

別表 1 評価基準

評価項目	評価基準	配点 (点)		得点 (点)		
1. 実施体制等の評価				45		
類似業務の経験	【基礎点】 過去に同様の業務を最低1回は実施しているか	0点又は5点	5	15		
	【加点】 過去に同様の業務を豊富に実施しているか	0点～10点	10			
組織としての実施能力	【基礎点】 本事業の目的を達成するために十分な実施体制、財政基盤を備えているか	0点又は5点	5	30		
	【加点】 実績のある専門家（統括ディレクター、アートディレクター、クリエイター、デザイナー、カメラマン等）が起用されているか	0点～20点	20			
	【加点】 幅広い知見やネットワーク、優れた情報収集能力を持っているか	0点～5点	5			
2. 企画内容の評価				45		
実施内容の妥当性、独創性	【基礎点】 仕様書記載の業務内容についてすべて提案されているか	0点又は5点	5	10		
	【加点】 仕様書に示した内容以外の独自の提案がされているか	0点～5点	5			
	【加点】 提案された情報発信が別紙②に示す中長期計画を達成するために有用なものとなっているか	0点～15点	15	30		
	【加点】 提案されたデザイン性が優れており、ブランドコンセプトに沿った統一的な内容となっているか	0点～15点	15			
作業計画の妥当性、効率性	【加点】 実施スケジュールは実現可能で、具体的かつ効率的な内容となっているか	0点～5点	5	5		
3. 経費の妥当性				10		
経費の妥当性	【加点】 提案内容に対し経費の積算は妥当か。また、節減が図られているか。 (提案価格のうち最低価格/自社の提案価格) × 10点(小数点第1位を切り捨て)	0点～10点	10	10		
合計	【基礎点】		15	100		
	【加点】		85			

注意：必須項目の基礎点が1項目でも0点の場合、不合格とする。基礎点は0点又は満点となる。

満点 (100点)

※総合点の最低基準点は6割とする。(100点×60%=60点)