

(地方公共団体名)

申請日

年 月 日

佐賀県

殿

## 【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書

私は、下記の住宅を取得するに当たり、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型を利用するため、「【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用対象証明書」の発行を申請します。

太枠内をご記入ください(には、承諾事項の内容を確認の上、チェックを入れてください)。

申請者 (融資申込者) ※融資申込者が2人の場合は、いずれかの方がご記入ください。	氏名	フリガナ ..... 印
	住所	〒( ) ( ) ( )
	TEL	( ) - ( ) - ( )
	補助申請者氏名	(融資申込者と補助申請者が異なる場合のみ記載)
取得する住宅の所在地 (地名地番)		
承諾事項		<input type="checkbox"/> 次の①から④までの全ての事項について承諾します。
		① 補助事業等の対象とならない場合、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型の利用ができないことがあること。
		② 融資実行後、地方公共団体が年1回、5年間の居住確認(同居・近居する世帯員の居住確認を含む。)を行うこと(若年子育て世帯・親世帯による同居・近居のための住宅取得に限る。)
		③ 本申請に関する情報(申請者及び補助申請者の情報を含む。)は、【フラット35】子育て支援型・地域活性化型及び補助事業等の実施のために必要な範囲で地方公共団体と住宅金融支援機構が共有すること。
		④ 融資実行後、住宅金融支援機構が実施する融資制度の効果及び有効性の検証のためのアンケート調査に協力すること。

地方公共団体使用欄	
受付欄	フラット35子育て支援型・地域活性化型の種別※
	<input checked="" type="checkbox"/> 1. 子育て支援型(子育て世帯、同居、近居)
	<input type="checkbox"/> 2. 地域活性化型(UJターン、コンパクトシティ形成、空き家)
	※地方公共団体によって取扱いが異なるため、協定書別表によりご確認ください。
	※1及び2のうち複数対象となる場合は、「1. 子育て支援型」を選択してください。
	備考

注) 本申請書に付表を付して提出してください。

申請者名

## 要件等確認チェックシート【近居】

(【フラット35】子育て支援型・地域活性化型利用申請書・付表)

事業番号	0   3   -   4   1   0   0   0   4   -   0   1   3   0
補助事業等名	子育てし大県“さが”「すまい・る」支援事業

要件に当てはまる場合は太枠内にチェックを入れて、該当する書類を提出してください。

要件	提出書類等															
<b>補助事業受付の確認</b>																
<input type="checkbox"/> 『子育てし大県“さが”「すまい・る」支援事業補助金』の要件に適合すること。	『子育てし大県“さが”「すまい・る」支援事業補助金』を申請済み(同時申請の場合を含む。)であり、必要な資料を提出済みです。															
<b>【フラット35】子育て支援型に係る追加要件の確認</b>																
<input type="checkbox"/> ①子育て世帯と祖父母世帯が近居すること。 (「子育て世帯」とは、同居者に、この補助金の交付を受けようとする年度の初日において満18歳未満の者又は子を妊娠中の者がいる世帯をいう。) (「近居」とは、同一小学校区内又は子育て世帯と祖父母世帯が概ね2km以内に居住することをいう。)  <div style="display: flex; align-items: center;"> <div style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright; border: 1px solid black; padding: 2px;"> <input type="checkbox"/> ②                          いずれかに該当すること                     </div> <div style="margin-left: 10px;">                         次のいずれかに該当する住宅を新築又は購入すること。                          (1) 認定長期優良住宅                          (2) 設計住宅性能評価を受けることにより、認定長期優良住宅と同等の性能のうち、長寿命化項目及び住宅性能項目のそれぞれ1つ以上を満足する住宅(右欄を参照ください。)                           補助事業申請日から前1年以内又は補助事業の実績報告※までに、現況調査(インスペクション)を実施している中古住宅を購入すること。                     </div> </div>	(上記事業の提出資料により確認します。)   (上記事業の提出資料により確認します。)  <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr> <th colspan="2" style="text-align: center;">性能項目等</th> <th style="text-align: center;">設計住宅性能評価による等級等(性能)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="3" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright; text-align: center;">長寿命化</td> <td style="text-align: center;">構造躯体の劣化対策</td> <td style="text-align: center;">劣化対策等級(構造躯体等)等級3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">維持管理・更新の容易性</td> <td style="text-align: center;">維持管理対策等級(専用配管※1)等級3</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">可変性※2</td> <td style="text-align: center;">更新対策(住戸専用部)躯体天井高2,650mm以上</td> </tr> <tr> <td rowspan="2" style="writing-mode: vertical-rl; text-orientation: upright; text-align: center;">住宅性能</td> <td style="text-align: center;">耐震性</td> <td style="text-align: center;">耐震等級(構造躯体の倒壊等防止)等級2以上</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">省エネルギー対策</td> <td style="text-align: center;">断熱等性能等級等級4</td> </tr> </tbody> </table> <p>※1共同住宅及び長屋の場合はガス管を除く。                      ※2「可変性」は共同住宅及び長屋の場合にのみ選択可能。</p>	性能項目等		設計住宅性能評価による等級等(性能)	長寿命化	構造躯体の劣化対策	劣化対策等級(構造躯体等)等級3	維持管理・更新の容易性	維持管理対策等級(専用配管※1)等級3	可変性※2	更新対策(住戸専用部)躯体天井高2,650mm以上	住宅性能	耐震性	耐震等級(構造躯体の倒壊等防止)等級2以上	省エネルギー対策	断熱等性能等級等級4
性能項目等		設計住宅性能評価による等級等(性能)														
長寿命化	構造躯体の劣化対策	劣化対策等級(構造躯体等)等級3														
	維持管理・更新の容易性	維持管理対策等級(専用配管※1)等級3														
	可変性※2	更新対策(住戸専用部)躯体天井高2,650mm以上														
住宅性能	耐震性	耐震等級(構造躯体の倒壊等防止)等級2以上														
	省エネルギー対策	断熱等性能等級等級4														
<input type="checkbox"/> ③入居後5年間、近居状況の確認に協力できること。	(提出資料は必要ありません。)   															

※補助事業の実績報告は事業完了後30日以内の日又は当該補助金の交付の決定のあった年度の2月末日のいずれか早い日までに行ってください。