

入札参加資格審査申請書

年 月 日

佐賀県知事 様

住 所
商号又は名称
氏 名
電 話 番 号
F A X 番 号

年度から 年度において佐賀県が委託する庁舎等の維持管理業務

（ 警 備 業 務
清 掃 業 務
消 防 用 設 備 等 点 検 整 備 業 務
建 築 設 備 運 転 ・ 監 視 業 務
暖 房 運 転 業 務
冷 房 運 転 業 務 ）

に係る一般競争入札及び指名競争入札に参加する

ことができる者の資格の審査を申請します。

添 付 書 類

- 1 営業概要書
- 2 誓約書
- 3 登記事項証明書（法人のみ）
- 4 契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ないものでないことを証する書類
（個人の場合に限る。）
- 5 貸借対照表及び損益計算書
- 6 県税及び国税の未納の額がないことを証する書類
- 7 官公署の許可等を得たことを証する書類
- 8 委任状（委任する場合のみ）

県では、行政事務全般から暴力団等を排除するため、申請者に暴力団等でない旨の誓約をお願いしています。なお、内容確認のために佐賀県警察本部へ照会を行う場合があります。

この様式に記載された個人情報、入札参加資格の審査のため、及び様式第3号の誓約事項の確認のために使用します。また、確認情報はあなたが県と行う他の契約等における身分確認に利用する場合があります。

営 業 概 要 書

商号又は名称	電 話 ()							
	作成者氏名							
営 業 種 目	希望地区	全県・()地区						
県内の事業所又は営業所	事業所名又は営業所名	所 在 地	電 話					
			()					
			()					
経営の状況	営業実績	前々年度又は前々営業年度(ア)	前年度又は前営業年度(イ)	$((ア)+(イ))/2$				
		千円	千円	千円				
	営業年数	創 業	営業停止、休止等の期間	現組織への変更	計			
		年 月	年 月 ~ 年 月	年 月	満 年 月			
経営の規模	従業員数	全 従 業 員 数		人				
		申請業務に従事する従業員数		人				
	設備の設置状況	警 備 業 務	台 数	清 掃 業 務	台 数			
		無 線 巡 回 車		床 み が き 機				
		機 械 警 備 の 有 無	(有・無)	自 動 洗 浄 機				
				真 空 掃 除 機				
				絨 毯 自 動 洗 浄 機				
				タ ッ カ ー				
		合 計		合 計				
	全従業員の有資格者数	①電気主任技術者	②ホ`イ一技士	③冷凍機械責任者	④危険物取扱者	⑤ 建築物環境衛生管理技術者	⑥消 防 設備士	⑦電 気 工事士
人		人	人	人	人	人	人	人
取引金融機関								
摘 要								

- 注 1 「全従業員の有資格者の数」欄は、1人で数種類の資格を有する者の場合は、資格の種類ごとに1人として計上してください。
 なお、有資格者については、当該資格を証する書類の写しを添付してください。
 2 その他別に定める上記内容を確認することができる書類を添付してください。

※ お預かりした個人情報、入札参加資格審査のためにのみ使用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することはありません。詳しくは、佐賀県ホームページの佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムをご覧ください。
http://www.pref.saga.lg.jp/ki_ji00319144/index.html

誓 約 書

私は、下記の事項について誓約します。

2について、県が必要な場合には、佐賀県警察本部に照会することを承諾し、照会で確認された情報は、今後、私が県と行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。

記

- 1 貴県の一般競争入札及び指名競争入札（以下「入札」という。）に参加することが決定しました場合は、貴県における入札の諸規程を厳守し、公正な入札をいたします。もし、次の事項に該当した場合は、貴県の入札参加資格の取消しを受けましても何ら異存ありません。
 - （1） 契約の履行に当たり、故意に維持管理を粗雑にし、又は維持管理に関して不正の行為をしたとき。
 - （2） 入札等において、その公正な執行を妨げ、又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正な利益を得るため連合したとき。
 - （3） 落札者が契約を締結すること又は契約者が契約を履行することを妨げたとき。
 - （4） 維持管理の実施状況について、県の契約担当職員が行う監督又は検査の実施に当たり、当該職員の職務の執行を妨げたとき。
 - （5） 正当な理由がなく契約を履行しなかったとき。
 - （6） 前各号のいずれかに該当する事実を行ったため、入札参加資格の取消しを受けた後2年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人、支配人その他の使用人として使用したとき。
 - （7） 申請書等に虚偽の記載があったとき。
- 2 自己又は自社の役員等は、次のいずれにも該当しません。また、次の（2）から（7）までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。
 - （1） 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（3年法律第77号）第2条第2号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
 - （2） 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第6号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
 - （3） 暴力団員でなくなった日から5年を経過しない者

- (4) 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
- (5) 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
- (6) 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
- (7) 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

年 月 日

佐賀県知事様

〔法人、団体にあつては事務所所在地〕

住 所

(ふりがな)

商号又は名称

〔法人、団体にあつては、代表者名〕

(ふりがな)

氏 名

生年月日 年 月 日

- 注1 氏名は、本人が自署してください。ただし、申請者が法人の場合は、本申請に係る責任者の氏名の自署を付記し、法人代表者の氏名を記名とすることができます。
- 2 申請者が法人の場合にあつては、担当部署の責任者及び担当者の所属部署、役職、氏名及び連絡先を確認することができる書面を添付してください。ただし、他の方法により申請の確認を行うことができる場合は、この限りではありません。

