

重要事項説明書（情報公表システム取込様式）

Ver 1.0

記入年月日	2021 年 7 月 1 日
記入者名	倉永 和裕
所属・職名	住宅型有料老人ホーム シニアケアたけお 壱番館・副施設長
取込種別	1 追加
被災確認事業所番号	4100092000225

1 事業主体概要

種類	2 法人	
	※法人の場合、その種類	1 社会福祉法人（社協以外）
名称	(ふりがな) しゃかいふくしほうじん けいあいかい	
	社会福祉法人 敬愛会	
法人番号	法人番号有無	1 有
	法人番号	2300005002380
主たる事務所の所在地	〒 849 - 0917	
	佐賀県佐賀市高木瀬町大字長瀬1156-1	
連絡先	電話番号	0952 - 36 - 8550
	FAX番号	0952 - 36 - 8650
	メールアドレス	keiaikaihonnbu @ yahoo. co. jp
	ホームページ有無	1 有
	ホームページアドレス	https:// sagakinen. jp/syakaifukushi
代表者	氏名	内田 康文
	職名	理事長
設立年月日	1992 年 9 月 30 日	
主な実施事業	※別添1（別を実施する介護サービス一覧表）	

2 有料老人ホーム事業の概要

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむ しにあけあ たけお いちばんかん						
	住宅型有料老人ホーム シニアケアたけお 壱番館						
所在地	〒 843 - 0001						
	佐賀県武雄市朝日町大字甘久4269-28						
所在地 (建物名等)							
市区町村コード	都道府県	佐賀県	市区町村	412066 武雄市			
主な利用交通手段	最寄駅		高橋 駅				
	交通手段と所要時間		①バス利用の場合 ・朝日小学校前のバス停より徒歩5分 ②自動車利用の場合 ・武雄北方インターより乗車5分 ・高橋駅より乗車5分 ・武雄温泉駅より乗車8分				
連絡先	電話番号	0954 - 26 - 8071					
	FAX番号	0954 - 23 - 0716					
	メールアドレス	keiakai.takeo.sen@ ae.auone-net.jp					
	ホームページ有無	1 有					
	ホームページアドレス	https://	keiaikai-takeo.jimdofree.com				
管理者	氏名	松尾 健司					
	職名	施設長					
建物の竣工日		2016	年	12	月	20	日
有料老人ホーム事業の開始日		2018	年	8	月	1	日

(類型) 【表示事項】

類型	3 住宅型			
1 又は 2 に該当する 場合	介護保険事業者番号			
	指定した自治体名	佐賀県		
	事業所の指定日	年	月	日
	指定の更新日 (直近)	年	月	日

3 建物概要

土地	敷地面積	9910.66	m ²	
	所有関係	2 事業者が賃借する土地		
		2 事業者が賃借する土地の場合		
		賃貸の種別	1 普通貸借	
		抵当権の有無	2 なし	
		契約期間	1 あり	
			開始	2021 年 4 月 1 日
			終了	2022 年 3 月 31 日
契約の自動更新		1 あり		
建物	延床面積	全体	3418.19 m ²	
		うち、老人ホーム部分	180.52 m ²	
	耐火構造	3 その他		
		3 その他の場合		
	構造	3 木造		
		4 その他の場合		

居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 事業者が自ら所有する建物				
		2 事業者が賃借する建物の場合				
		賃貸の種別				
		抵当権の有無				
		契約期間		開始		
				年	月	日
				終了		
		年	月	日		
		契約の自動更新				
		1 全室個室（縁故者個室含む）				
2 相部屋ありの場合						
最少		人部屋				
最大		人部屋				
	トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分	
タイプ1	2 無	2 無	8.28 m ²	15	1 一般居室個室	
タイプ2			m ²			
タイプ3			m ²			
タイプ4			m ²			
タイプ5			m ²			
タイプ6			m ²			
タイプ7			m ²			
タイプ8			m ²			
タイプ9			m ²			
タイプ10			m ²			

