194	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H25	H31.3.31	
2195	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H25	H31.3.31	
2196	結核指定医療機関関係	5年	H25	H31.3.31	
2197	議会関係	5年	H25	H31.3.31	
2198	自立支援（医療）申請書	5年	H25	H31.3.31	
2199	生活保護運営要領・事業計画	5年	H25	H31.3.31	
2200	生活保護運営要領・事業計画	5年	H25	H31.3.31	
2201	職員関係	5年	H25	H31.3.31	
2202	感染症指定医療機関	5年	H25	H31.3.31	
2203	健康・栄養調査	5年	H25	H31.3.31	
2204	児童福祉関係	5年	H25	H31.3.31	
2205	栄養表彰関係	5年	H25	H31.3.31	
2206	中国残留邦人等支援給付事業関係綴	5年	H25	H31.3.31	
2207	生活と支え合いに関する調査	5年	H25	H31.3.31	
2208	地下水調査	5年	H25	H31.3.31	
2209	第1回21世紀成年者縦断調査	5年	H25	H31.3.31	
2210	特定動物飼養許可申請書	5年	H25	H31.3.31	
2211	老人福祉関係	5年	H25	H31.3.31	
2212	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H25	H31.3.31	
2213	医療機関立入検査	5年	H25	H31.3.31	
2214	麻薬関係届出	5年	H25	H31.3.31	
2215	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H25	H31.3.31	
2216	食品収去検査関係綴	5年	H25	H31.3.31	
2217	表彰関係	5年	H25	H31.3.31	
2218	国民生活基礎調査（所得票等）	5年	H25	H31.3.31	
2219	国所管医療法人からの各種届出	5年	H25	H31.3.31	
2220	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H25	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2221	衛生行政報告例(医務・保健統計関係)	5年	H25	H31.3.31	
2222	特定疾患文書	5年	H25	H31.3.31	
2223	母子寡婦福祉資金(貸付関係)	5年	H25	H31.3.31	
2224	結核	5年	H25	H31.3.31	
2225	任用関係(日々雇用・臨時的任用職員)	5年	H25	H31.3.31	
2226	水浴場関係(伊万里保健福祉事務所)	5年	H25	H31.3.31	
2227	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H25	H31.3.31	
2228	生活保護国庫補助	5年	H25	H31.3.31	
2229	老人ホーム	5年	H25	H31.3.31	
2230	社会保障・人口問題基本調査	5年	H25	H31.3.31	
2231	情報公開関係(食品衛生)	5年	H25	H31.3.31	
2232	フロン回収法関係綴	5年	H25	H31.3.31	
2233	在宅医療連携拠点事業	5年	H25	H31.3.31	
2234	東日本大震災関係	5年	H25	H31.3.31	
2235	生活保護予算	5年	H25	H31.3.31	
2236	生活保護予算	5年	H25	H31.3.31	
2237	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H25	H31.3.31	
2238	生活保護予算	5年	H25	H31.3.31	
2239	生活保護予算	5年	H25	H31.3.31	
2240	生活保護予算	5年	H25	H31.3.31	
2241	生活保護予算	5年	H25	H31.3.31	
2242	生活保護	5年	H25	H31.3.31	
2243	生活保護予算	5年	H25	H31.3.31	
2244	原子力防災訓練	5年	H25	H31.3.31	
2245	コンピテンシー	5年	H25	H31.3.31	
2246	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(新規・変更)	5年	H25	H31.3.31	
2247	原爆被爆者各種申請・届出	10年	H25	R6.3.31	
2248	監査(指定居宅介護事業所等)	10年	H25	R6.3.31	
2249	はじめまして赤ちゃん応援助成	10年	H25	R6.3.31	
2250	財務連携文書	10年	H25	R6.3.31	
2251	不妊治療費助成	10年	H25	R6.3.31	
2252	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H25	R6.3.31	
2253	精神保健福祉法第29条関係	10年	H25	R6.3.31	
2254	食品表彰関係綴	10年	H25	R6.3.31	
2255	生活保護に係る要領	10年	H25	R6.3.31	
2256	生活保護に係る事業要領	10年	H25	R6.3.31	
2257	原爆被爆者二世健診	10年	H25	R6.3.31	
2258	自立支援医療費(育成医療)支給認定関係	10年	H25	R6.3.31	
2259	食品関係　例規	10年	H25	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2260	食品営業許可新規申請	10年	H25	R6.3.31	
2261	例規（旅費）	10年	H25	R6.3.31	
2262	例規（給与）	10年	H25	R6.3.31	
2263	被服類の貸与	1年	H26	H28.3.31	
2264	決算報告関係	1年	H26	H28.3.31	
2265	生活保護関係	1年	H26	H28.3.31	
2266	献血関係文書　伊万里	1年	H26	H28.3.31	
2267	感染症動向調査	1年	H26	H28.3.31	
2268	照会・回答	1年	H26	H28.3.31	
2269	国民生活基礎調査	1年	H26	H28.3.31	
2270	医療関係情報	1年	H26	H28.3.31	
2271	学生実習関係（伊万里）	1年	H26	H28.3.31	
2272	統計関係文書	1年	H26	H28.3.31	
2273	ホームページ作成	1年	H26	H28.3.31	
2274	健康推進一般	1年	H26	H28.3.31	
2275	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H26	H28.3.31	
2276	薬務関係文書	1年	H26	H28.3.31	
2277	一般文書（環境保全課）	1年	H26	H28.3.31	
2278	環境衛生一般文書	1年	H26	H28.3.31	
2279	研修（総務担当）	1年	H26	H28.3.31	
2280	医療施設動態調査	1年	H26	H28.3.31	
2281	健康管理関係	1年	H26	H28.3.31	
2282	一般文書	1年	H26	H28.3.31	
2283	障害福祉一般	1年	H26	H28.3.31	
2284	労災	1年	H26	H28.3.31	
2285	収入証紙関係	1年	H26	H28.3.31	
2286	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H26	H28.3.31	
2287	研修	1年	H26	H28.3.31	
2288	通知	1年	H26	H28.3.31	
2289	医療施設静態調査（伊万里保健所）	3年	H26	H30.3.31	
2290	たばこ対策推進事業	3年	H26	H30.3.31	
2291	健康づくり事業	3年	H26	H30.3.31	
2292	健康危機管理関係	3年	H26	H30.3.31	
2293	緊急雇用創出基金（感染症）	3年	H26	H30.3.31	
2294	患者調査（伊万里保健所）	3年	H26	H30.3.31	
2295	水生生物調査	3年	H26	H30.3.31	
2296	交通事故	3年	H26	H30.3.31	
2297	管内母子保健従事者研修会	3年	H26	H30.3.31	
2298	長期療養児童療育相談	3年	H26	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2299	人口動態調査関係　伊万里	3年	H26	H30.3.31	
2300	診療所施設基準実施状況報告書	3年	H26	H30.3.31	
2301	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H26	H30.3.31	
2302	栄養士養成施設学生実習	3年	H26	H30.3.31	
2303	栄養士免許申請関係	3年	H26	H30.3.31	
2304	未熟児等退院連絡票	3年	H26	H30.3.31	
2305	公害一般文書	3年	H26	H30.3.31	
2306	大気月報	3年	H26	H30.3.31	
2307	あて職	3年	H26	H30.3.31	
2308	免許申請(薬務)伊万里	3年	H26	H30.3.31	
2309	肝疾患対策	3年	H26	H30.3.31	
2310	ダイオキシン報告関係	3年	H26	H30.3.31	
2311	通知(法規)	3年	H26	H30.3.31	
2312	免許申請(知事)伊万里	3年	H26	H30.3.31	
2313	調理師免許申請関係	3年	H26	H30.3.31	
2314	浄化槽一般文書	3年	H26	H30.3.31	
2315	保健師関係(伊万里)	3年	H26	H30.3.31	
2316	「職員の証」(感染症関係)	3年	H26	H30.3.31	
2317	調理師関係	3年	H26	H30.3.31	
2318	浄化槽法定検査未受検者対策	3年	H26	H30.3.31	
2319	ドライクリーニング溶剤の使用管理状況等に関する調査	3年	H26	H30.3.31	
2320	母子一般	3年	H26	H30.3.31	
2321	源泉徴収	3年	H26	H30.3.31	
2322	薬務関係	3年	H26	H30.3.31	
2323	水質月報	3年	H26	H30.3.31	
2324	食品衛生　一般文書	3年	H26	H30.3.31	
2325	旅費	3年	H26	H30.3.31	
2326	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H26	H30.3.31	
2327	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H26	H30.3.31	
2328	受水槽点検・報告書綴	3年	H26	H30.3.31	
2329	食育推進事業	3年	H26	H30.3.31	
2330	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	H26	H30.3.31	
2331	生活保護照会・回答	3年	H26	H30.3.31	
2332	水道関係一般文書	3年	H26	H30.3.31	
2333	予算関係(総務担当)	3年	H26	H30.3.31	
2334	免許申請(大臣)伊万里	3年	H26	H30.3.31	
2335	動物愛護関係一般文書	3年	H26	H30.3.31	
2336	物品関係	3年	H26	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2337	地域保健活動推進会議（伊万里）	3年	H26	H30.3.31	
2338	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H26	H30.3.31	
2339	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H26	H30.3.31	
2340	生活保護法に基づく介護委託契約	3年	H26	H30.3.31	
2341	食品衛生監視成績証明	3年	H26	H30.3.31	
2342	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H26	H30.3.31	
2343	公用車管理	3年	H26	H30.3.31	
2344	医療安全支援センター（伊万里）	3年	H26	H30.3.31	
2345	浄化槽月報	3年	H26	H30.3.31	
2346	母子保健事業報告	3年	H26	H30.3.31	
2347	健康プラン人材育成事業	3年	H26	H30.3.31	
2348	水道施設等監視指導相談綴	3年	H26	H30.3.31	
2349	入退院届・定期病状報告書	3年	H26	H30.3.31	
2350	食の環境整備事業	3年	H26	H30.3.31	
2351	特定給食施設関係	3年	H26	H30.3.31	
2352	住宅手当緊急特別措置事業	5年	H26	R2.3.31	
2353	議会関係	5年	H26	R2.3.31	
2354	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H26	R2.3.31	
2355	自殺総合対策	5年	H26	R2.3.31	
2356	医療保護入院者の退院届	5年	H26	R2.3.31	
2357	職員関係	5年	H26	R2.3.31	
2358	児童福祉関係	5年	H26	R2.3.31	
2359	西部地域医療協議会	5年	H26	R2.3.31	
2360	公文書開示関係（総務担当）	5年	H26	R2.3.31	
2361	非常勤嘱託関係	5年	H26	R2.3.31	
2362	ビル管理業登録申請書	5年	H26	R2.3.31	
2363	結核定期外健診	5年	H26	R2.3.31	
2364	思春期からの健康支援事業	5年	H26	R2.3.31	
2365	行商登録　申請書	5年	H26	R2.3.31	
2366	栄養表彰関係	5年	H26	R2.3.31	
2367	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H26	R2.3.31	
2368	地下水調査	5年	H26	R2.3.31	
2369	精神一般	5年	H26	R2.3.31	
2370	医療機関立入検査	5年	H26	R2.3.31	
2371	人権・同和研修	5年	H26	R2.3.31	
2372	難病対策関係	5年	H26	R2.3.31	
2373	インフルエンザ	5年	H26	R2.3.31	
2374	個人情報	5年	H26	R2.3.31	
2375	医療特別手当認定申請	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2376	原爆健康管理手当申請	5年	H26	R2.3.31	
2377	予防接種	5年	H26	R2.3.31	
2378	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H26	R2.3.31	
2379	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H26	R2.3.31	
2380	身元不明者関係	5年	H26	R2.3.31	
2381	情報公開関係（食品衛生）	5年	H26	R2.3.31	
2382	フロン回収法関係綴	5年	H26	R2.3.31	
2383	行政不服審査法関係	5年	H26	R2.3.31	
2384	医務関係文書	5年	H26	R2.3.31	
2385	浄化槽指導	5年	H26	R2.3.31	
2386	救急病院告示	5年	H26	R2.3.31	
2387	糖尿病対策事業	5年	H26	R2.3.31	
2388	H26　保健福祉事務所健康推進課長・係長会議	5年	H26	R2.3.31	
2389	健康・栄養調査	5年	H26	R2.3.31	
2390	原子力防災関係	5年	H26	R2.3.31	
2391	浄化槽に関する調査	5年	H26	R2.3.31	
2392	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H26	R2.3.31	
2393	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H26	R2.3.31	
2394	動物取扱業登録申請関係	5年	H26	R2.3.31	
2395	フグ取扱施設開設届等	5年	H26	R2.3.31	
2396	食中毒処理・詳報	5年	H26	R2.3.31	
2397	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	5年	H26	R2.3.31	
2398	三師調査・医療従事者届（伊万里）	5年	H26	H30.3.31	
2399	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H26	R2.3.31	
2400	麻薬関係届出	5年	H26	R2.3.31	
2401	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H26	R2.3.31	
2402	食品収去検査関係綴	5年	H26	R2.3.31	
2403	表彰関係	5年	H26	R2.3.31	
2404	国民生活基礎調査（所得票等）	5年	H26	R2.3.31	
2405	国所管医療法人からの各種届出	5年	H26	R2.3.31	
2406	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H26	R2.3.31	
2407	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H26	R2.3.31	
2408	特定疾患文書	5年	H26	R2.3.31	
2409	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H26	R2.3.31	
2410	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H26	R2.3.31	
2411	就労支援事業	5年	H26	R2.3.31	
2412	結核	5年	H26	R2.3.31	
2413	水浴場関係（伊万里保健福祉事務所）	5年	H26	R2.3.31	
2414	鳥インフルエンザ関係	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2415	エイズ関係	5年	H26	R2.3.31	
2416	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H26	R2.3.31	
2417	生活保護国庫補助	5年	H26	R2.3.31	
2418	中国残留邦人等支援給付事業関係綴	5年	H26	R2.3.31	
2419	生活保護	5年	H26	R2.3.31	
2420	生活保護予算	5年	H26	R2.3.31	
2421	原子力防災訓練	5年	H26	R2.3.31	
2422	コンピテンシー	5年	H26	R2.3.31	
2423	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H26	R2.3.31	
2424	新型インフルエンザ対策関係	5年	H26	R2.3.31	
2425	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H26	R2.3.31	
2426	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H26	R2.3.31	
2427	歯科保健関係	5年	H26	R2.3.31	
2428	肝炎検査関係	5年	H26	R2.3.31	
2429	被爆者がん検診	5年	H26	R2.3.31	
2430	障害者手帳申請書	5年	H26	R2.3.31	
2431	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H26	R2.3.31	
2432	自立支援（医療）申請書	5年	H26	R2.3.31	
2433	狂犬病一般	5年	H26	R2.3.31	
2434	エイズ予防講演会	5年	H26	R2.3.31	
2435	結核指定医療機関関係	5年	H26	R2.3.31	
2436	食品関係違反処分・指導	5年	H26	R2.3.31	
2437	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H26	R2.3.31	
2438	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H26	R2.3.31	
2439	例規（会計・財務）	5年	H26	R2.3.31	
2440	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H26	R2.3.31	
2441	給与	5年	H26	R2.3.31	
2442	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H26	R2.3.31	
2443	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H26	R2.3.31	
2444	感染症	5年	H26	R2.3.31	
2445	特定事業場検査指導	5年	H26	R2.3.31	
2446	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	H26	R2.3.31	
2447	契約関係	5年	H26	R2.3.31	
2448	食品関係　例規	10年	H26	R7.3.31	
2449	精神保健福祉法第29条関係	10年	H26	R7.3.31	
2450	H26 心神喪失者等医療観察法関係	10年	H26	R7.3.31	
2451	はじめまして赤ちゃん応援助成	10年	H26	R7.3.31	
2452	食品表彰関係綴	10年	H26	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2453	原爆被爆者各種申請・届出	10年	H26	R7.3.31	
2454	不妊治療費助成	10年	H26	R7.3.31	
2455	生活保護に係る事業要領	10年	H26	R7.3.31	
2456	生活保護に係る要領	10年	H26	R7.3.31	
2457	監査（指定居宅介護事業所等）	10年	H26	R7.3.31	
2458	原爆被爆者死亡届・葬祭料支給申請	10年	H26	R7.3.31	
2459	原爆被爆者二世健診	10年	H26	R7.3.31	
2460	自立支援医療費（育成医療）支給認定関係	10年	H26	R7.3.31	
2461	食品営業許可新規申請	10年	H26	R7.3.31	
2462	財務連携文書	10年	H26	R7.3.31	
2463	統計関係文書	1年	H27	H29.3.31	
2464	労災	1年	H27	H29.3.31	
2465	通知	1年	H27	H29.3.31	
2466	研修（総務担当）	1年	H27	H29.3.31	
2467	研修	1年	H27	H29.3.31	
2468	被服類の貸与	1年	H27	H29.3.31	
2469	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H27	H29.3.31	
2470	照会・回答	1年	H27	H29.3.31	
2471	学生実習関係（伊万里）	1年	H27	H29.3.31	
2472	献血関係文書　伊万里	1年	H27	H29.3.31	
2473	生活保護関係	1年	H27	H29.3.31	
2474	決算報告関係	1年	H27	H29.3.31	
2475	一般文書（環境保全課）	1年	H27	H29.3.31	
2476	ホームページ作成	1年	H27	H29.3.31	
2477	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H27	H29.3.31	
2478	薬務関係文書	1年	H27	H29.3.31	
2479	医療施設動態調査	1年	H27	H29.3.31	
2480	収入証紙関係	1年	H27	H29.3.31	
2481	健康推進一般	1年	H27	H29.3.31	
2482	健康管理関係	1年	H27	H29.3.31	
2483	感染症動向調査	1年	H27	H29.3.31	
2484	国民生活基礎調査	1年	H27	H29.3.31	
2485	環境衛生一般文書	1年	H27	H29.3.31	
2486	一般文書	1年	H27	H29.3.31	
2487	交通事故	3年	H27	H31.3.31	
2488	地域保健活動推進会議（伊万里）	3年	H27	H31.3.31	
2489	調理師関係	3年	H27	H31.3.31	
2490	水生生物調査	3年	H27	H31.3.31	
2491	栄養士免許申請関係	3年	H27	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2492	予算関係(総務担当)	3年	H27	H31.3.31	
2493	管内母子保健従事者研修会	3年	H27	H31.3.31	
2494	食品衛生監視成績証明	3年	H27	H31.3.31	
2495	長期療養児童療育相談	3年	H27	H31.3.31	
2496	人口動態調査関係　伊万里	3年	H27	H31.3.31	
2497	医療施設静態調査(伊万里保健所)	3年	H27	H31.3.31	
2498	患者調査(伊万里保健所)	3年	H27	H31.3.31	
2499	源泉徴収	3年	H27	H31.3.31	
2500	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	H27	H31.3.31	
2501	未熟児等退院連絡票	3年	H27	H31.3.31	
2502	公害一般文書	3年	H27	H31.3.31	
2503	ダイオキシン報告関係	3年	H27	H31.3.31	
2504	肝疾患対策	3年	H27	H31.3.31	
2505	物品関係	3年	H27	H31.3.31	
2506	免許申請(大臣)伊万里	3年	H27	H31.3.31	
2507	診療所施設基準実施状況報告書	3年	H27	H31.3.31	
2508	生活保護照会・回答	3年	H27	H31.3.31	
2509	大気月報	3年	H27	H31.3.31	
2510	食育推進事業	3年	H27	H31.3.31	
2511	水道関係一般文書	3年	H27	H31.3.31	
2512	健康危機管理関係	3年	H27	H31.3.31	
2513	通知(法規)	3年	H27	H31.3.31	
2514	調理師免許申請関係	3年	H27	H31.3.31	
2515	浄化槽一般文書	3年	H27	H31.3.31	
2516	保健師関係(伊万里)	3年	H27	H31.3.31	
2517	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H27	H31.3.31	
2518	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H27	H31.3.31	
2519	公用車管理	3年	H27	H31.3.31	
2520	浄化槽法定検査未受検者対策	3年	H27	H31.3.31	
2521	母子一般	3年	H27	H31.3.31	
2522	薬務関係	3年	H27	H31.3.31	
2523	復命書	3年	H27	H31.3.31	
2524	がん対策関係	3年	H27	H31.3.31	
2525	旅費	3年	H27	H31.3.31	
2526	免許申請(薬務)伊万里	3年	H27	H31.3.31	
2527	母子保健事業報告	3年	H27	H31.3.31	
2528	健康づくり事業	3年	H27	H31.3.31	
2529	たばこ対策推進事業	3年	H27	H31.3.31	
2530	動物愛護関係一般文書	3年	H27	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2531	食の環境整備事業	3年	H27	H31.3.31	
2532	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H27	H31.3.31	
2533	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H27	H31.3.31	
2534	医療安全支援センター（伊万里）	3年	H27	H31.3.31	
2535	浄化槽月報	3年	H27	H31.3.31	
2536	健康プラン人材育成事業	3年	H27	H31.3.31	
2537	水道施設等監視指導相談綴	3年	H27	H31.3.31	
2538	入退院届・定期病状報告書	3年	H27	H31.3.31	
2539	免許申請（知事）伊万里	3年	H27	H31.3.31	
2540	特定給食施設関係	3年	H27	H31.3.31	
2541	栄養士養成施設学生実習	3年	H27	H31.3.31	
2542	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H27	H31.3.31	
2543	「職員の証」(感染症関係)	3年	H27	H31.3.31	
2544	水質月報	3年	H27	H31.3.31	
2545	食品衛生　一般文書	3年	H27	H31.3.31	
2546	母子寡婦福祉資金（申請受付関係）	3年	H27	H31.3.31	
2547	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H27	R3.3.31	
2548	例規（会計・財務）	5年	H27	R3.3.31	
2549	給与	5年	H27	R3.3.31	
2550	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H27	R3.3.31	
2551	27 住民基本台帳ネットワークシステム	5年	H27	R3.3.31	
2552	自立支援（医療）申請書	5年	H27	R3.3.31	
2553	救急病院告示	5年	H27	R3.3.31	
2554	医療機関立入検査	5年	H27	R3.3.31	
2555	臓器移植	5年	H27	R3.3.31	
2556	医務関係文書	5年	H27	R3.3.31	
2557	動物取扱業登録申請関係	5年	H27	R3.3.31	
2558	麻薬関係届出	5年	H27	R3.3.31	
2559	地域福祉一般	5年	H27	R3.3.31	
2560	鳥インフルエンザ関係	5年	H27	R3.3.31	
2561	糖尿病対策事業	5年	H27	R3.3.31	
2562	服務関係（勤務時間・休暇等）	5年	H27	R3.3.31	
2563	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H27	R3.3.31	
2564	27　健康推進課長・係長会議	5年	H27	R3.3.31	
2565	未納者一覧表及び督促状関係	5年	H27	R3.3.31	
2566	特定事業場検査指導	5年	H27	R3.3.31	
2567	財産関係	5年	H27	H31.3.31	
2568	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H27	R3.3.31	
2569	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2570	フロン関係	5年	H27	R3.3.31	
2571	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H27	R3.3.31	
2572	医療保護入院者の退院届	5年	H27	R3.3.31	
2573	感染症	5年	H27	R3.3.31	
2574	地下水調査	5年	H27	R3.3.31	
2575	被爆者健康診断(伊万里保健福祉)	5年	H27	R3.3.31	
2576	食品衛生(自主回収)	5年	H27	R3.3.31	
2577	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H27	R3.3.31	
2578	監査関係(伊万里保健福祉)	5年	H27	R3.3.31	
2579	生活保護国庫補助	5年	H27	R3.3.31	
2580	食品表示法関係(健康増進法)	5年	H27	R3.3.31	
2581	浄化槽	5年	H27	R3.3.31	
2582	住宅手当緊急特別措置事業	5年	H27	R3.3.31	
2583	予防接種	5年	H27	R3.3.31	
2584	就労支援事業	5年	H27	R3.3.31	
2585	フグ取扱施設開設届等	5年	H27	R3.3.31	
2586	食中毒処理・詳報	5年	H27	R3.3.31	
2587	浄化槽保守点検業者登録・更新・変更申請	5年	H27	R3.3.31	
2588	三師調査・医療従事者届(伊万里)	5年	H27	R3.3.31	
2589	栄養表彰関係	5年	H27	R3.3.31	
2590	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(新規・変更)	5年	H27	R3.3.31	
2591	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H27	R3.3.31	
2592	児童福祉関係	5年	H27	R3.3.31	
2593	公文書開示関係(総務担当)	5年	H27	R3.3.31	
2594	契約関係	5年	H27	R3.3.31	
2595	自殺総合対策	5年	H27	R3.3.31	
2596	食品収去検査関係綴	5年	H27	R3.3.31	
2597	表彰関係	5年	H27	R3.3.31	
2598	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H27	R3.3.31	
2599	フロン回収法関係綴	5年	H27	R3.3.31	
2600	情報公開関係(食品衛生)	5年	H27	R3.3.31	
2601	ビル管理業登録申請書	5年	H27	R3.3.31	
2602	職員関係	5年	H27	R3.3.31	
2603	国所管医療法人からの各種届出	5年	H27	R3.3.31	
2604	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H27	R3.3.31	
2605	行商登録　申請書	5年	H27	R3.3.31	
2606	母子寡婦福祉資金(滞納関係)	5年	H27	R3.3.31	
2607	衛生行政報告例(医務・保健統計関係)	5年	H27	R3.3.31	
2608	特定疾患文書	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2609	思春期からの健康支援事業	5年	H27	R3.3.31	
2610	歯科保健関係	5年	H27	R3.3.31	
2611	肝炎検査関係	5年	H27	R3.3.31	
2612	被爆者がん検診	5年	H27	R3.3.31	
2613	障害者手帳申請書	5年	H27	R3.3.31	
2614	被爆者健康手帳及び証書再交付申請	5年	H27	R3.3.31	
2615	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H27	R3.3.31	
2616	浄化槽に関する調査	5年	H27	R3.3.31	
2617	原子力防災訓練	5年	H27	R3.3.31	
2618	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H27	R3.3.31	
2619	原子力防災関係	5年	H27	R3.3.31	
2620	健康・栄養調査	5年	H27	R3.3.31	
2621	結核	5年	H27	R3.3.31	
2622	結核定期外健診	5年	H27	R3.3.31	
2623	水浴場関係（伊万里保健福祉事務所）	5年	H27	R3.3.31	
2624	H26　保健福祉事務所健康推進課長・係長会議	5年	H27	R3.3.31	
2625	非常勤嘱託関係	5年	H27	R3.3.31	
2626	難病対策関係	5年	H27	R3.3.31	
2627	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H27	R3.3.31	
2628	浄化槽指導	5年	H27	R3.3.31	
2629	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H27	R3.3.31	
2630	生活保護	5年	H27	R3.3.31	
2631	食品関係違反処分・指導	5年	H27	R3.3.31	
2632	精神一般	5年	H27	R3.3.31	
2633	エイズ予防講演会	5年	H27	R3.3.31	
2634	インフルエンザ	5年	H27	R3.3.31	
2635	個人情報	5年	H27	R3.3.31	
2636	新型インフルエンザ対策関係	5年	H27	R3.3.31	
2637	エイズ関係	5年	H27	R3.3.31	
2638	医療特別手当認定申請	5年	H27	R3.3.31	
2639	原爆健康管理手当申請	5年	H27	R3.3.31	
2640	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H27	R3.3.31	
2641	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H27	R3.3.31	
2642	コンピテンシー	5年	H27	R3.3.31	
2643	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H27	R3.3.31	
2644	一般文書（環境保全課）	1年	H28	H30.3.31	
2645	一般文書	1年	H28	H30.3.31	
2646	感染症動向調査	1年	H28	H30.3.31	
2647	研修（総務担当）	1年	H28	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2648	ホームページ作成	1年	H28	H30.3.31	
2649	国民生活基礎調査	1年	H28	H30.3.31	
2650	決算報告関係	1年	H28	H30.3.31	
2651	病院報告(患者票・従事者票)	1年	H28	H30.3.31	
2652	統計関係文書	1年	H28	H30.3.31	
2653	通知	1年	H28	H30.3.31	
2654	収入証紙関係	1年	H28	H30.3.31	
2655	照会・回答	1年	H28	H30.3.31	
2656	学生実習関係(伊万里)	1年	H28	H30.3.31	
2657	環境衛生一般文書	1年	H28	H30.3.31	
2658	医療施設動態調査	1年	H28	H30.3.31	
2659	献血関係文書　伊万里	1年	H28	H30.3.31	
2660	健康管理関係	1年	H28	H30.3.31	
2661	医療法人決算届関係	1年	H28	H30.3.31	
2662	研修	1年	H28	H30.3.31	
2663	生活保護関係	1年	H28	H30.3.31	
2664	健康推進一般	1年	H28	H30.3.31	
2665	薬務関係文書	1年	H28	H30.3.31	
2666	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H28	H30.3.31	
2667	保健師関係(伊万里)	3年	H28	R2.3.31	
2668	旅費	3年	H28	R2.3.31	
2669	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H28	R2.3.31	
2670	交通事故	3年	H28	R2.3.31	
2671	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H28	R2.3.31	
2672	免許申請(知事)伊万里	3年	H28	R2.3.31	
2673	免許申請(大臣)伊万里	3年	H28	R2.3.31	
2674	たばこ対策推進事業	3年	H28	R2.3.31	
2675	免許申請(薬務)伊万里	3年	H28	R2.3.31	
2676	健康づくり事業	3年	H28	R2.3.31	
2677	物品関係	3年	H28	R2.3.31	
2678	健康プラン人材育成事業	3年	H28	R2.3.31	
2679	母子保健事業報告	3年	H28	R2.3.31	
2680	栄養士免許申請関係	3年	H28	R2.3.31	
2681	大気月報	3年	H28	R2.3.31	
2682	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H28	R2.3.31	
2683	水道施設等監視指導相談綴	3年	H28	R2.3.31	
2684	地域保健活動推進会議(伊万里)	3年	H28	R2.3.31	
2685	母子一般	3年	H28	R2.3.31	
2686	生活保護照会・回答	3年	H28	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2687	入退院届・定期病状報告書	3年	H28	R2.3.31	
2688	源泉徴収	3年	H28	R2.3.31	
2689	人口動態調査関係　伊万里	3年	H28	R2.3.31	
2690	長期療養児童療育相談	3年	H28	R2.3.31	
2691	食品衛生　一般文書	3年	H28	R2.3.31	
2692	調理師免許申請関係	3年	H28	R2.3.31	
2693	水質月報	3年	H28	R2.3.31	
2694	通知（法規）	3年	H28	R2.3.31	
2695	地域・職域連携推進事業（伊万里管内）	3年	H28	R2.3.31	
2696	医療安全支援センター（伊万里）	3年	H28	R2.3.31	
2697	管内母子保健従事者研修会	3年	H28	R2.3.31	
2698	薬務関係	3年	H28	R2.3.31	
2699	一般文書（企画経営・総務担当）	3年	H28	R2.3.31	
2700	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H28	R2.3.31	
2701	未熟児等退院連絡票	3年	H28	R2.3.31	
2702	特定給食施設関係	3年	H28	R2.3.31	
2703	患者調査（伊万里保健所）	3年	H28	R2.3.31	
2704	引きこもり支援関係一般	3年	H28	R2.3.31	
2705	公害一般文書	3年	H28	R2.3.31	
2706	栄養士養成施設学生実習	3年	H28	R2.3.31	
2707	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H28	R2.3.31	
2708	ダイオキシン報告関係	3年	H28	R2.3.31	
2709	食の環境整備事業	3年	H28	R2.3.31	
2710	健康危機管理関係	3年	H28	R2.3.31	
2711	動物愛護関係一般文書	3年	H28	R2.3.31	
2712	肝疾患対策	3年	H28	R2.3.31	
2713	特定建築物一般	3年	H28	R2.3.31	
2714	食品衛生監視成績証明	3年	H28	R2.3.31	
2715	予算関係（総務担当）	3年	H28	R2.3.31	
2716	調理師関係	3年	H28	R2.3.31	
2717	復命書	3年	H28	R2.3.31	
2718	がん対策関係	3年	H28	R2.3.31	
2719	水道関係一般文書	3年	H28	R2.3.31	
2720	公用車管理	3年	H28	R2.3.31	
2721	水生生物調査	3年	H28	R2.3.31	
2722	食育推進事業	3年	H28	R2.3.31	
2723	三師調査・医療従事者届（伊万里）	5年	H28	R4.3.31	
2724	特定事業場検査指導	5年	H28	R4.3.31	
2725	救急病院告示	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2726	ビル管理業登録申請書	5年	H28	R4.3.31	
2727	組織の見直し関係	5年	H28	R4.3.31	
2728	浄化槽関係	5年	H28	R4.3.31	
2729	浄化槽関係	5年	H28	R4.3.31	
2730	浄化槽関係	5年	H28	R4.3.31	
2731	フロン関係	5年	H28	R4.3.31	
2732	契約関係	5年	H28	R4.3.31	
2733	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請(継続)	5年	H28	R4.3.31	
2734	循環型推進課関係	5年	H28	R4.3.31	
2735	乳肉月報	5年	H28	R4.3.31	
2736	フロン関係	5年	H28	R4.3.31	
2737	職員関係	5年	H28	R4.3.31	
2738	浄化槽関係	5年	H28	R4.3.31	
2739	地下水調査	5年	H28	R4.3.31	
2740	表彰関係	5年	H28	R4.3.31	
2741	食品収去検査関係綴	5年	H28	R4.3.31	
2742	公文書開示関係(総務担当)	5年	H28	R4.3.31	
2743	自殺総合対策	5年	H28	R4.3.31	
2744	歯科保健関係	5年	H28	R4.3.31	
2745	肝炎検査関係	5年	H28	R4.3.31	
2746	児童福祉関係	5年	H28	R4.3.31	
2747	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H28	R4.3.31	
2748	結核定期外健診	5年	H28	R4.3.31	
2749	行商登録　申請書	5年	H28	R4.3.31	
2750	任用関係(日々雇用・臨時的任用職員)	5年	H28	R4.3.31	
2751	被爆者がん検診	5年	H28	R4.3.31	
2752	障害者手帳申請書	5年	H28	R4.3.31	
2753	生活保護	5年	H28	R4.3.31	
2754	食品表示法関係(健康増進法)	5年	H28	R4.3.31	
2755	エイズ関係	5年	H28	R4.3.31	
2756	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H28	R4.3.31	
2757	母子寡婦福祉資金(借用書返還関係)	5年	H28	R4.3.31	
2758	浄化槽	5年	H28	R4.3.31	
2759	インフルエンザ	5年	H28	R4.3.31	
2760	食品関係違反処分・指導	5年	H28	R4.3.31	
2761	精神一般	5年	H28	R4.3.31	
2762	フロン関係	5年	H28	R4.3.31	
2763	食品衛生(自主回収)	5年	H28	R4.3.31	
2764	個人情報	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2765	未納者一覧表及び督促状関係	5年	H28	R4.3.31	
2766	コンピテンシー	5年	H28	R4.3.31	
2767	27　健康推進課長・係長会議	5年	H28	R4.3.31	
2768	鳥インフルエンザ関係	5年	H28	R4.3.31	
2769	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H28	R4.3.31	
2770	予防接種	5年	H28	R4.3.31	
2771	新型インフルエンザ対策関係	5年	H28	R4.3.31	
2772	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H28	R4.3.31	
2773	糖尿病対策事業	5年	H28	R4.3.31	
2774	例規（会計・財務）	5年	H28	R4.3.31	
2775	医療特別手当認定申請	5年	H28	R4.3.31	
2776	臓器移植	5年	H28	R4.3.31	
2777	原爆健康管理手当申請	5年	H28	R4.3.31	
2778	非常勤嘱託関係	5年	H28	R4.3.31	
2779	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H28	R4.3.31	
2780	麻薬関係届出	5年	H28	R4.3.31	
2781	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H28	R4.3.31	
2782	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H28	R4.3.31	
2783	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H28	R4.3.31	
2784	財産関係	5年	H28	R4.3.31	
2785	給与	5年	H28	R4.3.31	
2786	原子力防災訓練	5年	H28	R4.3.31	
2787	生活保護国庫補助	5年	H28	R4.3.31	
2788	食中毒処理・詳報	5年	H28	R4.3.31	
2789	結核	5年	H28	R4.3.31	
2790	特定感染症検査事業実施月報及びエイズ予防教育事業実施月報	5年	H28	R4.3.31	
2791	原爆一般疾病医療費支給申請	5年	H28	R4.3.31	
2792	水浴場関係（伊万里保健福祉事務所）	5年	H28	R4.3.31	
2793	27 住民基本台帳ネットワークシステム	5年	H28	R4.3.31	
2794	健康・栄養調査	5年	H28	R4.3.31	
2795	服務関係（勤務時間・休暇等）	5年	H28	R4.3.31	
2796	医療機関立入検査	5年	H28	R4.3.31	
2797	地域福祉一般	5年	H28	R4.3.31	
2798	難病対策関係	5年	H28	R4.3.31	
2799	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H28	R4.3.31	
2800	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H28	R4.3.31	
2801	医療保護入院者の退院届	5年	H28	R4.3.31	
2802	エイズ予防講演会	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2803	就労支援事業	5年	H28	R4.3.31	
2804	医務関係文書	5年	H28	R4.3.31	
2805	動物取扱業登録申請関係	5年	H28	R4.3.31	
2806	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H28	R4.3.31	
2807	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H28	R4.3.31	
2808	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H28	R4.3.31	
2809	特定疾患文書	5年	H28	R4.3.31	
2810	フロン回収法関係綴	5年	H28	R4.3.31	
2811	自立支援（医療）申請書	5年	H28	R4.3.31	
2812	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H28	R4.3.31	
2813	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H28	R4.3.31	
2814	情報公開関係（食品衛生）	5年	H28	R4.3.31	
2815	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	H28	R4.3.31	
2816	感染症	5年	H28	R4.3.31	
2817	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H28	R4.3.31	
2818	原子力防災関係	5年	H28	R4.3.31	
2819	病院報告（患者票・従事者票）	1年	H29	H31.3.31	
2820	収入証紙関係	1年	H29	H31.3.31	
2821	照会・回答	1年	H29	H31.3.31	
2822	研修（総務担当）	1年	H29	H31.3.31	
2823	学生実習関係（伊万里）	1年	H29	H31.3.31	
2824	環境衛生一般文書	1年	H29	H31.3.31	
2825	研修	1年	H29	H31.3.31	
2826	感染症動向調査	1年	H29	H31.3.31	
2827	障害者・難病者等歯科保健事業	1年	H29	H31.3.31	
2828	薬務関係文書	1年	H29	H31.3.31	
2829	ホームページ作成	1年	H29	H31.3.31	
2830	健康推進一般	1年	H29	H31.3.31	
2831	健康管理関係	1年	H29	H31.3.31	
2832	通知	1年	H29	H31.3.31	
2833	統計関係文書	1年	H29	H31.3.31	
2834	献血関係文書　伊万里	1年	H29	H31.3.31	
2835	国民生活基礎調査	1年	H29	H31.3.31	
2836	一般文書	1年	H29	H31.3.31	
2837	医療法人決算届関係	1年	H29	H31.3.31	
2838	一般文書（環境保全課）	1年	H29	H31.3.31	
2839	生活保護関係	1年	H29	H31.3.31	
2840	医療施設動態調査	1年	H29	H31.3.31	
2841	決算報告関係	1年	H29	H31.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2842	医療施設静態調査(伊万里保健所)	3年	H29	R3.3.31	
2843	母子一般	3年	H29	R3.3.31	
2844	特定建築物一般文書	3年	H29	R3.3.31	
2845	引きこもり支援関係一般	3年	H29	R3.3.31	
2846	大気月報	3年	H29	R3.3.31	
2847	調理師関係	3年	H29	R3.3.31	
2848	免許申請(大臣)伊万里	3年	H29	R3.3.31	
2849	免許申請(知事)伊万里	3年	H29	R3.3.31	
2850	交通事故	3年	H29	R3.3.31	
2851	たばこ対策推進事業	3年	H29	R3.3.31	
2852	健康づくり事業	3年	H29	R3.3.31	
2853	母子保健事業報告	3年	H29	R3.3.31	
2854	栄養士免許申請関係	3年	H29	R3.3.31	
2855	地域保健活動推進会議(伊万里)	3年	H29	R3.3.31	
2856	源泉徴収	3年	H29	R3.3.31	
2857	予算関係(総務担当)	3年	H29	R3.3.31	
2858	通知(法規)	3年	H29	R3.3.31	
2859	食品衛生監視成績証明	3年	H29	R3.3.31	
2860	動物愛護関係一般文書	3年	H29	R3.3.31	
2861	調理師免許申請関係	3年	H29	R3.3.31	
2862	ダイオキシン報告関係	3年	H29	R3.3.31	
2863	入退院届・定期病状報告書	3年	H29	R3.3.31	
2864	水道施設等監視指導相談綴	3年	H29	R3.3.31	
2865	健康プラン人材育成事業	3年	H29	R3.3.31	
2866	保健師関係(伊万里)	3年	H29	R3.3.31	
2867	旅費	3年	H29	R3.3.31	
2868	検査依頼(伊万里保健福祉事務所環境廃棄物課)	3年	H29	R3.3.31	
2869	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	H29	R3.3.31	
2870	公害一般文書	3年	H29	R3.3.31	
2871	免許申請(薬務)伊万里	3年	H29	R3.3.31	
2872	物品関係	3年	H29	R3.3.31	
2873	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H29	R3.3.31	
2874	患者調査(伊万里保健所)	3年	H29	R3.3.31	
2875	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	H29	R3.3.31	
2876	一般文書(企画経営・総務担当)	3年	H29	R3.3.31	
2877	食品衛生　一般文書	3年	H29	R3.3.31	
2878	水質月報	3年	H29	R3.3.31	
2879	医療安全支援センター(伊万里)	3年	H29	R3.3.31	
2880	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	H29	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2881	生活保護照会・回答	3年	H29	R3.3.31	
2882	人口動態調査関係　伊万里	3年	H29	R3.3.31	
2883	肝疾患対策	3年	H29	R3.3.31	
2884	長期療養児童療育相談	3年	H29	R3.3.31	
2885	健康危機管理関係	3年	H29	R3.3.31	
2886	食の環境整備事業	3年	H29	R3.3.31	
2887	水道関係一般文書	3年	H29	R3.3.31	
2888	水生生物調査	3年	H29	R3.3.31	
2889	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H29	R3.3.31	
2890	管内母子保健従事者研修会	3年	H29	R3.3.31	
2891	薬務関係	3年	H29	R3.3.31	
2892	栄養士養成施設学生実習	3年	H29	R3.3.31	
2893	食育推進事業	3年	H29	R3.3.31	
2894	公用車管理	3年	H29	R3.3.31	
2895	がん対策関係	3年	H29	R3.3.31	
2896	復命書	3年	H29	R3.3.31	
2897	特定給食施設関係	3年	H29	R3.3.31	
2898	歯科保健関係	5年	H29	R5.3.31	
2899	肝炎検査関係	5年	H29	R5.3.31	
2900	新型インフルエンザ対策関係	5年	H29	R5.3.31	
2901	行商登録　申請書	5年	H29	R5.3.31	
2902	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H29	R5.3.31	
2903	被爆者がん検診	5年	H29	R5.3.31	
2904	障害者手帳申請書	5年	H29	R5.3.31	
2905	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H29	R5.3.31	
2906	エイズ関係	5年	H29	R5.3.31	
2907	鳥インフルエンザ関係	5年	H29	R5.3.31	
2908	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H29	R5.3.31	
2909	27　健康推進課長・係長会議	5年	H29	R5.3.31	
2910	精神一般	5年	H29	R5.3.31	
2911	未納者一覧表及び督促状関係	5年	H29	R5.3.31	
2912	食品関係違反処分・指導	5年	H29	R5.3.31	
2913	インフルエンザ	5年	H29	R5.3.31	
2914	フロン関係	5年	H29	R5.3.31	
2915	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	H29	R5.3.31	
2916	食品衛生(自主回収)	5年	H29	R5.3.31	
2917	食品表示法関係（健康増進法）	5年	H29	R5.3.31	
2918	生活保護	5年	H29	R5.3.31	
2919	結核定期外健診	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2920	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H29	R5.3.31	
2921	個人情報	5年	H29	R5.3.31	
2922	予防接種	5年	H29	R5.3.31	
2923	児童福祉関係	5年	H29	R5.3.31	
2924	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H29	R5.3.31	
2925	財産関係	5年	H29	R5.3.31	
2926	自殺総合対策	5年	H29	R5.3.31	
2927	食品収去検査関係綴	5年	H29	R5.3.31	
2928	表彰関係	5年	H29	R5.3.31	
2929	浄化槽関係	5年	H29	R5.3.31	
2930	フロン関係	5年	H29	R5.3.31	
2931	乳肉月報	5年	H29	R5.3.31	
2932	循環型推進課関係	5年	H29	R5.3.31	
2933	フロン関係	5年	H29	R5.3.31	
2934	浄化槽関係	5年	H29	R5.3.31	
2935	組織の見直し関係	5年	H29	R5.3.31	
2936	ビル管理業登録申請書	5年	H29	R5.3.31	
2937	救急病院告示	5年	H29	R5.3.31	
2938	三師調査・医療従事者届（伊万里）	5年	H29	R5.3.31	
2939	エイズ予防講演会	5年	H29	R5.3.31	
2940	フロン関係	5年	H29	R5.3.31	
2941	健康づくり	5年	H29	R5.3.31	
2942	フロン関係	5年	H29	R5.3.31	
2943	浄化槽関係	5年	H29	R5.3.31	
2944	水道国庫補助関係	5年	H29	R5.3.31	
2945	営業六法違反処分・指導	5年	H29	R5.3.31	
2946	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H29	R5.3.31	
2947	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H29	R5.3.31	
2948	医療保護入院者の退院届	5年	H29	R5.3.31	
2949	健康・栄養調査	5年	H29	R5.3.31	
2950	27 住民基本台帳ネットワークシステム	5年	H29	R5.3.31	
2951	難病対策関係	5年	H29	R5.3.31	
2952	結核	5年	H29	R5.3.31	
2953	就労支援事業	5年	H29	R5.3.31	
2954	医務関係文書	5年	H29	R5.3.31	
2955	動物取扱業登録申請関係	5年	H29	R5.3.31	
2956	地域福祉一般	5年	H29	R5.3.31	
2957	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H29	R5.3.31	
2958	食中毒処理・詳報	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2959	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	H29	R5.3.31	
2960	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	H29	R5.3.31	
2961	特定疾患文書	5年	H29	R5.3.31	
2962	フロン回収法関係綴	5年	H29	R5.3.31	
2963	生活保護国庫補助	5年	H29	R5.3.31	
2964	原子力防災訓練	5年	H29	R5.3.31	
2965	自立支援（医療）申請書	5年	H29	R5.3.31	
2966	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H29	R5.3.31	
2967	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H29	R5.3.31	
2968	情報公開関係（食品衛生）	5年	H29	R5.3.31	
2969	給与	5年	H29	R5.3.31	
2970	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H29	R5.3.31	
2971	服務関係（勤務時間・休暇等）	5年	H29	R5.3.31	
2972	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	H29	R5.3.31	
2973	感染症	5年	H29	R5.3.31	
2974	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H29	R5.3.31	
2975	医療機関立入検査	5年	H29	R5.3.31	
2976	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H29	R5.3.31	
2977	原子力防災関係	5年	H29	R5.3.31	
2978	特定事業場検査指導	5年	H29	R5.3.31	
2979	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H29	R5.3.31	
2980	麻薬関係届出	5年	H29	R5.3.31	
2981	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H29	R5.3.31	
2982	契約関係	5年	H29	R5.3.31	
2983	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H29	R5.3.31	
2984	非常勤嘱託関係	5年	H29	R5.3.31	
2985	職員関係	5年	H29	R5.3.31	
2986	原爆健康管理手当申請	5年	H29	R5.3.31	
2987	地下水調査	5年	H29	R5.3.31	
2988	例規（会計・財務）	5年	H29	R5.3.31	
2989	公文書開示関係（総務担当）	5年	H29	R5.3.31	
2990	糖尿病対策事業	5年	H29	R5.3.31	
2991	一般文書（環境保全課）	1年	H30	R2.3.31	
2992	学生実習関係（伊万里）	1年	H30	R2.3.31	
2993	環境衛生一般文書	1年	H30	R2.3.31	
2994	照会・回答	1年	H30	R2.3.31	
2995	通知	1年	H30	R2.3.31	
2996	決算報告関係	1年	H30	R2.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
2997	研修	1年	H30	R2.3.31	
2998	健康推進一般	1年	H30	R2.3.31	
2999	病院報告(患者票・従事者票)	1年	H30	R2.3.31	
3000	医療法人決算届関係	1年	H30	R2.3.31	
3001	薬務関係文書	1年	H30	R2.3.31	
3002	統計関係文書	1年	H30	R2.3.31	
3003	健康管理関係	1年	H30	R2.3.31	
3004	国民生活基礎調査	1年	H30	R2.3.31	
3005	感染症動向調査	1年	H30	R2.3.31	
3006	献血関係文書　伊万里	1年	H30	R2.3.31	
3007	収入証紙関係	1年	H30	R2.3.31	
3008	一般文書	1年	H30	R2.3.31	
3009	医療施設動態調査	1年	H30	R2.3.31	
3010	生活保護関係	1年	H30	R2.3.31	
3011	ホームページ作成	1年	H30	R2.3.31	
3012	研修(総務担当)	1年	H30	R2.3.31	
3013	大気月報	3年	H30	R4.3.31	
3014	復命書	3年	H30	R4.3.31	
3015	食の環境整備事業	3年	H30	R4.3.31	
3016	免許申請(知事)伊万里	3年	H30	R4.3.31	
3017	免許申請(大臣)伊万里	3年	H30	R4.3.31	
3018	薬務関係	3年	H30	R4.3.31	
3019	旅費	3年	H30	R4.3.31	
3020	動物愛護関係一般文書	3年	H30	R4.3.31	
3021	水道施設等監視指導相談綴	3年	H30	R4.3.31	
3022	入退院届・定期病状報告書	3年	H30	R4.3.31	
3023	特定給食施設関係	3年	H30	R4.3.31	
3024	生活保護照会・回答	3年	H30	R4.3.31	
3025	調理師免許申請関係	3年	H30	R4.3.31	
3026	母子福祉一般文書	3年	H30	R4.3.31	
3027	保健師関係(伊万里)	3年	H30	R4.3.31	
3028	長期療養児童療育相談	3年	H30	R4.3.31	
3029	免許申請(薬務)伊万里	3年	H30	R4.3.31	
3030	水生生物調査	3年	H30	R4.3.31	
3031	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	H30	R4.3.31	
3032	地域保健活動推進会議(伊万里)	3年	H30	R4.3.31	
3033	食品衛生　一般文書	3年	H30	R4.3.31	
3034	人口動態調査関係　伊万里	3年	H30	R4.3.31	
3035	水質月報	3年	H30	R4.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
3036	通知(法規)	3年	H30	R4.3.31	
3037	調理師関係	3年	H30	R4.3.31	
3038	水道関係一般文書	3年	H30	R4.3.31	
3039	予算関係(総務担当)	3年	H30	R4.3.31	
3040	食品衛生監視成績証明	3年	H30	R4.3.31	
3041	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	H30	R4.3.31	
3042	特定建築物一般文書	3年	H30	R4.3.31	
3043	物品関係	3年	H30	R4.3.31	
3044	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	H30	R4.3.31	
3045	三師調査・医療従事者届(伊万里)	5年	H30	R6.3.31	
3046	母子保健一般文書	5年	H30	R6.3.31	
3047	食品表示法	5年	H30	R6.3.31	
3048	被爆者健康診断(伊万里保健福祉)	5年	H30	R6.3.31	
3049	浄化槽	5年	H30	R6.3.31	
3050	自殺総合対策	5年	H30	R6.3.31	
3051	児童福祉関係	5年	H30	R6.3.31	
3052	食品収去検査関係綴	5年	H30	R6.3.31	
3053	母子寡婦福祉資金(借用書返還関係)	5年	H30	R6.3.31	
3054	循環型推進課関係	5年	H30	R6.3.31	
3055	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	H30	R6.3.31	
3056	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	H30	R6.3.31	
3057	感染症	5年	H30	R6.3.31	
3058	行商登録　申請書	5年	H30	R6.3.31	
3059	難病対策関係	5年	H30	R6.3.31	
3060	浄化槽関係	5年	H30	R6.3.31	
3061	動物取扱業登録申請関係	5年	H30	R6.3.31	
3062	食品関係違反処分・指導	5年	H30	R6.3.31	
3063	27 住民基本台帳ネットワークシステム	5年	H30	R6.3.31	
3064	インフルエンザ	5年	H30	R6.3.31	
3065	フロン関係	5年	H30	R6.3.31	
3066	食品表示法関係(健康増進法)	5年	H30	R6.3.31	
3067	エイズ関係	5年	H30	R6.3.31	
3068	医務関係文書	5年	H30	R6.3.31	
3069	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	H30	R6.3.31	
3070	水道国庫補助関係	5年	H30	R6.3.31	
3071	公文書開示関係(総務担当)	5年	H30	R6.3.31	
3072	肝炎検査関係	5年	H30	R6.3.31	
3073	生活保護	5年	H30	R6.3.31	
3074	結核定期外健診	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
3075	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	H30	R6.3.31	
3076	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	H30	R6.3.31	
3077	歯科保健関係	5年	H30	R6.3.31	
3078	ビル管理業登録申請書	5年	H30	R6.3.31	
3079	就労支援事業	5年	H30	R6.3.31	
3080	健康づくり	5年	H30	R6.3.31	
3081	フロン関係	5年	H30	R6.3.31	
3082	営業六法違反処分・指導	5年	H30	R6.3.31	
3083	救急病院告示	5年	H30	R6.3.31	
3084	未納者一覧表及び督促状関係	5年	H30	R6.3.31	
3085	エイズ予防講演会	5年	H30	R6.3.31	
3086	財産関係	5年	H30	R6.3.31	
3087	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	H30	R6.3.31	
3088	原子力防災訓練	5年	H30	R6.3.31	
3089	麻薬関係届出	5年	H30	R6.3.31	
3090	生活保護国庫補助	5年	H30	R6.3.31	
3091	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	H30	R6.3.31	
3092	27　健康推進課長・係長会議	5年	H30	R6.3.31	
3093	非常勤嘱託関係	5年	H30	R6.3.31	
3094	情報公開関係（食品衛生）	5年	H30	R6.3.31	
3095	自立支援（医療）申請書	5年	H30	R6.3.31	
3096	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	H30	R6.3.31	
3097	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	H30	R6.3.31	
3098	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	H30	R6.3.31	
3099	原子力防災関係	5年	H30	R6.3.31	
3100	鳥インフルエンザ関係	5年	H30	R6.3.31	
3101	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	H30	R6.3.31	
3102	精神一般	5年	H30	R6.3.31	
3103	予防接種	5年	H30	R6.3.31	
3104	食中毒処理・詳報	5年	H30	R6.3.31	
3105	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	H30	R6.3.31	
3106	個人情報	5年	H30	R6.3.31	
3107	新型インフルエンザ対策関係	5年	H30	R6.3.31	
3108	すこやか発達相談総合指導事業	5年	H30	R6.3.31	
3109	服務関係（勤務時間・休暇等）	5年	H30	R6.3.31	
3110	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	H30	R6.3.31	
3111	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	H30	R6.3.31	
3112	結核	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
3113	被爆者がん検診	5年	H30	R6.3.31	
3114	フロン関係	5年	H30	R6.3.31	
3115	給与	5年	H30	R6.3.31	
3116	障害者手帳申請書	5年	H30	R6.3.31	
3117	母子寡婦福祉資金(滞納関係)	5年	H30	R6.3.31	
3118	衛生行政報告例(医務・保健統計関係)	5年	H30	R6.3.31	
3119	糖尿病対策事業	5年	H30	R6.3.31	
3120	特定事業場検査指導	5年	H30	R6.3.31	
3121	特定疾患文書	5年	H30	R6.3.31	
3122	医療機関立入検査	5年	H30	R6.3.31	
3123	地域福祉一般	5年	H30	R6.3.31	
3124	表彰関係	5年	H30	R6.3.31	
3125	契約関係	5年	H30	R6.3.31	
3126	地下水調査	5年	H30	R6.3.31	
3127	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	H30	R6.3.31	
3128	研修(総務担当)	1年	R1	R3.3.31	
3129	感染症動向調査	1年	R1	R3.3.31	
3130	生活保護関係	1年	R1	R3.3.31	
3131	健康管理関係	1年	R1	R3.3.31	
3132	国民生活基礎調査	1年	R1	R3.3.31	
3133	照会・回答	1年	R1	R3.3.31	
3134	健康推進一般	1年	R1	R3.3.31	
3135	病院報告(患者票・従事者票)	1年	R1	R3.3.31	
3136	一般文書(環境保全課)	1年	R1	R3.3.31	
3137	世帯動態調査	1年	R1	R3.3.31	
3138	一般文書	1年	R1	R3.3.31	
3139	決算報告関係	1年	R1	R3.3.31	
3140	環境衛生一般文書	1年	R1	R3.3.31	
3141	学生実習関係(伊万里)	1年	R1	R3.3.31	
3142	統計関係文書	1年	R1	R3.3.31	
3143	研修	1年	R1	R3.3.31	
3144	通知	1年	R1	R3.3.31	
3145	収入証紙関係	1年	R1	R3.3.31	
3146	医療法人決算届関係	1年	R1	R3.3.31	
3147	医療施設動態調査	1年	R1	R3.3.31	
3148	薬務関係文書	1年	R1	R3.3.31	
3149	献血関係文書　伊万里	1年	R1	R3.3.31	
3150	ホームページ作成	1年	R1	R3.3.31	
3151	薬務関係	3年	R1	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
3152	交通事故	3年	R1	R5.3.31	
3153	免許申請(大臣)伊万里	3年	R1	R5.3.31	
3154	がん対策関係	3年	R1	R5.3.31	
3155	大気月報	3年	R1	R5.3.31	
3156	被爆者一般疾病医療機関指定申請	3年	R1	R5.3.31	
3157	免許申請(薬務)伊万里	3年	R1	R5.3.31	
3158	健康プラン人材育成事業	3年	R1	R5.3.31	
3159	調理師免許申請関係	3年	R1	R5.3.31	
3160	医療施設静態調査(伊万里保健所)	3年	R1	R5.3.31	
3161	公害一般文書	3年	R1	R5.3.31	
3162	栄養士免許申請関係	3年	R1	R5.3.31	
3163	予算関係(総務担当)	3年	R1	R5.3.31	
3164	食品衛生監視成績証明	3年	R1	R5.3.31	
3165	通知(法規)	3年	R1	R5.3.31	
3166	水質月報	3年	R1	R5.3.31	
3167	水道施設等監視指導相談綴	3年	R1	R5.3.31	
3168	母子福祉一般文書	3年	R1	R5.3.31	
3169	入退院届・定期病状報告書	3年	R1	R5.3.31	
3170	たばこ対策推進事業	3年	R1	R5.3.31	
3171	地域・職域連携推進事業(伊万里管内)	3年	R1	R5.3.31	
3172	物品関係	3年	R1	R5.3.31	
3173	ダイオキシン報告関係	3年	R1	R5.3.31	
3174	母子寡婦福祉資金(申請受付関係)	3年	R1	R5.3.31	
3175	復命書	3年	R1	R5.3.31	
3176	旅費	3年	R1	R5.3.31	
3177	ユニバーサルデザイン推進関係	3年	R1	R5.3.31	
3178	公用車管理	3年	R1	R5.3.31	
3179	特定給食施設関係	3年	R1	R5.3.31	
3180	食品衛生　一般文書	3年	R1	R5.3.31	
3181	免許申請(知事)伊万里	3年	R1	R5.3.31	
3182	調理師関係	3年	R1	R5.3.31	
3183	健康危機管理関係	3年	R1	R5.3.31	
3184	肝疾患対策	3年	R1	R5.3.31	
3185	小児慢性特定疾病児童等自立支援事業	3年	R1	R5.3.31	
3186	食の環境整備事業	3年	R1	R5.3.31	
3187	一般文書(企画経営・総務担当)	3年	R1	R5.3.31	
3188	水道関係一般文書	3年	R1	R5.3.31	
3189	特定建築物一般文書	3年	R1	R5.3.31	
3190	健康づくり事業	3年	R1	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
3191	人口動態調査関係　伊万里	3年	R1	R5.3.31	
3192	長期療養児童療育相談	3年	R1	R5.3.31	
3193	管理栄養士養成施設学生実習	3年	R1	R5.3.31	
3194	動物愛護関係一般文書	3年	R1	R5.3.31	
3195	生活保護照会・回答	3年	R1	R5.3.31	
3196	保健師関係（伊万里）	3年	R1	R5.3.31	
3197	医療安全支援センター（伊万里）	3年	R1	R5.3.31	
3198	「ダメ。ゼッタイ。」普及運動	3年	R1	R5.3.31	
3199	不育症治療費助成	5年	R1	R7.3.31	
3200	救急病院告示	5年	R1	R7.3.31	
3201	精神保健福祉大会	5年	R1	R7.3.31	
3202	営業六法違反処分・指導	5年	R1	R7.3.31	
3203	熱中症対策	5年	R1	R7.3.31	
3204	住宅宿泊事業法	5年	R1	R7.3.31	
3205	行商登録　申請書	5年	R1	R7.3.31	
3206	27　健康推進課長・係長会議	5年	R1	R7.3.31	
3207	ビル管理業登録申請書	5年	R1	R7.3.31	
3208	地域福祉一般	5年	R1	R7.3.31	
3209	就労支援事業	5年	R1	R7.3.31	
3210	食品表示法（栄養）	5年	R1	R7.3.31	
3211	フロン類関係	5年	R1	R7.3.31	
3212	被爆者健康診断（伊万里保健福祉）	5年	R1	R7.3.31	
3213	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（継続）	5年	R1	R7.3.31	
3214	浄化槽関係	5年	R1	R7.3.31	
3215	医務関係文書	5年	R1	R7.3.31	
3216	四半期報・年報・厚労省報告例	5年	R1	R7.3.31	
3217	衛生行政報告例（医務・保健統計関係）	5年	R1	R7.3.31	
3218	児童福祉関係	5年	R1	R7.3.31	
3219	小児慢性特定疾患医療費請求関係	5年	R1	R7.3.31	
3220	母子寡婦福祉資金（滞納関係）	5年	R1	R7.3.31	
3221	水道国庫補助関係	5年	R1	R7.3.31	
3222	障害者手帳申請書	5年	R1	R7.3.31	
3223	給与	5年	R1	R7.3.31	
3224	フロン関係	5年	R1	R7.3.31	
3225	食品収去検査関係綴	5年	R1	R7.3.31	
3226	浄化槽	5年	R1	R7.3.31	
3227	三師調査・医療従事者届（伊万里）	5年	R1	R7.3.31	
3228	被爆者がん検診	5年	R1	R7.3.31	
3229	食品表示法	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
3230	自殺総合対策	5年	R1	R7.3.31	
3231	動物取扱業登録申請関係	5年	R1	R7.3.31	
3232	母子寡婦福祉資金（借用書返還関係）	5年	R1	R7.3.31	
3233	被爆者健康手帳状況月・年報	5年	R1	R7.3.31	
3234	母子保健一般文書	5年	R1	R7.3.31	
3235	非常勤嘱託関係	5年	R1	R7.3.31	
3236	エイズ予防講演会	5年	R1	R7.3.31	
3237	食中毒処理・詳報	5年	R1	R7.3.31	
3238	財産関係	5年	R1	R7.3.31	
3239	情報公開関係（食品衛生）	5年	R1	R7.3.31	
3240	未納者一覧表及び督促状関係	5年	R1	R7.3.31	
3241	インフルエンザ	5年	R1	R7.3.31	
3242	環境衛生施設年報・四半期報告	5年	R1	R7.3.31	
3243	食品衛生　県生活衛生課通知	5年	R1	R7.3.31	
3244	地下水調査	5年	R1	R7.3.31	
3245	糖尿病対策事業	5年	R1	R7.3.31	
3246	自立支援（医療）申請書	5年	R1	R7.3.31	
3247	新型インフルエンザ対策関係	5年	R1	R7.3.31	
3248	原子力防災関係	5年	R1	R7.3.31	
3249	鳥インフルエンザ関係	5年	R1	R7.3.31	
3250	感染症	5年	R1	R7.3.31	
3251	母子寡婦福祉資金（貸付関係）	5年	R1	R7.3.31	
3252	すこやか発達相談総合指導事業	5年	R1	R7.3.31	
3253	はじめまして赤ちゃん応援助成	5年	R1	R7.3.31	
3254	原子力防災訓練	5年	R1	R7.3.31	
3255	公文書開示関係（総務担当）	5年	R1	R7.3.31	
3256	難病対策関係	5年	R1	R7.3.31	
3257	医療機関立入検査	5年	R1	R7.3.31	
3258	結核	5年	R1	R7.3.31	
3259	麻薬関係届出	5年	R1	R7.3.31	
3260	保健・福祉・衛生情報（運営の概要）作成関係	5年	R1	R7.3.31	
3261	小児慢性特定疾患医療受診券交付申請（新規・変更）	5年	R1	R7.3.31	
3262	母子寡婦福祉資金（償還関係）	5年	R1	R7.3.31	
3263	生活保護	5年	R1	R7.3.31	
3264	エイズ関係	5年	R1	R7.3.31	
3265	不妊治療費助成	5年	R1	R7.3.31	
3266	禁煙・完全分煙施設の認証申請関係	5年	R1	R7.3.31	
3267	浄化槽関係	5年	R1	R7.3.31	
3268	水道事業認可申請書・変更認可申請書	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

