佐公管令８第１号
令和８年 5月 11日

佐賀県立佐賀城公園管理運営業務の実施状況報告書

佐賀県知事　様

住所　佐賀市金立町大字金立2063-3
氏名　久保造園・アメックス
代表者　株式会社
代表取締役　木下　博幸

令和7年度の佐賀県立佐賀城公園の管理運営業務の実施状況について、別紙のとおり報告します。

提出書類

1 管理運営業務の実施状況
2 公園の利用状況
3 利用料金収入実績
4 収支決算書
5 利用状況分析
6 自己評価報告

管理運営業務の実施状況

I　利用に関する業務

(1) 利用者指導業務

a. 公園利用者の適正利用及び案内業務

業務を行なった時期	業務、苦情・要望等の内容	対応結果等
令和7年4月～令和8年3月	毎日の巡視・巡回	巡回管理日報 973回の巡視巡回

b. 利用者及び公園周辺住民からのご意見(苦情、要望、その他)への対応

業務を行なった時期	業務、苦情・要望等の内容	対応結果等
令和7年4月～令和8年3月	ご意見の収集と対応	ご意見件数74件

c. 急病・事故・災害等緊急時の対応

業務を行なった時期	事故・災害等緊急事態の内容	対応結果等
令和7年6月10日	[redacted]	
令和7年7月18日		
令和7年8月10日・11日		
令和7年10月14日		
令和7年10月16日		
令和7年11月19日		
令和7年12月8日		
令和8年1月23日		
令和8年1月21日		
令和8年1月29日		

業務を行なった時期	事故・災害等緊急事態の内容	対応結果等
令和8年2月24日	[redacted]	

(2) 行為許可、利用料金に関する業務

a. 行為許可に係る料金の徴収

b. 公園施設設置・管理許可申請書、占用許可申請書等申請・届出の受付

c. 利用料金の減免

業務を行なった内容	件数	収入額
行為許可に係る料金の徴収	59件	238,510円
公園施設設置・管理許可申請書、占用許可申請書等申請・届出の受付	占用申請 50件	
利用料金の減免	86件	

Ⅱ 維持管理に関する業務

(1) ○植物管理

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	芝生管理工	[redacted]
令和7年4月～令和8年3月	高木管理工	
令和7年4月～令和8年3月	低木管理工	
令和7年4月～令和8年3月	草花管理工	
令和7年4月～令和8年3月	地被類管理工	
令和7年4月～令和8年3月	菖蒲園管理工	
令和7年4月～令和8年3月	園地管理工	
令和7年4月～令和8年3月	建設副産物処理工	

○動物管理

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	犬、猫、カラス、スズメバチ等	[redacted]

(2) 施設(工作物)管理

業務を行なった時期等	業務内容		備　考
令和7年4月～令和8年3月	遊具設備保守点検	12基	
	遊具	12基	
	照明灯	374灯	
	照明盤	24盤	
	噴水設備保守点検	2基	
	噴水	2基	
	噴水用制御盤等	3基	
	防犯カメラ	9基	
	四阿(あずまや)	4棟	
	公衆トイレ	5箇所	
	飲用水栓・手洗場	4箇所	
	パーゴラ	4基	
	時計塔	1基	
	橋梁	香楠橋他9橋	
	標識(注意板等)	25基	
	ベンチ・スツール	159基	
	車止め、ガードパイプ	82基	
	門	3基	
	擬木柵、ロープ柵、防護柵、フェンス等	園内	
	消火栓	1基	
	放水銃	2基	
	佐賀城擁壁		

(3) 備品管理

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	台帳による適切な管理と定期的な点検確認	貸付備品　10
		持込備品　1
		借入備品　3

(4) 清掃

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	園地、園路、水路・側溝・集水桝、濠・濠流出入口、噴水、噴水池、トイレ、四阿、駐車場等	巡回管理日報 維持管理業務報告書

(5) 廃棄物収集運搬

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	芝刈・草刈・剪定等の発生材処分	[redacted]

(6) 警備

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	①利用者の安全確保 ・安全対策訓練の実施 ・緊急時の連絡体制づくり ・巡視マニュアル等の作成 ②職員による毎日の巡視巡回 ・お濠周辺 ・各トイレ、四阿、遊具、照明灯、ベンチ、車止め、防犯カメラ等、公園施設の安全確認 ・不審者、不審物の早期発見、排除と警察への通報 ・喫煙者に対する注意喚起と貼り紙設置 ・可燃物ゴミの安全な取扱いと火災予防 ・消火器の点検と取扱い講習	巡回管理日報
	管理事務所の機械警備	[redacted]

Ⅲ 提案型事業

(1) 提案型事業

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	トイレの花一輪活動	園内5箇所のトイレの洗面所に、園内で咲いている季節の花を飾り、利用促進と美観の向上に努めた。
令和7年4月8日・27日、5月30日、6月7日、9月5日・9日・24日・29日・30日、10月1日	スケッチ会	佐賀市内の小・中学校のスケッチ会場として多くの学校に利用していただいている。日程の調整、駐輪場、トイレの使用等についての事前打合せ、また、事前の園路清掃や整備を行い、美観と安全性の確保に努めた。
令和7年4月～令和8年3月	地域連携の大規模清掃活動	年間13件の活動があった。小学校・高校、団体等のボランティア清掃活動に協力し、ほうきの貸し出しやゴミ袋の提供、収集したゴミの処分を行っており、活動の支援協力を行っている。

業務を行なった時期等	業務内容	備　　考
令和7年4月～令和8年3月	環境学習推進事業	[redacted]の協力を得て、清掃や花植え活動が活発に行われた。[redacted]の総合学習では、樹木の名札付けやミシシッピアカミミガメの捕獲・駆除活動を行い、公園の環境美化に取り組んだ。
令和7年6月6日、9月9日、12月23日	本丸通りフラワープロジェクト 花壇づくり大作戦	本丸通り沿いの花鉢やサークル花壇、直正公銅像周辺の花鉢に[redacted]の148名と一緒に花植え協働活動を行った。
令和7年6月7日	健康ウォーキング大会	佐賀市の健康づくりウォーキング団体と共催し、公園を周遊するスタンプラリーを行った。完歩者には花苗・清涼飲料水をプレゼントした。
令和7年4月～令和8年3月	業務中のながら防犯活動	日常的な巡視巡回の実施による異常の有無の把握と声掛け指導、公園利用者以外の長時間駐車を発見した際の所有者への注意喚起、登下校時の子どもたちの見守りによる安全確保、スズメバチの巣の撤去による利用者の危険防止、園内9箇所に設置された防犯カメラの日常的な監視による異常の把握と防犯への備え等、これらによる園内の安全安心に努めている。
令和7年4月～令和8年3月	地域ボランティアの活動に協力	[redacted]と協力し、[redacted]のアカミミガメの捕獲や濠の清掃を行った。また[redacted]へ協力し、本丸通りの水やりも毎年行っている。このほか、近隣の方々が定期的に行っている除草や清掃のゴミ回収作業等に全面的に協力している。
令和7年4月～令和8年3月	SNSを利用した情報発信	ホームページやSNSを活用してイベント状況、季節の花の話題、園内の工事状況、管理事務所としての取組み等様々な情報の発信に努めており、これらを通じて利用促進に努めた。

