経費見積書

令和　　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| 見積額 | 円 |

（経費内訳）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 経費区分 | 金額 | 内容・積算根拠 |
| １　全体会の会場設営・舞台装飾に関する業務 | 円 |  |
| ２　全体会の受付等に関する業務 | 円 |  |
| ３　全体会の看板・花装飾等に関する業務 | 円 |  |
| ４　全体会の音響・照明・映像・記録に関する業務 | 円 |  |
| ５　全体会の運営及び進行に関する業務 | 円 |  |
| ６　中央交流会の進行及び記録等に関する業務 | 円 |  |
| ７　青年農業者との交流会場の備品手配、設営及び撤去に関する業務 | 円 |  |
| ８　その他、大会の円滑かつ安全な開催のために必要な業務 | 円 |  |
| 小　　　計 | 円 |  |
| 消　費　税 | 円 |  |
| 管　理　費（　　％） | 円 |  |
| 合　　　計 | 円 |  |

（記載上の注意事項）

１　複数ページにわたる記載でも可

２　経費区分の表記は変更可（細分化しても可）

３　内容、積算根拠を明確に記載すること

４　消費税は10％で計算すること