（電子文書）

所属名 伊万里保健福祉事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了 年月日	備考
3269	被爆者介護保険等利用助成事業	5年	R1	R7.3.31	
3270	食品関係違反処分・指導	5年	R1	R7.3.31	
3271	歯科保健関係	5年	R1	R7.3.31	
3272	生活保護国庫補助	5年	R1	R7.3.31	
3273	精神一般	5年	R1	R7.3.31	
3274	任用関係（日々雇用・臨時的任用職員）	5年	R1	R7.3.31	
3275	予防接種	5年	R1	R7.3.31	
3276	結核定期外健診	5年	R1	R7.3.31	
3277	肝炎検査関係	5年	R1	R7.3.31	
3278	契約関係	5年	R1	R7.3.31	
3279	監査関係（伊万里保健福祉）	5年	R1	R7.3.31	
3280	表彰関係	5年	R1	R7.3.31	
3281	27 住民基本台帳ネットワークシステム	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	平成16年度　調理員勤務日割表	3年	H16	H20.3.31	
2	平成16年度　社会自立支援	3年	H16	H20.3.31	
3	平成16年度　家庭実習	3年	H16	H20.3.31	
4	平成16年度　退園児調査	3年	H16	H20.3.31	
5	平成16年度　ボランティア育成事業	5年	H16	H22.3.31	
6	平成17年度　児童短期入所関係	1年	H17	H19.3.31	
7	平成17年度　年末調整関係綴	1年	H17	H19.3.31	
8	平成17年度　パソコン研修	1年	H17	H19.3.31	
9	平成17年度　給食予定献立表	1年	H17	H19.3.31	
10	平成17年度　特定給食栄養状況報告書	1年	H17	H19.3.31	
11	平成17年度　所属における文書件数	1年	H17	H19.3.31	
12	平成17年度　給食日誌	1年	H17	H19.3.31	
13	平成17年度　物品寄贈者に対する礼状	1年	H17	H19.3.31	
14	平成17年度　公用車関係綴	1年	H17	H19.3.31	
15	平成17年度　調査その他関係	1年	H17	H19.3.31	
16	平成17年度　業務改革関係	1年	H17	H19.3.31	
17	平成17年度　照会関係綴	1年	H17	H19.3.31	
18	平成17年度　研修関係	1年	H17	H19.3.31	
19	平成17年度　家庭実習携行品(食費相当分)	3年	H17	H21.3.31	
20	平成17年度　家庭実習	3年	H17	H21.3.31	
21	平成17年度　調理員勤務日割表	3年	H17	H21.3.31	
22	平成17年度　家庭実習	3年	H17	H21.3.31	
23	平成18年度　職員給食費	1年	H18	H20.3.31	
24	平成19年度　健康管理関係	1年	H18	H20.3.31	
25	平成18年度　福祉研修	1年	H18	H20.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	平成18年度　短期入所利用者への通知	1年	H18	H20.3.31	
27	平成18年度　家庭実習携行品(食費相当分)	1年	H18	H20.3.31	
28	平成19年度　業務文書	1年	H18	H20.3.31	
29	平成18年度　勤務表	1年	H18	H20.3.31	
30	平成18年度　業務文書	1年	H18	H20.3.31	
31	平成18年度　調査関係	1年	H18	H20.3.31	
32	平成18年度　調理員勤務日割表	1年	H18	H20.3.31	
33	平成18年度　給食予定献立表	1年	H18	H20.3.31	
34	平成18年度　給食日誌	1年	H18	H20.3.31	
35	平成18年度　所属における文書件数について	1年	H18	H20.3.31	
36	平成18年度　総務	1年	H18	H20.3.31	
37	平成18年度　一般文書・その他	1年	H18	H20.3.31	
38	平成18年度　研修一般	1年	H18	H20.3.31	
39	平成18年度　庁用自動車	1年	H18	H20.3.31	
40	平成18年度　職員ノーカーデーの実施状況	1年	H18	H20.3.31	
41	平成18年　統括本部長の実行宣言(電子申請)	3年	H18	H22.3.31	
42	平成18年度　ボランティア	3年	H18	H22.3.31	
43	平成18年　度指導会議	3年	H18	H22.3.31	
44	平成18年度　つくしんぼ・さくらんぼ教室	3年	H18	H22.3.31	
45	平成18年度　指導課起案文書	3年	H18	H22.3.31	
46	平成18年度　照会・回答	3年	H18	H22.3.31	
47	平成20年度　一時保管	1年	H19	H21.3.31	
48	平成19年度　給食日誌	1年	H19	H21.3.31	
49	平成19年度　調査関係	1年	H19	H21.3.31	
50	平成19年度　調査関係(指導課)	1年	H19	H21.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
51	平成19年度　研修一般	1年	H19	H21.3.31	
52	平成19年度　一般文書・その他	1年	H19	H21.3.31	
53	平成19年度　礼状関係	1年	H19	H21.3.31	
54	平成18年度　家庭実習携行品(食費相当分)	1年	H19	H21.3.31	
55	平成19年度　調理員勤務日割表	1年	H19	H21.3.31	
56	平成19年度　短期入所関係	3年	H19	H23.3.31	
57	平成19年度　職員給食費	3年	H19	H23.3.31	
58	平成19年度　医務	3年	H19	H23.3.31	
59	平成19年度　指導課起案文書	3年	H19	H23.3.31	
60	平成19年度　在宅福祉	3年	H19	H23.3.31	
61	平成19年度　指導会議	3年	H19	H23.3.31	
62	平成19年度　職員会議	3年	H19	H23.3.31	
63	平成19年度　実習関係	3年	H19	H23.3.31	
64	平成19年度　庶務関係	3年	H19	H23.3.31	
65	平成19年度　給食予定献立表	3年	H19	H23.3.31	
66	平成19年度　照会・回答	3年	H19	H23.3.31	
67	平成19年度　つくしんぼ・さくらんぼ教室	3年	H19	H23.3.31	
68	平成20年度　調理員勤務日割表	1年	H20	H22.3.31	
69	平成20年度　給食日誌	1年	H20	H22.3.31	
70	平成20年度　一般文書・その他	1年	H20	H22.3.31	
71	平成20年度　研修一般	1年	H20	H22.3.31	
72	平成20年度　調査関係(指導課)	1年	H20	H22.3.31	
73	平成20年度　調査関係(指導課)	1年	H20	H22.3.31	
74	平成20年度　調査関係(指導課)	1年	H21	H23.3.31	
75	平成20年度　研修一般	1年	H21	H23.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
76	平成20年度　一般文書・その他	1年	H21	H23.3.31	
77	平成20年度　調査関係(指導課)	1年	H21	H23.3.31	
78	平成20年度　調理員勤務日割表	1年	H21	H23.3.31	
79	平成20年度　給食日誌	1年	H21	H23.3.31	
80	平成21年度　一般文書(通知等)	1年	H21	H23.3.31	
81	平成21年度　研修療育課・通園療育言語訓練関係	1年	H21	H23.3.31	
82	平成21年度　契約入所関係	1年	H21	H23.3.31	
83	平成21年度　照会文書	1年	H21	H23.3.31	
84	平成21年度　調理員勤務日割表	1年	H21	H23.3.31	
85	平成21年度　給食予定献立表	1年	H21	H23.3.31	
86	平成21年度　職員給食費	1年	H21	H23.3.31	
87	平成21年度　家庭実習関係	1年	H21	H23.3.31	
88	平成21年度　賄材料単価契約関係	1年	H21	H23.3.31	
89	平成21年度　庶務関係	1年	H21	H23.3.31	
90	平成21年度　研修一般	1年	H21	H23.3.31	
91	平成21年度　指導課調査関係	1年	H21	H23.3.31	
92	平成21年度　指導課研修一般	1年	H21	H23.3.31	
93	平成21年度　指導課一般文書・その他	1年	H21	H23.3.31	
94	平成22年度　職員給食費	1年	H22	H24.3.31	
95	平成22年度　研修療育課・通園療育関係	3年	H22	H26.3.31	
96	療育研究協議会	3年	H22	H26.3.31	
97	平成22年度　予算・決算関係	5年	H22	H28.3.31	
98	平成22年度　委託契約	5年	H22	H28.3.31	
99	平成22年度　健康診断関係	5年	H22	H28.3.31	
100	平成23年度　一般文書(通知等)	3年	H23	H27.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
101	児童発達相談支援事業関係について	10年	H24	R5.3.31	
102	財務連携文書	10年	H24	R5.3.31	
103	平成23年度　指導課外出支援関係	10年	H24	R5.3.31	
104	平成23年度　指導課指導監査	10年	H24	R5.3.31	
105	法令・例規関係	10年	H24	R5.3.31	
106	平成23年度　指導課外出支援関係	10年	H25	R6.3.31	
107	平成23年度　指導課指導監査	10年	H25	R6.3.31	
108	財務連携文書	10年	H25	R6.3.31	
109	児童発達相談支援事業関係について	10年	H25	R6.3.31	
110	財務連携文書	10年	H26	R7.3.31	
111	児童発達相談支援事業関係について	10年	H26	R7.3.31	
112	研修・療育課起案関係	5年	H29	R5.3.31	
113	研修・療育課起案関係	5年	H29	R5.3.31	
114	健康管理	5年	H29	R5.3.31	
115	報酬・賃金関係	5年	H29	R5.3.31	
116	職員関係	5年	H29	R5.3.31	
117	予算・決算関係	5年	H29	R5.3.31	
118	公用車関係	5年	H29	R5.3.31	
119	行政財産使用許可	5年	H29	R5.3.31	
120	給食関係綴	5年	H29	R5.3.31	
121	各種照会回答・報告	5年	H29	R5.3.31	
122	指導課契約入所関係	5年	H29	R5.3.31	
123	備品管理関係	5年	H29	R5.3.31	
124	健康診断関係	5年	H29	R5.3.31	
125	療育支援センター防災・避難訓練	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
126	研修療育課・地域療育関係	5年	H29	R5.3.31	
127	指導課勤務表	5年	H29	R5.3.31	
128	庶務関係	5年	H29	R5.3.31	
129	指導課短期入所関係	5年	H29	R5.3.31	
130	委託契約関係	5年	H29	R5.3.31	
131	庁舎管理関係	5年	H29	R5.3.31	
132	指導課家庭実習	5年	H29	R5.3.31	
133	庁舎委託関係	5年	H29	R5.3.31	
134	指導課起案文書	3年	H30	R4.3.31	
135	一般庶務関係	3年	H30	R4.3.31	
136	研修療育課・通園療育関係	3年	H30	R4.3.31	
137	庁舎委託関係	5年	H30	R6.3.31	
138	指導課契約入所関係	5年	H30	R6.3.31	
139	療育支援センター防災・避難訓練	5年	H30	R6.3.31	
140	健康診断関係	5年	H30	R6.3.31	
141	備品管理関係	5年	H30	R6.3.31	
142	指導課勤務表	5年	H30	R6.3.31	
143	委託契約関係	5年	H30	R6.3.31	
144	指導課短期入所関係	5年	H30	R6.3.31	
145	研修療育課・地域療育関係	5年	H30	R6.3.31	
146	公用車関係	5年	H30	R6.3.31	
147	職員関係	5年	H30	R6.3.31	
148	指導課家庭実習	5年	H30	R6.3.31	
149	安全運転管理者関係	5年	H30	R6.3.31	
150	庶務関係	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
151	行政財産使用許可	5年	H30	R6.3.31	
152	庁舎管理関係	5年	H30	R6.3.31	
153	研修・療育課起案関係	5年	H30	R6.3.31	
154	予算・決算関係	5年	H30	R6.3.31	
155	各種照会回答・報告	5年	H30	R6.3.31	
156	報酬・賃金関係	5年	H30	R6.3.31	
157	給食関係綴	5年	H30	R6.3.31	
158	健康管理	5年	H30	R6.3.31	
159	指導課起案文書	3年	R1	R5.3.31	
160	一般庶務関係	3年	R1	R5.3.31	
161	指導課起案文書	3年	R1	R5.3.31	
162	一般庶務関係	3年	R1	R5.3.31	
163	研修療育課・通園療育関係	3年	R1	R5.3.31	
164	安全衛生管理関係	3年	R1	R5.3.31	
165	指導課実習関係	3年	R1	R5.3.31	
166	医務関係	3年	R1	R5.3.31	
167	研修事業関係綴	3年	R1	R5.3.31	
168	指導記録・宿直業務報告	5年	R1	R7.3.31	
169	夏・冬・春季 帰省	5年	R1	R7.3.31	
170	公用車関係	5年	R1	R7.3.31	
171	庶務関係	5年	R1	R7.3.31	
172	安全運転管理者関係	5年	R1	R7.3.31	
173	健康管理	5年	R1	R7.3.31	
174	指導課短期入所関係	5年	R1	R7.3.31	
175	報酬・賃金関係	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
176	各種照会回答・報告	5年	R1	R7.3.31	
177	予算・決算関係	5年	R1	R7.3.31	
178	指導課家庭実習	5年	R1	R7.3.31	
179	委託契約関係	5年	R1	R7.3.31	
180	指導課契約入所関係	5年	R1	R7.3.31	
181	療育支援センター防災・避難訓練	5年	R1	R7.3.31	
182	庁舎委託関係	5年	R1	R7.3.31	
183	指導課勤務表	5年	R1	R7.3.31	
184	備品管理関係	5年	R1	R7.3.31	
185	給食関係綴	5年	R1	R7.3.31	
186	職員関係	5年	R1	R7.3.31	
187	健康診断関係	5年	R1	R7.3.31	
188	研修・療育課起案関係	5年	R1	R7.3.31	
189	庁舎管理関係	5年	R1	R7.3.31	
190	行政財産使用許可	5年	R1	R7.3.31	
191	研修療育課・地域療育関係	5年	R1	R7.3.31	
192	給食予定献立表	1年	R2	R4.3.31	
193	給食予定献立表	1年	R2	R4.3.31	
194	一般文書(通知等)	1年	R2	R4.3.31	
195	研修療育課・通園療育関係	3年	R2	R6.3.31	
196	指導課起案文書	3年	R2	R6.3.31	
197	指導課実習関係	3年	R2	R6.3.31	
198	安全衛生管理関係	3年	R2	R6.3.31	
199	一般庶務関係	3年	R2	R6.3.31	
200	医務関係	3年	R2	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　療育支援センター

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
201	医務報告書	3年	R2	R6.3.31	
202	研修事業関係綴	3年	R2	R6.3.31	
203	給食予定献立表	1年	R3	R5.3.31	
204	賄材料単価契約関係	1年	R3	R5.3.31	
205	一般文書(通知等)	1年	R3	R5.3.31	
206	医務報告書	3年	R3	R7.3.31	
207	指導課実習関係	3年	R3	R7.3.31	
208	安全衛生管理関係	3年	R3	R7.3.31	
209	一般庶務関係	3年	R3	R7.3.31	
210	研修療育課・通園療育関係	3年	R3	R7.3.31	
211	指導課起案文書	3年	R3	R7.3.31	
212	医務関係	3年	R3	R7.3.31	
213	研修事業関係綴	3年	R3	R7.3.31	
214	賄材料単価契約関係	1年	R4	R6.3.31	
215	給食予定献立表	1年	R4	R6.3.31	
216	一般文書(通知等)	1年	R4	R6.3.31	
217	医務関係	3年	R4	R7.6.7	
218	給食予定献立表	1年	R5	R7.3.31	
219	一般文書(通知等)	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 こども家庭課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	H30 児童措置費	5年	R1	R7.3.31	国庫負担金申請書/実績報告・県費負担金申請書/実績報

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 産業人材課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	財務配信関係	１０年	H26	R7.3.31	
2	嘱託等職員・人事関係	１０年	H26	R7.3.31	
3	地域雇用開発促進法関係	１０年	H26	R7.3.31	
4	研修関係	５年	R1	R7.3.31	
5	表彰関係	５年	R1	R7.3.31	
6	シルバー人材センター連合会	５年	R1	R7.3.31	
7	外国人・留学生関係	５年	R1	R7.3.31	
8	佐賀マイスター制度	５年	R1	R7.3.31	
9	総合計画	５年	R1	R7.3.31	
10	女性のための再就職支援事業	５年	R1	R7.3.31	
11	ジョブカフェSAGA関係	５年	R1	R7.3.31	
12	個人情報簡易開示状況報告	５年	R1	R7.3.31	
13	産業人材確保プロジェクト事業	５年	R1	R7.3.31	
14	地方職業能力開発実施計画	５年	R1	R7.3.31	
15	働き方改革	５年	R1	R7.3.31	
16	佐賀県ふるさと雇用再生基金・佐賀県緊急雇用創出基金	５年	R1	R7.3.31	
17	人材開発主管課長会議	５年	R1	R7.3.31	
18	名義後援	５年	R1	R7.3.31	
19	公共職業訓練関係照会・回答	５年	R1	R7.3.31	
20	同和対策	５年	R1	R7.3.31	
21	九州・山口知事会関係	５年	R1	R7.3.31	
22	労働委員会	５年	R1	R7.3.31	
23	さがものづくり道場	５年	R1	R7.3.31	
24	生涯現役促進地域連携事業	５年	R1	R7.3.31	
25	訓練手当	５年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 産業人材課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	各種協議会	５年	R1	R7.3.31	
27	労働組合総会・大会、メーデー等参加案内関	５年	R1	R7.3.31	
28	技能関係競技大会（五輪・技能グランプリ・	５年	R1	R7.3.31	
29	職業訓練等交付金	５年	R1	R7.3.31	
30	ワーク・ライフ・バランス推進事業	５年	R1	R7.3.31	
31	労使関係総合調査関係	５年	R1	R7.3.31	
32	採用枠拡大要請	５年	R1	R7.3.31	
33	最低賃金	５年	R1	R7.3.31	
34	マッチング支援事業費（地方創生交付金）	５年	R1	R7.3.31	
35	県政史	５年	R1	R7.3.31	
36	雇用対策連絡調整会議	５年	R1	R7.3.31	
37	証紙収入	５年	R1	R7.3.31	
38	中小企業勤労者福祉サービスセンター関係	５年	R1	R7.3.31	
39	労働相談	５年	R1	R7.3.31	
40	職業訓練指導員試験関係	５年	R1	R7.3.31	
41	ハロワ特区	５年	R1	R7.3.31	
42	無料職業紹介事業	５年	R1	R7.3.31	
43	議会関係	５年	R1	R7.3.31	
44	職業能力開発校施設整備費等補助金	５年	R1	R7.3.31	
45	大学等就職内定状況調査	５年	R1	R7.3.31	
46	庶務関係文書	５年	R1	R7.3.31	
47	監査関係	５年	R1	R7.3.31	
48	オンライン提供関係	５年	R1	R7.3.31	
49	ガス溶接技能講習関係	５年	R1	R7.3.31	
50	労働者福祉協議会関係	５年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 産業人材課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
51	九州・山口７０歳現役社会推進協議会	５年	R1	R7.3.31	
52	九州各県雇用対策主幹課雇用対策係長会議そ	５年	R1	R7.3.31	
53	技能検定合格証書交付式・職業能力開発促進	５年	R1	R7.3.31	
54	認定職業訓練助成事業費補助金	５年	R1	R7.3.31	
55	職業能力開発協会関係	５年	R1	R7.3.31	
56	勤労者財産形成融資関係	５年	R1	R7.3.31	
57	産業技術学院各種申請手続き	５年	R1	R7.3.31	
58	認定職業訓練校関係	５年	R1	R7.3.31	
59	インターンシップ関係綴	５年	R1	R7.3.31	
60	再犯防止	５年	R1	R7.3.31	
61	技能検定関係	５年	R1	R7.3.31	
62	労働条件等実態調査	５年	R1	R7.3.31	
63	照会・回答（ワーク・ライフ・バランス）	５年	R1	R7.3.31	
64	要望・要請（対県交渉等）	５年	R1	R7.3.31	
65	予算･決算	５年	R1	R7.3.31	
66	九州・山口ＵＩＪターン就職応援フェア29年	５年	R1	R7.3.31	
67	ジョブ・カード関係	５年	R1	R7.3.31	
68	産業技術学院への通知・照会	５年	R1	R7.3.31	
69	庶務関係照会文書	５年	R1	R7.3.31	
70	企業訪問	５年	R1	R7.3.31	
71	働く婦人の家	５年	R1	R7.3.31	
72	労働争議統計調査	５年	R1	R7.3.31	
73	職業能力開発関係一般	５年	R1	R7.3.31	
74	再犯防止関係	５年	R1	R7.3.31	
75	離職者委託訓練	５年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 産業人材課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
76	独立行政法人高齢・障害・求職者雇用支援機	５年	R1	R7.3.31	
77	スキルアップ担当	３年	R3	R7.3.31	
78	照会・回答	３年	R3	R7.3.31	
79	委託訓練公募・事業所説明	３年	R3	R7.3.31	
80	指導員研修	３年	R3	R7.3.31	
81	雑文書	１年	R5	R7.3.31	
82	週刊「労働情勢」	１年	R5	R7.3.31	
83	公共職業訓練案内	１年	R5	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　生産者支援課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	情報開示関係文書	5年	H21	H27.3.31	
2	平成22年度総代会関係	10年	H22	R3.3.31	
3	平成23年度総代会関係	10年	H23	R4.3.31	
4	平成24年度総代会関係	10年	H24	R5.3.31	
5	平成25年度総代会関係	10年	H25	R6.3.31	
6	農業共済組合総代会資料	10年	H26	R7.3.31	
7	農業共済団体の組織体制強化関係	5年	H20～H25	H31.3.31	
8	園芸施設共済料率改定危険段階基準共済掛金率	10年	H15～H20	H31.3.31	
9	園芸施設共済料率改定危険段階基準共済掛金率	10年	H21～H26	R7.3.31	
10	漁業共済義務加入綴	5年	H22～H28	R4.3.31	
11	漁業共済赤潮特約助成金	10年	H24～H25	R6.3.31	
12	漁業共済赤潮特約助成金	10年	H26	R7.3.31	
13	九州地区漁船保険等事業運営協議会	5年	H18～H30	R6.3.31	
14	漁船保険付保義務発生関係	5年	H25～H27	R3.3.31	
15	漁船保険付保義務発生関係	5年	H28	R4.3.31	
16	漁船保険付保義務発生消滅関係綴	5年	H29～R1	R7.3.31	
17	水稲の単位当たりの共済金額の算定基礎調査	5年	H20～H30	R6.3.31	
18	麦の単位当たりの共済金額の算出データに係る調査について	5年	H25～H30	R6.3.31	
19	果樹共済指示単収・年産別適用係数（令和２年）	5年	R1	R7.3.31	
20	果樹共済県指示単収（平成24年産～）	5年	H22～H24	H30.3.31	
21	果樹共済県指示単収（平成27年産～）	5年	H25～H27	R3.3.31	
22	果樹共済県指示単収（平成30年産～）	5年	H28～H29	R5.3.31	
23	平成21～23年産果樹共済標準収量表	5年	H19	H25.3.31	
24	平成24～26年産果樹共済標準収量表	5年	H22～23	H29.3.31	
25	平成27～29年産果樹共済標準収量表	5年	H25	H31.3.31	
26	平成30～32年産果樹共済標準収量表	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　生産者支援課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
27	1キログラム当たり果実単位額調査	5年	H23～H29	R5.3.31	
28	収入保険（H28）	5年	H28	R4.3.31	
29	収入保険（H29）	5年	H29	R5.3.31	
30	事務費賦課承認関係（事前審査を含む）	5年	H25	H31.3.31	
31	事務費賦課承認関係（事前審査を含む）	5年	H26	R2.3.31	
32	事務費賦課承認	5年	H27	R3.3.31	
33	事務費賦課承認関係	5年	H28	R4.3.31	
34	事務費賦課承認関係（事前審査を含む）	5年	H29	R5.3.31	
35	農業共済組合事務費賦課額及び賦課方法の承認	5年	H30	R6.3.31	
36	事務費負担金内示関係	5年	H18～R1	R7.3.31	
37	鳥獣被害防止施設整備計画	１４年	H22	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 農業経営課