業務を行なった時期等	業務内容	備　　考
令和7年6月・7月・10月・12月	広報紙「佐賀城公園ニュース」	季節の花の話題、工事予告、イベント情報等地域に密着した内容を掲載し、[redacted]校区へ回覧板での回覧を行った。また、公園内の施設、公民館、各小・中・高校、県・市にも配布し喜んでいただいた。
令和7年4月～令和8年3月	イベントの連携協力や誘致活動	公園周辺の賑わいの創出や利用促進を目的とした各種団体のイベント等に対し、安全で円滑な開催のための事前打合せやアドバイス・安全管理についてサポートを行った。また事前の情報発信や園内施設への情報共有により利用促進に努めた。

(2) 数値目標の設定及び達成のための事業計画

業務を行なった時期等	業務内容	備　　考
令和7年4月～令和8年3月	①教育の場としての公園利用推進	見込み　年1,000人 ↓ 実績　2,348人
令和7年4月～令和8年3月	②スケッチ大会	見込み　年3,000人 ↓ 実績　1,542人
令和7年4月～令和8年3月	③地域連携の大規模清掃活動	見込み　年1,000人 ↓ 実績　1,645人
令和7年4月～令和8年3月	④地域ボランティアとの協働	見込み　年300人 ↓ 実績　1,118人
令和7年4月～令和8年3月	⑥花壇づくり大作戦	見込み　年200人 ↓ 実績　148人
令和7年4月～令和8年3月	⑦ホームページ	見込み　年60,000アクセス ↓ 実績　33,430アクセス

(3) 社会貢献活動や地域貢献活動の実績を活かした取り組み

業務を行なった時期等	業務内容	備　　考
令和7年4月～令和8年3月	地域連携の大規模清掃活動	年間13件の活動があった。小学校・高校・団体等のボランティア清掃活動に協力し、ほうきの貸し出しやゴミ袋の提供、収集したゴミの処分を行っており、活動の支援協力を行っている。

業務を行なった時期等	業務内容	備　　考
令和7年4月～令和8年3月	SNSを利用した情報発信	利用申込み、イベント情報、季節の花の話題、園内の工事状況、管理事務所としての取組等様々な情報を発信し、公園の利用促進に努めた。
令和7年4月12日	佐賀市一斉清掃活動への参加	地域の清掃活動に参加し、「くすのき広場」の草刈り、河川の清掃等に従事した。
令和7年4月～令和8年3月	学校・幼稚園との連携	[redacted]の協力を得て、清掃や花植え等のボランティア清掃活動、樹木の名札付け、アカミミガメの捕獲等を一緒に行い、公園の環境美化に取り組んだ。
令和7年4月～令和8年3月	警察・消防と連携した防犯活動	毎日の巡視巡回を通じて、異常や不審人物・不審物を把握した場合は、事件事故防止のためすぐに警察へ通報するようにしている。イベント開催時の火気の使用については主催者側に事前に消防署の許可を受けるように指導している。また、事件・事故等の解決のため警察からの要請があれば、防犯カメラ設置運用基準に則り、防犯カメラの映像を提供している。
令和7年6月3日・6日	NPO法人等地域ボランティアとの連携	[redacted]と協力して、ミシシッピアカミミガメ等の捕獲や濠の清掃を行った。
令和7年6月9日	佐賀城下百年構想勉強会	[redacted]にて、各自治会長、県担当課、市担当課、管理事務所が参加し、今後の佐賀城公園の整備計画等についての説明会が行なわれ、地域活性を含め賑わいや伝統ある郷土づくりに向けて、活発な意見交換を行う等有意義な勉強会であった。
令和7年4月～令和8年3月	子ども110番の家	管理事務所を「子ども110番の家」として解放し、地域で守る子どもの安全・安心活動へ協力している。朝夕の登下校時には、児童・生徒への声かけを積極的に行い、犯罪等の抑止につながるよう心がけている。

(4) 生活弱者等への対応

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和7年9月	生活弱者等への対応	・高齢者、障がい者、妊婦、子ども、外国人等の利用者に対する快適で安全な公園利用を推進 ・毎日の巡視巡回による事件事故の未然防止と早期発見、通報等の実施 ・巡回中の声掛け ・要望やご意見の収集 ・毎日の遊具等点検の実施 ・枯れ枝等の落下防止 ・スズメバチの駆除・巣の撤去 ・注意喚起のための貼り紙 ・管理事務所内の車椅子の常備 ・筆談用筆記具の常備 ・アンケートの実施 ・正当な理由なく利用制限をしない ・特定の個人や団体の利用を優先しない ・生活弱者についての知識習得や対応についての研修会の開催

(5) 利用者の公平利用の確保

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	ご意見の収集と対応	巡回時の声掛け、管理事務所への来訪、アンケート調査、ホームページほのアクセス等と通じて92件のご意見、要望を把握した。これらのご意見等に対しては可能な限り速やかに対応して県にも報告しており、内容により県と連携して対応している。
令和7年4月～令和8年3月	こども110番・まなざし運動	佐賀市が展開している地域の子どもたちの安全確保に向け活動に協力し、園内の見守り体制の強化に努めている。身の危険を感じた際には緊急避難場所として受け入れ、一時的な保護と状況確認を行い、必要に応じて警察や学校、家庭への連絡を行う体制を整えている。

(6) 利用者サービス向上のための取り組み

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	SNSを利用した情報発信	利用申し込み、イベント状況、季節の花の話題、園内の工事状況、管理事務所としての取り組み等さまざまな情報の発信し、利用促進に努めた。
令和7年6月・7月・10月・12月	広報紙「佐賀城公園ニュース」	季節の花の話題、工事予告、イベント情報等地域に密着した内容を掲載し、[redacted]校区へ回覧板での回覧を行った。また、公園内の施設、公民館、各小・中・高校、県・市にも配布し喜んでいただいた。
令和7年4月～令和8年3月	提案型事業の実施	自主財源による提案型事業について、植物・施設関連、教育・地域連携、イベント・情報発信について事業を実施した。

