様式第６号（第５条関係）

　 　　 入札参加資格承継承認申請書

 　　 　　　　　 　　　　 年　　月　　日

 佐賀県知事　　様

　　 申請者　住　　　　 所

 商 号又は名 称

 氏　　　 　 名

 電話番号

 下記入札参加資格者の地位を承継したいので、庁舎等の維持管理業務の委託契約に係る一般競争入札及び指名競争入札の参加者の資格及び資格審査に関する規程第５条第１項の規定により申請します。

 　　　　　 　　　　 記

１　住　　　　所

２　商号又は名称

３ 氏　　　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　４　入札参加資格者名簿登載番号　　　　　　第　　　　　　　号

５　入札参加資格者名簿登載年月日 年　　　月　　　日

６　入札参加資格を有する業務の種類

（添付書類）

 (1) 一般承継があったことを証する書類

 (2) 申請者に係る営業概要書

 (3) 申請者の誓約書

(4) 契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ないものでないことを証する書類（個人の場合に限る。）

 (5) 申請者に係る貸借対照表及び損益計算書

(6)　申請者が官公署の許可等を受けたことを証する書類

|  |
| --- |
| 　県では、行政事務全般から暴力団等を排除するため、申請者に暴力団等でない旨の誓約をお願いしています。なお、内容確認のために佐賀県警察本部へ照会を行う場合があります。　この様式に記載された個人情報は、入札参加資格の審査のため、及び様式第３号の誓約事項の確認のために使用します。また、確認情報はあなたが県と行う他の契約等における身分確認に利用する場合があります。 |

**参考：記入の仕方**

様式第６号（第５条関係）

　 入札参加資格承継承認申請書

 　　 　　　　 年　　月　　日

 佐賀県知事　　様

**新 会社分を記入して下さい。**

　　 申請者　住　　　　所

 商号又は名称

 氏　　　　名

 電 話 番 号

 下記入札参加資格者の地位を承継したいので、庁舎等の維持管理業務の委託契約に係る一般競争入札及び指名競争入札の参加者の資格及び資格審査に関する規程第５条第１項の規定により申請します。

