

電子申請について

以下の手順に沿って、様式のダウンロード及び届出を行ってください。

(1) 佐賀県庁ホームページに入る。(<http://www.pref.saga.lg.jp/>)

(2) トップページ右側の「申請・届出」をクリック。



(3) ページ左側の「電子申請システム」をクリック。



(4) 「電子申請可能な申請の一覧」の「取扱処方箋数届」をクリック。



(5) 「様式ダウンロード」から様式（エクセルファイル）をダウンロードし、様式に報告内容を入力して保存。

(6) 電子申請の「申請開始」をクリック。



(7) 利用者登録をしていない場合は、**利用者登録**をクリック。

今までに利用者登録を行い、利用者IDとパスワードを取得している場合は(13)へ。

申請・届出名: **取扱処方箋数届**

この申請・届出をご利用になるためには、**ログインが必要**です。

利用者IDをお持ちの方は、下記の利用者IDとパスワードを入力して【ログイン】ボタンをクリックしてください。

利用者IDをお持ちでない方は、**利用者登録**を行ってください。

利用者ID:

パスワード:

ログイン

さが薬局検索システムの「ユーザーID」・
「パスワード」とは異なりますので、ご注意
下さい。

(8) メールアドレスを入力し、**送信**をクリック。

利用者仮登録

利用者登録に使用するメールアドレスを入力して【送信】ボタンをクリックしてください。

利用者メールアドレス:

利用者メールアドレス[再入力]:

送信

(9) 入力したアドレスに送られてきたメール本文中のURLをクリックし、本登録に進む。

【佐賀県 電子申請】 本登録 URL のお知らせ

佐賀県電子申請システムをご利用頂きありがとうございます。

このメールは ID 仮登録時に送信しております。

本登録が完了するまで、佐賀県電子申請システムはご利用頂けません。

下記 URL をクリックして、本登録にお進みください。

24時間以内に本登録が完了しない場合、再度、仮登録が必要となります。

<https://denshi-shinsei.pref.saga.lg.jp/UserRuleConfirm.aspx?param1=85>

(10) 記載された内容を確認し、「同意する」と「個人」又は「団体」のいずれかを選択し、**次へ**をクリック。

上記をお読みいただいた上で、同意いただけますか。

同意する 同意しない

個人/団体選択

個人/団体を選択してください。

個人 団体

次へ

(11) 必要事項を入力し、**内容確認**をクリック。

団体ID登録

以下の情報を入力してください。申請入力時に初期表示される項目があります。

希望の利用者ID <small>(必須)</small>	ysakumu <small>(半角英数字4文字以上20文字以内) (「-」(ハイフン)「_」(アンダーライン)「.」(ピリオド)は使用可能)</small>
パスワード <small>(必須)</small>	***** <small>(8文字以上推奨) (半角英数字4文字以上20文字以内)</small>
パスワード [再入力] <small>(必須)</small>	*****
メールアドレス	<small>※変更不可 (本登録後は変更可能になります)</small>
団体名 <small>(必須)</small>	団体名: 県庁薬局 部署名: 佐賀店 <small>(各全角30文字以内)</small>
団体名フリガナ <small>(必須)</small>	ダントイメイケンチョウヤッキョク フシヨメイサガテン <small>(各全角カタカナ80文字以内)</small>
役職 <small>(必須)</small>	代表取締役 <small>(全角15文字以内)</small>
代表者名 <small>(必須)</small>	姓: 佐賀 名: 太郎 <small>(各全角15文字以内)</small>
代表者名フリガナ <small>(必須)</small>	セイ: サガ メイ: タロウ <small>(各全角カタカナ15文字以内)</small>
住所	郵便番号: 840 - 8570 <small>(半角数字)</small> 都道府県: 佐賀県 市区(郡)町村: 佐賀市 <small>(全角10文字以内)</small> 町域番地: 城内1-1-59 <small>(全角35文字以内)</small> 建物: <small>(全角35文字以内)</small>
電話番号	0952 - 25 - 7082 <small>(半角数字)</small>
FAX番号	0952 - 25 - 7285 <small>(半角数字)</small>