(7) 管理現場の状況把握

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	毎日の巡視巡回	園内の樹木・園地・園路・トイレ・東屋・遊具・噴水・駐車場等の施設について点検と清掃、危険個所の把握と対応に努めた。また周辺学校の登下校時に合わせた巡回を行い、子どもたちの安全と安心の確保に努めた。このほか園内の9台の防犯カメラを活用して園内状況把握や変化への対応に努めている。

(8) 公園内の各施設管理者ならびに公園周辺地域との連携

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年6月3日・6日	[redacted]	[redacted]の環境学習授業への協力を行った。南濠一帯へのカニかごの設置により駆除対象のミシシッピアカミミガメ18匹を捕獲駆除しお濠の生物について一緒に勉強した。

(9) 施設利用促進の取り組み

業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年4月～令和8年3月	SNSを利用した情報発信	利用申し込み、イベント状況、季節の花の話題、園内の工事状況、管理事務所としての取り組み等さまざまな情報の発信し、利用促進に努めた。
業務を行なった時期等	業務内容	備　考
令和7年6月・7月・10月・12月	広報紙「佐賀城公園ニュース」	季節の花の話題、工事予告、イベント情報等地域に密着した内容を掲載し、[redacted]校区へ回覧板での回覧を行った。また、公園内の施設、公民館、各小・中・高校、県・市にも配布し喜んでいただいた。

2. 公園の利用状況

令和7年度

	令和6年度	令和7年度
散歩・ウォーキング・ジョギング（推定）	727,085	633,151
教育の場としての公園利用推進	2,175	2,348
スケッチ会	1,503	1,542
地域連携の大規模清掃活動	1,321	1,645
地域ボランティアとの協働 （毎日の清掃ボランティア）	1,178	1,118
イベント	104,102	105,238
写真・映像撮影	866	498
昼食等公園利用	5,844	10,166
公園内施設入館者数	691,006	732,885
合　　計	1,535,080	1,488,591

※令和7年度は、夏場に猛暑が続き熱中症警戒アラートが発令される等、屋外での活動の自粛が叫ばれたため、ウォーキング等の利用者は大きく減少したものと思われる。

※スケッチ会は4月に[redacted]や絵画教室、5月に[redacted]、6月に県中学校スケッチ大会が行われた。また、9月には[redacted]、10月には[redacted]のスケッチ大会が行われ、日程調整や駐輪場、トイレの使用等についての事前打ち合わせや園路清掃・整備を行い、美観と安全性の確保に努めた。

※大規模ボランティア清掃についは、学校や企業・団体の活動が活発に行われた。ほうきの貸出しやゴミ袋の提供、ゴミの処分等、活動の支援協力を行った。

※イベント開催による来園者数は1,000人程の増加であった。コーヒーフェスタや新春RYU-GAカーニバル、マルシェではたいへん賑わった。また、ナゾトピアやアルクエスト開催により 親子連れの参加が多く見られた。

※各施設の総入館者については、約42,000人程の増加があった。県立博物館や本丸歴史館では、館内イベントの盛況により10％程の増加が見られた。

※全体としては、前年度比で約46,000人の減少であり、これは夏場の猛暑によるウォーキング等利用者の減少が大きく響いたものと思われる。

3. 令和7年度 利用料金収入一覧

番号	許可番号	団体名	行為の種類	利用料(円)	水道・電気使用料(円)	入金日
1	7-6	[redacted]	写真撮影	3,980		R7.4.22
2	7-9		キッチンカー出店	1,710		R7.5.7
3	6-140		マルシェ、農作物、佐賀逸品、ハンドメイド雑貨、飲食物の販売		3,760	R7.5.13
4	7-15		写真撮影	3,980		R7.5.23
5	7-25		[redacted]の撮影	16,000		R7.6.19
6	7-22		写真撮影	3,980		R7.6.30
7	7-27		キッチンカー出店	1,710		R7.7.1
8	7-29		写真撮影	3,980		R7.7.3
9	7-31		写真・映像撮影の撮影等	8,000		R7.7.10
10	7-34		写真撮影	3,980		R7.7.31
11	7-44		写真撮影	3,980		R7.8.21
12	7-45		キッチンカー出店	1,520		R7.9.5
13	7-53		写真撮影	3,980		R7.9.16
14	7-59		写真撮影	3,980		R7.9.18
15	7-43		写真撮影	3,980		R7.9.24
16	7-68		写真撮影	3,980		R7.9.25
17	7-63		写真撮影	3,980		R7.9.30
18	7-70		ドローン・ラジコンヘリによる空中写真撮影	3,980		R7.10.1
19	7-73		写真撮影	3,980		R7.10.6
20	7-79		写真撮影	3,980		R7.10.10
21	7-81		[redacted]動画の撮影と	8,000		R7.10.27
22	7-86		テレビ番組の撮影	8,000		R7.11.4
23	7-65		イベント「森川海人っフェス！」の開催		400	R7.11.5
24	7-93		写真・映像撮影	3,980		R7.11.6
25	7-95		写真撮影	3,980		R7.11.17
26	7-83		キッチンカー出店	1,520		R7.11.19
27	7-89		写真撮影	3,980		R7.11.19
28	7-47		タイフェスティバル in SAGA 2025 シリーズ9		4,010	R7.11.20
29	7-90		ニュース番組の取材・撮影	8,000		R7.11.20
30	7-96		ドローン・ラジコンヘリによる空中写真撮影	3,980		R7.11.20
31	7-87		マルシェ、農作物、佐賀逸品、ハンドメイド雑貨、飲食物の販売		3,760	R7.11.26
32	7-97		写真撮影	3,980		R7.12.5

番号	許可番号	団体名	行為の種類	利用料(円)	水道・電気使用料(円)	入金日
33	7-107	[redacted]	写真撮影	3,980		R7.12.23
34	7-108		スチール写真撮影	3,980		R8.1.5
35	7-106		キッチンカー出店	1,520		R8.1.13
36	7-111		写真撮影	3,980		R8.1.14
37	7-104		写真撮影	3,980		R8.1.15
38	7-85		ウォーキングイベント[redacted]		1,070	R8.1.16
39	7-109		写真撮影	3,980		R8.1.30
40	7-121		写真撮影	3,980		R8.2.5
41	7-119		ドローン・ラジコンヘリによる空中写真撮影	3,980		R8.2.17
42	7-115		写真撮影	3,980		R8.2.19
43	7-117		雑貨市[redacted]	4,400		R8.2.20
44	7-123		写真撮影	3,980		R8.2.20
45	7-127		映像撮影	8,000		R8.2.20
46	7-124		キッチンカー出店	1,710		R8.3.6
47	7-130		写真撮影	3,980		R8.3.6
48	7-132		写真撮影	3,980		R8.3.19
49	7-133		動画撮影	8,000		R8.3.19
50	7-139		写真撮影	3,980		R8.3.19
51	7-144		写真撮影	3,980		R8.3.24
52	7-134		動画撮影	8,000		R8.3.25
53	7-143		写真撮影	3,980		R8.3.27
54	7-136		写真撮影	3,980		R8.3.30
55	7-141		写真撮影	3,980		R8.3.31
56	7-129		映像撮影	8,000		R8.4.3
57	7-135		キッチンカー出店	1,140		R8.4.10
58	7-125		マルシェ		2,680	R8.4.22
59	7-142		写真撮影	3,980		
				238,510	15,680	
				254,190		