 　　　　　 記

**旧 会社分を記入して下さい。**

１　住　　　　所

２　商号又は名称

３ 氏　　　　名

４　入札参加資格者名簿登載番号 第　　　　 号

５　入札参加資格者名簿登載年月日 　　　　　　　　　　　　 年　　 月　　日

６　入札参加資格を有

警備業務、清掃業務、消防設備等点検整備業務、建築設備運転・監視業務、暖房運転業務、冷房運転業務のうち該当する業種名を記入してください。

する業務の種類

 （添付書類）

 (1) 一般承継があったことを証する書類

 (2) 申請者に係る営業概要書

会社定款、承継する権利義務明細書、取締役会等議事録、登記簿抄本など

 (3) 申請者の誓約書

(4) 契約を締結する能力を有しない者及び破産者で復権を得ないものでないことを証する書類（個人の場合に限る。）

(5) 申請者に係る貸借対照表及び損益計算書

(6)　申請者が官公署の許可等を受けたことを証する書類

様式第２号（第２条関係）

 営　　業　　概　　要　　書

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 商号又は名称 |  | 電　　　話 　() |
| 作成者氏名  　　 |
| 営業種目 |  | 希望地区 |  全県・（　　　 　）地区 |
| 県内の事業所又は営業所 | 事業所名又は営業所名 | 所　　 　在 　　　地 | 電　　　　話 |
|  |  |  (　 ) |
|  |  |  　 (　 ) |
|  |  |  　 ( 　 ) |
| 経営の状況 | 営業実績 | 前々年度又は前々営業年度(ｱ) | 前年度又は前営業年度(ｲ) | ((ｱ)+(ｲ))/2 |
|  　 千円 |  千円 |  　千円 |
| 営業年数 | 創　　業 | 営業停止、休止等の期間 | 現組織への変更 | 計 |
| 年月 | 　　 年　 月 ～ 年 月 | 年月 | 満　年 月 |
|  | 従業員数 |  　全　 従 　業 　員 　数 |   人 |
|  | 申請業務に従事する従業員数 |  人 |
| 経営の規模 | 設備の設置状況 |  　警　　備　　業　　務 | 台 数 |  清　　掃　　業　　務 |  台　数 |
| 無　線　巡　回　車 |  | 床　み　が　き　機 |  |
| 機　械　警　備　の　有　無 | (有・無) | 自　動　洗　浄　機 |  |
|  |  | 真　空　掃　除　機 |  |
|  |  | 絨　毯　自　動　洗　浄 機 |  |
|  |  | タ　ッ　カ　ー |  |
|  合　　　　　　計 |  |  合　　　　　計 |  |
| 全従業員の有資格者数 | ①電気主任 技術者 | ②ﾎﾞｲﾗ　ｰ技士 | ③冷凍機械 責任者 | ④危険物  取扱者 | ⑤ 建築物環 境衛生管 理技術者 | ⑥消 防 設備士 | ⑦電 気 工事士 |  計 |
|  人 |  人 |  人 |  人 |  人 |  人 |  人 |  人 |
| 取引金融機関 |  |
| 摘　　　　要 |  |

 注　１　「全従業員の有資格者の数」欄は、１人で数種類の資格を有する者の場合は、資格の種類ごとに

１人として計上してください。

なお、有資格者については、当該資格を証する書類の写しを添付してください。

　　　２　その他別に定める上記内容を確認することができる書類を添付してください。

※　お預かりした個人情報は、入札参加資格審査のためにのみ使用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することはありません。詳しくは、佐賀県ホームページの佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムをご覧ください。

（[http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html](http://localhost/))

|  |
| --- |
| 様式第３号（第２条関係）誓　　　約　　　書私は、下記の事項について誓約します。２について、県が必要な場合には、佐賀県警察本部に照会することを承諾し、照会で確認された情報は、今後、私が県と行う他の契約等における身分確認に利用することに同意します。記１　貴県の一般競争入札及び指名競争入札（以下「入札」という。）に参加することが決定しました場合は、貴県における入札の諸規程を厳守し、公正な入札をいたします。もし、次の事項に該当した場合は、貴県の入札参加資格の取消しを受けましても何ら異存ありません。(１) 契約の履行に当たり、故意に維持管理を粗雑にし、又は維持管理に関して不正の行為をしたとき。(２) 入札等において、その公正な執行を妨げ、又は公正な価格の成立を害し、若しくは不正な利益を得るため連合したとき。(３) 落札者が契約を締結すること又は契約者が契約を履行することを妨げたとき。(４)　維持管理の実施状況について、県の契約担当職員が行う監督又は検査の実施に当たり、当該職員の職務の執行を妨げたとき。(５) 正当な理由がなく契約を履行しなかったとき。(６)　前各号のいずれかに該当する事実を行ったため、入札参加資格の取消しを受けた後２年を経過しない者を契約の履行に当たり代理人、支配人その他の使用人として使用したとき。1. 申請書等に虚偽の記載があったとき。

２　自己又は自社の役員等は、次のいずれにも該当しません。また、次の（２）から（７）までに掲げる者が、その経営に実質的に関与している法人その他の団体又は個人ではありません。1. 暴力団（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成３年法律第７７号）第２条第２号に規定する暴力団をいう。以下同じ。）
2. 暴力団員（暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第２条第６号に規定する暴力団員をいう。以下同じ。）
3. 暴力団員でなくなった日から５年を経過しない者
 |

|  |
| --- |
| 1. 自己、自社若しくは第三者の不正な利益を図る目的又は第三者に損害を与える目的をもって暴力団又は暴力団員を利用している者
2. 暴力団又は暴力団員に対して資金等を提供し、又は便宜を供与する等直接的又は積極的に暴力団の維持運営に協力し、又は関与している者
3. 暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している者
4. 暴力団又は暴力団員であることを知りながらこれらを利用している者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　年　　　月　　　日佐 賀 県 知 事　　 様  〔法人、団体にあっては事務所所在地〕　　　　　　　　住　　所　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ふりがな）　　　 　　　商号又は名称　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〔法人、団体にあっては、代表者名〕　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（ふりがな）　　　　　　 氏　　名　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 生年月日 　　　年　　　月　　　日　注１　氏名は、本人が自署してください。ただし、申請者が法人の場合は、本申請に係る責任者の氏名の自署を付記し、法人代表者の氏名を記名とすることができます。　２　申請者が法人の場合にあっては、担当部署の責任者及び担当者の所属部署、役職、氏名及び連絡先を確認することができる書面を添付してください。ただし、他の方法により申請の確認を行うことができる場合は、この限りではありません。（裏面） |