整理番号	簿冊名	文書分類	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	農業委員会交付金等（農地利用最適化交付金）交付要綱に基づく書類関係	農業委員会交付金等綴（国）	5	H30	R6.3.31	
2	担い手支援農地保有合理化事業実績報告	農地保有合理化事業計画綴	5	H22	H28.3.31	
3	農地中間管理事業	農地集積・集約化対策事業	5	H27	R3.3.31	
4	農地中間管理事業	農地集積・集約化対策事業	5	H28	R4.3.31	
5	農地中間管理事業	農地集積・集約化対策事業	5	H31	R7.3.31	
6	農業委員会交付金等要綱要領綴	農業委員会交付金等要綱要領綴	10	H22～24	R5.3.31	
7	農業委員会交付金等（農地利用最適化交付金）実施要綱に基づく書類関係	農業委員会交付金等綴（国）	5	H29・H30	R6.3.31	
8	佐賀県荒廃農地等利活用促進交付金実施要綱及び交付要綱に基づく書類	耕作放棄地対策関係	5	H30	R6.3.31	
9	農地保有合理化事業強化基金・拡充基金の取扱いについて	農地保有合理化促進事業強化・拡充基金関係	10	H22～26	R7.3.31	
10	機構集積支援事業（実施要綱）	農地集積・集約化対策事業	5	H30	R6.3.31	
11	機構集積支援事業（交付要綱	農地集積・集約化対策事業	5	H30	R6.3.31	
12	耕作放棄地対策関係交付金等要綱要領等綴	農業委員会交付金等綴（国）	5	H20～25	H31.3.31	
13	耕作放棄地対策関係交付金等要綱要領等綴	耕作放棄地対策関係	5	H20～25	H31.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	環境保全型農業推進コンクール	1年	H26	H28.3.31	
2	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	H26	H28.3.31	
3	試験研究調整	1年	H26	H28.3.31	
4	果樹需給調整・経営安定対策	1年	H26	H28.3.31	
5	果樹関係資料	1年	H26	H28.3.31	
6	肥料関係一般	3年	H26	H30.3.31	
7	農薬安全対策	3年	H26	H30.3.31	
8	農業機械一般	3年	H26	H30.3.31	
9	野菜一般	3年	H26	H30.3.31	
10	果樹一般	3年	H26	H30.3.31	
11	環境保全型農業(雑件)	3年	H26	H30.3.31	
12	九州輪ギクサミット	3年	H26	H30.3.31	
13	ばれいしょ種子	3年	H26	H30.3.31	
14	加工業務用野菜	3年	H26	H30.3.31	
15	農産課(課内共通事務・その他)	3年	H26	H30.3.31	
16	指定野菜の必要入荷量	3年	H26	H30.3.31	
17	地球温暖化	3年	H26	H30.3.31	
18	農作業事故防止対策	5年	H26	R2.3.31	
19	会計検査関係	5年	H26	R2.3.31	
20	県議会	5年	H26	R2.3.31	
21	農技防　受託試験	5年	H26	R2.3.31	
22	お茶まつり関係	5年	H26	R2.3.31	
23	野菜銘柄確立対策事業	5年	H26	R2.3.31	
24	予算関係(5年)	5年	H26	R2.3.31	
25	農林水産祭関係	5年	H26	R2.3.31	
26	6次産業化関係	5年	H26	R2.3.31	
27	庶務照会(5年)	5年	H26	R2.3.31	
28	果樹生産改善共進会	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
29	果実基金協会・業務方法書	5年	H26	R2.3.31	
30	特定野菜等供給産地育成価格差補給事業	5年	H26	R2.3.31	
31	転作野菜価格安定対策事業	5年	H26	R2.3.31	
32	肥料検査関係	5年	H26	R2.3.31	
33	指定野菜価格安定対策事業	5年	H26	R2.3.31	
34	生産者支援課関係	5年	H26	R2.3.31	
35	GAP	5年	H26	R2.3.31	
36	庶務関係(5年)	5年	H26	R2.3.31	
37	有機農業	5年	H26	R2.3.31	
38	かんきつウイルス検定	5年	H26	R2.3.31	
39	病害虫発生予察事業	5年	H26	R2.3.31	
40	野菜生産改善共進会	5年	H26	R2.3.31	
41	雑件	5年	H26	R2.3.31	
42	肥料取締関係・収去	5年	H26	R2.3.31	
43	その他特産	5年	H26	R2.3.31	
44	強い農業づくり交付金	5年	H26	R2.3.31	
45	油流出関連	5年	H26	R2.3.31	
46	環境保全型農業直接支援対策	5年	H26	R2.3.31	
47	決算関係(5年)	5年	H26	R2.3.31	
48	歳出予算再配当通知書、収入目標額通知書、歳出予算流用書	5年	H26	R2.3.31	
49	契約特定野菜等安定供給促進事業	5年	H26	R2.3.31	
50	特別栽培農産物認証制度に係る県外とう精	5年	H26	R2.3.31	
51	食の安全・消費者の信頼確保対策事業	5年	H26	R2.3.31	
52	試験研究	5年	H26	R2.3.31	
53	園芸集団産地育成事業	5年	H26	R2.3.31	
54	電源立地地域対策交付金	5年	H26	R2.3.31	
55	エコファーマー関係	5年	H26	R2.3.31	
56	研修関係	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
57	定期監査	5年	H26	R2.3.31	
58	果樹産地構造改革計画	5年	H26	R2.3.31	
59	花き園芸共進会	5年	H26	R2.3.31	
60	特別栽培農産物認証制度(一般)	5年	H26	R2.3.31	
61	省エネルギー対策	5年	H26	R2.3.31	
62	農薬指導士認定事業	5年	H26	R2.3.31	
63	野菜調査	5年	H26	R2.3.31	
64	うれしの茶需要拡大対策業務委託	5年	H26	R2.3.31	
65	花き一般	5年	H26	R2.3.31	
66	茶共進会	5年	H26	R2.3.31	
67	H25さがの強い園芸農業	5年	H26	R2.3.31	
68	高品質みかん産地実践モデル事業	5年	H26	R2.3.31	
69	企画経営G関係	5年	H26	R2.3.31	
70	鳥インフルエンザ及び口蹄疫	5年	H26	R2.3.31	
71	農産課(水田・普及)	5年	H26	R2.3.31	
72	薬用作物	5年	H26	R2.3.31	
73	さが園芸農業者育成対策事業	5年	H26	R2.3.31	
74	さが園芸農業者育成対策事業	5年	H26	R2.3.31	
75	うれしの茶需要拡大対策事業	5年	H26	R2.3.31	
76	さが茶業所得向上対策事業	5年	H26	R2.3.31	
77	暴力団排除に係る情報提供	5年	H26	R2.3.31	
78	さが果樹産地強化対策事業	5年	H26	R2.3.31	
79	佐賀県農業再生協議会	5年	H26	R2.3.31	
80	有明海再生	5年	H26	R2.3.31	
81	H26 経営体育成支援事業	5年	H26	R2.3.31	
82	茶燃油高騰対策	5年	H26	R2.3.31	
83	園芸産地課題解決支援事業	5年	H26	R2.3.31	
84	茶一般	5年	H26	R2.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
85	佐賀果試34号普及関連	10年	H26	R7.3.31	
86	消費・安全対策交付金	10年	H26	R7.3.31	
87	財産関係(10年)	10年	H26	R7.3.31	
88	残留農薬分析結果	10年	H26	R7.3.31	
89	釜炒り茶特許	10年	H26	R7.3.31	
90	残留農薬分析調査事業	10年	H26	R7.3.31	
91	「キラッと光る佐賀県の特産物づくりチャレンジ事業」	10年	H26	R7.3.31	
92	財務連携文書	10年	H26	R7.3.31	
93	果樹関係資料	1年	H27	H29.3.31	
94	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	H27	H29.3.31	
95	環境保全型農業推進コンクール	1年	H27	H29.3.31	
96	果樹需給調整・経営安定対策	1年	H27	H29.3.31	
97	雑件(1年)	1年	H27	H29.3.31	
98	佐賀県園芸農業振興基金協会	3年	H27	H31.3.31	
99	農業機械一般	3年	H27	H31.3.31	
100	農薬安全対策	3年	H27	H31.3.31	
101	農産課(課内共通事務・その他)	3年	H27	H31.3.31	
102	ばれいしょ種子	3年	H27	H31.3.31	
103	環境保全型農業(雑件)	3年	H27	H31.3.31	
104	肥料関係一般	3年	H27	H31.3.31	
105	指定野菜の必要入荷量	3年	H27	H31.3.31	
106	野菜一般	3年	H27	H31.3.31	
107	加工業務用野菜	3年	H27	H31.3.31	
108	地球温暖化	3年	H27	H31.3.31	
109	果樹一般	3年	H27	H31.3.31	
110	野菜生産改善共進会	5年	H27	R3.3.31	
111	肥料取締関係・収去	5年	H27	R3.3.31	
112	雑件	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
113	環境保全型農業直接支援対策	5年	H27	R3.3.31	
114	農作業事故防止対策	5年	H27	R3.3.31	
115	会計検査関係	5年	H27	R3.3.31	
116	電源立地地域対策交付金	5年	H27	R3.3.31	
117	指定野菜価格安定対策事業	5年	H27	R3.3.31	
118	野菜銘柄確立対策事業	5年	H27	R3.3.31	
119	生産者支援課関係	5年	H27	R3.3.31	
120	予算関係(5年)	5年	H27	R3.3.31	
121	花き一般	5年	H27	R3.3.31	
122	茶共進会	5年	H27	R3.3.31	
123	病害虫発生予察事業	5年	H27	R3.3.31	
124	契約特定野菜等安定供給促進事業	5年	H27	R3.3.31	
125	かんきつウイルス検定	5年	H27	R3.3.31	
126	産地強化計画	5年	H27	R3.3.31	
127	花き園芸共進会	5年	H27	R3.3.31	
128	その他特産	5年	H27	R3.3.31	
129	強い農業づくり交付金	5年	H27	R3.3.31	
130	果樹生産改善共進会	5年	H27	R3.3.31	
131	暴力団排除に係る情報提供	5年	H27	R3.3.31	
132	さが園芸農業者育成対策事業	5年	H27	R3.3.31	
133	さが園芸農業者育成対策事業	5年	H27	R3.3.31	
134	さが果樹産地強化対策事業	5年	H27	R3.3.31	
135	佐賀県農業再生協議会	5年	H27	R3.3.31	
136	有明海再生	5年	H27	R3.3.31	
137	エコファーマー関係	5年	H27	R3.3.31	
138	庶務関係(5年)	5年	H27	R3.3.31	
139	野菜生産出荷安定資金造成費補助金・野菜価格安定対策事業費補助金	5年	H27	R3.3.31	
140	果樹産地構造改革計画	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
141	うれしの茶需要拡大対策事業	5年	H27	R3.3.31	
142	決算関係(5年)	5年	H27	R3.3.31	
143	さが茶業所得向上対策事業	5年	H27	R3.3.31	
144	GAP	5年	H27	R3.3.31	
145	肥料検査関係	5年	H27	R3.3.31	
146	研修関係	5年	H27	R3.3.31	
147	野菜需給均衡総合推進対策事業	5年	H27	R3.3.31	
148	果実基金協会・業務方法書	5年	H27	R3.3.31	
149	特定野菜等供給産地育成価格差補給事業	5年	H27	R3.3.31	
150	県単独野菜価格安定対策事業	5年	H27	R3.3.31	
151	転作野菜価格安定対策事業	5年	H27	R3.3.31	
152	農林水産祭関係	5年	H27	R3.3.31	
153	特別栽培農産物認証制度(一般)	5年	H27	R3.3.31	
154	農産課(水田・普及)	5年	H27	R3.3.31	
155	特別栽培農産物認証制度に係る県外とう精	5年	H27	R3.3.31	
156	茶一般	5年	H27	R3.3.31	
157	食の安全・消費者の信頼確保対策事業	5年	H27	R3.3.31	
158	園芸集団産地育成事業	5年	H27	R3.3.31	
159	野菜調査	5年	H27	R3.3.31	
160	有機農業	5年	H27	R3.3.31	
161	定期監査	5年	H27	R3.3.31	
162	農技防　受託試験	5年	H27	R3.3.31	
163	葉たばこ一般	5年	H27	R3.3.31	
164	茶燃油高騰対策	5年	H27	R3.3.31	
165	園芸産地課題解決支援事業	5年	H27	R3.3.31	
166	歳出予算再配当通知書、収入目標額通知書、歳出予算流用書	5年	H27	R3.3.31	
167	薬用作物	5年	H27	R3.3.31	
168	庶務照会(5年)	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
169	鳥インフルエンザ及び口蹄疫	5年	H27	R3.3.31	
170	省エネルギー対策	5年	H27	R3.3.31	
171	農薬指導士認定事業	5年	H27	R3.3.31	
172	試験研究	5年	H27	R3.3.31	
173	農業生産資材廃棄物	5年	H27	R3.3.31	
174	さが園芸新品目・新技術等導入支援事業	5年	H27	R3.3.31	
175	電源立地地域園芸農業効率化施設整備事業	5年	H27	R3.3.31	
176	免税軽油等	5年	H27	R3.3.31	
177	さが園芸特産物デザイン力向上推進事業	5年	H27	R3.3.31	
178	有機農業関係	5年	H27	R3.3.31	
179	攻めの農業実践緊急対策事業	5年	H27	R3.3.31	
180	土壌汚染	5年	H27	R3.3.31	
181	高病原性鳥インフルエンザ及び低病原性鳥インフルエンザ発生に伴う緊急	5年	H27	R3.3.31	
182	産地パワーアップ事業	5年	H27	R3.3.31	
183	農畜産物輸出拡大施設整備事業	5年	H27	R3.3.31	
184	佐賀県施設園芸等被害対策事業	5年	H27	R3.3.31	
185	果樹需給調整・経営安定対策	1年	H28	H30.3.31	
186	雑件(1年)	1年	H28	H30.3.31	
187	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	H28	H30.3.31	
188	環境保全型農業推進コンクール	1年	H28	H30.3.31	
189	果樹関係資料	1年	H28	H30.3.31	
190	農産課(課内共通事務・その他)	3年	H28	R2.3.31	
191	農薬安全対策	3年	H28	R2.3.31	
192	指定野菜の必要入荷量	3年	H28	R2.3.31	
193	佐賀県園芸農業振興基金協会	3年	H28	R2.3.31	
194	環境保全型農業(雑件)	3年	H28	R2.3.31	
195	ばれいしょ種子	3年	H28	R2.3.31	
196	果樹一般	3年	H28	R2.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
197	農業機械一般	3年	H28	R2.3.31	
198	野菜一般	3年	H28	R2.3.31	
199	加工業務用野菜	3年	H28	R2.3.31	
200	肥料関係一般	3年	H28	R2.3.31	
201	暴力団排除に係る情報提供	5年	H28	R4.3.31	
202	会計検査関係	5年	H28	R4.3.31	
203	さが園芸農業者育成対策事業	5年	H28	R4.3.31	
204	野菜生産出荷安定資金造成費補助金・野菜価格安定対策事業費補助金	5年	H28	R4.3.31	
205	鳥インフルエンザ及び口蹄疫	5年	H28	R4.3.31	
206	農薬指導士認定事業	5年	H28	R4.3.31	
207	農林水産祭関係	5年	H28	R4.3.31	
208	電源立地地域対策交付金	5年	H28	R4.3.31	
209	特別栽培農産物認証制度(一般)	5年	H28	R4.3.31	
210	果実基金協会・業務方法書	5年	H28	R4.3.31	
211	園芸産地課題解決支援事業	5年	H28	R4.3.31	
212	果樹産地構造改革計画	5年	H28	R4.3.31	
213	指定野菜価格安定対策事業	5年	H28	R4.3.31	
214	うれしの茶需要拡大対策事業	5年	H28	R4.3.31	
215	決算関係(5年)	5年	H28	R4.3.31	
216	さが茶業所得向上対策事業	5年	H28	R4.3.31	
217	エコファーマー関係	5年	H28	R4.3.31	
218	特定野菜等供給産地育成価格差補給事業	5年	H28	R4.3.31	
219	県単独野菜価格安定対策事業	5年	H28	R4.3.31	
220	特別栽培農産物認証制度に係る県外とう精	5年	H28	R4.3.31	
221	茶一般	5年	H28	R4.3.31	
222	有機農業	5年	H28	R4.3.31	
223	定期監査	5年	H28	R4.3.31	
224	佐賀県施設園芸等被害対策事業	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
225	花き一般	5年	H28	R4.3.31	
226	茶共進会	5年	H28	R4.3.31	
227	病害虫発生予察事業	5年	H28	R4.3.31	
228	果樹生産改善共進会	5年	H28	R4.3.31	
229	野菜生産改善共進会	5年	H28	R4.3.31	
230	さが果樹産地強化対策事業	5年	H28	R4.3.31	
231	GAP	5年	H28	R4.3.31	
232	環境保全型農業直接支援対策	5年	H28	R4.3.31	
233	かんきつウイルス検定	5年	H28	R4.3.31	
234	産地強化計画	5年	H28	R4.3.31	
235	転作野菜価格安定対策事業	5年	H28	R4.3.31	
236	試験研究	5年	H28	R4.3.31	
237	葉たばこ一般	5年	H28	R4.3.31	
238	産地パワーアップ事業	5年	H28	R4.3.31	
239	強い農業づくり交付金	5年	H28	R4.3.31	
240	予算関係(5年)	5年	H28	R4.3.31	
241	農作業事故防止対策	5年	H28	R4.3.31	
242	さが園芸特産物デザイン力向上推進事業	5年	H28	R4.3.31	
243	雑件	5年	H28	R4.3.31	
244	さが園芸新品目・新技術等導入支援事業	5年	H28	R4.3.31	
245	生産者支援課関係	5年	H28	R4.3.31	
246	庶務照会(5年)	5年	H28	R4.3.31	
247	食の安全・消費者の信頼確保対策事業	5年	H28	R4.3.31	
248	歳出予算再配当通知書、収入目標額通知書、歳出予算流用書	5年	H28	R4.3.31	
249	薬用作物	5年	H28	R4.3.31	
250	農産課(水田・普及)	5年	H28	R4.3.31	
251	肥料取締関係・収去	5年	H28	R4.3.31	
252	花き園芸共進会	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
253	その他特産	5年	H28	R4.3.31	
254	産地リスク軽減技術総合対策事業	5年	H28	R4.3.31	
255	議会関係	5年	H28	R4.3.31	
256	環境保全型農業推進対策事業(県単)	5年	H28	R4.3.31	
257	タマネギべと病関係事業(補助)	5年	H28	R4.3.31	
258	農業用廃プラスチック	5年	H28	R4.3.31	
259	中山間地域所得向上支援事業	5年	H28	R4.3.31	
260	野菜調査	5年	H28	R4.3.31	
261	研修関係	5年	H28	R4.3.31	
262	野菜需給均衡総合推進対策事業	5年	H28	R4.3.31	
263	土壌汚染	5年	H28	R4.3.31	
264	契約特定野菜等安定供給促進事業	5年	H28	R4.3.31	
265	庶務関係(5年)	5年	H28	R4.3.31	
266	農政企画関係	5年	H28	R4.3.31	
267	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	H29	H31.3.31	
268	環境保全型農業推進コンクール	1年	H29	H31.3.31	
269	果樹関係資料	1年	H29	H31.3.31	
270	果樹需給調整・経営安定対策	1年	H29	H31.3.31	
271	雑件(1年)	1年	H29	H31.3.31	
272	環境保全型農業(雑件)	3年	H29	R3.3.31	
273	ばれいしょ種子	3年	H29	R3.3.31	
274	農薬安全対策	3年	H29	R3.3.31	
275	農産課(課内共通事務・その他)	3年	H29	R3.3.31	
276	肥料関係一般	3年	H29	R3.3.31	
277	果樹一般	3年	H29	R3.3.31	
278	農業機械一般	3年	H29	R3.3.31	
279	野菜一般	3年	H29	R3.3.31	
280	加工業務用野菜	3年	H29	R3.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
281	佐賀県園芸農業振興基金協会	3年	H29	R3.3.31	
282	指定野菜の必要入荷量	3年	H29	R3.3.31	
283	花き園芸共進会	5年	H29	R5.3.31	
284	その他特産	5年	H29	R5.3.31	
285	議会関係	5年	H29	R5.3.31	
286	タマネギべと病関係事業(補助)	5年	H29	R5.3.31	
287	農業用廃プラスチック	5年	H29	R5.3.31	
288	中山間地域所得向上支援事業	5年	H29	R5.3.31	
289	食の安全・消費者の信頼確保対策事業	5年	H29	R5.3.31	
290	歳出予算再配当通知書、収入目標額通知書、歳出予算流用書	5年	H29	R5.3.31	
291	薬用作物	5年	H29	R5.3.31	
292	農産課(水田・普及)	5年	H29	R5.3.31	
293	肥料取締関係・収去	5年	H29	R5.3.31	
294	佐賀県農業会議	5年	H29	R5.3.31	
295	タマネギべと病	5年	H29	R5.3.31	
296	佐賀県農業公社(農地中間管理機構)	5年	H29	R5.3.31	
297	情報化推進関係	5年	H29	R5.3.31	
298	農政企画課関係	5年	H29	R5.3.31	
299	県政史編纂	5年	H29	R5.3.31	
300	園芸用ハウス等低コスト化研究会	5年	H29	R5.3.31	
301	エコファーマー関係	5年	H29	R5.3.31	
302	特定野菜等供給産地育成価格差補給事業	5年	H29	R5.3.31	
303	県単独野菜価格安定対策事業	5年	H29	R5.3.31	
304	特別栽培農産物認証制度に係る県外とう精	5年	H29	R5.3.31	
305	茶一般	5年	H29	R5.3.31	
306	有機農業	5年	H29	R5.3.31	
307	定期監査	5年	H29	R5.3.31	
308	花き一般	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
309	茶共進会	5年	H29	R5.3.31	
310	病害虫発生予察事業	5年	H29	R5.3.31	
311	果樹生産改善共進会	5年	H29	R5.3.31	
312	野菜生産改善共進会	5年	H29	R5.3.31	
313	暴力団排除に係る情報提供	5年	H29	R5.3.31	
314	会計検査関係	5年	H29	R5.3.31	
315	さが園芸農業者育成対策事業	5年	H29	R5.3.31	
316	野菜生産出荷安定資金造成費補助金・野菜価格安定対策事業費補助金	5年	H29	R5.3.31	
317	鳥インフルエンザ及び口蹄疫	5年	H29	R5.3.31	
318	農薬指導士認定事業	5年	H29	R5.3.31	
319	農林水産祭関係	5年	H29	R5.3.31	
320	特別栽培農産物認証制度(一般)	5年	H29	R5.3.31	
321	果実基金協会・業務方法書	5年	H29	R5.3.31	
322	園芸産地課題解決支援事業	5年	H29	R5.3.31	
323	果樹産地構造改革計画	5年	H29	R5.3.31	
324	指定野菜価格安定対策事業	5年	H29	R5.3.31	
325	うれしの茶需要拡大対策事業	5年	H29	R5.3.31	
326	さが茶業所得向上対策事業	5年	H29	R5.3.31	
327	土壌汚染	5年	H29	R5.3.31	
328	契約特定野菜等安定供給促進事業	5年	H29	R5.3.31	
329	野菜調査	5年	H29	R5.3.31	
330	研修関係	5年	H29	R5.3.31	
331	庶務関係(5年)	5年	H29	R5.3.31	
332	さが果樹産地強化対策事業	5年	H29	R5.3.31	
333	GAP	5年	H29	R5.3.31	
334	環境保全型農業直接支援対策	5年	H29	R5.3.31	
335	かんきつウイルス検定	5年	H29	R5.3.31	
336	転作野菜価格安定対策事業	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
337	試験研究	5年	H29	R5.3.31	
338	葉たばこ一般	5年	H29	R5.3.31	
339	産地パワーアップ事業	5年	H29	R5.3.31	
340	強い農業づくり交付金	5年	H29	R5.3.31	
341	予算関係(5年)	5年	H29	R5.3.31	
342	農作業事故防止対策	5年	H29	R5.3.31	
343	さが園芸特産物デザイン力向上推進事業	5年	H29	R5.3.31	
344	雑件	5年	H29	R5.3.31	
345	さが園芸新品目・新技術等導入支援事業	5年	H29	R5.3.31	
346	生産者支援課関係	5年	H29	R5.3.31	
347	庶務照会(5年)	5年	H29	R5.3.31	
348	果樹需給調整・経営安定対策	1年	H30	R2.3.31	
349	雑件(1年)	1年	H30	R2.3.31	
350	環境保全型農業推進コンクール	1年	H30	R2.3.31	
351	果樹関係資料	1年	H30	R2.3.31	
352	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	H30	R2.3.31	
353	ばれいしょ種子	3年	H30	R4.3.31	
354	指定野菜の必要入荷量	3年	H30	R4.3.31	
355	環境保全型農業(雑件)	3年	H30	R4.3.31	
356	農産課(課内共通事務・その他)	3年	H30	R4.3.31	
357	野菜一般	3年	H30	R4.3.31	
358	加工業務用野菜	3年	H30	R4.3.31	
359	農薬安全対策	3年	H30	R4.3.31	
360	農業機械一般	3年	H30	R4.3.31	
361	果樹一般	3年	H30	R4.3.31	
362	肥料関係一般	3年	H30	R4.3.31	
363	佐賀県園芸農業振興基金協会	3年	H30	R4.3.31	
364	GAP	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
365	野菜生産出荷安定資金造成費補助金・野菜価格安定対策事業費補助金	5年	H30	R6.3.31	
366	特別栽培農産物認証制度に係る県外とう精	5年	H30	R6.3.31	
367	葉たばこ一般	5年	H30	R6.3.31	
368	茶一般	5年	H30	R6.3.31	
369	肥料取締関係・収去	5年	H30	R6.3.31	
370	花き一般	5年	H30	R6.3.31	
371	茶共進会	5年	H30	R6.3.31	
372	暴力団排除に係る情報提供	5年	H30	R6.3.31	
373	特別栽培農産物認証制度(一般)	5年	H30	R6.3.31	
374	有機農業	5年	H30	R6.3.31	
375	野菜生産改善共進会	5年	H30	R6.3.31	
376	県単独野菜価格安定対策事業	5年	H30	R6.3.31	
377	環境保全型農業直接支払交付金	5年	H30	R6.3.31	
378	生産者支援課関係	5年	H30	R6.3.31	
379	かんきつウイルス検定	5年	H30	R6.3.31	
380	庶務照会(5年)	5年	H30	R6.3.31	
381	強い農業づくり交付金	5年	H30	R6.3.31	
382	さが果樹産地強化対策事業	5年	H30	R6.3.31	
383	雑件	5年	H30	R6.3.31	
384	果樹産地構造改革計画	5年	H30	R6.3.31	
385	農業用廃プラスチック	5年	H30	R6.3.31	
386	研修関係	5年	H30	R6.3.31	
387	県政史編纂	5年	H30	R6.3.31	
388	農林水産祭関係	5年	H30	R6.3.31	
389	特定野菜等供給産地育成価格差補給事業	5年	H30	R6.3.31	
390	うれしの茶需要拡大対策事業	5年	H30	R6.3.31	
391	議会関係	5年	H30	R6.3.31	
392	中山間地域所得向上支援事業	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
393	園芸用ハウス等低コスト化研究会	5年	H30	R6.3.31	
394	佐賀県農業公社(農地中間管理機構)	5年	H30	R6.3.31	
395	さが茶業所得向上対策事業	5年	H30	R6.3.31	
396	指定野菜価格安定対策事業	5年	H30	R6.3.31	
397	園芸産地課題解決支援事業	5年	H30	R6.3.31	
398	さが園芸農業者育成対策事業	5年	H30	R6.3.31	
399	土壌汚染	5年	H30	R6.3.31	
400	会計検査関係	5年	H30	R6.3.31	
401	庶務関係(5年)	5年	H30	R6.3.31	
402	エコファーマー関係	5年	H30	R6.3.31	
403	予算関係(5年)	5年	H30	R6.3.31	
404	試験研究	5年	H30	R6.3.31	
405	農作業事故防止対策	5年	H30	R6.3.31	
406	薬用作物	5年	H30	R6.3.31	
407	鳥インフルエンザ及び口蹄疫	5年	H30	R6.3.31	
408	農薬指導士認定事業	5年	H30	R6.3.31	
409	農産課(水田・普及)	5年	H30	R6.3.31	
410	病害虫発生予察事業	5年	H30	R6.3.31	
411	果実基金協会・業務方法書	5年	H30	R6.3.31	
412	その他特産	5年	H30	R6.3.31	
413	産地パワーアップ事業	5年	H30	R6.3.31	
414	果樹生産改善共進会	5年	H30	R6.3.31	
415	花き園芸共進会	5年	H30	R6.3.31	
416	情報化推進関係	5年	H30	R6.3.31	
417	農政企画課関係	5年	H30	R6.3.31	
418	定期監査	5年	H30	R6.3.31	
419	食の安全・安心基本計画	5年	H30	R6.3.31	
420	経営体育成支援事業(被災関係)	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
421	佐賀果試35号関係	5年	H30	R6.3.31	
422	未来へつなぐ果樹産地支援事業、果樹園芸就農サポート事業	5年	H30	R6.3.31	
423	農業用ハウス強靭化緊急対策事業	5年	H30	R6.3.31	
424	野菜調査	5年	H30	R6.3.31	
425	タマネギべと病関係事業(補助)	5年	H30	R6.3.31	
426	さが園芸新品目・新技術等導入支援事業	5年	H30	R6.3.31	
427	果樹関係資料	1年	R1	R3.3.31	
428	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	R1	R3.3.31	
429	果樹需給調整・経営安定対策	1年	R1	R3.3.31	
430	環境保全型農業推進コンクール	1年	R1	R3.3.31	
431	雑件(1年)	1年	R1	R3.3.31	
432	指定野菜の必要入荷量	3年	R1	R5.3.31	
433	加工業務用野菜	3年	R1	R5.3.31	
434	ばれいしょ種子	3年	R1	R5.3.31	
435	肥料関係一般	3年	R1	R5.3.31	
436	果樹一般	3年	R1	R5.3.31	
437	環境保全型農業(雑件)	3年	R1	R5.3.31	
438	農産課(課内共通事務・その他)	3年	R1	R5.3.31	
439	野菜一般	3年	R1	R5.3.31	
440	農業機械一般	3年	R1	R5.3.31	
441	佐賀県園芸農業振興基金協会	3年	R1	R5.3.31	
442	生物由来有害物質	3年	R1	R5.3.31	
443	農薬安全対策	3年	R1	R5.3.31	
444	未来へつなぐ果樹産地支援事業、果樹園芸就農サポート事業	5年	R1	R7.3.31	
445	農業用ハウス強靭化緊急対策事業	5年	R1	R7.3.31	
446	GFPグローバル産地づくり推進事業	5年	R1	R7.3.31	
447	茶業生産基盤強化対策事業	5年	R1	R7.3.31	
448	特別栽培農産物認証制度(一般)	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
449	環境保全型農業直接支払交付金	5年	R1	R7.3.31	
450	生産者支援課関係	5年	R1	R7.3.31	
451	かんきつウイルス検定	5年	R1	R7.3.31	
452	果樹産地構造改革計画	5年	R1	R7.3.31	
453	指定野菜価格安定対策事業	5年	R1	R7.3.31	
454	肥料取締関係・収去	5年	R1	R7.3.31	
455	農林水産祭関係	5年	R1	R7.3.31	
456	庶務照会(5年)	5年	R1	R7.3.31	
457	エコファーマー関係	5年	R1	R7.3.31	
458	野菜生産出荷安定資金造成費補助金・野菜価格安定対策事業費補助金	5年	R1	R7.3.31	
459	農産課(水田・普及)	5年	R1	R7.3.31	
460	農業用廃プラスチック	5年	R1	R7.3.31	
461	強い農業づくり交付金	5年	R1	R7.3.31	
462	葉たばこ一般	5年	R1	R7.3.31	
463	雑件	5年	R1	R7.3.31	
464	試験研究	5年	R1	R7.3.31	
465	病害虫発生予察事業	5年	R1	R7.3.31	
466	GAP	5年	R1	R7.3.31	
467	予算関係(5年)	5年	R1	R7.3.31	
468	庶務関係(5年)	5年	R1	R7.3.31	
469	花き一般	5年	R1	R7.3.31	
470	茶共進会	5年	R1	R7.3.31	
471	さが園芸農業者育成対策事業	5年	R1	R7.3.31	
472	会計検査関係	5年	R1	R7.3.31	
473	特定野菜等供給産地育成価格差補給事業	5年	R1	R7.3.31	
474	農作業事故防止対策	5年	R1	R7.3.31	
475	茶一般	5年	R1	R7.3.31	
476	有機農業	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
477	野菜調査	5年	R1	R7.3.31	
478	さが園芸新品目・新技術等導入支援事業	5年	R1	R7.3.31	
479	特別栽培農産物認証制度に係る県外とう精	5年	R1	R7.3.31	
480	タマネギべと病関係事業(補助)	5年	R1	R7.3.31	
481	果実基金協会・業務方法書	5年	R1	R7.3.31	
482	県単独野菜価格安定対策事業	5年	R1	R7.3.31	
483	野菜生産改善共進会	5年	R1	R7.3.31	
484	中山間地域所得向上支援事業	5年	R1	R7.3.31	
485	研修関係	5年	R1	R7.3.31	
486	暴力団排除に係る情報提供	5年	R1	R7.3.31	
487	県政史編纂	5年	R1	R7.3.31	
488	薬用作物	5年	R1	R7.3.31	
489	うれしの茶需要拡大対策事業	5年	R1	R7.3.31	
490	その他特産	5年	R1	R7.3.31	
491	議会関係	5年	R1	R7.3.31	
492	産地パワーアップ事業	5年	R1	R7.3.31	
493	佐賀果試35号関係	5年	R1	R7.3.31	
494	果樹生産改善共進会	5年	R1	R7.3.31	
495	佐賀県農業公社(農地中間管理機構)	5年	R1	R7.3.31	
496	食の安全・安心基本計画	5年	R1	R7.3.31	
497	花き園芸共進会	5年	R1	R7.3.31	
498	情報化推進関係	5年	R1	R7.3.31	
499	農政企画課関係	5年	R1	R7.3.31	
500	定期監査	5年	R1	R7.3.31	
501	鳥インフルエンザ及び口蹄疫	5年	R1	R7.3.31	
502	農薬指導士認定事業	5年	R1	R7.3.31	
503	輸出関係	5年	R1	R7.3.31	
504	九州茶業協議会、九州茶業研究大会	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
505	営農再開・草勢樹勢回復等被害対策等事業	5年	R1	R7.3.31	
506	果樹関係資料	1年	R2	R4.3.31	
507	環境保全型農業推進コンクール	1年	R2	R4.3.31	
508	雑件(1年)	1年	R2	R4.3.31	
509	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	R2	R4.3.31	
510	指定野菜の必要入荷量	3年	R2	R6.3.31	
511	生物由来有害物質	3年	R2	R6.3.31	
512	農業機械一般	3年	R2	R6.3.31	
513	果樹一般	3年	R2	R6.3.31	
514	環境保全型農業(雑件)	3年	R2	R6.3.31	
515	加工業務用野菜	3年	R2	R6.3.31	
516	ばれいしょ種子	3年	R2	R6.3.31	
517	佐賀県園芸農業振興基金協会	3年	R2	R6.3.31	
518	肥料関係一般	3年	R2	R6.3.31	
519	農薬安全対策	3年	R2	R6.3.31	
520	野菜一般	3年	R2	R6.3.31	
521	農産課(課内共通事務・その他)	3年	R2	R6.3.31	
522	稲わら・麦わら利用状況調査	1年	R3	R5.3.31	
523	雑件(1年)	1年	R3	R5.3.31	
524	環境保全型農業推進コンクール	1年	R3	R5.3.31	
525	農業機械一般	3年	R3	R7.3.31	
526	果樹一般	3年	R3	R7.3.31	
527	環境保全型農業(雑件)	3年	R3	R7.3.31	
528	加工業務用野菜	3年	R3	R7.3.31	
529	ばれいしょ種子	3年	R3	R7.3.31	
530	指定野菜の必要入荷量	3年	R3	R7.3.31	
531	農薬安全対策	3年	R3	R7.3.31	
532	佐賀県園芸農業振興基金協会	3年	R3	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　園芸農産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
533	野菜一般	3年	R3	R7.3.31	
534	肥料関係一般	3年	R3	R7.3.31	
535	雑件(1年)	1年	R4	R6.3.31	
536	雑件(1年)	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名 水産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	雇用保険関係綴	5	H22	H28.3.31	
2	支出負担行為綴	5	H24	H30.3.31	
3	嘱託・日々雇用関係綴	5	H25	H31.3.31	
4	嘱託・日々雇用関係綴	5	H26	R2.3.31	
5	資金前渡・概算払整理簿	5	H26	R2.3.31	
6	人件費その他照会	5	H26	R2.3.31	
7	定期刊行物等支出整理票（共通管理システム）	5	H26	R2.3.31	
8	人事異動に伴う関係書類	5	H26	R2.3.31	
9	照会・回答・通知・送付（人件費）	5	H26	R2.3.31	
10	富士ゼロックスメーター確認表	5	H26	R2.3.31	
11	給与支給内訳書	5	H26	R2.3.31	
12	時間外関係綴	5	H26	R2.3.31	
13	旅費（宿泊料）支給に係るホテル利用確認簿	5	H26	R2.3.31	
14	H26年4月-12月　証拠書類	5	H26	R2.3.31	
15	H27年4月-9月　証拠書類	5	H27	R3.3.31	
16	H27年10月-5月　証拠書類	5	H27	R3.3.31	
17	H27年1月-4月　証拠書類	5	H27	R3.3.31	
18	「原子力発電所の安全確保に関する協定」に基づく報告書	3	H28	R2.3.31	報告書
19	嘱託・日々雇用関係綴	5	H28	R4.3.31	
20	旅費（宿泊料）支給に係るホテル利用確認簿	5	H28	R4.3.31	
21	支出負担行為通知書（一般・単契）	5	H28	R4.3.31	
22	支出負担行為通知書（ガソリン）	5	H28	R4.3.31	
23	調定書綴	5	H28	R4.3.31	
24	H28年4月-9月　証拠書類	5	H28	R4.3.31	
25	「原子力発電所の安全確保に関する協定」に基づく報告書	3	H29	R3.3.31	報告書

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名 水産課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	給与支給内訳書	5	H29	R5.3.31	
27	時間外関係綴	5	H29	R5.3.31	
28	嘱託・日々雇用関係綴	5	H29	R5.3.31	
29	資金前渡・概算払整理簿	5	H29	R5.3.31	
30	支出負担行為通知書（一般・単契）	5	H29	R5.3.31	
31	調定書綴	5	H29	R5.3.31	
32	「原子力発電所の安全確保に関する協定」に基づく報告書	3	H30	R4.3.31	報告書
33	支出負担行為通知書（一般・単契）	5	H30	R6.3.31	
34	支出負担行為通知書（ガソリン）	5	H30	R6.3.31	
35	支出負担行為綴	5	H30	R6.3.31	
36	証拠書類	5	H30	R6.3.31	
37	「原子力発電所の安全確保に関する協定」に基づく報告書	3	H31	R5.3.31	報告書
38	証拠書類（玄海センター　複本）	3	H31	R5.3.31	
39	証拠書類	5	H31	R7.3.31	
40	「原子力発電所の安全確保に関する協定」に基づく報告書	3	R2	R6.3.31	報告書
41	海と渚環境美化・油濁対策機構	3	R2	R6.3.31	資料
42	証拠書類（有明センター　複本）	3	R2	R6.3.31	
43	海と渚環境美化・油濁対策機構	3	R3	R7.3.31	資料
44	証拠書類（玄海センター　複本）	3	R3	R7.3.31	
45	「原子力発電所の安全確保に関する協定」に基づく報告書	3	R3	R7.3.31	報告書