令和7年度　佐賀県立佐賀城公園管理運営業務　収支報告書

（単位：円）

区分	項　目	令和7年度 実績 A	令和6年度 実績 B	比較増減 A-B	摘 要
収入	管理委託料	79,318,000	79,318,000	0	
	その他の収入				
	利用料金	254,190	267,460	-13,270	
	自動販売機電気代	433,856	274,253	159,603	
	預金利息	23,784	6,349	17,435	
	計	711,830	548,062	163,768	
	（収入　計）	80,029,830	79,866,062	163,768	
支出	人件費				
	正規職員	23,797,640	21,316,503	2,481,137	
	正規職員以外	3,500,859	3,094,760	406,099	
	計	27,298,499	24,411,263	2,887,236	
	植物・園地管理				
	芝生・樹木・園地管理等	33,751,579	34,970,175	-1,218,596	
	便所掃除等	2,234,528	2,201,776	32,752	
	建設副産物処分費	3,085,500	3,085,500	0	
	計	39,071,607	40,257,451	-1,185,844	
	建物・工作物管理				
	遊具設備点検	209,000	209,000	0	
	照明設備点検	483,120	483,120	0	
	噴水設備点検	335,500	335,500	0	
	防犯カメラ設備点検	176,000	176,000	0	
	計	1,203,620	1,203,620	0	
	施設修繕				
	小規模工事	1,485,110	2,291,520	-806,410	
	応急工事	363,000	586,300	-223,300	
	計	1,848,110	2,877,820	-1,029,710	
	光熱水費				
	電気・水道燃料費	4,231,526	4,226,123	5,403	
	計	4,231,526	4,226,123	5,403	
	原材料費				
	原材料費	250,135	585,231	-335,096	
	計	250,135	585,231	-335,096	
	運営管理費				
	消耗品	1,138,725	2,134,798	-996,073	
	保険料（施設賠償）	52,220	47,930	4,290	
	雑役務費	1,714,688	1,360,162	354,526	
	旅費	109,634	4,120	105,514	
	燃料費	244,511	291,057	-46,546	
	計	3,259,778	3,838,067	-578,289	
	一般管理費	2,866,555	2,452,341	414,214	
	一般管理費	2,866,555	2,452,341	414,214	
	（支出　計）	80,029,830	79,851,916	177,914	

5. 利用状況分析報告　ご意見 63件

令和7年度

No.	年月日	内容	処理方法・今後の対策
1	R7.4.30	[redacted]	
2	R7.5.4		
3	R7.5.9		
4	R7.5.11		
5	R7.5.12		
6	R7.5.13		
7	R7.5.13		
8	R7.5.14		
9	R7.5.17		
10	R7.5.18		
11	R7.5.23		
12	R7.5.24		
13	R7.5.30		
14	R7.6.2		
15	R7.6.11		
16	R7.6.17		
17	R7.6.17		
18	R7.6.25		

No.	年月日	内容	処理方法・今後の対策
19	R7.6.26	[redacted]	
20	R7.7.7		
21	R7.7.7		
22	R7.7.23		
23	R7.7.24		
24	R7.7.24		
25	R7.7.30		
26	R7.8.6		
27	R7.8.12		
28	R7.8.27		
29	R7.9.11		
30	R7.9.20		
31	R7.9.23		
32	R7.10.2		
33	R7.10.9		

No.	年月日	内容	処理方法・今後の対策
34	R7.10.12	[redacted]	
35	R7.10.15		
36	R7.10.27		
37	R7.10.31		
38	R7.11.7		
39	R7.11.9		
40	R7.11.11		
41	R7.11.11		
42	R7.11.13		
43	R7.11.14		
44	R7.11.19		
45	R7.11.27		
46	R7.11.29		
47	R7.12.1		
48	R7.12.4		
49	R7.12.5		
50	R7.12.8		
51	R7.12.18		
52	R7.12.18		
53	R7.12.22		

No.	年月日	内容	処理方法・今後の対策
54	R7.12.23	[redacted]	
55	R7.12.24		
56	R7.12.24		
57	R7.12.25		
58	R7.12.26		
59	R8.1.9		
60	R8.1.18		
61	R8.1.20		
62	R8.1.23		
63	R8.2.1		
64	R8.2.9		
65	R8.2.24		
66	R8.2.25		
67	R8.2.25		
68	R8.2.26		
69	R8.2.26		
70	R8.3.5		
71	R8.3.11		

No.	年月日	内容	処理方法・今後の対策
72	R8.3.20	[redacted]	
73	R8.3.23		
74	R8.3.29		

（２）アンケート結果の分析と対応について　　令和7年度

回答者　92　名

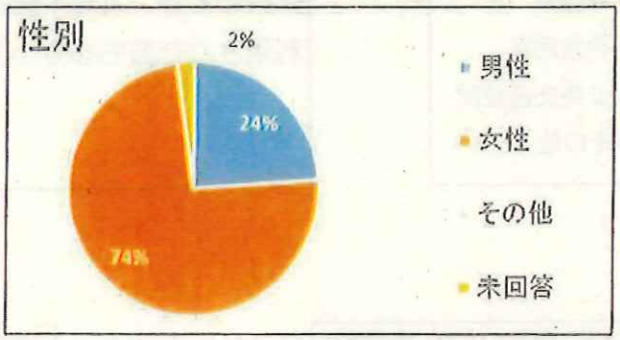
1.あなたについて教えてください。

イベント：ウォーキングスタンプラリー 実施R7.6.7

イベント：佐賀城公園秋まつり 実施R7.11.22

（1）性別

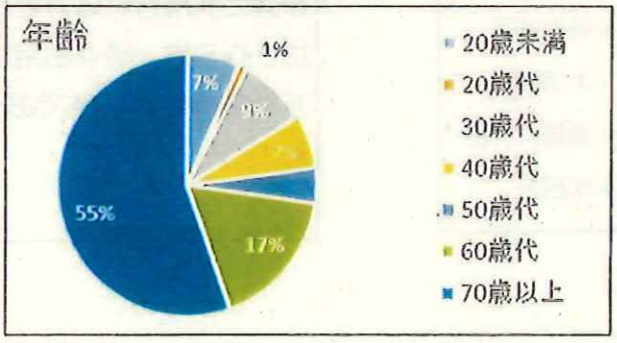
	男性	女性	その他	未回答
人数	22	68	0	2
割合	24%	74%	0%	2%



