

「介護に関する入門的研修」に係る業務委託仕様書

1 委託業務名

「介護に関する入門的研修」に係る業務委託

2 委託業務の目的

介護に関する入門的研修（以下「研修」という。）は、これまで介護との関わりがなかった者など、介護未経験者が介護に関する基礎的な技術を身につけるとともに、介護業務に携わる上で知っておくべき基本的な技術を学ぶことを目的とし、介護分野への参入のきっかけ作りによる多様な人材の参入促進や家庭・地域における介護力向上を目指す。

3 委託期間

委託契約締結日から令和9年（2027年）3月18日（木曜日）まで

4 事業の概要

- (1) 研修の実施
- (2) 家庭等で介護をする際に役立つ情報等の提供
- (3) 受講者の募集および広報
- (4) 就労希望者のサポート

※詳細については、別添1「介護に関する入門的研修詳細」のとおり

5 契約上限額

5, 329, 000円（消費税及び地方消費税を含む）

6 委託業務の内容

別添1「介護に関する入門的研修詳細」を実施するに当たって必要となる業務全般。

《参考：主な業務内容》

項目	内容
企画	<p>【研 修】</p> <ul style="list-style-type: none">・別添2「カリキュラム」詳細に沿った研修内容の企画・立案・講師の選定、依頼・研修会場（佐賀市・北部老人福祉圏域[唐津市、玄海町]のうち1市町の2地区）の手配（佐賀市会場については1回以上在宅生活サポートセンター利用）・実施に当たって必要なスケジュール作成及び進行管理・佐賀市会場及び北部老人福祉圏域会場共に見学可能な施設の手配及び施設見学の実施 <p>【家庭等で介護をする際に役立つ情報等の提供】</p> <ul style="list-style-type: none">・将来的に家庭での介護を想定している方が増えていることから、その際に役立つ知識や情報等を提供するための企画・立案

	<ul style="list-style-type: none"> ・実施に当たって必要なスケジュール作成及び進行管理 <p>【募集および広報】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・<u>受講生募集の広報計画(媒体、スケジュール、実施地域等)の企画・立案</u> ・計画に基づいた進行管理 <p>【就労希望者のサポート】</p> <ul style="list-style-type: none"> ・<u>就労希望者の調査</u> ・<u>就労希望者がいた場合、福祉(介護職)の就労マッチングの情報提供(介護の仕事就職フェアのチラシ配布、人材バンクの登録制度の案内など)</u>
準備	<ul style="list-style-type: none"> ・配布資料の作成・印刷 ・会場内配席図に基づく会場付属設備(マイク、机、椅子、ひな壇等)の手配 ・パソコン、プロジェクター、スクリーン等必要機材の手配 ・アンケートの作成 ・広報物を作成する場合、デザイン、印刷、封詰め、発送 ・参加者の受付及び連絡対応(参加申込み先は受託者に一元化すること) ・家庭や地域で介護をする際に役立つ情報等を提供するにあたって必要な物品および設備の手配 ・就労希望者がいた場合、サポートをするにあたって必要な物品等の手配
実施	<ul style="list-style-type: none"> ・会場設営、機材設置、資料配布等 ・研修運営(司会進行を含む) ・講師派遣 ・講師等対応(誘導、謝金等支払) ・運営スタッフ派遣 ・アンケート実施、回収、集計 ・受付、参加者の出欠確認 ・業務実績報告(回答済みアンケート用紙を含む)

※下線部分については、必ず企画提案書に内容を入れること。

7 実績報告等の提出

受託者は、業務を完了したときは、速やかに「委託業務完了報告書」を提出すること。

8 その他契約に係る規定について

○個人情報保護及び情報セキュリティについて

個人情報保護及び情報セキュリティに関し細心の注意が必要とされるため、受託者へ以下の事項を義務付ける。

- ①業務上知り得た個人情報の秘密保持を確保し、第三者への情報提供の禁止
- ②受託業務目的以外の利用の禁止
- ③受託業務目的以外の個人情報データの複写または複製の禁止
- ④業務従事者による個人情報保護の誓約