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津農林事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	平成24年度（繰越）予防治山事業工事 栗原工業㈱ 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
2	平成24年度（繰越）予防治山事業工事 ㈲キョーセイ建設工業 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
3	平成24年度（繰越）予防治山事業工事 釘本建設㈱ 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
4	平成24年度（繰越）予防治山事業工事 ㈱小路建設 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
5	平成24年度（繰越）予防治山事業工事 グリーン工業㈱ 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
6	平成24年度（繰越）復旧治山事業工事 栗原工業㈱ 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
7	平成24年度（繰越）復旧治山事業工事 天建・樋口経常建設共同企業体 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
8	平成25年度）県営治山災害復旧事業工事㈱ 野中建設 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
9	平成25年度県営治山工事 ㈱土井組 管理書類一式	10年	H25	R6.3.31	
10	平成25年度（繰越）復旧治山事業工事 将栄建設㈱ 管理書類一式	10年	H26	R7.3.31	
11	H22 普及関係文書書類	5年	H22	H28.3.31	
12	H24 普及関係文書書類	5年	H24	H30.3.31	
13	H25 普及関係文書書類	5年	H25	H31.3.31	
14	H26 普及関係文書書類	5年	H26	R2.3.31	
15	H27 普及関係文書書類	5年	H27	R3.3.31	
16	H28 普及関係文書書類	5年	H28	R4.3.31	
17	森林土木関係 一般文書綴	5年	H28～R1	R7.3.31	
18	森林土木関係 業務連絡綴	5年	H17～24	H30.3.31	
19	森林土木関係 設計積算関係綴	5年	H24～26	R2.3.31	
20	佐里地区地すべり防止事業 関係書類	10年	H21	R2.3.31	
21	田頭地区地域防災対策総合治山事業委託関係書類	10年	H21	R2.3.31	
22	千束地区地域防災対策総合治山事業関係書類	10年	H22	R3.3.31	
23	上大谷地区復旧治山事業関係書類	10年	H17	H28.3.31	
24	野々平地区予防治山事業 関係書類	10年	H17	H28.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津農林事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
25	太郎丸川砂防施設整備委託 報告書	10年	H23	R4.3.31	
26	魚釣地区復旧治山事業委託報告書	10年	H26	R7.3.31	
27	内越地区復旧治山事業委託報告書	10年	H25	R6.3.31	
28	西蕨野地区予防治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
29	大島地区予防治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
30	千束地区地域防災対策総合治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
31	楠地区地域防災対策総合治山事業委託報告書	10年	H25	R6.3.31	
32	中屋敷地区予防治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
33	砂田地区予防治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
34	上場地区 荒廃森林再生事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
35	陣の山線３工区道整備交付金工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
36	大谷地区予防治山事業工事 設計書	10年	H22	R3.3.31	
37	三方山線 さが四季彩の森林づくり整備事業委託設計書	10年	H23	R4.3.31	
38	天川地区予防治山事業工事設計書	10年	H22	R3.3.31	
39	萬田代地区復旧治山事業工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
40	千束地区地域防災対策総合治山事業工事設計書	10年	H22	R3.3.31	
41	中屋敷地区予防治山事業工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
42	佐里地区地すべり防止調査委託設計書	10年	H23	R4.3.31	
43	陣の山線道整備交付金工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
44	唐津地区県営林整備事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
45	陣の山線２工区道整備交付金工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
46	唐津地区県営治山事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
47	瀬戸木場地区渓流等県土保全緊急対策事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
48	湯屋地区県営林管理事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
49	千束地区地域防災対策総合治山事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津農林事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
50	戌亥ヶ原地区県営治山事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
51	作礼山地区荒廃森林再生事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
52	樫原湿原地区荒廃森林再生事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
53	大平地区さが四季彩の森林づくり整備事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
54	伊岐佐地区さが四季彩の森林づくり整備事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
55	上場地区荒廃森林再生事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
56	山添地区県営治山災害復旧事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
57	重河内地区さが四季彩の森林づくり整備事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
58	唐津地区保安林改良事業委託設計書	10年	H23	R4.3.31	
59	高尾地区県営治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
60	太郎丸地区県営治山事業委託書類	10年	H23	R4.3.31	
61	砂田地区予防治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
62	山添地区予防治山事業委託報告書	10年	H23	R4.3.31	
63	陣の山線2工区道整備交付金工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
64	西蕨野地区予防治山事業工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
65	陣の山線3工区道整備交付金工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
66	千束地区地域防災対策総合治山事業工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
67	衣干山地区保安林施設管理事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
68	衣干山地区県営治山事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
69	瀬戸地区予防治山事業工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
70	大島地区予防治山事業工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
71	西蕨野地区予防治山事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
72	唐津地区保安林改良事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
73	湯屋地区県営林管理事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
74	弁方地区予防治山事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津農林事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
75	平原地区復旧治山事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
76	唐津地区保育事業委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
77	本川内地区予防治山事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
78	陣の山線森林道整備交付金事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
79	白木々場地区復旧治山事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
80	相知地区保安林改良事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
81	太郎丸地区予防治山事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
82	現野地区予防治山事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
83	瀬戸木場地区渓流等県土保全緊急対策事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
84	西深入地区予防治山事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
85	内浦地区復旧治山事業工事設計書	10年	H22	R3.3.31	
86	広敷地区第1号工事設計書	10年	H15	H26.3.31	
87	衣干山地区県営治山事業工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
88	陣の山線道整備交付金工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
89	東大島地区県営治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
90	現野地区県営治山事業工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
91	唐津地区県営治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
92	浜玉地区県営治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
93	岩詰地区予防治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
94	トヤ地区予防治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
95	現野地区予防治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
96	西深入地区予防治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
97	白木々場地区復旧治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
98	内越地区復旧治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
99	魚釣地区復旧治山事業委託設計書	10年	H25	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 唐津農林事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
100	矢石地区予防治山事業工事設計書	10年	H26	R7.3.31	
101	魚釣地区復旧治山事業委託設計書	10年	H26	R7.3.31	
102	佐里地区県営治山事業工事設計書	10年	H26	R7.3.31	
103	八幡岳～六角川周辺地区荒廃森林再生事業委託設計書	10年	H26	R7.3.31	
104	白木々場地区復旧治山事業設計書	10年	H26	R7.3.31	
105	内越地区復旧治山事業委託設計書	10年	H26	R7.3.31	
106	袋底地区復旧治山事業工事設計書	10年	H26	R7.3.31	
107	双水地区県営治山事業工事設計書	10年	H26	R7.3.31	
108	伊岐佐地区さが四季彩の森林づくり整備事業委託設計書	10年	H26	R7.3.31	
109	坊中谷地区渓流等県土保全緊急対草事業工事設計書	10年	H26	R7.3.31	
110	唐津地区県営治山事業委託施工管理簿設計書	10年	H26	R7.3.31	
111	東宇土地区県営林整備事業委託設計書	10年	H26	R7.3.31	
112	天川地区ほか県営林整備事業委託設計書	10年	H26	R7.3.31	
113	楠地区地域防災対策総合治山事業委託設計書	10年	H26	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 伊万里農林事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	農業経営基盤強化資金	10年	H24	R5.3.31	
2	農業経営実態調査	5年	H23	H29.3.31	
3	農業経営実態調査	5年	H24	H30.3.31	
4	農業経営実態調査	5年	H25	H31.3.31	
5	農業経営実態調査	5年	H26	R2.3.31	
6	農業経営実態調査	5年	H27	R3.3.31	
7	農業経営実態調査	5年	H28	R4.3.31	
8	就農施設等資金等実績報告	10年	H23	R4.3.31	
9	就農施設等資金等	10年	H18	H29.4.1	
10	畜産関係資金等打合せ	10年	H24	R5.3.31	
11	農業改良資金	10年	H22	R3.3.31	
12	畜特資金	10年	H19	H30.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 土地利活用課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	平成29年度　証紙徴収整理簿	5年	H30	R6.3.31	証紙収入
2	平成30年度　証紙徴収整理簿	5年	R1	R7.3.31	証紙収入
3	平成29年度　収支予定登録	5年	H29	R5.3.31	収支予定登録
4	平成30年度　収支予定登録	5年	H30	R6.3.31	収支予定登録
5	平成31年度　収支予定登録	5年	R1	R7.3.31	収支予定登録
6	平成29年度　予算配当等	5年	H30	R6.3.31	予算
7	平成30年度　予算配当等	5年	R1	R7.3.31	予算
8	平成26年度　土地開発基金買戻し関係	5年	H26	R2.3.31	土地開発基金
9	平成27年度　土地開発基金取得計画見積書	5年	H27	R3.3.31	土地開発基金
10	土地月間	３年	H27	H31.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
11	土地月間	３年	H28	R2.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
12	土地月間	３年	H29	R3.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
13	土地月間	３年	H30	R4.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
14	土地月間	３年	R1	R5.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
15	土地月間	３年	R2	R6.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
16	市町担当者会議	５年	H28	R4.3.31	会議資料
17	市町担当者会議	５年	H29	R5.3.31	会議資料
18	市町担当者会議	５年	H30	R6.3.31	会議資料
19	源泉徴収票等の法定調書	５年	H21	H27.3.31	
20	源泉徴収票等の法定調書	５年	H22	H28.3.31	
21	源泉徴収票等の法定調書	５年	H23	H29.3.31	
22	源泉徴収票等の法定調書	５年	H24	H30.3.31	
23	源泉徴収票等の法定調書	５年	H25	H31.3.31	
24	源泉徴収票等の法定調書	５年	H26	R2.3.31	
25	源泉徴収票等の法定調書	５年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 土地利活用課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
26	源泉徴収票等の法定調書	５年	H28	R4.3.31	
27	源泉徴収票等の法定調書	５年	H29	R5.3.31	
28	源泉徴収票等の法定調書	５年	H30	R6.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 土地利活用課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	用地庶務一般	3年	H29	R3.3.31	証紙収入
2	用地庶務一般	3年	H30	R4.3.31	証紙収入
3	予算（用地・収用関係）	5年	H29	R5.3.31	証紙収入、収支予定登録、予算
4	予算（用地・収用関係）	5年	H30	R6.3.31	証紙収入、収支予定登録、予算
5	予算（用地・収用関係）	5年	R1	R7.3.31	証紙収入、収支予定登録、予算
6	用地先行取得	5年	H26	R2.3.31	土地開発基金
7	用地先行取得	5年	H27	R3.3.31	土地開発基金
8	土地月間	３年	H27	H31.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
9	土地月間	３年	H28	R2.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
10	土地月間	３年	H29	R3.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
11	土地月間	３年	H30	R4.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
12	土地月間	３年	R1	R5.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
13	土地月間	３年	R2	R6.3.31	土地月間広報関係（ポスター配布等）
14	国土利用計画法（土地利用対策）関連	５年	H28	R4.3.31	市町担当者会議
15	国土利用計画法（土地利用対策）関連	５年	H29	R5.3.31	市町担当者会議
16	国土利用計画法（土地利用対策）関連	５年	H30	R6.3.31	市町担当者会議
17	庶務関係通知（財務）	５年	H21	H27.3.31	源泉徴収票等の法定調書
18	用地庶務一般	５年	H22	H28.3.31	源泉徴収票等の法定調書
19	庶務関係照会文書（財務）	５年	H23	H29.3.31	源泉徴収票等の法定調書
20	庶務関係照会文書（財務）	５年	H24	H30.3.31	源泉徴収票等の法定調書
21	庶務関係照会文書（財務）	５年	H25	H31.3.31	源泉徴収票等の法定調書
22	庶務関係通知（財務）	５年	H26	R2.3.31	源泉徴収票等の法定調書
23	庶務関係通知（財務）	５年	H27	R3.3.31	源泉徴収票等の法定調書
24	庶務関係通知（財務）	５年	H28	R4.3.31	源泉徴収票等の法定調書
25	庶務関係通知（財務）	５年	H29	R5.3.31	源泉徴収票等の法定調書
26	庶務関係通知（財務）	５年	H30	R6.3.31	源泉徴収票等の法定調書

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　建築住宅課(建築指導担当)

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	耐震判定機関	10年	H26	R7.3.31	
2	耐震改修促進計画関係	5年	R1	R7.3.31	
3	防災週間	5年	R1	R7.3.31	
4	立入検査証及び身分証明書綴	5年	R1	R7.3.31	
5	建築士法関連	5年	R1	R7.3.31	
6	建築指導関係綴り	5年	R1	R7.3.31	
7	定期報告関係	3年	R3	R7.3.31	
8	届出関係	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　建築住宅課(建築指導担当)