共用施設	共用便所における 便房	2	ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房	0	ヶ所
				うち車椅子等の対応が可能な便房	2	ヶ所
	共用浴室	0	ヶ所	個室	0	ヶ所
				大浴場	0	ヶ所
	共用浴室における 介護浴槽	0	ヶ所	チェアー浴	0	ヶ所
				リフト浴	0	ヶ所
				ストレッチャー浴	0	ヶ所
				その他	0	ヶ所
	食堂	2	なし			
	入居者や家族が利 用できる調理設備	2	なし			
エレベーター	4	なし				
消防用設備 等	消火器	1	あり			
	自動火災報知設備	1	あり			
	火災通報設備	1	あり			
	スプリンクラー	1	あり			
	防火管理者	1	あり			
	防災計画	1	あり			
緊急通報装 置等	居室	1	全ての居室あり			
	便所	1	全ての便所あり			
	浴室	3	なし			
	その他					
その他						

4 サービスの内容

(全体の方針)

運営に関する方針	事業者は、介護保険法等の主旨にそって、要介護者等の意思及び人格を尊重し、特定施設サービス計画に基づき、その有する能力に応じて、自立した日常生活を営むことが出来るよう、入浴・食事・排泄等の介護、その他の日常生活上の世話、機能訓練及び療養上の世話にわたる援助を行います
サービスの提供内容に関する特色	利用者様との関りから、個人のニーズを捉え、個人の尊重を念頭に利用者本位の価値あるサービスを提供致します
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施
食事の提供	1 自ら実施
洗濯・掃除等の家事の供与	1 自ら実施
健康管理の供与	1 自ら実施
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施
生活相談サービス	3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	入居継続支援加算		
	生活機能向上連携加算		
	個別機能訓練加算		
	夜間看護体制加算		
	若年性認知症入居者受入加算		
	医療機関連携加算		
	口腔衛生管理体制加算		
	栄養スクリーニング加算		
	退院・退所時連携加算		
	看取り介護加算		
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ)	
		(Ⅱ)	
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ	
(Ⅰ)ロ			
(Ⅱ)			
	(Ⅲ)		

	介護職員処遇改善加算	(I)	
		(II)	
		(III)	
		(IV)	
		(V)	
	介護職員等特定処遇改善加算	(I)	
		(II)	
人員配置が手厚い介護サービスの実施の有無	1 ありの場合		
	(介護・看護職員の配置率)		: 1

(医療連携の内容)

医療支援 ※複数選択可	<input type="radio"/>	救急車の手配
	<input type="radio"/>	入退院の付き添い
	<input type="radio"/>	通院介助
	<input type="checkbox"/>	その他
1	名称	医療法人社団 敬愛会 佐賀記念病院
	住所	佐賀県佐賀市高木瀬町大字長瀬1240-1
	診療科目	内科・胃超科・総合診療科・整形外科・リハビリ科内科・リハビリ科整形外科・眼科・皮膚科・小児科・耳鼻咽喉科・循環器内科・消化器内科・麻酔科・歯
	協力科目	内科・胃超科・総合診療科・整形外科・リハビリ科内科・リハビリ科整形外科・眼科・皮膚科・小児科・耳鼻咽喉科・循環器内科・消化器内科・麻酔科・歯
	協力内容	毎週月曜日の主治医往診・各定期往診・受診診療

協力医療機関	2	名称	社団法人 巨樹の会 新武雄病院
		住所	佐賀県武雄市武雄町大字富岡12628番地
		診療科目	脊髄脊椎外科・整形外科・脳神経外科・呼吸器外科・呼吸器内科・外科・肛門外科・内科・総合診療科
		協力科目	脊髄脊椎外科・整形外科・脳神経外科・呼吸器外科・呼吸器内科・外科・肛門外科・内科・総合診療科
		協力内容	緊急時の治療処置
協力医療機関	3	名称	
		住所	
		診療科目	
		協力科目	
		協力内容	
協力歯科医療機関	1	名称	医療法人社団 敬愛会 佐賀記念病院
		住所	佐賀県佐賀市高木瀬町大字長瀬1240-1
		協力内容	月1回の歯科往診・受診診療
	2	名称	
		住所	
協力内容			