委　　 任　 　状

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　年 　　　月　 　 　日

　佐 賀 県 知 事 様

 （委任者） 住所

 商号又は名称

 代表者名

 電話番号

 ＦＡＸ番号

 　　私は、下記の者を代理人と定め、佐賀県が委託する（　 　）業務に係る下記事項に関する

権限を委任します。

 記

　１ 見積書及び入札書提出の件

　２ 契約締結の件

　３ 入札保証金及び契約保証金の納付並びに還付受領の件

　４ 契約履行に関する件

　５ 契約代金請求及び受領の件

　６ 上記各号に関し復代理人選任及び解任の件

　７ その他、前各項目のほか契約に関する一切の件

　８ 期間 　　　　年　 月　  日　～　　　　　年　 月　  日

 （受任者） 住　　　 　所

 商号又は名称

 役　 職 　 名

 氏　 　　　名

 電話番号

 ＦＡＸ番号

＊ 該当しない項目は削除してください。

＊ 氏名は、本人が自署してください。ただし、申請者が法人の場合は、本申請に係る責任者の氏名の自署を付記し、法人代表者の氏名を記名とすることができます。

＊ 申請者が法人の場合にあっては、担当部署の責任者及び担当者の所属部署、役職、氏名及び連絡先を確認することができる書面を添付してください。ただし、他の方法により申請の確認を行うことができる場合は、この限りではありません。

別　紙　１

 　　　 営　業　種　目 （消防用設備等点検整備業務用）

 消防法施行規則第３３条の３による指定区分

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 指定区分 | 消　防　用　設　備　等　の　種　類 | 受託希望欄 |
| 第１類 | 屋内消火栓設備、スプリンクラー設備、水噴霧消火設備又は屋外消火栓設備 |  |
| 第２類 | 泡消火設備 |  |
| 第３類 | 二酸化炭素消火設備、ハロゲン化物消火設備又は粉末消火設備 |  |
| 第４類 | 自動火災報知設備、ガス漏れ火災警報設備又は消防機関へ通報する火災報知設備 |  |
| 第５類 | 金属製避難はしご、救助袋又は緩降機 |  |
| 第６類 | 消　火　器 |  |
| 第７類 | 漏電火災報知器 |  |

注） 上記区分で受託を希望する点検整備の受託希望欄に○印を付してください。

（別紙２）

 営　業　実　績　調（申請業務ごとに作成）

 　　　　　　　　　　　　商　号　名

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 契　約　の　相　手　方 | 契約金額（千円） | 業　務　形　態 | 摘　　　　要 |
| 名　　　　称 | 住　　　　所 |
| 年月日から年月日まで |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  | ① |  |  |

注） １ 基準日直前の会計期間２年間分について、１年ごとに記入してください。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ２ ①は、営業概要書の営業実績と符合させてください。 ３ 住所は、市町村のみ記入してください。 ４ 区分の期間は、会計期間を記入してください。 |  区 分　 | 営 業 実 績 |
| 申請業務に係る営業実績 | ①　 |
| そ　の　他 |  |
| 計 |  |
| ↑損益計算書の |