分析と対応について
女性の参加者が多かった。

（2）年齢

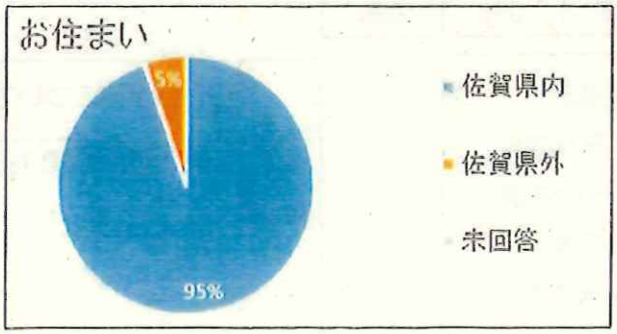
	20歳未満	20歳代	30歳代	40歳代	50歳代	60歳代	70歳以上
人数	6	1	8	6	4	16	51
割合	7%	1%	9%	7%	4%	17%	55%



分析と対応について
イベント時のアンケート調査だったためか７０代以上の方が多かった。

（3）お住まい

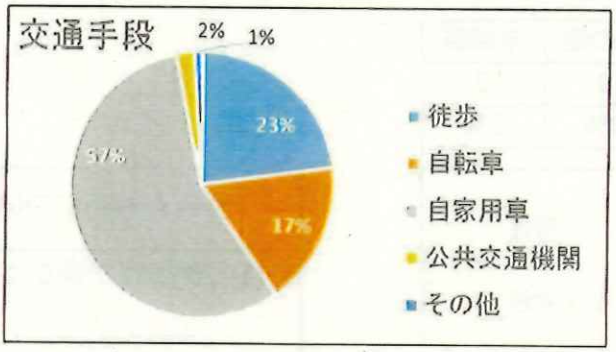
	佐賀県内	佐賀県外	未回答
人数	87	5	0
割合	95%	5%	0%



分析と対応について
ほとんどが佐賀県内の方だった。

(4) 交通手段

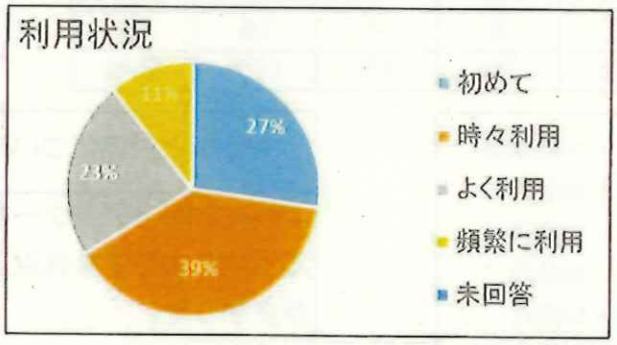
	徒歩	自転車	自家用車	公共交通機関	その他
人数	21	16	52	2	1
割合	23%	17%	57%	2%	1%



分析と対応について
自家用車での来場が半数以上を占めたが、徒歩や自転車を利用された方も多かった。

(5) 利用状況

	初めて	時々利用	よく利用	頻繁に利用	未回答
人数	25	36	21	10	0
割合	27%	39%	23%	11%	0%



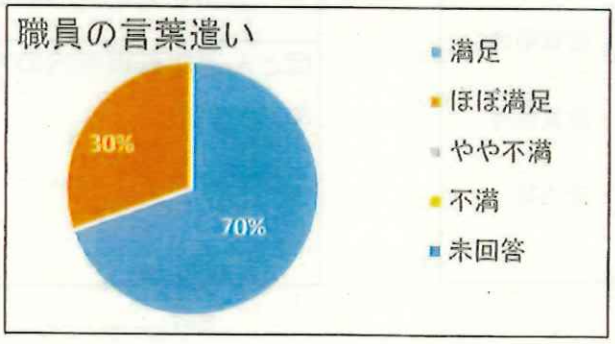
分析と対応について
頻繁に利用される方と良く参加される方、時々利用される方があわせて73%であった。

2.満足度について

(1) 職員の対応はどうですか？

①職員の言葉遣いは丁寧でわかりやすいですか

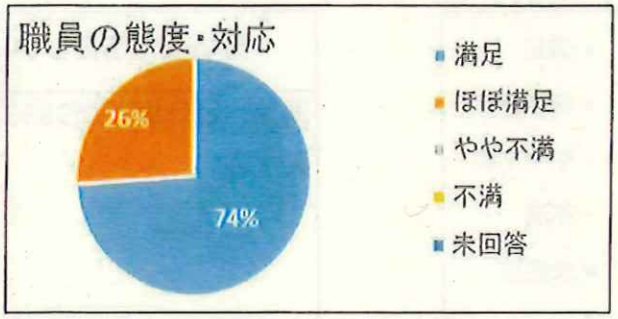
	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	64	28	0	0	0
割合	70%	30%	0%	0%	0%



分析と対応について
満足・ほぼ満足が100%であった。

②職員の態度・対応はいかがですか

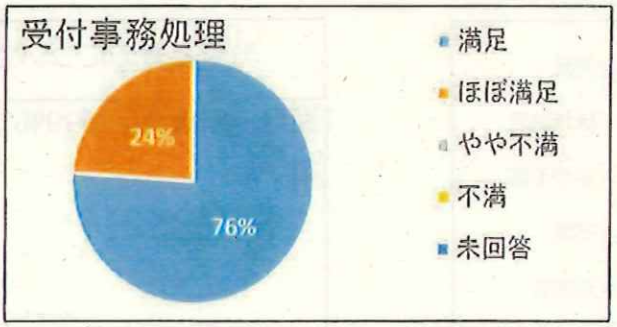
	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	68	24	0	0	0
割合	74%	26%	0%	0%	0%



分析と対応について
満足・ほぼ満足が100%であった。

③受付事務処理は適切で迅速ですか

	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	70	22	0	0	0
割合	76%	24%	0%	0%	0%

