

別表 評価基準

大項目	中項目	評価基準	配点	
1. 基本的要件				
	事業目的理解度・ビジョン	・事業目的を理解した上で、実施内容の項目とスケジュールなどが総合的かつ具体的に記載されているか。	20	20
2. 技術力				
	ターゲット等の分析	・ターゲット層のニーズを十分に把握できているか。 ・ターゲット層の分析・考察において、独自又は専門的な知見が加えられているか。	10	60
	広報の提案力	・広報の提案について、目標参加者数を達成が可能か。 ・広報の媒体に関して、十分な知識に基づいて提案しているか。 ・スマウツの利用について、スマウツの特徴を理解し効果的な提案ができているか。	30	
	オンラインセミナーの企画運営力	・オンラインセミナーの提案内容は、参加検討者の不安を払拭し、参加意欲を向上させるものになっているか。 ・オンラインセミナーについて、スムーズな運営が可能か。 ・オンラインセミナーを実施した経験は豊富か。	20	
3. 組織体制				
	実施主体の適格性	・本業務の実施体制から業務の遂行が可能な人員の確保がなされるか。 ・過去3年以内において、同種の業務を請け負った実績が豊富にあるか。	10	10
4. 予算				
	適正な予算配分	・本業務を実施するに当たり、適正な予算配分がなされているか。	10	10
総計			100	

注意：審査による合計得点が満点の6割に達しない場合は委託業者としては選定しない。