 　 　 売上高に符号

|  |
| --- |
|  |

（別紙３）

 貸借対照表　（個人営業用）

 　　　　　　　　　　　　 　　年　 　　月　 　　日現在

|  |  |
| --- | --- |
| 　　　　資　　　　　　　　　　 　産　　　 | 　　　　負　　　　　　　　　　　　債 |
| 流動資産 | 現　金　預　金 ① |  円 | 流動負債 | 支　払　手　形 ⑨ |  円 |
| 受　取　手　形 ② |  | 買　　掛　　金 ⑩ |  |
| 売　　掛　　金 ③ |  | 短期借入金 ⑪ |  |
| その他流動資産 ④ |  |  |  |
|  |  | ⑨～⑪ 小 計（Ｃ） |  |
|  |  | 固定負債 | 長期借入金 ⑫ |  |
|  |  | その他固定負債 ⑬ |  |
| ①～④ 小 計（Ａ） |  |  |  |
| 固定資産 | 土 地 ・ 建 物 ⑤ |  | ⑫～⑬ 小 計（Ｄ） |  |
| 機械･工具･運搬具⑥ |  | 自己資金 | 元　　入　　金 ⑭ |  |
| 無形固定資産 ⑦ |  |  |  |
| その他固定資産 ⑧ |  |  |  |
| ⑤～⑧ 小 計（Ｂ） |  | ⑭ 小 計（Ｅ） |  |
|  資　産　合　計 |  |  負　債　合　計 |  |

記入要領

 １ 資産は営業の用に供している資産を記入します。従業員のための厚生施設は、これに含まれます。

２ その他の流動資産④：店主に一時的に融資された金額など。

 ３ 土地・建物⑤、機械・工具・運搬具⑥：減価償却のあるものについては減価償却累計額を控除します。

 ４ 無形固定資産⑦：営業権、特許権、商標権等について減価償却累計額を控除した総額を記入します。

 ５ その他の固定資産⑧：投資

 ６ 短期借入金⑪、長期借入金⑫：短期・長期は、支払猶予期間が１年より短期か長期かの区分とします。

 ７ 元入金⑭：次期繰越純資本金の額とします。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  ８ 流動比率： | （Ａ）小計 | ＝（Ｆ）％として営業概要書に記入してください。 |
| （Ｃ）小計 |

（別紙４－１）

 　　　　　**従業員の建築物環境衛生管理技術者名簿**（清掃業務用）

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 商号名

 　　　　　　　 基準日：　　　　　　年　　　　月　　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　　　　　名 | 事 務 所 又 は 営 業 所 名 |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  合　　計 　　　　 名 |  |

注）１ 全従業員について記載してください。

 ２ 資格を証する免状の写しを添付してください。

 ３ 営業概要書（様式第２号）の「全従業員の有資格者数」は、合計欄の人数を転記してください。

※　有資格者が多数にのぼる場合は、最低１０名以上の資格者氏名を記載し、この分の資格を証する免状の写しを添付

した上で、その他の者は一括して計上しても差し支えありません。なお、この場合は、余白部分に代表者による内容証明を付記してください。

※　個人情報の取扱い

お預かりした個人情報は、入札参加資格審査のためにのみ使用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することは

ありません。詳しくは、佐賀県ホームページの佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムをご覧ください。

([http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html](http://localhost/))

（別紙４－２）

 　　　　 従業員の有資格者名簿

　　　　　　　　　 　（消防用設備等点検整備業務、建築設備運転・監視業務用）

 　　　　　　　 　　商号名

 　 　　　　　　 　　基準日：　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 氏　　　　　名 | 消　　　　防　　　　設　　　　備　　　　士 |
| １類 | ２類 | ３類 | ４類 | ５類 | ６類 | ７類 | 資格数 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 合　　　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |

注）１ 全従業員について記載してください。

 　２ 記載方法は、該当する欄に○印を付けてください（甲乙の別は問いません）。

 　３ 資格を証する免状の写しを添付してください。

|  |
| --- |
|  ４ 資格数については○印の数を記載してください。 ５ 営業概要書(様式第２号)の「全従業員の有資格者数」は、合計欄の数を転記してください。 |

※　資格数が多数にのぼる場合は、資格数が最低４０以上になるよう氏名等を記載し、この分の資格を証する免状の写しを添付した上で、その他の分については一括して計上しても差し支えありません。なお、この場合は、余白部分に代表者による内容証明を付記してください。

※　個人情報の取扱い

　お預かりした個人情報は、入札参加資格審査のためにのみ使用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することは

ありません。詳しくは、佐賀県ホームページの佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムをご覧ください。

([http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html](http://localhost/))

