

森林簿閲覧・交付申請書

（森林経営計画作成等用）

平成 年 月 日

様

住 所

申請者 氏 名

印

佐賀県地域森林計画関係資料事務取扱要領第10の規定により、誓約書（第4号様式）及び個人情報管理責任者・取扱者通知書（第5号様式）を添えて、森林簿の閲覧・交付を申請します。

記

森林簿の利用目的	<input type="checkbox"/> ア 森林経営計画又は森林施業計画作成・変更又はその支援 <input type="checkbox"/> イ 森林施業集約化実施計画書の作成 <input type="checkbox"/> ウ ア、イを作成した者が森林施業を実施するため
交付森林簿の範囲 （市町名、林班番号等）	
交付森林簿の希望形態※1 （該当項目を囲むこと）	帳票（紙） ・ 電子データ
森林経営計画作成システム 貸与希望の有無	有 ・ 無

※1 森林簿電子データについては、市町単位で提供を行う場合がある。

※2 添付資料

個人情報保護規程の写し、個人情報の保護を遵守できる体制が確認できる書類。

森林簿閲覧・交付申請書

（森林経営計画作成等用）

↓日付を記載

平成 年 月 日

佐賀県 森林整備課長 様

（会社等の場合）代表者名・印鑑

住 所

申請者 氏 名

担当者名は実際の業務担当者
連絡先は電話番号

佐賀県地域森林計画関係資料事務取扱要領第10の規定により、誓約書（第4号様式）及び個人情報管理責任者・取扱者通知書（第5号様式）を添えて、森林簿の閲覧・交付を申請します。

記

森林簿の利用目的	<input checked="" type="checkbox"/> ア 森林経営計画又は森林施業計画作成・変更又はその支援 <input type="checkbox"/> イ 森林施業集約化実施計画書の作成 <input type="checkbox"/> ウ ア、イを作成した者が森林施業を実施するため
交付森林簿の範囲 （市町名、林班番号等）	※記載（別紙図面添付でも可）
交付森林簿の希望形態※1 （該当項目を囲むこと）	帳票（紙） ・ 電子データ
森林経営計画作成システム 貸与希望の有無	有 ・ 無

※1 森林簿電子データについては、市町単位で提供を行う場合がある。

※2 添付資料

個人情報保護規程の写し、個人情報の保護を遵守できる体制が確認できる書類。