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	耐震判定機関	10年	H26	R7.3.31	
2	耐震改修促進計画関係	5年	R1	R7.3.31	
3	防災週間	5年	R1	R7.3.31	
4	立入検査証及び身分証明書綴	5年	R1	R7.3.31	
5	建築士法関連	5年	R1	R7.3.31	
6	建築指導関係綴り	5年	R1	R7.3.31	
7	定期報告関係	3年	R3	R7.3.31	
8	届出関係	1年	R5	R7.3.31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	工事設計書	10年	H17	H28.3.31	
2	工事設計書	5年	H22	H28.3.31	
3	工事完了届関係文書	5年	H22	H28.3.31	
4	委託設計書	10年	H17	H28.3.31	
5	委託設計書	5年	H22	H28.3.31	
6	工事設計書	10年	H18	H29.3.31	
7	工事設計書	5年	H23	H29.3.31	
8	工事完了届関係文書	5年	H23	H29.3.31	
9	委託設計書	10年	H18	H29.3.31	
10	委託設計書	5年	H23	H29.3.31	
11	工事設計書	10年	H19	H30.3.31	
12	工事設計書	5年	H24	H30.3.31	
13	工事完了届関係文書	5年	H24	H30.3.31	
14	委託設計書	10年	H19	H30.3.31	
15	委託設計書	5年	H24	H30.3.31	
16	工事設計書	10年	H20	H31.3.31	
17	工事設計書	5年	H25	H31.3.31	
18	工事完了届関係文書	5年	H25	H31.3.31	
19	委託設計書	10年	H20	H31.3.31	
20	委託設計書	5年	H25	H31.3.31	
21	工事設計書	10年	H21	R2.3.31	
22	工事設計書	5年	H26	R2.3.31	
23	工事完了届関係文書	5年	H26	R2.3.31	
24	委託設計書	10年	H21	R2.3.31	
25	委託設計書	5年	H26	R2.3.31	
26	工事設計書	10年	H22	R3.3.31	
27	工事設計書	5年	H27	R3.3.31	
28	工事完了届関係文書	5年	H27	R3.3.31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
29	委託設計書	10年	H27	R3.3.31	
30	委託設計書	5年	H26	R3.3.31	
31	工事設計書	10年	H23	R4.3.31	
32	工事設計書	5年	H28	R4.3.31	
33	工事完了届関係文書	5年	H28	R4.3.31	
34	委託設計書	10年	H23	R4.3.31	
35	委託設計書	5年	H28	R4.3.31	
36	工事設計書	10年	H24	R5.3.31	
37	工事設計書	5年	H29	R5.3.31	
38	工事完了届関係文書	5年	H29	R5.3.31	
39	委託設計書	10年	H24	R5.3.31	
40	委託設計書	5年	H29	R5.3.31	
41	工事設計書	10年	H25	R6.3.31	
42	工事設計書	5年	H30	R6.3.31	
43	工事完了届関係文書	5年	H30	R6.3.31	
44	委託設計書	10年	H25	R6.3.31	
45	委託設計書	5年	H30	R6.3.31	
46	工事設計書	10年	H26	R7.3.31	
47	工事設計書	5年	R1	R7.3.31	
48	工事完了届関係文書	5年	R1	R7.3.31	
49	委託設計書	10年	H26	R7.3.31	
50	委託設計書	5年	R1	R7.3.31	
51	建設リサイクル法届出書受付台帳	10年	H26	R7.3.31	
52	確認申請書	15年	H21	R7.3.31	
53	完了検査・中間検査申請書	15年	H21	R7.3.31	
54	１２条５項報告書	15年	H21	R7.3.31	
55	民間機関の確認審査・検査報告書	15年	H21	R7.3.31	
56	建築工事届	5年	R1	R7.3.31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
57	リサイクル法届出書	５年	R1	R7.3.31	
58	福祉のまちづくり条例届出書	３年	R3	R7.3.31	
59	公文書開示請求	５年	R1	R7.3.31	
60	証紙収入整理簿	１０年	H26	R7.3.31	
61	検査確認報告書（庁舎）	5年	H29	R5.3.31	
62	公用車車検・整備支出負担行為	5年	H29	R5.3.31	
63	庁舎関係	5年	H30	R6.3.31	
64	機動警備報告書	5年	H30	R6.3.31	
65	検査確認報告書（庁舎）	5年	H30	R6.3.31	
66	公用車車検・整備支出負担行為	5年	H30	R6.3.31	
67	機動警備報告書	5年	R1	R7.3.31	
68	公用車運転日誌	5年	R1	R7.3.31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	一般文書	１年	令5	令和7/03/31	
2	建築着工統計関係	１年	令5	令和7/03/31	
3	工事契約担当（一般）	１年	令5	令和7/03/31	
4	道路管理	１年	令5	令和7/03/31	
5	道路整備第2課（1年）	１年	令5	令和7/03/31	
6	用地補償業務委託	１年	令5	令和7/03/31	
7	建築着工統計関係	１年	令4	令和6/03/31	
8	工事契約担当（一般）	１年	令4	令和6/03/31	
9	通行制限関係	１年	令4	令和6/03/31	
10	道路管理	１年	令4	令和6/03/31	
11	道路整備第2課（1年）	１年	令4	令和6/03/31	
12	熱気球大会佐賀運営委員会関係綴	１年	令4	令和6/03/31	
13	用地補償業務委託	１年	令4	令和6/03/31	
14	建築着工統計関係	１年	令3	令和5/03/31	
15	工事契約担当（一般）	１年	令3	令和5/03/31	
16	佐賀ライトファンタージー実行委員会関係	３年	令3	令和7/03/31	
17	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１年	令3	令和5/03/31	
18	小城市地域公共交通活性化協議会関係	３年	令3	令和7/03/31	
19	通行制限関係	１年	令3	令和5/03/31	
20	道路維持課（1年）	１年	令3	令和5/03/31	
21	道路管理	１年	令3	令和5/03/31	
22	道路整備第2課（1年）	１年	令3	令和5/03/31	
23	熱気球大会佐賀運営委員会関係綴	１年	令3	令和5/03/31	
24	用地一般文書 (調査)	３年	令3	令和7/03/31	
25	用地関係一般文書（調査）綴	３年	令3	令和7/03/31	
26	用地補償業務委託	１年	令3	令和5/03/31	
27	河川課河川全般（１年）	１年	令2	令和4/03/31	
28	建築着工統計関係	１年	令2	令和4/03/31	
29	工事契約担当（一般）	１年	令2	令和4/03/31	
30	佐賀ライトファンタージー実行委員会関係	３年	令2	令和6/03/31	
31	小城市地域公共交通活性化協議会関係	３年	令2	令和6/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
32	通行制限関係	１年	令2	令和4/03/31	
33	通行制限関係	１年	令2	令和4/03/31	
34	道路維持課（1年）	１年	令2	令和4/03/31	
35	道路管理	１年	令2	令和4/03/31	
36	熱気球大会佐賀運営委員会関係綴	１年	令2	令和4/03/31	
37	用地一般文書 (調査)	３年	令2	令和6/03/31	
38	用地関係一般文書（調査）綴	３年	令2	令和6/03/31	
39	03用地二課　5年	５年	令元	令和7/03/31	
40	H29 道路整備第一課道路整備第二担当（5年）	５年	令元	令和7/03/31	
41	H29 道路整備第一課道路整備第二担当（5年）	５年	令元	令和7/03/31	
42	H29道路整備第一課第二係（5年）	５年	令元	令和7/03/31	
43	H30 道路整備第1課道路第2担当（5年）	５年	令元	令和7/03/31	
44	H30河川維持課	５年	令元	令和7/03/31	
45	H30道路維持課維持第一担当	５年	令元	令和7/03/31	
46	Ｈ31　未登記地地積測量図作成委託関係綴	５年	令元	令和7/03/31	
47	Ｈ３１道路維持課第一担当	５年	令元	令和7/03/31	
48	H31道路整備第一課道路第二担当	５年	令元	令和7/03/31	
49	R1 河川課河川維持担当	５年	令元	令和7/03/31	
50	さが維新まつり実行委員会関係	５年	令元	令和7/03/31	
51	その他	５年	令元	令和7/03/31	
52	屋外広告物関係（一般文書）	５年	令元	令和7/03/31	
53	河川課河川維持担当（5年）	５年	令元	令和7/03/31	
54	河川課河川全般（１年）	１年	令元	令和3/03/31	
55	河川課河川第一担当（５年）	５年	令元	令和7/03/31	
56	河川課河川第二（５年）	５年	令元	令和7/03/31	
57	河川課河川第二担当	５年	令元	令和7/03/31	
58	管理課（河川・建設業担当）	５年	令元	令和7/03/31	
59	管理課河川・建設担当	５年	令元	令和7/03/31	
60	建設・技術課	５年	令元	令和7/03/31	
61	建設業関係文書	５年	令元	令和7/03/31	
62	建築基準法関係	５年	令元	令和7/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
63	建築指導関係	５年	令元	令和7/03/31	
64	建築着工統計関係	１年	令元	令和3/03/31	
65	公園占用許可	５年	令元	令和7/03/31	
66	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	令元	令和7/03/31	
67	公文書開示関係	５年	令元	令和7/03/31	
68	公文書開示関係	５年	令元	令和7/03/31	
69	工事契約関係	５年	令元	令和7/03/31	
70	工事契約担当（一般）	１年	令元	令和3/03/31	
71	佐賀県建設工事入札審査会	５年	令元	令和7/03/31	
72	佐賀城下栄の国まつり関係	５年	令元	令和7/03/31	
73	照会回答関係（工務担当）	３年	令元	令和5/03/31	
74	情報課推進リーダー	５年	令元	令和7/03/31	
75	代替地情報提供関係	５年	令元	令和7/03/31	
76	通行制限関係	１年	令元	令和3/03/31	
77	土木技術関係通知等	５年	令元	令和7/03/31	
78	土木技術研修等関係	５年	令元	令和7/03/31	
79	道路･開発担当　一般	５年	令元	令和7/03/31	
80	道路維持課　維持補修担当	５年	令元	令和7/03/31	
81	道路維持課（1年）	１年	令元	令和3/03/31	
82	道路維持課交通環境担当	５年	令元	令和7/03/31	
83	道路管理	１年	令元	令和3/03/31	
84	道路整備第2課（1年）	１年	令元	令和3/03/31	
85	被服類の貸与・共用	５年	令元	令和7/03/31	
86	用地１-1一般文書	５年	令元	令和7/03/31	
87	用地一般	５年	令元	令和7/03/31	
88	用地一般文書 (調査)	３年	令元	令和5/03/31	
89	用地関係　5年	５年	令元	令和7/03/31	
90	用地関係　5年	５年	令元	令和7/03/31	
91	用地関係一般文書（調査）綴	３年	令元	令和5/03/31	
92	03用地三課　5年	５年	平30	令和6/03/31	
93	H27 佐賀土木事務所 管理課 河川・建設業担当	１年	平30	令和2/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
94	H27河川維持担当	５年	平30	令和6/03/31	
95	H28 道路整備第1課道路第2担当（5年）	５年	平30	令和6/03/31	
96	H28河川維持担当	５年	平30	令和6/03/31	
97	H29 道路整備第一課道路整備第二担当（5年）	５年	平30	令和6/03/31	
98	H29 道路整備第一課道路整備第二担当（5年）	５年	平30	令和6/03/31	
99	H29河川維持担当	５年	平30	令和6/03/31	
100	H29道路整備第一課第二係（5年）	５年	平30	令和6/03/31	
101	H30 道路整備第1課道路第2担当（5年）	５年	平30	令和6/03/31	
102	H30河川維持課	５年	平30	令和6/03/31	
103	H30道路維持課維持第一担当	５年	平30	令和6/03/31	
104	さが維新まつり実行委員会関係	５年	平30	令和6/03/31	
105	その他	５年	平30	令和6/03/31	
106	一般文書（総務関係）	５年	平30	令和6/03/31	
107	一般文書（総務担当）	５年	平30	令和6/03/31	
108	屋外広告物関係（一般文書）	５年	平30	令和6/03/31	
109	河川課河川維持担当（5年）	５年	平30	令和6/03/31	
110	河川課河川全般（１年）	１年	平30	令和2/03/31	
111	河川課河川第一担当（５年）	５年	平30	令和6/03/31	
112	河川課河川第二（１年）	１年	平30	令和2/03/31	
113	河川課河川第二（３年）	３年	平30	令和4/03/31	
114	河川課河川第二（５年）	５年	平30	令和6/03/31	
115	河川課河川第二担当	５年	平30	令和6/03/31	
116	建設・技術課	５年	平30	令和6/03/31	
117	建設業関係文書	５年	平30	令和6/03/31	
118	建築基準法関係	５年	平30	令和6/03/31	
119	建築指導関係	５年	平30	令和6/03/31	
120	建築着工統計関係	１年	平30	令和2/03/31	
121	公園占用許可	５年	平30	令和6/03/31	
122	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平30	令和6/03/31	
123	公文書開示関係	５年	平30	令和6/03/31	
124	公文書開示関係	５年	平30	令和6/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
125	工事契約関係	５年	平30	令和6/03/31	
126	工事契約担当（一般）	１年	平30	令和2/03/31	
127	佐賀県建設工事入札審査会	５年	平30	令和6/03/31	
128	佐賀土木事務所　街路公園課	５年	平30	令和6/03/31	
129	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１年	平30	令和2/03/31	
130	砂利採取関係綴	５年	平30	令和6/03/31	
131	照会回答関係（総務担当）	３年	平30	令和4/03/31	
132	情報課推進リーダー	５年	平30	令和6/03/31	
133	職員研修（総務担当）	３年	平30	令和4/03/31	
134	人事関係（総務担当）	５年	平30	令和6/03/31	
135	代替地情報提供関係	５年	平30	令和6/03/31	
136	通行制限関係	１年	平30	令和2/03/31	
137	通行制限関係	１年	平30	令和2/03/31	
138	道路維持課　維持補修担当	５年	平30	令和6/03/31	
139	道路維持課（1年）	１年	平30	令和2/03/31	
140	道路維持課交通環境担当	５年	平30	令和6/03/31	
141	道路管理	１年	平30	令和2/03/31	
142	道路整備第2課（1年）	１年	平30	令和2/03/31	
143	道路占用	５年	平30	令和6/03/31	
144	用地１-1一般文書	５年	平30	令和6/03/31	
145	用地一般	５年	平30	令和6/03/31	
146	用地一般文書 (調査)	３年	平30	令和4/03/31	
147	用地関係　5年	５年	平30	令和6/03/31	
148	用地関係　5年	５年	平30	令和6/03/31	
149	用地関係一般文書（調査）綴	３年	平30	令和4/03/31	
150	用地二課　5年	５年	平30	令和6/03/31	
151	03用地三課　5年	５年	平29	令和5/03/31	
152	H26　道路整備1課道路第2担当	５年	平29	令和5/03/31	
153	Ｈ２６建設・技術課	３年	平29	令和3/03/31	
154	H27 佐賀土木事務所 管理課 河川・建設業担当	１年	平29	平成31/03/31	
155	H27河川維持担当	５年	平29	令和5/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
156	H28 道路整備第1課道路第2担当（5年）	５年	平29	令和5/03/31	
157	H28河川維持担当	５年	平29	令和5/03/31	
158	Ｈ２８管理課河川担当	５年	平29	令和5/03/31	
159	H29 道路整備第一課道路整備第二担当（5年）	５年	平29	令和5/03/31	
160	H29 道路整備第一課道路整備第二担当（5年）	５年	平29	令和5/03/31	
161	H29河川維持担当	５年	平29	令和5/03/31	
162	H29道路整備第一課第二係（5年）	５年	平29	令和5/03/31	
163	その他	５年	平29	令和5/03/31	
164	一般文書	１年	平29	平成31/03/31	
165	一般文書（総務関係）	５年	平29	令和5/03/31	
166	一般文書（総務関係）	５年	平29	令和5/03/31	
167	一般文書（総務担当）	５年	平29	令和5/03/31	
168	屋外広告物関係（一般文書）	５年	平29	令和5/03/31	
169	河川課河川維持担当（１年）	１年	平29	平成31/03/31	
170	河川課河川維持担当（5年）	５年	平29	令和5/03/31	
171	河川課河川全般（１年）	１年	平29	平成31/03/31	
172	河川課河川第一担当（５年）	５年	平29	令和5/03/31	
173	河川課河川第二（１年）	１年	平29	平成31/03/31	
174	河川課河川第二（３年）	３年	平29	令和3/03/31	
175	河川課河川第二（５年）	５年	平29	令和5/03/31	
176	管理課河川・建設担当	５年	平29	令和5/03/31	
177	健康関係（総務担当）	３年	平29	令和3/03/31	
178	建設業関係文書	５年	平29	令和5/03/31	
179	建設業許可申請　進達	５年	平29	令和5/03/31	
180	建築基準法関係	５年	平29	令和5/03/31	
181	建築着工統計関係	１年	平29	平成31/03/31	
182	公園占用許可	５年	平29	令和5/03/31	
183	公共工事建設発生土処理施設認定	５年	平29	令和5/03/31	
184	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平29	令和5/03/31	
185	公文書開示関係	５年	平29	令和5/03/31	
186	公文書開示関係	５年	平29	令和5/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
187	公文書開示関係（管理課　河川担当）	５年	平29	令和5/03/31	
188	佐賀県建設工事入札審査会	５年	平29	令和5/03/31	
189	佐賀土木事務所　街路公園課	５年	平29	令和5/03/31	
190	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１年	平29	平成31/03/31	
191	照会回答関係（総務担当）	３年	平29	令和3/03/31	
192	職員研修（総務担当）	３年	平29	令和3/03/31	
193	人事関係（総務担当）	５年	平29	令和5/03/31	
194	代替地情報提供関係	５年	平29	令和5/03/31	
195	通行制限関係	１年	平29	平成31/03/31	
196	通行制限関係	１年	平29	平成31/03/31	
197	土木技術研修等関係	５年	平29	令和5/03/31	
198	道路･開発担当　一般	５年	平29	令和5/03/31	
199	道路維持課　維持補修担当	５年	平29	令和5/03/31	
200	道路維持課（1年）	１年	平29	平成31/03/31	
201	道路維持課交通環境担当	５年	平29	令和5/03/31	
202	道路管理	１年	平29	平成31/03/31	
203	道路整備第2課（1年）	１年	平29	平成31/03/31	
204	用地１-1一般文書	５年	平29	令和5/03/31	
205	用地一般	５年	平29	令和5/03/31	
206	用地一般文書 (調査)	３年	平29	令和3/03/31	
207	用地関係　5年	５年	平29	令和5/03/31	
208	用地関係　5年	５年	平29	令和5/03/31	
209	用地関係一般文書（調査）綴	３年	平29	令和3/03/31	
210	用地二課　5年	５年	平29	令和5/03/31	
211	03用地三課　5年	５年	平28	令和4/03/31	
212	04用地三課　3年	３年	平28	令和2/03/31	
213	H25道路維持課	５年	平28	令和4/03/31	
214	H26 工事契約一般	５年	平28	令和4/03/31	
215	H26　道路整備1課道路第2担当	５年	平28	令和4/03/31	
216	H26河川維持担当	５年	平28	令和4/03/31	
217	Ｈ２６建設・技術課	３年	平28	令和2/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
218	H27　道路整備1課道路第2担当	５年	平28	令和4/03/31	
219	H27河川維持担当	５年	平28	令和4/03/31	
220	Ｈ２７河川維持担当（３年）	３年	平28	令和2/03/31	
221	H27河川課（第一担当）5年	５年	平28	令和4/03/31	
222	H28河川維持担当	５年	平28	令和4/03/31	
223	Ｈ２８管理課河川担当	５年	平28	令和4/03/31	
224	トライアル発注関係	５年	平28	令和4/03/31	
225	一般文書	１年	平28	平成30/03/31	
226	一般文書（総務担当）	５年	平28	令和4/03/31	
227	屋外広告物関係（一般文書）	５年	平28	令和4/03/31	
228	河川課河川維持担当（１年）	１年	平28	平成30/03/31	
229	河川課河川維持担当（3年）	３年	平28	令和2/03/31	
230	河川課河川維持担当（5年）	５年	平28	令和4/03/31	
231	河川課河川全般（１年）	１年	平28	平成30/03/31	
232	河川課河川第一担当（５年）	５年	平28	令和4/03/31	
233	河川課河川第二（１年）	１年	平28	平成30/03/31	
234	河川課河川第二（３年）	３年	平28	令和2/03/31	
235	河川課河川第二（５年）	５年	平28	令和4/03/31	
236	会計実地検査	５年	平28	令和4/03/31	
237	企画・経営グループ	５年	平28	令和4/03/31	
238	月報関係	３年	平28	令和2/03/31	
239	健康関係（総務担当）	３年	平28	令和2/03/31	
240	建設業関係文書	５年	平28	令和4/03/31	
241	建築基準法関係	５年	平28	令和4/03/31	
242	建築指導関係	５年	平28	令和4/03/31	
243	建築着工統計関係	１年	平28	平成30/03/31	
244	公園占用許可	５年	平28	令和4/03/31	
245	公共工事建設発生土処理施設認定	５年	平28	令和4/03/31	
246	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平28	令和4/03/31	
247	公文書開示関係	５年	平28	令和4/03/31	
248	公文書開示関係	５年	平28	令和4/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
249	公文書開示関係（管理課　河川担当）	５年	平28	令和4/03/31	
250	公用車関係（５年）	５年	平28	令和4/03/31	
251	港湾関係　雑件	１年	平28	平成30/03/31	
252	佐賀県建設工事入札審査会	５年	平28	令和4/03/31	
253	佐賀土木事務所　街路公園課	５年	平28	令和4/03/31	
254	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１年	平28	平成30/03/31	
255	照会回答関係（総務担当）	３年	平28	令和2/03/31	
256	職員研修（総務担当）	３年	平28	令和2/03/31	
257	人事関係（総務担当）	５年	平28	令和4/03/31	
258	水防関係	５年	平28	令和4/03/31	
259	代替地情報提供関係	５年	平28	令和4/03/31	
260	通行制限関係	１年	平28	平成30/03/31	
261	通行制限関係	１年	平28	平成30/03/31	
262	土木技術研修等関係	５年	平28	令和4/03/31	
263	道路･開発担当　一般	５年	平28	令和4/03/31	
264	道路維持課　維持補修担当	５年	平28	令和4/03/31	
265	道路維持課（1年）	１年	平28	平成30/03/31	
266	道路維持課交通環境担当	５年	平28	令和4/03/31	
267	道路整備第2課（1年）	１年	平28	平成30/03/31	
268	平成２６年度 管理課 河川・建設業担当	５年	平28	令和4/03/31	
269	用地１-1一般文書	５年	平28	令和4/03/31	
270	用地一般	５年	平28	令和4/03/31	
271	用地一般文書 (調査)	３年	平28	令和2/03/31	
272	用地関係　5年	５年	平28	令和4/03/31	
273	用地関係　5年	５年	平28	令和4/03/31	
274	用地関係一般文書（調査）綴	３年	平28	令和2/03/31	
275	用地二課　5年	５年	平28	令和4/03/31	
276	03用地三課　5年	５年	平27	令和3/03/31	
277	04用地三課　3年	３年	平27	平成31/03/31	
278	05用地三課　1年	１年	平27	平成29/03/31	
279	H25河川第一担当	５年	平27	令和3/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
280	H25道路維持課	５年	平27	令和3/03/31	
281	H26 工事契約一般	５年	平27	令和3/03/31	
282	H26 土砂災害警戒区域　指定関係	５年	平27	令和3/03/31	
283	H26　道路整備1課道路第2担当	５年	平27	令和3/03/31	
284	H26河川維持担当	５年	平27	令和3/03/31	
285	H26河川維持担当	５年	平27	令和3/03/31	
286	Ｈ２６建設・技術課	３年	平27	平成31/03/31	
287	H27　道路整備1課道路第2担当	５年	平27	令和3/03/31	
288	H27河川維持担当	５年	平27	令和3/03/31	
289	Ｈ２７河川維持担当（３年）	３年	平27	平成31/03/31	
290	H27河川課（第一担当）5年	５年	平27	令和3/03/31	
291	H28河川維持担当	５年	平27	令和3/03/31	
292	ＰＣＢ関係	３年	平27	平成31/03/31	
293	その他	５年	平27	令和3/03/31	
294	トライアル発注関係	５年	平27	令和3/03/31	
295	一般文書	１年	平27	平成29/03/31	
296	一般文書（総務関係）	５年	平27	令和3/03/31	
297	一般文書（総務関係）	５年	平27	令和3/03/31	
298	一般文書（総務担当）	５年	平27	令和3/03/31	
299	屋外広告物関係（一般文書）	５年	平27	令和3/03/31	
300	河川課	１年	平27	平成29/03/31	
301	河川課河川第一担当（５年）	５年	平27	令和3/03/31	
302	河川課河川第二（１年）	１年	平27	平成29/03/31	
303	河川課河川第二（３年）	３年	平27	平成31/03/31	
304	河川課河川第二（５年）	５年	平27	令和3/03/31	
305	会計実地検査	５年	平27	令和3/03/31	
306	管理課河川・建設担当	５年	平27	令和3/03/31	
307	企画・経営グループ	５年	平27	令和3/03/31	
308	企画・経営グループ関係綴	３年	平27	平成31/03/31	
309	議会関係	５年	平27	令和3/03/31	
310	給与事務関係（総務担当）	５年	平27	令和3/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
311	月報関係	３年	平27	平成31/03/31	
312	健康関係（総務担当）	３年	平27	平成31/03/31	
313	建設・技術課	５年	平27	令和3/03/31	
314	建設業関係文書	５年	平27	令和3/03/31	
315	建設業許可申請　進達	５年	平27	令和3/03/31	
316	建築基準法関係	５年	平27	令和3/03/31	
317	建築士事務所登録申請関係	５年	平27	令和3/03/31	
318	建築士法関係綴り	３年	平27	平成31/03/31	
319	建築指導関係	５年	平27	令和3/03/31	
320	建築着工統計関係	１年	平27	平成29/03/31	
321	公園占用許可	５年	平27	令和3/03/31	
322	公共工事建設発生土処理施設認定	５年	平27	令和3/03/31	
323	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平27	令和3/03/31	
324	公共土木施設災害関係	５年	平27	令和3/03/31	
325	公文書開示関係	５年	平27	令和3/03/31	
326	公有財産（総務担当）	５年	平27	令和3/03/31	
327	公用車関係（５年）	５年	平27	令和3/03/31	
328	港湾関係　雑件	１年	平27	平成29/03/31	
329	港湾区域内占用	５年	平27	令和3/03/31	
330	行政財産使用許可（総務課）	５年	平27	令和3/03/31	
331	佐賀県公共工事等自然環境保全対策事業	５年	平27	令和3/03/31	
332	佐賀土木事務所　街路公園課	５年	平27	令和3/03/31	
333	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１年	平27	平成29/03/31	
334	照会回答関係（総務担当）	３年	平27	平成31/03/31	
335	証紙関係	１年	平27	平成29/03/31	
336	職員研修（総務担当）	３年	平27	平成31/03/31	
337	人事関係（総務担当）	５年	平27	令和3/03/31	
338	水防関係	５年	平27	令和3/03/31	
339	代替地情報提供関係	５年	平27	令和3/03/31	
340	通行制限関係	１年	平27	平成29/03/31	
341	通行制限関係	１年	平27	平成29/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
342	土木技術関係通知等	５年	平27	令和3/03/31	
343	土木技術研修等関係	５年	平27	令和3/03/31	
344	道路維持課　維持補修担当	５年	平27	令和3/03/31	
345	道路維持課（1年）	１年	平27	平成29/03/31	
346	道路維持課交通環境担当	５年	平27	令和3/03/31	
347	道路管理	１年	平27	平成29/03/31	
348	道路整備第2課（1年）	１年	平27	平成29/03/31	
349	道路整備第2課（5年）	５年	平27	令和3/03/31	
350	道路占用	５年	平27	令和3/03/31	
351	入札・検査センター	５年	平27	令和3/03/31	
352	福祉のまちづくり条例関係	３年	平27	平成31/03/31	
353	物品関係（総務担当）	５年	平27	令和3/03/31	
354	平成２６年度 管理課 河川・建設業担当	５年	平27	令和3/03/31	
355	平成２６年度　道路整備第一課 道路第一担当	５年	平27	令和3/03/31	
356	用地１-1一般文書	５年	平27	令和3/03/31	
357	用地一般	５年	平27	令和3/03/31	
358	用地一般文書 (調査)	３年	平27	平成31/03/31	
359	用地関係　5年	５年	平27	令和3/03/31	
360	用地関係　5年	５年	平27	令和3/03/31	
361	用地関係一般文書（調査）綴	３年	平27	平成31/03/31	
362	用地二課　5年	５年	平27	令和3/03/31	
363	02用地三課　10年	１０年	平26	令和7/03/31	
364	03用地三課　5年	５年	平26	令和2/03/31	
365	04用地三課　3年	３年	平26	平成30/03/31	
366	05用地三課　1年	１年	平26	平成28/03/31	
367	H23　街路公園課　公園関係	５年	平26	令和2/03/31	
368	H23河川維持担当	５年	平26	令和2/03/31	
369	Ｈ24河川維持担当	５年	平26	令和2/03/31	
370	H24建設技術課関係	３年	平26	平成30/03/31	
371	H24道路維持課	５年	平26	令和2/03/31	
372	H25 河川維持担当	５年	平26	令和2/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
373	H25河川第一担当	３年	平26	平成30/03/31	
374	H25河川第一担当	５年	平26	令和2/03/31	
375	H25佐賀土木事務所　街路公園課	５年	平26	令和2/03/31	
376	H25道路維持課	５年	平26	令和2/03/31	
377	H25道路整備第２課	１０年	平26	令和7/03/31	
378	Ｈ２５道路整備第一課道路第二担当	５年	平26	令和2/03/31	
379	H26 工事契約一般	５年	平26	平成29/03/31	
380	H26 土砂災害警戒区域　指定関係	５年	平26	令和2/03/31	
381	H26　道路整備1課道路第2担当	５年	平26	令和2/03/31	
382	H26河川維持担当	５年	平26	令和2/03/31	
383	H26河川維持担当	５年	平26	令和2/03/31	
384	ＰＣＢ関係	３年	平26	平成30/03/31	
385	一般文書	１年	平26	平成28/03/31	
386	一般文書（総務関係）	５年	平26	令和2/03/31	
387	一般文書（総務関係）	５年	平26	令和2/03/31	
388	一般文書（総務担当）	５年	平26	令和2/03/31	
389	屋外広告物関係（一般文書）	５年	平26	令和2/03/31	
390	屋外広告物関係（許可等文書）	５年	平26	令和2/03/31	
391	屋外広告物指導	１０年	平26	令和7/03/31	
392	河川維持担当	１０年	平26	令和7/03/31	
393	河川課	１年	平26	平成28/03/31	
394	河川課河川第一担当（５年）	５年	平26	令和2/03/31	
395	河川課河川第二（１年）	１年	平26	平成28/03/31	
396	河川課河川第二（３年）	３年	平26	平成30/03/31	
397	河川課河川第二（５年）	５年	平26	令和2/03/31	
398	河川課第１担当	１年	平26	平成28/03/31	
399	河川総務費	５年	平26	令和2/03/31	
400	会計実地検査	５年	平26	令和2/03/31	
401	海岸関係	１０年	平26	令和7/03/31	
402	監査・会計事務検査	５年	平26	令和2/03/31	
403	管理課河川・建設担当	５年	平26	令和2/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
404	岩石採取計画認可（佐賀土木）	１０年	平26	令和7/03/31	
405	企画・経営グループ関係綴	３年	平26	平成30/03/31	
406	基金関係綴	１０年	平26	令和7/03/31	
407	議会関係	５年	平26	令和2/03/31	
408	急傾斜地崩壊危険区域内行為	１０年	平26	令和7/03/31	
409	給与事務関係（総務担当）	５年	平26	令和2/03/31	
410	月報関係	３年	平26	平成30/03/31	
411	建築基準法関係	５年	平26	令和2/03/31	
412	建築士事務所登録申請関係	５年	平26	令和2/03/31	
413	建築士法関係綴り	３年	平26	平成30/03/31	
414	建築指導関係	５年	平26	令和2/03/31	
415	建築着工統計関係	１年	平26	平成28/03/31	
416	公共工事建設発生土処理施設認定	５年	平26	令和2/03/31	
417	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平26	令和2/03/31	
418	公共土木施設災害関係	５年	平26	令和2/03/31	
419	公文書開示関係	５年	平26	令和2/03/31	
420	公有財産（総務担当）	５年	平26	令和2/03/31	
421	公用車関係	１年	平26	平成28/03/31	
422	公用車関係（５年）	５年	平26	令和2/03/31	
423	工事契約（一般）	１０年	平26	令和7/03/31	
424	港湾関係　雑件	１年	平26	平成28/03/31	
425	港湾区域内占用	５年	平26	令和2/03/31	
426	佐賀県公共工事等自然環境保全対策事業	５年	平26	令和2/03/31	
427	佐賀脊振線（雁爪橋）基本協定関係綴り	１０年	平26	令和7/03/31	
428	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１年	平26	平成28/03/31	
429	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１０年	平26	令和7/03/31	
430	砂利採取計画認可	１０年	平26	令和7/03/31	
431	債権管理関係（河川占用料・未納分）	３年	平26	平成30/03/31	
432	財務連携文書	１０年	平26	令和7/03/31	
433	住みたい佐賀の家づくり促進事業	５年	平26	令和2/03/31	
434	照会回答関係（総務担当）	３年	平26	平成30/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
435	証紙関係	１年	平26	平成28/03/31	
436	職員研修（総務担当）	３年	平26	平成30/03/31	
437	人事関係（総務担当）	５年	平26	令和2/03/31	
438	人事関係（非常勤嘱託員・日々雇用職員）	１０年	平26	令和7/03/31	
439	占用料、未収債権関係（総務担当）	５年	平26	令和2/03/31	
440	代替地情報提供関係	５年	平26	令和2/03/31	
441	単価契約（総務担当）	１年	平26	平成28/03/31	
442	庁舎委託関係（総務担当）	３年	平26	平成30/03/31	
443	庁舎管理委託（総務担当）	５年	平26	令和2/03/31	
444	通行制限関係	１年	平26	平成28/03/31	
445	通行制限関係	１年	平26	平成28/03/31	
446	登記事務進捗状況	１０年	平26	令和7/03/31	
447	道路維持課　維持補修担当	５年	平26	令和2/03/31	
448	道路維持課交通環境担当	５年	平26	令和2/03/31	
449	道路管理	１年	平26	平成28/03/31	
450	道路整備第2課（10年）	１０年	平26	令和7/03/31	
451	道路整備第2課（1年）	１年	平26	平成28/03/31	
452	道路整備第2課（5年）	５年	平26	令和2/03/31	
453	道路占用	５年	平26	令和2/03/31	
454	道路占用協議	１０年	平26	令和7/03/31	
455	日々雇用職員関係（総務担当）	３年	平26	平成30/03/31	
456	入札・検査センター	５年	平26	令和2/03/31	
457	福祉のまちづくり条例関係	３年	平26	平成30/03/31	
458	物品関係（総務担当）	５年	平26	令和2/03/31	
459	平成２６年度　道路整備第一課 道路第一担当	５年	平26	令和2/03/31	
460	暴力団等の排除に関する協定書に基づく警察照会（河川新規申請）	５年	平26	令和2/03/31	
461	未登記地地積測量図作成委託関係綴	５年	平26	令和2/03/31	
462	用地１-1一般文書	５年	平26	令和2/03/31	
463	用地一般	５年	平26	令和2/03/31	
464	用地一般文書 (調査)	３年	平26	平成30/03/31	
465	用地関係　１０年	１０年	平26	令和7/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
466	用地関係　5年	５年	平26	令和2/03/31	
467	用地関係　5年	５年	平26	令和2/03/31	
468	用地関係一般文書	１０年	平26	令和7/03/31	
469	用地関係一般文書（調査）綴	３年	平26	平成30/03/31	
470	用地二課　5年	５年	平26	令和2/03/31	
471	02用地三課　10年	１０年	平25	令和6/03/31	
472	03用地三課　5年	５年	平25	平成31/03/31	
473	04用地三課　3年	３年	平25	平成29/03/31	
474	H23　街路公園課　街路関係	５年	平25	平成31/03/31	
475	H23　街路公園課　公園関係	５年	平25	平成31/03/31	
476	H23河川維持担当	５年	平25	平成31/03/31	
477	H23河川課河川第一担当　10年	１０年	平25	令和6/03/31	
478	H23河川課河川第一担当　3年	３年	平25	平成29/03/31	
479	H23道路維持課維持補修担当	５年	平25	平成31/03/31	
480	H23道路整備第２課道路担当	１０年	平25	令和6/03/31	
481	H24 街路公園課　街路担当	５年	平25	平成31/03/31	
482	Ｈ24河川維持担当	５年	平25	平成31/03/31	
483	Ｈ２４管理課　河川担当	５年	平25	平成31/03/31	
484	H24建設技術課関係	３年	平25	平成29/03/31	
485	H24道路維持課	５年	平25	平成31/03/31	
486	H24道路整備第1課第2担当	５年	平25	平成31/03/31	
487	H25 河川維持担当	５年	平25	平成31/03/31	
488	H25河川第一担当	３年	平25	平成29/03/31	
489	H25河川第一担当	５年	平25	平成31/03/31	
490	H25佐賀土木事務所　街路公園課	５年	平25	平成31/03/31	
491	H25道路維持課	５年	平25	平成31/03/31	
492	H25道路整備第２課	１０年	平25	令和6/03/31	
493	Ｈ２５道路整備第一課道路第二担当	５年	平25	平成31/03/31	
494	H26河川維持担当	５年	平25	令和2/03/31	
495	一般県道小侍多久原線(管理課)	５年	平25	平成31/03/31	
496	一般文書（総務関係）	５年	平25	平成31/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
497	一般文書（総務関係）	５年	平25	平成31/03/31	
498	一般文書（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
499	屋外広告物関係（一般文書）	５年	平25	平成31/03/31	
500	屋外広告物関係（許可等文書）	５年	平25	平成31/03/31	
501	屋外広告物指導	１０年	平25	令和6/03/31	
502	河川維持担当	１０年	平25	令和6/03/31	
503	河川課河川第一担当（５年）	５年	平25	平成31/03/31	
504	河川課河川第二（３年）	３年	平25	平成29/03/31	
505	河川課河川第二（５年）	５年	平25	平成31/03/31	
506	河川管理一般	１０年	平25	令和6/03/31	
507	河川区域内の無許可工作物等	１０年	平25	令和6/03/31	
508	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平25	令和6/03/31	
509	河川占用許可(継続)	１０年	平25	令和6/03/31	
510	河川総務費	５年	平25	平成31/03/31	
511	会計実地検査	５年	平25	平成31/03/31	
512	海岸関係	１０年	平25	令和6/03/31	
513	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平25	令和6/03/31	
514	監査・会計事務検査	５年	平25	平成31/03/31	
515	岩石採取計画認可（佐賀土木）	１０年	平25	令和6/03/31	
516	基金関係綴	１０年	平25	令和6/03/31	
517	期成会関係	５年	平25	平成31/03/31	
518	議会関係	５年	平25	平成31/03/31	
519	急傾斜地崩壊危険区域内行為	１０年	平25	令和6/03/31	
520	給与事務関係（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
521	月報関係	３年	平25	平成29/03/31	
522	健康関係（総務担当）	３年	平25	平成29/03/31	
523	建設リサイクル関係	５年	平25	平成31/03/31	
524	建設業関係文書	５年	平25	平成31/03/31	
525	建設業許可申請　進達	５年	平25	平成31/03/31	
526	建築基準法関係	５年	平25	平成31/03/31	
527	建築士事務所登録申請関係	５年	平25	平成31/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
528	建築士法関係綴り	３年	平25	平成29/03/31	
529	建築指導関係	５年	平25	平成31/03/31	
530	県立都市公園占用許可関係	５年	平25	平成31/03/31	
531	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平25	平成31/03/31	
532	公文書開示関係	５年	平25	平成31/03/31	
533	公有財産（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
534	公用車関係（５年）	５年	平25	平成31/03/31	
535	工事契約（一般）	１０年	平25	令和6/03/31	
536	港湾区域内占用	５年	平25	平成31/03/31	
537	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平25	令和6/03/31	
538	行政財産使用許可（総務課）	５年	平25	平成31/03/31	
539	国土交通省　河川占用許可	１０年	平25	令和6/03/31	
540	佐賀環状東線関係	５年	平25	平成31/03/31	
541	佐賀県公共工事等自然環境保全対策事業	５年	平25	平成31/03/31	
542	佐賀脊振線（雁爪橋）基本協定関係綴り	１０年	平25	令和6/03/31	
543	佐賀大和線	１０年	平25	令和6/03/31	
544	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１０年	平25	令和6/03/31	
545	佐賀南警察署関係	５年	平25	平成31/03/31	
546	砂利採取計画認可	１０年	平25	令和6/03/31	
547	債権管理関係（河川占用料・未納分)	３年	平25	平成29/03/31	
548	歳入決算関係（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
549	財務連携文書	１０年	平25	令和6/03/31	
550	住みたい佐賀の家づくり促進事業	５年	平25	平成31/03/31	
551	小城駅千葉公園線	１０年	平25	令和6/03/31	
552	照会回答関係（総務担当）	３年	平25	平成29/03/31	
553	情報公開・個人情報・通報制度（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
554	職員研修（総務担当）	３年	平25	平成29/03/31	
555	人事関係（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
556	人事関係（非常勤嘱託員・日々雇用職員）	１０年	平25	令和6/03/31	
557	占用料、未収債権関係（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
558	代替地情報提供関係	５年	平25	平成31/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
559	庁舎委託関係（総務担当）	３年	平25	平成29/03/31	
560	庁舎管理委託（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
561	庁舎関係	５年	平25	平成31/03/31	
562	登記事務処理書綴	５年	平25	平成31/03/31	
563	登記事務進捗状況	１０年	平25	令和6/03/31	
564	土地改良財産の他目的使用継続申請	５年	平25	平成31/03/31	
565	土木技術関係通知等	５年	平25	平成31/03/31	
566	土木技術研修等関係	５年	平25	平成31/03/31	
567	道路･開発担当　一般	５年	平25	平成31/03/31	
568	道路維持課　維持補修担当	５年	平25	平成31/03/31	
569	道路維持課交通環境担当	５年	平25	平成31/03/31	
570	道路課関係	３年	平25	平成29/03/31	
571	道路占用	５年	平25	平成31/03/31	
572	道路占用協議	１０年	平25	令和6/03/31	
573	道路占用廃止申請	１０年	平25	令和6/03/31	
574	日々雇用職員関係（総務担当）	３年	平25	平成29/03/31	
575	福祉のまちづくり条例関係	３年	平25	平成29/03/31	
576	物品関係（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
577	文化財関係	５年	平25	平成31/03/31	
578	平成２３年度佐賀県用地担当者会議	５年	平25	平成31/03/31	
579	暴力団等の排除に関する協定書に基づく警察照会（河川新規申請）	５年	平25	平成31/03/31	
580	暴力団排除協定による警察照会（道路）	５年	平25	平成31/03/31	
581	未登記地地積測量図作成委託関係綴	５年	平25	平成31/03/31	
582	予算管理（総務担当）	５年	平25	平成31/03/31	
583	用地１-1一般文書	５年	平25	平成31/03/31	
584	用地一般	５年	平25	平成31/03/31	
585	用地一般文書 (調査)	３年	平25	平成29/03/31	
586	用地関係　１０年	１０年	平25	令和6/03/31	
587	用地関係　5年	５年	平25	平成31/03/31	
588	用地関係　5年	５年	平25	平成31/03/31	
589	用地関係一般文書	１０年	平25	令和6/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
590	用地関係一般文書（調査）綴	３年	平25	平成29/03/31	
591	用地関係照会文書	５年	平25	平成31/03/31	
592	用地二課　5年	５年	平25	平成31/03/31	
593	02用地三課　10年	１０年	平24	令和5/03/31	
594	03用地三課　5年	５年	平24	平成30/03/31	
595	04用地三課　3年	３年	平24	平成28/03/31	
596	H22河川課河川第一担当　10年	１０年	平24	令和5/03/31	
597	H23　街路公園課　街路関係	５年	平24	平成30/03/31	
598	H23　街路公園課　公園関係	５年	平24	平成30/03/31	
599	H23屋外広告物関係	５年	平24	平成30/03/31	
600	H23河川維持担当	５年	平24	平成30/03/31	
601	H23河川課河川第一担当　10年	１０年	平24	令和5/03/31	
602	H23河川課河川第一担当　3年	３年	平24	平成28/03/31	
603	H23道路維持課維持補修担当	５年	平24	平成30/03/31	
604	H23道路整備第２課道路担当	１０年	平24	令和5/03/31	
605	Ｈ２４管理課　河川担当	５年	平24	平成30/03/31	
606	H24道路維持課	５年	平24	平成30/03/31	
607	H24道路整備第1課第2担当	５年	平24	平成30/03/31	
608	H24道路整備第２課	１０年	平24	令和5/03/31	
609	ＰＣＢ関係	３年	平24	平成28/03/31	
610	一般県道小侍多久原線(管理課)	５年	平24	平成30/03/31	
611	一般文書（総務関係）	５年	平24	平成30/03/31	
612	一般文書（総務関係）	５年	平24	平成30/03/31	
613	屋外広告物関係	５年	平24	平成30/03/31	
614	屋外広告物指導	１０年	平24	令和5/03/31	
615	河川維持担当	１０年	平24	令和5/03/31	
616	河川課河川第二（３年）	３年	平24	平成28/03/31	
617	河川課河川第二（５年）	５年	平24	平成30/03/31	
618	河川管理一般	１０年	平24	令和5/03/31	
619	河川区域内の無許可工作物等	１０年	平24	令和5/03/31	
620	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平24	令和5/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
621	河川総務費	５年	平24	平成30/03/31	
622	会計実地検査	５年	平24	平成30/03/31	
623	海岸関係	１０年	平24	令和5/03/31	
624	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平24	令和5/03/31	
625	監査・会計事務検査	５年	平24	平成30/03/31	
626	管理課河川・建設担当	５年	平24	平成30/03/31	
627	岩石採取計画認可（佐賀土木）	１０年	平24	令和5/03/31	
628	基金関係綴	１０年	平24	令和5/03/31	
629	期成会関係	５年	平24	平成30/03/31	
630	急傾斜地崩壊危険区域内行為	１０年	平24	令和5/03/31	
631	給与事務関係（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
632	旧道移管	５年	平24	平成30/03/31	
633	旧道移管検討会議	５年	平24	平成30/03/31	
634	共済費関係（社会保険・雇用保険・労災保険）	５年	平24	平成30/03/31	
635	緊急雇用関係	５年	平24	平成30/03/31	
636	月報関係	３年	平24	平成28/03/31	
637	建設業許可申請　進達	５年	平24	平成30/03/31	
638	建築基準法関係	５年	平24	平成30/03/31	
639	建築士事務所登録申請関係	５年	平24	平成30/03/31	
640	建築士法関係綴り	３年	平24	平成28/03/31	
641	建築指導関係	５年	平24	平成30/03/31	
642	県立都市公園占用許可関係	５年	平24	平成30/03/31	
643	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平24	平成30/03/31	
644	公文書開示関係	５年	平24	平成30/03/31	
645	公有財産（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
646	公用車関係（５年）	５年	平24	平成30/03/31	
647	工事契約（一般）	１０年	平24	令和5/03/31	
648	港湾区域内占用	５年	平24	平成30/03/31	
649	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平24	令和5/03/31	
650	行政財産使用許可（総務課）	５年	平24	平成30/03/31	
