

評価基準

項目		基準	配点	
総合的な評価	実施主体	・ 本業務の遂行が可能な人員の確保がなされるか。 ・ 本業務の遂行に必要な知識を有する人材を配置し、役割が明確化されているか。	20	55
	事業実績	・ 同種又は類似業務の実績で得た知見・ノウハウを本業務に活用できる人材が、本業務の遂行に関与する体制となっているか。	10	
	スケジュール	・ 業務の全体スケジュールが的確に示され、現実的なスケジュールとなっているか。	15	
	予算	・ 予算の範囲内での見積となっているか。 ・ 提案内容と見積額の内容は適当か。	10	
提案内容に対する評価 【技術点】	プロジェクト理解度	・ 「世界の文化創造拠点 ARITA プロジェクト」の趣旨を理解したうえでの提案となっているか。	15	45
	研修運営支援能力	・ 多言語ガイド・コンシェルジュ育成に関する知見や経験、人脈、ネットワークを有しているか。 ・ 受講者の募集・選定から研修運営、モニターツアー実施までを円滑に実施するための調整・コーディネート能力を有しているか。 ・ 企画・監修に係る受託者が実施する研修や運用方針（案）・マニュアル整備に際し、研修等の効果向上に向けた伴走支援ができるか。	30	
			100	

注意：評価点の合計が6割に達しない場合は、その提案を選定の対象外とする。

最優秀提案者となるべき評価点の高い者が2人以上あるときは、技術点が高い者を最優秀提案者とする。

提案書の内容に未記入箇所がある場合、添付資料の不備により記載内容が確認できない場合は、該当する評価項目は0点とする。