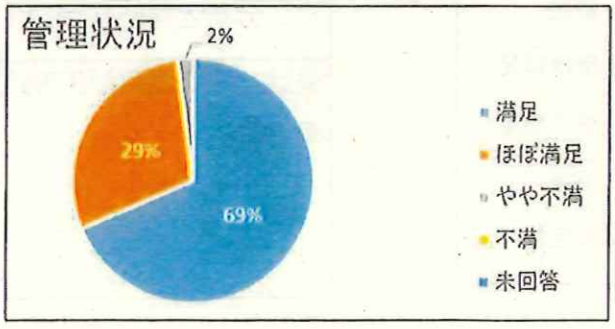


分析と対応について
満足・ほぼ満足が100%であった。

(2) 施設の管理状況はどうですか？

①施設の清掃は行き届いていますか

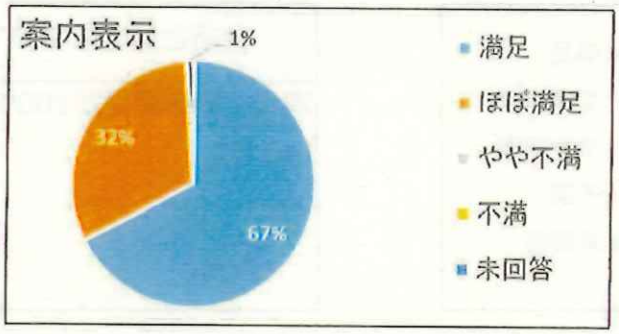
	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	63	27	2	0	0
割合	69%	29%	2%	0%	0%



分析と対応について
満足・ほぼ満足が98%であった。

②案内表示等がわかりやすく設置されていますか

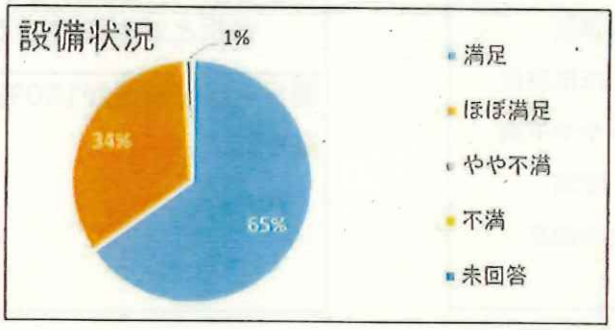
	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	62	29	1	0	0
割合	67%	32%	1%	0%	0%



分析と対応について
満足・ほぼ満足が99%であった。

③施設の整備状況（安全面等）は適切ですか

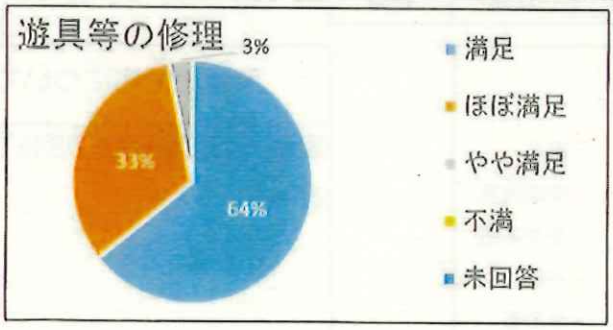
	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	60	31	1	0	0
割合	65%	34%	1%	0%	0%



分析と対応について
満足・ほぼ満足が99%であった。

④遊具等の修理は敏速に行われていますか

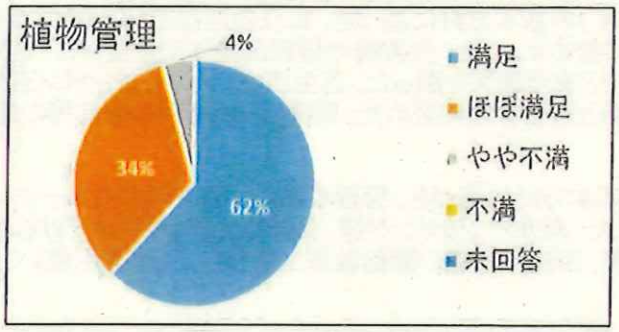
	満足	ほぼ満足	やや満足	不満	未回答
人数	59	30	3	0	0
割合	64%	33%	3%	0%	0%



分析と対応について
満足・ほぼ満足が97%であった。

⑤草木・花の維持管理は適切ですか

	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	57	31	4	0	0
割合	62%	34%	4%	0%	0%

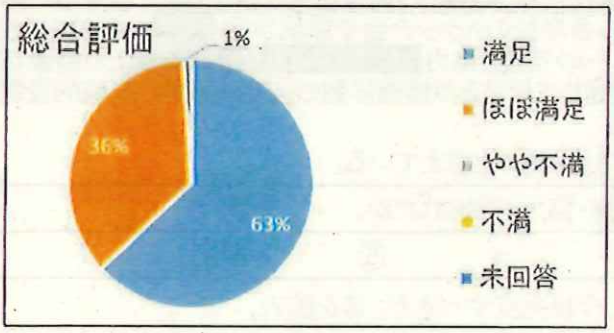


分析と対応について
満足・ほぼ満足が96%であった。

(3) 総合評価

公園を利用してみて、総合的な満足度はいかがですか

	満足	ほぼ満足	やや不満	不満	未回答
人数	58	33	1	0	0
割合	63%	36%	1%	0%	0%

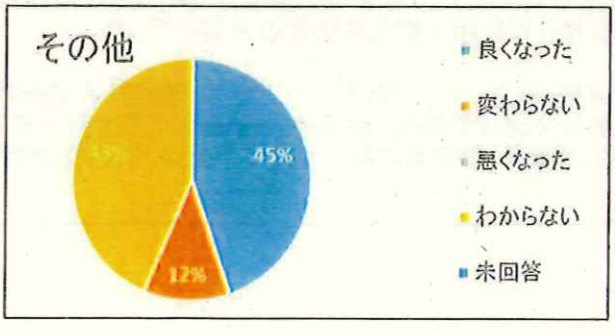


分析と対応について
満足・ほぼ満足が99%であった。

3 その他ご意見等

(1) 指定管理者が管理運営を行うことによって（平成22年4月から）、以前よりよくなったこと・悪くなったことはありますか

	良くなった	変わらない	悪くなった	わからない	未回答
人数	41	11	0	40	0
割合	45%	12%	0%	43%	0%



分析と対応について
45%良くなったとの回答。分からないと回答されることが多かった。

6 自己評価報告書

令和7年度

審査項目	施設の設置目的は達成されたか。
自己評価	1　2　3　④　5

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

①「美しく安心・安全な公園管理を行います」の基本方針に基づき、毎日の巡視巡回や園内点検を実施し、危険箇所の早期発見と事故の未然防止に努めた。また、災害時の情報伝達体制を整備し、芝刈りや草刈り、樹木剪定の頻度を高めることで、美観維持と安全確保を図った。芝生広場、トイレ、シャボン玉公園等についても毎日の点検・清掃を行い、感染症予防と衛生管理に努めた。照明設備や噴水・遊具等の施設についても定期的なメンテナンスを行った。