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可	一時介護室へ移る場合		
	介護居室へ移る場合		
	その他		
判断基準の内容			
手続きの内容			
追加的費用の有無			
居室利用権の取扱い			
前払金償却の調整の有無			
従前の居室との仕様の 変更	面積の増減		
	便所の変更		
	浴室の変更		
	洗面所の変更		
	台所の変更		
	その他の変更	1 ありの場合	
		(変更内容)	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	2 なし
	要支援の者	2 なし
	要介護の者	1 あり
留意事項	介護居室（15戸・定員15名）は概ね65歳以上で常時介護を必要とする方と、概ね65歳以上の方で身の回りのことがある程度、ご自分で出来る方。ご夫婦の場合は、どちらか1人が65歳以上かつ、要介護認定であれば、もう1人の方が要支援であっても受け入れを検討致します。 ご夫婦以外の場合は、ご親族中の関係による入居が認められます。	
契約解除の内容	事業者は、入居者が次の各号のいずれかに該当し、かつ、そのことが本契約をこれ以上、将来的に維持することが社会通念上著しく困難と認められる場合に、本条第2項及び第3項に規定した条件の下に本契約を解除することがあります。 入居中は書面による事項を記載する等の不手続により入居し	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	入居契約書・第27条 (施設からの契約解除による)
	解約予告期間	1 ヶ月
入居者からの解約予告期間	1 ヶ月	
体験入居の内容	1 あり	
	1 ありの場合	
	(内容)	一泊1,000円+食費+管理費
入居定員	15 人	
その他		

5 職員体制

※ 有料老人ホームの職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載する必要はありません）。

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1 ※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1	1	0	1
生活相談員	0	0	0	0
直接処遇職員	7	3	4	4.4
介護職員	7	3	4	4.4
看護職員	0	0	0	0
機能訓練指導員	0	0	0	0
計画作成担当者	0	0	0	0
栄養士	0	0	0	0
調理員	0	0	0	0
事務員	0	0	0	0
その他職員	3	0	3	0.3
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数 ※2				35 時間
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士	0	0	0
介護福祉士	2	1	1
実務者研修の修了者	0	0	0
初任者研修の修了者	0	0	0
介護支援専門員	0	0	0

(資格を有している機能訓練指導員の人数)

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師	0	0	0
理学療法士	0	0	0
作業療法士	0	0	0
言語聴覚士	0	0	0
柔道整復士	0	0	0
あん摩マッサージ指圧師	0	0	0
はり師	0	0	0
きゅう師	0	0	0

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間	(16 時 分 ~ 9 時 分)	
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	0 人	0 人
介護職員	1.5 人	1 人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数：常勤換算職員数)	: 1
※ 広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 (外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	デイサービスセンター シニアケアたけお

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務		1 あり								
	業務に係る資格等		1 あり								
			1 ありの場合								
			資格等の名称						社会福祉施設長認定		
		看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
		常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度1年間の採用者数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
前年度1年間の退職者数		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
に業務に 応じた 従事した 職員の 経験年数 の人数	1年未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	1年以上 3年未満	0	0	1	3	0	0	0	0	0	0
	3年以上 5年未満	0	0	2	1	0	0	0	0	0	0
	5年以上 10年未満	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
従業者の健康診断の実施状況		1 あり									