登録内容のご入力に際して、機種依存文字はご使用できません。
機種依存文字の詳細な説明については、「[機種依存文字について\(別ウインドウが開きます\)](#)」をご参照ください。

戻る **内容確認**

(12) 入力内容を確認し、誤りがなければ**登録**をクリック。

電子申請システム・団体の利用者ID登録確認

入力内容に誤りがなければ、【登録】ボタンをクリックしてください。
内容を修正する場合は【戻る】ボタンをクリックしてください。

希望の利用者ID	yakumu
希望パスワード	(セキュリティのため表示していません。)
団体名	県庁薬局 佐賀店
団体名[フリガナ]	ケンチョウヤッキョク サガテン
役職	代表取締役
代表者名	佐賀 太郎
代表者名[フリガナ]	サガ タロウ
メールアドレス	@pref.saga.lg.jp
住所	〒840-8570 佐賀県 佐賀市城内
電話番号	0952-25-7082
ファックス番号	0952-25-7285

メールアドレスに間違いがないか再度ご確認ください。

登録

電子申請システムの利用者IDを登録することにより、今回の「取扱処方箋数届」のみならず、県庁内の電子申請による届出が原則可能となります。

(13)(7) のログイン画面にて、登録した利用者IDとパスワードを入力して**ログイン**をクリック。

申請・届出名: **取扱処方箋数届**


この申請・届出をご利用になるためには、**ログインが必要**です。
利用者IDをお持ちの方は、下記の利用者IDとパスワードを入力して【ログイン】ボタンをクリックしてください。
利用者IDをお持ちでない方は、**利用者登録**を行ってください。

利用者ID:

パスワード:

ログイン

(14)「申請入力」のすべての項目を入力し、**内容確認**をクリック。

申請入力	
届出年月日 <small>(必須)</small>	2020/12/24 令和2年12月24日
許可番号及び年月日 <small>(必須)</small>	A第 <input type="text"/> 号 <input type="text"/>
薬局又は店舗	名称 <small>(必須)</small> <input type="text"/> 所在地 <small>(必須)</small> <input type="text"/>
前年において業務を行った期間及び日数	期間 (自) <small>(必須)</small> <input type="text"/> 期間 (至) <small>(必須)</small> <input type="text"/> 業務を行った日数 <small>(必須)</small> <input type="text"/> 日/年 (様式2のGと同じ)
前年における総取扱処方箋数	<input type="text"/> 枚/年 (様式2のFと同じ)
住所	<input type="text"/>
氏名	<input type="text"/>
操作	
	

(15) 入力内容を確認し、問題なければ、**添付設定へ**をクリック。

申請内容確認	
届出年月日 <small>(必須)</small>	2020/12/24 令和2年12月24日
許可番号及び年月日 <small>(必須)</small>	A第 012345 号 2019/01/07 平成31年1月7日
薬局又は店舗	名称 <small>(必須)</small> 県庁薬局 佐賀店 佐賀支店 所在地 <small>(必須)</small> 佐賀市内1-1-59
前年において業務を行った期間及び日数	期間 (自) <small>(必須)</small> 2020/01/01 令和2年1月1日 期間 (至) <small>(必須)</small> 2020/12/31 令和2年12月31日 業務を行った日数 <small>(必須)</small> 350 日/年 (様式2のGと同じ)
前年における総取扱処方箋数	10000 枚/年 (様式2のFと同じ)
住所	佐賀市内1-1-59
氏名	県庁薬局 佐賀店 代表取締役 佐賀 太郎
操作	
	

(16) **参照**をクリックし、(5)で保存した「2020年取扱処方箋数届様式(エクセルファイル)」を開き、**申請する**をクリック。

ファイル名	添付区分	別送	添付ファイル
届出に関する別紙様式等	必須	別送不可	添付ファイル名 [参照...] クリア 現在の設定: 削除
その他参考となる書類	添付しない	別送しない	添付ファイル名 [参照...] クリア 現在の設定: 削除

申請する

(17) 問題なければ**OK**をクリック。

Web ページからのメッセージ

申請します。よろしいですか?

OK キャンセル

申請する

(18) 申請処理が終了すると、申請処理結果を表示するページが開き、同時に申請が行われたことを通知する電子メールが送付されます。