（別紙４－３）

 　 従業員の有資格者名簿

 　　　　　　　　　（建築設備運転・監視業務）

 　商号名 　　　　　　　　　　　　 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 　 基準日：　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　資 　格 　名 |  ① 電 気 主 任 技 術 者 |  ② ボ イ ラ ｌ 技 士 |  ③ 冷 凍 機 械 責 任 者 |  ④ 危 険 物 取 扱 者 |  ⑤　 建 築衛 物生 環管 境理 技 　術 者 |  ⑥ 消 防 設 備 士 |  ⑦ 電 気 工 事 士 | 　⑧ 建 築に 設関 備す 保る 全経 験 年 数 |  |
|  氏　　　　名 | 年齢 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  合　　　　計 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

注）１ 全従業員について記載してください。

 ２ 記載方法は、該当する欄に○印を付けてください。

 ３ 資格を証する免状の写しを添付してください。

 ４ ⑥消防設備士については、別紙４－２を作成のうえ、合計欄に資格者数の数を転記してください。

 ５ 営業概要書（様式第２号）の「全従業員の有資格者数」は、各資格の合計欄の数を転記してください。

※　有資格者数が多数にのぼる場合は、①～⑤の資格については各資格ごとに最低１０名以上を、⑦の資格については最低４０名以上を記載し、この分について資格を証する免状の写しを添付した上で、その他の分については一括して計上しても差し支えありません。なお、この場合は余白部分に代表者による内容証明を付記してください。

※　個人情報の取扱い

　お預かりした個人情報は、入札参加資格審査のためにのみ使用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することは

ありません。詳しくは、佐賀県ホームページの佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムをご覧ください。

([http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html](http://localhost/))

（別紙４－４）

　 　　　　　　　 従業員の有資格者名簿（暖房運転業務）

 　　 　　　　 商号名

　　　　　　　 基準日：　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　資 　格 　名 |  ① 電 気 主 任 技 術 者 |  ② ボ イ ラ ｌ 技 士 |  ③ 電 気 工 事 士 | 　④ 建 築に 設関 備す 保る 全経 験 年 数 |  |
|  氏　　　　名 | 年齢 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  合　　　　計 |  |  |  |  |  |  |

 注）１ 全従業員について記載してください。

 ２ 記載方法は、該当する欄に○印を付けてください。

 ３ 資格を証する免状の写しを添付してください。

 ４ 営業概要書（様式第２号）の「全従業員の有資格者数」は、各資格の合計欄の数を転記してください。

※　有資格者数が多数にのぼる場合は、各資格ごとに最低２０名以上を記載し、この分について資格を証する免状の写しを添付した上で、その他の分については一括して計上しても差し支えありません。なお、この場合は余白部分に代表者による内容証明を付記してください。

※　個人情報の取扱い

　お預かりした個人情報は、入札参加資格審査のためにのみ使用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することはありません。詳しくは、佐賀県ホームページの佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムをご覧ください。

([http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html](http://localhost/)）

（別紙４－５）

 　　　　 従業員の有資格者名簿（冷房運転業務）

 　　 商号名

　　　　　　　 基準日：　　　　　　　年　　　　　月　　　　　日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　資 　格 　名 |  ① 電 気 主 任 技 術 者 |  ② 冷 凍 機 械 責 任 者 |  ③ 電 気 工 事 士 | 　④ 建 築に 設関 備す 保る 全経 験 年 数 |  |
|  氏　　　　名 | 年齢 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  合　　　　計 |  |  |  |  |  |  |

 注）１ 全従業員について記載してください。

 ２ 記載方法は、該当する欄に○印を付けてください。

 ３ 資格を証する免状の写しを添付してください。

 ４ 営業概要書（様式第２号）の「全従業員の有資格者数」は、各資格の合計欄の数を転記してください。

※　有資格者数が多数にのぼる場合は、各資格ごとに最低２０名以上を記載し、この分について資格を証する免状の写しを添付した上で、その他の分については一括して計上しても差し支えありません。なお、この場合は余白部分に代表者による内容証明を付記してください。

※　個人情報の取扱い

　お預かりした個人情報は、入札参加資格審査のためにのみ使用し、ご本人の承諾なしに第三者に提供することはありません。詳しくは、佐賀県ホームページの佐賀県プライバシーポリシー及び行動プログラムをご覧ください。

　([http://www.pref.saga.lg.jp/kiji00319144/index.html](http://localhost/))