6 利用料金

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式
利用料金の支払い方式 【表示事項】		3 月払い方式
		4 選択方式の場合、該当する方式を全て選択
		全額前払い方式
		一部前払い・一部月払い方式
		月払い方式
年齢に応じた金額設定		2 なし
要介護状態に応じた金額設定		2 なし
入院等による不在時における利用料金（月払い）の取扱い		2 日割り計算で減額
		3 不在期間が○日以上の場合に限り、日割り計算で減額の場合 不在期間が 日以上
利用料金の改定	条件	<ul style="list-style-type: none"> ・施設が所在する自治体が発表する消費者及び人件費 ・物品や物価の上昇 ・消費税増税等の社会的背景
	手続き	家族懇談会にて意見を聴いた上で価格改定の実施

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2	
入居者の状況	要介護度	要介護 1	要介護 3	
	年齢	75 歳	85 歳	
居室の状況	床面積	8.23 m ²	8.23 m ²	
	便所	2 無	2 無	
	浴室	2 無	2 無	
	台所	2 無	2 無	
入居時点で必要な費用	前払金	0 円	0 円	
	敷金	0 円	0 円	
月額費用の合計		66,000 円	66,000 円	
家賃		30,000 円	30,000 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※1の費用		円	
	介護保険外※2	食費	30,000 円	30,000 円
		管理費	6,000 円	6,000 円
		介護費用	0 円	0 円
		光熱水費	0 円	0 円
		その他	0 円	0 円

※1 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※2 有料老人ホーム事業として受領する費用(訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない)

(利用料金の算定根拠)

費目	算定根拠
家賃	一律30,000円
敷金	家賃の 月分
介護費用 ※介護保険サービスの自己負担額は含まない。	

管理費	事務管理費、共用施設の維持管理費及び共用部分の備品、消耗品費、光熱費
食費	朝食 (300円) 、昼食 (300円) 、おやつ (50円) 、夕食 (350円)
光熱水費	管理費の中に含まれる
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	別添 2
その他のサービス利用料	※洗濯物 (上着、ズボン) はご家族様対応もしくは、施設指定業者へ1ネット (350円/税込) で委託。 ※リネ類 (ご準備が難しい方は施設提携業者と2,000円/月で契約して頂きます。)

(特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠)

※ 特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担額	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス (上乘せサービス)	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間 (償却年月数)		ヶ月
償却の開始日		入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額 (初期償却額)		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後 3 月以内の契約終了	
	入居後 3 月を超えた契約終了	
前払金の保全先		
	1	全国有料老人ホーム協会以外の場合
		名称

7 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	2	人
	女性	13	人
年齢別	65歳未満	0	人
	65歳以上75歳未満	0	人
	75歳以上85歳未満	6	人
	85歳以上	9	人
要介護度別	自立	0	人
	要支援 1	0	人
	要支援 2	0	人
	要介護 1	5	人
	要介護 2	4	人
	要介護 3	3	人
	要介護 4	0	人
入居期間別	要介護 5	3	人
	6ヶ月未満	0	人
	6ヶ月以上1年未満	1	人
	1年以上5年未満	14	人
	5年以上10年未満	0	人
	10年以上15年未満	0	人
	15年以上	0	人

(入居者の属性)

平均年齢	87.6	歳
入居者数の合計	15	人
入居率※	100	%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。		

(前年度における退去者の状況)

退居先別の人数	自宅等	0	人
	社会福祉施設	0	人
	医療機関	1	人
	死亡	0	人
	その他	0	人
生前解約の状況	施設側の申し出	0	人
		(解約事由の例)	
	入居者側の申し出	1	人
		(解約事由の例) 医療機関に入院の為	

8 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況)

窓口1	
窓口の名称	住宅型有料老人ホーム 苦情窓口 苦情受付相談担当者 倉永 和裕・橋爪 真美
電話番号	0954 - 26 - 8071
対応している時間	平日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分
	土曜 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分
	日曜・祝日 8 時 30 分 ~ 17 時 30 分
定休日	無 (但し、担当者の勤務等や苦情内容により、即時に対応出来ない場合があります)

