様式第６号

**団体概要及び実績**

１　団体概要

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | | | | |
| 所在地 | 〒 | | | | |
| 代表者職氏名 |  | | | | |
| 連絡責任者 | 部課：  職・氏名  TEL FAX  E-MAIL | | | | |
| 設立年月日 | 年　　月 | 資本金 | 万円 | 従業員 | 人 |
| 業務内容等 |  | | | | |

２　実績

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受託事業 |  | 発注者 |  |
| 受託期間 | 年　　月　　日から  　　　　　年　　月　　日まで | 契約金額 | 千円 |
| 概　　要 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受託事業 |  | 発注者 |  |
| 受託期間 | 年　　月　　日から  　　　　　年　　月　　日まで | 契約金額 | 千円 |
| 概　　要 |  | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 受託事業 |  | 発注者 |  |
| 受託期間 | 年　　月　　日から  　　　　　年　　月　　日まで | 契約金額 | 千円 |
| 概　　要 |  | | |

　１　概ね直近５年間の類似の業務受託実績のうち、同種かつ同規模の代表的なものを記載すること。欄が足りなければ、適宜追加すること。

２　国等（公益財団法人）又は地方公共団体からの受託実績は必ず記入すること。

３　自社で企画・実施した事業の実績を記入すること。

　４　別途、契約書・仕様書・業務完了報告書等、業務内容及び業務完了がわかる資料も添付すること。