651	国土交通省　河川占用許可	１０年	平24	令和5/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
652	佐賀環状東線関係	５年	平24	平成30/03/31	
653	佐賀県公共工事等自然環境保全対策事業	５年	平24	平成30/03/31	
654	佐賀脊振線（雁爪橋）基本協定関係綴り	１０年	平24	令和5/03/31	
655	佐賀大和線	１０年	平24	令和5/03/31	
656	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１０年	平24	令和5/03/31	
657	佐賀南警察署関係	５年	平24	平成30/03/31	
658	砂利採取計画認可	１０年	平24	令和5/03/31	
659	歳入決算関係（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
660	財務連携文書	１０年	平24	令和5/03/31	
661	雑件文書綴り	５年	平24	平成30/03/31	
662	受注動態統計調査	５年	平24	平成30/03/31	
663	住みたい佐賀の家づくり促進事業	５年	平24	平成30/03/31	
664	小城駅千葉公園線	１０年	平24	令和5/03/31	
665	情報公開・個人情報・通報制度（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
666	人事関係（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
667	人事関係（非常勤嘱託員・日々雇用職員）	１０年	平24	令和5/03/31	
668	占用料、未収債権関係（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
669	代替地情報提供関係	５年	平24	平成30/03/31	
670	地共済関係（総務担当）	３年	平24	平成28/03/31	
671	庁舎委託関係（総務担当）	３年	平24	平成28/03/31	
672	庁舎管理委託（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
673	庁舎関係	５年	平24	平成30/03/31	
674	鳥インフルエンザ防疫対策関係綴	５年	平24	平成30/03/31	
675	登記事務処理書綴	５年	平24	平成30/03/31	
676	登記事務進捗状況	１０年	平24	令和5/03/31	
677	土地改良財産の他目的使用継続申請	５年	平24	平成30/03/31	
678	土地改良事業（地区編入・換地処分）関係	５年	平24	平成30/03/31	
679	土地区画整理組合地区編入関係	５年	平24	平成30/03/31	
680	土木技術関係通知等	５年	平24	平成30/03/31	
681	土木技術研修等関係	５年	平24	平成30/03/31	
682	道路･開発担当　一般	５年	平24	平成30/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
683	道路維持課　維持補修担当	５年	平24	平成30/03/31	
684	道路維持課交通環境担当	５年	平24	平成30/03/31	
685	道路課関係	３年	平24	平成28/03/31	
686	道路管理瑕疵関係	１０年	平24	令和5/03/31	
687	道路更新関係	１０年	平24	令和5/03/31	
688	道路整備第２課（雑文書）	５年	平24	平成30/03/31	
689	道路占用	５年	平24	平成30/03/31	
690	道路占用協議	１０年	平24	令和5/03/31	
691	道路占用廃止申請	１０年	平24	令和5/03/31	
692	道路法第24条関係	１０年	平24	令和5/03/31	
693	日々雇用職員関係（総務担当）	３年	平24	平成28/03/31	
694	被服貸与（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
695	非常勤嘱託（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
696	福祉のまちづくり条例関係	３年	平24	平成28/03/31	
697	物品関係（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
698	文化財関係	５年	平24	平成30/03/31	
699	平成２３年度佐賀県用地担当者会議	５年	平24	平成30/03/31	
700	平成２３年度道路工事連絡協議会	５年	平24	平成30/03/31	
701	暴力団排除協定による警察照会（道路）	５年	平24	平成30/03/31	
702	未登記地地積測量図作成委託関係綴	５年	平24	平成30/03/31	
703	予算管理（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
704	用地１-1一般文書	５年	平24	平成30/03/31	
705	用地３課支障物件移転依頼	３年	平24	平成28/03/31	
706	用地一般	５年	平24	平成30/03/31	
707	用地一般文書 (調査)	３年	平24	平成28/03/31	
708	用地関係　１０年	１０年	平24	令和5/03/31	
709	用地関係　5年	５年	平24	平成30/03/31	
710	用地関係　5年	５年	平24	平成30/03/31	
711	用地関係一般文書	１０年	平24	令和5/03/31	
712	用地関係一般文書（調査）綴	３年	平24	平成28/03/31	
713	用地関係照会文書	５年	平24	平成30/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
714	用地関係照会文書	５年	平24	平成30/03/31	
715	用地二課　5年	５年	平24	平成30/03/31	
716	臨時的任用職員関係（総務担当）	５年	平24	平成30/03/31	
717	02用地三課　10年	１０年	平23	令和4/03/31	
718	03用地三課　5年	５年	平23	平成29/03/31	
719	Ｈ20年度土砂災害防止関係綴	５年	平23	平成29/03/31	
720	Ｈ２１　大牟田川副線　地域活力基盤創造交付金（用地関係）	５年	平23	平成29/03/31	
721	H21河川課第１係	１０年	平23	令和4/03/31	
722	Ｈ２１街路公園課（街路担当）関係綴り	１０年	平23	令和4/03/31	
723	H22　街路公園課　街路関係	５年	平23	平成29/03/31	
724	H22　街路公園課　公園関係	５年	平23	平成29/03/31	
725	Ｈ２２　巨勢川上流関係	５年	平23	平成29/03/31	
726	H22　国道２０７号	５年	平23	平成29/03/31	
727	H22　佐賀環状東線	５年	平23	平成29/03/31	
728	H22　道路整備第１課第２担当	１０年	平23	令和4/03/31	
729	Ｈ２２　道路整備第一課道路第一担当	５年	平23	平成29/03/31	
730	Ｈ２２　用地２課１係	５年	平23	平成29/03/31	
731	Ｈ22河川維持担当	５年	平23	平成29/03/31	
732	H22河川課河川第一担当　10年	１０年	平23	令和4/03/31	
733	H22河川課河川第一担当　10年	１０年	平23	令和4/03/31	
734	Ｈ２２会計検査関係	５年	平23	平成29/03/31	
735	Ｈ２２大牟田川副線　地域活力基盤創造交付金（用地関係）	１０年	平23	令和4/03/31	
736	Ｈ２２道路維持課維持補修担当	５年	平23	平成29/03/31	
737	Ｈ２２道路整備２課	１０年	平23	令和4/03/31	
738	Ｈ２２年　開発許可	５年	平23	平成29/03/31	
739	H23　街路公園課　街路関係	５年	平23	平成29/03/31	
740	H23　街路公園課　公園関係	５年	平23	平成29/03/31	
741	H23　佐賀環状東線	５年	平23	平成29/03/31	
742	H23屋外広告物関係	５年	平23	平成29/03/31	
743	H23河川維持担当	５年	平23	平成29/03/31	
744	H23河川課河川第一担当　10年	１０年	平23	令和4/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
745	H23河川課河川第一担当　5年	５年	平23	平成29/03/31	
746	H23道路維持課維持補修担当	５年	平23	平成29/03/31	
747	H23道路整備第1課第2係	５年	平23	平成29/03/31	
748	H23道路整備第２課道路担当	１０年	平23	令和4/03/31	
749	一般文書（総務関係）	５年	平23	平成29/03/31	
750	一般文書（総務関係）	５年	平23	平成29/03/31	
751	屋外広告物関係	５年	平23	平成29/03/31	
752	河川維持担当	１０年	平23	令和4/03/31	
753	河川課河川第２（５年）	５年	平23	平成29/03/31	
754	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平23	令和4/03/31	
755	河川占用許可(継続)	１０年	平23	令和4/03/31	
756	河川総務費	５年	平23	平成29/03/31	
757	火薬類	１０年	平23	令和4/03/31	
758	海岸関係	１０年	平23	令和4/03/31	
759	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平23	令和4/03/31	
760	環境関係（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
761	管理課河川・建設担当	５年	平23	平成29/03/31	
762	管理課河川許可等	５年	平23	平成29/03/31	
763	基金関係綴	１０年	平23	令和4/03/31	
764	急傾斜地崩壊危険区域内行為	１０年	平23	令和4/03/31	
765	給与事務関係（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
766	旧道移管検討会議	５年	平23	平成29/03/31	
767	共済費関係（社会保険・雇用保険・労災保険）	５年	平23	平成29/03/31	
768	緊急雇用関係	５年	平23	平成29/03/31	
769	建設業関係	５年	平23	平成29/03/31	
770	建築基準法関係	５年	平23	平成29/03/31	
771	建築士事務所登録申請関係	５年	平23	平成29/03/31	
772	建築指導関係	５年	平23	平成29/03/31	
773	県有地等分筆等委託関係	５年	平23	平成29/03/31	
774	県有地払下げ土地評価	５年	平23	平成29/03/31	
775	県立都市公園占用許可関係	５年	平23	平成29/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
776	交差点協議	１０年	平23	令和4/03/31	
777	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平23	平成29/03/31	
778	公文書開示関係	５年	平23	平成29/03/31	
779	公有財産（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
780	公用車関係（５年）	５年	平23	平成29/03/31	
781	工事契約（一般）	１０年	平23	令和4/03/31	
782	江上光法停車場線（その他）	１０年	平23	令和4/03/31	
783	港湾区域内占用	５年	平23	平成29/03/31	
784	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平23	令和4/03/31	
785	行政財産使用許可（総務課）	５年	平23	平成29/03/31	
786	国土交通省　河川占用許可	１０年	平23	令和4/03/31	
787	国道３２３号（富士バイパス）見積依頼関係（H22）	５年	平23	平成29/03/31	
788	佐賀県公共工事等自然環境保全対策事業	５年	平23	平成29/03/31	
789	佐賀県土地開発公社委託関係	１０年	平23	令和4/03/31	
790	佐賀大和線	１０年	平23	令和4/03/31	
791	佐賀土木事務所　道路整備第一課　道路第一担当	１０年	平23	令和4/03/31	
792	砂利採取計画認可	１０年	平23	令和4/03/31	
793	歳入決算関係（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
794	災害復旧関係	１０年	平23	令和4/03/31	
795	財務連携文書	１０年	平23	令和4/03/31	
796	雑件文書綴り	５年	平23	平成29/03/31	
797	小城駅千葉公園線	１０年	平23	令和4/03/31	
798	情報公開・個人情報・通報制度（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
799	人事関係（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
800	人事関係（非常勤嘱託員・日々雇用職員）	１０年	平23	令和4/03/31	
801	推薦依頼	５年	平23	平成29/03/31	
802	占用料、未収債権関係（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
803	総務（地域づくり懇談会）関係	５年	平23	平成29/03/31	
804	代替地情報提供関係	５年	平23	平成29/03/31	
805	庁舎管理委託（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
806	庁舎関係	５年	平23	平成29/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
807	鳥インフルエンザ防疫対策関係綴	５年	平23	平成29/03/31	
808	電気保安協会	５年	平23	平成29/03/31	
809	電柱移設等依頼文書	５年	平23	平成29/03/31	
810	登記事務処理書綴	５年	平23	平成29/03/31	
811	登記事務進捗状況	１０年	平23	令和4/03/31	
812	土地改良財産の他目的使用継続申請	５年	平23	平成29/03/31	
813	土地改良事業（地区編入・換地処分）関係	５年	平23	平成29/03/31	
814	土地区画整理組合地区編入関係	５年	平23	平成29/03/31	
815	東与賀佐賀線(１０年)	１０年	平23	令和4/03/31	
816	道路・開発担当雑件	５年	平23	平成29/03/31	
817	道路維持課　維持補修担当	５年	平23	平成29/03/31	
818	道路維持課交通環境担当	５年	平23	平成29/03/31	
819	道路更新関係	１０年	平23	令和4/03/31	
820	道路整備第２課（雑文書）	５年	平23	平成29/03/31	
821	道路占用	５年	平23	平成29/03/31	
822	道路占用許可	１０年	平23	令和4/03/31	
823	道路占用協議	１０年	平23	令和4/03/31	
824	道路占用廃止申請	１０年	平23	令和4/03/31	
825	道路占用料綴	１０年	平23	令和4/03/31	
826	道路法第24条関係	１０年	平23	令和4/03/31	
827	得仏排水機場	５年	平23	平成29/03/31	
828	被服貸与（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
829	非常勤嘱託（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
830	物品関係（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
831	平成20年度予算配分通知（工事契約分）	５年	平23	平成29/03/31	
832	平成２２年度用地３課契約締結（通知）	５年	平23	平成29/03/31	
833	平成２２年度用地調査等指名競争入札請負推薦関係綴	５年	平23	平成29/03/31	
834	平成23年度　西与賀佐賀線	５年	平23	平成29/03/31	
835	平成23年度　大牟田川副線	５年	平23	平成29/03/31	
836	平成２３年度佐賀県用地担当者会議	５年	平23	平成29/03/31	
837	平成２３年度道路工事連絡協議会	５年	平23	平成29/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
838	暴力団等の排除に関する協定書に基づく警察照会（河川新規申請）	５年	平23	平成29/03/31	
839	暴力団排除協定による警察照会（道路）	５年	平23	平成29/03/31	
840	未登記地地積測量図作成委託関係綴	５年	平23	平成29/03/31	
841	柚ノ木川第４	１０年	平23	令和4/03/31	
842	予算管理（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
843	用地１-1一般文書	５年	平23	平成29/03/31	
844	用地一般	５年	平23	平成29/03/31	
845	用地関係　１０年	１０年	平23	令和4/03/31	
846	用地関係　5年	５年	平23	平成29/03/31	
847	用地関係一般文書	１０年	平23	令和4/03/31	
848	用地三課　契約締結（通知）	１０年	平23	令和4/03/31	
849	用地調査等指名競争入札請負推薦業者関係綴	１０年	平23	令和4/03/31	
850	用地二課　5年	５年	平23	平成29/03/31	
851	臨時的任用職員関係（総務担当）	５年	平23	平成29/03/31	
852	02用地三課　10年	１０年	平22	令和3/03/31	
853	03用地三課　5年	５年	平22	平成28/03/31	
854	２２年　開発許可	５年	平22	平成28/03/31	
855	H20 大牟田川副線 地方道路交付金事業（用地関係）	１０年	平22	令和3/03/31	
856	Ｈ２０河川課１係関係綴	５年	平22	平成28/03/31	
857	Ｈ２０年度事業認定関係綴	５年	平22	平成28/03/31	
858	Ｈ２０与賀町鹿子線（１工区）街路整備事業評価調書	１０年	平22	令和3/03/31	
859	Ｈ２１　大牟田川副線　地域活力基盤創造交付金（用地関係）	５年	平22	平成28/03/31	
860	H21河川課第１係	１０年	平22	令和3/03/31	
861	Ｈ２１街路公園課（街路担当）関係綴り	１０年	平22	令和3/03/31	
862	H21吉田地区急傾斜	１０年	平22	令和3/03/31	
863	H21水辺空間創出事業関係	５年	平22	平成28/03/31	
864	Ｈ２１用地３課往復文書	５年	平22	平成28/03/31	
865	Ｈ２１用地３課寄付行為関係	５年	平22	平成28/03/31	
866	H21用地３課契約締結	５年	平22	平成28/03/31	
867	H22　街路公園課　公園関係	５年	平22	平成28/03/31	
868	Ｈ２２　巨勢川上流関係	５年	平22	平成28/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
869	H22　国道２０７号	５年	平22	平成28/03/31	
870	H22　佐賀環状東線	５年	平22	平成28/03/31	
871	H22　道路整備第１課第２担当	１０年	平22	令和3/03/31	
872	Ｈ２２　道路整備第一課道路第一担当	５年	平22	平成28/03/31	
873	Ｈ２２　用地２課１係	５年	平22	平成28/03/31	
874	H22屋外広告物関係	５年	平22	平成28/03/31	
875	Ｈ22河川維持担当	５年	平22	平成28/03/31	
876	H22河川課河川第一担当　10年	１０年	平22	令和3/03/31	
877	H22河川課河川第一担当　10年	１０年	平22	令和3/03/31	
878	Ｈ２２会計検査関係	５年	平22	平成28/03/31	
879	Ｈ２２大牟田川副線　地域活力基盤創造交付金(用地関係)	１０年	平22	令和3/03/31	
880	Ｈ２２道路維持課維持補修担当	５年	平22	平成28/03/31	
881	Ｈ２２道路整備２課	１０年	平22	令和3/03/31	
882	Ｈ２２年　開発許可	５年	平22	平成28/03/31	
883	違反建築物是正関係	１０年	平22	令和3/03/31	
884	一般文書（総務関係）	５年	平22	平成28/03/31	
885	一般文書（総務関係）	５年	平22	平成28/03/31	
886	屋外広告物関係	５年	平22	平成28/03/31	
887	嘉瀬川河川局部改築	５年	平22	平成28/03/31	
888	河川維持担当	１０年	平22	令和3/03/31	
889	河川維持担当	１０年	平22	令和3/03/31	
890	河川課河川第２（１０年）	１０年	平22	令和3/03/31	
891	河川課河川第２（５年）	５年	平22	平成28/03/31	
892	河川課河川第一担当	１０年	平22	令和3/03/31	
893	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平22	令和3/03/31	
894	河川占用許可(継続)	１０年	平22	令和3/03/31	
895	河川総務費	５年	平22	平成28/03/31	
896	火薬類	１０年	平22	令和3/03/31	
897	火薬類（煙火）	１０年	平22	令和3/03/31	
898	海岸関係	１０年	平22	令和3/03/31	
899	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平22	令和3/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
900	環境関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
901	管理課河川・建設担当	５年	平22	平成28/03/31	
902	岩石採取計画認可（佐賀土木）	１０年	平22	令和3/03/31	
903	基金関係綴	１０年	平22	令和3/03/31	
904	技術職員研修（街路公園課）	５年	平22	平成28/03/31	
905	急傾斜地崩壊危険区域内行為	１０年	平22	令和3/03/31	
906	急傾斜地崩壊対策事業	１０年	平22	令和3/03/31	
907	給与事務関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
908	共済費関係（社会保険・雇用保険・労災保険）	５年	平22	平成28/03/31	
909	緊急雇用関係	５年	平22	平成28/03/31	
910	建設リサイクル関係	５年	平22	平成28/03/31	
911	建設リサイクル法	５年	平22	平成28/03/31	
912	建設業関係	５年	平22	平成28/03/31	
913	建設業許可申請　進達	５年	平22	平成28/03/31	
914	建築基準法関係	５年	平22	平成28/03/31	
915	建築士事務所登録申請関係	５年	平22	平成28/03/31	
916	建築士事務所登録申請関係	５年	平22	平成28/03/31	
917	建築指導関係	５年	平22	平成28/03/31	
918	県有地等分筆等委託関係	５年	平22	平成28/03/31	
919	県有地払下げ土地評価	５年	平22	平成28/03/31	
920	県立都市公園占用許可関係	５年	平22	平成28/03/31	
921	交差点協議	１０年	平22	令和3/03/31	
922	公共事業用資産の買取り等証明書綴	５年	平22	平成28/03/31	
923	公共用地の取得及びこれに伴う損失補償の評価（佐賀巻振線）	５年	平22	平成28/03/31	
924	公共用地の取得及び損失補償評価（佐賀環状東線）	５年	平22	平成28/03/31	
925	公共用地の取得及び損失補償評価（佐賀大和線）	５年	平22	平成28/03/31	
926	公文書開示関係	５年	平22	平成28/03/31	
927	公有財産（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
928	工事契約（一般）	１０年	平22	令和3/03/31	
929	江上光法停車場線（その他）	１０年	平22	令和3/03/31	
930	港湾区域内占用	５年	平22	平成28/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
931	港湾施設使用許可関係（味の素物流（株）佐賀物流センター・吉武海運）	５年	平22	平成28/03/31	
932	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平22	令和3/03/31	
933	行政財産使用許可（総務課）	５年	平22	平成28/03/31	
934	国土交通省　河川占用許可	１０年	平22	令和3/03/31	
935	国道３２３号（富士バイパス）見積り依頼関係（H19～）	５年	平22	平成28/03/31	
936	国道３２３号（富士バイパス）見積依頼関係（H22）	５年	平22	平成28/03/31	
937	国道３２３号他（松尾湯ノ原線）	１０年	平22	令和3/03/31	
938	今津線	１０年	平22	令和3/03/31	
939	佐賀環状東線　地方道路交付金	１０年	平22	令和3/03/31	
940	佐賀県土地開発公社委託関係	１０年	平22	令和3/03/31	
941	佐賀城公園（佐賀大学等委託契約）	５年	平22	平成28/03/31	
942	佐賀川副線地方道路整備（用地関係）	１０年	平22	令和3/03/31	
943	佐賀大和線	１０年	平22	令和3/03/31	
944	佐賀背振線	１０年	平22	令和3/03/31	
945	砂利採取計画認可	１０年	平22	令和3/03/31	
946	歳入決算関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
947	災害復旧関係	１０年	平22	令和3/03/31	
948	雑件文書綴り	５年	平22	平成28/03/31	
949	雑入（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
950	事業認定関係綴	５年	平22	平成28/03/31	
951	受注動態統計調査	５年	平22	平成28/03/31	
952	住みたい佐賀の家促進事業関係綴り	５年	平22	平成28/03/31	
953	小城駅千葉公園線	１０年	平22	令和3/03/31	
954	焼原川（用地）	５年	平22	平成28/03/31	
955	情報公開・個人情報・通報制度（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
956	職員旅費関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
957	人事関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
958	人事関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
959	人事関係（非常勤嘱託員・日々雇用職員）	１０年	平22	令和3/03/31	
960	推薦依頼	５年	平22	平成28/03/31	
961	水防関係（管理課）	５年	平22	平成28/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
962	税務事前協議	１０年	平22	令和3/03/31	
963	総務（地域づくり懇談会）関係	５年	平22	平成28/03/31	
964	代替地情報提供関係	５年	平22	平成28/03/31	
965	大谷川砂防	５年	平22	平成28/03/31	
966	庁舎関係	５年	平22	平成28/03/31	
967	鳥インフルエンザ防疫対策関係綴	５年	平22	平成28/03/31	
968	電気保安協会	５年	平22	平成28/03/31	
969	電柱移設等依頼文書	５年	平22	平成28/03/31	
970	登記事務処理書綴	５年	平22	平成28/03/31	
971	登記事務進捗状況	１０年	平22	令和3/03/31	
972	土砂災害防止法基礎調査関係	１０年	平22	令和3/03/31	
973	土地改良財産の他目的使用継続申請	５年	平22	平成28/03/31	
974	東与賀佐賀線(１０年)	１０年	平22	令和3/03/31	
975	道路･開発担当　一般	５年	平22	平成28/03/31	
976	道路・開発担当　一般	５年	平22	平成28/03/31	
977	道路・開発担当雑件	５年	平22	平成28/03/31	
978	道路維持課　維持補修担当	５年	平22	平成28/03/31	
979	道路管理瑕疵関係	１０年	平22	令和3/03/31	
980	道路更新関係	１０年	平22	令和3/03/31	
981	道路整備第２課（雑文書）	５年	平22	平成28/03/31	
982	道路占用	５年	平22	平成28/03/31	
983	道路占用許可	１０年	平22	令和3/03/31	
984	道路占用協議	１０年	平22	令和3/03/31	
985	道路占用廃止申請	１０年	平22	令和3/03/31	
986	道路占用料綴	１０年	平22	令和3/03/31	
987	道路法第24条関係	１０年	平22	令和3/03/31	
988	内野第１地区	５年	平22	平成28/03/31	
989	被服貸与（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
990	非常勤嘱託（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
991	物品関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
992	平成20年　用地3課契約締結関係綴	１０年	平22	令和3/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
993	平成２０年度　税務署事前協議（用地３課分）	１０年	平22	令和3/03/31	
994	平成２０年度 用地三課 物件移転契約関係綴	１０年	平22	令和3/03/31	
995	平成20年度河川総務費	１０年	平22	令和3/03/31	
996	平成20年度予算配分通知（工事契約分）	５年	平22	平成28/03/31	
997	平成２０年度与賀町鹿子線地方道路交付金補償評価	１０年	平22	令和3/03/31	
998	平成21年度繰越関連（工事契約）	５年	平22	平成28/03/31	
999	平成２１年度与賀町鹿子線（１工区）地域活力基盤創造交付金用地文書	１０年	平22	令和3/03/31	
1000	平成22年度全国プレシャーポート調査（管理課）	５年	平22	平成28/03/31	
1001	平成２２年度用地３課契約締結（通知）	５年	平22	平成28/03/31	
1002	平成２２年度用地調査等指名競争入札請負推薦関係綴	５年	平22	平成28/03/31	
1003	暴力団等の排除に関する協定書に基づく警察照会（河川新規申請）	５年	平22	平成28/03/31	
1004	本庄江	５年	平22	平成28/03/31	
1005	未登記地地積測量図作成委託関係綴	５年	平22	平成28/03/31	
1006	柚ノ木川第４	１０年	平22	令和3/03/31	
1007	柚ノ木川第４	１０年	平22	令和3/03/31	
1008	予算管理（工事契約担当）	５年	平22	平成28/03/31	
1009	予算管理（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
1010	予算関係（工事契約分）	５年	平22	平成28/03/31	
1011	与賀町鹿子線	１０年	平22	令和3/03/31	
1012	与賀町鹿子線(１０年)	１０年	平22	令和3/03/31	
1013	用地１-1一般文書	５年	平22	平成28/03/31	
1014	用地２課１係（巨勢川）	１０年	平22	令和3/03/31	
1015	用地３の１（通知分その他）	５年	平22	平成28/03/31	
1016	用地一般	５年	平22	平成28/03/31	
1017	用地関係　5年	５年	平22	平成28/03/31	
1018	用地関係一般文書	１０年	平22	令和3/03/31	
1019	用地関係綴(用地３課)	５年	平22	平成28/03/31	
1020	用地三課　契約締結（通知）	１０年	平22	令和3/03/31	
1021	用地調査等指名競争入札請負推薦業者関係綴	１０年	平22	令和3/03/31	
1022	臨時的任用職員関係（総務担当）	５年	平22	平成28/03/31	
1023	Ｈ19電柱移設依頼綴（用地1-1）	１０年	平21	令和2/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1024	H20 大串田川副線 地方道路交付金事業（用地関係）	１０年	平21	令和2/03/31	
1025	H20吉田地区急傾斜	１０年	平21	令和2/03/31	
1026	H20総合流域防災（通常砂防（指定））三ノ北坊川関係綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1027	H20道路整備第一課道路第三担当（協議・手続き関係）綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1028	Ｈ２０年度一般国道４４４号道路改良（用地関係）	１０年	平21	令和2/03/31	
1029	Ｈ２０年度中通川関係綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1030	Ｈ２０与賀町鹿子線（１工区）街路整備事業評価調書	１０年	平21	令和2/03/31	
1031	H21河川課第１係	１０年	平21	令和2/03/31	
1032	Ｈ２１街路公園課（街路担当）関係綴り	１０年	平21	令和2/03/31	
1033	H21吉田地区急傾斜	１０年	平21	令和2/03/31	
1034	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平21	令和2/03/31	
1035	河川占用許可(継続)	１０年	平21	令和2/03/31	
1036	火薬類	１０年	平21	令和2/03/31	
1037	火薬類（煙火）	１０年	平21	令和2/03/31	
1038	会計検査・完了検査	１０年	平21	令和2/03/31	
1039	海岸関係	１０年	平21	令和2/03/31	
1040	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1041	岩石採取計画認可（佐賀土木）	１０年	平21	令和2/03/31	
1042	基金関係綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1043	急傾斜地崩壊対策（内野第１地区）事業	１０年	平21	令和2/03/31	
1044	急傾斜地崩壊対策事業	１０年	平21	令和2/03/31	
1045	巨勢川上流（用地関係）	１０年	平21	令和2/03/31	
1046	公共用地の取得及び損失補償（佐賀環状東線）	１０年	平21	令和2/03/31	
1047	公文書開示請求書（管理課分）	１０年	平21	令和2/03/31	
1048	工事契約（一般）	１０年	平21	令和2/03/31	
1049	江上光法停車場線（その他）	１０年	平21	令和2/03/31	
1050	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平21	令和2/03/31	
1051	行政財産使用許可（管理課）	１０年	平21	令和2/03/31	
1052	国土交通省　河川・海岸占用許可	１０年	平21	令和2/03/31	
1053	国土交通省　河川占用許可	１０年	平21	令和2/03/31	
1054	国道３２３号他（松尾湯ノ原線）	１０年	平21	令和2/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1055	今津線	１０年	平21	令和2/03/31	
1056	佐賀環状東線　地方道路交付金	１０年	平21	令和2/03/31	
1057	佐賀県土地開発公社委託関係	１０年	平21	令和2/03/31	
1058	佐賀川副線地方道路整備（用地関係）	１０年	平21	令和2/03/31	
1059	佐賀大和線	１０年	平21	令和2/03/31	
1060	佐賀背振線	１０年	平21	令和2/03/31	
1061	砂防情報基盤整備事業関係綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1062	砂利採取計画認可	１０年	平21	令和2/03/31	
1063	小城駅千葉公園線	１０年	平21	令和2/03/31	
1064	税務事前協議	１０年	平21	令和2/03/31	
1065	登記事務進捗状況	１０年	平21	令和2/03/31	
1066	土砂災害防止法基礎調査関係	１０年	平21	令和2/03/31	
1067	東与賀佐賀線(１０年)	１０年	平21	令和2/03/31	
1068	東与賀佐賀線（Ｈ１９）	１０年	平21	令和2/03/31	
1069	道路一般雑件	１０年	平21	令和2/03/31	
1070	道路管理瑕疵関係	１０年	平21	令和2/03/31	
1071	道路占用協議	１０年	平21	令和2/03/31	
1072	道路占用継続	１０年	平21	令和2/03/31	
1073	道路占用廃止申請	１０年	平21	令和2/03/31	
1074	平成20年　用地3課契約締結関係綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1075	平成２０年度　税務署事前協議（用地３課分）	１０年	平21	令和2/03/31	
1076	平成２０年度 用地三課 物件移転契約関係綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1077	平成20年度河川総務費	１０年	平21	令和2/03/31	
1078	平成２０年度与賀町鹿子線地方道路交付金補償評価	１０年	平21	令和2/03/31	
1079	平成２１年度与賀町鹿子線（１工区）地域活力基盤創造交付金用地文書	１０年	平21	令和2/03/31	
1080	柚ノ木川第４	１０年	平21	令和2/03/31	
1081	柚ノ木川第４	１０年	平21	令和2/03/31	
1082	与賀町鹿子線	１０年	平21	令和2/03/31	
1083	与賀町鹿子線(１０年)	１０年	平21	令和2/03/31	
1084	用地２課１係（巨勢川）	１０年	平21	令和2/03/31	
1085	用地３課２係用地補償（物権）関係綴	１０年	平21	令和2/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1086	用地関係一般文書	１０年	平21	令和2/03/31	
1087	用地三課　契約締結（通知）	１０年	平21	令和2/03/31	
1088	用地補償評価承認（工法）綴	１０年	平21	令和2/03/31	
1089	Ｈ１９基金関係綴（用地３課）	１０年	平20	平成31/03/31	
1090	Ｈ１９小侍川関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1091	Ｈ１９水ヶ江町枝吉線	１０年	平20	平成31/03/31	
1092	Ｈ１９西郷川協定関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1093	Ｈ１９中通川関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1094	H19電柱移設依頼綴（用地1-1）	１０年	平20	平成31/03/31	
1095	Ｈ１９道路整備２課第２担当　（１０年）	１０年	平20	平成31/03/31	
1096	Ｈ１９年度鍋島停車場線地域振興特別道路整備（用地関係）	１０年	平20	平成31/03/31	
1097	Ｈ１９用地３課　契約締結（通知）	１０年	平20	平成31/03/31	
1098	Ｈ１９用地３課寄付行為関係	１０年	平20	平成31/03/31	
1099	Ｈ１９用地交渉記録（一般国道３２３号）	１０年	平20	平成31/03/31	
1100	H20 大牟田川副線 地方道路交付金事業（用地関係）	１０年	平20	平成31/03/31	
1101	H20吉田地区急傾斜	１０年	平20	平成31/03/31	
1102	H20総合流域防災（通常砂防（指定））三ノ北坊川関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1103	H20道路整備第一課道路第三担当（協議・手続き関係）綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1104	Ｈ２０年度一般国道４４４号道路改良（用地関係）	１０年	平20	平成31/03/31	
1105	Ｈ２０年度中通川関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1106	H20農山漁村課	１０年	平20	平成31/03/31	
1107	Ｈ２０与賀町鹿子線（１工区）街路整備事業評価調書	１０年	平20	平成31/03/31	
1108	Ｈ２０用地３課契約締結	１０年	平20	平成31/03/31	
1109	一般県道　江北芦刈線	１０年	平20	平成31/03/31	
1110	一般県道　十五中原線	１０年	平20	平成31/03/31	
1111	嘉瀬川・六角川・松浦川水防演習運営協議会	１０年	平20	平成31/03/31	
1112	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平20	平成31/03/31	
1113	河川占用許可(継続)	１０年	平20	平成31/03/31	
1114	火薬類	１０年	平20	平成31/03/31	
1115	火薬類（煙火）	１０年	平20	平成31/03/31	
1116	会計検査・完了検査	１０年	平20	平成31/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1117	海岸関係	１０年	平20	平成31/03/31	
1118	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1119	岩石採取計画認可（佐賀土木）	１０年	平20	平成31/03/31	
1120	基金関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1121	急傾斜地崩壊対策（内野第１地区）事業	１０年	平20	平成31/03/31	
1122	公文書開示請求書（管理課分）	１０年	平20	平成31/03/31	
1123	工事契約（一般）	１０年	平20	平成31/03/31	
1124	港湾施設内行為許可	１０年	平20	平成31/03/31	
1125	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平20	平成31/03/31	
1126	行政財産使用許可（管理課）	１０年	平20	平成31/03/31	
1127	国土交通省　河川・海岸占用許可	１０年	平20	平成31/03/31	
1128	今津線	１０年	平20	平成31/03/31	
1129	佐賀県土地開発公社委託関係	１０年	平20	平成31/03/31	
1130	佐賀城公園（用地関係）	１０年	平20	平成31/03/31	
1131	佐賀川副線地方道路整備（用地関係）	１０年	平20	平成31/03/31	
1132	佐賀大和線	１０年	平20	平成31/03/31	
1133	佐賀大和線	１０年	平20	平成31/03/31	
1134	砂防情報基盤整備事業関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1135	砂利採取計画認可	１０年	平20	平成31/03/31	
1136	受益地内農地の転用調査について（回答）	１０年	平20	平成31/03/31	
1137	小城駅千葉公園線	１０年	平20	平成31/03/31	
1138	神野町八戸溝線(用地関係）	１０年	平20	平成31/03/31	
1139	税務事前協議	１０年	平20	平成31/03/31	
1140	税務署協議（大財西中野線）	１０年	平20	平成31/03/31	
1141	税務署協議（与賀町鹿子線２工区）	１０年	平20	平成31/03/31	
1142	登記事務進捗状況	１０年	平20	平成31/03/31	
1143	土砂災害防止法基礎調査関係	１０年	平20	平成31/03/31	
1144	東与賀佐賀線(１０年)	１０年	平20	平成31/03/31	
1145	東与賀佐賀線（Ｈ１９）	１０年	平20	平成31/03/31	
1146	道路一般雑件	１０年	平20	平成31/03/31	
1147	道路整備第２課第１担当	１０年	平20	平成31/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1148	道路整備第二課道路第二担当（協議・申請関係）	１０年	平20	平成31/03/31	
1149	道路占用継続	１０年	平20	平成31/03/31	
1150	道路占用新規	１０年	平20	平成31/03/31	
1151	道路法24条	１０年	平20	平成31/03/31	
1152	平成１９年度損失補償評価調書（用地２課２係大財西中野線）	１０年	平20	平成31/03/31	
1153	平成１９年度損失補償評価調書（用地２課２係与賀町鹿子線）	１０年	平20	平成31/03/31	
1154	平成20年　用地3課契約締結関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1155	平成２０年度 用地三課 物件移転契約関係綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1156	平成20年度河川総務費	１０年	平20	平成31/03/31	
1157	平成２０年度与賀町鹿子線地方道路交付金補償評価	１０年	平20	平成31/03/31	
1158	有明海沿岸道路関連（建設第１担当）	１０年	平20	平成31/03/31	
1159	与賀町鹿子線	１０年	平20	平成31/03/31	
1160	与賀町鹿子線(１０年)	１０年	平20	平成31/03/31	
1161	用地関係一般文書	１０年	平20	平成31/03/31	
1162	用地補償評価承認（工法）綴	１０年	平20	平成31/03/31	
1163	用地要望関係（用地三課）	１０年	平20	平成31/03/31	
1164	流水占用料	１０年	平20	平成31/03/31	
1165	Ｈ１８損失補償評価調書（神野町八戸溝線）	１０年	平19	平成30/03/31	
1166	Ｈ１９基金関係綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1167	Ｈ１９基金関係綴（用地３課）	１０年	平19	平成30/03/31	
1168	Ｈ１９小侍川関係綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1169	Ｈ１９水ヶ江町枝吉線	１０年	平19	平成30/03/31	
1170	Ｈ１９西郷川協定関係綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1171	H19損失補償評価調書（佐賀城公園整備事業）	１０年	平19	平成30/03/31	
1172	Ｈ１９中通川関係綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1173	H19電柱移設依頼綴（用地1-1）	１０年	平19	平成30/03/31	
1174	Ｈ１９道路整備２課第２担当　（１０年）	１０年	平19	平成30/03/31	
1175	Ｈ１９年度一般国道４４４号道路改良（用地関係）	１０年	平19	平成30/03/31	
1176	Ｈ１９年度鍋島停車場線地域振興特別道路整備（用地関係）	１０年	平19	平成30/03/31	
1177	Ｈ１９用地３課　契約締結（通知）	１０年	平19	平成30/03/31	
1178	Ｈ１９用地３課寄付行為関係	１０年	平19	平成30/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1179	Ｈ１９用地交渉記録（一般国道３２３号）	１０年	平19	平成30/03/31	
1180	一般県道　江北芦刈線	１０年	平19	平成30/03/31	
1181	一般県道　十五中原線	１０年	平19	平成30/03/31	
1182	嘉瀬川・六角川・松浦川水防演習運営協議会	１０年	平19	平成30/03/31	
1183	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平19	平成30/03/31	
1184	河川占用許可(継続)	１０年	平19	平成30/03/31	
1185	火薬類	１０年	平19	平成30/03/31	
1186	火薬類関係	１０年	平19	平成30/03/31	
1187	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1188	岩石採取計画認可（佐賀土木）	１０年	平19	平成30/03/31	
1189	権利譲渡	１０年	平19	平成30/03/31	
1190	公文書の開示等の実施状況報告書（総務担当）	１０年	平19	平成30/03/31	
1191	公文書開示請求書（管理課分）	１０年	平19	平成30/03/31	
1192	工事契約（一般）	１０年	平19	平成30/03/31	
1193	港湾施設内行為許可	１０年	平19	平成30/03/31	
1194	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平19	平成30/03/31	
1195	国土交通省　河川・海岸占用許可	１０年	平19	平成30/03/31	
1196	国道２６３号　評価調書（県単）	１０年	平19	平成30/03/31	
1197	今津線	１０年	平19	平成30/03/31	
1198	佐賀城公園（用地関係）	１０年	平19	平成30/03/31	
1199	佐賀大和線	１０年	平19	平成30/03/31	
1200	砂利採取計画認可	１０年	平19	平成30/03/31	
1201	事業認定適期申請審査関係綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1202	受益地内農地の転用調査について（回答）	１０年	平19	平成30/03/31	
1203	諸富西島線	１０年	平19	平成30/03/31	
1204	小侍川河川局部改築及び多久武雄線地方特定街路整備	１０年	平19	平成30/03/31	
1205	小城駅千葉公園線	１０年	平19	平成30/03/31	
1206	新県立病院施設整備関連調査	１０年	平19	平成30/03/31	
1207	神野町八戸溝線(用地関係）	１０年	平19	平成30/03/31	
1208	税務署協議（大財西中野線）	１０年	平19	平成30/03/31	
1209	税務署協議（与賀町鹿子線２工区）	１０年	平19	平成30/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1210	大牟田川副線　地方道路交付金事業にかかる文書	１０年	平19	平成30/03/31	
1211	通行制限	１０年	平19	平成30/03/31	
1212	登記事務進捗状況	１０年	平19	平成30/03/31	
1213	土砂災害防止法基礎調査関係	１０年	平19	平成30/03/31	
1214	東与賀佐賀線（Ｈ１９）	１０年	平19	平成30/03/31	
1215	道路一般雑件	１０年	平19	平成30/03/31	
1216	道路境界査定	１０年	平19	平成30/03/31	
1217	道路掘削	１０年	平19	平成30/03/31	
1218	道路整備第２課第１担当	１０年	平19	平成30/03/31	
1219	道路整備第二課道路第二担当（協議・申請関係）	１０年	平19	平成30/03/31	
1220	道路占用継続	１０年	平19	平成30/03/31	
1221	道路占用新規	１０年	平19	平成30/03/31	
1222	道路占用廃止	１０年	平19	平成30/03/31	
1223	道路占用変更	１０年	平19	平成30/03/31	
1224	道路法24条	１０年	平19	平成30/03/31	
1225	道路法35条	１０年	平19	平成30/03/31	
1226	平成１７年度用地補償年間事業実績報告書（用地年報）	１０年	平19	平成30/03/31	
1227	平成１８年度国有財産所管換関係	１０年	平19	平成30/03/31	
1228	平成１８年度土地開発基金（用地２課第２担当）	１０年	平19	平成30/03/31	
1229	平成１８年度分土地開発基金綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1230	平成１９年度損失補償評価調書（用地２課２係大財西中野線）	１０年	平19	平成30/03/31	
1231	平成１９年度損失補償評価調書（用地２課２係与賀町鹿子線）	１０年	平19	平成30/03/31	
1232	有明海沿岸道路関連（建設第１担当）	１０年	平19	平成30/03/31	
1233	与賀町鹿子線	１０年	平19	平成30/03/31	
1234	用地２課１係工法検討	１０年	平19	平成30/03/31	
1235	用地第１課調査照会綴	１０年	平19	平成30/03/31	
1236	用地要望関係（用地三課）	１０年	平19	平成30/03/31	
1237	H18損失補償評価調書（佐賀城公園整備事業）	１０年	平18	平成29/03/31	
1238	Ｈ１８損失補償評価調書（神野町八戸溝線）	１０年	平18	平成29/03/31	
1239	H18電柱移設依頼綴（用地1-1）	１０年	平18	平成29/03/31	
1240	H18東与賀佐賀線評価承認	１０年	平18	平成29/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1241	Ｈ18年度会計検査・完了検査等	１０年	平18	平成29/03/31	
1242	H19 基金関係綴（用地２課１係）	１０年	平18	平成29/03/31	
1243	河川占用許可　権利譲渡・地位承継	１０年	平18	平成29/03/31	
1244	河川占用許可(継続)	１０年	平18	平成29/03/31	
1245	海岸保全区域占用許可綴	１０年	平18	平成29/03/31	
1246	公文書の開示等の実施状況報告書	１０年	平18	平成29/03/31	
1247	工事契約（一般）	１０年	平18	平成29/03/31	
1248	港湾施設用地使用許可・港湾区域内水域占用許可	１０年	平18	平成29/03/31	
1249	国土交通省　河川・海岸占用許可	１０年	平18	平成29/03/31	
1250	国道２６３号　評価調書（県単）	１０年	平18	平成29/03/31	
1251	今津線	１０年	平18	平成29/03/31	
1252	佐賀城公園（用地関係）	１０年	平18	平成29/03/31	
1253	佐賀大和線	１０年	平18	平成29/03/31	
1254	事業認定適期申請審査関係綴	１０年	平18	平成29/03/31	
1255	新県立病院施設整備関連調査	１０年	平18	平成29/03/31	
1256	神野町八戸溝線（用地関係）	１０年	平18	平成29/03/31	
1257	大牟田川副線　地方道路交付金事業にかかる文書	１０年	平18	平成29/03/31	
1258	道路整備第２課第１担当	１０年	平18	平成29/03/31	
1259	平成１７年度用地補償年間事業実績報告書（用地年報）	１０年	平18	平成29/03/31	
1260	平成１８年度国有財産所管換関係	１０年	平18	平成29/03/31	
1261	平成１８年度土地開発基金（用地２課第２担当）	１０年	平18	平成29/03/31	
1262	平成１８年度分土地開発基金綴	１０年	平18	平成29/03/31	
1263	与賀町鹿子線	１０年	平18	平成29/03/31	
1264	用地２課１係工法検討	１０年	平18	平成29/03/31	
1265	用地第１課調査照会綴	１０年	平18	平成29/03/31	
1266	Ｈ１７年度評価承認綴り	１０年	平17	平成28/03/31	
1267	嘉瀬川ダム水没地内の現地確認不能地の取り扱いについて	１０年	平17	平成28/03/31	
1268	海岸保全区域占用（一時）許可綴	１０年	平17	平成28/03/31	
1269	海岸保全区域占用関係綴	１０年	平17	平成28/03/31	
1270	岩石採取計画認可	１０年	平17	平成28/03/31	
1271	牛津戸刈線交通安全施設等整備に係る用地交渉記録	１０年	平17	平成28/03/31	