②「健康づくりに役立つ公園にします」の基本方針に基づき、管理事務所主催の健康ウォーキング大会を[redacted]と共催で6月に実施した。また、散歩やジョギング等、気持ちよく利用いただけるよう園路清掃を心がけた。博物館南やシャボン玉公園周り、西濠や南濠の園路改修工事も完了し景観も整い、散歩の利用者に好評をいただいている。

③「全ての人に公平・公正な利用を推進します」の基本方針に基づき、子どもや高齢者、障がい者の方々がそれぞれの目的で楽しく安全に利用出来るように環境整備に務めた。また、公園内行為許可申請についても、公平な利用促進の立場からいかなる申請であっても規定に則り検討し対応した。

④「サービス向上を図り、利用者が満足できる公園を目指します」の基本方針に基づき、職員研修やトイレの花一輪活動、花壇づくり大作戦（園児や高校生と一緒に花植え）、佐賀城公園秋まつり等の提案型事業を実施するとともに、アンケート調査による利用者の意見を踏まえながら公園の管理運営を行った。また、意見や要望等には迅速に対応し、その結果アンケート調査では92人中99％が「満足・ほぼ満足」との回答であった。

⑤「公園内の文教施設・学校・自治会・地域住民・CSO等との地域連携を強化推進します」の基本方針に基づき、文教施設とのイベント等の情報共有、各学校のスケッチ会や環境学習（[redacted]小学校4年生とのミシシッピアカミミガメの駆除・樹木名札付け事業）への支援と協力[redacted]との協働花植え事業、地域行事への積極的な参加と協力支援等を通じて地域との協働体制の強化と公園の広域的役割の発揮に努めた。

以上のことから、設置目的は概ね達成されたものと考えている。

審査項目	県、地元や関連機関との連携・協力が図られたか。
自己評価	1　2　3　4　⑤

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

①「佐賀さいこうフェス」「維新まつり」「タイフェス」等の各種イベントに際しては、県や主催者と事前協議を重ね、安全かつ円滑な運営に協力した。また、これらのイベント開催を考慮した事前の芝刈り・草刈り、園路清掃等を実施し、美観の維持に努めた。

②[redacted]の協力を得て、多人数による大がかりな清掃や花植え等のボランティア活動が活発に行われた。また、[redacted]小学校の総合学習においては、[redacted]校区内の各自治会長や[redacted]と協力して、児童とともに樹木名札取り付けやミシシッピアカミミガメの捕獲・駆除活動を行い、公園の環境美化に取り組んだ。

③[redacted]校区自治会が開催した「[redacted]防災フォーラム」に参加し、住民とともに防災研修・訓練を行い、防災意識の向上に寄与したほか、地域の清掃活動や花植活動などにも参加協力した。

④ 県や地元自治会、学校、文教施設等30団体で構成する「佐賀城公園管理運営連絡会議」を開催し、地域や学校等の要望を聴取するとともに、意見交換を行い相互協力や情報の共有を行った。

⑤ 佐賀県まちづくり課、佐賀土木事務所と連携・協力して、公園内での工事等に関連した連絡調整や占用許可申請書の受付を適切に行い、公園内の事故や施設の損傷、台風や大雨等の災害情報共有等もタイムリー、かつ密に行った。さらに、近隣で事件発生の際は、警察署の照会により、防犯カメラの映像提供を行い協力した。

審査項目	事業計画、収支計画に沿った管理運営ができたか。
自己評価	1　2　3　④　5

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 公園利用者への適正利用の指導については、巡回パトロールや案内表示等により適切な指導を行った。

② 利用者及び周辺住民からのご意見、要望等については、県や関係機関と連携し、可能な限り迅速に対応した

③ 維持管理業務は、工程表に基づき計画どおり実施した。現場の状況やイベント開催に応じて、芝刈や落葉清掃等の頻度を増やし、景観・美観・安全に配慮した管理を行った。

④ 提案型事業については、「佐賀城公園春まつり・秋まつり」「本丸通りフラワープロジェクト」「桜再生事業」「スマホで植物博士」「トイレの花一輪活動」「お家でお花見プロジェクト」「健康ウォーキング大会」等を計画どおり実施した。

⑤ 収支については、概ね予算どおりの執行となり、適正な財務管理を行うことができた。

審査項目	設定した数値目標は達成されたか。
自己評価	1　2　3　④　5

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 教育の場(学校との連携)としての公園利用推進は、目標1,000人に対し、2,338人の参加があり、目標を大きく上回った。

② スケッチ会は3,000人の目標に対し1,542人の実績であった。春や秋に集中することや天候の影響も受けやすいため、目標に達せなかった。

③ 地域連携による大規模清掃活動は、目標1,000人に対し1,645人が参加し、[redacted]等多くの団体・学校の協力により実施された。

④ 佐賀城本丸cheと同時開催により「佐賀城公園秋まつり」を開催した。花植え教室とクラフト教室を開催し、79人の参加を得た。3月に予定していたの「春まつり」は行事の都合により5月に開催を予定している。

⑤ 花壇づくり大作戦は200人の目標に対し、[redacted]の98人と[redacted]の10人であった。他に[redacted]のクリーンアップ活動で1年生の女子40人が花壇やフラワーポットに植え替えを実施していただき、合計148人の実績であった。

⑥ ホームページアクセス数は年60,000件の目標に対し、33,430件であった。併せてSNSでの情報発信も行い、広報手段の多様化に努めた。

審査項目	施設の平等な利用は確保されたか。 ・事業内容に偏りがなかったか。 ・生活弱者等への対応がなされたか。
自己評価	1　2　3　4　⑤

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 行為許可申請145件について、管理事務所にて条例に基づく安全性等を十分に検討したうえで、平等に許可を行った。問い合わせについても、先入観を持たず公平な姿勢で対応した。

② シャボン玉公園の遊具については、毎日の目視・触診等の日常点検に加え、年2回の専門業者による定期点検を実施した。また、巡回パトロールにより園内の安全確認と声掛け行い、利用者からの意見も巡回時に聴取した。イベント時には利用者が増加するため、会場周辺を重点的に巡回した。

③ 利用者アンケート92枚を回収し、利用者の要望や近隣住民からの苦情に対して、迅速かつ円満な対応に努めた。こども園等が利用するシャボン玉公園では、遊具の日常点検を毎日実施するとともに、公園内で芝刈り作業等を行う際には、事前に周知して安全確保に配慮した。