(裏面)

委任状

年 月 日

佐賀県知事 様

(委任者) 住 所

商号又は名称

代表者名

電話番号

F A X 番号

私は、下記の者を代理人と定め、佐賀県が委託する（ ）業務に係る下記事項に関する権限を委任します。

記

- 1 見積書及び入札書提出の件
- 2 契約締結の件
- 3 入札保証金及び契約保証金の納付並びに還付受領の件
- 4 契約履行に関する件
- 5 契約代金請求及び受領の件
- 6 上記各号に関し復代理人選任及び解任の件
- 7 その他、前各項目のほか契約に関する一切の件
- 8 期間 年 月 日 ～ 年 月 日

(受任者) 住 所

商号又は名称

役 職 名

氏 名

電 話 番 号

F A X 番 号

* 該当しない項目は削除してください。

* 氏名は、本人が自署してください。ただし、申請者が法人の場合は、本申請に係る責任者の氏名の自署を付記し、法人代表者の氏名を記名とすることができます。

* 申請者が法人の場合にあっては、担当部署の責任者及び担当者の所属部署、役職、氏名及び連絡先を確認することができる書面を添付してください。ただし、他の方法により申請の確認を行うことができる場合は、この限りではありません。

営 業 種 目 (消防用設備等点検整備業務用)

消防法施行規則第33条の3による指定区分

指定区分	消 防 用 設 備 等 の 種 類	受託希望欄
第1類	屋内消火栓設備、スプリンクラー設備、 水噴霧消火設備又は屋外消火栓設備	
第2類	泡消火設備	
第3類	二酸化炭素消火設備、ハロゲン化物消火設備 又は粉末消火設備	
第4類	自動火災報知設備、ガス漏れ火災警報設備又は 消防機関へ通報する火災報知設備	
第5類	金属製避難はしご、救助袋又は緩降機	
第6類	消 火 器	
第7類	漏電火災報知器	

注) 上記区分で受託を希望する点検整備の受託希望欄に○印を付してください。

(別紙2)

営業実績調 (申請業務ごとに作成)
商号名

区分	契約の相手方		契約金額(千円)	業務形態	摘要
	名称	住所			
年 月 日 から 年 月 日まで					
合計			①		

- 注) 1 基準日直前の会計期間2年間分について、1年ごとに記入してください。
2 ①は、営業概要書の営業実績と符合させてください。
3 住所は、市町村のみ記入してください。
4 区分の期間は、会計期間を記入してください。

区分	営業実績
申請業務に係る 営業実績	①
その他	
計	

↑ 損益計算の
売上高に符合

(別紙3)

貸借対照表 (個人営業用)

年 月 日現在

資 産		負 債			
流 動 資 産	現金預金 ①	円	流 動 負 債	支払手形 ⑨	円
	受取手形 ②			買掛金 ⑩	
	売掛金 ③			短期借入金 ⑪	
	その他流動資産 ④				
				⑨～⑪ 小計 (C)	
	①～④ 小計 (A)				
固 定 資 産	土地・建物 ⑤		固 定 負 債	長期借入金 ⑫	
	機械・工具・運搬具⑥			その他固定負債 ⑬	
	無形固定資産 ⑦				
	その他固定資産 ⑧			⑫～⑬ 小計 (D)	
	⑤～⑧ 小計 (B)				
固 定 資 産	土地・建物 ⑤		自 己 資 金	元入金 ⑭	
	機械・工具・運搬具⑥				
	無形固定資産 ⑦				
	その他固定資産 ⑧			⑭ 小計 (E)	
⑤～⑧ 小計 (B)					
資産合計			負債合計		

記入要領

- 1 資産は営業の用に供している資産を記入します。従業員のための厚生施設は、これに含まれます。
- 2 その他の流動資産④：店主に一時的に融資された金額など。
- 3 土地・建物⑤、機械・工具・運搬具⑥：減価償却のあるものについては減価償却累計額を控除します。
- 4 無形固定資産⑦：営業権、特許権、商標権等について減価償却累計額を控除した総額を記入します。
- 5 その他の固定資産⑧：投資
- 6 短期借入金⑪、長期借入金⑫：短期・長期は、支払猶予期間が1年より短期か長期かの区分とします。
- 7 元入金⑭：次期繰越純資本金の額とします。

8 流動比率：
$$\frac{\text{(A) 小計}}{\text{(C) 小計}} = \text{(F) \%}$$
として営業概要書に記入してください。

(別添)

納税状況確認同意書

年 月 日

佐賀県資産活用課長 様

申請者

住 所 (所在地)

氏 名 (名 称)

申請時における県税の納税状況について、下記の申請にあたり貴課が確認することに同意します。

記

令和6年度～令和8年度 庁舎等の維持管理業務の委託契約に係る入札参加資格申請

- ※ 県税納付状況を確認することにより知り得た個人情報については、上記申請の審査以外に利用することはありません。
- ※ 氏名は、本人が自署してください。ただし、申請者が法人の場合は、本申請に係る責任者の氏名の自署を付記し、法人代表者の氏名を記名とすることができます。
- ※ 申請者が法人の場合にあつては、担当部署の責任者及び担当者の所属部署、役職、氏名及び連絡先を確認することができる書面を添付してください。ただし、他の方法により申請の確認を行うことができる場合は、この限りではありません。