第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名　佐賀土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1272	建設・技術課調査物	１０年	平17	平成28/03/31	
1273	工事契約（一般）	１０年	平17	平成28/03/31	
1274	江北芦刈線地方道路交付金に係る用地交渉記録	１０年	平17	平成28/03/31	
1275	国道４４４号交通安全施設等整備に係る用地交渉記録	１０年	平17	平成28/03/31	
1276	佐賀大和線	１０年	平17	平成28/03/31	
1277	事業認定等に関する資料	１０年	平17	平成28/03/31	
1278	事故関係（管理課）	１０年	平17	平成28/03/31	
1279	多久若木線にかかる用地交渉記録	１０年	平17	平成28/03/31	
1280	都市計画道路佐賀大和線　電線共同溝第５期	１０年	平17	平成28/03/31	
1281	東与賀佐賀線（打合記録簿）	１０年	平17	平成28/03/31	
1282	道路整備２課　道路第１担当	１０年	平17	平成28/03/31	
1283	道路整備課　道路第２担当	１０年	平17	平成28/03/31	
1284	与賀町鹿子線（打合協議簿）	１０年	平17	平成28/03/31	
1285	用地交渉記録　牛津停車場線	１０年	平17	平成28/03/31	
1286	用地交渉記録　小城牛津線	１０年	平17	平成28/03/31	
1287	用地交渉記録　川上牛津線	１０年	平17	平成28/03/31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　東部土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	A001庶務	1年	令05	令和07/03/31	
2	A002庶務	3年	令03	令和07/03/31	
3	A003庶務	5年	令01	令和07/03/31	
4	A006工事庶務	3年	令03	令和07/03/31	
5	A007研修	1年	令05	令和07/03/31	
6	A008研修	3年	令03	令和07/03/31	
7	B0008屋外広告物許可	5年	令01	令和07/03/31	
8	B0010屋外広告物	3年	令03	令和07/03/31	
9	B0013照会・回答	1年	令05	令和07/03/31	
10	B0021通行制限申請書	1年	令05	令和07/03/31	
11	B0022道路関係（一般文書）	5年	令01	令和07/03/31	
12	B0024道路掘削許可申請	5年	令01	令和07/03/31	
13	B0027道路法第２４条承認申請書	5年	令01	令和07/03/31	
14	B0028特殊車両通行許可	3年	令03	令和07/03/31	
15	B0033照会回答	3年	令03	令和07/03/31	
16	B0050水防関係	5年	令01	令和07/03/31	
17	B0051河川関係	5年	令01	令和07/03/31	
18	B0055岩石採取関係	3年	令03	令和07/03/31	
19	B0056岩石採取計画認可	5年	令01	令和07/03/31	
20	B0057月報（関係）	3年	令03	令和07/03/31	
21	B0059総合防災訓練	5年	令01	令和07/03/31	
22	B0060排水機場綴	3年	令03	令和07/03/31	
23	B0071火薬類譲受・消費・譲渡許可	5年	令01	令和07/03/31	
24	B0072管理関係　一般文書	1年	令05	令和07/03/31	
25	B0101管理関係	5年	令01	令和07/03/31	
26	C001一般文書	1年	令05	令和07/03/31	
27	C002事業認定	5年	令01	令和07/03/31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　東部土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
28	C003照会・回答	5年	令01	令和07/03/31	
29	C004地権者等への発送文書	5年	令01	令和07/03/31	
30	C005土地開発基金	5年	令01	令和07/03/31	
31	C012未登記対応	5年	令01	令和07/03/31	
32	D0010河川関係	1年	令05	令和07/03/31	
33	D0011河川関係	5年	令01	令和07/03/31	
34	D001道路関係	1年	令05	令和07/03/31	
35	D002道路関係	5年	令01	令和07/03/31	
36	D006流通団地関係	5年	令01	令和07/03/31	
37	D007公文書開示請求	5年	令01	令和07/03/31	
38	E0010往復文書（建築住宅課）	3年	令03	令和07/03/31	
39	E0011公文書開示関係	5年	令01	令和07/03/31	
40	E0013福祉のまちづくり条例特定施設新築等届け出	3年	令03	令和07/03/31	
41	E0014 長期優良住宅認定申請	5年	令01	令和07/03/31	
42	E002（建築）防災週間関係綴り	3年	令03	令和07/03/31	
43	E0020建築士事務所登録	5年	令01	令和07/03/31	
44	E0025建築課関係	3年	令03	令和07/03/31	
45	E006住みたい佐賀の家づくり促進事業	5年	令01	令和07/03/31	
46	Ｒ０１　都市計画関係(一般文書)	5年	令01	令和07/03/31	
47	Ｒ０１　道路法第２４条承認申請書	5年	令01	令和07/03/31	
48	Ｒ０１道路河川関係　５年	5年	令01	令和07/03/31	
49	Ｒ０１年度　庶務（５）	5年	令01	令和07/03/31	
50	Ｒ０１　河川担当綴り	5年	令01	令和07/03/31	
51	Ｒ０１維持担当（５年）	5年	令01	令和07/03/31	
52	Ｒ０１建設・技術課通知	5年	令01	令和07/03/31	
53	Ｒ０１道路河川関係	5年	令01	令和07/03/31	
54	Ｒ０１流通業務団地（保存５年）	5年	令01	令和07/03/31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　東部土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
55	Ｒ０１　道路関係(一般文書)	５年	令01	令和07/03/31	
56	Ｒ０１　道路掘削許可申請書	５年	令01	令和07/03/31	
57	Ｒ０１屋外広告物許可	５年	令01	令和07/03/31	
58	Ｒ０１河川・公園担当	５年	令01	令和07/03/31	
59	Ｒ０１河川関係	５年	令01	令和07/03/31	
60	Ｒ０１火薬類譲受・消費・譲渡許可	５年	令01	令和07/03/31	
61	Ｒ０１管理課関係（5年）	５年	令01	令和07/03/31	
62	Ｒ０１岩石採取計画認可	５年	令01	令和07/03/31	
63	Ｒ０３水防関係	３年	令03	令和07/03/31	
64	Ｒ０１用地課関係（5年）	５年	令01	令和07/03/31	
65	Ｒ０５研修関係	１年	令05	令和07/03/31	
66	Ｒ０３総務関係（３年）	３年	令03	令和07/03/31	
67	Ｒ０３道路維持担当	３年	令03	令和07/03/31	
68	Ｒ０３道路河川課綴り	３年	令03	令和07/03/31	
69	Ｒ０１報告	５年	令01	令和07/03/31	
70	Ｒ０５繰越関係	１年	令05	令和07/03/31	
71	Ｒ０５工務課(1年)	１年	令05	令和07/03/31	
72	Ｒ０５工務課関係（1年）	１年	令05	令和07/03/31	
73	Ｈ２６年度　総務課関係（10年）	１0年	平26	令和07/03/31	
74	Ｒ０５年度　総務課関係（1年）	１年	令05	令和07/03/31	
75	Ｒ０１年度　総務課関係（5年）	5年	令01	令和07/03/31	
76	委託設計書	１0年	平26	令和07/03/31	
77	維持	３年	令03	令和07/03/31	
78	維持関係	５年	令01	令和07/03/31	
79	維持担当	１年	令05	令和07/03/31	
80	一般会計から産業用地造成事業特別会計への一時融通について	５年	令01	令和07/03/31	
81	屋外広告物簡易除却	３年	令03	令和07/03/31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　東部土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
82	開発行為・建築に関する証明願	３年	令03	令和07/03/31	
83	各種届出	５年	令01	令和07/03/31	
84	管理課関係（3年）	３年	令03	令和07/03/31	
85	管理管理（1年）	１年	令05	令和07/03/31	
86	企画・経営グループ関係	５年	令01	令和07/03/31	
87	工事設計書	１0年	平26	令和07/03/31	
88	工事完了届関係文書	５年	令01	令和07/03/31	
89	事前協議書	５年	令01	令和07/03/31	
90	住みたい佐賀の家づくり	１年	令05	令和07/03/31	
91	総合防災訓練	５年	令01	令和07/03/31	
92	道路河川・流通団地課　道路（保存期間5年）	５年	令01	令和07/03/31	
93	道路河川課	３年	令03	令和07/03/31	
94	道路河川流通団地課（河川担当）	５年	令01	令和07/03/31	
95	道路工事地方連絡協議会	３年	令03	令和07/03/31	
96	排水機場綴	３年	令03	令和07/03/31	
97	文化財調査関係	５年	令01	令和07/03/31	
98	報告（月報建築関係）	１年	令05	令和07/03/31	
99	用地関係　一般文書	１年	令05	令和07/03/31	
100	用地関係　事業認定	５年	令01	令和07/03/31	
101	用地関係　照会・回答	５年	令01	令和07/03/31	
102	用地関係　土地開発基金	５年	令01	令和07/03/31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名 杵藤土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	公用車運転日誌	5年	R1	R7.3.31	
2	給与支給内訳書	5年	R1	R7.3.31	
3	共済組合	5年	R1	R7.3.31	
4	人件費予算執行状況表	5年	R1	R7.3.31	
5	賃金（日々雇用等）	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

