

別紙 7_公共ネットワーク工事業務一覧

○：業務の主たる実施担当、△：業務の副担当、もしくは一部支援、確認等

業務区分	仕様書 対象項目	業務内容	県	受託者	備考	
受付対応業務	2.2.3 (3)-ア-A)	貸付希望者等の問い合わせ窓口	○	△		
		貸付希望者との打ち合わせ	○	△		
		相手方設備接続工事日程の調整、維持管理業者への周知		○		
		工事の立会		○		
			工事竣工認定	○		
	2.2.3 (3)-ア-B)	電柱管理者等からの移設依頼受付・問い合わせ窓口	○	△	架変通知等含む	
		移設依頼者との打ち合わせ、現地確認	△	○	判断が必要な事項は佐賀県が出席	
	2.2.3 (3)-ア-C)	道路管理者等からの移設依頼受付・問い合わせ窓口	○	△		
		道路管理者等との打ち合わせ、現地確認	○	△	判断が必要な事項は佐賀県が出席	
	2.2.3 (3)-ア-D)	庁舎建替えに伴う移設依頼者との移設依頼受付・問い合わせ窓口	○	△		
		移設依頼者及び関係者との打ち合わせ、現地確認	△	○	判断が必要な事項は佐賀県が出席	
	光ファイバ貸付芯線の管理	2.2.3 (3)-J-A)	許可一覧・更新期限・年間貸付料・使用料管理、時点修正	○		
更新時期のリマインド、更新資料作成			○			
貸付にあつての技術的検討及び資料作成支援				○		
賃貸借契約書・行政財産使用許可等資料作成			○		契約書付属資料（貸付位置・貸付延長・図面等）作成支援	
契約書等への押印・相手方への提出			○			
貸付料・使用料の測定、納入書類作成			○			
伝送路（架空ケーブル）	2.3.3 (1)	移設依頼の技術的検討、維持管理業務内・発注対応の判断		○		
		予算要求用・発注用の歩掛や見積、図面等の作成		○	図面、分掛資料、材料一覧表、工事概略説明資料、工程数量表、特記仕様書	
		作成した歩掛を基礎とした工事設計書の作成、内容確認	○			
		関連管理者への説明	△	○		
		工事に伴う道路占用許可申請書、電柱共架申請書等作成	○		契約受託者は技術支援	
		道路占用許可申請書、電柱共架申請書への押印、提出	○			
		回線停止に伴う入館施設との調整、鍵貸与申請等	○	△	状況に応じて、受託者が主となり対応	
		施工日の立会等	△	○		
		道路占用許可、電柱共架竣工図書作成	○			
		道路占用許可、電柱共架竣工図書押印、提出	○			
		公有財産・固定資産登録・管理・時点修正	○		システム入力に佐賀県、契約受託者は技術支援	
		完成図書管理・加除修正・時点修正		○		
伝送路（地下管路内ケーブル）	2.3.3 (2)	移設依頼の技術的検討、維持管理業務内・発注対応の判断		○		
		予算要求用・発注用の歩掛や見積、図面等の作成		○	図面、分掛資料、材料一覧表、工事概略説明資料、工程数量表、特記仕様書	
		作成した歩掛を基礎とした工事設計書の作成、内容確認	○			
		工事請負者決定後の打ち合わせ、道路管理者への説明	○	△		
		工事に伴う道路占用許可申請書、電柱共架申請書等作成	○		契約受託者は技術支援	
		道路占用許可申請書、電柱共架申請書への押印、提出	○			
		回線停止に伴う入館施設との調整、鍵貸与申請等	○	△	状況に応じて、受託者が主となり対応	
		施工日の立会、入館施設開錠等	△	○		
		道路占用許可、電柱共架竣工図書作成	○			
		道路占用許可、電柱共架竣工図書押印、提出	○			
		公有財産・固定資産登録・管理・時点修正	○	△	システム入力に佐賀県、契約受託者は技術支援	
		完成図書管理・加除修正・時点修正		○		
非常用電源設備	2.3.3 (4)	設備の更新及び修繕の技術的検討、維持管理業務内・発注対応の提案		○		
		予算要求用・発注用の歩掛や見積、図面等の作成		○	図面、分掛資料、材料一覧表、工事概略説明資料、工程数量表、特記仕様書	
		作成した歩掛を基礎とした工事設計書の作成、内容確認	○			
		関連管理者への説明	△	○		
		電源供給機能の停止に伴う入館施設との調整、鍵貸与申請等	○	△	状況に応じて、受託者が主となり対応	
		施工日の立会、入館施設開錠等	△	○		
		完成図書管理・加除修正・時点修正		○		