

別表「評価基準」

①技術点 満点100点

項目		基準	得点配分
1. 企画内容の評価			60点
ア 企画内容に対する評価	内容の妥当性	事業の趣旨や目的を的確に捉えているか。 (チェックポイント) ・ 事業の趣旨や目的等を理解しているか。 ・ 求めている要件が満たされているか。 ・ 分かりやすく実効性の高い提案となっているか。 など	30
	内容の工夫	実効性を高めるための工夫が見られるか。 (チェックポイント) ・ 研修等、実効性を高めるための工夫がみられるか。	30
2. 実施体制等の評価			20点
イ 実施体制に対する評価	組織としての調査実施能力	業務遂行に必要な幅広い知見・ネットワーク等を持っているか。 (チェックポイント) ・ 幅広い知見、経験、ネットワークを持っているか。 ・ 優れた情報収集能力を持っているか。 ・ 実施可能な人員体制になっているか。 など	10
	実施実績	過去に類似の事業の実績があるか。 (チェックポイント) ・ 類似の事業(調査、研修)の実績があるか。 ・ 類似の事業でなくとも、本事業に応用できる実績があるか。 など	10
3. 総合的な評価			20点
ウ 総合的な評価	総合的な評価、その他の評価	総合的に評価すべき点やその他評価すべき点があるか。 (チェックポイント) ・ 内容の構成のバランスがよいか。 ・ 手法、日程等に無理がなく、事業目的に沿った実現性はあるか。 ・ 事業成果の達成のために、日程、作業手順などが効率的であるか。	10
	経費の妥当性	見積額は妥当なものか。 (チェックポイント) ・ 所要経費の積算は内容に対し妥当なものか。 など	10
合 計			100点

②価格点 満点20点 (価格点 = (提案価格のうち最低価格/自社の提案価格) × 価格点満点)

③総合点 満点 = 100点 × 審査員数 + 20点 (総合点 = 審査員の技術点の合計 + 価格点)

※総合点の最低基準点は、総合点満点の6割とする。