④ 園路の補修、樹木の支障枝の剪定による見通しの確保に留意し、子どもたちや障害等で支援を要する方等生活弱者に配慮した管理を行った。

⑤ 管理事務所に車イスを常設し、必要時にいつでも貸し出しや援助できる体制を整えた。

審査項目	利用者サービスの向上が図られたか。 利用者の満足度は向上したか。
自己評価	1　2　3　4　⑤

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① トイレ清掃およびペーパー等の補充を365日実施した。特に、感染防止対策として、石鹸水・アルコール消毒液の設置に加え、清掃時には次亜塩素酸水での消毒を行った。また、生理の貧困問題として、女子トイレ5か所に生理用品を常設し、令和7年度は4,731個の利用があった。

② 各トイレの手洗い場に季節の花を飾る花一輪活動を行い、利用者が快適に利用できる環境づくりに努めた。

③ 例年実施している[redacted]小学校4年生の総合学習について、[redacted]の一員として協力・支援し、地域学習の充実に寄与した。

④ 剪定による見通し改善、除草・清掃を実施し、公園の美観と安全性を確保した。また、クスやサクラ等の枯れ枝剪定、危険木の伐採や植樹を実施した。

⑤ プランター等の花の植え替えや維持管理を適切に行い、利用者が四季の花を楽しめる環境を整えた。

⑥ ホームページや「佐賀城公園ニュース」の発行により、園内工事情報や季節の花の開花情報、イベント情報等を発信し、利用者への周知を図った。

⑦ シャボン玉公園の遊具について、毎日の日常点検と専門業者による年2回の定期点検を実施し、常に安全な利用環境を維持した。利用者からは安心して遊べるとの声が寄せられ、天候の良い日には幼児から大人まで多くの利用者で賑わった。

⑧ イベント開催前には、芝刈りや草刈り、除草、清掃の実施による会場整備や、主催者と事前の安全対策等の打合せを実施した。

⑨ 噴水施設・防犯カメラ・照明灯等の電気設備は、年間保守点検業者と契約し、適切な維持管理を行った。不具合発生時には迅速に対応した。

⑩ 近隣住民からの剪定、落葉の処理要望等や利用者からの要望には、可能な限り早急に対応し、解決を図った。

⑪ アンケート調査(92名)を実施して要望や意見を把握した。回答の99%が満足・ほぼ満足や感謝等の肯定的評価であり、利用者サービス向上の成果が確認された。

審査項目	利用促進に向けた取り組みは十分か。 ・利用促進に向けた具体的な事業は実施されたか。 ・利用者は増加したか。
自己評価	1　2　3　④　5

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 「佐賀城公園秋まつり」を11月は佐賀城本丸cheのイベントと同時開催した。家族連れを中心に多くの来園があり、プランターの寄せ植え教室やドングリを用いたクラフト教室が好評であった。

② [redacted]小学校の総合学習や[redacted]の花壇づくり活動等、教育の場としての活用が進んだ。また、[redacted]中学校のウォークラリー[redacted]小学校フィールドワーク、[redacted]小学校の校外学習にも利用され、地域の学習環境としての役割を果たした。

③ 例年開催の県主催の「佐賀さいこうフェス」「さが維新まつり」に加え、「タイフェス」「森川海人フェス」「カヌー体験」「重機ラジコン体験」「メイズボール」「モルック」「こどもウルトラフェス」等新規のイベントが実施された。また、マルシェ「佐賀城本丸che」、「コーヒーフェスタ」、「新春Ryu－GAカーニバル」等が開催され、イベントでの来園者数は増加した。

④ ホームページやSNSにおいて季節情報やイベント情報を随時発信するとともに、「公園ニュース」を発行し、利用促進につながる情報提供を行った。

⑤ 地元テレビ局による毎週木曜日の夕方の天気予報中継が園内で実施され、公園の魅力発信と利用促進に寄与した。

審査項目	管理経費の縮減が図られたか。 ・具体的な業務効率の改善・工夫により、経費削減が図られたか。
自己評価	1　2　3　④　5

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 設備の点検や軽微な修繕については、可能な範囲を管理事務所職員が対応し、外部委託費の抑制に努めた

② 剪定作業で発生した枝等をチップ化し、園地でのマルチング材として活用した。これにより、運搬・処分費の削減に加え、雑草抑制や堆肥化による環境改善にも寄与した。また、チップは、希望者へ配布し、地域への還元も図った。

③ 天候や作業内容に応じた工程管理を行い、効率的な業務運営に努めた。芝刈り、草刈りは仕様書以上の回数を実施し、美観維持に努めた。

④ 剪定作業で使用するヘッジトリマーやチェンソーを充電式へ切り替え、燃料費の削減、騒音低減、機器の軽量化による作業効率向上を図った。

審査項目	職員体制は効率的、機能的であったか。 ・職員配置や研修体制など
自己評価	1　2　3　4　⑤

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 4週8休の勤務体制の中で、土日祝日を含む巡回パトロールや安全確認を継続的に実施した。特に大規模イベント時にはパトロール体制を強化し、事故防止に努めた。

② 救命救急講習、安全教育、マナー研修、災害対応教育を実施し、職員の安全意識と対応能力の向上を図った。

③ 毎日の朝礼において、公園内行事や工事情報の共有、維持管理作業時の注意事項の確認を行い、日常的な安全教育を継続した。

④ トイレ清掃については、B型就労支援継続事業所と職員で行っており、清掃品質の安定化と効率的な運営を確保した。

⑤ [redacted]との連携協力により、効率的な作業工程により計画通りの業務遂行を維持できた。

審査項目	事故・災害時の対応体制は十分であったか。
自己評価	1　2　3　4　⑤

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 台風や大雨警報時は体制を強化し、情報収集と公園内の安全確認を実施した。

② 公園内の危険個所マップを管理事務所及びや公園内の5箇所のトイレに掲示するとともに、地元自治会へ配布した。。また、ホームページにも掲載し、利用者への注意喚起を図った。

③ 芝刈りや草刈り作業等による飛散事故防止のため、事前に安全研修を実施し、作業手順や注意事項の徹底を図った。

④ 園内には防犯カメラ9基が各所に設置されており、災害時の状況把握、防犯対策、、園内の異常の確認において有効に機能した。また、警察署からカメラ映像の提供依頼があった場合には、捜査関係事項照会書の提出を受けた上で協力しており、地域の安全確保に寄与している。

⑤ 令和7年度は車止めやフェンスへの衝突や接触事故が4件発生したが、いずれの事案においても、加害者が修理を実施し、原状回復が完了した。事故発生時には速やかに状況確認を行い、安全確保に努めた。

審査項目	県内雇用、県内発注に努めたか。
自己評価	1　2　3　4　⑤

※自己評価の根拠、良かった点、悪かった点、今後見直すべき点、等を記入。

① 雇用は県内のみである。発注についても県内のみである。