

県民協働の取り組み自己チェックシート（振り返り前）

基本項目

記入者氏名：行政 牛津高等学校 江頭かおり 0952-66-1811

CSO ハイスクールプランニング21事業推進委員長 横尾敏史

事業名：ハイスクールプランニング21事業

事業内容：生徒一人一人の個性や能力を伸ばし、「実社会をたくましく生き抜く力」を育成するために、各学校が学校や地域の実情に応じて新時代にふさわしい教育活動を実践する。その中で、すべての生徒に将来の目標を見通した進路意識を持たせ、将来必要とされる知識・技術・技能を養い、活力ある学校づくりを推進する。

行政担当課：学校教育課・佐賀県立牛津高等学校

CSO名：ハイスクールプランニング21事業推進委員会

協働はいつ開始されましたか。

1. 予算案作成前から 2. 予算決定後、企画の段階から **3** 実施段階から  
4. その他 ( )

協働の呼びかけは、どちらからですか。

1. CSO **2** 行政 3. その他 ( )

協働の形態は何ですか。

- 1**. 協働型委託 2. 共催 3. 補助 4. 後援 5. 事業協力

県民協働のコーディネーターは同席しましたか。

1. 同席した **2**. 同席していない (理由 )

振り返り（評価）項目

行政

CSO

計画段階

1. 事業の目的を明確にし、共有しましたか。	はい	はい
2. 成果目標を明確にし、共有しましたか。	はい	はい
3. 県民のニーズについて話しあい、反映されていますか。	はい	はい
4. 協働の理由は明確ですか。	はい	はい
5. ふさわしい協働の形態が検討されましたか。	はい	いいえ
6. 協働する相手を選ぶ手法は適切でしたか。 当初から決まっている場合： 当初から決まっていない場合：	はい	はい
7. 相互を理解し、対等な関係を築けましたか。	はい	はい
8. この事業についての事業計画、収支計画をともに作りましたか。	はい	はい
9. 協働する期間をともに考えましたか。	はい	いいえ
10. 役割分担を明確にしましたか。	はい	はい

計画段階で記すべきコメントがあればここに記入してください。

実施段階

1. 役割分担をともに共有し、果たしましたか。	はい	はい
2. 進捗状況や事業に関する情報を共有しましたか。	はい	はい
3. 課題の発生には、お互い連絡しあい、素早く対応しましたか。	はい	はい
4. 事業の修正は、お互いに十分議論し、柔軟に対応しましたか。	はい	はい
5. 事業内容の報告をつくり、公開しましたか。	はい	はい

実施段階で記すべきコメントがあればここに記入してください。

成果の把握		
1. 成果目標は達成できたか、お互いに話し合いましたか。	はい	はい
2. 成果目標は達成できましたか。	はい	はい
成果の把握において、記すべきコメントがあればここに記入してください。		
課題の抽出		
1. 今後の課題をお互いに話し合いましたか。	はい	はい
課題の抽出において、記すべきコメントがあればここに記入してください。		
改善案の作成		
1. 改善案をお互いに話し合い、作成しましたか。 <改善案内容のポイント>	はい	はい
2. 今後の官民の役割分担を明確にしましたか。	はい	はい
改善案の作成において、記すべきコメントがあればここに記入してください。		
総合評価		
<p>自由意見</p> <p>行政とCSOの相互理解が必要。CSO側は学校の経営方針等をしっかり把握しておくことが大切である。</p>		

振り返り（評価）の各項目に「はい」、「いいえ」、「わからない」のいずれかを記入してください。

**県民協働の取り組み自己チェックシート（振り返り前）**

基本項目

記入者氏名：藤田（3267）CSO推進機構

事業名：心の支援員配置事業

事業内容：子どもたちが日頃から悩み等を気軽に話せ、ストレスを和らげることのできる存在を身近に配置し、子どもたちへの支援体制の整備・充実を図る。

行政担当課：学校教育課

CSO名：佐賀県CSO推進機構

協働はいつ開始されましたか。

1. 予算案作成前から 2. 予算決定後、企画の段階から ③. 実施段階から  
4. その他（ ）

協働の呼びかけは、どちらからですか。

1. CSO ②. 行政 3. その他（ ）

協働の形態は何ですか。

- ①. 協働型委託 2. 共催 3. 補助 4. 後援 5. 事業協力

県民協働のコーディネーターは同席しましたか。

1. 同席した 2. 同席していない（理由 ）

振り返り（評価）項目

行政

CSO

計画段階

1. 事業の目的を明確にし、共有しましたか。	はい	はい
2. 成果目標を明確にし、共有しましたか。	はい	はい
3. 県民のニーズについて話しあい、反映されていますか。	はい	はい
4. 協働の理由は明確ですか。	はい	はい
5. ふさわしい協働の形態が検討されましたか。	はい	はい
6. 協働する相手を選ぶ手法は適切でしたか。 当初から決まっている場合：適切である 当初から決まっていない場合：	はい	はい
7. 相互を理解し、対等な関係を築けましたか。	はい	はい
8. この事業についての事業計画、収支計画をともに作りましたか。	いいえ	いいえ
9. 協働する期間をともに考えましたか。	はい	はい
10. 役割分担を明確にしましたか。	はい	はい

計画段階で記すべきコメントがあればここに記入してください。

実施段階

3. 役割分担をともに共有し、果たしましたか。	はい	はい
2. 進捗状況や事業に関する情報を共有しましたか。	はい	はい
3. 課題の発生には、お互い連絡しあい、素早く対応しましたか。	いいえ	いいえ
4. 事業の修正は、お互いに十分議論し、柔軟に対応しましたか。	いいえ	いいえ
5. 事業内容の報告をつくり、公開しましたか。	いいえ	いいえ

実施段階で記すべきコメントがあればここに記入してください。

成果の把握		
1. 成果目標は達成できたか、お互いに話し合いましたか。	わからない	わからない
2. 成果目標は達成できましたか。	わからない	わからない
成果の把握において、記すべきコメントがあればここに記入してください。		
課題の抽出		
1. 今後の課題をお互いに話し合いましたか。	いいえ	いいえ
課題の抽出において、記すべきコメントがあればここに記入してください。		
改善案の作成		
1. 改善案をお互いに話し合い、作成しましたか。 <改善案内容のポイント>	いいえ	いいえ
2. 今後の官民の役割分担を明確にしましたか。	いいえ	いいえ
改善案の作成において、記すべきコメントがあればここに記入してください。		
総合評価		
自由意見		

振り返り（評価）の各項目に「はい」、「いいえ」、「わからない」のいずれかを記入してください。