窓口2								
窓口の名称								
電話番号		-		-				
対応している時間	平日	時	分	～	時	分		
	土曜	時	分	～	時	分		
	日曜・祝日	時	分	～	時	分		
定休日								
窓口3								
窓口の名称								
電話番号		-		-				
対応している時間	平日	時	分	～	時	分		
	土曜	時	分	～	時	分		
	日曜・祝日	時	分	～	時	分		
定休日								
窓口4								
窓口の名称								
電話番号		-		-				
対応している時間	平日	時	分	～	時	分		
	土曜	時	分	～	時	分		
	日曜・祝日	時	分	～	時	分		
定休日								
窓口5								
窓口の名称								
電話番号		-		-				
対応している時間	平日	時	分	～	時	分		
	土曜	時	分	～	時	分		
	日曜・祝日	時	分	～	時	分		
定休日								

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	福祉事業者総合賠償責任保険
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	
	1 ありの場合	
	その内容	理事会に諮り、対応を検討
事故対応及びその予防のための指針		

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	結果の開示	
第三者による評価の実施状況	2 なし	
	1 ありの場合	
	実施日	
	評価機関名称	
	結果の開示	

9 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開
管理規程	1 入居希望者に公開
事業収支計画書	1 入居希望者に公開
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開

10 その他

運営懇談会	2	なし	
	1	ありの場合	
		(開催頻度) 年	回
	2	なしの場合	
	1	代替措置あり	
	1	代替措置ありの場合	
		(内容)	年2回、家族懇談会を開催。不参加の家族様には、会議事録を郵送。
提携ホームへの移行 【表示事項】	2	なし	
	1	ありの場合	
		提携ホーム名	
有料老人ホーム設置時の 老人福祉法第29条第1項 に規定する届出	1	あり	
高齢者の居住の安定確保 に関する法律第5条第1 項に規定するサービス付 き高齢者向け住宅の登録	2	なし	
有料老人ホーム設置運営 指導指針「5. 規模及び 構造設備」に合致しない 事項	1	あり	
	1	ありの場合	
		合致しない事項がある場合の内容	・居室面積が8.28㎡であり、規定よりも狭くなっている。 ・居室及び食堂がなく併設施設の設備を使
	「6. 既存建築物等の活用の場合等の特例」への適合性	1	適合している (代替措置)
有料老人ホーム設置運営 指導指針の不適合事項			

	不適合事項がある 場合の内容	
--	-------------------	--

備考

--

添付書類： 別添1（別の実施する介護サービス一覧表）
別添2（個別選択による介護サービス一覧表）

※ _____ 様

説明年月日 _____ 年 月 日

説明者署名 _____

※ 契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が当該都道府県、指定都市、中核市内で実施する他の介護サービス等

介護サービスの種類	有無	主な事業所の名称	所在地	併設	隣接
＜居宅サービス＞					
訪問介護	1 有	訪問介護センター シニアケアたけお	佐賀県武雄市朝日町大字甘久4269-28		
訪問入浴介護	2 無				
訪問看護	2 無				
訪問リハビリテーション	2 無				
居宅療養管理指導	2 無				
通所介護	1 有	デイサービスセンター シニアケアたけお	佐賀県武雄市朝日町大字甘久4269-28		
通所リハビリテーション	2 無				
短期入所生活介護	1 有	シルバーケア三瀬短期入所者生活介護	佐賀県佐賀市三瀬村38-1		
短期入所療養介護	2 無				
特定施設入居者生活介護	1 有	介護付有料老人ホーム カサ・デ佐賀	佐賀県佐賀市高木瀬町大字長瀬1294-4		
福祉用具貸与	2 無				
特定福祉用具販売	2 無				
＜地域密着型サービス＞					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	2 無				
夜間対応型訪問介護	2 無				