電子文書

所属名 杵藤土木事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	監査関係文書	10年	H26	R7.3.31	
2	監査調書等	10年	H26	R7.3.31	
3	01佐賀県率先行動計画	5年	R1	R6.3.31	
4	1各種審議会・委員会	5年	R1	R7.3.31	
5	1決算報告	5年	R1	R7.3.31	
6	1実行宣言・県民協働・政策関係	5年	R1	R7.3.31	
7	1手当関係	5年	R1	R7.3.31	
8	1収入関係	5年	R1	R7.3.31	
9	1人事関係	5年	R1	R7.3.31	
10	1非常勤嘱託職員・日々雇用職員関係	5年	R1	R7.3.31	
11	1備品関係	5年	R1	R7.3.31	
12	家畜伝染病発生防疫対策関係	5年	R1	R7.3.31	
13	庶務照会文書	3年	R3	R7.3.31	
14	庶務一般文書	3年	R3	R7.3.31	
15	1旅費関係	3年	R3	R7.3.31	
16	1予算関係	3年	R3	R7.3.31	
17	1情報業務関係	3年	R3	R7.3.31	
18	1個人情報関係	3年	R3	R7.3.31	
19	1研修、説明会関係	3年	R3	R7.3.31	
20	1議会関係	3年	R3	R7.3.31	
21	1各種会議・行事案内	3年	R3	R7.3.31	
22	1健康管理関係	1年	R5	R7.3.31	
23	1一般文書（総務）	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	H17工務関係:建設・技術課(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
2	H17イントラ・システム関係(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
3	H17事務費・総務担当(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
4	H17工事庶務関係・総務担当(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
5	H17財産関係・総務担当(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
6	H17物品関係・総務担当(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
7	H17職員研修・総務担当(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
8	H17照会回答・総務担当(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
9	H17一般文書・総務担当(西部ダム)	1年	H17	H19.3.31	
10	監査関係	1年	H17	H19.3.31	
11	登記事務関係文書(西部ダム)	3年	H17	H21.3.31	
12	用地事務関係文書(西部ダム)	3年	H17	H21.3.31	
13	工事積算関係	1年	H18	H20.3.31	
14	H18一般文書・総務担当(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
15	H18イントラ・システム関係(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
16	調査関係	1年	H18	H20.3.31	
17	設計単価	1年	H18	H20.3.31	
18	研修関係	1年	H18	H20.3.31	
19	H18工務担当(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
20	H18物品(備品等)関係・総務担当(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
21	H18研修関係・総務担当(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
22	H18照会・回答関係《総務担当(西部ダム)》	1年	H18	H20.3.31	
23	H18事務費関係・総務担当(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
24	H18財産関係・総務担当(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
25	H18工事庶務関係・総務担当(西部ダム)	1年	H18	H20.3.31	
26	用地関係綴り	3年	H18	H22.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
27	H19工務関係(西部ダム)	3年	H18	H22.3.31	
28	用地関係(平成17年度未処理文書用)	3年	H18	H22.3.31	
29	給与関係(西部ダム)	5年	H18	H24.3.31	
30	監査関係	10年	H18	H29.3.31	
31	事業認定関係綴り	10年	H18	H29.3.31	
32	職員研修	1年	H19	H21.3.31	
33	庶務関係往復文書	3年	H19	H23.3.31	
34	職員健康管理	3年	H19	H23.3.31	
35	給与・手当関係往復文書	3年	H19	H23.3.31	
36	工事庶務往復文書	3年	H19	H23.3.31	
37	ダム施設往復文書	3年	H19	H23.3.31	
38	工務関係往復文書	3年	H19	H23.3.31	
39	総務一般文書	3年	H19	H23.3.31	
40	ダム施設一般文書	3年	H19	H23.3.31	
41	公務災害	5年	H19	H25.3.31	
42	社会保険、雇用保険	5年	H19	H25.3.31	
43	非常勤嘱託の任用	5年	H19	H25.3.31	
44	被服類貸与	5年	H19	H25.3.31	
45	財産関係	5年	H19	H25.3.31	
46	会計検査・監査	5年	H19	H25.3.31	
47	入札関係	5年	H19	H25.3.31	
48	職員研修	1年	H20	H22.3.31	
49	計画係起案文書	3年	H20	H24.3.31	
50	技術系収受文	3年	H20	H24.3.31	
51	総務一般文書	3年	H20	H24.3.31	
52	職員健康管理	3年	H20	H24.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
53	庶務関係往復文書	3年	H20	H24.3.31	
54	ダム施設担当	3年	H20	H24.3.31	
55	ダム施設一般文書	3年	H20	H24.3.31	
56	工事庶務往復文書	3年	H20	H24.3.31	
57	給与・手当関係往復文書	3年	H20	H24.3.31	
58	工務関係往復文書	3年	H20	H24.3.31	
59	ダム施設往復文書	3年	H20	H24.3.31	
60	公務災害	5年	H20	H26.3.31	
61	入札関係	5年	H20	H26.3.31	
62	会計検査・監査	5年	H20	H26.3.31	
63	財産関係	5年	H20	H26.3.31	
64	被服類貸与	5年	H20	H26.3.31	
65	非常勤嘱託の任用	5年	H20	H26.3.31	
66	職員研修	1年	H21	H23.3.31	
67	計画係起案文書	3年	H21	H25.3.31	
68	ダム施設担当	3年	H21	H25.3.31	
69	ダム施設一般文書	3年	H21	H25.3.31	
70	工事庶務往復文書	3年	H21	H25.3.31	
71	給与・手当関係往復文書	3年	H21	H25.3.31	
72	工務関係往復文書	3年	H21	H25.3.31	
73	庶務関係往復文書	3年	H21	H25.3.31	
74	職員健康管理	3年	H21	H25.3.31	
75	総務一般文書	3年	H21	H25.3.31	
76	非常勤嘱託員の年休及び出勤簿関係	3年	H21	H25.3.31	
77	ダム施設担当(作業船記録簿)	3年	H21	H25.3.31	
78	入札関係	5年	H21	H27.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
79	会計検査・監査	5年	H21	H27.3.31	
80	財産関係	5年	H21	H27.3.31	
81	被服類貸与	5年	H21	H27.3.31	
82	非常勤嘱託の任用	5年	H21	H27.3.31	
83	公務災害	5年	H21	H27.3.31	
84	非常勤嘱託員の年休及び出勤簿関係	3年	H22	H26.3.31	
85	職員健康管理	3年	H22	H26.3.31	
86	ダム施設担当(作業船記録簿)	3年	H22	H26.3.31	
87	給与・手当関係往復文書	3年	H22	H26.3.31	
88	庶務関係往復文書	3年	H22	H26.3.31	
89	計画係起案文書	3年	H22	H26.3.31	
90	報告関係文書	3年	H22	H26.3.31	
91	入札関係	5年	H22	H28.3.31	
92	非常勤嘱託の任用	5年	H22	H28.3.31	
93	被服類貸与	5年	H22	H28.3.31	
94	公務災害	5年	H22	H28.3.31	
95	会計検査・監査	5年	H22	H28.3.31	
96	財産関係	5年	H22	H28.3.31	
97	日々雇用職員関係	5年	H22	H28.3.31	
98	職員研修	1年	H23	H25.3.31	
99	破棄	3年	H23	H27.3.31	
100	報告関係文書	3年	H23	H27.3.31	
101	管理・情報担当起案	3年	H23	H27.3.31	
102	計画係起案文書	3年	H23	H27.3.31	
103	庶務関係往復文書	3年	H23	H27.3.31	
104	給与・手当関係往復文書	3年	H23	H27.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
105	工事庶務往復文書	3年	H23	H27.3.31	
106	総務一般文書	3年	H23	H27.3.31	
107	職員健康管理	3年	H23	H27.3.31	
108	ダム施設担当	3年	H23	H27.3.31	
109	非常勤嘱託員の年休及び出勤簿関係	3年	H23	H27.3.31	
110	非常勤嘱託の任用	5年	H23	H29.3.31	
111	入札関係	5年	H23	H29.3.31	
112	会計検査・監査	5年	H23	H29.3.31	
113	財産関係	5年	H23	H29.3.31	
114	日々雇用職員関係	5年	H23	H29.3.31	
115	工事委託関係	10年	H23	R4.3.31	
116	職員研修	1年	H24	H26.3.31	
117	非常勤嘱託員の年休及び出勤簿関係	3年	H24	H28.3.31	
118	ダム施設担当	3年	H24	H28.3.31	
119	職員健康管理	3年	H24	H28.3.31	
120	工事庶務往復文書	3年	H24	H28.3.31	
121	給与・手当関係往復文書	3年	H24	H28.3.31	
122	庶務関係往復文書	3年	H24	H28.3.31	
123	報告関係文書	3年	H24	H28.3.31	
124	入札関係	5年	H24	H30.3.31	
125	非常勤嘱託の任用	5年	H24	H30.3.31	
126	会計検査・監査	5年	H24	H30.3.31	
127	財産関係	5年	H24	H30.3.31	
128	日々雇用職員関係	5年	H24	H30.3.31	
129	物品関係	5年	H24	H30.3.31	
130	工事委託関係	10年	H24	R5.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
131	財務連携文書	10年	H24	R5.3.31	
132	職員研修	1年	H25	H27.3.31	
133	報告関係文書	3年	H25	H29.3.31	
134	工事庶務往復文書	3年	H25	H29.3.31	
135	総務一般文書	3年	H25	H29.3.31	
136	ダム施設担当	3年	H25	H29.3.31	
137	庶務関係往復文書	3年	H25	H29.3.31	
138	非常勤嘱託員の年休及び出勤簿関係	3年	H25	H29.3.31	
139	工務関係往復文書	3年	H25	H29.3.31	
140	管理・情報担当起案	3年	H25	H29.3.31	
141	職員健康管理	3年	H25	H29.3.31	
142	日々雇用職員関係	5年	H25	H31.3.31	
143	物品関係	5年	H25	H31.3.31	
144	会計検査・監査	5年	H25	H31.3.31	
145	非常勤嘱託の任用	5年	H25	H31.3.31	
146	財産関係	5年	H25	H31.3.31	
147	入札関係	5年	H25	H31.3.31	
148	平成25年度　ダム施設担当	5年	H25	H31.3.31	
149	財務連携文書	10年	H25	R6.3.31	
150	工事委託関係	10年	H25	R6.3.31	
151	職員研修	1年	H26	H28.3.31	
152	職員健康管理	3年	H26	H30.3.31	
153	管理・情報担当起案	3年	H26	H30.3.31	
154	工務関係往復文書	3年	H26	H30.3.31	
155	報告関係文書	3年	H26	H30.3.31	
156	非常勤嘱託員の年休及び出勤簿関係	3年	H26	H30.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
157	工事庶務往復文書	3年	H26	H30.3.31	
158	庶務関係往復文書	3年	H26	H30.3.31	
159	総務一般文書	3年	H26	H30.3.31	
160	ダム施設担当	3年	H26	H30.3.31	
161	平成26年度　ダム施設担当	5年	H26	R2.3.31	
162	管理・情報担当	5年	H26	R2.3.31	
163	平成25年度　ダム施設担当	5年	H26	R2.3.31	
164	入札関係	5年	H26	R2.3.31	
165	財産関係	5年	H26	R2.3.31	
166	会計検査・監査	5年	H26	R2.3.31	
167	物品関係	5年	H26	R2.3.31	
168	日々雇用職員関係	5年	H26	R2.3.31	
169	非常勤嘱託の任用	5年	H26	R2.3.31	
170	財務連携文書	10年	H26	R7.3.31	
171	工事委託関係	10年	H26	R7.3.31	
172	非常勤嘱託員その他	1年	H27	H29.3.31	
173	職員研修	1年	H27	H29.3.31	
174	雑文書	1年	H27	H29.3.31	
175	職員健康管理	3年	H27	H31.3.31	
176	庶務関係往復文書	3年	H27	H31.3.31	
177	ダム施設担当	3年	H27	H31.3.31	
178	非常勤嘱託員の年休及び出勤簿関係	3年	H27	H31.3.31	
179	工事庶務往復文書	3年	H27	H31.3.31	
180	総務一般文書	3年	H27	H31.3.31	
181	管理・情報担当起案	3年	H27	H31.3.31	
182	報告関係文書	3年	H27	H31.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
183	石綿関係	5年	H27	R3.3.31	
184	入札関係	5年	H27	R3.3.31	
185	会計検査・監査	5年	H27	R3.3.31	
186	日々雇用職員関係	5年	H27	R3.3.31	
187	物品関係	5年	H27	R3.3.31	
188	財産関係	5年	H27	R3.3.31	
189	管理・情報担当	5年	H27	R3.3.31	
190	非常勤嘱託の任用	5年	H27	R3.3.31	
191	雑文書	1年	H28	H30.3.31	
192	非常勤職員その他	1年	H28	H30.3.31	
193	職員研修	1年	H28	H30.3.31	
194	職員健康管理	3年	H28	R2.3.31	
195	工事庶務往復文書	3年	H28	R2.3.31	
196	工務関係往復文書	3年	H28	R2.3.31	
197	総務一般文書	3年	H28	R2.3.31	
198	報告関係文書	3年	H28	R2.3.31	
199	管理・情報担当起案	3年	H28	R2.3.31	
200	ダム施設担当	3年	H28	R2.3.31	
201	非常勤職員の年休及び出勤簿関係	3年	H28	R2.3.31	
202	庶務関係往復文書	3年	H28	R2.3.31	
203	県議会	5年	H28	R4.3.31	
204	平成28年度四者共催球技大会武雄地区	5年	H28	R4.3.31	
205	武雄市管内ダム関係検討会	5年	H28	R4.3.31	
206	管理・情報担当	5年	H28	R4.3.31	
207	財産関係	5年	H28	R4.3.31	
208	石綿関係	5年	H28	R4.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
209	会計検査・監査	5年	H28	R4.3.31	
210	入札関係	5年	H28	R4.3.31	
211	物品関係	5年	H28	R4.3.31	
212	臨時職員関係	5年	H28	R4.3.31	
213	非常勤職員の任用	5年	H28	R4.3.31	
214	雑文書	1年	H29	H31.3.31	
215	職員研修	1年	H29	H31.3.31	
216	非常勤職員その他	1年	H29	H31.3.31	
217	県災害対策関係	3年	H29	R3.3.31	
218	朝型勤務	3年	H29	R3.3.31	
219	工務関係往復文書	3年	H29	R3.3.31	
220	非常勤職員の年休及び出勤簿関係	3年	H29	R3.3.31	
221	庶務関係往復文書	3年	H29	R3.3.31	
222	ダム施設担当	3年	H29	R3.3.31	
223	管理・情報担当起案	3年	H29	R3.3.31	
224	総務一般文書	3年	H29	R3.3.31	
225	工事庶務往復文書	3年	H29	R3.3.31	
226	職員健康管理	3年	H29	R3.3.31	
227	会計検査・監査	5年	H29	R5.3.31	
228	石綿関係	5年	H29	R5.3.31	
229	財産関係	5年	H29	R5.3.31	
230	管理・情報担当	5年	H29	R5.3.31	
231	入札関係	5年	H29	R5.3.31	
232	物品関係	5年	H29	R5.3.31	
233	臨時職員関係	5年	H29	R5.3.31	
234	非常勤職員の任用	5年	H29	R5.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
235	県議会	5年	H29	R5.3.31	
236	文書管理関係	5年	H29	R5.3.31	
237	平成29年度　ダム技術研修関係	5年	H29	R5.3.31	
238	臨時的任用職員の任用	5年	H29	R5.3.31	
239	非常勤職員勤務評価	5年	H29	R5.3.31	
240	労働災害	5年	H29	R5.3.31	
241	非常勤職員その他	1年	H30	R2.3.31	
242	職員研修	1年	H30	R2.3.31	
243	雑文書	1年	H30	R2.3.31	
244	県災害対策関係	3年	H30	R4.3.31	
245	朝型勤務	3年	H30	R4.3.31	
246	工務関係往復文書	3年	H30	R4.3.31	
247	庶務関係往復文書	3年	H30	R4.3.31	
248	非常勤職員の年休及び出勤簿関係	3年	H30	R4.3.31	
249	ダム施設担当	3年	H30	R4.3.31	
250	管理・情報担当起案	3年	H30	R4.3.31	
251	総務一般文書	3年	H30	R4.3.31	
252	工事庶務往復文書	3年	H30	R4.3.31	
253	職員健康管理	3年	H30	R4.3.31	
254	物品関係	5年	H30	R6.3.31	
255	臨時職員関係	5年	H30	R6.3.31	
256	財産関係	5年	H30	R6.3.31	
257	非常勤職員の任用	5年	H30	R6.3.31	
258	石綿関係	5年	H30	R6.3.31	
259	管理・情報担当	5年	H30	R6.3.31	
260	非常勤職員勤務評価	5年	H30	R6.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
261	労働災害	5年	H30	R6.3.31	
262	入札関係	5年	H30	R6.3.31	
263	県議会	5年	H30	R6.3.31	
264	会計検査・監査	5年	H30	R6.3.31	
265	平成30年度　管理・情報担当起案	5年	H30	R6.3.31	
266	情報化推進リーダー	5年	H30	R6.3.31	
267	人事・任免	5年	H30	R6.3.31	
268	雑文書	1年	R1	R3.3.31	
269	非常勤職員その他	1年	R1	R3.3.31	
270	職員研修	1年	R1	R3.3.31	
271	職員健康管理	3年	R1	R5.3.31	
272	庶務関係往復文書	3年	R1	R5.3.31	
273	管理・情報担当起案	3年	R1	R5.3.31	
274	ダム施設担当	3年	R1	R5.3.31	
275	工務関係往復文書	3年	R1	R5.3.31	
276	工事庶務往復文書	3年	R1	R5.3.31	
277	非常勤職員の年休及び出勤簿関係	3年	R1	R5.3.31	
278	総務一般文書	3年	R1	R5.3.31	
279	県災害対策関係	3年	R1	R5.3.31	
280	朝型勤務	3年	R1	R5.3.31	
281	情報化推進リーダー	5年	R1	R7.3.31	
282	人事・任免	5年	R1	R7.3.31	
283	県議会	5年	R1	R7.3.31	
284	会計検査・監査	5年	R1	R7.3.31	
285	財産関係	5年	R1	R7.3.31	
286	管理・情報担当	5年	R1	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
287	物品関係	5年	R1	R7.3.31	
288	臨時職員関係	5年	R1	R7.3.31	
289	非常勤職員勤務評価	5年	R1	R7.3.31	
290	非常勤職員の任用	5年	R1	R7.3.31	
291	会計年度任用職員その他	1年	R2	R4.3.31	
292	職員研修	1年	R2	R4.3.31	
293	ダム施設担当	3年	R2	R6.3.31	
294	工務関係往復文書	3年	R2	R6.3.31	
295	職員健康管理	3年	R2	R6.3.31	
296	管理・情報担当起案	3年	R2	R6.3.31	
297	会計年度任用職員の年休及び出勤簿関係	3年	R2	R6.3.31	
298	県災害対策関係	3年	R2	R6.3.31	
299	朝型勤務	3年	R2	R6.3.31	
300	総務一般文書	3年	R2	R6.3.31	
301	工事庶務往復文書	3年	R2	R6.3.31	
302	庶務関係往復文書	3年	R2	R6.3.31	
303	会計年度任用職員その他	1年	R3	R5.3.31	
304	職員研修	1年	R3	R5.3.31	
305	ダム施設担当	3年	R3	R7.3.31	
306	県災害対策関係	3年	R3	R7.3.31	
307	工務関係往復文書	3年	R3	R7.3.31	
308	庶務関係往復文書	3年	R3	R7.3.31	
309	朝型勤務	3年	R3	R7.3.31	
310	管理・情報担当起案	3年	R3	R7.3.31	
311	職員健康管理	3年	R3	R7.3.31	
312	会計年度任用職員の年休及び出勤簿関係	3年	R3	R7.3.31	

様式第12号(第48条及び第49条関係)

廃棄予定簿冊目録

電子文書　　所属名　ダム管理事務所

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
313	総務一般文書	3年	R3	R7.3.31	
314	工事庶務往復文書	3年	R3	R7.3.31	
315	会計年度任用職員その他	1年	R4	R6.3.31	
316	職員研修	1年	R4	R6.3.31	
317	会計年度任用職員その他	1年	R5	R7.3.31	
318	職員研修	1年	R5	R7.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書

所属名　学校教育課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
1	外国語指導助手（ＡＬＴ）	3年	H24	H28.3.31	
2	外国語指導助手（ＡＬＴ）	3年	H25	H29.3.31	
3	外国語指導助手（ＡＬＴ）	3年	H27	H31.3.31	
4	外国語指導助手（ＡＬＴ）	3年	H28	R2.3.31	
5	外国語指導助手（ＡＬＴ）	3年	R2	R6.3.31	
6	スーパーサイエンスハイスクール	3年	H29	R3.3.31	
7	スーパーサイエンスハイスクール	3年	R1	R5.3.31	
8	H26年度証拠書類	5年	H26	R2.3.31	
9	H27年度証拠書類	5年	H27	R3.3.31	
10	19予算見積書	5年	H19	H25.3.31	
11	20予算見積書	5年	H20	H26.3.31	
12	21予算	5年	H21	H27.3.31	
13	21予算見積書	5年	H21	H27.3.31	
14	22当初・補正予算	5年	H22	H28.3.31	
15	平成24年度　予算書	5年	H24	H30.3.31	
16	平成25年度当初予算見積書綴	5年	H25	H31.3.31	
17	平成26年度　予算見積書	5年	H26	R2.3.31	
18	平成27年度当初予算見積書綴 （保存用）	5年	H27	R3.3.31	
19	平成27年度補正予算見積書 （保存用）	5年	H27	R3.3.31	

様式第12号（第48条及び第49条関係）

廃棄予定簿冊目録

紙文書　　所属名　学校教育課

整理番号	簿冊名	保存期間	完結年度	保存期間満了年月日	備考
20	平成30年度　予算見積書	5年	H30	R6.3.31	
21	平成30年度　予算見積書 当初予算（保存用）	5年	H30	R6.3.31	
22	平成30年度　補正予算見積書 （保存用）	5年	H30	R6.3.31	
23	平成31年度　予算見積書 当初予算（保存用）	5年	H31	R7.3.31	
24	令和元年度　補正予算見積書 （保存用）	5年	R1	R7.3.31	
25	国委嘱事業（アダムス）給与比較表・税務署管内図・旅費	5年	H23	H29.3.31	
26	支出委任（アダムス）諸謝金（随契約　保険料）	5年	H17	H23.3.31	
27	国庫委嘱事業（アダムス）旅費2	5年	H22	H28.3.31	
28	旅費関係	5年	H16	H22.3.31	
29	アダムス画面	5年	H23	H29.3.31	
30	平成23年度　アダムス総括表	5年	H23	H29.3.31	
31	平成23年度　市町担当者　名簿	5年	H23	H29.3.31	
32	平成22年度　単契　物品購入	5年	H22	H28.3.31	
33	平成22年度　アダムス総括表	5年	H22	H28.3.31	
34	へき地（要望関係）・要保護（要望関係）	5年	H23	H29.3.31	
35	幼稚園（要望関係）・被災（課長説明資料）	5年	H23	H29.3.31	
36	取扱事例集　学校教育課	5年	H23	H29.3.31	
37	支出委任（アダムス）支払事務について	5年	H23	H29.3.31	