

## 代 表 者 の 原 本 証 明

下記の書類の写しは、原本と相違ないことを証明する。

記

1. 定款謄本
2. 社員総会議事録謄本
3. 新設分割計画
4. 履歴書
5. 印鑑証明書
6. 医師免許証
7. 役員就任承諾書
8. 管理者就任承諾書
9. その他

( )

平成 年 月 日

医療法人 \_\_\_\_\_  
理事長 \_\_\_\_\_ 印

- (注) 1. 上記書類の中で、該当するものに をつけてください。  
2. 正本と副本それぞれに原本証明をしてください。(正本と副本では、原本証明をする書類の件数が違うのが普通です。)