地域密着型通所介護	2 無				
認知症対応型通所介護	2 無				
小規模多機能型居宅介護	2 無				
認知症対応型共同生活介護	1 有	カールーフホーム 三瀬	佐賀県佐賀市三瀬村三瀬38-1		
地域密着型特定施設入居者生活介護	2 無				
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	2 無				
看護小規模多機能型居宅介護	2 無				
居宅介護支援	1 有	シルバークア三瀬居宅介護支援事業所	佐賀県佐賀市三瀬村三瀬38-1		
＜居宅介護予防サービス＞					
介護予防訪問入浴介護	2 無				
介護予防訪問看護	2 無				
介護予防訪問リハビリテーション	2 無				
介護予防居宅療養管理指導	2 無				
介護予防通所リハビリテーション	2 無				
介護予防短期入所生活介護	1 有	シルバークア三瀬短期入所者生活介護	佐賀県佐賀市三瀬村38-1		
介護予防短期入所療養介護	2 無				
介護予防特定施設入居者生活介護	1 有	介護付有料老人ホーム カサ・テ 佐賀	佐賀県佐賀市高木瀬町大字長瀬1294-4		

介護予防福祉用具貸与	2 無				
特定介護予防福祉用具販売	2 無				
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	2 無				
介護予防小規模多機能型居宅介護	2 無				
介護予防認知症対応型共同生活介護	1 有	グループホーム 三瀬	佐賀県佐賀市三瀬村三瀬38-1		
介護予防支援	1 有	シルバーケア三瀬居宅 介護支援事業所	佐賀県佐賀市三瀬村三瀬38-1		
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	1 有	シルバーケア三瀬	佐賀県佐賀市三瀬村三瀬38-1		
介護老人保健施設	2 無				
介護療養型医療施設	2 無				
介護医療院	2 無				
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	2 無				
通所型サービス	1 有	デイサービスセンター シニアケアたけお	佐賀県武雄市朝日町大字甘久 4269-28		
その他生活支援サービス	2 無				

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無							2 なし
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス(利用者一部負担※1)	個別の利用料金で、実施するサービス(利用者が全額負担)				備 考	
		包含※2	都度※2	料金※3			
介護サービス							
食事介助	2 なし						
排泄介助・おむつ交換	2 なし						
おむつ代		2 なし				施設にて負担。利用者様の実費負担なし。	
入浴（一般浴）介助・清拭	2 なし					週2回、併設のデイサービスにて入浴。	
特浴介助	2 なし					週2回、併設のデイサービスにて入浴。	
身辺介助（移動・着替え等）	2 なし						
機能訓練	2 なし						
通院介助	2 なし			○		協力病院は無料。他病院は1時間1,000円。	
生活サービス							
居室清掃	2 なし					毎日、職員にて清掃実施。	
リネン交換	2 なし			○		リネン業者と2,000円/月額にて契約。月2回無料交換。	
日常の洗濯	2 なし			○		1ネット（350円/税込）で業者委託。	
居室配膳・下膳	2 なし						
入居者の嗜好に応じた特別な食事							
おやつ							
理美容師による理美容サービス				○		月2回、訪問散髪業者あり。1回、1,500円。	
買い物代行	2 なし					週1回、武雄市内の店に限り、職員にて無料買い物代行。	
役所手続き代行	2 なし						
金銭・貯金管理							
健康管理サービス							
定期健康診断				○		主治医の指示による。年1回。	
健康相談	2 なし						
生活指導・栄養指導	2 なし						
服薬支援	2 なし					デイサービス看護師にて管理。希望の方は協力薬局と契約にて薬剤師による居宅療養管理指導。	
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	2 なし						

入退院時・入院中のサービス						
入退院時の同行	2	なし			○	協力病院（無料）、他病院（1時間/1,000円）にて同行可。
入院中の洗濯物交換・買い物	2	なし			○	協力病院（無料）、他病院（1時間/1,000円）にて同行可。
入院中に見舞い訪問	2	なし				協力病院、他病院共に無料。

※1: 利用者の所得等に応じて負担割合が変わる(1割又は2割の利用者負担)。

※2: 「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額サービス費用に含まれる場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3: 都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。